



КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ

11000 БЕОГРАД, Пастерова бр.2
СРБИЈА

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку

**Радови на поправци и замени инсталација водовода и
канализације**

**45330000- Водоинсталатерски и санитарни радови
редни број јавне набавке за текућу годину
157Т/2015**

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник Републике Србије“, бр.124/12 од 29.12.2012.), и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник Републике Србије“ бр.29/13 од 29.03.2013), конкурсна документација у отвореном поступку садржи:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив наручиоца: **КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ**

Адреса: **Пастерова 2, 11000 Београд**

Лице овлашћено за потписивање уговора: **Проф.др Миљко Ристић**

Интернет страница наручиоца: **www.kcs.ac.rs**

Врста поступка: **Отворени поступак**

Број јавне набавке: **157Т/2015**

Предмет набавке (добра, услуге, радови):

Радови на поправци и замени инсталација водовода и канализације

45330000- Водоинсталатерски и санитарни радови

Поступак се спроводи ради: **Закључења уговора о јавној набавци**

Служба: **Јавне набавке**

Лице за контакт **Николина Бабић**

Електронска адреса: **ninababic.kcs@gmail.com**

Телефон/ факс : **011/3615-620; 011/3663 296**

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

Радови на поправци и замени инсталација водовода и канализације

45330000- Водоинсталатерски и санитарни радови

редни број јавне набавке за текућу годину 157Т/2015

3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ – Прилог бр. 2

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ – Прилог бр. 3

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА – Прилог бр. 4

5. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ – Прилог бр. 5

6. МОДЕЛ УГОВОРА – Прилог бр.6

7. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (спецификације), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.(Осим у случају набавке кредита као финансијске услуге када се сачињава кредитни захтев) – Прилог бр. 7

8. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ - ЈЕД. ЦЕНА ИЗ ПОНУДЕ- ЦЕНОВНИКА СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ– Прилог бр. 8

9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДА – Прилог бр.9

10. НАВОЂЕЊЕ ВРСТА ФИНАНСИЈСКИХ ОБЕЗБЕЂЕЊА КОЈИМА ПОНУЂАЧИ ОБЕЗБЕЂУЈУ ИСПУЊЕЊЕ СВОЈИХ ОБАВЕЗА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, КАО И ИСПУЊЕЊЕ СВОЈИХ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА (меница, банкарске гаранције итд.) – Прилог бр. 10+модел меничног овлашћења и текста банкарске гаранције.

11. ОДЛУКА КОМИСИЈЕ О УТВРЂИВАЊУ КРИТЕРИЈУМА - Прилог бр.11

12. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ ПРИ САСТАВЉАЊУ СВОЈЕ ПОНУДЕ ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА ПОНУЂАЧ ГАРАНТУЈЕ ДА ЈЕ ИМАЛАЦ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ – Прилог бр. 12

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да припреме понуду сачињено је на основу члана 61. **ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА** („Службени гласник РС“ бр. 124/12 од 29.12.2012.године, у даљем тексту ЗАКОН) и на основу члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“ бр. 29/13 од 29.03.2013.године, у даљем тексту ПРАВИЛНИК).

Упутство садржи податке који су неопходни за припрему понуде у складу са захтевима НАРУЧИОЦА као и информације о условима и начину спровођења поступка доделе уговора о јавној набавци.

Од ПОНУЂАЧА се очекује да детаљно проучи сва упутства, обрасце, услове и спецификације које су садржане у конкурсној документацији.

Непридржавање упутстава и недостављање свих тражених података и информација које су наведене у конкурсној документацији или подношење понуде која не одговара условима предвиђеним у конкурсној документацији, представља у сваком погледу ризик за ПОНУЂАЧА и као резултат ће имати одбијање понуде.

1) Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

- a. Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику.
- b. Понуда коју припрема ПОНУЂАЧ, као и целокупна кореспонденција и документација у вези с понудом коју размене ПОНУЂАЧ и НАРУЧИЛАЦ, мора бити сачињена на српском језику.
- c. Пратећа документа и штампана литература коју обезбеди понуђач могу бити на другом језику, под условом да их прати тачан превод релевантних пасуса, на српски или енглески језик.

2) Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, а посебно у погледу начина попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део

- a. Понуда се доставља у писаном облику, на обрасцима које ПОНУЂАЧ преузима са Портала Управе за јавне набавке, као и са интернет стране НАРУЧИОЦА.
- b. Појединачне обрасце садржане у конкурсној документацији, Понуђач попуњава **читко, јасно и недвосмислено:**

Прилог бр.1.- Општи подаци о јавној набавци - **Понуђач не попуњава**

Прилог бр.2. -Упутство понуђачима како да сачине понуду – **Понуђач не попуњава;**

Прилог бр.3. - Образац понуде – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће колоне уноси тражене податке. Све ставке, (елементе) из образаца понуде, понуђач мора да попуни, а такође је обавезан да у доњем десном углу овери печатом и потпише сваку страну прилога број 3, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико образац понуде није исправно попуњен, потписан или оверен, понуда ће бити одбијена као НЕПРИХВАТЉИВА. Понуду може поднети група понуђача у складу са условима из тачке 7 овог упутства

Прилог бр.4. - Образац за оцену испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова – **Понуђач попуњава** наводећи податке о документима које доставља уз овај образац као доказе о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама.

Прилог бр.5. - Образац изјаве о независној понуди - Изјавом о независној понуди понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Прилог бр.6. - Модел уговора о јавној набавци - Понуђачу се доставља на увид модел уговора који ће бити закључен са одабраним понуђачем. ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОПУНИ МОДЕЛ, СТАВИ ПЕЧАТ И ПОТПИС, ЧИМЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА СЕ СЛАЖЕ СА МОДЕЛОМ УГОВОРА – **Понуђач попуњава и оверава**

Прилог бр.7 - Техничке карактеристике - **Понуђач потписује и оверава**

Прилог бр.8 - Образац структуре цене,- ПРОСЕЧНА ЈЕД. ЦЕНА ИЗ ПОНУДЕ - ЦЕНОВНИКА са упутством како да се попуни – **Понуђач попуњава и оверава** тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке.

Прилог бр.9- Образац трошкова припреме понуде, са упутством како да се попуни – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке.

Прилог бр.10-Финансијске гаранције – Погледати детаљно објашњење из тачке 23. овог упутства.

Прилог бр.11-Одлука Комисије о утврђивању критеријума за избор најповољније понуде – **Понуђач не попуњава.**

Прилог бр. 12- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ ПРИ САСТАВЉАЊУ СВОЈЕ ПОНУДЕ ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ,ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА ПОНУЂАЧ ГАРАНТУЈЕ ДА ЈЕ ИМАЛАЦ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ – **Прилог бр. 11- Понуђач попуњава и оверава**

3) Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено

а. Понуде са варијантама нису дозвољене.

4) Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. и 93. Закона о јавним набавкама

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, писменим обавештењем пре истека рока за достављање понуда. Свако обавештење о измени, допуни или опозиву понуде треба да буде припремљено и достављено у затвореној коверти, лично или препорученом пошљицом, на адресу наручиоца на исти начин на који треба да буде достављена и сама понуда, са ознаком на коју се јавну набавку односи.

Наручилац ће по потреби захтевати од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а по потреби ће извршити и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом.

Наручилац ће у складу са Законом о јавним набавкама а уз сагласност понуђача, извршити исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5) Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда

а. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

6) Захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета

набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу

Наручилац је дужан да у конкурсној документацији захтева од понуђача да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Поред обавезних услова, наручилац конкурсном документацијом одређује које још услове подизвођач мора да испуни и на који начин то доказује, при чему ти услови не могу бити такви да ограниче подношење понуде са подизвођачем.

Понуђач, у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

У случају из става 9. члана 80. Закона о јавним набавкама наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.

Правила поступања у вези са ставом 9 и 10. члана 80. Закона о јавним набавкама наручилац одређује у конкурсној документацији и не утичу на одговорност понуђача.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

У случају из става 12. члана 80. ЗЈН наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

7) Обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке;

Понуду може поднети група понуђача. Сходно члану 81. ЗЈН сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог ЗЈН дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавеза сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Споразумом из члана 81. става 4. ЗЈН уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом. Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду за извршење уговора одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име и за рачун задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име и за рачун задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари. У случају подношења заједничке понуде, чланови групе понуђача треба да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

8) Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде:

Понуда мора у потпуности одговарати захтевима наручиоца из конкурсне документације.

9) Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

- а. Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима, без ПДВ-а.
- б. На основу члана 19. став 2. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће у Прилогу бр. 3 (по потреби) да дозволи понуђачу да цену у понуди исказе у једној страни валути при чему ће навести да ће се за прерачун у динаре користити одговарајући средњи девизни курс Народне банке Србије на дан када је започето отварања понуда.
- в. Захтев НАРУЧИОЦА да се вредност исказе и у једној страни валути, **ако га има**, наведен је у **обрасцу понуде – Прилог бр. 3 и 3а** конкурсне документације, где је наведено и у којој валути се цене у понуди могу исказати.
- г. **Образац понуде – Прилог бр. 3** конкурсне документације садржи упутство и услове за сачињавање прихватљиве понуде.
- д. Наручилац може да одбије понуду због неубичајено ниске цене у свему у складу са чланом 92. ЗЈН.

10) Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и слично, а који су везани за извршење уговора о јавној набавци у случају јавних набавки код којих је позив за подношење понуде објављен на страном језику:

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, правно лице као понуђач, или подносилац пријаве, доказује достављањем следећих доказа:

- 1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде,

кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

- 3) потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности;
- 4) уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
- 5) важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом што ће бити детаљно описано у Прилогу бр. 4 конкурсне документације.

Доказ из става 1. тач. 2), 3) и 4) члана 77. Закона о јавним набавкама не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако је понуђач доставио изјаву из члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама, наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

11) Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача, уколико исто захтева наручилац;

У свему у складу са условима и упутством из конкурсне документације.

12) Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче;

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац је дужан да у току поступка обезбеди чување поверљивих података из понуде у складу са чланом 14. Закона о јавним набавкама.

13) Обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона.

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Изабрано средство комуникације мора бити широко доступно, тако да не ограничава могућност учешћа заинтересованих лица у поступку јавне набавке.

Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени овим законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства.

Комуникација се мора одвијати на начин да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива.

Алати који се користе у комуникацији електронским средствима и њихове техничке карактеристике морају бити широко доступни и интероперативни, такви да користе производе информационих технологија у општој употреби.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

14)Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача;

Наручилац ће по потреби, писаним путем, захтевати од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а по потреби ће извршити и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15)Захтев у погледу додатног обезбеђења испуњења уговорних обавеза уколико предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, а његова вредност не може бити већа од 15% од понуђене цене;

Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, а понуђач буде изабран као најповољнији у предметној јавној набавци наручилац ће захтевати додатно финансијско обезбеђење у вредности од 15% од понуђене цене.

16)Врсте критеријума за доделу уговора, сви елементи критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда;

Наручилац ће уговор о јавној набавци доделити сагласно критеријума који су утврђени Одлуком комисије о утврђивању критеријума (прилог 11).

17)Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом;

Наручилац ће уговор о јавној набавци доделити сагласно критеријума који су утврђени Одлуком комисије о утврђивању критеријума (прилог 11).

18)Обавештење о томе да је понуђач или кандидат дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

19)Обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач

Битни захтеви који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса, морају да се примењују и да се изричито наведу у конкурсној документацији. Наручилац посебно напомиње да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

20)Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права понуђача и навођење броја рачуна на који је подносилац захтева приликом подношења захтева дужан да уплати таксу одређену Законом;

- a. Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице (у даљем тексту: подносилац захтева).
- b. Захтев за заштиту права може да у име лица из става 1. члана 148. Закона о јавним набавкама поднесе и пословно удружење.
- c. Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.
- d. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.
- e. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.
- f. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.
- g. У случају подношења захтева за заштиту права из претходног става, долази до застоја рока за подношење понуда.
- h. После доношења Одлуке о додели уговора и/или Одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је **десет** дана од дана пријема Одлуке.
- i. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.
- j. Уколико је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.
- k. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

- l. Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим у случају преговарачког поступка из члана 36. став 1. тачка 3) Закона о јавним набавкама или ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.
- m. Подносилац захтева је дужан да у складу са чланом 156. Закона на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 уколико се захтев подноси пре отварања понуда или ако процењена вредност јавне набавке, односно понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000,00 динара; 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако је процењена вредност већа од 80.000.000,00 динара. Број жиро рачуна је: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број: 97 50-016, сврха: Републичка административна такса, са знаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије.

21)Обавештење да ће уговор о јавној набавци бити закључен у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. став 2. Закона, навести рок у коме ће бити закључен уговор о јавној набавци

Уговор о јавној набавци не може бити закључен пре истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама, односно у случају из члана 112. став 2. Закона о јавним набавкама уговор ће бити закључен у року од пет дана достављања одлуке о додели уговора.

22)Подаци о обавезној садржини понуде

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти.

Понуђач може да поднесе само једну понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације.

У року за подношење понуда, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуда.

23)Средства финансијског обезбеђења

23.1. Уз понуду, сви понуђачи достављају :

ФИНАНСИЈСКУ ГАРАНЦИЈУ за озбиљност понуде на износ од 10% од вредности Уговора без обрачунатог ПДВ-а,

23.2. Финансијска гаранција за озбиљност понуде

23.2.1. Понуђач ће приложити, као део своје понуде, финансијску гаранцију за озбиљност понуде на износ од 10% од вредности Уговора без обрачунатог ПДВ-а (процењена вредност Уговора дата је у Прилогу 6 ове конкурсне документације).

23.2.2. Финансијска гаранција за озбиљност понуде тражи се ради заштите НАРУЧИОЦА и биће наплаћена:

- о ако понуђач своју понуду повуче за време важења понуде, а након јавног отварања понуда или,

- о у случају да изабрани понуђач не потпише уговор о јавној набавци или не достави финансијску гаранцију за добро извршење посла.

23.2.3. Финансијска гаранција ће бити исказана у истој валути у којој је исказана и сама понуда и издата у форми:

- бланко менице, која мора бити регистрована у Регистру НБС, са припадајућим меничним овлашћењем, које мора бити сачињено на меморандуму понуђача према моделу који достављамо у прилогу ове конкурсне документације,

- картон депонованих потписа **мора бити оверен од стране банке после дана објављивања позива за подношење понуда**

23.2.4. Свака понуда која није осигурана финансијском гаранцијом биће одбијена од стране НАРУЧИОЦА као неприхватљива.

23.2.5. Финансијска гаранција биће враћена неуспешним понуђачима што је пре могуће након завршеног избора, а најкасније у року од 30 календарских дана од датума истека важности понуде.

23.2.6. Изабраном понуђачу финансијска гаранција за озбиљност понуде биће враћена након што понуђач потпише уговор и када поднесе финансијску гаранцију за добро извршење посла и отклањања грешака у гарантном року.

23.3. Финансијска гаранција за повраћај авансног плаћања (уколико је таква могућност дозвољена конкурсном документацијом)

23.3.1. Финансијска гаранција за повраћај авансног плаћања мора бити издата у форми банкарске гаранције и мора да траје најкраће до правдања аванса. Висина наведене банкарске гаранције може се смањити ако та гаранција покрива делимичне или sukcesивне испоруке или ситуационо извођење радова, када је то дозвољено, при чему мора бити наведени начин смањивања вредности гарантованог износа.

23.4. Понуђач је обавезан да уколико му буде додељен уговор о јавној набавци, на основу Одлуке о додели уговора, у року од 7 (седам) дана од дана потписивања уговора о јавној набавци наручиоцу достави финансијску гаранцију у виду **БАНКАРСKE ГAРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА** која мора бити безусловна и наплатива на први позив у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а.

- уколико се ради о уговору са sukcesивним испорукама са роком важења од 365 дана.

23.4.1 Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност финансијске гаранције мора да се продужи.

23.4.2 Наручилац ће приложени финансијску гаранцију за добро извршење посла искористити у сврху накнаде штете у следећим случајевима:

- у случају неизвршења уговорних обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,
- у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране понуђача,
- у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца и нанесе му штету или угрози живот и здравље пацијента на било који начин.

23.5. Понуђач је обавезан да у року од 7 (седам) дана од дана потписивања уговора достави наручиоцу и финансијску гаранцију **ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ** у висини од 10% вредности уговора без обрачунатог ПДВ-а. Ова финансијска гаранција мора бити у форми регистроване бланко менице.

Разлози за реализацију менице за отклањање недостатака у гарантном року:

- Ако Извршилац услуга не отклони недостатке којем Наручилац достави у писаној форми у време трајања гарантног рока.

23.6. Уколико изабрани понуђач не испуни захтев из тачке 23. овог Упутства то ће представљати довољан разлог за поништај Одлуке о додели уговора, у делу који се односи на тог понуђача и наплату финансијске гаранције за озбиљност понуде таквог понуђача, а у том случају НАРУЧИЛАЦ може уговор да додели следећем најповољнијем оцењеном понуђачу или да поново распише позив за подношење понуда.

24) Рок важења понуде

Рок важења понуде одређује наручилац и тај рок се обавезно наводи у понуди, али не може бити краћи од **60** дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду. Захтеви и одговори у вези са тим, достављаће се у писаном облику.

25) Рок у коме ће понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија приступити закључењу уговора

Наручилац ће позвати изабраног понуђача да приступи закључењу уговора по истеку рока од десет дана од дана достављања Одлуке о додели уговора.

Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија не закључи уговор са наручиоцем у року од 8 дана од дана истека рока из претходног става, наручилац ће закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем о чему ће писмено обавестити све понуђаче.

26) Врста другог релевантног доказа који је од значаја за уредно извршење обавеза понуђача по раније закљученим уговорима о јавним набавкама;

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ из става 1. из члана 82. Закона о јавним набавкама може бити: правноснажна судска пресуда, исправа о реализованом средству обезбеђења испуњених обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза, исправа о наплаћеној уговорној казни, рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року, извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором, изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи, доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача, други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, одређен конкурсном документацијом, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац ће одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) Закона о јавним набавкама, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

27) Трошкови

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

28) Преузимање конкурсне документације

Наручилац ће од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници омогућити преузимање конкурсне документације.

29) Паковање и достављање понуде

- a. Сви документи поднети у понуди, изузев менице и меничног овлашћења, треба да буду повезани траком (јемствеником) у целину и запечаћени тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.
- b. Понуђач доставља понуду у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. Ако коверта није запечаћена и означена на начин описан овим Упутством, НАРУЧИЛАЦ не преузима никакву одговорност уколико понуда залута или се отвори пре времена.
- c. На задњој страни коверте треба обавезно навести име и адресу понуђача, што омогућава да понуда буде враћена неотворена, у случају да се прогласи неблаговременом.
- d. Понуде се достављају у затвореној коверти препорученом пошљицом или личном доставом на адресу:

**Клинички центар Србије,
Одсек административно-техничких послова, / архива /
за ЈАВНЕ НАБАВКЕ
Београд, Пастерова 2
са назнаком:**

Понуда за ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ: 157Т/2015

**Радови на поправци и замени инсталација водовода и канализације -НЕ
ОТВРАТИ**

30)Јавно отварање понуда

НАРУЧИЛАЦ ће извршити ЈАВНО отварање понуда, у великој сали управне зграде КЦС, Пастерова 2, 11000 Београд. Овлашћење за присуство и учествовање у поступку јавне набавке подноси се Председнику комисије непосредно пре почетка поступка отварања понуде. Достављено пуномоћје обавезно мора имати свој број, датум, потпис и печат овлашћеног лица.

Овлашћени представник понуђача који учествује у поступку отварања понуда има право да приликом отварања понуда изврши увид у податке из понуде који се уносе у записник о отварању понуде.

Записник о отварању понуда потписују чланови комисије и овлашћени представници понуђача.

Присутни овлашћени представници понуђача потписују записник у коме се евидентира њихово присуство.

31)Интегритет поступка

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке: поступао супротно забрани из чланова 23. и 25. Закона о јавним набавкама, учинио повреду конкуренције, доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

32)Одлука о додели уговора

На основу извештаја о стручној оцени понуда, наручилац доноси одлуку о додели уговора, у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Рок из става 1. члана 108. Закона о јавним набавкама не може бити дужи од 25 дана од дана отварања понуда, осим у нарочито оправданим случајевима, као што је обимност или сложеност понуда, односно сложеност методологије доделе пондера, када рок може бити до 40 дана од дана јавног отварања понуда.

Одлука о додели уговора мора бити образложена и мора да садржи нарочито податке из извештаја о стручној оцени понуда, осим података из члана 105. став 2. тач. 9) и 10) Закона о јавним набавкама.

Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора достави свим понуђачима у року од три дана од дана доношења.

Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора достави на начин да је понуђачи приме у најкраћем могућем року.

Ако се одлука доставља непосредно, електронском поштом или факсом, наручилац мора имати потврду пријема одлуке од стране понуђача, а уколико се одлука доставља путем поште мора се послати препоручено са повратницом.

Ако понуђач одбије пријем одлуке, сматра се да је одлука достављена дана када је пријем одбијен.

Одредбе овог члана сходно се примењују на одлуку о закључењу оквирног споразума, одлуку о признавању квалifikације и одлуку о обустави поступка.

**НАРУЧИЛАЦ
КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ**

Број понуде: _____

Датум: _____
(попуњава понуђач)**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:**

Понуђач : _____

Адреса: _____

Лице за контакт _____

Лице овлашћено
за потписивање уговора _____

Текући рачун: _____

Телефон / факс _____

Матични број: _____

Регистарски број: _____

Шифра делатности: _____

ПИБ: _____

1. PONUDA - CENOVNIK

РЕДНИ БРОЈ	ОПИС РАДОВА	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА
---------------	-------------	------------------	----------	-------------------

I	VODOVOD			
	vodovod pvc cevi i fitting			
	cev			
1	cev Ø 1/2"	m1	1,00	
2	cev Ø 3/4"	m1	1,00	
3	cev Ø 1"	m1	1,00	
4	cev Ø 5/4"	m1	1,00	
5	cev Ø 6/4"	m1	1,00	
6	cev Ø 2"	m1	1,00	
7	cev Ø 2/5"	m1	1,00	
8	cev Ø 3 "	m1	1,00	
	profil koleno			
9	Ø 1/2"	kom	1	
10	Ø 3/4"	kom	1	
11	Ø 1"	kom	1	
12	Ø 5/4"	kom	1	
13	Ø 6/4"	kom	1	
14	Ø 2"	kom	1	
15	Ø 2/5"	kom	1	
16	Ø 3"	kom	1	
	profil teštika			
17	Ø 1/2"	kom	1	
18	Ø 3/4"	kom	1	
19	Ø 1"	kom	1	
20	Ø 5/4"	kom	1	
21	Ø 6/4"	kom	1	
22	Ø 2"	kom	1	
23	Ø 2/5"	kom	1	

24	Ø 3"	kom	1	
	profil mufa			
25	Ø 1/2"	kom	1	
26	Ø 3/4"	kom	1	
27	Ø 1"	kom	1	
28	Ø 5/4"	kom	1	
29	Ø 6/4"	kom	1	
30	Ø 2"	kom	1	
31	Ø 2/5"	kom	1	
32	Ø 3"	kom	1	
	profil redukcija			
33	Ø 1/2"	kom	1	
34	Ø 3/4"	kom	1	
35	Ø 1"	kom	1	
36	Ø 5/4"	kom	1	
37	Ø 6/4"	kom	1	
38	Ø 2"	kom	1	
39	Ø 2/5"	kom	1	
40	Ø 3"	kom	1	
	klizna spojnica			
41	Ø 1/2"	kom	1	
42	Ø 3/4"	kom	1	
43	Ø 1"	kom	1	
44	Ø 5/4"	kom	1	
45	Ø 6/4"	kom	1	
46	Ø 2"	kom	1	
47	Ø 2/5"	kom	1	
48	Ø 3"	kom	1	
	propusni ventil			
49	Ø 1/2"	kom	1	
50	Ø 3/4"	kom	1	
51	Ø 1"	kom	1	
52	Ø 5/4"	kom	1	
53	Ø 6/4"	kom	1	
54	Ø 2"	kom	1	
55	Ø 2/5"	kom	1	
56	Ø 3"	kom	1	
57	pražnjenje i punjenje vodovodne instalacije	kom	1	
58	ispitivanje ispravnosti montirane vodovodne instalacije	kom	1	
I	ЗБИР ПОЗИЦИЈА ОД 1- 58			

II	VODOVOD			
	vodovod pocinkovane cevi i fitting			
	cev			
1	cev Ø 1/2"	m1	1,00	
2	cev Ø 3/4"	m1	1,00	
3	cev Ø 1"	m1	1,00	
4	cev Ø 5/4"	m1	1,00	
5	cev Ø 6/4"	m1	1,00	
6	cev Ø 2"	m1	1,00	

7	cev Ø 2/5"	m1	1,00	
8	cev Ø 3"	m1	1,00	
	profil koleno			
9	Ø 1/2"	kom	1	
10	Ø 3/4"	kom	1	
11	Ø 1"	kom	1	
12	Ø 5/4"	kom	1	
13	Ø 6/4"	kom	1	
14	Ø 2"	kom	1	
15	Ø 2/5"	kom	1	
16	Ø 3"	kom	1	
	profil teštika			
17	Ø 1/2"	kom	1	
18	Ø 3/4"	kom	1	
19	Ø 1"	kom	1	
20	Ø 5/4"	kom	1	
21	Ø 6/4"	kom	1	
22	Ø 2"	kom	1	
23	Ø 2/5"	kom	1	
24	Ø 3"	kom	1	
	profil mufa			
25	Ø 1/2"	kom	1	
26	Ø 3/4"	kom	1	
27	Ø 1"	kom	1	
28	Ø 5/4"	kom	1	
29	Ø 6/4"	kom	1	
30	Ø 2"	kom	1	
31	Ø 2/5"	kom	1	
32	Ø 3"	kom	1	
	profil redukcija			
33	Ø 1/2"	kom	1	
34	Ø 3/4"	kom	1	
35	Ø 1"	kom	1	
36	Ø 5/4"	kom	1	
37	Ø 6/4"	kom	1	
38	Ø 2"	kom	1	
39	Ø 2/5"	kom	1	
40	Ø 3"	kom	1	
	profil dupli nipl			
41	Ø 1/2"	kom	1	
42	Ø 3/4"	kom	1	
43	Ø 1"	kom	1	
44	Ø 5/4"	kom	1	
45	Ø 6/4"	kom	1	
46	Ø 2"	kom	1	
47	Ø 2/5"	kom	1	
48	Ø 3"	kom	1	
	klizna spojnica			
49	Ø 1/2"	kom	1	
50	Ø 3/4"	kom	1	
51	Ø 1"	kom	1	
52	Ø 5/4"	kom	1	

53	Ø 6/4"	kom	1
54	Ø 2"	kom	1
55	Ø 2/5"	kom	1
56	Ø 3"	kom	1
	propusni ventil		
57	Ø 1/2"	kom	1
58	Ø 3/4"	kom	1
59	Ø 1"	kom	1
60	Ø 5/4"	kom	1
61	Ø 6/4"	kom	1
62	Ø 2"	kom	1
63	Ø 2/5"	kom	1
64	Ø 3"	kom	1
65	pražnjenje i punjenje vodovodne instalacije	kom	1
66	ispitivanje ispravnosti montirane vodovodne instalacije	kom	1
II	ЗБИР ПОЗИЦИЈА ОД 1- 66		

III	VODOVOD			
	vodovod liveno gvozdene cevi i FF komadi			
	liveno gvozdene cevi			
1	Ø 80/1000	kom	1	
2	Ø 80/500	kom	1	
3	Ø 80/300	kom	1	
4	Ø 100/1000	kom	1	
5	Ø 100/500	kom	1	
6	Ø 100/300	kom	1	
7	Ø 200/1000	kom	1	
8	Ø 200/500	kom	1	
9	Ø 200/300	kom	1	
	FF komad cevi			
10	Ø 80/1000	kom	1	
11	Ø 80/500	kom	1	
12	Ø 80/300	kom	1	
13	Ø 100/1000	kom	1	
14	Ø 100/500	kom	1	
15	Ø 100/300	kom	1	
16	Ø 200/1000	kom	1	
17	Ø 200/500	kom	1	
18	Ø 200/300	kom	1	
	luk 90 »FF komad«			
19	Ø 80	kom	1	
20	Ø 100	kom	1	
21	Ø 200	kom	1	
	T komad »FF komad«			
22	Ø 80/80	kom	1	
23	Ø 100/80	kom	1	
24	Ø 100/100	kom	1	
25	Ø 125/100	kom	1	
26	Ø 125/80	kom	1	
27	Ø 200/125	kom	1	

28	Ø 200/100	kom	1
29	Ø 200/80	kom	1
	multi džoint spojница - klizna spojница, »FF komad		
30	Ø 80	kom	1
31	Ø 100	kom	1
32	Ø 200	kom	1
	flanša sa navojem, »FF komad«		
33	Ø 80/6/4"	kom	1
34	Ø 100/2"	kom	1
35	Ø 100/5/4	kom	1
36	Ø 100/6/4"	kom	1
37	Ø 200/2"	kom	1
38	Ø 200/6/4"	kom	1
	euro zasun šiber ventil		
39	Ø 80	kom	1
40	Ø 100	kom	1
41	Ø 200	kom	1
	vodomer		
42	Ø 1/2"	kom	1
43	Ø 3/4"	kom	1
44	Ø 1"	kom	1
45	Ø 5/4"	kom	1
46	Ø 6/4"	kom	1
47	Ø 2"	kom	1
48	Ø 2/5"	kom	1
49	Ø 3 "	kom	1
50	Ø 4"	kom	1
	regulator umanjivač pritiska sa manometrom		
51	Ø 1/2"	kom	1
52	Ø 3/4"	kom	1
53	Ø 1"	kom	1
54	Ø 5/4"	kom	1
55	Ø 6/4"	kom	1
56	Ø 2"	kom	1
57	Ø2/5"	kom	1
58	Ø 3 "	kom	1
59	Ø 4"	kom	1
	hidranti i hidrantska oprema		
60	hidrantski orman klas. zidni	kom	1
61	priključak za hidrantsko crevo fi.2"	kom	1
62	hidrantsko crevo fi.2"	kom	1
63	nadzemni hidrant Ø 80	kom	1
64	podzemni hidrant Ø 80	kom	1
	prateći radovi		
65	zavrtnj M 16 ca maticom	kom	1
66	pražnjenje i punjenje vodovodne instalacije	kom	1
67	ispitivanje ispravnosti montirane vodovodne instalacije	kom	1
III	ЗБИР ПОЗИЦИЈА ОД 1- 67		

IV	KANALIZACIJA			
	liveno gvozdene cevi i fazonski komadi			
	profil cevi			
1	Ø 50/250	kom	1	
2	Ø 70/250	kom	1	
3	Ø 100/250	kom	1	
4	Ø 125/250	kom	1	
5	Ø 150/250	kom	1	
6	Ø 200/250	kom	1	
	profil cevi			
7	Ø 50/500	kom	1	
8	Ø 70/500	kom	1	
9	Ø 100/500	kom	1	
10	Ø 125/500	kom	1	
11	Ø 150/500	kom	1	
12	Ø 200/500	kom	1	
	profil cevi			
13	Ø 50/1000	kom	1	
14	Ø 70/1000	kom	1	
15	Ø 100/1000	kom	1	
16	Ø 125/1000	kom	1	
17	Ø 150/1000	kom	1	
18	Ø 200/1000	kom	1	
	profil lukova			
19	Ø 50/45-90	kom	1	
20	Ø 70/45-90	kom	1	
21	Ø 100/45-90	kom	1	
22	Ø 125/45-90	kom	1	
23	Ø 150/45-90	kom	1	
24	Ø 200/45-90	kom	1	
	profil račve			
25	Ø 50	kom	1	
26	Ø 70	kom	1	
27	Ø 100	kom	1	
28	Ø 125	kom	1	
29	Ø 150	kom	1	
30	Ø 200	kom	1	
	profil redukcije			
31	Ø 50	kom	1	
32	Ø 70	kom	1	
33	Ø 100	kom	1	
34	Ø 125	kom	1	
35	Ø 150	kom	1	
36	Ø 200	kom	1	
	profil revizije			
37	Ø 50	kom	1	
38	Ø 70	kom	1	
39	Ø 100	kom	1	
40	Ø 125	kom	1	
41	Ø 150	kom	1	
42	Ø 200	kom	1	

	spojne gume na sastavima			
43	Ø 50	kom	1	
44	Ø 70	kom	1	
45	Ø 100	kom	1	
46	Ø 125	kom	1	
47	Ø 150	kom	1	
48	Ø 200	kom	1	
	prelazne gume sa livenarije na plastiku			
49	Ø 50	kom	1	
50	Ø 70	kom	1	
51	Ø 100	kom	1	
52	Ø 125	kom	1	
53	Ø 150	kom	1	
54	Ø 200	kom	1	
	prateći radovi			
55	fiksiranje i nivelisanje cevi perforiranom trakom	kom	1	
56	fiksiranje i nivelisanje cevi metalnom konzolom	kom	1	
57	ispitivanje ispravnosti montirane kanalizacione instalacije	kom	1	
IV	ЗБИР ПОЗИЦИЈА ОД 1- 57			
V	KANALIZACIJA			
	kanalizacija plastične PVC cevi i fazonski komadi			
	profil cevi			
1	Ø 40/1000	kom	1	
2	Ø 50/1000	kom	1	
3	Ø 75/1000	kom	1	
4	Ø 110/1000	kom	1	
5	Ø 125/1000	kom	1	
6	Ø 160/1000	kom	1	
7	Ø 200/1000	kom	1	
	profil cevi			
8	Ø 40/500	kom	1	
9	Ø 50/500	kom	1	
10	Ø 75/500	kom	1	
11	Ø 110/500	kom	1	
12	Ø 125/500	kom	1	
13	Ø 160/500	kom	1	
14	Ø 200/500	kom	1	
	profil cevi			
15	Ø 40/250	kom	1	
16	Ø 50/250	kom	1	
17	Ø 75/250	kom	1	
18	Ø 110/250	kom	1	
19	Ø 125/250	kom	1	
20	Ø 160/250	kom	1	
21	Ø 200/250	kom	1	
	profil lukova			
22	Ø 40/45-90	kom	1	
23	Ø 50/45-90	kom	1	
24	Ø 75/45-90	kom	1	

25	Ø 110/45-90	kom	1	
26	Ø 125/45-90	kom	1	
27	Ø 160/45-90	kom	1	
28	Ø 200/45-90	kom	1	
	profil račvi			
29	Ø 40	kom	1	
30	Ø 50	kom	1	
31	Ø 75	kom	1	
32	Ø 110	kom	1	
33	Ø 125	kom	1	
34	Ø 160	kom	1	
35	Ø 200	kom	1	
	profil redukcija			
36	Ø 50/40	kom	1	
37	Ø 75/50	kom	1	
38	Ø 110/50	kom	1	
39	Ø 110/75	kom	1	
40	Ø 125/110	kom	1	
41	Ø 160/110	kom	1	
42	Ø 160/125	kom	1	
	profil revizija			
43	Ø 50	kom	1	
44	Ø 75	kom	1	
45	Ø 110	kom	1	
46	Ø 125	kom	1	
47	Ø 160	kom	1	
48	Ø 200	kom	1	
	prateći radovi			
49	fiksiranje i nivelisanje cevi perforiranom trakom	kom	1	
50	fiksiranje i nivelisanje cevi metalnom konzolom	kom	1	
51	ispitivanje ispravnosti montirane kanalizacione instalacije	kom	1	
V	ЗБИР ПОЗИЦИЈА ОД 1- 51			
VI	ODGUŠENJE INSTALACIJE			
	odgušenje instalacije kanalizacije			
1	odgušenje horizontale	kom	1	
2	odgušenje vertikalne	kom	1	
3	crpljenje vode	m3	1,00	
VI	ЗБИР ПОЗИЦИЈА ОД 1- 3			
VII	Demontaža, rušenje, građevinski, zanatski i završni radovi			
1	štemovanje betona deblj, do 10 cm, i prenos na gradil, depo.	m2	1,00	
2	štemovanje betona deblj, od 10 - 20 cm, i prenos na gradil, depo.	m2	1,00	
3	štemovanje betona deblj, veće od 20 cm, i prenos na gradil, depo	m2	1,00	
4	štemovanje cem, košuljice do 3 cm, i prenos na gradil, depo	m2	1,00	

5	štemovanje cem, košuljice od 3 - 7 cm, i prenos na gradil, depo	m2	1,00	
6	štemovanje sloja asvalta deblj, do 5cm, i prenos na gradil, depo	m2	1,00	
7	štemovanje sloja asvalta deblj, 5-10cm, i prenos na gradil, depo	m2	1,00	
8	štemovanje otvora u zidu od betona, dim.30/30 deb.10cm	kom	1	
9	štemovanje otvora u zidu od betona, dim.30/30 deb.20cm	kom	1	
10	štemovanje otvora u zidu od betona, dim.30/30 deb.25cm	kom	1	
11	štemo. otvora u zidu od AB betona, dim.30/30 deb.10cm	kom	1	
12	štemo. otvora u zidu od AB betona, dim.30/30 deb.20cm	kom	1	
13	štemo. otvora u zidu od AB betona, dim.30/30 deb.25cm	kom	1	
14	štemovanje otvora u zidu od opeke, dim.30/30 deb.7 cm	kom	1	
15	štemovanje otvora u zidu od opeke, dim.30/30 deb.12 cm	kom	1	
16	štemovanje otvora u zidu od opeke, dim.30/30 deb.25 cm	kom	1	
17	štemovanje otvora u zidu od opeke, dim.30/30 deb.40 cm	kom	1	
18	štemovanje otvora u zidu od opeke, dim.30/30 deb.50 cm	kom	1	
19	štemovanje šlica u zidu rš.do 40cm od opeke	m1	1,00	
20	štemovanje šlica u zidu rš.do 40cm od beton	m1	1,00	
21	štemovanje šlica u zidu rš.do 40cm od AB beton	m1	1,00	
22	obijanje podklobučenog trošnog maltera	m2	1,00	
23	obijanje postojanog čvrstog maltera	m2	1,00	
24	obijanje keramičkih pločica zidnih	m2	1,00	
25	obijanje keramičkih pločica podnih	m2	1,00	
	zidarski, betonski radovi			
16	zaziđivanje otvora u zidu od opeke, dim.30/30 deb.7 cm	kom	1	
17	zaziđivanje otvora u zidu od opeke, dim.30/30 deb.12 cm	kom	1	
18	zaziđivanje otvora u zidu od opeke, dim.30/30 deb.25 cm	kom	1	
19	betoniranje otvora, dim.30/30 deb.10cm	kom	1	
20	betoniranje otvora, dim.30/30 deb.20cm	kom	1	
21	betoniranje otvora, dim.30/30 deb.25cm	kom	1	
22	betoniranje trotoara, kolovoza, deb. Do 10 cm, sa arm.	m2	1,00	
23	betoniranje trotoara, kolovoza, deb, od 10 - 20 cm, sa arm.	m2	1,00	
24	betoniranje trotoara, kolovoza, deb, veće od 20 cm, sa arm.	m2	1,00	
25	betoniranje AB ploče deb. Do 10 cm	m2	1,00	
26	betoniranje AB ploče deb, od 10 - 20 cm	m2	1,00	
27	betoniranje AB ploče deb, veće od 20 cm	m2	1,00	
28	izrada cement, ekstrixta, deb. Do 3 cm	m2	1,00	
29	izrada cement, ekstrixta, deb. Od 3 - 7 cm	m2	1,00	
30	zatvaranje šlica u zidu rš.20-40cm	m1	1	
31	zatvaranje šlica u zidu rš.10-15cm	m1	1	
32	zatvaranje šlica u zidu rš.15-20cm	m1	1	
33	zatvaranje šlica u zidu rš.20-40cm	m1	1	
34	malterisanje	m2	1,00	
35	malterisanje, sa ugradnjom rabica	m2	1,00	
36	malterisanje, obrada špaletni	m1	1,00	
37	malterisanje, obrada špaletni sa ugradnjom rabica	m1	1,00	
38	izrada betonske kinete u šahtu deb.15-30cm.	kom	1	
39	podziđivanje tuš kade punom opekcom	kom	1	
	keramičarski radovi			
40	keramika zidna u cem, malter, I klasa, sa pvc lajsnama	m2	1,00	
41	keramika zidna, lepi sa građ. lepkom, I klasa, sa pvc lajsnama	m2	1,00	
42	keramika podna, u cem, ekstrixt, I klasa, sa pvc lajsnama	m2	1,00	
43	keramika podna, lepi sa građ. lepkom, I klasa, sa pvc lajsnama	m2	1,00	
44	keramika u cem, malter, I klasa, sa pvc lajsnama	kom	1	

45	keramika, lepi sa građ. lepkom, I klasa, sa pvc lajsnama	kom	1	
	hidroizolaterski radovi			
46	poliazbitol i staklasta mrežica u sloju 2+1	m2	1,00	
47	bitulit premaz	m2	1,00	
48	vrsta plastificiranih hidroizolacija	m2	1,00	
49	vrsta tipa policem hidroizolacija	m2	1,00	
50	obrada prodora oko slivnika hidroizolacijom	kom	1	
	monterski radovi			
51	demontaža i montaža postojećeg Hanter Daglas plafona	m2	1,00	
52	nabavka i montaža podkonstrukcije, spuš,plafona u ras,60/60cm	m2	1,00	
53	nab. i mont, ispuna spuš,plafona, mineralnih ploča, rast,60/60cm	m2	1,00	
54	nab. i mont, ispuna spuš,plafona, aluminijum rast ploča,60/60cm	m2	1,00	
55	nab. i mont, podkonstrukcije za oblaganje tabli gipsa tipa Rigips	m2	1,00	
56	nabavka i montaža oblaganje gipsanim tablama tipa Rigips	m2	1,00	
57	postavljanje zaštitne pvc folije	m2	1,00	
58	gletovanje i bojenje zida i plafona sa svim predradnjama	m2	1,00	
59	postavljane razupiranje rova sa oplatom	m2	1,00	
60	postavljanje zaštitne ograde oko polja rada	m1	1,00	
61	postavljanje saobraćajnih znakova oko polja rada	kom	1	
62	fiksiranje i nivelisanje cevi vodovoda perforiranom trakom	kom	1	
63	fiksiranje i nivelisanje cevi vodovoda metal, obujnicama sa gum.	kom	1	
64	fiksiranje i nivelisanje cevi kanalizacije metal obujnicama sa gum	kom	1	
65	montaža i demontaža skele sa transportom	m2	1,00	
	zemljani radovi			
66	ručni iskop zemlje III kategorije dubine 0-2 m	m3	1,00	
67	ručni iskop zemlje III kategorije dubine 2-4 m	m3	1,00	
68	mašinski iskop zemlje III kategorije, dubine 0-2 m	m3	1,00	
69	mašinski iskop zemlje III kategorije, dubine 2-4 m	m3	1,00	
70	zatrpavanje rova zemljom u slojevima sa nab, ručno ili mašinski	m3	1,00	
71	zatrpavanje rova peskom i šljunkom, ručno ili mašinski	m3	1,00	
72	sakupljanje i odvoz šuta sa gradilišta i iz prostorija	m3	1,00	
73	čišćenje prostorija, po izvođenju radova	pauš	1,00	
VII	ЗБИР ПОЗИЦИЈА ОД 1- 73			

VIII	Sanitarna oprema i sanitarna galanterija			
1	demontirati postojeću wc šolju	kom	1	
2	montaža postojeće wc šolje	kom	1	
3	wc šolja, nabavka i ugradnja	kom	1	
4	nabavka i ugradnja genzle wc šolje	kom	1	
5	nabavka i ugradnja prelazne gume odvoda priklj, wc šolje	kom	1	
6	wc daska, nabavka i ugradnja	kom	1	
7	vodokotlić, demontaža postojećeg	kom	1	
8	vodokotlić, montaža postojećeg	kom	1	
9	vodokotlić, nabavka i ugradnja	kom	1	
10	plovak za vodokotlić, nabavka i ugradnja	kom	1	

11	nabavka i ugradnja zvona za vodokotlić	kom	1
12	nabavka i ugradnja ispirne cevi za vodokotlić, kraće ili duže	kom	1
13	umivaonik, demontirati postojeći	kom	1
14	umivaonik, montaža postojećeg	kom	1
15	umivaonik - lavabo, nabavka i ugradnja	kom	1
16	stub, nabavka i ugradnja	kom	1
17	tuš kada, demontaža	kom	1
18	tuš kada, dim. 80/80, nabavka i ugradnja	kom	1
19	tuš kada, dim. 90/90, nabavka i ugradnja	kom	1
20	kada ležeća dužine 160, nabavka i ugradnja	kom	1
21	kada ležeća dužine 180, nabavka i ugradnja	kom	1
22	tuš kabina, 80/80, nabavka i ugradnja	kom	1
23	tuš kabina, 90/90, nabavka i ugradnja	kom	1
24	trokadero, demontirati postojeći	kom	1
25	trokadero, montaža postojećeg	kom	1
26	trokadero, nabavka i ugradnja	kom	1
27	rešetka za trokader, nabavka i ugradnja	kom	1
28	rešetka za trokader, od prohroma, nabavka i ugradnja	kom	1
29	sudopera, demontaža postojeće	kom	1
30	sudopera, montaža postojeće	kom	1
31	sudopera sa prohromom 60/80, sa ormarom, nabavka i ugradnja	kom	1
32	sudopera sa prohromom 60/120, sa ormarom, nabavka i ugradnja	kom	1
33	baterija jednoručna T/H, demontaža postojeće	kom	1
34	baterija jednoručna T/H, montaža postojeće	kom	1
35	baterija jednoručna T/H, nabavka i ugradnja	kom	1
36	baterija jednoručna T/H, tuš, nabavka i ugradnja	kom	1
37	baterija jednoručna T/H, sa dugom lulom, nabavka i ugradnja	kom	1
38	baterija jednoručna T/H, tuš, sa dugom lulom nabavka i ugradnja	kom	1
39	baterija jednoručna T/H, hiruška, nabavka i ugradnja	kom	1
40	slavina za hladnu vodu, za lavabo, nabavka i ugradnja	kom	1
41	slavina za hladnu vodu, za veš mašinu, nabavka i ugradnja	kom	1
42	EK ventil 1/2" - 3/8", nabavka i ugradnja	kom	1
43	brinox crevo 1/2" - 3/8", duž. Do 40 cm, nabavka i ugradnja	kom	1
44	brinox crevo 1/2" - 3/8", duž. Do 60 cm, nabavka i ugradnja	kom	1
45	brinox crevo 1/2" - 3/8", duže od 60 cm, nabavka i ugradnja	kom	1
46	sifon, demontaža postojećeg	kom	1
47	sifon, montaža postojećeg	kom	1
48	sifon, pvc rebrasti gibljivi, nabavka i ugradnja	kom	1
49	sifon, hromirani, nabavka i ugradnja	kom	1
50	sifon, mesingani, nabavka i ugradnja	kom	1
51	podni slivnik, demontaža postojećeg	kom	1
52	podni slivnik, odvod fi.50 fi.70, pvc, nabavka i ugradnja	kom	1
53	podni slivnik, odvod fi.100, pvc, nabavka i ugradnja	kom	1
54	podni slivnik, odvod fi.50 fi.70, pvc, tipa viega, nabavka i ugradnja	kom	1
55	podni slivnik, odvod fi.50 fi.70, pvc, tipa HL, nabavka i ugradnja	kom	1
56	podni slivnik, metalni ili met. Liveni, nabavka i ugradnja	kom	1
57	Gajger slivnik, fi.300, nabavka i ugradnja	kom	1

58	podna rešetka - podni "rost", dim. 20/20, niklovani, nab.ugradnja	kom	1	
59	podna rešetka - podni rost, dim. 20/20, od prohroma, nab.ugradi	kom	1	
60	podna rešetka - podni rost, dim. 20/20, met.livena, deb.2mm	kom	1	
61	Rešetka za Gajger slivnik, fi.300, metalna/ livena nab. i ugradnja	kom	1	
62	nabavka i ugradnja zidnog etažera	kom	1	
63	nabavka i ugradnja zidnog ogledala	kom	1	
64	nabavka i ugradnja držača sapuna	kom	1	
65	nabavka i ugradnja držača rolne toalet papira	kom	1	
66	nabavka i ugradnja držača rolne ubrusa	kom	1	
67	nabavka i ugradnja zidnog klizača za tuš ručicu	kom	1	
68	nabavka i ugradnja dozera za tečni sapun	kom	1	
69	nabavka i ugradnja hiruškog dozera za tečni sapun	kom	1	
VIII	ЗБИР ПОЗИЦИЈА ОД 1- 73			

I - VIII	UKUPNO	
	PDV 20%	
	UKUPNO SA PDV-om	

2. NORMA SAT

P.B.	VRSTA USLUGE	J.M.	KOL	UKUPNO
1	Poslovi na kojima je potrebno angažovanje fizičkog radnika	NS	1,00	
2	Poslovi na kojima je potrebno angažovanje polukvalifikovanog pomoćnog radnika	NS	1,00	
3	Poslovi na kojima je potrebno angažovanje kvalifikovnog majstora vodoinstalatera	NS	1,00	
4	Poslovi na kojima je potrebno angažovanje visoko kvalifikovnog majstora vodoinstalatera	NS	1,00	
5	Poslovi na kojima je potrebno angažovanje rukovodioca radova	NS	1,00	

	UKUPNO	
--	---------------	--

NAPOMENA: Cena rada ne sme biti ispod zakonski usvojenog minimalnog neto norma časa.

3. FAKTOR FIRME

	VRSTA USLUGE	KOEFICIJENT
	FAKTOR FIRME	

НАПОМЕНА: Faktor firme uz plaćene sve zakonske obaveze (legalnog poslovanja firme) ne može biti i neće biti prihvaćen ispod 2.0. Realno se kreće od 2.0 – 5.0.

Ценама обухватити набавку и испоруку материјала и рад.

Сва потребна сечења и украјања на позицијама на којима се јављају обухватити јединичним ценама датим предмером.

Исказују се јединичне цене без ПДВ-а у динарима.

Понуда је саставни део Уговора и представља важећи ценовник за време трајања Уговора

Напомена: Све позиције у понуди морају да буду попуњене, у супротном понуда ће се сматрати некомплетном, и као таква бити неприхватљива.

Извођач је у обавези да изводи све позиције из понуде, по динамици радова у примереном року, одређеном од стране наручиоца радова.

Приликом контроле прорачуна укупних цена Наручилац ће поступити у складу са чланом 93. став 4, 5 и 6 Закона о јавним набавкама и извршиће контролу и исправку рачунских грешака, а без промене понуђених јединичних цена по којима се изводе радови.

У понуди (Прилог бр. 3) која је саставни део понуде приказују се јединичне цене радова. Набавка ће се вршити до укупне процењене вредности Уговора и не подразумева све радове већ оне за којима ће се указати потреба у току важења Уговора. Укупна цена радова представља збир јединичних цена која је Наручиоцу потребна за избор Понуђача.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ (Понуђач уписује рок важења понуде):

Напомена: Наручилац неће разматрати понуде чији је рок важности краћи од од 60 дана.

Начин и рок плаћања : 90 дана, вирмански на основу испостављене фактуре од датума фактурисања. Фактуре се испостављају по изведеним радовима

Понуду дајем (заокружити а или б или в)

а) самостално,

б) са подизвођачем

1. _____

2. _____
3. _____
(навести назив и седиште свих подизвођача)

в) као заједничку понуду:

1. _____
2. _____
3. _____

(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)

1) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке коју ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке коју ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу "Подаци о подизвођачу" попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**ОВЕРАВАЈУ ПОНУЂАЧ И СВИ
ПОДИЗВОЂАЧИ**

2) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОВЕРАВА ПОНУЂАЧ И СВИ УЧЕСНИЦИ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 75. 76 и 77. Закона о јавним набавкама, НАРУЧИЛАЦ у сврху доказивања испуњености услова, захтева достављање следећих доказа:

Редн и број	ПОДАЦИ О ДОКУМЕНТУ				Прилог број	Број страна у прилог у
	Назив доказа	Број	Датум	Издат од стране		
1.	Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар; Доказ: Извод из регистра Агенције за привреднерегистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда.					
2.	Услов: Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; Доказ за правно лице: -Уверење надлежног Основног и Вишег суда да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Доказ за законског заступника/е: -Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе да законски заступник (ако их има више – за сваког од њих) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Ако понуду подноси предузетник потребно је да достави само Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе. Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.					
3.	Услов: Да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда; Доказ за правно лице: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности;					

	Доказ за предузетника: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности; Доказ за физичко лице : Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова. Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда и морају бити издати након објављивања позива за поношћење понуда, односно слања позива за подношење понуда.					
4.	Услов: Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији; Доказ: Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода. Овај доказ достављају сви понуђачи било да су правна лица или предузетници. Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.					
5.	Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.					
6.	Услов : Кадровски капацитет - 1 извршилац на месту одговорног извођача радова објеката високоградње и унутрашњих инсталација водовода и канализације (квалификација уписана у радну књижицу или фотокопија дипломе), са доказом о важећој лиценци -минимално 4 извршиоца са звањем водоинсталатера (квалификација мора бити уписана у радну књижицу или дати фотокопију дипломе) -минимално 1 извршилац на радном месту зидара (радно место може бити дефинисано интерном прерасподелом) - минимално 1 извршилац на радном месту керамичара (радно место може бити дефинисано интерном прерасподелом) -минимално 1 извршилац на радном месту молера (радно место може бити дефинисано интерном прерасподелом) -минимално 2 извршиоца на радном месту помоћног радника (радна места могу бити дефинисана интерном прерасподелом) -1 извршилац на месту руководиоца радова са квалификацијом минимум четвртог степена грађевинског или техничког смера или квалификацијом водоинсталатер (квалификација уписана у радну књижицу или приложена фотокопија дипломе) Доказ:					

	копије радних књижица и образац М-пријава обавезног социјалног осигурања (сви запослени морају бити у сталном радном односу)					
7.	Услов: Техничка опремљеност Понуђача: Минимална довољна техничка опремљеност је: 1. два сервисна доставна возила 2. једно теретно возило укупне масе минимум 3 тоне Доказ: доказује се доставом очитаних саобраћајних дозвола и копијом полисе осигурања (возила морају бити у власништву и морају бити регистрована)					
8.	Услов: Пословни капацитет: - да располаже пословним простором - Поседовање Уговора са кућом која се бави безбедношћу и заштитом на раду у циљу прописивања заштитне опреме и мера приликом извођења радова Доказ: -изводом из катастра / zemljišnih knjiga или уговоро о закупу -фотокопија Уговора					

Напомена:

- Понуђач може доказе доставити у неоввереним копијама.
- Наручилац задржава право провере оригиналне документације за све тражене доказе.
- Понуђач је дужан да за подизвођаче испуни услове из прилога бр. 4 – тачка 1-4 што доказује достављањем наведених доказа, а остале услове из прилога бр. 4 – тачка 6-9 испуњавају заједно.
- Понуђач је дужан да у својој понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача
- Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из прилога бр. 4 – тачка 1-4 што доказује достављањем наведених доказа, а остале услове из прилога бр. 4 – тачка 6-9 испуњавају заједно
- Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:
 - 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
 - 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
 - 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
 - 4) понуђачу који ће издати рачун;
 - 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
 - 6) обавеза сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Уколико понуђач не испуни све тражене услове, односно не достави одговарајуће доказе за њих, његова понуда ће се сматрати неприхватљивом и као таква одбити.

- Обавештење: Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа с тим да наведе који су то докази.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона _____
(назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке Радови на поправци и замени инсталација водовода и канализације бр. 157Т/2015, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити попуњена и потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

МОДЕЛ УГОВОРА

(Модел уговора понуђач је у обавези да у целости попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да се слаже са моделом уговора)

Клинички центар Србије, Ул. Пастерова број 2, Београд, кога заступа директор, проф. др Миљко Ристић,

(у даљем тексту овог уговора: **Наручилац радова**)

Шифра делатности 85110

Регистарски број 01607089503

Матични број 7089503

ПИБ 100118429

Текући рачун: 840 – 667667 - 80

Тел/Факс: 011 – 3615-500 3615-745

и _____, кога заступа _____

(у даљем тексту уговора: **Извођач радова**)

Шифра делатности: _____

Регистарски број: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Текући рачун: _____

Тел/Факс: _____

закључиле су:

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Радови на поправци и замени инсталација водовода и канализације

Члан 1.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Уговор се закључује у сврху извођења радова на поправци и замени инсталација водовода и канализације на основу спроведеног отвореног поступка сходно Закону о јавним набавкама, позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручица а у свему према Одлуци о покретању поступка јавне набавке бр. 7908 од 28.04.2015. год, конкурсној документацији за јавну набавку бр. 157Т/2015, Извештају Комисије о стручној оцени понуда бр. ____ од ____ године и Одлуци о додели уговора бр. ____ од ____ год.

1.2. За извођење радова у оквиру групе понуђача:

Извођач радова ће ангажовати фирму _____ која ће изводити радове

_____;

Извођач радова ће ангажовати фирму _____ која ће изводити радове

_____;

Извођач радова ће ангажовати фирму _____ која ће изводити радове

_____;

1.3. За извођење дела радова и то _____ Извођач ће ангажовати подизвођача/подизвођаче _____.

За извођење дела радова и то _____ Извођач ће ангажовати
подизвођача/подизвођаче _____.

Члан 2.

ВРЕДНОСТ И ЦЕНА УГОВОРА

Вредност Уговора износи до 14.000.000,00 динара без ПДВ-а, а у складу са усвојеним Планом Наручиоца.

Члан 3.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА РАДОВА

Извођач се обавезује да по потреби и на захтев Наручиоца изведе предметне радове својом радном снагом, механизацијом, опремом и материјалом.

Обим радова биће дефинисан за сваки конкретан посао на основу потребе и захтева Наручиоца.

Извођач се обавезује да:

- радове изведе стручно, квалитетно и одмах по позиву приступи истима уз максимално ангажовање потребне радне снаге а према свим правилима и прописима који важе за предметне радове;
- обезбеди сталну доступност преко контакт телефона 24 h непрекидно, викендом и празником;
- благовремено обавести Наручиоца о привременој или трајној спречености за обављање радова који су предмет овог Уговора у писаној форми;
- пре изласка на терен контактира корисника објекта и надзорни орган;
- одмах по позиву а најкасније у року од 1 сата приступи извођењу радова на хитној интервенцији од пријема налога и да не прекида радове до отклањања разлога који су довели до хитне интервенције, осим уколико за то добије писмену сагласност надзорног органа;
- да током извођења радова води грађевински дневник, евиденцију изведених радова, књигу инспекције и документацију са атестима уграђених материјала;
- да именује руководиоца радова;
- да се придржава мера Закона о заштити на раду, као и других мера сигурности објекта и људства, те да сходно томе обезбеди мере личне и опште заштите својих радника и околине током извођења радова;
- да код осигуравајућег друштва о свом трошку осигура од уобичајених ризика радове, материјал и опрему, као и сва запослена лица на градилишту.

Наручилац врши надзор над радовима преко свог надзорног органа.

Све евентуалне последице настале нестручним радом или неблаговременим извођењем Извођач је дужан да надокнади о свом трошку.

Члан 4.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Наручилац се обавезује да у складу са потребама:

- изда Извођачу налог за интервенцију;
- обезбеди Извођачу несметан приступ месту вршења радова;
- омогући Извођачу прикључење на електричну и водоводну мрежу ради извођења радова;
- обезбеди простор за смештај алата, материјала и радника Извођача;

Члан 5.

КВАЛИТЕТ УСЛУГА И ГАРАНТНИ ПЕРИОД

Извођач радова гарантује Наручиоцу за квалитет изведених радова, а за исти даје гаранцију која не може бити краћа од две године и обавезује се да ће све евентуалне недостатке у гарантном року отклонити о свом трошку, на позив Наручиоца у примереном року.

У случају да Извођач радова не поступи на начин из претходног става Наручилац је овлашћен да уз писмено обавештење Извођачу изврши потребне радове на отклањању недостатака сам или преко трећег лица, а на терет Извођача.

Наручилац врши надзор над радовима преко свог надзорног органа.

Све евентуалне последице настале нестручним радом или неблаговременим извођењем Извођач је дужан да надокнади о свом трошку.

Члан 6.

ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

Извођач радова је дужан да достави:

- Банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора без обрачунатог ПДВ-а која мора бити безусловна и платива на први позив и са роком важења 365 дана.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, рок важења банкарске гаранције мора да се продужи.

Наручилац ће приложени финансијску гаранцију за добро извршење посла искористити у сврху накнаде штете у следећим случајевима:

-у случају неизвршења уговорних обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,

-у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране извршиоца радова,

-у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца и нанети му штету или угрозити живот и здравље пацијента на било који начин.

- Гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у висини од 10% од вредности уговорених радова са роком важења 3 дана дуже од дана истека гарантног рока у форми регистроване бланко менице са меничним овлашћењем у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, која ће се по потреби активирати уколико се Извођач не одазове на извршење радова или у случају лошег извођења радова.

Члан 7.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

За све изведене радове из члана 1. овог Уговора Извођач ће Наручиоцу испоставити Рачун са обрачунатим важећим законским порезима.

Извођач за изведене радове формира цену која обухвата бруто норма-час, а нормирање изведених позиција ће се вршити на основу важећих норматива и стандарда рада у грађевинарству и тржишну вредност утрошеног материјала са транспортом и припадајућим порезима по јединици мере. (На основу ценовника који је саставни део Уговора)

Члан 8.

СПОРОВИ

Све евентуалне спорове који могу настати уговорне стране ће настојати да реше споразумно, а у противном за решавање спорова надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 9.

РАСКИД УГОВОРА

Овај Уговор се може раскинути у случају непридржавања одредби из истог, а на писмени захтев било које од уговорних страна.

Отказни рок је 30 дана.

Члан 10.

СТУПАЊЕ НА СНАГУ И ВАЖЕЊЕ УГОВОРА

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и важи једну (1) годину. Извршилац ће бити ангажован у складу са понудом тј. приоритетима и потребама Наручиоца. Плаћање по овом уговору у 2015. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Финансијским планом за 2015. годину, а за ове намене. За обавезе које по овом уговору доспевају у 2016. години наручилац ће извршити плаћање по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Финансијског плана за 2016. годину или доношењем Одлуке о привременом финансирању.

У супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране наручиоца

Члан 11.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

Саставни део овог Уговора су прилози како следи:

- Прилог бр.1- Понуда бр _____ од _____ године.
- Прилог бр.2- Финансијске гаранције

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

**НАРУЧИЛАЦ РАДОВА
ДИРЕКТОР
КЛИНИЧКОГ ЦЕНТРА СРБИЈЕ**

**ИЗВОЂАЧ РАДОВА
ДИРЕКТОР**

Проф. др Миљко Ристић

**ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ,
КОЛИЧИНА, ОПИС РАДОВА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА**

ОПИС РАДОВА

Клинички центар Србије је највећа цивилна здравствена установа на подручју Републике Србије, формирана 1982. Године од клиника које су се налазиле на овом терену и од преузетих објеката Војно медицинске академије.

Клинички центар се простире на површини од 44 ха и располаже са око 220.000 м² корисног простора.

РАДОВИ НА ИНСТАЛАЦИЈАМА ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ

- радови на демонтажи постојећих санитарних уређаја, прибора, арматура
- радови на демонтажи канализационе и водоводне мреже са фазонским комадима и фитингом
- пратећи грађевински радови на штемовању и пробијању зидова и таваница
- радови на поправци и делимичној замени свих врста инсталација водовода и канализације са припадајућим фазонским деловима и фитингом
- замена санитарног прибора , уређаја, арматуре, батерија и апарата
- пражњење и пуњење водоводне мреже
- одгушење канализационе мреже ручним сајлама
- израда свих врста канализационих и водоводних прикључака
- радови на поправци хидрантске мреже и замена хидранта
- пратећи грађевински и грађевинско занатски радови (разбијање тротоара и бетона, земљани ископи, обијање и постављање керамике, изолатерски радови, бетонирање и малтерисање пробијених отвора и сл.)

За постојеће инсталације водовода и канализације на објектима Клиничког центра Србије не постоји пројектна документација.

Процењена вредност не мора бити реализована.

1. Начин извођења радова:

-прилагођавање раду Клиника, што подразумева евентуални рад ноћу , преко викенда и за време празника.

-потребно је обезбедити стално присуство или доступност екипе извршиоца која је сачињена од минимум:

1 руководиоца радова

2 извршиоца са звањем водоинсталатера

1 извршилац на радном месту зидара

1 извршилац на радном месту помоћног радника

За послове већег обима или у случају извођења радова на више локација истовремено, радови се изводе уз максимално ангажовање потребне радне снаге.

Рок одзива на интервенције: приступ радовима одмах по позиву, а најкасније у року од 1 сата.

2. Гарантни рок за изведене радове не може бити краћи од 2 године.

3. Начин и рок плаћања : 90 дана, вирмански на основу испостављене фактуре од датума фактурисања. Фактуре се испостављају по изведеним радовима.

ОВЕРАВА ПОНУЂАЧ И СВИ УЧЕСНИЦИ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Прилог бр.8

Назив понуђача: _____
 Адреса и седиште: _____
 ПИБ број: _____
 Особа за контакт: _____
 Број понуде: _____
 Датум: _____

(попуњава понуђач)

СТРУКТУРА ЦЕНА УКУПНЕ ЈЕД. ЦЕНЕ ИЗ ПОНУДЕ- ЦЕНОВНИКА

ОПИС РАДОВА (Позиције из предмера радова)	УКУПНЕ ЈЕДИНИЧНЕ ЦЕНЕ
I ВОДОВОД-ПВЦ ЦЕВИ И ФИТИНГ УКУПНА ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА = УКУПНО ПОД I	
II ВОДОВОД- ПОЦИНКОВАНЕ ЦЕВИ И ФИТИНГ УКУПНА ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА = УКУПНО ПОД II	
III ВОДОВОД-ЛИВЕНО ГВОЗДЕНЕ ЦЕВИ И ФАЗОНСКИ КОМАДИ УКУПНА ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА = УКУПНО ПОД III	
IV КАНАЛИЗАЦИЈА-ЛИВЕНО ГВОЗДЕНЕ ЦЕВИ И ФАЗОНСКИ КОМАДИ УКУПНА ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА = УКУПНО ПОД IV	
V КАНАЛИЗАЦИЈА-ПЛАСТИЧНЕ ПВЦ ЦЕВИ И ФАЗОНСКИ КОМАДИ УКУПНА ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА = УКУПНО ПОД V	
VI ОДГУШЕЊЕ ИНСТАЛАЦИЈА КАНАЛИЗАЦИЈЕ УКУПНА ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА = УКУПНО ПОД VI	
VII РАЗНИ РАДОВИ УКУПНА ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА = УКУПНО ПОД VII	
VIII САНИТАРНА ОПРЕМА ГАЛАНТЕРИЈА УКУПНА ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА = УКУПНО ПОД VIII	
УКУПНО = (Σ I-VIII)	
ПДВ:	
СВЕГА:	

(Ценама су обухваћени рад, набавка и испорука материјала у складу са важећим нормативима са свим потребним сечењима и украјања на позицијама где је то потребно)
Обрачун се врши на две децимале.
Рангирање се врши без обрачуног ПДВ-а

Прилог бр.9

[illegible]

Конкурсна документација за јавну набавку 157Т/2015
страница 40 од 46

Предмет : ИЗЈАВА О ВРСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

На основу **Закона о јавним набавкама** (»Службени гласник Републике Србије«, бр. 142 од 29.12.2012. године), као ПОНУЂАЧ по позиву за подношење понуда, за набавку:

**Радови на поправци и замени инсталација водовода и канализације
157Т/2015**

Изјављујемо да ћемо у року од 7(седам) дана од дана потписивања уговора доставити НАРУЧИОЦУ финансијске гаранције којима се обезбеђује испуњење уговорних обавеза и то: финансијску гаранцију за добро извршење посла и финансијску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року и у форми:

1. Банкарске гаранције
- и
2. Менице

НАПОМЕНА: У складу са Законом о изменама и допунама Закона о платном промету („Сл.гласник РС“ бр.31/2011.год.) менице које доспевају на наплату након 01.06.2012.године треба да се региструју у Регистар НБС.

- картон депонованих потписа мора бити оверен од стране банке после дана објављивања позива за подношење понуда

У , ... 2015.године

ЛОГО ПОНУЂАЧА

На основу **Закона о меници** (“Сл.лист ФНРЈ” бр. 104/46 и 18/58 , “Сл. лист СФРЈ” бр. 16/65,54/70 и 57/89 и “Сл. лист СРЈ” бр. 46/96), издајемо :

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО МЕНИЦЕ

ПРЕДМЕТ : Достава менице као финансијске гаранције за озбиљност понуде

У прилогу овог акта достављамо бланко меницу следећих идентификационих ознака:

//////;,
(словна)(н у м е р и ч к а)

у складу са условима за учешће у јавној набавци:

Радови на поправци и замени инсталација водовода и канализације 157Т/2015

Овлашћујемо КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ као НАРУЧИОЦА у поступку јавне набавке да ову меницу може искористити до износа од _____ РСД ,
словима: (_____)

Плаћање меничне обавезе ће се извршити са нашег текућег рачуна :

Текући рачун бр. _____

Код : _____

Менична обавеза наведена у овом овлашћењу биће исплаћена Клиничком центру Србије на текући рачун бр.840-667667-80.

Услови меничне обавезе:

1. Ако ПОНУЂАЧ повуче своју понуду током периода важења понуде, назначеног од стране Понуђача у формулару понуде (Образац бр.3 конкурсне документације)
2. Ако ПОНУЂАЧ , пошто је обавештен о прихватању његове понуде у току периода њеног важења : (а) не потпише или одбије да потпише формулар уговора или (б) не обезбеди или одбије да достави финансијску гаранцију наведену у Уговору.

Место и датум :

Потпис овлашћеног лица
и овера понуђача

М.П.

ЛОГО БАНКЕ

Предмет: Гаранција

С обзиром на то да је _____ (у даљем тексту Понуђач)
(назив ПОНУЂАЧА)

доставио дана _____ своју понуду за _____
(назив услуга)

_____ (у даљем тексту ПОНУДА),

овим путем обавештавамо све заинтересоване да се обавезујемо да ћемо МИ

_____ из _____
(назив банке) (седиште банке)
са регистрованом канцеларијом у _____ (у даљем тексту Банка),
(адреса банке)

Или наши правни следбеници извршити плаћање износа од _____ РСД,

Словима : _____

у корист **КЛИНИЧКОГ ЦЕНТРА СРБИЈЕ**, на текући рачун бр. **840-667667-80**.

Оверено главним печатом банке на дан _____

УСЛОВИ ове обавезе су:

1. Ако понуђач повуче своју ПОНУДУ током периода важења понуде, назначеног од стране Понуђача у формулару за ПОНУДУ; или
2. Ако ПОНУЂАЧ, пошто је обавештен о прихватању његове понуде у току периода њеног важења: (а) не потпише или одбије да потпише формулар уговора или (б) не обезбеди или одбије да достави финансијску гаранцију наведену у понуди, према. Закона о јавним набавкама

МИ преузимамо на себе обавезу да платимо Наручиоцу суму до горе наведеног износа по пријему првог писменог захтева, при чему Наручилац не мора да докаже свој захтев, под условом да је у истом навео да је износ чије се плаћање захтева доспео с обзиром на наступање једног или више услова, као и да је назначио услов или услове који су наступили. Ова гаранција важи 365 дана од дана потписивања уговора.

Потпис Банке _____

На основу:

- Члана 85. Закона, комисија за јавну набавку је донела:

О Д Л У К У

О УТВРЂИВАЊУ КРИТЕРИЈУМА

за доделу уговора у поступку јавне набавке

Радови на поправци и замени инсталација водовода и канализације

Број јавне набавке: 157Т/2015

Укупна процењена вредност: 14.000.000,00 динара, без ПДВ-а

Критеријум за избор најповољније понуде је: **економски најповољнија понуда**

Елемент критеријума је понуђена цена која носи 100 пондера

Поткритеријуми:

1 Укупна јединична цена за радове по јединици мере (носи 80 пондера)

Број пондера = $\frac{\text{Најнижа укупна јединична цена за радове по јединици мере} \times 80}{\text{Укупна јединична цена за радове по јединици мере Понуђача који се пондерише}}$

2 Коначна цена према Наручиоцу за пружање услуга дата по норма сату (носи 10 пондера)

Број пондера: $\frac{\text{Најнижа укупна цена за пружање услуга датих по норма сату} \times 10}{\text{Укупна цена за пружање услуга дата по норма сату Понуђача који се пондерише}}$

3 Фактор фирме (носи 10 пондера)

Број пондера = $\frac{\text{Најнижи фактор фирме понуђача} \times 10}{\text{Фактор фирме Понуђача који се пондерише}}$

Обрачун на две децимале

Пондерисање се врши без обрачунатог ПДВ-а.

У случају да два или више понуђача остваре једнак укупан број пондера, предност ће имати онај понуђач који оствари већи број пондера на коначну цену за пружање услуга дату по сату. Уколико понуђачи и тада имају једнак број пондера одлука ће се донети жребом.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ ПРИ САСТАВЉАЊУ СВОЈЕ ПОНУДЕ ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА ПОНУЂАЧ ГАРАНТУЈЕ ДА ЈЕ ИМАЛАЦ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Понуђач : _____
Адреса: _____
Матични број: _____
ПИБ: _____

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама
(Службени гласник РС“, бр. 124/2012) као понуђач дајем

ИЗЈАВУ

да сам при састављању Понуде број: _____ од _____ године за јавну набавку број 157Т/2015 – Радови на поправци и замени инсталација водовода и канализације, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да сам ималац права интелектуалне својине.

У _____

Дана _____

Одговорно лице _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити попуњена и потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

