



**КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР
СРБИЈЕ**

11000 БЕОГРАД, Пастерова бр.2
СРБИЈА

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку
**УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА И ПОПРАВКИ РЕНДГЕН АПАРАТА
ПРОИЗВОЂАЧА SIEMENS**

редни број јавне набавке за текућу годину
97Т/2015

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник Републике Србије“, бр.124/12 од 29.12.2012.), и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник Републике Србије“ бр.29/13 од 29.03.2013), конкурсна документација у отвореном поступку садржи:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив наручиоца: **КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ**

Адреса: **Пастерова бр. 2, 11000 Београд**

Лице овлашћено за потписивање уговора: **Проф.др Миљко Ристић**

Интернет страница наручиоца: **www.kcs.ac.rs**

Врста поступка: Отворени поступак.

Број јавне набавке: **97Т/2015**

Предмет набавке (добра, услуге, радови): услуге

Поступак се спроводи ради: **Закључења уговора о јавној набавци.**

Служба: **Јавне набавке**

Лице за контакт : **Бранислава Бањевић**

Електронска адреса: **brana.banjevic@kcs.ac.rs**

Телефон/факс: **011/3615-745; 3615-746**

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

Услуге одржавања и поправки рендген апарата, произвођача Siemens
50421000 – Услуге поправки и одржавања медицинске опреме
Процењена вредност: 17.600.000,00 динара без ПДВ-а

2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ – **Прилог бр. 2**
3. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ – **Прилог бр. 3**
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА – **Прилог бр. 4**
5. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ – **Прилог бр. 5**
6. МОДЕЛ УГОВОРА – **Прилог бр.6**
7. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (спецификације), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.(Осим у случају набавке кредита као финансијске услуге када се сачињава кредитни захтев) – **Прилог бр. 7**
8. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ– **Прилог бр. 8**
9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДА – **Прилог бр.9**
10. НАВОЂЕЊЕ ВРСТА ФИНАНСИЈСКИХ ОБЕЗБЕЂЕЊА КОЈИМА ПОНУЂАЧИ ОБЕЗБЕЂУЈУ ИСПУЊЕЊЕ СВОЈИХ ОБАВЕЗА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, КАО И ИСПУЊЕЊЕ СВОЈИХ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА (меница, банкарске гаранције итд.) – **Прилог бр. 10+модел меничног овлашћења и текста банкарске гаранције.**
11. ОДЛУКА КОМИСИЈЕ О УТВРЂИВАЊУ КРИТЕРИЈУМА - **Прилог бр.11**
12. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ ПРИ САСТАВЉАЊУ СВОЈЕ ПОНУДЕ ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА ПОНУЂАЧ ГАРАНТУЈЕ ДА ЈЕ ИМАЛАЦ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ– **Прилог бр.12**

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да припреме понуду сачињено је на основу члана 61. **ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА** („Службени гласник РС“ бр. 124/12 од 29.12.2012.године, у даљем тексту ЗАКОН) и на основу члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“ бр. 29/13 од 29.03.2013.године, у даљем тексту ПРАВИЛНИК).

Упутство садржи податке који су неопходни за припрему понуде у складу са захтевима НАРУЧИОЦА као и информације о условима и начину спровођења поступка доделе уговора о јавној набавци.

Од ПОНУЂАЧА се очекује да детаљно проучи сва упутства, обрасце, услове и спецификације које су садржане у конкурсној документацији.

Непридржавање упутстава и недостављање свих тражених података и информација које су наведене у конкурсној документацији или подношење понуде која не одговара условима предвиђеним у конкурсној документацији, представља у сваком погледу ризик за ПОНУЂАЧА и као резултат ће имати одбијање понуде.

1) Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

- a. Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику.
- b. Понуда коју припрема ПОНУЂАЧ, као и целокупна кореспонденција и документација у вези с понудом коју размене ПОНУЂАЧ и НАРУЧИЛАЦ, мора бити сачињена на српском језику.
- c. Пратећа документа и штампана литература коју обезбеди понуђач могу бити на другом језику, под условом да их прати тачан превод релевантних пасуса на српски језик.

2) Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, а посебно у погледу начина попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део

- a. Понуда се доставља у писаном облику, на обрасцима које ПОНУЂАЧ преузима са Портала Управе за јавне набавке, као и са интернет стране НАРУЧИОЦА.
- b. Појединачне обрасце садржане у конкурсној документацији, Понуђач попуњава **читко, јасно и недвосмислено**:

- Прилог бр.1. - Општи подаци о јавној набавци - **Понуђач не попуњава**
- Прилог бр.2. - Упутство понуђачима како да сачине понуду – **Понуђач не попуњава**;
- Прилог бр.3. - **Понуђач попуњава тако што у одговарајуће колоне уноси тражене податке. Све ставке, (елементе) из образаца понуде, понуђач мора да попуни, а такође је обавезан да у доњем десном углу овери печатом и потпише сваку страну Прилога бр. 3, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико образац понуде није исправно попуњен, потписан или оверен, понуда ће бити одбијена као НЕПРИХВАТЉИВА.**
- Понуду може поднети група понуђача у складу са условима из тачке 7 овог упутства.
- Прилог бр.4. - Образац за оцену испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова – **Понуђач попуњава** наводећи податке о документима које доставља уз овај образац као доказе о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама.
- Прилог бр.5. - Образац изјаве о независној понуди - Изјавом о независној понуди понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.
- Прилог бр.6. - Модел уговора о јавној набавци - Понуђачу се доставља на увид модел уговора који ће бити закључен са одабраним понуђачем. ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОПУНИ МОДЕЛ, СТАВИ ПЕЧАТ И ПОТПИС, ЧИМЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА СЕ СЛАЖЕ СА МОДЕЛОМ УГОВОРА – **Понуђач попуњава**
- Прилог бр.7. - Техничке карактеристике - **Понуђач обавезно попуњава** све тражене податке ради омогућавања праћења реализације уговора од стране Наручиоца, Понуђач може унети податке на полеђини Прилога бр.7 или на посебном папиру упише преостале податке који се односе на техничке карактеристике.

- Прилог бр.8 - Образац структуре цене, са упутством како да се попуни – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке.
- Прилог бр.9 – Образац трошкова припреме понуде, са упутством како да се попуни – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке.
- Прилог бр.10 - Финансијске гаранције – Погледати детаљно објашњење из тачке 23. овог упутства.
- Прилог бр.11 - Одлука Комисије о утврђивању критеријума за избор најповољније понуде – **Понуђач не попуњава.**
- Прилог бр. 12 - Образац изјаве да је понуђач при састављању своје понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине- **Понуђач попуњава**

3) Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено

- а. Понуде са варијантама нису дозвољене.

4) Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. и 93. Закона о јавним набавкама

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, писменим обавештењем пре истека рока за достављање понуда. Свако обавештење о измени, допуни или опозиву понуде треба да буде припремљено и достављено у затвореној коверти, лично или препорученом поштом, на адресу наручиоца на исти начин на који треба да буде достављена и сама понуда, са ознаком на коју се јавну набавку односи.

Наручилац ће по потреби захтевати од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а по потреби ће извршити и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом.

Наручилац ће у складу са Законом о јавним набавкама а уз сагласност понуђача, извршити исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5) Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда

- а. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

6) Захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу

Наручилац је дужан да у конкурсној документацији захтева од понуђача да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Поред обавезних услова, наручилац конкурсном документацијом одређује које још услове подизвођач мора да испуни и на који начин то доказује, при чему ти услови не могу бити такви да ограниче подношење понуде са подизвођачем.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

У случају из става 9. члана 80. Закона наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.

Правила поступања у вези са ставом 9 и 10. члана 80. Закона наручилац одређује у конкурсnoj документацији и не утичу на одговорност добављача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

У случају из става 12. члана 80. Закона наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

7) Обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке;

Понуду може поднети група понуђача. Сходно члану 81. сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавеза сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Споразумом из члана 81. става 4. уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом. Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду за извршење уговора одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име и за рачун задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име и за рачун задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

У случају подношења заједничке понуде, чланови групе понуђача треба да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

8) Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде;

Понуда мора у потпуности одговарати захтевима наручиоца из конкурсне документације.

9) Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди;

- a. Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима, без Пдв-а.
- b. На основу члана 19. став 2. Закона, Наручилац ће у Прилогу бр. 3 (по потреби) да дозволи понуђачу да цену у понуди исказе у једној страни валути при чему ће навести да ће се за прерачун у динаре користити одговарајући средњи девизни курс Народне банке Србије на дан када је започето отварања понуда.

- в. Захтев НАРУЧИОЦА да се вредност искаже и у једној страниј валути, ако га има, наведен је у обрасцу понуде – Прилог бр. 3 конкурсне документације где је наведено и у којој валути се цене у понуди могу исказати.
- г. **Образац понуде – Прилог бр. 3** конкурсне документације садржи упутство и услове за сачињавање прихватљиве понуде.
- д. Наручилац може да одбије понуду због неубичајено ниске цене у свему у складу са чланом 92 Закона.

10) Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и слично, а који су везани за извршење уговора о јавној набавци у случају јавних набавки код којих је позив за подношење понуде објављен на страном језику:

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, правно лице као понуђач, или подносилац пријаве, доказује достављањем следећих доказа:

- 1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности;
- 4) уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
- 5) важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом што ће бити детаљно описано у Прилогу бр. 4 конкурсне документације.

Доказ из става 1. тач. 2), 3) и 4) члана 77. Закона не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Доказ из члана 77. став 1. тачка 3. мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда, односно слања позива за подношење понуда

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако је понуђач доставио изјаву из члана 77. став 4. Закона, наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

11) Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача, уколико исто захтева наручилац:

У свему у складу са условима и упутством из конкурсне документације.

12) Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче:

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац је дужан да у току поступка обезбеди чување поверљивих података из понуде у складу са чланом 14. Закона.

13) Обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона.

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Изабрано средство комуникације мора бити широко доступно, тако да не ограничава могућност учешћа заинтересованих лица у поступку јавне набавке.

Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени овим законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства.

Комуникација се мора одвијати на начин да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива.

Алати који се користе у комуникацији електронским средствима и њихове техничке карактеристике морају бити широко доступни и интероперативни, такви да користе производе информационих технологија у општој употреби.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

14) Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача:

Наручилац ће по потреби, писаним путем, захтевати од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а по потреби ће извршити и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15) Захтев у погледу додатног обезбеђења испуњења уговорних обавеза уколико предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, а његова вредност не може бити већа од 15% од понуђене цене;

Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, а понуђач буде изабран као најповољнији у предметној јавној набавци наручилац ће захтевати додатно финансијско обезбеђење у вредности од 15% од понуђене цене.

16) Врсте критеријума за доделу уговора, сви елементи критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда;

Наручилац ће уговор о јавној набавци доделити сагласно критеријума који су утврђени Одлуком комисије о утврђивању критеријума (прилог 11)

17) Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом;

Наручилац ће уговор о јавној набавци доделити сагласно критеријума који су утврђени Одлуком комисије о утврђивању критеријума (прилог 11).

18) Обавештење о томе да је понуђач или кандидат дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

19) Обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач

Битни захтеви који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса, морају да се примењују и да се изричито наведу у конкурсној документацији.

Наручилац посебно напомиње да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

20) Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права понуђача и навођење броја рачуна на који је подносилац захтева приликом подношења захтева дужан да уплати таксу одређену Законом:

- a. Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице (у даљем тексту: подносилац захтева).
- b. Захтев за заштиту права може да у име лица из става 1. члана 148. Закона поднесе и пословно удружење.
- c. Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.
- d. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.
- e. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.
- f. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.
- g. У случају подношења захтева за заштиту права из претходног става, долази до застоја рока за подношење понуда.
- h. После доношења Одлуке о додели уговора и/или Одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема Одлуке.
- i. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.
- j. Уколико је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.
- k. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.
- l. Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим у случају преговарачког поступка из члана 36. став 1. тачка 3) Закона или ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.
- m. Подносилац захтева је дужан да у складу са чланом 156. Закона на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 уколико се захтев подноси пре отварања понуда или ако процењена вредност јавне набавке, односно понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000,00 динара; 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако је процењена вредност већа од 80.000.000,00 динара. Број жиро рачуна је: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број: 97 50-016, сврха: Републичка административна такса, са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије.

21) Обавештење да ће уговор о јавној набавци бити закључен у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. став 2. Закона, навести рок у коме ће бити закључен уговор о јавној набавци

Уговор о јавној набавци не може бити закључен пре истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. став 2. Закона уговор ће бити закључен у року од пет дана.

22) Подаци о обавезној садржини понуде

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти

Понуђач може да поднесе само једну понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације.

У року за подношење понуда, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуда.

23) Средства финансијског обезбеђења

23.1. Уз понуду, сви понуђачи достављају :

- ФИНАНСИЈСКУ ГАРАНЦИЈУ за озбиљност понуде на износ од 10 % од вредности понуде без обрачунатог ПДВ-а,

23.2. Финансијска гаранција за озбиљност понуде

23.2.1. Понуђач ће приложити, као део своје понуде, финансијску гаранцију на износ од 10 % од вредности понуде без обрачунатог ПДВ-а.

23.2.2. Финансијска гаранција за озбиљност понуде тражи се ради заштите НАРУЧИОЦА и биће наплаћена:

- ако понуђач своју понуду повуче за време важења понуде, а након јавног отварања понуда или,
- у случају да изабрани понуђач не потпише уговор или не достави финансијску гаранцију за добро извршење посла.

23.2.3. Финансијска гаранција ће бити исказана у истој валути у којој је исказана и сама понуда и издата у форми:

- банкарске гаранције од стране банке, са роком важности 30 календарских дана од дана јавног отварања понуда; или
- соло менице, које морају бити регистроване у Регистру НБС, са припадајућим меничним овлашћењем, које мора бити сачињено на меморандуму понуђача према моделу који достављамо у прилогу ове конкурсне документације и фотокопије депонованих потписа код пословне банке,
- **картон депонованих потписа мора бити оверен од стране банке после дана објављивања позива за подношење понуда.**

23.2.4. Свака понуда која није осигурана финансијском гаранцијом биће одбијена од стране НАРУЧИОЦА као неприхватљива.

23.2.5. Финансијска гаранција биће враћена неуспешним понуђачима што је пре могуће након завршеног избора, а најкасније у року од 30 календарских дана од датума истека важности понуде.

23.2.6. Изабраном понуђачу финансијска гаранција за озбиљност понуде биће враћена након што понуђач потпише уговор и када поднесе финансијску гаранцију за добро извршење посла.

23.3. Финансијска гаранција за повраћај авансног плаћања (уколико је таква могућност дозвољена конкурсном документацијом)

23.3.1. Финансијска гаранција за повраћај авансног плаћања мора бити издата у форми банкарске гаранције и мора да траје најкраће до правдања аванса.

Висина наведене банкарске гаранције може се смањити ако та гаранција покрива делимичне или сукцесивне испоруке или ситуационо извођење радова, када је то дозвољено, при чему мора бити наведени начин смањивања вредности гарантованог износа.

23.4. Финансијска гаранција за добро извршење посла

23.4.1. Понуђач је обавезан да уколико му буде додељен уговор о јавној набавци, на основу Одлуке о додели уговора, у року од 7 дана од дана обостраног потписивања уговора о јавној набавци наручиоцу достави финансијску гаранцију у виду **БАНКАРСKE ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА** која мора бити безусловна и платива на први позив у висини од 10% без обрачунатог ПДВ-а уговорене вредности набавке са роком важења:

- уколико се ради о уговору са сукцесивним испорукама са роком важења од 365 дана од дана закључења уговора,
- уколико се ради о уговору са једнократном испоруком, са роком важења најмање 5 дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.
- Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, рок важења банкарске гаранције мора да се продужи.

23.4.2. Наручилац ће приложити финансијску гаранцију за добро извршење посла искористити у сврху накнаде штете у следећим случајевима:

- у случају неизвршења уговорних обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,

- у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране извршиоца услуга,
- у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца и нанесе му штету или угрози живот и здравље пацијента на било који начин.

23.5. Понуђач је обавезан да у року од 7 дана од дана обостраног потписивања уговора достави наручиоцу и финансијску гаранцију у виду **БАНКАРСKE ГAРАНЦИЈЕ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ** у висини од 10% вредности уговора без обрачунатог ПДВ, и роком важења 5 дана дужем од дана истека гарантног рока.

23.6. Уколико изабрани понуђач не испуни захтев из тачке 23. овог Упутства то ће представљати довољан разлог за поништај Одлуке о додели уговора, у делу који се односи на тог понуђача и наплату финансијске гаранције за озбиљност понуде таквог понуђача, а у том случају НАРУЧИЛАЦ може уговор да додели следећем најповољнијем оцењеном понуђачу или да поново распише позив за подношење понуда.

24) **Обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора бити поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија**

- 24.1 Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије, како би се омогућило оцењивање сваке партије посебно.
- 24.2 Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.
- 24.3. У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

25) Рок важења понуде

Рок важења понуде одређује наручилац и тај рок се обавезно наводи у понуди, али не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду. Захтеви и одговори у вези са тим, достављаће се у писаном облику.

26) Рок у коме ће понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија приступити закључењу уговора

Наручилац ће позвати изабраног понуђача да приступи закључењу уговора по истеку рока од десет дана од дана достављања Одлуке о додели уговора, Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија не закључи уговор са наручиоцем у року од 8 дана од дана истека рока из претходног става, наручилац ће закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем о чему ће писмено обавестити све понуђаче.

27) Врста другог релевантног доказа који је од значаја за уредно извршење обавеза понуђача по раније закљученим уговорима о јавним набавкама;

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ из става 1. из члана 82. Закона може бити: правноснажна судска пресуда, исправа о реализованом средству обезбеђења испуњених обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза, исправа о наплаћеној уговорној казни, рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року, извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором, изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи, доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача, други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, одређен конкурсном документацијом, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац ће одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

28) Трошкови

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

29) Преузимање конкурсне документације

Наручилац ће од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници омогућити преузимање конкурсне документације.

30) Паковање и достављање понуда

- | |
|---|
| a. Сви документи поднети у понуди, изузев менице и меничног овлашћења, треба да буду повезани траком (јемствеником) у целину и запечаћени тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат. |
|---|
- b. Понуђач доставља понуду у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. Ако коверта није запечаћена и означена на начин описан овим Упутством, НАРУЧИЛАЦ не преузима никакву одговорност уколико понуда залута или се отвори пре времена.
- c. На задњој страни коверте треба обавезно навести име и адресу понуђача, што омогућава да понуда буде враћена неотворена, у случају да се прогласи неблаговременом.
- d. Понуде се достављају у затвореној коверти препорученом поштом или личном доставом на адресу:

**Клинички центар Србије,
Одсек административно-техничких послова, / архива /
за ЈАВНЕ НАБАВКЕ
Београд, Пастерова 2
са назнаком:**

**„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БР. 97Т/2015 - УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА И ПОПРАВКИ РЕНДГЕН
АПАРАТА, ПРОИЗВОЂАЧА SIEMENS – НЕ ОТВАРАТИ”**

31) Јавно отварање понуда

НАРУЧИЛАЦ ће извршити ЈАВНО отварање понуда по истеку рока за подношење понуда у току истог дана у великој сали управне зграде КЦС, Пастерова 2, 11000 Београд.

Овлашћење за присуство и учествовање у поступку јавне набавке подноси се Председнику комисије непосредно пре почетка поступка отварања понуде. Достављено пуномоћје обавезно мора имати свој број, датум, потпис и печат овлашћеног лица.

Овлашћени представник понуђача који учествује у поступку отварања понуда има право да приликом отварања понуда изврши увид у податке из понуде који се уносе у записник о отварању понуде.

Записник о отварању понуда потписују чланови комисије и овлашћени представници понуђача који преузимају примерак записника.

Присутни овлашћени представници понуђача потписују записник у коме се евидентира њихово присуство.

32) Интегритет поступка

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке: поступао супротно забрани из чланова 23. и 25. Закона, учинио повреду конкуренције, доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

33) Одлука о додели уговора

На основу извештаја о стручној оцени понуда, наручилац доноси одлуку о додели уговора, у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Рок из става 1. члана 108. Закона не може бити дужи од 25 дана од дана отварања понуда, осим у нарочито оправданим случајевима, као што је обимност или сложеност понуда, односно сложеност методологије доделе пондера, када рок може бити до 40 дана од дана јавног отварања понуда.

Одлука о додели уговора мора бити образложена и мора да садржи нарочито податке из извештаја о стручној оцени понуда, осим података из члана 105. став 2. тач. 9) и 10) Закона.

Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора достави свим понуђачима у року од три дана од дана доношења.

Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора достави на начин да је понуђачи приме у најкраћем могућем року.

Ако се одлука доставља непосредно, електронском поштом или факсом, наручилац мора имати потврду пријема одлуке од стране понуђача, а уколико се одлука доставља путем поште мора се послати препоручено са повратницом.

Ако понуђач одбије пријем одлуке, сматра се да је одлука достављена дана када је пријем одбијен.

Одредбе овог члана сходно се примењују на одлуку о закључењу оквирног споразума, одлуку о признавању квалификације и одлуку о обустави поступка.

НАРУЧИЛАЦ
КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ

Понуђач: _____
 Датум: _____
 Број: _____
 (попуњава понуђач)

Предмет: Услуге одржавања и поправки рендген апарата, произвођача Siemens

Паушал на годишњем нивоу са гарантованим радом апарата (uptime) 95% за све апарате из прилога бр. 7 .

Паушал се односи на превентивно и текуће сервисирање, све потребне резервне делове и технички потрошни материјал, као и вакумске елементе. Све замењене (неисправне) резервне делове преузима понуђач, а цене даје под тим условима и то за следећу опрему:

Р.бр.	Апарат и модел	Серијски број	Цена паушала на месечном нивоу, без ПДВ-а (дин)
1	Arcadis Orbic 3D	20323	
2	Arcadis Varic	11007	
3	Arcadis Varic	11006	
4	Uroskop Access	5124	
5	Axiom Iconos R200	5151	
6	Axiom Iconos MD	13028	
7	Axiom Iconos MD	13027	
8	Axiom Multix MP	1075	
9	Mobilett XP	2182	
10	Mobilett XP	2183	
11	Mobilett XP	2184	
Укупна цена(1-11) на месечном нивоу:			
Укупна цена (1-11) на годишњем нивоу: (укупна цена на месечном нивоу x 12)			

Напомена:

- Аптајм од 95% се односи само на радне дане и то у времену од 8 до 16 часова за све позиције осим 9 и 11 (Mobilett XP) у Ургентном центру и Клиници за кардиохирургију где је радно време 24 часа дневно 365 дана годишње.
- Као нерадно време тј. време када апарат није у функцији, се подразумева време од пријаве квара апарата, коју врши надлежно лице из Службе за техничке и друге послове, до поправке апарата (укључујући дефектажу, испоруку и уградњу делова).
- Нерадно време апарата неће бити рачунато у случају када понуђач при превентивном сервисирању дефектира квар који не доводи до обуставе рада апарата, а потом неисправне делове испоручи и угради у року од 15 дана.

4. Уколико понуђач не изврши своју уговорну обавезу, која се односи на функционалност свих апарата који су предмет уговора у вредности од 95% аптајма, санкција би се израчунавала на следећи начин:

- од 95% до 90% реализованог аптајма, важење уговора се продужава за још 30 дана без права понуђача да то продужење и додатно наплати;
од 90% до 85% реализованог аптајма, важење уговора се продужава за још 45 дана без права понуђача да то продужење и додатно наплати;
- уколико реализовани аптајм буде испод 85% наручилац има право једнострано да раскине уговор, уз реализацију предвиђене финансијске гаранције

Уколико понуђач не изврши своју уговорну обавезу, која се односи на функционалност једног од апарата који су предмет уговора у вредности од 95% аптајма, санкција би се израчунавала на следећи начин:

- од 95% до 90% реализованог аптајма, за апарат који није постигао функционалност издаје се књижно одобрење на 100% фактурисане вредности последње издате фактуре за предметни апарат
- од 90% до 85% реализованог аптајма, за апарат који није постигао функционалност издаје се књижно одобрење на 100% фактурисане вредности последње издате фактуре као и 50% вредности претпоследње издате фактуре за предметни апарат
- у случају да само један апарат оствари аптајм испод 85%, уговор се раскида и реализује се банкарска гаранција за добро извршење посла у износу предвиђеном само за тај апарат

▪ **рок плаћања 90 дана**

Напомена: Понуде које садрже авансно плаћање неће бити узете у разматрање и биће одбијене као неприхватљиве.

▪ **начин плаћања:** _____

Напомена: Наручилац ће извршити плаћање вирмански на основу испостављене фактуре.

▪ **рок важења понуде** _____

Напомена: Наручилац неће разматрати понуде чији је рок важења краћи од 60 дана. од дана отварања понуде

▪ **остале погодности и попусти које нуди понуђач** _____

Напомена: cassa sconto, натурални рабат и сл.

Напомена: Све позиције у понуди морају да буду понуђене, у супротном понуда ће се сматрати неприхватљивом, и као таква бити одбијена.

ОВЕРАВА ПОНУЂАЧ

--

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Понуђач :	
Адреса:	
Лице за контакт	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Текући рачун:	
Телефон / факс	
Матични број:	
Регистарски број:	
Шифра делатности:	
ПИБ:	

ПОНУДУ ПОДНОСИМ:

(обавезно заокружити начин
подношења понуде)

1. Самостално

2. Са подизвођачем

(уписати основне податке о подизвођачу)

3. Као заједничку понуду

(уписати основне податке о заједничким понуђачима)

ОВЕРАВА ПОНУЂАЧ

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке коју ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке коју ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу “Подаци о подизвођачу” попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

У складу са чланом 75. и 77. Закона о јавним набавкама, НАРУЧИЛАЦ у сврху доказивања испуњености услова, захтева достављање следећих доказа:

Ред ни број	ПОДАЦИ О ДОКУМЕНТУ				Прилог број	Број страна у прилогу
	Назив доказа	Број	Датум	Издат од стране		
1.	Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар; Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда.					
2.	Услов: Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; Доказ за правно лице: -Уверење надлежног Основног и Вишег суда да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Доказ за законског заступника/е: -Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе да законски заступник (ако их има више – за сваког од њих) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Ако понуду подноси предузетник потребно је да достави само Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе. Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.					
3.	Услов: Да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда; Доказ за правно лице: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности; Доказ за предузетника: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности;					

	Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.					
4.	Услов: Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији; Доказ: Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода. Овај доказ достављају сви понуђачи било да су правна лица или предузетници. Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.					
5.	Услов: Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. Доказ: попуњен и оверен образац Изјаве из прилога бр. 12. конкурсне документације.					
6.	Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже довољним кадровским капацитетом минимално 2 (два) запослена радника техничке струке, са важећим сертификатом произвођача за одржавање предметне опреме (опрема из прилога 7) Доказ: а) - копије радних књижица и образац М1 којим се доказује да сервисер ради у фирми која је понуђач или копије радних књижица и М2 и М3А образаца или - уговор о пословно техничкој сарадњи уколико није запослен у фирми која је понуђач (подизвођач / група понуђача) б) копије сертификата произвођача					
7.	Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, која се односи на сервис, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом Доказ: Важећа дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, која се односи на сервис – решење надлежног органа за рад у зони јонизујућег зрачења (копија)					
8.	Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, која се односи на промет, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом Доказ: Важећа дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, која се односи на промет – решење надлежног органа за промет у зони јонизујућег зрачења (копија)					
9.	Финансијски капацитет Услов: <u>Референтна листа</u> Понуђач је дужан да достави валидан доказ да је у претходне три године до дана објављивања позива за подношење понуда на порталу и интернет страни					

	наручиоца склопио и реализовао уговоре о предметној јавној набавци са здравственим установама у Републици Србији у укупном износу не мањем од 9.000.000,00 динара без ПДВ-а: Доказ: а) фотокопијама уговора, овереним потврдама установа у којима су вршене услуге које су предмет јавне набавке и фотокопијама рачуна. или б) потврдама установа о промету у којима су вршене услуге које су предмет јавне набавке која садржи бројеве рачуна и фотокопијама рачуна Потребно је да се исказе сума свих извршених услуга					
10.	Услов: Постојање система квалитета (тј. сагласност са ИЕЦ стандардима) за: делове, склопове, елементе система Доказ: - решење Агенције за лекове и медицинска средства или - сертификат о ЦЕ знаку (према директивама Европске уније)					
11.	За учествовање у предметном поступку понуђач је дужан да достави уговор закључен са произвођачем или овлашћење за учествовање у отвореном поступку издате од стране произвођача, који се односи на предмет јавне набавке.					

Напомена:

- Правна лица уписана у Регистар понуђача АПР-а нису дужна да достављају доказе из тачака 1- 4 члана 75 ЗЈН, већ могу доставити копију решења о упису у Регистар понуђача и навести интернет страницу на којој су поменути докази доступни
- Понуђач може доказе доставити у неовереним копијама.
- Наручилац задржава право провере оригиналне документације за све тражене доказе.
- Понуђач је дужан да у својој понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.
- Понуђач је дужан да за подизвођаче испуни услове из прилога бр. 4 – тачка 1-4 што доказује достављањем наведених доказа. Подизвођач мора имати дозволу надлежног органа (тачке 7. и 8.) само уколико ће управо он реализовати део јавне набавке за који се тражи дозвола. Уколико ће улога подизвођача бити само реализација дела набавке за који није потребна дозвола надлежног органа, у том случају подизвођач не мора да има дозволу, а остале услове из прилога бр. 4 – тачке 6, 8, 9, 10 и 11 испуњавају заједно
- Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из прилога бр. 4 – тачка 1-4 што доказује достављањем наведених доказа. Услов из прилога бр. 4 – тачке 7. и 8. дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. а остале услове из прилога бр. 4 – тачке 6, 8, 9, 10 и 11 испуњавају заједно.
- Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:
 - члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
 - понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
 - понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
 - понуђачу који ће издати рачун;
 - рачуну на који ће бити извршено плаћање;
 - обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.
- Уколико понуђач не испуни све тражене услове, односно не достави одговарајуће доказе за њих, његова понуда ће се сматрати неприхватљивом и као таква одбити.
- Обавештење: Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа с тим да наведе који су то докази.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона _____
(назив понуђача)
даје

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке _____ бр. _____, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити попуњена и потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

МОДЕЛ УГОВОРА

**УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА И ПОПРАВКИ РЕНДГЕН АПАРАТА, ПРОИЗВОЂАЧА
SIEMENS**

(Модел уговора понуђач је у обавези да у целости попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да се слаже са моделом уговора)

Београд2015. године

**Клинички центар Србије, ул. Пастерова бр. 2, Београд кога заступа директор,
Проф. др Миљко Ристић,**

(у даљем тексту овог уговора: Наручилац услуга)

Шифра делатности 85110
Регистарски број 01607089503
Матични број 7089503
ПИБ 100118429
Текући рачун: 840 – 667667 - 80
Тел/Факс: 011 – 3615 - 745

и

_____, кога заступа директор _____

(у даљем тексту уговора: Извршилац услуга)

Шифра делатности _____
Регистарски број _____
Матични број _____
ПИБ _____
Текући рачун: _____
Тел/Фах _____

Закључили су:

У Г О В О Р

за услуге одржавања и поправки рендген апарата, произвођача Siemens

Члан 1. ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Предмет овог Уговора су услуге одржавања и поправки рендген апарата, произвођача Siemens према понуди Извршиоца услуга број: _____ од _____ године.

Уговор је склопљен у складу са Законом о јавним набавкама у отвореном поступку по позиву за подношење понуда објављеном на Порталу Управе за јавне набавке и интернет страници наручиоца.

Члан 2. ЦЕНЕ И ВРЕДНОСТ УГОВОРА

2.1. Вредност Уговора износи: до _____ динара без обрачунатог ПДВ-а, а у складу са финансијским Планом Наручиоца.

Извршилац услуга ће бити ангажован у складу са приоритетима и потребама Наручиоца услуга.

2.2. Цене радног сата и резервних делова су прецизиране понудом Извршиоца бр. _____ од _____ године.

За извођење дела услуга и то _____
Извршилац ће ангажовати подизвођача/подизвођаче _____.

Члан 3. НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

- 3.1.** За услуге дефинисане у чл. 1. овог Уговора плаћање ће се извршити на следећи начин: на основу испостављене фактуре која се издаје једном месечно са осталом пратећом документацијом. Рок плаћања је _____ дана од дана испостављања фактуре и докумената везаних за исплату сходно понуди бр _____ од _____ године.
- 3.2.** По извршеним услугама поправки и одржавања из чл. 3.1. Извршилац услуга ће у законском року доставити на исплату Наручиоцу услуга сва документа везана за исплату (фактура, радни налог који мора да садржи: назначени објекат и врсту опреме која је сервисирана, опис услуга и спецификацију уграђених делова, напомену сервисера - ако је има, а оверен од стране Извршиоца услуга, корисника и овлашћеног представника Службе за техничке и друге послове). Извршилац услуга је у обавези и да један примерак (копију) радног налога достави Служби за техничке и друге послове.

Члан 4. УСЛОВИ И РОКОВИ ИЗВРШЕЊА УСЛУГА

4.1. Сервисирања по позиву:

Услуге из чл. 1. овог Уговора обављаће се по позиву Наручиоца услуга. Позивом се сматра сваки позив у писаној форми (факс, допис и сл.) или усмени позив (телефон у случајевима хитних интервенција, у периоду после 16 часова, викендом или празницима) од стране овлашћеног лица Службе за техничке и друге послове КЦС-е. Позив, у било којој форми, мора да садржи назнаку места (Клинике, Центри) , врсту опреме, опис кvara и ознаку хитности за потребну сервисну интервенцију. Уколико је сервисни позив био усменим путем, првог наредног радног дана мора бити послат и у форми писменог захтева, ради ажурне документационе евиденције

- 4.2.** Сервисне услуге обављају се у редовном радном времену, а у изузетним случајевима (када су у питању већи кварови ургентног типа или они који онемогућавају обављање основне делатности корисника) поправка се обавља и ван радног времена. О ангажовању сервисера у наведеном случају одлучује директор или шеф сервиса Извршиоца услуга уз сагласност овлашћеног лица Наручиоца услуга.

- 4.3.** По приспелом позиву упућени сервисер Извршиоца услуга обавиће дефектажу и, ако је то могуће, квар отклонити на лицу места, без ометања процеса рада корисника. Ако је квар већег обима сервисер ће, писмено или усмено, надлежном лицу Наручиоца услуга предложити интервенцију у сервису извршиоца услуга или на лицу места, наводећи потребне радове и неопходне делове за отклањање кvara. На основу сагласности овлашћеног лица Наручиоца услуга приступиће се поправци.

- 4.4.** Укупни наведени рокови не смеју бити испод уговореног аптајма од 95% при чему важи следеће:

- Аптајм од 95% се односи само на радне дане и то у времену од 8 до 16 часова за све позиције осим 9 и 11 (Mobilett XP) у Ургентном центру и Клиници за кардиохирургију где је радно време 24 часа дневно 365 дана годишње.

- Као нерадно време тј. време када апарат није у функцији, се подразумева време од пријаве кvara апарата, коју врши надлежно лице из Службе за техничке и друге послове, до поправке апарата (укључујући дефектажу, испоруку и уградњу делова).
 - Нерадно време апарата неће бити рачунато у случају када понуђач при превентивном сервисирању дефектира квар који не доводи до обуставе рада апарата, а потом неисправне делове испоручи и угради у року од 15 дана.
- 4.5.** Уколико понуђач не изврши своју уговорну обавезу, која се односи на функционалност свих апарата који су предмет уговора у вредности од 95% аптајма, санкција би се израчунавала на следећи начин:
- од 95% до 90% реализованог аптајма, важење уговора се продужава за још 30 дана без права понуђача да то продужење и додатно наплати;
 - од 90% до 85% реализованог аптајма, важење уговора се продужава за још 45 дана без права понуђача да то продужење и додатно наплати;
 - уколико реализовани аптајм буде испод 85% наручилац има право једнострано да раскине уговор, уз реализацију предвиђене финансијске гаранције

Уколико понуђач не изврши своју уговорну обавезу, која се односи на функционалност једног од апарата који су предмет уговора у вредности од 95% аптајма, санкција би се израчунавала на следећи начин:

- од 95% до 90% реализованог аптајма, за апарат који није постигао функционалност издаје се књижно одобрење на 100% фактурисане вредности последње издате фактуре за предметни апарат
- од 90% до 85% реализованог аптајма, за апарат који није постигао функционалност издаје се књижно одобрење на 100% фактурисане вредности последње издате фактуре као и 50% вредности претпоследње издате фактуре за предметни апарат
- у случају да само један апарат оствари аптајм испод 85%, уговор се раскида и реализује се банкарска гаранција за добро извршење посла у износу предвиђеном само за тај апарат

Члан 5. МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА

- 5.1.** Место извршења услуге су сви објекти КЦС-е на којима је инсталирана опрема из предмета овог Уговора, а у изузетним случајевима, када је због врсте и обима поправке то немогуће, поправка се врши у сервису Извршиоца услуга. У том случају одношење и враћање опреме организује Извршилац услуга.

Члан 6. КВАЛИТЕТ УСЛУГА

- 6.1.** Извршилац услуга је дужан да предметне услуге обавља са пажњом доброг домаћина, савесно и благовремено, у складу са техничким стандардима и узансама струке. Такође је обавезан да уграђује оригиналне резервне делове произвођача, а ако је то немогуће, делове истог квалитета од других произвођача по ценама из ценовника Извршиоца услуга. Замењене резервне

делове преузима Извршилац услуга, а што се констатује у напомени сервисног радног налога.

Члан 7. ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

- 7.1.** Извршилац услуга се обавезује да достави Наручиоцу услуга финансијске гаранције у року од 7 (седам) дана од дана потписивања уговора и то:
- Банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора без обрачунатог ПДВ-а и роком важења 365 дана;
 - Банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а и роком важења 5 дана дужем од дана истека гарантног рока.

Члан 8. ГАРАНЦИЈЕ ЗА КВАЛИТЕТ ИЗВРШЕНЕ УСЛУГЕ

- 8.1.** За извршене услуге одржавања и поправки Извршилац услуга даје гаранцију **за уграђене делове** према понуди бр. _____ од _____ године.
- 8.2.** За извршене услуге одржавања и поправки већег обима Извршилац услуга даје гаранцију од _____ месеци **за извршено сервисирање** од дана пријема и пуштања у рад поправљене опреме, а што се констатује на радном налогу.

Члан 9. ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

На позив Наручиоца услуга Извршилац услуга је у обавези да достави у писаној форми:

- детаљну дефектажу за евентуалне поправке опреме која је предмет овог Уговора.
- предрачун за испоруку резервних делова који су уговорени, у сврху поправке апарата чије је одржавање и поправка предмет овог уговора а нису прецизирани у понуди бр. _____ од _____. године која је саставни део овог Уговора. Извршилац је у обавези да докаже да је понуђена цена у складу са тржишном.
- одговарајуће предлоге за благовремено одржавање и поправке опреме или предлоге за отпис опреме чије је одржавање нерационално или немогуће, а у циљу планирања набавке тј. обнављања предметне опреме.

Члан 10. РАСКИД УГОВОРА

- 10.1.** Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид, под условом да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.
- 10.2.** Раскид Уговора се захтева писменим путем, са раскидним роком од 15 (петнаест) дана.
- 10.3.** Разлози за раскид Уговора:
- Уколико Извршилац услуга 2 пута узастопно не извршава обавезе из члана 4. и 6. Уговора, а Наручилац му то рекламира у писаној форми.
- 10.4.** Плаћање по овом уговору у 2015. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Финансијским планом за 2015. годину, за ове намене.

За обавезе које по овом уговору доспевају у 2016. години наручилац ће извршити плаћање извршиоцу услуга по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Финансијског плана за 2016. годину или доношењем Одлуке о привременом финансирању.

У супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране наручиоца.

Члан 11. СПОРОВИ

Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом Уговору решавају споразумно, а у случају спора уговарају стварну и месну надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 12. СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и важи 1 (једну) годину.

Члан 13. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

14.1. Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

14.2. Саставни део овог Уговора су његови прилози како следи:

- Прилог бр. 1 – Понуда бр. _____ од _____. год.
- Прилог бр. 2 – Финансијске гаранције

УГОВОРНЕ СТРАНЕ

НАРУЧИЛАЦ УСЛУГА:
Клинички центар Србије
Директор

ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГА:
Директор

Проф. др Миљко Ристић

**ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ,
КОЛИЧИНА, ОПИС ДОБАРА, РОК ИСПОРУКЕ, МЕСТО ИЗВРШЕЊА,
ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ**

7.1. СПИСАК ИНСТАЛИРАНЕ ОПРЕМЕ У КЛИНИКАМА И ЦЕНТРИМА КЦС-А

Ред. бр.	Апарат / Модел	Серијски број	Локација
1	Arcadis Orbic 3D	20323	Клиника за ортопедију и трауматологију – ОП сала
2	Arcadis Varic	11007	Клиника за ортопедију и трауматологију – ОП сала
3	Arcadis Varic	11006	Клиника за неурохирургију – ОП сала
4	Uroskop Access	5124	Центар за поликлиничку делатност - Клиника за Урологију
5	Axiom Iconos R200	5151	Центар за поликлиничку делатност - Клиника за пулмологију
6	Axiom Iconos MD	13028	Центар за пријем и збрињавање ургентних стања – Ургентни центар
7	Axiom Iconos MD	13027	Клиника за ендокринологију, дијабетес и болести метаболизма
8	Axiom Multix MP	1075	Клиника за ортопедију и трауматологију
9	Mobilett XP	2182	Центар за пријем и збрињавање ургентних стања – Ургентни центар
10	Mobilett XP	2183	Клиника за урологију
11	Mobilett XP	2184	Клиника за кардиохирургију

**7.2. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ,
КОЛИЧИНА, ОПИС ДОБАРА, РОК ИСПОРУКЕ, МЕСТО ИЗВРШЕЊА,
ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ**

Понуђач обавезно попуњава све тражене податке ради омогућавања праћења реализације уговора од стране Наручиоца.

Услуге текућег одржавања и поправки

- цена сервисног сата
 - у редовном радном времену _____ дин.
 - ван редовног радног времена _____ дин.

Цена сервисног сата за извршене услуге које понуђач даје обавезно укључују све трошкове: транспорта (опреме, уређаја и људства), дефектажу, демонтажу, сервисне активности, монтажу, пробу и пуштање у рад.

Arcadis Orbic 3D

- Број радних сати предвиђених за следеће сервисне интервенције

Редни број	Врста интервенције	Број радних сати
1	Замена дубинске бленде	
2	Замена високонапонског трансформатора	
3	Замена рендгенске цеви	
4	Замена ХСУ јединице	
5	Замена високонапонских каблова	
6	Замена статива	
7	Замена клизача статива	
8	Замена носача рендгенске цеви	
9	Замена мотора за транспорт касете / замена носача касете	
10	Замена главног рачунара	
11	Замена појачавача слике	
12	Замена ТВ камере	
13	Замена анодног кабла	
14	Замена система за управљање	
15	Замена SG кабла	
16	Замена Д1 плоче	
17	Замена зрачника	
18	Замена плоче у апарату	
19	Замена кабла (напојни, кабл за снимање, кабл командни, сто зрачник)	
20	Замена мерне траке	
21	Замена кочнице	
22	Замена точка	
23	Замена плоче у апарату	
24	Замена кабла (напојни, кабл за снимање, кабл командни, сто зрачник)	
25	Замена мерне траке	
26	Замена кондензаторске батерије	
27	Замена кочнице	
28	Замена точка на Mobilett-u	

- цене резервних делова

Ред. бр.	Кат. бр.	Назив производа	Јед. мере	Цена по јединици мере дин. без ПДВ-а	Гарантни рок
1	2	3	4	5	6
1	7721710	Појачавач слике	ком		
2	8380417	Компјутер	ком		
3	1602254	Рендгенска цев	ком		
4	8079225	ТВ камера	ком		
5	8079555	Штампана плоча	ком		
6	7718211	Кабл	ком		
7	3099751	CD резач	ком		
8	9796699	Држач	ком		

9	3779472	Држач ножне папучице	КОМ		
10	7056617	Точак за кретање	КОМ		
11	3778227	Заштита	КОМ		
12	8081429	Командни пулт	КОМ		
13	5644955	Кит за поправку ручице за кретање	КОМ		
14	8079811	Адаптер за ножну папучицу	КОМ		
15	5644609	Папучица	КОМ		
16	5644617	Папучица	КОМ		
17	5645499	Осовина	КОМ		
18	7049471	Куглични лежај	КОМ		
19	2829864	Куглични лежај	КОМ		
20	5644286	Пулт за кочнице	КОМ		
21	4699351	Сигурносни шалтер	КОМ		
22	2829880	Дубинска бленда	КОМ		
23	8081700	Заштита за точкове	КОМ		
24	8081718	Заштита за точкове	КОМ		
25	1092584	Сигнална лампа	КОМ		
26	8081767	Сигнализација зрачења	КОМ		
27	8676640	Миш	КОМ		
28	8079753	Тастатура	КОМ		
29	4699690	Конектор	КОМ		
30	3100224	Напојни кабл	КОМ		
31	3099988	Ласер	КОМ		
32	7141075	Поклопац за РТГ цев	КОМ		
33	3115599	Микропрекидач	КОМ		
34	8080819	Држач за ручни прекидач	КОМ		
35	5646042	Завршни део рукохвата	КОМ		

Arcadis Varic

- Број радних сати предвиђених за следеће сервисне интервенције

Редни број	Врста интервенције	Број радних сати
1	Замена дубинске бленде	
2	Замена високонапонског трансформатора	
3	Замена рендгенске цеви	
4	Замена ХСУ јединице	
5	Замена високонапонских каблова	
6	Замена статива	
7	Замена клизача статива	
8	Замена носача рендгенске цеви	
9	Замена мотора за транспорт касете / замена носача касете	
10	Замена главног рачунара	
11	Замена појачавача слике	
12	Замена ТВ камере	
13	Замена анодног кабла	
14	Замена система за управљање	
15	Замена SG кабла	
16	Замена Д1 плоче	

17	Замена зрачника	
18	Замена плоче у апарату	
19	Замена кабла (напојни, кабл за снимање, кабл командни, сто зрачник)	
20	Замена мерне траке	
21	Замена кочнице	
22	Замена точка	

■ цене резервних делова

Ред. бр.	Кат. бр.	Назив производа	Јед. мере	Цена по јединици мере дин. без ПДВ-а	Гарантни рок
1	2	3	4	5	6
1	7721710	Појачавач слике	ком		
2	8380417	Компјутер М450	ком		
3	1602254	Рендген цев	ком		
4	8079225	ТВ камера	ком		
5	8079555	Штампана плоча	ком		
6	7718211	Кабл	ком		
7	3099751	CD резач	ком		
8	9796574	Ручни прекидач	ком		
9	8080819	Држач за ручни прекидач	ком		
10	3779472	Држач за нозни прекидач	ком		
11	8080397	Сет поклопаца за ручке	ком		
12	8080124	Ручица	ком		
13	3778565	Заштитни прстен	ком		
14	7049471	Куглични лежај	ком		
15	3780801	Дубинска бленда	ком		
16	8081767	Сигналне лампе	ком		
17	1092584	Лампа	ком		
18	8676640	Миш	ком		
19	10430501	Рукохват	ком		
20	8081585	Алат за поправку кабла	ком		
21	8081700	Заштита точка	ком		
22	7141190	Алат за поправку команде кретања	ком		
23	7049646	Точак за кретање	ком		
24	3778235	Предњи точак	ком		
25	3778722	Диск	ком		
26	4699351	Сигурносни шалтер	ком		
27	8080595	Контролна конзола	ком		

Уроскоп Access

- Број радних сати предвиђених за следеће сервисне интервенције

Редни број	Врста интервенције	Број радних сати
1	Замена дубинске бленде	
2	Замена високонапонског трансформатора	
3	Замена рендгенске цеви	
4	Замена ХСУ јединице	
5	Замена високонапонских каблова	
6	Замена мотора за статив	
7	Замена статива	
8	Замена клизача статива	
9	Замена пацијент плоче	
10	Замена носача рендгенске цеви	
11	Замена мотора за транспорт касете / замена носача касете	
12	Замена главног рачунара	
13	Замена појачавача слике	
14	Замена ТВ камере	
15	Замена анодног кабла	
16	Замена система за управљање	
17	Замена SG кабла	
18	Замена Д1 плоче	
19	Замена компјутера	
20	Замена плоче у апарату	

- цене резервних делова

Ред. бр.	Кат. бр.	Назив производа	Јед. мере	Цена по јединици мере дин. без ПДВ-а	Гарантни рок
1	2	3	4	5	6
1	7410900	Основа за подизање и нагињање	ком		
2	10410580	TFT рука за подршку	ком		
3	10094930	Прекидачки комплет TFT руке за подршку 2x18	ком		
4	7409878	Држач плоче за контролну јединицу	ком		
5	7410009	Лонгитудинални, уздужни мотор	ком		
6	1674808	Ножни пркидач/ флуоро и радиографију	ком		
7	5756270	Управљачки панел	ком		
8	7409308	U04 контролна јединица са стране стола	ком		
9	7757664	Контролна јединица са стране стола U-Access	ком		
10	7558583	Кабл за конекцију, ендоскопски	ком		

11	5756395	Ендоскопски интерфејс, веза	КОМ		
12	5756452	Уродинамички интерфејс, веза	КОМ		
13	10252032	F80 адаптер за генератор	КОМ		
14	3083631	Контролна јединица VECTOR 8200	КОМ		
15	4699351	EMERG.стоп прекидач 2 ОЕ3А 250VAC	КОМ		
16	7409969	Лонгитудинални. уздужни мотор стола	КОМ		
17	7409951	Трансверзални, попречни мотор стола	КОМ		
18	7409993	Мотор за кутију касете	КОМ		
19	7376135	Панел, трансверсални поклопац колица	КОМ		
20	7374692	Поклопац трансверсалних колица	КОМ		
21	7377141	Држач поклопца трансверсалних колица	КОМ		
22	7374536	Плоча за управљање	КОМ		
23	7034429	Комплет прекидача	КОМ		
24	7034437	Комплет прекидача	КОМ		
25	8164154	Решетка	КОМ		
26	8715005	3-F-комора	КОМ		
27	7410694	Комплет за управљање	КОМ		
28	7409977	Мотор за паркирање рендген цеви	КОМ		
29	4934006	Решетка F100 17/70	КОМ		
30	3136004	Појачавач слике	КОМ		
31	1654537	Напонска јединица HV30	КОМ		
32	1290951	Колиматор, бленда	КОМ		
33	7059256	Корачни мотор 6 V 0,6 A	КОМ		
34	7736759	Плоче монтиране близу фокуса	КОМ		
35	3839326	Заштитни поклопац 1.	КОМ		
36	3839672	Заштитни поклопац 2.	КОМ		
37	3057445	LCD дисплеј	КОМ		
38	10092608	Вишеслојни колиматор, бленда	КОМ		
39	7064322	Корачни мотор 8,5 V 0,4 A	КОМ		
40	3345209	Рендген цев OPTITOR 150/40/80HC-100	КОМ		
41	5761387	Пром за рендген цев OPTITOR	КОМ		
42	3080991	Монитор колор 18.1INS 1280X1024	КОМ		
43	7728657	Монитор црно бели BW 18" LCD	КОМ		
44	3089356	Носач монитора	КОМ		
45	8380425	Рачунар	КОМ		
46	5608125	Штампана плоча D1	КОМ		
47	10094915	Видео конвертер	КОМ		
48	5757336	CD писач, читач CD-RW/ DVD	КОМ		

49	7150100	VID DHC Камера адаптер	КОМ		
50	7150019	CCD Камера V3	КОМ		
51	7150001	Оптички модул	КОМ		
52	3157554	Контролна конзола-X	КОМ		
53	4819640	D 230 Контролна конзола	КОМ		
54	10093399	Контролна конзола SX w. Sireskop SD	КОМ		
55	1659023	XCS Штампана плоча D100	КОМ		
56	7009207	XCS Контролна јединица	КОМ		
57	5658864	D220 Штампана плоча	КОМ		
58	5761270	D100 Главна штампана плоча	КОМ		
59	10359154	Штампана плоча	КОМ		
60	7127397	D190 Iontomat	КОМ		
61	3774820	D191 претварач у комори	КОМ		
62	4677134	Напонска јединица AC-DC	КОМ		
63	9751801	Трансформатор	КОМ		
64	3136194	Напонска јединица	КОМ		
65	10051954	Адаптер	КОМ		

Axiom Iconos R200

- Број радних сати предвиђених за следеће сервисне интервенције

Редни број	Врста интервенције	Број радних сати
1	Замена дубинске бленде	
2	Замена високонапонског трансформатора	
3	Замена мотора за тилт/лифт	
4	Замена рендгенске цеви	
5	Замена XCU јединице	
6	Замена високонапонских каблова	
7	Замена мотора за статив	
8	Замена статива	
9	Замена клизача статива	
10	Замена пацијент плоче	
11	Замена носача рендгенске цеви	
12	Замена мотора за транспорт касете / замена носача касете	
13	Замена главног рачунара	
14	Замена појачавача слике	
15	Замена ТВ камере	
16	Замена анодног кабла	
18	Замена система за управљање	
19	Замена SG кабла	
20	Замена Д1 плоче	
21	Замена FC компјутера	
22	Замена плоче у апарату	
23	Замена кабла (напојни, кабл за снимање, кабл командни, сто зрачник)	
24	Замена мерне траке	
25	Замена кочница за моторе кретања стола	
26	Замена интерком система	

26	Замена баки статива	
----	---------------------	--

■ цене резервних делова

Ред. бр.	Кат. бр.	Назив производа	Јед. мере	Цена по јединици мере дин. без ПДВ-а	Гарантни рок
1	2	3	4	5	6
1	7149979	ТВ Камера	ком		
2	3345209	Рендгенска цев	ком		
3	1290951	Дубинска бленда	ком		
4	10280914	Компјутерска јединица	ком		
5	5658864	Штампана плоча	ком		
6	5761270	Штампана плоча	ком		
7	4819640	Штампана плоча	ком		
8	3084832	Штампана плоча	ком		
9	5894527	Штампана плоча	ком		
10	5608059	Штампана плоча	ком		
11	1817878	Штампана плоча	ком		
12	5910307	Штампана плоча	ком		
13	7095206	Штампана плоча	ком		
14	5910323	Штампана плоча	ком		
15	5568469	Подлога за пацијента	ком		
16	3136194	Напајање	ком		
17	1170096	Контролни пулт	ком		
18	1170195	Ручни прекидач	ком		
19	8602224	Транспортни каишеви	ком		
20	5910778	Зупчасти каиш	ком		
21	7566164	Миш	ком		
22	7136794	Кабл	ком		
23	1169866	Вентилатор	ком		
24	1829980	Контактор	ком		
25	5911602	Светлосна баријера	ком		
26	8685112	Тастатура	ком		
27	5911669	Потенциометар	ком		
28	10167794	Потенциометар	ком		
29	10167793	Потенциометар	ком		
30	7094985	Потенциометар	ком		
31	7094977	Потенциометар	ком		
32	7733736	Потенциометар	ком		
33	8685096	Тастатура	ком		
34	5911610	Каблови за мониторе	ком		
35	4697611	Батерија	ком		
36	1149645	Зупчаник	ком		
37	10021996	Зупчаник	ком		
38	1000132	Зупчаник	ком		
39	3079969	Микропрекидач	ком		
40	1070721	Микропрекидач	ком		
41	10168176	Диоде	ком		
42	1416098	Федер	ком		
43	3148645	Држач каиша	ком		
44	7722101	Диода	ком		
45	3065695	Диода	ком		

46	3106069	Изолациона плоча	ком		
----	---------	------------------	-----	--	--

Axiom Iconos MD

- Број радних сати предвиђених за следеће сервисне интервенције

Редни број	Врста интервенције	Број радних сати
1	Замена дубинске бленде	
2	Замена високонапонског трансформатора	
3	Замена мотора за тилт/лифт	
4	Замена рендгенске цеви	
5	Замена ХСУ јединице	
6	Замена високонапонских каблова	
7	Замена мотора за статив	
8	Замена статива	
9	Замена клизача статива	
10	Замена пацијент плоче	
11	Замена носача рендгенске цеви	
12	Замена мотора за транспорт касете / замена носача касете	
13	Замена главног рачунара	
14	Замена појачавача слике	
15	Замена ТВ камере	
16	Замена анодног кабла	
18	Замена система за управљање	
19	Замена SG кабла	
20	Замена Д1 плоче	
21	Замена FC компјутера	
22	Замена плоче у апарату	
23	Замена кабла (напојни, кабл за снимање, кабл командни, сто зрачник)	
24	Замена мерне траке	
25	Замена кочница за моторе кретања стола	
26	Замена интерком система	
26	Замена баки статива	

- цене резервних делова

Ред. бр.	Кат. бр.	Назив производа	Јед. мере	Цена по јединици мере дин. без ПДВ-а	Гарантни рок
1	2	3	4	5	6
1	4803404	Рендгенска цев	ком		
2	5757096	Видео комплет	ком		
3	5757328	Компјутерска јединица	ком		
4	7008944	Јединица за напајање	ком		
5	1290449	Дубинска бленда	ком		
6	8602166	Контролни пулт	ком		
7	3084832	Штампана плоча	ком		
8	8870409	Фреквентни претварач	ком		
9	5910307	Штампана плоча	ком		
10	3077690	Филтер	ком		

11	7095206	Штампана плоча	КОМ		
12	1674808	Ножни прекидач за снимак и скопију	КОМ		
13	5568469	Душек за пацијента	КОМ		
14	5910323	Штампана плоча	КОМ		
15	8602224	Транспортни каиш	КОМ		
16	7566164	Миш	КОМ		
17	3063450	Тастатура	КОМ		
18	5911602	Оптички сензор	КОМ		
19	1292031	Челична сајла	КОМ		
20	5911669	Потенциометар	КОМ		
21	10167794	Потенциометар	КОМ		
22	10167793	Потенциометар	КОМ		
23	7094985	Потенциометар	КОМ		
24	7094977	Потенциометар	КОМ		
25	1292049	Челична сајла	КОМ		
26	5662759	Прекидач	КОМ		
27	7759897	Прекидач	КОМ		
28	5911610	Комплет каблова	КОМ		
29	3063468	Тастатура	КОМ		
30	7733736	Потенциометар	КОМ		
31	1292148	Ручна команда	КОМ		
32	1149645	Зупчаник	КОМ		
33	10021996	Зупчаник	КОМ		
34	1070721	Микро прекидач	КОМ		
35	3079969	Микро прекидач	КОМ		
36	1070721	Микро прекидач	КОМ		
37	10168176	Диода	КОМ		
38	1416098	Опруга	КОМ		
39	1000132	Држач опруге	КОМ		
40	5910778	Зупчаник	КОМ		
41	3148645	Клин за ланац	КОМ		
42	5911230	Оловна плоча	КОМ		
43	1416098	Федер	КОМ		
44	7308831	Оловна плоча	КОМ		
45	7722101	Заштитна диода	КОМ		
46	7030864	Држач за РТГ цев	КОМ		
47	3065695	Диода	КОМ		
48	3106069	Изолациона плоча	КОМ		
49	306690	Вентилатор	КОМ		
50	7097228	Мотор за покретање статива РТГ цеви	КОМ		
51	8870409	Уређај за напајање мотора	КОМ		

Axiom Multix MP

- Број радних сати предвиђених за следеће сервисне интервенције

Редни број	Врста интервенције	Број радних сати
1	Замена дубинске бленде	
2	Замена високонапонског трансформатора	
3	Замена мотора за лифт	

4	Замена рендгенске цеви	
5	Замена ХСУ јединице	
6	Замена високонапонских каблова	
7	Замена мотора за статив	
8	Замена статива	
9	Замена клизача статива	
10	Замена пацијент плоче	
11	Замена носача рендгенске цеви	
12	Замена мотора за транспорт касете / замена носача касете	
13	Замена главног рачунара	
14	Замена појачавача слике	
15	Замена ТВ камере	
16	Замена анодног кабла	
17	Замена система за управљање	
18	Замена SG кабла	
19	Замена Д1 плоче	
20	Замена FC компјутера	
21	Замена плоче у апарату	
22	Замена кабла (напојни, кабл за снимање, кабл командни, сто зрачник)	
23	Замена ножног прекидача кочнице	
24	Замена ручног прекидача	

▪ цене резервних делова

Ред. бр.	Кат. бр.	Назив производа	Јед. мере	Цена по јединици мере дин. без ПДВ-а	Гарантни рок
1	2	3	4	5	6
1	7008936	Детектор	ком		
2	10280995	Детектор	ком		
3	4803404	Рендген цев	ком		
4	7008944	Јединица за напајање	ком		
5	8394509	Колица за детектор	ком		
6	10281294	Компјутерска јединица	ком		
7	7759835	Штампана плоча	ком		
8	5760157	Контролни пулт	ком		
9	3077690	Филтер	ком		
10	7007094	Ласер	ком		
11	1170609	Ручни прекидач	ком		
12	7566164	Миш	ком		
13	3063450	Тастатура	ком		
14	3065448	Тастатура	ком		
15	1292031	Челична сајла	ком		
16	1292049	Челична сајла	ком		
17	3063468	Тастатура	ком		
18	8375545	Сијалица у бленди	ком		
19	1292148	Ручна команда	ком		
20	7007102	Дугме за подешавање отвора бленде	ком		
21	7759897	Прекидач	ком		
22	7006872	Вентилатор	ком		
23	7007128	Утичница за лампу	ком		

24	1324649	Лева ознака за филм	КОМ		
25	1324656	Десна ознака за филм	КОМ		
26	7007086	Прекидач за сијалицу	КОМ		
27	7007110	Температурни прекидач	КОМ		
28	8898889	Поклопац за панел флет детектора	КОМ		
29	7555274	Кабл	КОМ		
30	10143750	Материјал за монтажу кабла	КОМ		
31	10281047	Заштитни омотач кабла	КОМ		
32	3027406	Осигурач	КОМ		
33	8604907	Сензор	КОМ		
34	3017332	Осигурач	КОМ		
35	8604907	Штампана плоча	КОМ		
36	3835613	Лежај са осовином	КОМ		
37	3409497	Гибањ	КОМ		
38	3835621	Пластични точак	КОМ		
39	3835605	Осовина	КОМ		

Mobilett XP

- Број радних сати предвиђених за следеће сервисне интервенције

Редни број	Врста интервенције	Број радних сати
1	Замена дубинске бленде	
2	Замена високонапонског трансформатора	
3	Замена мотора за тилт/лифт	
4	Замена рендгенске цеви	
5	Замена ХСУ јединице	
6	Замена високонапонских каблова	
7	Замена мотора за статив	
8	Замена статива	
9	Замена клизача статива	
10	Замена пацијент плоче	
11	Замена носача рендгенске цеви	
12	Замена мотора за транспорт касете / замена носача касете	
13	Замена главног рачунара	
14	Замена појачавача слике	
15	Замена ТВ камере	
16	Замена анодног кабла	
17	Замена FD панела	
18	Замена система за управљање	
19	Замена SG кабла	
20	Замена Д1 плоче	
21	Замена FC компјутера	
22	Замена зрачника	
23	Замена плоче у апарату	
24	Замена кабла (напојни, кабл за снимање, кабл командни, сто зрачник)	
25	Замена мерне траке	
26	Замена кондензаторске батерије	

27	Замена кочнице	
28	Замена точка	

■ цене резервних делова

Ред. бр.	Кат. бр.	Назив производа	Јед. мере	Цена по јединици мере дин. без ПДВ-а	Гарантни рок
1	2	3	4	5	6
1	7742450	Рендгенска цев	ком		
2	6564210	Сензор	ком		
3	8393170	Кабл са кућиштем	ком		
4	6553791	Даљински прекидач	ком		
5	6564467	Тастер за снимање	ком		
6	7566727	Дисплеј	ком		
7	8390648	Напајање	ком		
8	7456267	Филтер	ком		
9	8390630	Напајање	ком		
10	7745321	Кућиште	ком		
11	7745339	Кућиште	ком		
12	7745313	Поклопац	ком		
13	10022684	Држач	ком		
14	8392040	Осигурачи	ком		
15	7750636	Осигурачи	ком		
16	10022881	Осе	ком		
17	7024453	Осигурачи	ком		
18	6564467	Кабл за снимање	ком		
19	10390542	Контактор	ком		
20	7566743	Штампана плоча	ком		
21	8393329	Штампана плоча	ком		
22	10272712	Штампана плоча	ком		
23	7566982	Штампана плоча	ком		
24	7745230	Тастатура	ком		
25	10130558	Алат за репарацију кочница	ком		
26	10022680	Точак	ком		
27	8389830	Поклопац	ком		
28	6564467	Кабл	ком		
29	10273084	Кочница	ком		
30	7566792	Штампана плоча	ком		
31	8393329	Штампана плоча	ком		

Напомене:

- Понуђене цене се односе искључиво на нове, оригиналне резервне делове уз обрачунато умањење обзиром да је понуђач дужан да преузме неисправне (замене) делове у року од максимално 15 дана након сагласности надлежне Службе која ће бити дата у року од максимално 3 дана од дана уградње делова.
- Осим горе наведених делова понуђач је у обавези да достави комплетан важећи ценовник резервних делова.

■ рок одазива по позиву наручиоца за:

- хитне сервисне интервенције _____ часова
- остале сервисне интервенције _____ часова
- уколико је позив упућен до 10.00 часова, излазак на терен истог дана

- рок извршења услуга за:
 - време за извршење дефектаже _____ часова
 - сервисирање мањег обима и хитне сервисне интервенције _____ часова
 - сервисирање већег обима (уколико извршилац не поседује потребне делове на сервисном лагеру) _____ дана
 - рок за испоруку резервних делова _____ дана
- гарантни рок за:
 - извршене услуге _____ месеци

Услуге превентивног одржавања

Arcadis Orbic 3D

- Кратак опис превентивних прегледа (навести резервне делове уколико су предвиђени). Такође, потребно је приложити чекинг листу произвођача опреме по којој се врши превентивни сервис. Осим тога, навести мерну опрему којом Понуђач врши контролу исправности апарата према важећим прописима:

- динамика превентивних прегледа према препоруци произвођача

- цена превентивног сервиса _____

Arcadis Varic

- Кратак опис превентивних прегледа (навести резервне делове уколико су предвиђени). Такође, потребно је приложити чекинг листу произвођача опреме по којој се врши превентивни сервис. Осим тога, навести мерну опрему којом Понуђач врши контролу исправности апарата према важећим прописима:

- динамика превентивних прегледа према препоруци произвођача

- цена превентивног сервиса _____

Уроскоп Access

- Кратак опис превентивних прегледа (навести резервне делове уколико су предвиђени). Такође, потребно је приложити чекинг листу произвођача опреме по којој се врши превентивни сервис. Осим тога, навести мерну опрему којом Понуђач врши контролу исправности апарата према важећим прописима:

- динамика превентивних прегледа према препоруци произвођача

- цена превентивног сервиса _____

Axiom Iconos R200

- Кратак опис превентивних прегледа (навести резервне делове уколико су предвиђени). Такође, потребно је приложити чекинг листу произвођача опреме по којој се врши превентивни сервис. Осим тога, навести мерну опрему којом Понуђач врши контролу исправности апарата према важећим прописима:

- динамика превентивних прегледа према препоруци произвођача

- цена превентивног сервиса _____

Axiom Iconos MD

- Кратак опис превентивних прегледа (навести резервне делове уколико су предвиђени). Такође, потребно је приложити чекинг листу произвођача опреме по којој се врши превентивни сервис. Осим тога, навести мерну опрему којом Понуђач врши контролу исправности апарата према важећим прописима:

- динамика превентивних прегледа према препоруци произвођача

-
- цена превентивног сервиса _____

Axiom Multix XP

- Кратак опис превентивних прегледа (навести резервне делове уколико су предвиђени). Такође, потребно је приложити чекинг листу произвођача опреме по којој се врши превентивни сервис. Осим тога, навести мерну опрему којом Понуђач врши контролу исправности апарата према важећим прописима:

- динамика превентивних прегледа према препоруци произвођача

- цена превентивног сервиса _____

Mobilett XP

- Кратак опис превентивних прегледа (навести резервне делове уколико су предвиђени). Такође, потребно је приложити чекинг листу произвођача опреме по којој се врши превентивни сервис. Осим тога, навести мерну опрему којом Понуђач врши контролу исправности апарата према важећим прописима:

- динамика превентивних прегледа према препоруци произвођача

- цена превентивног сервиса _____

Назив понуђача: _____	Прилог бр. 8
Адреса и седиште: _____	
ПИБ број: _____	
Број понуде : _____	
Датум: _____	

Предмет: Образац структуре цена за Услуга одржавања и поправки рендген апарата, произвођача Siemens

Ред. број	НАЗИВ	Попуњава понуђач						
		Јединична цена (динара без ПДВ-а)	Сви трошкови који чине укупну цену	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а на јединичну цену	укупна цена без ПДВ-а	износ ПДВ-а на укупну цену	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Паушал на месечном нивоу са гарантованим радом апарата (uptime) 95% за све апарате из прилога бр. 7 .							

Упутство за попуњавање: Понуђач попуњава овај образац тако што у предвиђена поља уноси тражене податке.

ОВЕРАВА ПОНУЂАЧ

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

[illegible]

Објашњење: У табелу је потребно унети све трошкове које сте имали приликом припремања понуде у складу са Чланом 88. Закона о јавним набавкама.

Предмет : ИЗЈАВА О ВРСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

На основу **Закона о јавним набавкама** (»Службени гласник Републике Србије«, бр. 142 од 29.12.2012. године), као ПОНУЂАЧ по позиву за подношење понуда објављеном на порталу Управе за јавне набавке и на интернет страници www.kcs.ac.rs, за набавку бр. 97Т/2015 за набавку

Услуге одржавања и поправки рендген апарата, произвођача Siemens

изјављујемо да ћемо у року од 7 дана од дана обостраног потписивања уговора доставити НАРУЧИОЦУ финансијске гаранције којима се обезбеђује испуњење уговорних обавеза: **банкарску гаранцију за добро извршење посла, као и за отклањање грешака у гарантном року.**

НАПОМЕНА: У складу са Законом о изменама и допунама Закона о платном промету („Сл.гласник РС“ бр.31/2011.год.) менична овлашћења и менице које доспевају на наплату након 01.06.2012.године **треба да се региструју у Регистар НБС.**

- картон депонованих потписа мора бити оверен од стране банке после дана објављивања позива за подношење понуда

У , 2015.године

П О Н У Ћ А Ч

.....

ЛОГО ПОНУЂАЧА

На основу **Закона о меници** (“Сл.лист ФНРЈ” бр. 104/46 и 18/58 , “Сл. лист СФРЈ” бр. 16/65,54/70 и 57/89 и “Сл. лист СРЈ” бр. 46/96), издајемо :

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА СОЛО БЛАНКО МЕНИЦЕ

ПРЕДМЕТ : Достава менице као финансијске гаранције за озбиљност понуде

У прилогу овог акта достављамо сопствену меницу следећих идентификационих ознака:

//////;,
(словна)(н у м е р и ч к а)

у складу са условима за учешће у јавној набавци:

Услуге одржавања и поправки рендген апарата, произвођача Siemens

Овлашћујемо КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ као НАРУЧИОЦА у поступку јавне набавке да ову меницу може искористити до износа од _____ РСД ,
словима:
(_____)

Плаћање меничне обавезе ће се извршити са нашег текућег рачуна :

Текући рачун бр.

Код :

Менична обавеза наведена у овом овлашћењу биће исплаћена Клиничком центру Србије на текући рачун бр.840-667667-80.

Услови меничне обавезе:

1. Ако ПОНУЂАЧ повуче своју понуду током периода важења понуде, назначеног од стране Понуђача у формулару понуде (Образац бр.3 конкурсне документације)
2. Ако ПОНУЂАЧ , пошто је обавештен о прихватању његове понуде у току периода њеног важења : (а) не потпише или одбије да потпише формулар уговора или (б) не обезбеди или одбије да достави финансијску гаранцију наведену у понуди, према Члану 30. Закона о јавним набавкама.

Место и датум :
и овера понуђача

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ЛОГО БАНКЕ

Предмет: Гаранција

С обзиром на то да је _____ (у даљем тексту Понуђач)
(назив ПОНУЂАЧА)

доставио дана _____ своју понуду за испоруку _____
(назив УСЛУГЕ)

_____ (у даљем тексту ПОНУДА),
(назив добара)

овим путем обавештавамо све заинтересоване да се обавезујемо да ћемо МИ

_____ из _____
(назив банке) (седиште банке)

са регистрованом канцеларијом у _____ (у даљем тексту Банка),
(адреса банке)

Или наши правни следбеници извршити плаћање износа

од _____ РСД,

Словима : _____

у корист **КЛИНИЧКОГ ЦЕНТРА СРБИЈЕ**, на текући рачун бр. **840-667667-80**.

Оверено главним печатом банке на дан _____

УСЛОВИ ове обавезе су:

1. Ако понуђач повуче своју ПОНУДУ током периода важења понуде, назначеног од стране Понуђача у формулару за ПОНУДУ; или

2. Ако ПОНУЂАЧ, пошто је обавештен о прихватању његове понуде у току периода њеног важења: (а) не потпише или одбије да потпише формулар уговора или (б) не обезбеди или одбије да достави финансијску гаранцију наведену у понуди, према Закона о јавним набавкама

МИ преузимамо на себе обавезу да платимо Наручиоцу суму до горе наведеног износа по пријему првог писменог захтјева, при чему Наручилац не мора да докаже свој захтјев, под условом да је у истом навео да је износ чије се плаћање захтијева доспио с обзиром на наступање једног или више услова, као и да је назначио услов или услове који су наступили.

Ова гаранција важи 365 дана од дана потписивања уговора.

Потпис Банке _____

На основу:

- Члана 85. Закона о јавним набавкама Републике Србије, комисија за јавну набавку је донела:

О Д Л У К У

О УТВРЂИВАЊУ КРИТЕРИЈУМА

за избор најповољније понуде у поступку јавне набавке

Услуге одржавања и поправки рендген апарата произвођача Siemens

за потребе Клиничког центра Србије

Број јавне набавке: 97 T/2015

Укупна процењена вредност: 17.600.000,00 динара

Критеријум за избор најповољније понуде је: **најнижа понуђена цена**

У случају да два или више понуђача остваре једнак број пондера, предност ће имати онај понуђач који понуди дужи гарантни рок на уграђене резервне делове.

У случају да применом резервног критеријума наручилац не може да донесе одлуку о додели уговора, Одлука о додели уговора ће се донети жребом.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ ПРИ САСТАВЉАЊУ СВОЈЕ ПОНУДЕ ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА ПОНУЂАЧ ГАРАНТУЈЕ ДА ЈЕ ИМАЛАЦ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Понуђач : _____
Адреса: _____
Матични број: _____
ПИБ: _____

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама
(Службени гласник РС“, бр. 124/2012) као понуђач дајем

ИЗЈАВУ

да сам при састављању Понуде број: _____ од _____ године за јавну набавку број 97Т/2015 – Услуге одржавања и поправки рендген апарата, произвођача Siemens, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да сам ималац права интелектуалне својине.

У _____

Дана _____

Одговорно лице _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити попуњена и потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.