



**КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР
СРБИЈЕ**

11000 БЕОГРАД, Пастерова бр.2
СРБИЈА

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку

**Технички потрошни материјал за медицинску опрему
произвођача Drager – технички потрошни материјал
за аспираторе и мониторе произвођача Drager**

33140000 – Медицински потрошни материјал

редни број јавне набавке за текућу годину
192 T/2016

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник Републике Србије“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова у поступцима јавних набавки („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 29/13, 104/13) конкурсна документација у отвореном поступку садржи:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив наручиоца: КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ
 Адреса: Пастерова бр. 2, 11000 Београд
 Лице овлашћено за потписивање уговора: Доц. др Милика Ашанин
 Интернет страница наручиоца: www.kcs.ac.rs
 Врста поступка: Отворени поступак
 Број јавне набавке: 192Т/2016
 Предмет набавке (добра, услуге, радови): добра
 Поступак се спроводи ради: Закључења уговора о јавној набавци
 Служба: Јавне набавке
 Лице за контакт : Бранислава Бањевић
 Електронска адреса: brana.banjevic@kcs.ac.rs
 Телефон/факс: 011/3615-745; 3615-746

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

- Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

Технички потрошни материјал за медицинску опрему произвођача Drager – технички потрошни материјал за аспираторе и мониторе произвођача Drager 33140000 – Медицински потрошни материјал
Процењена вредност: 1.440.000,00 динара без ПДВ-а

Јавна набавка обликована је у 2 (две) партије:

Редни број партије	ДОБРА	Процењена вредност партије (динара без ПДВ-а)
1	Технички потрошни материјал за аспираторе произвођача Drager	440.000,00
2	Технички потрошни материјал за мониторе произвођача Drager	1.000.000,00

2. КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА САДРЖИ:

- УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ – Прилог бр. 2
- ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ – Прилог бр. 3
- УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ,76. И 77 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА – Прилог бр. 4
- ОБРАСЦИ ИЗЈАВА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ– Прилог бр. 5
- МОДЕЛ УГОВОРА – Прилог бр.6
- ВРСТА, ОПИС ДОБАРА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (спецификације), НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КВАЛИТЕТА, ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, ОСТАЛИ ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ –Прилог бр. 7
- ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ– Прилог бр. 8
- ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДА – Прилог бр.9
- НАВОЂЕЊЕ ВРСТА ФИНАНСИЈСКИХ ОБЕЗБЕЂЕЊА КОЈИМА ПОНУЂАЧИ ОБЕЗБЕЂУЈУ ИСПУЊЕЊЕ СВОЈИХ ОБАВЕЗА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, КАО

- И ИСПУЊЕЊЕ СВОЈИХ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА (меница, банкарске гаранције итд.) –
Прилог бр. 10+модел меничног овлашћења и текста банкарске гаранције.
10. ОДЛУКА КОМИСИЈЕ О УТВРЂИВАЊУ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИНА ЗА
ДОДЕЛУ УГОВОРА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - **Прилог бр.11**

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да припреме понуду сачињено је на основу члана 61. **ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА** („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 од 29.12.2012.године, у даљем тексту ЗАКОН) и на основу члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“ бр. 29/13 и 104/13 године, у даљем тексту ПРАВИЛНИК).

Упутство садржи податке који су неопходни за припрему понуде у складу са захтевима НАРУЧИОЦА као и информације о условима и начину спровођења поступка доделе уговора о јавној набавци.

Од ПОНУЂАЧА се очекује да детаљно проучи сва упутства, обрасце, услове и спецификације које су садржане у конкурсној документацији.

Непридржавање упутстава и недостављање свих тражених података и информација које су наведене у конкурсној документацији или подношење понуде која не одговара условима предвиђеним у конкурсној документацији, представља у сваком погледу ризик за ПОНУЂАЧА и као резултат може имати одбијање понуде.

1) Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

- ❖ Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику.
- ❖ Понуда коју припрема ПОНУЂАЧ, као и целокупна кореспонденција и документација у вези с понудом коју размене ПОНУЂАЧ и НАРУЧИЛАЦ, мора бити сачињена на српском језику.
- ❖ Пратећа документа и штампана литература коју обезбеди понуђач могу бити на другом језику, под условом да их прати тачан превод релевантних пасуса, на српски или енглески језик.

2) Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, а посебно у погледу начина попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део

- ❖ Понуда се доставља у писаном облику, на обрасцима које ПОНУЂАЧ преузима са Портала Управе за јавне набавке, као и са интернет стране НАРУЧИОЦА.
- ❖ Појединачне обрасце садржане у конкурсној документацији, Понуђач попуњава **читко, јасно и недвосмислено:**

Прилог бр.1 – Општи подаци о јавној набавци – **Понуђач не попуњава**

Прилог бр. 2 – Упутство понуђачима како да сачине понуду – **Понуђач не попуњава**

Прилог бр.3 – Образац понуде – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће колоне уноси тражене податке. Све ставке, (елементе) из образаца понуде за партије које нуди, понуђач попуњава на начин тражен конкурсном документацијом, а сваку страну оверава печатом и потписује, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико образац понуде није исправно попуњен, потписан или оверен, понуда ће бити одбијена као НЕПРИХВАТЉИВА.

Понуду може поднети група понуђача у складу са условима из тачке 7. овог упутства.

Прилог бр.4 – Образац за оцену испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова – **Понуђач попуњава** наводећи податке о документима које доставља уз овај образац као доказе о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама.

Прилог бр.5 – Обрасце изјава – Понуђач попуњава обрасце изјава и исте оверава потписом и печатом.

Прилог бр.6– Модел уговора о јавној набавци –Понуђачу се доставља на увид модел уговора који ће бити закључен са одабраним понуђачем. ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОПУНИ МОДЕЛ, СТАВИ ПЕЧАТ И ПОТПИС, ЧИМЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА СЕ СЛАЖЕ СА МОДЕЛОМ УГОВОРА –**Понуђач попуњава**

Прилог бр.7 – Техничке карактеристике –**Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке и уз њега прилаже копије наведене документације (атесте, уверења и др.). Уколико је расположиви простор недовољан за уношење свих тражених података, Понуђач може унети податке на полеђини Прилога бр.7 или на посебном папиру упише преостале податке који се односе на техничке карактеристике.

Прилог бр.8 – Образац структуре цене, са упутством како да се попуни – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке.

Прилог бр.9 – Образац трошкова припреме понуде, са упутством како да се попуни – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке.

Прилог бр.10 – Финансијске гаранције – Погледати детаљно објашњење из тачке 23. овог упутства.

3) Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено

Понуде са варијантама нису дозвољене.

4) Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. и 93. Закона о јавним набавкама

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, писаним обавештењем пре истека рока за достављање понуда. Свако обавештење о измени, допуни или опозиву понуде треба да буде припремљено и достављено у затвореној коверти, лично или препорученом поштом, на адресу наручиоца на исти начин на који треба да буде достављена и сама понуда, са ознаком на коју се јавну набавку односи.

Наручилац ће, по потреби, захтевати од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а по потреби ће извршити и (не)најављену контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом.

Наручилац ће у складу са Законом о јавним набавкама, а уз сагласност понуђача, извршити исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5) Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач у оквиру исте партије у случају да је предмет јавне набавке обликован у више партија.

6) Захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу

Наручилац је дужан да у конкурсној документацији захтева од понуђача да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке. Поред обавезних услова, наручилац конкурсном документацијом одређује које још услове подизвођач мора да испуни и на који начин то доказује, при чему ти услови не могу бити такви да ограниче подношење понуде са подизвођачем.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

У случају из става 9. члана 80. Закона наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.

Правила поступања у вези са ставом 9 и 10. члана 80. Закона наручилац одређује у конкурсној документацији и не утичу на одговорност добављача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

У случају из става 12. члана 80. Закона наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

7) Обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке

Понуду може поднети група понуђача. Сходно члану 81. Закона сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. од 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом из члана 81. става 4. Закона уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом. Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду за извршење уговора одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

У случају подношења заједничке понуде, чланови групе понуђача треба да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

8) Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока (уколико је исти предвиђен конкурсном документацијом), као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде

Понуда мора у потпуности одговарати захтевима наручиоца из конкурсне документације.

9) Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима, без ПДВ-а.

- ❖ На основу члана 19. став 2. Закона, Наручилац ће у Прилогу бр. 3 (по потреби) да дозволи понуђачу да цену у понуди искаже у једној страни валути при чему ће навести да ће се за прерачун у динаре користити одговарајући средњи девизни курс Народне банке Србије на дан када је започето отварања понуда.
- ❖ Захтев Наручиоца да се вредност искаже и у једној страни валути, **ако га има**, наведен је у **обрасцу понуде – Прилог бр. 3** конкурсне документације где је наведено и у којој валути се цене у понуди могу исказати.
- ❖ **Образац понуде – Прилог бр. 3** конкурсне документације садржи упутство и услове за сачињавање прихватљиве понуде.
- ❖ Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене у свему у складу са чланом 92. Закона.

10) Подаци о обавезним условима за учешће у поступку јавне набавке:

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. Закона, правно лице као понуђач, или подносилац пријаве, доказује се достављањем следећих доказа:

- 1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван занеко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
- 4) важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом што ће бити детаљно описано у Прилогу бр. 4 конкурсне документације.

Доказ из става 1. тачке 2) и 4) члана 77. Закона не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

11) Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача, уколико исто захтева наручилац

У свему у складу са условима и упутством из конкурсне документације.

12) Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац је дужан да у току поступка обезбеди чување поверљивих података из понуде у складу са чланом 14. Закона.

13) Обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки.

Изабрано средство комуникације мора бити широко доступно, тако да не ограничава могућност учешћа заинтересованих лица у поступку јавне набавке.

Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени овим законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства.

Комуникација се мора одвијати на начин да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива.

Алати који се користе у комуникацији електронским средствима и њихове техничке карактеристике морају бити широко доступни и интероперативни, такви да користе производе информационих технологија у општој употреби.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

14) Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача

Наручилац ће по потреби, писаним путем, захтевати од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а по потреби ће извршити и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15) Захтев у погледу додатног обезбеђења испуњења уговорних обавеза уколико предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, а његова вредност не може бити већа од 15% од понуђене цене

Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, а понуђач буде изабран као најповољнији у предметној јавној набавци наручилац ће захтевати додатно финансијско обезбеђење у вредности од 15% од понуђене цене.

16) Врсте критеријума за доделу уговора, сви елементи критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда

Наручилац ће уговор о јавној набавци доделити сагласно критеријума који су утврђени Одлуком комисије о утврђивању критеријума (прилог бр. 11. конкурсне документације).

17) Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

У случају да постоји 2 или више понуђача који су понудили исту цену одлука ће се донети на основу резервног критеријума, односно начина утврђеног у прилогу бр. 11. конкурсне документације.

18) Обавештење о томе да је понуђач или кандидат дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

19) Обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач

Битни захтеви који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса, морају да се примењују и да се изричито наведу у конкурсној документацији.

Наручилац посебно напомиње да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

20) Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права понуђача и навођење броја рачуна на који је подносилац захтева приликом подношења захтева дужан да уплати таксу одређену Законом

- ❖ Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао претрпети штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона (у даљем тексту: подносилац захтева).
- ❖ Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.
- ❖ Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.
- ❖ Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.
- ❖ Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.
- ❖ Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.
- ❖ После доношења Одлуке о додели уговора и/или Одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања Одлуке на Порталу јавних набавки.
- ❖ Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.
- ❖ Уколико је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

- ❖ О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.
- ❖ У случају поднетог захтева за заштиту права наручилац не може донети Одлуку о додели уговора и/или Одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим у случају преговарачког поступка из члана 36. став 1. тачка 3) Закона.
- ❖ Одговорно лице наручиоца може донети одлуку да наручилац предузме активности из члана 150. став 1. Закона пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, када би задржавање активности наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци проузроковало велике тешкоће у раду или пословању наручиоца које су несразмерне вредности јавне набавке, а која мора бити образложена. Одлуку наручилац без одлагања доставља Републичкој комисији и објављује је на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
- ❖ Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.
- ❖ Подносилац захтева је дужан да у складу са чланом 156. Закона уплати таксу у износу од 120.000,00 динара, ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара; 250.000,00 динара, ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000,00 динара; 120.000,00 динара, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара; 120.000,00 динара, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већи од 120.000.000,00 динара, уколико је јавна набавка обликована по партијама; 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од ако је процењена вредност већа од 120.000.000,00 динара; 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000,00 динара.
- ❖ Потврда о извршеној уплати треба да буде издата од стране банке, да садржи печат банке и потпис овлашћеног лица банке. Број жиро рачуна: 840-30678845-06. Шифра плаћања: 153 или 253. Позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке. Сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке. Прималац: Буџет Републике Србије.

21) Обавештење да ће уговор о јавној набавци бити достављен у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. став 2. Закона, навести рок у коме ће бити закључен уговор о јавној набавци

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је додељен у року од осам дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права.

Уговор о јавној набавци не може бити закључен пре истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. став 2. Закона уговор ће бити закључен у року од пет дана од дана пријема Одлуке о додели уговора.

22) Подаци о обавезној садржини понуде

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти.

Понуђач може да поднесе само једну понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације.

У року за подношење понуда, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуда.

23) Средства финансијског обезбеђења

23.1. Уз понуду, сви понуђачи достављају:

ФИНАНСИЈСКУ ГАРАНЦИЈУ за озбиљност понуде на износ од 10% од процењене вредности уговора без ПДВ-а (вредност се налази у моделу Уговора) , са роком важења не краћим од 30 дана од дана истека рока важности понуде.

23.2. Финансијска гаранција за озбиљност понуде

23.2.1. ФИНАНСИЈСКУ ГАРАНЦИЈУ за озбиљност понуде на износ од 10% од вредности уговора без обрачунатог ПДВ-а, са роком важења не краћим од 30 (тридесет) дана од дана истека рока важења понуде.

- 23.2.2. Финансијска гаранција за озбиљност понуде тражи се ради заштите НАРУЧИОЦА и биће наплаћена:
- ❖ ако понуђач своју понуду повуче за време важења понуде, а након јавног отварања понуда или,
 - ❖ у случају да изабрани понуђач не потпише уговор или не достави финансијску гаранцију за добро извршење посла.
- 23.2.3. Финансијска гаранција ће бити исказана у истој валути у којој је исказана и сама понуда и издата у форми:
- ❖ банкарске гаранције која мора бити безусловна и на први позив платива **или**
 - ❖ бланко менице, која мора бити уписана у Регистар НБС са припадајућим попуњеним меничним овлашћењем, а који морају бити оверени и потписани од стране лица чији се потпис налази на картону депонованих потписа. Достављено менично овлашћење мора бити сачињено на меморандуму понуђача према моделу који се налази у прилогу ове конкурсне документације,
 - ❖ **Уколико понуђачи као финансијску гаранцију за озбиљност понуде доставе бланко меницу, потребно је да у оквиру своје понуде доставе фотокопију картона депонованих потписа код пословне банке који мора бити оверен од стране банке после дана објављивања позива за подношење понуда.**
- 23.2.4. Свака понуда која није осигурана финансијском гаранцијом биће одбијена од стране НАРУЧИОЦА као неприхватљива.
- 23.2.5. Финансијска гаранција биће враћена неуспешним понуђачима што је пре могуће након завршеног избора, а најкасније у року од 30 календарских дана од датума истека важности понуде.
- 23.2.6. Изабраном понуђачу финансијска гаранција за озбиљност понуде биће враћена након што понуђач потпише уговор и када поднесе финансијску гаранцију за добро извршење посла.

23.3. Финансијска гаранција за добро извршење посла

- 23.3.1. Понуђач је обавезан да уколико му буде додељен уговор о јавној набавци, на основу Одлуке о додели уговора, у року од 10 дана од дана обостраног потписивања уговора наручиоцу достави финансијску гаранцију **ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА** у виду **РЕГИСТРОВАНЕ МЕНИЦЕ** са припадајућим меничним овлашћењем, које мора бити сачињено на меморандуму понуђача према моделу који достављамо у прилогу ове конкурсне документације издаје се у висини од 10% од вредности уговора и траје најмање 10 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење уговореног посла односно примопредаје без обрачунатог ПДВ-а.
- 23.3.2. Ако у току трајања уговора дође до истека рока важења достављене финансијске гаранције за добро извршења посла, добављач је у обавези да изврши продужење исте. Уколико добављач не изврши продужење финансијске гаранције за добро извршење посла уговор престаје да производи правна дејства.
- 23.3.3. Наручилац ће приложени финансијску гаранцију за добро извршење посла искористити у сврху накнаде штете у следећим случајевима:
- ❖ у случају неизвршења уговорних обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,
 - ❖ у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране добављача,
 - ❖ у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца и нанесе му штету или угрози живот и здрављепацијента на било који начин.

23.4. Финансијска гаранција за отклањање грешака у гарантном року

- 23.4.1 Понуђач је обавезан да у року од 10 (десет) дана од дана обостраног потписивања уговора достави наручиоцу и финансијску гаранцију **ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ** у висини од 10% вредности уговора без обрачунатог ПДВ, и роком важења 5 дана дужем од дана истека гарантног рока. Ова финансијска гаранција може бити у **форми регистроване соло менице**.
- 23.5 ИЗЈАВЕ О ВРСТАМА ФИНАНСИЈСКИХ ГАРАНЦИЈА којима ће, као изабрани понуђач обезбедити испуњење својих обавеза у складу са чланом 12. Правилника.(прилог бр.10)
- ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА,
- ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ.

23.6 Уколико изабрани понуђач не испуни захтев из тачке 23. овог Упутства то ће представљати довољан разлог за поништај Одлуке о додели уговора, у делу који се односи на тог понуђача и наплату финансијске гаранције за озбиљност понуде таквог понуђача, а у том случају НАРУЧИЛАЦ може уговор да додели следећем најповољнијем оцењеном понуђачу или да поново распише позив за подношење понуда.

24) Обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора бити поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати целокупну партију.

У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

25) Рок важења понуде

Рок важења понуде одређује понуђач и тај рок се обавезно наводи у понуди, али не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду. Захтеви и одговори у вези са тим, достављаће се у писаном облику.

26) Рок у коме ће понуђач коме је додељен уговор о јавној набавци приступити закључењу уговора

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу коме је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор са наручиоцем, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

27) Врста другог релевантног доказа који је од значаја за уредно извршење обавеза понуђача по раније закљученим уговорима о јавним набавкама

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ из става 1. из члана 82. Закона може бити: правноснажна судска пресуда, исправа о реализованом средству обезбеђења испуњених обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза, исправа о наплаћеној уговорној казни, рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року, извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором, изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи, доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача, други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац ће одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

28) Трошкови

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

29) Преузимање конкурсне документације

Наручилац ће од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници омогућити преузимање конкурсне документације.

30) Паковање и достављање понуде

- ❖ Сви документи поднети у понуди, изузев менице, меничног овлашћења и картона депонованих потписа, треба да буду повезани траком (јемствеником) у целину и запечаћени тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.
- ❖ Понуђач доставља понуду у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. Ако коверта није запечаћена и означена на начин описан овим Упутством, наручилац не преузима никакву одговорност уколико понуда залута или се отвори пре времена.
- ❖ На задњој страни коверте треба обавезно навести име и адресу понуђача, што омогућава да понуда буде враћена неотворена, у случају да се прогласи неблаговременом.
- ❖ Понуде се достављају у затвореној коверти препорученом пошљиком или личном доставом на адресу:

**Клинички центар Србије,
Одсек административно-техничких послова, /архива/
за ЈАВНЕ НАБАВКЕ
Београд, Пастерова број 2
са назнаком:**

„Понуда за ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ: 192Т/2016

Технички потрошни материјал за медицинску опрему произвођача Drager – технички потрошни материјал за аспираторе и мониторе произвођача Drager – не отварати

31) Јавно отварање понуда

НАРУЧИЛАЦ ће извршити ЈАВНО отварање понуда по истеку рока за подношење понуда у току истог дана у великој сали управне зграде КЦС, Пастерова 2, 11000 Београд.

Овлашћење за присуство и учествовање у поступку јавне набавке подноси се Председнику комисије непосредно пре почетка поступка отварања понуде. Достављено пуномоћје обавезно мора имати свој број, датум, потпис и печат овлашћеног лица.

Овлашћени представник понуђача који учествује у поступку отварања понуда има право да приликом отварања понуда изврши увид у податке из понуде који се уносе у записник о отварању понуде.

Записник о отварању понуда потписују чланови комисије и овлашћени представници понуђача који преузимају примерак записника.

Присутни овлашћени представници понуђача потписују записник у коме се евидентира њихово присуство.

32) Интегритет поступка

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда, у поступку јавне набавке: поступао супротно забрани из чланова 23. и 25. Закона, учинио повреду конкуренције, доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

33) Одлука о додели уговора

На основу извештаја о стручној оцени понуда, наручилац доноси одлуку о додели уговора, у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Рок из става 1. члана 108. Закона не може бити дужи од 25 дана од дана отварања понуда, осим у нарочито оправданим случајевима, као што је обимност или сложеност понуда, односно сложеност методологије доделе пондера, када рок може бити до 40 дана од дана јавног отварања понуда.

Одлука о додели уговора мора бити образложена и мора да садржи нарочито податке из извештаја о стручној оцени понуда.

Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора објави на Порталу јавних набавки и својој интернет страници у року од три дана од дана доношења.

Ако поједини подаци из одлуке представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података, ти подаци из одлуке неће се објавити. У том случају, одлука се у изворном облику доставља Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

Одредбе овог члана сходно се примењују на одлуку о закључењу оквирног споразума, одлуку о признавању квалификације и одлуку о обустави поступка.

**НАРУЧИЛАЦ
КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ**

Ponuđač: _____
 Datum: _____
 Broj: _____
 (popunjava ponuđač)

**Predmet: Nabavka dobara – Tehnicki potrosni materijal za medicinsku opremu
 proizvođača Drager – tehnicki potrosni materijal za aspiratore i monitore
 proizvođača Drager**

**Партија 1 - Технички потрошни материјал за аспираторе произвођача
 Drager**

				POPUNJAVA PONUĐAČ		
R. br.	Naziv proizvoda	Model aparata	Jed. mere	Kataloški broj	Jedinična cena (din.) bez PDV-a	Garantni rok (meseci)
1	2	3	4	5	6	7
1	Пластични поклопац аспиратора кат. бр.2M85011 или еквивалент	Аспиратори и континуалне дренаже	kom			
2	Капа за флашу аспиратора кат. бр.2M85012 или еквивалент	Аспиратори и континуалне дренаже	kom			
3	Поклопац за секреционе боце кат. бр.2M85013 или еквивалент	Аспиратори и континуалне дренаже	kom			
4	Cut-off ејектор кат. бр.2M85032 или еквивалент	Аспиратори и континуалне дренаже	kom			
5	Пластична боца за секрет 700ml са носачем кат. бр.2M85163 или еквивалент	Аспиратори и континуалне дренаже	kom			
6	Пластична боца за секрет 700ml кат. бр.2M85594 или еквивалент	Аспиратори и континуалне дренаже	kom			
7	Носач боца са боцама кат. бр.2M85607 или еквивалент	Аспиратори и континуалне дренаже	kom			
8	Овлаживач-распршивач кат. бр.2M85834 или еквивалент	O2 терапије	kom			
9	Распршивач-овлаживач кат. бр.2M85835 или еквивалент	O2 терапије	kom			
10	Прикључак за распршивач кат. бр.2M85853 или еквивалент	O2 терапије	kom			
11	Црево за инхалацију са мас. кат. бр. 2M85912 или еквивалент	O2 терапије	kom			
12	Боца кат. бр. 2M85675 или еквивалент	O2 терапије	kom			
13	Дизна распршивача медикамента кат. бр. M23437 или еквивалент	O2 терапије	kom			
14	Распршивач-дизна (2 дизне и 4 распршивача) кат. бр. 2M85567 или еквивалент	Инхалете	kom			

15	Усисна цевчица за аспиратор кат. бр.М07582 или еквивалент	Аспиратори и континуалне дренаже	kom			
16	Цевчица за аспиратор кат. бр.М16395 или еквивалент	Аспиратори и континуалне дренаже	kom			
17	Посуда за воду кат. бр.М20668 или еквивалент	Аспиратори и континуалне дренаже	kom			
18	Боце за секрет 4 lit. кат. бр.М25742 или еквивалент	аспиратор Evac 40	kom			
19	Аспирационо црево кат. бр.М25780 или еквивалент	Аспиратори и континуалне дренаже	kom			
20	Пловак аспирационе капе кат. бр.М26007 или еквивалент	Аспиратори и континуалне дренаже	kom			
21	Филтери (10 ком) кат. бр.МХ37021 или еквивалент	аспиратор Evac 40	kom			
22	VarioSafe филтер кат. бр.МР00555 или еквивалент	Аспиратори и континуалне дренаже	kom			
23	Бактеријски филтер 767 (5 ком) кат. бр.6723976 или еквивалент	Аспиратори и континуалне дренаже	kom			
24	Аспирационо црево 5x2 - силикон кат. бр.1203606 или еквивалент	Аспиратори и континуалне дренаже	kom			
25	Аспирационо црево 2x1,5 - силикон кат. бр.1203622 или еквивалент	Аспиратори и континуалне дренаже	kom			
26	Филтер бели кат. бр.МК00514 или еквивалент	Аспиратори и континуалне дренаже	kom			
27	Угаони конектор за аспирациону капу кат. бр. 2М19063 или еквивалент	Аспиратори и континуалне дренаже	kom			
28	Аспирациона боца кат. бр. МР00565 или еквивалент	Аспиратори и континуалне дренаже	kom			
29	Капа аспирационе боце кат. бр. МР00595 или еквивалент	Аспиратори и континуалне дренаже	kom			
30	Конектор за аспирациону боцу кат. бр. МР00566 или еквивалент	Аспиратори и континуалне дренаже	kom			
UKUPNO:						

Partija 2 – Tehnicki potrosni materijal za monitore proizvođača Drager

				POPUNJAVA PONUĐAČ		
R. br.	Naziv proizvoda	Model aparata	Jed. mere	Kataloški broj	Jedinična cena (din.) bez PDV-a	Garantni rok (meseci)
1	2	3	4	5	6	7
1	MultiMed kabl, 2,5 m кат. бр.3368391 ili ekvivalent	Monitori Inifinity serije	kom			
2	MultiMed kabl, 1,5m	Monitori Inifinity serije	kom			

	kat. br.5950196 ili ekvivalent					
3	MultiMed kabl, 2,5m, neonatalni kat. br.5590539 ili ekvivalent	Monitori Inifinity serije	kom			
4	Glavni EKG kabl, petožilni kat. br. 2606496 ili ekvivalent	Vista 120	kom			
5	Glavni EKG kabl, trožilni kat. br. 2606495 ili ekvivalent	Vista 120	kom			
6	Petožilni EKG kabl IEC1 kat. br.MP03413 ili ekvivalent	Monitori Inifinity serije	kom			
7	Trožilni EKG kabl IEC1 kat. br.MP03411 ili ekvivalent	Monitori Inifinity serije	kom			
8	Petožilni EKG kabl kat. br. 2606494 ili ekvivalent	Vista 120	kom			
9	Petožilni EKG kabl kat. br. 2606498 ili ekvivalent	Vista 120	kom			
10	Trožilni EKG kabl kat. br. 2606493 ili ekvivalent	Vista 120	kom			
11	Trožilni EKG kabl kat. br. 2606497 ili ekvivalent	Vista 120	kom			
12	Produžni kabl za SpO2 senzor 1m kat. br.3368433 ili ekvivalent	Monitori Inifinity serije	kom			
13	Produžni kabl za SpO2, 2m kat. br. 2606487 ili ekvivalent	Vista 120	kom			
14	Senzor za saturaciju SpO2 kat. br. MS13235 ili ekvivalent	Monitori Inifinity serije	kom			
15	Senzor za SpO2, za decu kat. br.8201013 ili ekvivalent	Monitori Inifinity serije	kom			
16	Senzor za SpO2 silikonski, za odrasle, kat. br. 2606485 ili ekvivalent	Vista 120	kom			
17	Senzor za SpO2 silikonski, za decu, kat. br. 2606486 ili ekvivalent	Vista 120	kom			
18	NIBP crevo 3,7 m kat. br. MP00953 ili ekvivalent	Monitori Inifinity serije	kom			
19	NIBP crevo 2,4m neonatalno kat. br.2870298 ili ekvivalent	Monitori Inifinity serije	kom			
20	NIBP crevo, 3m kat. br. 2606218 ili ekvivalent	Vista 120	kom			
21	Manžetna za merenje pritiska 8-13 cm kat.br.MP00911 ili ekvivalent	Monitori Inifinity serije	kom			
22	Manžetna za merenje pritiska 12-19 cm kat.br.MP00912 ili ekvivalent	Monitori Inifinity serije	kom			
23	Manžetna za merenje pritiska 17-25/29 cm kat.br.MP00913 ili ekvivalent	Monitori Inifinity serije	kom			
24	Manžetna za merenje pritiska 23-33 cm kat.br.MP00915 ili ekvivalent	Monitori Inifinity serije	kom			
25	Manžetna za merenje pritiska 23-33/43 cm kat.br.MP00916 ili ekvivalent	Monitori Inifinity serije	kom			
26	Manžetna za merenje pritiska 23-33/53 cm kat.br.MP00917 ili ekvivalent	Monitori Inifinity serije	kom			
27	Manžetna za merenje pritiska 31-40 cm kat.br.MP00918 ili ekvivalent	Monitori Inifinity serije	kom			
28	Manžetna za merenje pritiska 31-40/55cm kat.br.MP00919 ili ekvivalent	Monitori Inifinity serije	kom			
29	Manžetna za merenje pritiska, 38-50cm kat.br.MP00921 ili ekvivalent	Monitori Inifinity serije	kom			
30	Manžetna za merenje pritiska, za odrasle, 25cm-35cm	Vista 120	kom			

	kat. br. 2606212 ili ekvivalent					
31	Manžetna za merenje pritiska, za odrasle 33cm-47cm kat. br. 2606213 ili ekvivalent	Vista 120	kom			
32	Manžetna za merenje pritiska, za decu 18cm-26cm kat. br. 2606214 ili ekvivalent	Vista 120	kom			
33	Manžetna za merenje pritiska, za bebe, 10cm-19cm kat. br. 2606215 ili ekvivalent	Vista 120	kom			
34	Temperaturni senzor, kožni, 1,5m kat. br.4329822 ili ekvivalent	Monitori Inifinity serije	kom			
35	Temperaturni senzor, rektalni/nazalni, 1,5m kat. br.4329889 ili ekvivalent	Monitori Inifinity serije	kom			
36	Temperaturni senzor, kožni, kat. br. 2606220 ili ekvivalent	Vista 120	kom			
37	Temperaturni senzor rektalni/nazalni kat. br. 2606221 ili ekvivalent	Vista 120	kom			
38	Zaštita za temperaturnu sondu kat. br. 7014616 ili ekvivalent	Monitori Inifinity serije	kom			
39	Senzor za CO2 kat. br.4322975 ili ekvivalent	Monitori Inifinity serije	kom			
40	T-nastavak, Ohmeda, (25 kom) kat. br.5741975 ili ekvivalent	Monitori Inifinity serije	kom			
41	EKG ESU blok, 5 vodova kat. br.5947226 ili ekvivalent	Monitori Inifinity serije	kom			
42	Plastični adapter (10 kom) kat. br.MP00945 ili ekvivalent	Monitori Inifinity serije	kom			
43	Kabl Hemomed – monitor, 3m kat. br. 5591925 ili ekvivalent	Monitori Inifinity serije	kom			
44	Kabl do katetera (cardiac autput) kat. br. 8419160 ili ekvivalent	Monitori Inifinity serije	kom			
45	Produzni kabl za cardiac autput kat. br. 3368458 ili ekvivalent	Monitori Inifinity serije	kom			
UKUPNO:						

НАПОМЕНЕ:

- **Kataloški brojevi su preuzeti iz kataloga proizvođača Dräger Medical GmbH**
U tabeli se prikazuju samo jedinične cene, a nabavka će se vršiti po ukazanoj potrebi, do ukupne vrednosti ugovora
 - rok isporuke _____
Napomena: Za pozicije sa lagera rok isporuke 1 dan, a za ostale pozicije ne duži od 20 dana od dobijanja porudžbenice Naručioca
 - **rok plaćanja : 90 dana**
Napomena: Ponude koje sadrže avansno plaćanje neće biti uzete u razmatranje i biće odbijene kao neprihvatljive.
 - način plaćanja: _____
Napomena: Naručilac će izvršiti plaćanje virmanski na osnovu ispostavljene fakture.
 - rok važenja ponude _____
Napomena: Naručilac neće razmatrati ponude čiji je rok važenja kraći od 60 dana. od dana otvaranja ponude
 - ostale pogodnosti i popusti koje nudi ponuđač _____
Napomena: cassa sconto, naturalni rabat i sl..

Напомена: Све позиције у понуди морају да буду понуђене, у супротном понуда ће се сматрати неприхватљивом, и као таква бити одбијена.

OVERAVA PONUĐAČ

--

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Понуђач :	
Адреса:	
Лице за контакт	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Текући рачун:	
Телефон / факс:	
е-mail:	
Матични број:	
Регистарски број:	
Шифра делатности:	
ПИБ:	

ПОНУДУ ПОДНОСИМ:

*(обавезно заокружити начин
подношења понуде)*

1. Самостално

2. Са подизвођачем

(уписати основне податке о подизвођачу)

3. Као заједничку понуду

(уписати основне податке о заједничким понуђачима)

ОВЕРАВА ПОНУЂАЧ

--

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име подизвођача/подиспоручиоца		
Седиште	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Законски заступник/ Одговорно лице		
Особа за контакт		
Телефон		
Телефакс (уколико постоји)		
Рачун – Банка		
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број подизвођача/ подиспоручиоца		
Проценат учешћа подизвођача/подиспоручиоца у предметној јавној набавци	_____ %	
Део предмета набавке који се врши преко подизвођача/подиспоручиоца		

НАПОМЕНЕ:

- Уколико ће извршење набавке делимично бити поверено већем броју подизвођача/подиспоручиоца, образац копирати у довољном броју примерака.
- Обавезно уписати проценат учешћа подизвођача/подиспоручиоца у предметној набавци и део предмета набавке који се врши преко подизвођача/подиспоручиоца.
- Уколико понуђач не намерава да извршење дела предмета јавне набавке делимично повери подизвођачу/подиспоручиоца, овај образац не треба попуњавати.

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Пословно име члана групе		
Седиште	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Законски заступник/ Одговорно лице		
Особа за контакт		
Мобилни телефон особе за контакт		
Телефон		
Телефакс (уколико постоји)		
Електронска адреса		
Рачун – Банка		
Матични број понуђача		
Порески индентификациони број подизвођача		

НАПОМЕНА:

- Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе.
- Уколико понуду не подноси група понуђача, овај образац не треба попуњавати.

У складу са чланом 75. 76 и 77. Закона о јавним набавкама, НАРУЧИЛАЦ у сврху доказивања испуњености услова, захтева достављање следећих доказа:

Редни број	ПОДАЦИ О ДОКУМЕНТУ				Прилог број	Број страна у прилогу
	Назив доказа	Број	Датум	Издат од стране		
1.	Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар. (члан 75. став 1. тачка 1. Закона) Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда. <i>(Напомена: Податак је јавно доступан на интернет страници АПР-а на основу матичног броја).</i>					
2.	Услов: Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. Закона) Докази за правно лице: 1. Уверење надлежног Основног суда односно надлежне полицијске управе, на чијем подручју се налази седиште правног лица (односно седиште представништва или огранка страног правног лица) којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. 2. Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела из надлежности тог суда. Доказ за законског заступника/е: - Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе да законски заступник (ако их има више – за сваког од њих) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Ако понуду подноси предузетник потребно је да достави само Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе. <i>(захтев за издавање овог уверења се може поднети надлежно полицијској управи према месту рођења или месту пребивалишта).</i> Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.					

Напомене у вези надлежности за издавање потврда и уверења да понуђач није осуђиван за кривична дела из члана 75, став 1, тачка 2 ЗЈН:

- Правна лица:

- Чланом 32. став 5. Закона о одговорности правних лица за кривична дела („Службени гласник РС“, бр. 97/2008) прописано је да казнену евиденцију води првостепени суд на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица.

- За кривична дела из члана 75. став 1. тачка 2) Закона надлежни првостепени суд према Закону о уређењу судова („Службени гласник РС“, бр. 116/2008, 104/2009, 101/2010, 31/2011 - др. закон, 78/2011 - др. закон и 101/2011), може бити како основни суд, тако и виши суд.

- За уверење (извод) из казнене евиденције за кривична дела из члана 75. став 1. тачка 2) Закона, осим за кривична дела организованог криминала, правно лице се може обратити надлежном основном суду. **У потврди коју даје основни суд, мора бити наведено да се потврда односи на кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд и за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд.** Уколико то није наглашено, потребно је прибавити посебну потвду за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд. Дакле, понуђач доставља једну потврду у којој су обухваћена наведена кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд и кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд **или** две потврде – једну за кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд а другу за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд.

- За кривична дела из члана 2. Закона о организацији и надлежности државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела („Службени гласник РС“, бр. 42/2002, 27/2003, 39/2003, 67/2003, 29/2004, 58/2004 - др. закон, 45/2005, 61/2005, 72/2009, 72/2011 - др. закон, 101/2011 - др. закон и 32/2013), а према члану 12. став 1. и члану 13. став 1. истог закона, **надлежно је Посебно одељење Вишег суда у Београду.**

Ближа обавештења могу се наћи на интернет страници Вишег суда у Београду.

- Уколико правно лице има више законских заступника, тражене доказе је потребно доставити за сваког од законских заступника.

3.	Услов: Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4. Закона Докази: 1. Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и 2. Уверења надлежне јединице локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода. Овај доказ достављају сви понуђачи било да су правна лица или предузетници. Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда. Напомена: Уколико се понуђач налази у поступку приватизације, прилаже <u>потврду Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације.</u>					
4.	Услов: Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (члан 75. став 2. Закона). Доказ: Од стране одговорног лица понуђача потписан и печатом оверена изјава (текст изјаве садржан у прилогу бр. 5/2 ове конкурсне документације) Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, сви чланови групе морају дати ову изјаву!					
Додатни услови за учешће у поступку (члан 76 Закона)						
5.	Услов: <u>Услов: Референтна листа</u> Понуђач је дужан да достави валидан доказ да је у претходне три године до дана објављивања позива за подношење понуда на порталу и интернет страни наручиоца остварио промет у <u>предметној</u> јавној набавци са здравственим установама у Републици Србији у укупном износу не мањем од: За партију 1: 440.000,00 динара без ПДВ-а За партију 2: 1.000.000,00 динара без ПДВ-а Доказ: потврде установа о промету у којима су вршене услуге које су предмет јавне набавке а које садрже бројеве					

	рачуна и - фотокопије рачуна. Потребно је да се искаже сума свих испоручених добара					
6.	Услов: Постојање система квалитета (тј. сагласност са ИЕЦ стандардима) за: делове, склопове, елементе система Доказ: - решење Агенције за лекове и медицинска средства или - сертификат о ЦЕ знаку (према директивама Европске уније)					
7.	Услов: Да је технички потрошни материјал који се нуди компатибилан са медицинском опремом за коју се врши набавка техничког потрошног материјала Доказ: Изјава произвођача техничког потрошног материјала који се нуди, да је компатибилан са медицинском опремом за коју се врши набавка техничког потрошног материјала.					
8.	Услов: Каталог произвођача техничког потрошног материјала Доказ: Копија каталога оверена потписом и печатом од стране произвођача или овлашћеног заступника за територију Републике Србије са обележеном ставком из Прилога 3. Напомена: - Копију каталога оверити потписом и печатом само за оне странице којима се доказује захтевано из Прилога 3.					
9.	Услов: Обавезан лагер са наведеним минималним количинама (наведене у прилогу бр. 3) ПОНУЂАЧ мора да поседује у тренутку давања понуде Доказ: Оверена Изјава Понуђача					

НАПОМЕНА:

1. Сви докази из овог упутства могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа, у складу са одредбом члана 79. став 1. Закона.

2. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави доказе из става 1. члана 79. Закона, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

3. Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа као, на пример:

- извод о регистрацији понуђача који је регистрован код Агенције за привредне регистре (подаци доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре).

4. Предузетник/правно лице уписано у регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре, није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из чл.75, ст. 1, тач. тачка 1, 2, и 4 ЗЈН.

Пожељно је да понуђачи који су уписани у регистар понуђача, уместо достављања доказа из чл.75, ст.1, тач. тачка 1, 2, и 4 ЗЈН, наведу ту чињеницу на посебном папиру или на други јасан и погодан начин.

5. Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана од дана настанка промене писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка предметне јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора односно до тренутка закључења уговора и да је документује на прописани начин.

Уколико понуђач подноси *понуду са подизвођачем*, дужан је да докаже да подизвођач испуњава обавезне услове из чл.75, ст.1, **тачка 1, 2, и 4 ЗЈН**, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75.став 1. тачка 5) закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

У случају подношења *заједничке понуде*, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из чл.75, ст.1, тач **тачка 1, 2, и 4 ЗЈН** и услов из чл.75, став 2 **ЗЈН**, док остале (додатне) услове испуњавају заједно. Услов из члана 75.став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

ОБЕРАВА ПОНУЂАЧ:

РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА

ЗДРАВСТВЕНА УСТАНОВА: _____

На захтев привредног друштва _____

који као понуђач учествује у поступку јавне набавке - **Технички потрошни материјал за медицинску опрему произвођача Drager – технички потрошни материјал за аспираторе и мониторе произвођача Drager**, редни број јавне набавке за текућу годину **192Т/2016** у којој је наручилац КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ, Пастерова бр. 2, Београд – у циљу доказа стручни референци издаје следећу:

ПОТВРДУ О ПРОМЕТУ

Понуђач : _____

је у претходне 3 године испоручио:

Фактура број	Датум	Шифра	Назив	Вредност у РСД без ПДВ-а
УКУПНА ВРЕДНОСТ без ПДВ-а				

Напомена: _____

Лице за контакт са издаваоцем потврде _____

Телефон _____

У _____

Датум _____

М.П.

Овлашћено лице издаваоца потврде

МОДЕЛИ ИЗЈАВА

У складу са одредбом члана 75. став 2. и члана 71. став 2. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке – **Технички потрошни материјал за медицинску опрему произвођача Drager – технички потрошни материјал за аспираторе и мониторе произвођача Drager**, ЈН бр. 192Т/2016, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Такође, понуђач се обавезује да поштује техничке стандарде приступачности за особе са инвалидитетом, односно да техничко решење буде приступачно за све кориснике.

Место _____

Датум _____

М.П.

- потпис понуђача-

име и презиме

Напомена:

Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица и оверана печатом. У супротном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити попуњена, потписана и оверена печатом од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Овим путем изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је ова понуда сачињена независно и без договарања са осталим учесницима у поступку јавне набавке.

Место _____

ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК

Датум _____

М.П.

- потпис -

име и презиме

Напомена:

Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица и оверана печатом. У супротном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити попуњена, потписана и оверена печатом од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА

(Модел уговора понуђач је у обавези да у целости попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да се слаже са моделом уговора)

Београд2016. године

**Клинички центар Србије, ул. Пастерова 2, Београд кога заступа в.д. директора,
Доц. др Милика Ашанин,**

(у даљем тексту овог уговора: Наручилац)

Шифра делатности 85110
Регистарски број 01607089503
Матични број 7089503
ПИБ 100118429
Текући рачун: 840 – 667667 - 80
Тел/Факс: 011 – 3615 - 745

и

_____, кога заступа _____

(у даљем тексту уговора: Добављач)

Шифра делатности _____
Регистарски број _____
Матични број _____
ПИБ _____
Текући рачун: _____
Тел/Фах: _____

Закључили су:

У Г О В О Р

за

**Технички потрошни материјал за медицинску опрему произвођача Drager –
технички потрошни материјал за аспираторе и мониторе произвођача Drager**

Члан 1.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

1.1. Предмет овог Уговора је јавна набавка добара: Технички потрошни материјал за медицинску опрему произвођача Drager – технички потрошни материјал за аспираторе и мониторе произвођача Drager - по партијама:

Партија 1 - Технички потрошни материјал за аспираторе произвођача Drager;

Партија 2 - Технички потрошни материјал за мониторе произвођача Drager

1.2. Саставни део овог Уговора је Понуда Добављача број _____ од _____ године.

Уговор је склопљен у складу са Законом о јавним набавкама у отвореном поступку по позиву за подношење понуда објављеном на Порталу Управе за јавне набавке и интернет страници наручиоца.

За набавку дела добара и то _____
Добављач ће ангажовати подизвођача/подизвођаче _____.

Члан 2.

ЦЕНЕ И ВРЕДНОСТ УГОВОРА

2.1. Вредност предметног Уговора износи до _____ динара без обрачунатог ПДВ-а (партија 1 до 440.000,00 динара без пдв-а, партија 2 до 1.000.000,00 динара без пдв-а), а у складу са финансијским Планом Наручиоца.

Цене добара утврђене су Понудом Добављача _____ од _____. год.

*Конкурсна документација за јавну набавку добара – Технички потрошни материјал за медицинску опрему произвођача Drager –
технички потрошни материјал за аспираторе и мониторе произвођача Drager*

број: 192 Т/2016

страница 30 од 51

Члан 3.
НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

- 3.1.** Рок плаћања је **90** дана од дана испостављања докумената везаних за исплату сходно понуди бр. _____ од _____. године.

Члан 4.
УСЛОВИ И РОКОВИ ИСПОРУКЕ

- 4.1.** Рок за испоруку је _____ дана.
- 4.2.** Добра која су предмет овог Уговора испоручују се на паритету F- со магацин Наручиоца за потребе Клинике за гинекологију и акушерство – Одељење неонатологије.
- 4.3.** У случају прекорачења рока испоруке Добављач ће добити негативну референцу од стране Наручиоца, што може имати за последицу раскидање Уговора због неиспуњених уговорених обавеза.
- 4.4.** Продужење рока испоруке толерише се само у случају више силе.

Члан 5.
КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ ДОБАРА

- 5.1.** Квантитативни пријем добара врши се у магацину Наручиоца у присуству представника Добављача и ограничава се на утврђивање количина испоручених у оригиналном паковању.
- 5.2.** Изузетно, ако то природа производа захтева, квантитативни пријем може се извршити код корисника, али само уз сагласност овлашћеног лица Наручиоца и у присуству лица из централног магацина КЦС које је задужено за квантитативни пријем добара.
- 5.3.** Евентуална одступања испоручене количине, у односу на доставницу или други документ који Добављач доставља уз добра, Наручилац ће констатовати записником и упутити рекламацију у писаном облику у року од 24 (двадесетчетири) сата.
- 5.4.** Рекламацију из тачке 5.3. Добављач је дужан да реши у року од 7 (седам) дана.

Члан 6.
ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

- 6.1.** Добављач се обавезује да достави Наручиоцу финансијске гаранције у року од 10 (десет) дана од дана потписивања уговора и то:
- Регистровану меницу са меничним овлашћењем за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а и роком важења 10 дана дуже од истека рока за коначан завршетак посла као и картон депонованих потписа;
 - Регистровану меницу са меничним овлашћењем за отклањање недостатака у гарантном року у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а и роком важења 5 дана дужем од дана истека гарантног рока.
- 6.2.** Наручилац ће приложеном финансијску гаранцију за добро извршење посла искористити у сврху накнаде штете у следећим случајевима:

- у случају неизвршења уговорних обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,
- у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране продавца,
- у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца и нанети му штету или угрозити живот и здравље пацијента на било који начин,
- Уколико Добављач не изврши обавезе из члана 4. овог Уговора, а Наручилац му то рекламира у писаној форми..

Члан 7.

ГАРАНЦИЈЕ ЗА КВАЛИТЕТ ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА

- 7.1.** Гарантни рок за испоручена добра која су предмет овог Уговора је у складу са условима из понуде број _____ од _____. године.

Члан 8.

РАСКИД УГОВОРА

- 8.1.** Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид, под условом да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.
- 8.2.** Уговорна страна која жели да раскине уговор се обавезује да претходно, другој уговорној страни, достави писано обавештење о разлозима за раскид уговора и да јој остави примерен рок од 7 (седам) дана за испуњење обавеза. Уколико друга уговорна страна не испуни обавезу ни у накнадно остављеном примереном року, уговор ће се раскинути.
- 8.3.** Уговор се раскида и уколико добављач 2 пута узастопно не извршава обавезе из члана 4. уговора, а Наручилац му то рекламира у писаној форми.
- 8.4.** Плаћање по овом уговору у 2016. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Финансијским планом за 2016. годину, за ове намене. За обавезе које по овом уговору доспевају у 2017. години наручилац ће извршити плаћање испоручиоцу по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Финансијског плана за 2017. годину или доношењем Одлуке о привременом финансирању.
У супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране наручиоца.

Члан 9.

ВИША СИЛА

Наступање више силе ослобађа од одговорности Уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорне стране су обавезне, да једна другу обавесте писаним путем у року од 24 /двадесетчетири/ часа.

Члан 10.

СПОРОВИ

Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом Уговору решавају споразумно, а у случају спора уговарају стварну и месну надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 11.
СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и траје до коначне испоруке уговорених количина добара чија је купопродаја предмет овог уговора.

Члан 12.
ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

- 12.1.** Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.
- 12.2.** Саставни део овог Уговора су његови прилози како следи:
- Прилог бр. 1 – Понуда бр. _____ од _____. год.
 - Прилог бр. 2 – Финансијске гаранције

УГОВОРНЕ СТРАНЕ

НАРУЧИЛАЦ:
Клинички центар Србије
В.Д. Директора

ДОБАВЉАЧ:
Директор

Доц. др Милика Ашанин

**ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ,
КОЛИЧИНА, ОПИС ДОБАРА, РОК ИСПОРУКЕ, МЕСТО ИЗВРШЕЊА,
ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ**

Р. бр.	Назив производа	Модел апарата	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ		Обавезан лагер (мин. количина)
			Произвођач	Решење АЛИМС-а бр.	
1	2	3	4	5	6
Технички потрошни материјал за аспираторе роизвођача – Drager					
1	Пластични поклопац аспиратора кат. бр.2M85011 или еквивалент	Аспиратори и континуалне дренаже			3
2	Капа за флашу аспиратора кат. бр.2M85012 или еквивалент	Аспиратори и континуалне дренаже			
3	Поклопац за секреционе боце кат. бр.2M85013 или еквивалент	Аспиратори и континуалне дренаже			
4	Cut-off ејектор кат. бр.2M85032 или еквивалент	Аспиратори и континуалне дренаже			
5	Пластична боца за секрет 700ml са носачем кат. бр.2M85163 или еквивалент	Аспиратори и континуалне дренаже			1
6	Пластична боца за секрет 700ml кат. бр.2M85594 или еквивалент	Аспиратори и континуалне дренаже			3
7	Носач боца са боцама кат. бр.2M85607 или еквивалент	Аспиратори и континуалне дренаже			
8	Овлаживач-распршивач кат. бр.2M85834 или еквивалент	O2 терапије			5
9	Распршивач-овлаживач кат. бр.2M85835 или еквивалент	O2 терапије			
10	Прикључак за распршивач кат. бр.2M85853 или еквивалент	O2 терапије			
11	Црево за инхалацију са мас. кат. бр. 2M85912 или еквивалент	O2 терапије			5
12	Боца кат. бр. 2M85675 или еквивалент	O2 терапије			2
13	Дизна распршивача медикамента кат. бр. M23437 или еквивалент	O2 терапије			

14	Распршивач-дизна (2 дизне и 4 распршивача) кат. бр. 2M85567 или еквивалент	Инхалете			
15	Усисна цевчица за аспиратор кат. бр. M07582 или еквивалент	Аспиратори и континуалне дренаже			5
16	Цевчица за аспиратор кат. бр. M16395 или еквивалент	Аспиратори и континуалне дренаже			5
17	Посуда за воду кат. бр. M20668 или еквивалент	Аспиратори и континуалне дренаже			
18	Боце за секрет 4 lit. кат. бр. M25742 или еквивалент	аспиратор Evas 40			
19	Аспирационо црево кат. бр. M25780 или еквивалент	Аспиратори и континуалне дренаже			5
20	Пловак аспирационе капе кат. бр. M26007 или еквивалент	Аспиратори и континуалне дренаже			
21	Филтери (10 ком) кат. бр. MX37021 или еквивалент	аспиратор Evas 40			2
22	VarioSafe филтер кат. бр. MP00555 или еквивалент	Аспиратори и континуалне дренаже			
23	Бактеријски филтер 767 (5 ком) кат. бр. 6723976 или еквивалент	Аспиратори и континуалне дренаже			5
24	Аспирационо црево 5x2 - силикон кат. бр. 1203606 или еквивалент	Аспиратори и континуалне дренаже			
25	Аспирационо црево 2x1,5 - силикон кат. бр. 1203622 или еквивалент	Аспиратори и континуалне дренаже			
26	Филтер бели кат. бр. MK00514 или еквивалент	Аспиратори и континуалне дренаже			
27	Угаони конектор за аспирациону капу кат. бр. 2M19063 или еквивалент	Аспиратори и континуалне дренаже			
28	Аспирациона боца кат. бр. MP00565 или еквивалент	Аспиратори и континуалне дренаже			
29	Капа аспирационе боце кат. бр. MP00595 или еквивалент	Аспиратори и континуалне дренаже			
30	Конектор за аспирациону боцу кат. бр. MP00566 или еквивалент	Аспиратори и континуалне дренаже			

Tehnicki potrosni materijal za monitore proizvođača Drager

1	MultiMed kabl, 2,5 m кат. бр. 3368391 ili ekvivalent	Monitori Infinity serije			1
2	MultiMed kabl, 1,5m кат. бр. 5950196 ili ekvivalent	Monitori Infinity serije			
3	MultiMed kabl, 2,5m, neonatalni кат. бр. 5590539 ili ekvivalent	Monitori Infinity serije			
4	Glavni EKG kabl, petožilni кат. бр. 2606496 ili ekvivalent	Vista 120			
5	Glavni EKG kabl, trožilni кат. бр. 2606495 ili ekvivalent	Vista 120			
6	Petožilni EKG kabl IEC1 кат. бр. MP03413 ili ekvivalent	Monitori Infinity serije			1

7	Trožilni EKG kabl IEC1 kat. br.MP03411 ili ekvivalent	Monitori Inifinity serije			1
8	Petožilni EKG kabl kat. br. 2606494 ili ekvivalent	Vista 120			
9	Petožilni EKG kabl kat. br. 2606498 ili ekvivalent	Vista 120			
10	Trožilni EKG kabl kat. br. 2606493 ili ekvivalent	Vista 120			
11	Trožilni EKG kabl kat. br. 2606497 ili ekvivalent	Vista 120			
12	Produžni kabl za SpO2 senzor 1m kat. br.3368433 ili ekvivalent	Monitori Inifinity serije			2
13	Produžni kabl za SpO2, 2m kat. br. 2606487 ili ekvivalent	Vista 120			
14	Senzor za saturaciju SpO2 kat. br. MS13235 ili ekvivalent	Monitori Inifinity serije			5
15	Senzor za SpO2, za decu kat. br.8201013 ili ekvivalent	Monitori Inifinity serije			
16	Senzor za SpO2 silikonski, za odrasle, kat. br. 2606485 ili ekvivalent	Vista 120			
17	Senzor za SpO2 silikonski, za decu, kat. br. 2606486 ili ekvivalent	Vista 120			
18	NIBP crevo 3,7 m kat. br. MP00953 ili ekvivalent	Monitori Inifinity serije			
19	NIBP crevo 2,4m neonatalno kat. br.2870298 ili ekvivalent	Monitori Inifinity serije			1
20	NIBP crevo, 3m kat. br. 2606218 ili ekvivalent	Vista 120			1
21	Manžetna za merenje pritiska 8-13 cm kat.br.MP00911 ili ekvivalent	Monitori Inifinity serije			
22	Manžetna za merenje pritiska 12-19 cm kat.br.MP00912 ili ekvivalent	Monitori Inifinity serije			
23	Manžetna za merenje pritiska 17-25/29 cm kat.br.MP00913 ili ekvivalent	Monitori Inifinity serije			
24	Manžetna za merenje pritiska 23-33 cm kat.br.MP00915 ili ekvivalent	Monitori Inifinity serije			5
25	Manžetna za merenje pritiska 23-33/43 cm kat.br.MP00916 ili ekvivalent	Monitori Inifinity serije			5
26	Manžetna za merenje pritiska 23-33/53 cm kat.br.MP00917 ili ekvivalent	Monitori Inifinity serije			
27	Manžetna za merenje pritiska 31-40 cm kat.br.MP00918 ili ekvivalent	Monitori Inifinity serije			
28	Manžetna za merenje pritiska 31-40/55cm kat.br.MP00919 ili ekvivalent	Monitori Inifinity serije			
29	Manžetna za merenje pritiska, 38- 50cm kat.br.MP00921 ili ekvivalent	Monitori Inifinity serije			
30	Manžetna za merenje pritiska, za odrasle, 25cm-35cm kat. br. 2606212 ili ekvivalent	Vista 120			
31	Manžetna za merenje pritiska, za odrasle, 33cm-47cm kat. br. 2606213 ili ekvivalent	Vista 120			
32	Manžetna za merenje pritiska, za decu 18cm-26cm kat. br. 2606214 ili ekvivalent	Vista 120			
33	Manžetna za merenje pritiska, za	Vista 120			

	bebe, 10cm-19cm kat. br. 2606215 ili ekvivalent				
34	Temperaturni senzor, kožni, 1,5m kat. br.4329822 ili ekvivalent	Monitori Inifinity serije			2
35	Temperaturni senzor, rektalni/nazalni, 1,5m kat. br.4329889 ili ekvivalent	Monitori Inifinity serije			
36	Temperaturni senzor, kožni, kat. br. 2606220 ili ekvivalent	Vista 120			
37	Temperaturni senzor rektalni/nazalni kat. br. 2606221 ili ekvivalent	Vista 120			
38	Zaštita za temperaturnu sondu kat. br. 7014616 ili ekvivalent	Monitori Inifinity serije			
39	Senzor za CO2 kat. br.4322975 ili ekvivalent	Monitori Inifinity serije			
40	T-nastavak, Ohmeda, (25 kom) kat. br.5741975 ili ekvivalent	Monitori Inifinity serije			
41	EKG ESU blok, 5 vodova kat. br.5947226 ili ekvivalent	Monitori Inifinity serije			
42	Plastični adapter (10 kom) kat. br.MP00945 ili ekvivalent	Monitori Inifinity serije			
43	Kabl Hemomed – monitor, 3m kat. br. 5591925 ili ekvivalent	Monitori Inifinity serije			1
44	Kabl do katetera (cardiac output) kat. br. 8419160 ili ekvivalent	Monitori Inifinity serije			1
45	Produzni kabl za cardiac output kat. br. 3368458 ili ekvivalent	Monitori Inifinity serije			1

НАПОМЕНЕ:

1. Обавезан лагер са наведеним минималним количинама ПОНУЂАЧ мора да поседује у тренутку давања понуде и трајања уговора. Доказује се изјавом понуђача. Могућа провера од стране комисије. Понуђач се обавезује да достави адресу магацина у коме је предмет набавке како би наручилац увек – и без најаве могао да провери да понуђач у току поступка јавне набавке и у току трајања уговора поседује тражени лагер.

2. Понуђач је дужан да достави узорке за следеће позиције:

Za Partiju 1: 1,6,12

Za Partiju 2: 1,7,12,14,25,43,44,45

Узорци се достављају по један за сваку тражену позицију, а после контроле се враћају понуђачима.

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: _____

Адреса и седиште: _____

ПИБ број: _____

Број понуде: _____

Датум: _____

Предмет: Образац структуре цена за Технички потрошни материјал за медицинску опрему произвођача Drager – технички потрошни материјал за аспираторе и мониторе произвођача Drager

Ред. број	НАЗИВ	Попуњава понуђач						
		Јединична цена (динара без ПДВ-а)	Сви трошкови који чине укупну цену	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а на јединичну цену	укупна цена без ПДВ-а	износ ПДВ-а на укупну цену	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Технички потрошни материјал за аспираторе роизвођача – Drager								
1	Пластични поклопац аспиратора кат. бр.2М85011 или еквивалент							
2	Капа за флашу аспиратора кат. бр.2М85012 или еквивалент							
3	Поклопац за секреционе боце кат. бр.2М85013 или еквивалент							
4	Cut-off ејектор кат. бр.2М85032 или еквивалент							

5	Пластична боца за секрет 700ml са носачем кат. бр.2M85163 или еквивалент							
6	Пластична боца за секрет 700ml кат. бр.2M85594 или еквивалент							
7	Носач боца са боцама кат. бр.2M85607 или еквивалент							
8	Овлаживач-распршивач кат. бр.2M85834 или еквивалент							
9	Распршивач-овлаживач кат. бр.2M85835 или еквивалент							
10	Прикључак за распршивач кат. бр.2M85853 или еквивалент							
11	Црево за инхалацију са мас. кат. бр. 2M85912 или еквивалент							
12	Боца кат. бр. 2M85675 или еквивалент							
13	Дизна распршивача медикамента кат. бр. M23437 или еквивалент							
14	Распршивач-дизна (2 дизне и 4 распршивача) кат. бр. 2M85567 или еквивалент							

15	Усисна цевчица за аспиратор кат. бр.M07582 или еквивалент							
16	Цевчица за аспиратор кат. бр.M16395 или еквивалент							
17	Посуда за воду кат. бр.M20668 или еквивалент							
18	Боце за секрет 4 lit. кат. бр.M25742 или еквивалент							
19	Аспирационо црево кат. бр.M25780 или еквивалент							
20	Пловак аспирационе капе кат. бр.M26007 или еквивалент							
21	Филтери (10 ком) кат. бр.MX37021 или еквивалент							
22	VarioSafe филтер кат. бр.MP00555 или еквивалент							
23	Бактеријски филтер 767 (5 ком) кат. бр.6723976 или еквивалент							
24	Аспирационо црево 5x2 - силикон кат. бр.1203606 или еквивалент							

25	Аспирационо црево 2x1,5 - силикон кат. бр.1203622 или еквивалент							
26	Филтер бели кат. бр.МК00514 или еквивалент							
27	Угаони конектор за аспирациону капу кат. бр. 2М19063 или еквивалент							
28	Аспирациона боца кат. бр. МР00565 или еквивалент							
29	Капа аспирационе боце кат. бр. МР00595 или еквивалент							
30	Конектор за аспирациону боцу кат. бр. МР00566 или еквивалент							

Tehnicki potrosni materijal za monitore proizvoђaca Drager

1	MultiMed kabl, 2,5 m kat. br.3368391 ili ekvivalent							
2	MultiMed kabl, 1,5m kat. br.5950196 ili ekvivalent							
3	MultiMed kabl, 2,5m, neonatalni kat. br.5590539 ili ekvivalent							

4	Glavni EKG kabl, petožilni kat. br. 2606496 ili ekvivalent							
5	Glavni EKG kabl, trožilni kat. br. 2606495 ili ekvivalent							
6	Petožilni EKG kabl IEC1 kat. br.MP03413 ili ekvivalent							
7	Trožilni EKG kabl IEC1 kat. br.MP03411 ili ekvivalent							
8	Petožilni EKG kabl kat. br. 2606494 ili ekvivalent							
9	Petožilni EKG kabl kat. br. 2606498 ili ekvivalent							
10	Trožilni EKG kabl kat. br. 2606493 ili ekvivalent							
11	Trožilni EKG kabl kat. br. 2606497 ili ekvivalent							
12	Produžni kabl za SpO2 senzor 1m kat. br.3368433 ili ekvivalent							
13	Produžni kabl za SpO2, 2m kat. br. 2606487 ili ekvivalent							

14	Senzor za saturaciju SpO2 kat. br. MS13235 ili ekvivalent							
15	Senzor za SpO2, za decu kat. br.8201013 ili ekvivalent							
16	Senzor za SpO2 silikonski, za odrasle, kat. br. 2606485 ili ekvivalent							
17	Senzor za SpO2 silikonski, za decu, kat. br. 2606486 ili ekvivalent							
18	NIBP crevo 3,7 m kat. br. MP00953 ili ekvivalent							
19	NIBP crevo 2,4m neonatalno kat. br.2870298 ili ekvivalent							
20	NIBP crevo, 3m kat. br. 2606218 ili ekvivalent							
21	Manžetna za merenje pritiska 8-13 cm kat.br.MP00911 ili ekvivalent							
22	Manžetna za merenje pritiska 12-19 cm kat.br.MP00912 ili ekvivalent							
23	Manžetna za merenje pritiska 17-25/29 cm kat.br.MP00913 ili ekvivalent							

24	Manžetna za merenje pritiska 23-33 cm kat.br.MP00915 ili ekvivalent							
25	Manžetna za merenje pritiska 23-33/43 cm kat.br.MP00916 ili ekvivalent							
26	Manžetna za merenje pritiska 23-33/53 cm kat.br.MP00917 ili ekvivalent							
27	Manžetna za merenje pritiska 31-40 cm kat.br.MP00918 ili ekvivalent							
28	Manžetna za merenje pritiska 31-40/55cm kat.br.MP00919 ili ekvivalent							
29	Manžetna za merenje pritiska, 38-50cm kat.br.MP00921 ili ekvivalent							
30	Manžetna za merenje pritiska, za odrasle, 25cm-35cm kat. br. 2606212 ili ekvivalent							
31	Manžetna za merenje pritiska, za odrasle, 33cm-47cm kat. br. 2606213 ili ekvivalent							
32	Manžetna za merenje pritiska, za decu 18cm-26cm kat. br. 2606214 ili ekvivalent							
33	Manžetna za merenje pritiska, za bebe, 10cm-19cm kat. br. 2606215 ili ekvivalent							

34	Temperaturni senzor, kožni, 1,5m kat. br.4329822 ili ekvivalent							
35	Temperaturni senzor, rektalni/nazalni, 1,5m kat. br.4329889 ili ekvivalent							
36	Temperaturni senzor, kožni, kat. br. 2606220 ili ekvivalent							
37	Temperaturni senzor rektalni/nazalni kat. br. 2606221 ili ekvivalent							
38	Zaštita za temperaturnu sondu kat. br. 7014616 ili ekvivalent							
39	Senzor za CO2 kat. br.4322975 ili ekvivalent							
40	T-nastavak, Ohmeda, (25 kom) kat. br.5741975 ili ekvivalent							
41	EKG ESU blok, 5 vodova kat. br.5947226 ili ekvivalent							
42	Plastični adapter (10 kom) kat. br.MP00945 ili ekvivalent							
43	Kabl Hemomed – monitor, 3m kat. br. 5591925 ili ekvivalent							

44	Kabl do katetera (cardiac output) kat. br. 8419160 ili ekvivalent							
45	Produzni kabl za cardiac output kat. br. 3368458 ili ekvivalent							

Упутство за попуњавање: Понуђач попуњава овај образац тако што у предвиђена поља уноси тражене податке.

ОБЕРАВА ПОНУЂАЧ:

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

[illegible]

Објашњење: У табелу је потребно унети све трошкове које сте имали приликом припремања понуде у складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама.

Предмет: **ИЗЈАВА О ВРСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ**

На основу **Закона о јавним набавкама** («Службени гласник Републике Србије», бр. 124/12, 14/15 и 68/15), као ПОНУЂАЧ по позиву за подношење понуда примљеном од стране Клиничког центра Србије, за набавку

**Технички потрошни материјал за медицинску опрему произвођача Drager –
технички потрошни материјал за аспираторе и мониторе произвођача Drager
јавна набавка број 192Т/2016**

изјављујемо да ћемо у року од 10 дана од дана обостраног потписивања уговора доставити НАРУЧИОЦУ финансијску гаранцију којом се обезбеђује испуњење уговорних обавеза, као и финансијску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року и то:

1. Меницу;

НАПОМЕНА: У складу са Законом о изменама и допунама Закона о платном промету („Сл.гласник РС“ бр.31/2011.год.) менице које доспевају на наплату након 01.06.2012.године треба да се региструју у Регистар НБС.

- картон депонованих потписа мора бити оверен од стране банке после дана објављивања позива за подношење понуда

У 2016. године

П О Н У Ћ А Ч

.....

ЛОГО ПОНУЂАЧА

На основу Закона о меници ("Сл.лист ФНРЈ" бр. 104/46 и 18/58, "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65,54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96), издајемо :

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО МЕНИЦЕ

ПРЕДМЕТ : Достава менице као финансијске гаранције за озбиљност понуде

У прилогу овог акта достављамо бланко меницу следећих идентификационих ознака:

___/___/ ; □ □ □ □ □ □ □ □ ,

у складу са условима за учешће у јавној набавци:

Технички потрошни материјал за медицинску опрему произвођача Drager – технички потрошни материјал за аспираторе и мониторе произвођача Drager јавна набавка број 192Т/2016

Овлашћујемо КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ као НАРУЧИОЦА у поступку јавне набавке да ову меницу може искористити до износа од _____ РСД ,
словима: (_____)

Плаћање меничне обавезе ће се извршити са нашег текућег рачуна:

Текући рачун број:

Код:

Менична обавеза наведена у овом овлашћењу биће исплаћена Клиничком центру Србије на текући рачун бр. 840-667667-80.

Услови меничне обавезе:

1. Ако ПОНУЂАЧ повуче своју понуду током периода важења понуде, назначеног од стране Понуђача у формулару понуде (Образац бр.3 конкурсне документације)
2. Ако ПОНУЂАЧ, пошто је обавештен о прихватању његове понуде у току периода њеног важења: (а) не потпише или одбије да потпише формулар уговора, или (б) не обезбеди или одбије да достави финансијску гаранцију наведену у понуди према одребама Закона о јавним набавкама.
3. Менична обавеза важи до истека рока од 30 (тридесет) дана од дана истека рока важења понуде.

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

На основу:

- Члана 84. и 85. Закона о јавним набавкама Републике Србије, комисија за јавну набавку је донела:

ОДЛУКУ

О УТВРЂИВАЊУ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИНА за доделу уговора у отвореном поступку јавне набавке

Технички потрошни материјал за медицинску опрему произвођача Drager

Јавна набавка је обликована у две партије и то:

Партија 1 - Технички потрошни материјал за аспираторе произвођача Drager;

Партија 2 - Технички потрошни материјал за мониторе произвођача Drager

Број јавне набавке: 192 T/2016

Укупна процењена вредност: 1.440.000,00 динара

I. Критеријум за избор најповољније понуде је: економски најповољнија понуда

Утврђују се критеријуми за избор најповољније понуде:

Редни број	Елемент	Пондер
1	Понуђена цена	90
2	Гарантни рок	10
СВЕГА:		100

II. Методологија примене критеријума наведених у табели под тачком I:

1. ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА: ПОНУЂЕНА ЦЕНА 90 ПОНДЕРА

Критеријум: ПОНУЂЕНА ЦЕНА израчунава се математичком формулом:

$$\frac{\text{најнижа понуђена цена}}{\text{понуђена цена посматраног понуђача}} \times 90 \text{ пондера}$$

Објашњење: Понуђена цена представља збир јединичних цена свих позиција из Прилога 3.

2. ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА: ГАРАНТНИ РОК 10 ПОНДЕРА

Критеријум: ГАРАНТНИ РОК се израчунава математичком формулом:

$$\frac{\text{гарантни рок посматраног понуђача}}{\text{најдужи понуђени гарантни рок}} \times 10 \text{ пондера}$$

НАПОМЕНА: За сваку партију важи исти систем пондерисања.

У случају да два или више понуђача остваре једнак број пондера, предност ће имати онај понуђач који оствари већи број пондера у тачки 1 – понуђена цена.

У случају да применом резервног критеријума наручилац не може да донесе одлуку о додели уговора, Одлука о додели уговора ће се донети жребом.