



**КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР
СРБИЈЕ**

11000 БЕОГРАД, Пастерова бр.2
СРБИЈА

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку
Услуге одржавања - апарати за ЕКК и апарати за
аутотрансфузију, произвођача Sorin Group
редни број јавне набавке за текућу годину
222Т/2017

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник Републике Србије“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова у поступцима јавних набавки („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 29/13, 104/13) конкурсна документација у отвореном поступку садржи:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив наручиоца: КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ

Адреса: Пастерова бр. 2, 11000 Београд

Лице овлашћено за потписивање уговора: Доц. др Милика Ашанин

Интернет страница наручиоца: www.kcs.ac.rs

Врста поступка: Отворени поступак

Број јавне набавке: 222Т/2017

Предмет набавке (добра, услуге, радови): услуге

Поступак се спроводи ради: Закључења уговора о јавној набавци

Служба: Јавне набавке

За сва питања у вези са овом ЈН :

Елда Зијадих, дипл.правник eldazijadic@gmail.com

Весна Марчетих, дипл.правник vesnamarcetic.kcs@gmail.com

Лице за контакт : Бранислава Бањевих

Електронска адреса: brana.banjevic.kcs@gmail.com

Телефон/факс: 011/3615-745; 3615-746

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

Услуге одржавања - апарати за ЕКК и апарати за аутоотрансфузију, произвођача Sorin Group

50421000 – Услуге поправке и одржавања медицинске опреме

Процењена вредност: 1.500.000,00 динара без ПДВ-а

Јавна набавка није обликована по партијама

2. КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА САДРЖИ:

1. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ – Прилог бр. 2
2. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ – Прилог бр. 3
3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ,76. И 77 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА – Прилог бр. 4
4. ОБРАСЦИ ИЗЈАВА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ– Прилог бр. 5
5. МОДЕЛ УГОВОРА – Прилог бр.6
6. ВРСТА, ОПИС ДОБАРА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (спецификације), НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КВАЛИТЕТА, ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, ОСТАЛИ ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ –Прилог бр. 7
7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ– Прилог бр. 8
8. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДА – Прилог бр.9
9. НАВОЂЕЊЕ ВРСТА ФИНАНСИЈСКИХ ОБЕЗБЕЂЕЊА КОЈИМА ПОНУЂАЧИ ОБЕЗБЕЂУЈУ ИСПУЊЕЊЕ СВОЈИХ ОБАВЕЗА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, КАО И ИСПУЊЕЊЕ СВОЈИХ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА (меница, банкарске гаранције итд.) – Прилог бр. 10+модел меничног овлашћења и текста банкарске гаранције.
10. ОДЛУКА КОМИСИЈЕ О УТВРЂИВАЊУ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИНА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - Прилог бр.11

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да припреме понуду сачињено је на основу члана 61. **ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА** („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 од 29.12.2012.године, у даљем тексту ЗАКОН) и на основу члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“ бр. 29/13 и 104/13 године, у даљем тексту ПРАВИЛНИК).

Упутство садржи податке који су неопходни за припрему понуде у складу са захтевима НАРУЧИОЦА као и информације о условима и начину спровођења поступка доделе уговора о јавној набавци.

Од ПОНУЂАЧА се очекује да детаљно проучи сва упутства, обрасце, услове и спецификације које су садржане у конкурсној документацији.

Непридржавање упутстава и недостављање свих тражених података и информација које су наведене у конкурсној документацији или подношење понуде која не одговара условима предвиђеним у конкурсној документацији, представља у сваком погледу ризик за ПОНУЂАЧА и као резултат може имати одбијање понуде.

1) Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

- ❖ Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику.
- ❖ Понуда коју припрема ПОНУЂАЧ, као и целокупна кореспонденција и документација у вези с понудом коју размене ПОНУЂАЧ и НАРУЧИЛАЦ, мора бити сачињена на српском језику.
- ❖ Пратећа документа и штампана литература коју обезбеди понуђач могу бити на другом језику, под условом да их прати тачан превод релевантних пасуса, на српски или енглески језик.

2) Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, а посебно у погледу начина попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део

- ❖ Понуда се доставља у писаном облику, на обрасцима које ПОНУЂАЧ преузима са Портала Управе за јавне набавке, као и са интернет стране НАРУЧИОЦА.
- ❖ Појединачне обрасце садржане у конкурсној документацији, Понуђач попуњава **читко, јасно и недвосмислено:**

Прилог бр.1 – Општи подаци о јавној набавци – **Понуђач не попуњава**

Прилог бр. 2 – Упутство понуђачима како да сачине понуду – **Понуђач не попуњава**

Прилог бр.3 – Образац понуде – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће колоне уноси тражене податке. Све ставке, (елементе) из образаца понуде за партије које нуди, понуђач попуњава на начин тражен конкурсном документацијом, а сваку страну оверава печатом и потписује, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико образац понуде није исправно попуњен, потписан или оверен, понуда ће бити одбијена као НЕПРИХВАТЉИВА.

Понуду може поднети група понуђача у складу са условима из тачке 7. овог упутства.

Прилог бр.4 – Образац за оцену испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова – **Понуђач попуњава** наводећи податке о документима које доставља уз овај образац као доказе о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама.

Прилог бр.5 – Обрасци изјава – Понуђач попуњава обрасце изјава и исте оверава потписом и печатом.

Прилог бр.6– Модел уговора о јавној набавци –Понуђачу се доставља на увид модел уговора који ће бити закључен са одабраним понуђачем. ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОПУНИ МОДЕЛ, СТАВИ ПЕЧАТ И ПОТПИС, ЧИМЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА СЕ СЛАЖЕ СА МОДЕЛОМ УГОВОРА –**Понуђач попуњава**

Прилог бр.7 – Техничке карактеристике –**Понуђач не попуњава.**

Прилог бр.8 – Образац структуре цене, са упутством како да се попуни – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке.

Прилог бр.9 – Образац трошкова припреме понуде, са упутством како да се попуни – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке.

Прилог бр.10 – Финансијске гаранције – Погледати детаљно објашњење из тачке 23. овог упутства.

Прилог бр.11 – Одлука Комисије о утврђивању критеријума, односно начина за доделу уговора – **Понуђач не попуњава.**

3) Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено

Понуде са варијантама нису дозвољене.

4) Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. и 93. Закона о јавним набавкама

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, писаним обавештењем пре истека рока за достављање понуда. Свако обавештење о измени, допуни или опозиву понуде треба да буде припремљено и достављено у затвореној коверти, лично или препорученом пошљом, на адресу наручиоца на исти начин на који треба да буде достављена и сама понуда, са ознаком на коју се јавну набавку односи.

Наручилац ће, по потреби, захтевати од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а по потреби ће извршити и (не)најављену контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом.

Наручилац ће у складу са Законом о јавним набавкама, а уз сагласност понуђача, извршити исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5) Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач у оквиру исте партије у случају да је предмет јавне набавке обликован у више партија.

6) Захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу

Наручилац је дужан да у конкурсној документацији захтева од понуђача да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке. Поред обавезних услова, наручилац конкурсном документацијом одређује које још услове подизвођач мора да испуни и на који начин то доказује, при чему ти услови не могу бити такви да ограниче подношење понуде са подизвођачем.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

У случају из става 9. члана 80. Закона наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.

Правила поступања у вези са ставом 9 и 10. члана 80. Закона наручилац одређује у конкурсној документацији и не утичу на одговорност добављача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

У случају из става 12. члана 80. Закона наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

7) Обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке

Понуду може поднети група понуђача. Сходно члану 81. Закона сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. од 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом из члана 81. става 4. Закона уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом. Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду за извршење уговора одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

У случају подношења заједничке понуде, чланови групе понуђача треба да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

8) Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока (уколико је исти предвиђен конкурсном документацијом), као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде

Понуда мора у потпуности одговарати захтевима наручиоца из конкурсне документације.

9) Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима, без ПДВ-а.

- ❖ На основу члана 19. став 2. Закона, Наручилац ће у Прилогу бр. 3 (по потреби) да дозволи понуђачу да цену у понуди исказе у једној страни валути при чему ће навести да ће се за прерачун у динаре користити одговарајући средњи девизни курс Народне банке Србије на дан када је започето отварања понуда.
- ❖ Захтев Наручиоца да се вредност исказе и у једној страни валути, **ако га има**, наведен је у **обрасцу понуде – Прилог бр. 3** конкурсне документације где је наведено и у којој валути се цене у понуди могу исказати.
- ❖ **Образац понуде – Прилог бр. 3** конкурсне документације садржи упутство и услове за сачињавање прихватљиве понуде.
- ❖ Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене у свему у складу са чланом 92. Закона.

10) Подаци о обавезним условима за учешће у поступку јавне набавке:

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. Закона, правно лице као понуђач, или подносилац пријаве, доказује се достављањем следећих доказа:

- 1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван занеко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
- 4) важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом што ће бити детаљно описано у Прилогу бр. 4 конкурсне документације.

Доказ из става 1. тачке 2) и 4) члана 77. Закона не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

11) Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача, уколико исто захтева наручилац

У свему у складу са условима и упутством из конкурсне документације.

12) Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац је дужан да у току поступка обезбеди чување поверљивих података из понуде у складу са чланом 14. Закона.

13) Обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки.

Изабрано средство комуникације мора бити широко доступно, тако да не ограничава могућност учешћа заинтересованих лица у поступку јавне набавке.

Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени овим законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства.

Комуникација се мора одвијати на начин да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива.

Алати који се користе у комуникацији електронским средствима и њихове техничке карактеристике морају бити широко доступни и интероперативни, такви да користе производе информационих технологија у општој употреби.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

14) Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача

Наручилац ће по потреби, писаним путем, захтевати од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а по потреби ће извршити и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15) Захтев у погледу додатног обезбеђења испуњења уговорних обавеза уколико предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, а његова вредност не може бити већа од 15% од понуђене цене

Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, а понуђач буде изабран као најповољнији у предметној јавној набавци наручилац ће захтевати додатно финансијско обезбеђење у вредности од 15% од понуђене цене.

- 16) Врсте критеријума за доделу уговора, сви елементи критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда**

Наручилац ће уговор о јавној набавци доделити сагласно критеријума који су утврђени Одлуком комисије о утврђивању критеријума (прилог бр. 11. конкурсне документације).

- 17) Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом**

У случају да постоји 2 или више понуђача који су понудили исту цену одлука ће се донети на основу резервног критеријума, односно начина утврђеног у прилогу бр. 11. конкурсне документације.

- 18) Обавештење о томе да је понуђач или кандидат дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

- 19) Обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач**

Битни захтеви који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса, морају да се примењују и да се изричито наведу у конкурсној документацији.

Наручилац посебно напомиње да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

- 20) Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права понуђача и навођење броја рачуна на који је подносилац захтева приликом подношења захтева дужан да уплати таксу одређену Законом**

- ❖ Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао претрпети штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона (у даљем тексту: подносилац захтева).
- ❖ Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.
- ❖ Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.
- ❖ Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.
- ❖ Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.
- ❖ Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.
- ❖ После доношења Одлуке о додели уговора и/или Одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања Одлуке на Порталу јавних набавки.
- ❖ Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

- ❖ Уколико је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.
- ❖ О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.
- ❖ У случају поднетог захтева за заштиту права наручилац не може донети Одлуку о додели уговора и/или Одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим у случају преговарачког поступка из члана 36. став 1. тачка 3) Закона.
- ❖ Одговорно лице наручиоца може донети одлуку да наручилац предузме активности из члана 150. став 1. Закона пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, када би задржавање активности наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци проузроковало велике тешкоће у раду или пословању наручиоца које су несразмерне вредности јавне набавке, а која мора бити образложена. Одлуку наручилац без одлагања доставља Републичкој комисији и објављује је на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
- ❖ Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.
- ❖ Подносилац захтева је дужан да у складу са чланом 156. Закона уплати таксу у износу од 120.000,00 динара, ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара; 250.000,00 динара, ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000,00 динара; 120.000,00 динара, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара; 120.000,00 динара, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већи од 120.000.000,00 динара, уколико је јавна набавка обликована по партијама; 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од ако је процењена вредност већа од 120.000.000,00 динара; 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000,00 динара.
- ❖ Потврда о извршеној уплати треба да буде издата од стране банке, да садржи печат банке и потпис овлашћеног лица банке. Број жиро рачуна: 840-30678845-06. Шифра плаћања: 153 или 253. Позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке. Сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке. Прималац: Буџет Републике Србије.

21) Обавештење да ће уговор о јавној набавци бити достављен у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. став 2. Закона, навести рок у коме ће бити закључен уговор о јавној набавци

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Уговор о јавној набавци не може бити закључен пре истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. став 2. Закона уговор ће бити закључен у року од пет дана од дана пријема Одлуке о додели уговора.

22) Подаци о обавезној садржини понуде

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти.

Понуђач може да поднесе само једну понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације.

У року за подношење понуда, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуда.

23) Средства финансијског обезбеђења

23.1. Уз понуду, сви понуђачи достављају:

ФИНАНСИЈСКУ ГАРАНЦИЈУ за озбиљност понуде на износ од 10% од процењене вредности уговора без ПДВ-а (вредност се налази у моделу Уговора) , са роком важења не краћим од 30 дана од дана истека рока важности понуде.

23.2. Финансијска гаранција за озбиљност понуде

- 23.2.1. ФИНАНСИЈСКУ ГАРАНЦИЈУ за озбиљност понуде на износ од 10% од вредности уговора без обрачуног ПДВ-а, са роком важења не краћим од 30 (тридесет) дана од дана истека рока важења понуде. Вредност уговора дата је у прилогу бр. 6 – МОДЕЛ УГОВОРА.
- 23.2.2. Финансијска гаранција за озбиљност понуде тражи се ради заштите НАРУЧИОЦА и биће наплаћена:
- ❖ ако понуђач своју понуду повуче за време важења понуде, а након јавног отварања понуда или,
 - ❖ у случају да изабрани понуђач не потпише уговор или не достави финансијску гаранцију за добро извршење посла.
- 23.2.3. Финансијска гаранција ће бити исказана у истој валути у којој је исказана и сама понуда и издата у форми:
- ❖ банкарске гаранције која мора бити безусловна и на први позив платива **или**
 - ❖ бланко менице, која мора бити уписана у Регистар НБС са припадајућим попуњеним меничним овлашћењем, а који морају бити оверени и потписани од стране лица чији се потпис налази на картону депонованих потписа. Достављено менично овлашћење мора бити сачињено на меморандуму понуђача према моделу који се налази у прилогу ове конкурсне документације,
 - ❖ **Уколико понуђачи као финансијску гаранцију за озбиљност понуде доставе бланко меницу, потребно је да у оквиру своје понуде доставе фотокопију картона депонованих потписа код пословне банке који мора бити оверен од стране банке после дана објављивања позива за подношење понуда.**
- 23.2.4. Свака понуда која није осигурана финансијском гаранцијом биће одбијена од стране НАРУЧИОЦА као неприхватљива.
- 23.2.5. Финансијска гаранција биће враћена неуспешним понуђачима што је пре могуће након завршеног избора, а најкасније у року од 30 календарских дана од датума истека важности понуде.
- 23.2.6. Изабраном понуђачу финансијска гаранција за озбиљност понуде биће враћена након што понуђач потпише уговор и када поднесе финансијску гаранцију за добро извршење посла.

23.3. Финансијска гаранција за добро извршење посла

- 23.3.1. Понуђач је обавезан да уколико му буде додељен уговор о јавној набавци, на основу Одлуке о додели уговора, у року од 10 дана од дана обостраног потписивања уговора наручиоцу достави финансијску гаранцију **ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА** у виду **РЕГИСТРОВАНЕ МЕНИЦЕ** са припадајућим меничним овлашћењем, које мора бити сачињено на меморандуму понуђача према моделу који достављамо у прилогу ове конкурсне документације издаје се у висини од 10% од вредности уговора и траје најмање 10 дана дужи од дана истека рока за коначно извршење уговореног посла односно примопредаје без обрачуног ПДВ-а.
- 23.3.2. Ако у току трајања уговора дође до истека рока важења достављене финансијске гаранције за добро извршења посла, добављач је у обавези да изврши продужење исте. Уколико добављач не изврши продужење финансијске гаранције за добро извршење посла уговор престаје да производи правна дејства.
- 23.3.3. Наручилац ће приложени финансијску гаранцију за добро извршење посла искористити у сврху накнаде штете у следећим случајевима:
- ❖ у случају неизвршења уговорних обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,
 - ❖ у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране добављача,
 - ❖ у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца и нанесе му штету или угрози живот и здравље пацијента на било који начин.

23.4. Финансијска гаранција за отклањање грешака у гарантном року

- 23.4.1 Понуђач је обавезан да у року од 10 (десет) дана од дана обостраног потписивања уговора достави наручиоцу и финансијску гаранцију **ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ** у висини од 10% вредности уговора без обрачуног ПДВ, и роком важења 5 дана дужи од дана истека гарантног рока. Ова финансијска гаранција може бити у **форми регистроване соло менице**.
- 23.5 ИЗЈАВЕ О ВРСТАМА ФИНАНСИЈСКИХ ГАРАНЦИЈА којима ће, као изабрани понуђач обезбедити испуњење својих обавеза у складу са чланом 12. Правилника. (прилог бр.10)

- ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА,
- ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ.

23.6 Уколико изабрани понуђач не испуни захтев из тачке 23. овог Упутства то ће представљати довољан разлог за поништај Одлуке о додели уговора, у делу који се односи на тог понуђача и наплату финансијске гаранције за озбиљност понуде таквог понуђача, а у том случају **НАРУЧИЛАЦ** може уговор да додели следећем најповољнијем оцењеном понуђачу или да поново распише позив за подношење понуда.

24) Обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора бити поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати целокупну партију.

У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

25) Рок важења понуде

Рок важења понуде одређује понуђач и тај рок се обавезно наводи у понуди, али не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду. Захтеви и одговори у вези са тим, достављаће се у писаном облику.

26) Рок у коме ће понуђач коме је додељен уговор о јавној набавци приступити закључењу уговора

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу коме је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор са наручиоцем, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

27) Врста другог релевантног доказа који је од значаја за уредно извршење обавеза понуђача по раније закљученим уговорима о јавним набавкама

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ из става 1. из члана 82. Закона може бити: правноснажна судска пресуда, исправа о реализованом средству обезбеђења испуњених обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза, исправа о наплаћеној уговорној казни, рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року, извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором, изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи, доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача, други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац ће одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

28) Трошкови

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

29) Преузимање конкурсне документације

Наручилац ће од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници омогућити преузимање конкурсне документације.

30) Паковање и достављање понуде

❖ Сви документи поднети у понуди, изузев менице, меничног овлашћења и картона депонованих потписа, треба да буду повезани траком (јемствеником) у целину и запечаћени тако да се не могу накнадно убацили, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

- ❖ Понуђач доставља понуду у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. Ако коверта није запечаћена и означена на начин описан овим Упутством, наручилац не преузима никакву одговорност уколико понуда залута или се отвори пре времена.
- ❖ На задњој страни коверте треба обавезно навести име и адресу понуђача, што омогућава да понуда буде враћена неотворена, у случају да се прогласи неблаговременом.
- ❖ Понуде се достављају у затвореној коверти препорученом поштом или личном доставом на адресу:

Клинички центар Србије,
Одсек административно-техничких послова, /архива/
за ЈАВНЕ НАБАВКЕ
Београд, Пастерова број 2
са назнаком:

„Понуда за ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ: 222Т/2017

Услуге одржавања - апарати за ЕКК и апарати за аутотрансфузију, произвођача Sorin Group –
не отварати

31) Јавно отварање понуда

НАРУЧИЛАЦ ће извршити ЈАВНО отварање понуда по истеку рока за подношење понуда у току истог дана у великој сали управне зграде КЦС, Пастерова 2, 11000 Београд.

Овлашћење за присуство и учествовање у поступку јавне набавке подноси се Председнику комисије непосредно пре почетка поступка отварања понуде. Достављено пуномоћје обавезно мора имати свој број, датум, потпис и печат овлашћеног лица.

Овлашћени представник понуђача који учествује у поступку отварања понуда има право да приликом отварања понуда изврши увид у податке из понуде који се уносе у записник о отварању понуде.

Записник о отварању понуда потписују чланови комисије и овлашћени представници понуђача који преузимају примерак записника.

Присутни овлашћени представници понуђача потписују записник у коме се евидентира њихово присуство.

32) Интегритет поступка

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда, у поступку јавне набавке: поступао супротно забрани из чланова 23. и 25. Закона, учинио повреду конкуренције, доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

33) Одлука о додели уговора

На основу извештаја о стручној оцени понуда, наручилац доноси одлуку о додели уговора, у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Рок из става 1. члана 108. Закона не може бити дужи од 25 дана од дана отварања понуда, осим у нарочито оправданим случајевима, као што је обимност или сложеност понуда, односно сложеност методологије доделе пондера, када рок може бити до 40 дана од дана јавног отварања понуда.

Одлука о додели уговора мора бити образложена и мора да садржи нарочито податке из извештаја о стручној оцени понуда.

Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора објави на Порталу јавних набавки и својој интернет страници у року од три дана од дана доношења.

Ако поједини подаци из одлуке представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података, ти подаци из одлуке неће се објавити. У том случају, одлука се у изворном облику доставља Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

Одредбе овог члана сходно се примењују на одлуку о закључењу оквирног споразума, одлуку о признавању квалификације и одлуку о обустави поступка.

НАРУЧИЛАЦ
КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ

Ponuđač: _____
 Datum: _____
 Broj: _____
 (popunjava ponuđač)

PREDMET: Ponuda za usluge održavanja - aparati za EKK i aparati za autotransfuziju, proizvođača Sorin Group

1) usluge tekućeg održavanja i popravki (po pozivu)

cena servisnog sata u redovno radno vreme:

Aparat za EKK, Aparat za ekstrakorporalnu membransku oksigenaciju	
Aparat za grejanje i hlađenje pacijenta	
Aparat za autotransfuziju	
UKUPNO:	

Cena servisnog sata za izvršene usluge koje ponuđač daje obavezno uključuju sve troškove: transporta (opreme, uređaja i ljudstva), defektažu, demontažu, servisne aktivnosti, montažu, probu i puštanje u rad.

2) Servisne intervencije:

Redni broj	Vrsta intervencije	Cena (din. bez pdv-a)
	Aparati za EKK	
1	Zamena dipleja na pumpi	
2	Zamena baterija	
3	Zamena maticne ploce	
	Aparat za grejanje i hlađenje pacijenta	
4	Zamena ventilatora	
5	Zamena pacijent bloka	
6	Zamena ventila	
	Aparati za autotransfuziju	
7	Zamena vakuum pumpe	
8	Zamena grupe klemni	
9	Zamena napojne jedinice	
10	Zamena maticne ploce MBE	
11	Zamena procesora	
UKUPNO 2):		

Uputstvo:

U cenu servisne intervencije je uključen samo rad.

3) cene rezervnih delova:

(kompletan izvod iz cenovnika za rezervne delove treba da bude priložen u elektronskom obliku uz ponudu)

Red. br.	Kat. br.	Naziv proizvoda	Jed. mere	Cena po jedinici mere bez PDV-a	Garantni rok	Obavezan lager
1	2	3	4	5	6	7
		Aparati za EKK				
		S5				
1	73-501-055	Tocak konzole, sa kočnicom	kom			
2	41-01-22	Ručna kurbila standardna	kom			
3	48-30-21	Ručna kurbila podesiva	kom			
4	96-143-118	Osigurač, 10A	kom			
5	97-103-664	Konektor sa žicama	kom			
6	97-103-665	Konektor za pražnjenje akumulatora sa žicama	kom			
7	29-12-36	Napojni modul	kom			
8	96-143-018	Napojni prekidač, 10A	kom			
9	96-403-551	Napajanje	kom			
10	90-305-550	Ploča akumulatora	kom			
11	93-510-044	Osigurač 3.15A/Srednje spor TR5	kom			
12	96-405-002	Akumulator 12V 17AH	kom			
13	28-98-80	UPS Modul	kom			
14	90-305-560	UPS-ploča za punjenje	kom			
15	90-305-570	UPS-kontrolna ploča	kom			
16	97-103-086	Ventilator	kom			
17	28-98-86	UPS Modul, prednji panel	kom			
18	28-98-20	DC/DC Modul	kom			
19	90-305-590	DC/DC-Ploča	kom			
20	28-98-26	Prednja ploča DC/DC	kom			
21	28-98-90	Akumulator	kom			
22	28-95-80	Kontrolni Panel	kom			
23	76-102-981	Folija	kom			
24	10-85-14	Dugme	kom			
25	75-521-529	Prsten za dugme	kom			
26	97-103-616	TFT-LCD Displej sa ekranom osetljivim na dodir	kom			
27	90-305-640	Štampana ploča za displej	kom			
28	93-146-026	Inverter	kom			
29	90-305-620	Procesorska ploča	kom			
30	72-102-028	Zaptivač za LCD- Displej sa ekranom osetljivim na dodir (2 kom.)	pak			
31	75-521-033	LED osvetljenje	kom			
32	96-406-031	Ventilator	kom			
33	96-401-012	Filter	kom			

34	90-305-760	Upravljačka ploča motora	kom			
35	90-305-770	Kontrolna ploča motora	kom			
36	10-81-42	Osigurac za glavu pumpe	kom			
37	96-414-516	Magnet za poklopac	kom			
38	97-103-650	Temp. senzor za glavu pumpe	kom			
39	28-95-85	Kontrolni panel	kom			
40	10-85-50	Prednji panel komplet	kom			
41	76-102-982	Folija	kom			
42	10-85-14	Dugme	kom			
43	75-521-529	Prsten	kom			
44	90-505-640	Upravljačka ploča ekrana	kom			
45	93-146-026	Inverter	kom			
46	90-305-620	Processor ploča	kom			
47	96-110-020	Taster	kom			
48	97-102-621	Naponski kabl pumpe	kom			
49	10-86-45	Poklopac pumpe kompletan	kom			
50	10-81-75	Poklopac pumpe kompletan	kom			
51	75-521-502	Roleri vođice creva,	kom			
52	90-305-700	Motor	kom			
53	90-305-710	Procesorska ploča motora	kom			
54	96-406-030	Ventilator	kom			
55	96-121-209	Prekidač	kom			
56	90-305-740	Zadnja ploča	kom			
57	97-102-625	Naponski kabl za panel	kom			
58	90-305-750	Panel displej ploča	kom			
59	72-102-018	Zaptivač	kom			
60	23-45-26	Prednji modul detektora mehurića	kom			
61	90-305-660	Štampana ploča detektora mehurića	kom			
62	23-40-26	Prednji modul detektora nivoa	kom			
63	90-305-690	Štampana ploča detektora nivoa	kom			
64	97-103-621	Senzor nivoa-priključak LB4	kom			
65	22-20-26	Prednji modul senzora za pritisak	kom			
66	90-305-600	Štampana ploča za senzor pritiska	kom			
67	97-103-660	Konektor za senzor pritiska	kom			
68	20-30-26	Prednji modul temperaturnog senzora	kom			
69	90-305-650	Štampana ploča – temperaturni senzor	kom			
70	27-80-26	Prednji modul za kardioplegiju	kom			
71	90-305-730	Štampana ploča - kardioplegija	kom			
72	90-305-810	Interface (obaveza vraćanja starog dela proizvođaču)	kom			
73	97-102-625	Spojini kabl, napajanje - panel	kom			

74	97-102-621	Spojni kabl, napajanje - pumpa	kom			
75	97-102-628	Spojni kabl, kontrolni panel - pumpa	kom			
76	97-102-629	Spojni kabl, kontrolni panel - pumpa	kom			
77	97-103-669	Zvučnik, 250 mm	kom			
78	97-103-662	Sistem konektor prednji sa žicama	kom			
79	97-103-663	Sistem konektor bočni sa žicama	kom			
80	97-103-665	Akumulator	kom			
81	97-103-660	Trandjuser sa kablom	kom			
82	90-305-870	Štampana ploča	kom			
83	90-305-880	Štampana ploča	kom			
84	97-102-628	Kabl kontrolnog panela	kom			
85	96-121-209	Prekidač	kom			
86	97-103-662	Sistemska konektor prednjeg panela	kom			
87	90-305-900	Processor ploča	kom			
88*	45-04-03	Medex transdjuser	kom			
89*	45-04-03	Kabl za transdjuser	kom			
90*	042229000	Temperaturna sonda za SG oksigenator	kom			
91*	23-27-41	Nalepnica za level senzor (100kom)	pak			1
92*	23-27-40	Level senzor	kom			
93	60-00-60	Centrifugalna pumpa	kom			
94	60-05-65	Klema za centrifugalnu pumpu	kom			
95	20-30-20	Modul za temperaturu	kom			
96	23-07-50	Senzor za vazduh u linijama (3/8")	kom			
97	10-07-230	Insert za senzor vazduha 3/8" x 3/32"	kom			
		Aparat za ekstrakorporalnu membransku oksigenaciju				
1	60-01-07	Mehanička glava za CP glavu (zamena staro za novo)	kom			
2	76-102-941	Folija (2 dela se narucuju)	kom			
3	90-305-180	El. Ploca displeja ZPA9908	kom			
4	90-305-185	Kontrolna el.ploca motora	kom			
5	90-305-190	El. Ploca za CPU ZKR9910	kom			
6	96-121-209	Prekidač	kom			
7	96-406-005	Ventilator za kompresor EML037	kom			
8	97-102-615	Konekcioni/Kontrolni Kabel	kom			
9	97-102-616	Konekcioni Kabel 24V	kom			
10	72-102-025	Dihtung	kom			
11	90-305-310	Kontrolna ploča ZKA 0203	kom			
12	90-305-320	Kontrolna ploča ZKB 0204	kom			
13	96-148-005	El. Prekidač	kom			

14	97-102-617	Kabl za napajanje	kom			
15	97-103-646	Foto senzor sa kablom	kom			
16	96-143-002	Glavni prekidač 230V/1A	kom			
17	96-405-003	Baterije	kom			
18	93-154-028	Ispravljač	kom			
19	97-103-642	Otpornik za pražnjenje	kom			
20	96-148-115	Automatski osigurac 8A	kom			
21	97-103-081	Ventilator	kom			
22	96-403-502	Napojni kabl	kom			
23	97-103-614	Ekran na dodir (fabrički repariran)	kom			
24	60-03-11	Ram za ekran na dodir (fabrički repariran)	kom			
25	90-305-250	Štampana ploča ZDS 2006	kom			
26	90-305-300	Interfejs 3IS 0202	kom			
27	90-305-210	Monitor za baterije ZAU 2002	kom			
28	90-305-220	Monitor za napajanje ZNU 2003	kom			
29	90-305-230	LP ZBP 2004 zadnja ploča ZP	kom			
30	97-103-083	Ventilator	kom			
31	90-304-740	DC-napajanje (fabrički repariran)	kom			
32	90-504-160	Štampana ploča displeja	kom			
33	25-40-54	Prednja ploca sa folijom	kom			
34	25-40-60	Prednja ploca kompletna	kom			
		Aparat za grejanje i hlađenje pacijenata - HC				
1	73-501-051	Točak sa kočnicom	kom			
2	73-501-052	Točak bez kočnice	kom			
3	96-410-501	Displej ploča	kom			
4	96-410-502	Displej ploča	kom			
5	96-410-503	Kontrolna ploča	kom			
6	96-410-504	AC ploča	kom			
7	96-410-505	Ploča za privremeni prekidač	kom			
8	96-410-506	Ploča za ventilator	kom			
9	96-410-507	Temperaturni senzor	kom			
10	96-410-508	Temperaturni senzor ventilacije	kom			
11	96-410-509	Kondenzator motora	kom			
12	96-410-510	Kondenzator kompresora	kom			
13	96-410-511	Kondenzator startnog kompresora	kom			
14	96-410-512	Grejač 230V	kom			
15	96-410-514	Osigurač	kom			
16	96-410-520	Motor vodene pumpe	kom			
17	96-410-521	Cirkulator Motor	kom			
18	96-410-522	Kompresor kompl.	kom			
19	96-410-523	Motor ventilatora	kom			
20	96-410-524	Glavni prekidač	kom			

21	96-410-528	Magnetni ventil	kom			
22	96-410-530	Ventilator	kom			
23	96-410-538	Rele	kom			
24	96-410-543	Odvodni ventil	kom			
25	96-410-559	Flet kabl	kom			
26	96-410-029	Dugme za izliv vode	kom			
27	28-90-24	Panel za displej modul	kom			
28	90-304-130	Procesor displeja	kom			
29 *	16-10-50	Čebe	kom			1
30 *	16-10-55	Crevo za čebe	kom			
31 *	16-10-10	Adapteri za čebe	kom			
		Aparat za grejanje i hlađenje pacijenata - 3T				
1	96-410-701	Napojna AC ploča	kom			
2	96-410-702	Procesorska ploča	kom			
3	96-410-703	Displej i tastatura	kom			
4	96-410-704	Distributivna ploča	kom			
5	96-410-705	Plovak/Nivo ploča	kom			
6	96-410-710	Kompletan sklop plovka	kom			
7	96-410-719	Cirkulacioni motor	kom			
8	96-410-720	Sklop Cirkulacione pumpe	kom			
9	96-410-721	Ekstenzija osovine cirkulatora	kom			
10	96-410-725	Komplet pumpa za hipotermiju	kom			
11	96-410-730	Pumpa Plegije kompletan sklop	kom			
12	96-410-726	Pumpa Hipotermije sklop	kom			
13	96-410-731	Pumpa Plegije sklop	kom			
14	96-410-738	Temperaturni Senzor	kom			
15	96-410-739	Temp. Senzor kompresora	kom			
16	96-410-740	Magnetni senzor za ventilator	kom			
17	96-410-743	Grejač	kom			
18	96-410-748	Glavni prekidač 18A	kom			
19	96-410-749	Ploča ventilatora sa konektorom	kom			
20	96-410-750	Temperaturni Senzor	kom			
21	96-410-818	Grejač 115V	kom			
22*	16-10-50	Čebe	kom			
23*	16-10-55	Creva	kom			
24*	16-10-10	Konektor za čebe	kom			
		APARATI ZA AUTOTRANSFUZIJU				
		Electa concept				
1	60012	Kabl za napajanje	kom			
2	60091	Poklopac	kom			
3	60103	Litijumska baterija	set			
4	60104	Litijumska baterija	set			
5	60105	Napajanje	kom			
6	60106	Halogena lampa	kom			

7	60107	Štampana ploča 1	kom			
8	60108	Štampana ploča 2	kom			
9	60109	Štampana ploča 3	kom			
10	60110	Štampana ploča 4	kom			
11	60111	Štampana ploča 5	kom			
12	60112	Štampana ploča 6	kom			
13	60113	Štampana ploča 7	kom			
14	60135	Štampana ploča 8	kom			
15	60136	Štampana ploča 9	kom			
16	60138	Štampana ploča 10	kom			
17	60141	Štampana ploča 11	kom			
18	60240	Štampana ploča 12	kom			
19	60700	Štampana ploča 13	kom			
20	60701	Štampana ploča 14	kom			
21	60702	Štampana ploča 15	kom			
22	60703	Štampana ploča 16	kom			
23	60704	Štampana ploča 17	kom			
24	60705	Štampana ploča 18	kom			
25	60706	Štampana ploča 19	kom			
26	60707	Štampana ploča 20	kom			
27	60777	Štampana ploča 21	kom			
28	60778	Štampana ploča 22	kom			
29	60779	Štampana ploča 23	kom			
30	60142	Motor pumpe	kom			
31	60145	Motor centrifuge	kom			
32	60146	Motor enkoder pumpe	kom			
33	60147	Zaptivač	set			
34	60159	Grupa klema	kom			
35	60162	Senzor za mehurice	kom			
36	60168	Senzor	kom			
37	60171	Magnet	kom			
38	60182	Kontejner	kom			
39	60186	Točak sa kočnicom	kom			
40	60119	Spoljašni vakum filter	kom			
41	60708	BLSA senzor	kom			
42	60709	HGB senzor	kom			
43	60710	Senzor 3	kom			
44	60711	Senzor 4	kom			
45	60712	Senzor 5	kom			
46	60713	Senzor 6	kom			
47	60714	Senzor 7	kom			
48	60717	Senzor 8	kom			
49	60746	Senzor 9	kom			
50	60759	Senzor 10	kom			
51	60760	Senzor 11	kom			
52	60715	Napajanje	kom			
53	60719	Vakumski elektroventil	kom			

54	60720	Motor centrifuge	kom			
55	60727	Motor pumpe	kom			
56	60732	Grupa klema	set			
57	60740	Ventilator	kom			
58	60744	Komplet osigurača	kom			
59	60753	Tastatura	kom			
60	60761	Vakum pumpa	kom			
61	60774	Displej	kom			
62	60782	Ventilator	kom			
63	60783	Kolor displej	kom			
64	60786	Tastatura	kom			
65	60787	Prednji displej	kom			
66	60790	Štampač	kom			
67	60824	Čitač bar koda	kom			
68	60828	Giljotina četvoropolna	kom			
69	60838	Interfejs modul	kom			
70	60575	Filter	kom			
71	60034	Roller pumpa	set			
72	65643	Set za printer	kom			
		XTRA				
1	65603	Napojni kabl	kom			
2	65605	Motor centrifuge	kom			
3	65606	Klema	kom			
4	65607	Senzor linije za pražnjenje	kom			
5	65611	Displej	kom			
6	65612	Displej Inverter	kom			
7	65615	Komplet osigurača	kom			
8	65617	Štampana ploca	kom			
9	65618	Detektor visokog nivoa RBC	kom			
10	65619	Štampana ploca	kom			
11	65623	Bar-code drzac i senzor za hematokrit	kom			
12	65625	Detektor niskog nivoa RBC	kom			
13	65626	Detektor niskog nivoa RBC	kom			
14	65627	Štampana ploča	kom			
15	65628	Štampana ploča	kom			
16	65629	Štampana ploča	kom			
17	65631	Štampana ploča	kom			
18	65632	Štampana ploča	kom			
19	65633	Senzor prskanja tecnosti	kom			
20	65634	Štampana ploča	kom			
21	65635	NSN p.c. ploča	kom			
22	65636	Interno svetlo	kom			
23	65638	Štampana ploča	kom			
24	65639	Štampana ploča	kom			
25	65640	Štampana ploča	kom			
26	65641	Štampana ploča	kom			

27	65642	Napajanje	kom			
28	65643	Set za printer	kom			
29	65644	Printer	kom			
30	65645	Motor pumpe	kom			
31	65649	Štampana ploča	kom			
32	65655	Serijski konektor za vakuum	kom			
33	65656	Linijski konektor za vakuum	kom			
34	65686	Giljotina četvoropolna	kom			
35	65701	Točkovi	kom			
36	65659	Intra-operativna pumpa	kom			
37	65660	Ploča napajanja	kom			
38	65662	Kontrolna štampana ploča	kom			
39	65667	Tastatura	kom			
40	65674	Napojni kabl	kom			
41	65710	Filter	kom			
UKUPNO 3:						

- Za pozicije obeležene * u cenu uključena ugradnja.

NAPOMENA: Kataloški brojevi su preuzeti iz kataloga proizvođača Sorin Group

- U tabeli se prikazuju samo jedinične cene, a nabavka će se vršiti po ukazanoj potrebi, do ukupne vrednosti Ugovora.
- Ponuđene cene se odnose isključivo na nove, originalne rezervne delove.
- Obavezan lager sa navedenim minimalnim količinama ponuđač mora da poseduje od dana otvaranja ponuda, za sve vreme trajanja stručne ocene ponuda kao i za sve vreme trajanja ugovora.

Dokazuje se izjavom ponuđača, datom pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, sa naznačenom tačnom adresom magacina na kojoj se nalaze potrebne količine.

Naručilac zadržava pravo da izvrši kontrolu zahtevanih količina na adresi koju je ponuđač naveo u izjavi, bez prethodne najave.

Prilikom ove provere komisija će zapisnički konstatovati zatečene količine dobara koje su predmet kontrole.

Ukoliko se prilikom izvršene kontrole utvrdi da ponuđač ne poseduje na navedenoj adresi zahtevane minimalne količine dobara, njegova ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.

- Minimalni garantni rok za ugrađene delove je 6 meseci.
 - rok odaziva po pozivu naručioca za:
 - hitne servisne intervencije _____ časova (maksimalno 8 časova)
 - ostale servisne intervencije _____ časova (maksimalno 24 časa)
 - ukoliko je poziv upućen do 10.00 časova, izlazak na teren istog dana
 - rok izvršenja usluga za:
 - vreme za izvršenje defekataže _____ časova (maksimalno 24 časa)
 - servisiranje manjeg obima i hitne servisne intervencije _____ časova (maksimalno 24 časa)
 - servisiranje većeg obima (ukoliko izvršilac ne poseduje potrebne delove na servisnom lageru) _____ dana (maksimalno 15 dana)
 - rok za isporuku rezervnih delova _____ dana (maksimalno 14 dana)
 - garantni rok za:
 - izvršene usluge _____ meseci (minimalno 6 meseci)

Uputstvo: Rok izvršenja usluge podrazumeva period od prijave kvara do predaje ispravnog aparata korisniku.

4) Preventivni servisi

Red. broj	Vrsta intervencije	Cena (din.) bez PDV-a
1	Preventivni servis za Aparat za EKK – model S5 (servisiranje obuhvata sve preventivne servise koje treba uraditi u toku jedne godine prema preporuci proizvođača) i izdavanje potvrde o ispravnosti. Navesti konkretno intervencije i dinamiku:	
2	Preventivni servis za Aparat za ekstrakorporalnu membransku oksigenaciju – model SCPC (servisiranje obuhvata sve preventivne servise koje treba uraditi u toku jedne godine prema preporuci proizvođača) i izdavanje potvrde o ispravnosti. Navesti konkretno intervencije i dinamiku:	
3	Preventivni servis za Aparat za grejanje i hlađenje pacijenta – model HC (servisiranje obuhvata sve preventivne servise koje treba uraditi u toku jedne godine prema preporuci proizvođača) i izdavanje potvrde o ispravnosti. Navesti konkretno intervencije i dinamiku:	

4	Preventivni servis za Aparat za grejanje i hlađenje pacijenta – model 3T (servisiranje obuhvata sve preventivne servise koje treba uraditi u toku jedne godine prema preporuci proizvođača) i izdavanje potvrde o ispravnosti. Navesti konkretno intervencije i dinamiku:	
5	Preventivni servis za Aparat za autotransfuziju – model Electa Concept (servisiranje obuhvata sve preventivne servise koje treba uraditi u toku jedne godine prema preporuci proizvođača) i izdavanje potvrde o ispravnosti. Navesti konkretno intervencije i dinamiku:	
6	Preventivni servis za Aparat za autotransfuziju – model XTRA (servisiranje obuhvata sve preventivne servise koje treba uraditi u toku jedne godine prema preporuci proizvođača) i izdavanje potvrde o ispravnosti. Navesti konkretno intervencije i dinamiku:	
UKUPNO 4):		

Napomena:

U cenu preventivnog servisa je uključen samo rad. Neophodno je navesti opremu kojom se vrši kontrola kao i važeće sertifikate o ispravnosti istih.

- rok plaćanja : **90 dana** od dana ispostavljanja dokumenata vezanih za isplatu, odnosno 60 dana od dana ispostavljanja dokumenata vezanih za isplatu ukoliko je pružalac usluge korisnik javnih sredstava

Napomena: Ponude koje sadrže avansno plaćanje neće biti uzete u razmatranje i biće odbijene kao neprihvatljive.

- način plaćanja: _____

Napomena: Naručilac će izvršiti plaćanje virmanski na osnovu ispostavljene fakture.

- rok važenja ponude _____

Napomena: Naručilac neće razmatrati ponude čiji je rok važenja kraći od 60 dana. od dana otvaranja ponude

- ostale pogodnosti i popusti koje nudi ponuđač _____

Napomena: cassa sconto, naturalni rabat i sl.

Напомена: Све позиције у понуди морају да буду понуђене, у супротном понуда ће се сматрати неприхватљивом, и као таква бити одбијена.

OVERAVA PONUĐAČ

--

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Понуђач :	
Адреса:	
Лице за контакт	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Текући рачун:	
Телефон / факс:	
е-mail:	
Матични број:	
Регистарски број:	
Шифра делатности:	
ПИБ:	

ПОНУДУ ПОДНОСИМ:

*(обавезно заокружити начин
подношења понуде)*

1. Самостално

2. Са подизвођачем

(уписати основне податке о подизвођачу)

3. Као заједничку понуду

(уписати основне податке о заједничким понуђачима)

ОВЕРАВА ПОНУЂАЧ

--

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име подизвођача/подиспоручиоца		
Седиште	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Законски заступник/ Одговорно лице		
Особа за контакт		
Телефон		
Телефакс (уколико постоји)		
Рачун – Банка		
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број подизвођача/ подиспоручиоца		
Проценат учешћа подизвођача/подиспоручиоца у предметној јавној набавци	_____ %	
Део предмета набавке који се врши преко подизвођача/подиспоручиоца		

НАПОМЕНЕ:

- Уколико ће извршење набавке делимично бити поверено већем броју подизвођача/подиспоручиоца, образац копирати у довољном броју примерака.
- Обавезно уписати проценат учешћа подизвођача/подиспоручиоца у предметној набавци и део предмета набавке који се врши преко подизвођача/подиспоручиоца.
- Уколико понуђач не намерава да извршење дела предмета јавне набавке делимично повери подизвођачу/подиспоручиоца, овај образац не треба попуњавати.

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Пословно име члана групе		
Седиште	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Законски заступник/ Одговорно лице		
Особа за контакт		
Мобилни телефон особе за контакт		
Телефон		
Телефакс (уколико постоји)		
Електронска адреса		
Рачун – Банка		
Матични број понуђача		
Порески индентификациони број подизвођача		
Услуге које ће извршити		

НАПОМЕНА:

- Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе.
- Уколико понуду не подноси група понуђача, овај образац не треба попуњавати.

У складу са чланом 75. 76 и 77. Закона о јавним набавкама, НАРУЧИЛАЦ у сврху доказивања испуњености услова, захтева достављање следећих доказа:

Редни број	ПОДАЦИ О ДОКУМЕНТУ				Прилог број	Број страна у прилогу
	Назив доказа	Број	Датум	Издат од стране		
1.	Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар. (члан 75. став 1. тачка 1. Закона) Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда. <i>(Напомена: Податак је јавно доступан на интернет страници АПР-а на основу матичног броја).</i>					
2.	Услов: Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. Закона) Докази за правно лице: 1. Уверење надлежног Основног суда односно надлежне полицијске управе, на чијем подручју се налази седиште правног лица (односно седиште представништва или огранка страног правног лица) којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. 2. Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела из надлежности тог суда. Доказ за законског заступника/е: - Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе да законски заступник (ако их има више – за сваког од њих) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Ако понуду подноси предузетник потребно је да достави само Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе. <i>(захтев за издавање овог уверења се може поднети надлежно полицијској управи према месту рођења или месту пребивалишта).</i> Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.					

Напомене у вези надлежности за издавање потврда и уверења да понуђач није осуђиван за кривична дела из члана 75, став 1, тачка 2 ЗЈН:

- Правна лица:

- Чланом 32. став 5. Закона о одговорности правних лица за кривична дела („Службени гласник РС“, бр. 97/2008) прописано је да казнену евиденцију води првостепени суд на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица.

- За кривична дела из члана 75. став 1. тачка 2) Закона надлежни првостепени суд према Закону о уређењу судова („Службени гласник РС“, бр. 116/2008, 104/2009, 101/2010, 31/2011 - др. закон, 78/2011 - др. закон и 101/2011), може бити како основни суд, тако и виши суд.

- За уверење (извод) из казнене евиденције за кривична дела из члана 75. став 1. тачка 2) Закона, осим за кривична дела организованог криминала, правно лице се може обратити надлежном основном суду. **У потврди коју даје основни суд, мора бити наведено да се потврда односи на кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд и за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд.** Уколико то није наглашено, потребно је прибавити посебну потвду за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд. Дакле, понуђач доставља једну потврду у којој су обухваћена наведена кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд и кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд **или** две потврде – једну за кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд а другу за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд.

- За кривична дела из члана 2. Закона о организацији и надлежности државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела („Службени гласник РС“, бр. 42/2002, 27/2003, 39/2003, 67/2003, 29/2004, 58/2004 - др. закон, 45/2005, 61/2005, 72/2009, 72/2011 - др. закон, 101/2011 - др. закон и 32/2013), а према члану 12. став 1. и члану 13. став 1. истог закона, **надлежно је Посебно одељење Вишег суда у Београду.**

Ближа обавештења могу се наћи на интернет страници Вишег суда у Београду.

- Уколико правно лице има више законских заступника, тражене доказе је потребно доставити за сваког од законских заступника.

3.	Услов: Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4. Закона Докази: 1. Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и 2. Уверења надлежне јединице локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода. Овај доказ достављају сви понуђачи било да су правна лица или предузетници. Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда. Напомена: Уколико се понуђач налази у поступку приватизације, прилаже <u>потврду Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације.</u>					
4.	Услов: Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (члан 75. став 2. Закона). Доказ: Од стране одговорног лица понуђача потписан и печатом оверена изјава (текст изјаве садржан у прилогу бр. 5/2 ове конкурсне документације) Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, сви чланови групе морају дати ову изјаву!					

Додатни услови за учешће у поступку (члан 76 Закона)

5.	Услов: <u>Услов: Референтна листа</u> Понуђач је дужан да достави валидан доказ да је у претходне три године до дана објављивања позива за подношење понуда на порталу и интернет страни наручиоца остварио промет у предметној јавној набавци са здравственим установама у Републици Србији у укупном износу не мањем од 1.500.000,00 динара без ПДВ-а:					
----	---	--	--	--	--	--

	Доказ: потврде установа о промету у којима су вршене услуге које су предмет јавне набавке а које садрже бројеве рачуна и - фотокопије рачуна. Потребно је да се искаже сума свих извршених услуга					
6.	услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже довољним кадровским капацитетом минимално 1 (један) запослени радник, са важећим сертификатом произвођача за одржавање предметне опреме (опрема из прилога 7) доказ: а) - образац М (пријава радника) којим се доказује стручна спрема и да сервисер ради у фирми која је понуђач или - копије уговора о делу, уговора о обављању привремених и повремених послова или уговора о допунском раду уколико није запослен у фирми која је понуђач б) копије сертификата произвођача					
7.	Услов: Обавезна уградња оригиналних резервних делова из каталога резервних делова произвођача опреме Sorin Group Доказ: Изјава понуђача сачињена на меморандуму понуђача на начин да из њене садржине јасно и недвосмислено произилази испуњење наведеног услова.					
8.	Услов: Обавезан лагер са наведеним минималним количинама (наведене у прилогу бр. 3) ПОНУЂАЧ мора да поседује у тренутку давања понуде, као и за све време трајања уговора. Изјава се даје под кривичном и материјалном одговорношћу. Доказ: Оверена Изјава Понуђача					

НАПОМЕНА:

1. Сви докази из овог упутства могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа, у складу са одредбом члана 79. став 1. Закона.

2. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави доказе из става 1. члана 79. Закона, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

3. Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа као, на пример:

- извод о регистрацији понуђача који је регистрован код Агенције за привредне регистре (подаци доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре).

4. Предузетник/правно лице уписано у регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре, није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из чл.75, ст. 1, тач. тачка 1, 2, и 4 ЗЈН.

Пожељно је да понуђачи који су уписани у регистар понуђача, уместо достављања доказа из чл.75, ст.1, тач. тачка 1, 2, и 4 ЗЈН, наведу ту чињеницу на посебном папиру или на други јасан и погодан начин.

5. Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана од дана настанка промене писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка предметне јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора односно до тренутка закључења уговора и да је документује на прописани начин.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да докаже да подизвођач испуњава обавезне услове из чл.75, ст.1, тачка 1, 2, и 4 ЗЈН, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1.

тачка 5) закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

У случају подношења *заједничке понуде*, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из чл.75, ст.1, тач **тачка 1, 2, и 4 ЗЈН** и услов из чл.75, став 2 **ЗЈН**, док остале (додатне) услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

ОБЕРАВА ПОНУЂАЧ:

РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА

ЗДРАВСТВЕНА УСТАНОВА: _____

На захтев привредног друштва _____

који као понуђач учествује у отвореном поступку **Услуге одржавања - апарати за ЕКК и апарати за аутоотрансфузију, произвођача Sorin Group**, редни број јавне набавке за текућу годину **222Т/2017** у којој је наручилац КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ, Пастерова бр. 2, Београд – у циљу доказа стручни референци издаје следећу:

ПОТВРДУ О ПРОМЕТУ

Понуђач : _____

је у претходне 3 године реализовао:

Фактура број	Датум	Вредност у РСД без ПДВ-а
УКУПНА ВРЕДНОСТ без ПДВ-а		

Напомена: _____

Лице за контакт са издаваоцем потврде _____

Телефон _____

У _____

Датум _____

М.П.

Овлашћено лице издаваоца потврде

МОДЕЛИ ИЗЈАВА

У складу са одредбом члана 75. став 2. и члана 71. став 2. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке – Услуге **одржавања - апарати за ЕКК и апарати за ауотрансфузију, произвођача Sorin Group**, ЈН бр. 222Т/2017, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Такође, понуђач се обавезује да поштује техничке стандарде приступачности за особе са инвалидитетом, односно да техничко решење буде приступачно за све кориснике.

Место _____

Датум _____

М.П.

- потпис понуђача-

име и презиме

Напомена:

Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица и оверана печатом. У супротном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити попуњена, потписана и оверена печатом од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Овим путем изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је ова понуда сачињена независно и без договарања са осталим учесницима у поступку јавне набавке.

Место _____

ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК

Датум _____

М.П.

- потпис -

име и презиме

Напомена:

Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица и оверана печатом. У супротном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити попуњена, потписана и оверена печатом од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА

(Модел уговора понуђач је у обавези да у целости попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да се слаже са моделом уговора)

Београд2017. године

Клинички центар Србије, ул. Пастерова бр. 2, Београд кога заступа в.д. директора, Доц. др Милика Ашанин

(у даљем тексту овог уговора: Наручилац услуга)

Шифра делатности 85110
Регистарски број 01607089503
Матични број 7089503
ПИБ 100118429
Текући рачун: 840 – 667667 - 80
Тел/Факс: 011 – 3615 - 745

и

_____, кога заступа директор _____

(у даљем тексту уговора: Извршилац услуга)

Шифра делатности _____
Регистарски број _____
Матични број _____
ПИБ _____
Текући рачун: _____
Тел/Фах _____

Закључили су:

У Г О В О Р

за услуге одржавања - апарати за ЕКК и апарати за аутотрансфузију,
произвођача Sorin Group

Члан 1.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Предмет овог уговора су услуге одржавања - апарати за ЕКК и апарати за аутотрансфузију, произвођача Sorin Group према понуди извршиоца услуга број: _____ од _____ године.

Уговор је склопљен у складу са Законом о јавним набавкама у отвореном поступку, број ЈН 222Т/2017, по позиву за подношење понуда објављеном на порталу управе за јавне набавке и интернет страници наручиоца.

Члан 2.

ЦЕНЕ И ВРЕДНОСТ УГОВОРА

2.1. Вредност уговора износи: до **1.500.000,00** динара без обрачунатог ПДВ-а, а у складу са финансијским Планом наручиоца.

Извршилац услуга ће бити ангажован у складу са приоритетима и потребама наручиоца услуга. У понуди број _____ од _____ године приказане су јединичне цене резервних делова. Замена ће се вршити до укупне вредности уговора и не подразумева све наведене резервне делове већ делове за којима ће се указати потреба у току важења уговора.

2.2. Цене радног сата и резервних делова су прецизиране понудом извршиоца бр. _____ од _____ године.

За извођење дела услуга и то _____
извршилац ће ангажовати подизвођача/подизвођаче _____.

Члан 3. НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

- 3.1.** За услуге дефинисане у чл. 1. овог уговора плаћање ће се извршити на следећи начин: на основу испостављене фактуре која се издаје заједно са осталом пратећом документацијом. Извршилац услуга је обавези да изда и достави фактуру у року од 10 дана од датума промета, односно извршења услуга. Уколико извршилац услуге не поступи у року предвиђеном у претходном ставу, наручилац услуга може раскинути уговор.
- 3.2.** За редовно, текуће и превентивно одржавање као и за поправке већег обима није предвиђено авансно плаћање, а рок плаћања је 90 дана од дана испостављања докумената везаних за исплату, сходно понуди бр. _____ од _____ године.
- 3.3.** По извршеним услугама поправки и одржавања извршилац услуга ће у законском року доставити на исплату наручиоцу услуга сва документа везана за исплату (фактура, радни налог који мора да садржи: назначени објекат и врсту опреме која је сервисирана, опис услуга и спецификацију уграђених делова, напомену сервисера - ако је има, а оверен од стране извршиоца услуга, корисника и овлашћеног представника Службе за техничке и друге послове). Такође, фактура мора да садржи извод из понуде са обележеним резервним деловима који су замењени приликом сервисне интервенције. Извршилац услуга је у обавези да наведену документацију достави Служби за техничке и друге послове у 2 (два) примерка од којих ће оригинална документација бити достављена Служби за финансијске послове. Такође је извршилац услуга у обавези да један примерак радног налога остави кориснику који потписује радни налог.

Члан 4. УСЛОВИ И РОКОВИ ИЗВРШЕЊА УСЛУГА

4.1. Сервисирања по позиву:

Услуге из чл. 1. овог уговора обављаће се по позиву наручиоца услуга. Позивом се сматра сваки позив у писаној форми (факс, допис и сл.) или усмени позив (телефон у случајевима хитних интервенција, у периоду после 16 часова, викендом или празницима) од стране овлашћеног лица Службе за техничке и друге послове Клиничког центра Србије. Позив, у било којој форми, мора да садржи назнаку места (Клинике, Центри), врсту опреме, опис кvara и ознаку хитности за потребну сервисну интервенцију. Уколико је сервисни позив био усменим путем, првог наредног радног дана мора бити послат и у форми писменог захтева, ради ажурне документационе евиденције.

- 4.2.** По приспелом позиву упућени сервисер извршиоца услуга обавиће дефектажу и, ако је то могуће, квар отклонити на лицу места, без ометања процеса рада корисника. Ако је квар већег обима сервисер ће, писмено или усмено, надлежном лицу наручиоца услуга предложити интервенцију у сервису извршиоца услуга или на лицу места, наводећи потребне радове и неопходне делове за отклањање кvara. На основу сагласности овлашћеног лица наручиоца услуга приступиће се поправци.

4.3. Рок за одазив извршиоца услуга по позиву наручиоца услуга је:

- за хитне сервисне интервенције _____ часова,

- за остале сервисне интервенције _____ **часа**,
- уколико је позив упућен до 10:00 часова, излазак на терен истог дана.

4.4. Рокови извршења услуга за:

- време за извршење дефектаже _____ **час**,
- сервисирање мањег обима и хитне сервисне интервенције _____ **часова**
- сервисирање већег обима (уколико извршилац не поседује потребне делове на сервисном лагеру) _____ **дана**,
- рок за испоруку резервних делова _____ **дана**.

**Члан 5.
МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА**

- 5.1.** Место извршења услуге су сви објекти Клиничког центра Србије на којима је инсталирана опрема из предмета овог уговора, а у изузетним случајевима, када је због врсте и обима поправке то немогуће, поправка се врши у сервису извршиоца услуга. У том случају одношење и враћање опреме организује извршилац услуга.
- 5.2.** Сервисне услуге обављају се у редовном радном времену, а у изузетним случајевима (када су у питању већи кварови ургентног типа или они који онемогућавају обављање основне делатности корисника), поправка се обавља и ван радног времена. О ангажовању сервисера у наведеном случају одлучује директор или шеф сервиса извршиоца услуга уз сагласност овлашћеног лица наручиоца услуга.

**Члан 6.
КВАЛИТЕТ УСЛУГА**

- 6.1.** Извршилац услуга је дужан да предметне услуге обавља са пажњом доброг домаћина, савесно и благовремено, у складу са техничким стандардима и узансама струке. Такође је обавезан да уграђује оригиналне резервне делове произвођача. Замењени резервни делови обавезно се остављају наручиоцу услуга, а што се констатује у напомени сервисног радног налога.
- 6.2.** У случају неквалитетно извршеног сервиса извршилац услуга је обавезан да исти поново квалитетно изврши у року од 24 часа, без права накнаде. Наручилац услуга је дужан да изврши рекламацију у писаној форми у року од 7 дана од дана предаје поправљеног уређаја кориснику.

**Члан 7.
ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ**

- 7.1.** Извршилац услуга се обавезује да достави наручиоцу услуга финансијске гаранције у року од 10 (десет) дана од дана потписивања уговора и то:
- Регистровану меницу са меничним овлашћењем за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а и роком важења 10 дана дуже од истека рока за коначан завршетак посла, као и картон депонованих потписа;
 - Регистровану меницу са меничним овлашћењем за отклањање недостатака у гарантном року у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а и роком важења 5 дана дужем од дана истека гарантног рока.
- 7.2.** Наручилац ће приложеном финансијску гаранцију за добро извршење посла искористити у сврху накнаде штете у следећим случајевима:

- у случају неизвршења уговорних обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,
- у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране продавца,
- у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца и нанети му штету или угрожити живот и здравље пацијента на било који начин,
- Уколико Извршилац услуга 2 пута узастопно не изврши обавезе из члана 4. и 6. уговора, а наручилац му то рекламира у писаној форми

Члан 8.

ГАРАНЦИЈЕ ЗА КВАЛИТЕТ ИЗВРШЕНЕ УСЛУГЕ

- 8.1.** За извршене услуге одржавања и поправки извршилац услуга даје гаранцију **за уграђене делове** према понуди бр. _____ од _____ године.
- 8.2.** За извршене услуге одржавања и поправки већег обима извршилац услуга даје гаранцију од _____ месеци **за извршено сервисирање** од дана пријема и пуштања у рад поправљене опреме, а што се констатује на радном налогу.

Члан 9.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

На позив наручиоца услуга извршилац услуга је у обавези да достави у писаној форми:

- детаљну дефектажу за евентуалне поправке опреме која је предмет овог уговора.
- предрачун за испоруку резервних делова који су уговорени, у сврху поправке апарата чије је одржавање и поправка предмет овог уговора а нису прецизирани у понуди бр. _____ од _____. године која је саставни део овог уговора. Извршилац је у обавези да докаже да је понуђена цена у складу са тржишном.
- одговарајуће предлоге за благовремено одржавање и поправке опреме или предлоге за отпис опреме чије је одржавање нерационално или немогуће, а у циљу планирања набавке тј. обнављања предметне опреме.

Члан 10.

РАСКИД УГОВОРА

- 10.1.** Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид, под условом да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.
- 10.2.** Уговорна страна која жели да раскине уговор се обавезује да претходно, другој уговорној страни, достави писано обавештење о разлозима за раскид уговора и да јој остави примерен рок од 7 (седам) дана за испуњење обавеза. Уколико друга уговорна страна не испуни обавезу ни у накнадно остављеном примереном року, уговор ће се раскинути.
- 10.3.** Уговор се раскида и уколико извршилац услуга 2 пута узастопно не извршава обавезе из члана 4. и 6. уговора, а наручилац му то рекламира у писаној форми.
- 10.4.** Плаћање по овом уговору у 2017. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Финансијским планом за 2017. годину, за ове намене. За обавезе које по овом уговору доспевају у 2018. години наручилац ће извршити плаћање извршиоцу услуга по обезбеђивању финансијских

средстава усвајањем Финансијског плана за 2018. годину или доношењем Одлуке о привременом финансирању.

У супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране наручиоца.

Члан 11. СПОРОВИ

Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом уговору решавају споразумно, а у случају спора уговарају стварну и месну надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 12. СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и важи 1 (једну) годину. Извршилац ће бити ангажован у складу са понудом тј. приоритетима и потребама наручиоца.

Члан 13. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

13.1. Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

13.2. Саставни део овог уговора су његови прилози како следи:

- Прилог бр. 1 – Понуда бр. _____ од _____. год.
- Прилог бр. 2 – Финансијске гаранције

УГОВОРНЕ СТРАНЕ

НАРУЧИЛАЦ УСЛУГА:
Клинички центар Србије
В.Д. Директора

ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГА:
Директор

Доц. др Милика Ашанин

**ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ,
КОЛИЧИНА, ОПИС ДОБАРА, РОК ИСПОРУКЕ, МЕСТО ИЗВРШЕЊА,
ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ**

**SPISAK INSTALIRANE OPREME U KLINIKAMA I CENTRIMA
KLINIČKOG CENTRA SRBIJE**

Red. br.	Aparat / Model	Proizvođač	Inv. broj	Lokacija
1	Aparat za autotransfuziju Electa Concept	Sorin	11/6208	Klinika za ginekologiju i akušerstvo
2	Aparat za autotransfuziju Electa Concept	Sorin	13/0235	Klinika za ortopedsku hirurgiju i traumatologiju
3	Aparat za autotransfuziju Electa Concept	Sorin	09/5300	Klinika za digestivnu hirurgiju
4	Aparat za autotransfuziju Electa Concept	Sorin	5425	Klinika za kardiohirurgiju
5	Aparat za grejanje i hlađenje pacijenata HC	Sorin	09/5299	Klinika za digestivnu hirurgiju
6	Aparat za EKK S5 sa Heater Cooler-om 3T 2 kom.	Sorin	5363, 5375	Klinika za kardiohirurgiju
7	Aparat za ekstrakorporalnu membransku oksigenaciju SCPC sa Heater Cooler-om 3T - 2 kom.	Sorin	5397, 5476	Klinika za kardiohirurgiju
8	Aparat za autotransfuziju XTRA	Sorin	07/5385	Klinika za kardiohirurgiju

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: _____

Адреса и седиште: _____

ПИБ број: _____

Број понуде: _____

Датум: _____

Предмет: Образац структуре цена за Услуга одржавања - апарати за ЕКК и апарати за аутотрансфузију, произвођача Sorin Group

Ред. број	НАЗИВ	Попуњава понуђач						
		Јединична цена (динара без ПДВ-а)	Сви трошкови који чине укупну цену	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а на јединичну цену	укупна цена без ПДВ-а	износ ПДВ-а на укупну цену	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	ЦЕНА СЕРВИСНОГ РАДНОГ САТА (Цена сервисног сата за извршене услуге које понуђач даје обавезно укључују све трошкове: транспорта (опreme, уређаја и људства), дефектажу, демонтажу, сервисне активности монтажу, пробу и пуштање у рад)							

Упутство за попуњавање: Понуђач попуњава овај образац тако што у предвиђена поља уноси тражене податке.**ОВЕРАВА ПОНУЂАЧ:**

РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ :

			ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ						
Р. бр.	ОПИС	Каталoшки број	Јединична цена (динара без ПДВ-а)	Сви трошкови који чине укупну цену (царина, превоз и друге увозне дажбине)	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а на јединичну цену	укупна цена без ПДВ-а	износ ПДВ-а на укупну цену	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Aparati za EKK S5								
1	Tocak konzole, sa kočnicom	73-501-055							
2	Ručna kurbla standardna	41-01-22							
3	Ručna kurbla podesiva	48-30-21							
4	Osigurač, 10A	96-143-118							
5	Konektor sa žicama	97-103-664							
6	Konektor za pražnjenje akumulatora sa žicama	97-103-665							
7	Napojni modul	29-12-36							
8	Napojni prekidač, 10A	96-143-018							
9	Napajanje	96-403-551							
10	Ploča akumulatora	90-305-550							
11	Osigurač 3.15A/Srednje spor TR5	93-510-044							
12	Akumulator 12V 17AH	96-405-002							
13	UPS Modul	28-98-80							
14	UPS-ploča za punjenje	90-305-560							
15	UPS-kontrolna ploča	90-305-570							
16	Ventilator	97-103-086							
17	UPS Modul, prednji panel	28-98-86							
18	DC/DC Modul	28-98-20							
19	DC/DC-Ploča	90-305-590							
20	Prednja ploča DC/DC	28-98-26							
21	Akumulator	28-98-90							
22	Kontrolni Panel	28-95-80							
23	Folija	76-102-981							
24	Dugme	10-85-14							

25	Prsten za dugme	75-521-529							
26	TFT-LCD Displej sa ekranom osetljivim na dodir	97-103-616							
27	Štampana ploča za displej	90-305-640							
28	Inverter	93-146-026							
29	Procesorska ploča	90-305-620							
30	Zaptivač za LCD- Displej sa ekranom osetljivim na dodir (2 kom.)	72-102-028							
31	LED osvetljenje	75-521-033							
32	Ventilator	96-406-031							
33	Filter	96-401-012							
34	Upravljačka ploča motora	90-305-760							
35	Kontrolna ploča motora	90-305-770							
36	Osigurac za glavu pumpe	10-81-42							
37	Magnet za poklopac	96-414-516							
38	Temp. senzor za glavu pumpe	97-103-650							
39	Kontrolni panel	28-95-85							
40	Prednji panel komplet	10-85-50							
41	Folija	76-102-982							
42	Dugme	10-85-14							
43	Prsten	75-521-529							
44	Upravljačka ploča ekrana	90-505-640							
45	Inverter	93-146-026							
46	Processor ploča	90-305-620							
47	Taster	96-110-020							
48	Naponski kabl pumpe	97-102-621							
49	Poklopac pumpe kompletan	10-86-45							
50	Poklopac pumpe kompletan	10-81-75							
51	Roleri vođice creva,	75-521-502							
52	Motor	90-305-700							
53	Procesorska ploča motora	90-305-710							
54	Ventilator	96-406-030							
55	Prekidač	96-121-209							
56	Zadnja ploča	90-305-740							
57	Naponski kabl za panel	97-102-625							
58	Panel displej ploča	90-305-750							
59	Zaptivač	72-102-018							

60	Prednji modul detektora mehurića	23-45-26							
61	Štampana ploča detektora mehurića	90-305-660							
62	Prednji modul detektora nivoa	23-40-26							
63	Štampana ploča detektora nivoa	90-305-690							
64	Senzor nivoa-priključak LB4	97-103-621							
65	Prednji modul senzora za pritisak	22-20-26							
66	Štampana ploča za senzor pritiska	90-305-600							
67	Konektor za senzor pritiska	97-103-660							
68	Prednji modul temperaturnog senzora	20-30-26							
69	Štampana ploča – temperaturni senzor	90-305-650							
70	Prednji modul za kardioplegiju	27-80-26							
71	Štampana ploča - kardioplegija	90-305-730							
72	Interface (obaveza vraćanja starog dela proizvođaču)	90-305-810							
73	Spojni kabl, napajanje - panel	97-102-625							
74	Spojni kabl, napajanje - pumpa	97-102-621							
75	Spojni kabl, kontrolni panel - pumpa	97-102-628							
76	Spojni kabl, kontrolni panel - pumpa	97-102-629							
77	Zvučnik, 250 mm	97-103-669							
78	Sistem konektor prednji sa žicama	97-103-662							
79	Sistem konektor bočni sa žicama	97-103-663							
80	Akumulator	97-103-665							
81	Trandžuser sa kablom	97-103-660							
82	Štampana ploča	90-305-870							
83	Štampana ploča	90-305-880							
84	Kabl kontrolnog panela	97-102-628							
85	Prekidač	96-121-209							
86	Sistemske konektor prednjeg panela	97-103-662							

87	Processor ploča	90-305-900							
88*	Medex transdjuser	45-04-03							
89*	Kabl za transdjuser	45-04-03							
90*	Temperaturna sonda za SG oksigenator	042229000							
91*	Nalepnica za level senzor (100kom)	23-27-41							
92*	Level senzor	23-27-40							
93	Centrifugalna pumpa	60-00-60							
94	Klema za centrifugalnu pumpu	60-05-65							
95	Modul za temperaturu	20-30-20							
96	Senzor za vazduh u linijama (3/8")	23-07-50							
97	Insert za senzor vazduha 3/8" x 3/32"	10-07-230							
	Aparat za ekstrakorporalnu membransku oksigenaciju								
1	Mehanička glava za CP glavu (zamena staro za novo)	60-01-07							
2	Folija (2 dela se narucuju)	76-102-941							
3	El. Ploca displeja ZPA9908	90-305-180							
4	Kontrolna el.ploca motora	90-305-185							
5	El. Ploca za CPU ZKR9910	90-305-190							
6	Prekidač	96-121-209							
7	Ventilator za kompresor EML037	96-406-005							
8	Konekcioni/Kontrolni Kabel	97-102-615							
9	Konekcioni Kabel 24V	97-102-616							
10	Dihtung	72-102-025							
11	Kontrolna ploča ZKA 0203	90-305-310							
12	Kontrolna ploča ZKB 0204	90-305-320							
13	El. Prekidač	96-148-005							
14	Kabl za napajanje	97-102-617							
15	Foto senzor sa kablom	97-103-646							
16	Glavni prekidač 230V/1A	96-143-002							
17	Baterije	96-405-003							
18	Ispravljač	93-154-028							
19	Otpornik za pražnjenje	97-103-642							
20	Automatski osigurac 8A	96-148-115							

21	Ventilator	97-103-081							
22	Napojni kabl	96-403-502							
23	Ekran na dodir (fabrički repariran)	97-103-614							
24	Ram za ekran na dodir (fabrički repariran)	60-03-11							
25	Štampana ploča ZDS 2006	90-305-250							
26	Interfejs 3IS 0202	90-305-300							
27	Monitor za baterije ZAU 2002	90-305-210							
28	Monitor za napajanje ZNU 2003	90-305-220							
29	LP ZBP 2004 zadnja ploča ZP	90-305-230							
30	Ventilator	97-103-083							
31	DC-napajanje (fabrički repariran)	90-304-740							
32	Štampana ploča displeja	90-504-160							
33	Prednja ploca sa folijom	25-40-54							
34	Prednja ploca kompletna	25-40-60							
	Aparat za grejanje i hlađenje pacijenata - HC								
1	Točak sa kočnicom	73-501-051							
2	Točak bez kočnice	73-501-052							
3	Displej ploča	96-410-501							
4	Displej ploča	96-410-502							
5	Kontrolna ploča	96-410-503							
6	AC ploča	96-410-504							
7	Ploča za privremeni prekidač	96-410-505							
8	Ploča za ventilator	96-410-506							
9	Temperaturni senzor	96-410-507							
10	Temperaturni senzor ventilacije	96-410-508							
11	Kondenzator motora	96-410-509							
12	Kondenzator kompresora	96-410-510							
13	Kondenzator startnog kompresora	96-410-511							
14	Grejač 230V	96-410-512							
15	Osigurač	96-410-514							
16	Motor vodene pumpe	96-410-520							
17	Cirkulator Motor	96-410-521							
18	Kompresor kompl.	96-410-522							
19	Motor ventilatora	96-410-523							

20	Glavni prekidač	96-410-524							
21	Magnetni ventil	96-410-528							
22	Ventilator	96-410-530							
23	Rele	96-410-538							
24	Odvodni ventil	96-410-543							
25	Flet kabl	96-410-559							
26	Dugme za izliv vode	96-410-029							
27	Panel za displej modul	28-90-24							
28	Procesor displeja	90-304-130							
29 *	Čebe	16-10-50							
30 *	Crevo za čebe	16-10-55							
31 *	Adapteri za čebe	16-10-10							
	Aparat za grejanje i hlađenje pacijenata - 3T								
1	Napojna AC ploča	96-410-701							
2	Procesorska ploča	96-410-702							
3	Displej i tastatura	96-410-703							
4	Distributivna ploča	96-410-704							
5	Plovak/Nivo ploča	96-410-705							
6	Kompletan sklop plovka	96-410-710							
7	Cirkulacioni motor	96-410-719							
8	Sklop Cirkulacione pumpe	96-410-720							
9	Ekstenzija osovine cirkulatora	96-410-721							
10	Komplet pumpa za hipotermiju	96-410-725							
11	Pumpa Plegije kompletan sklop	96-410-730							
12	Pumpa Hipotermije sklop	96-410-726							
13	Pumpa Plegije sklop	96-410-731							
14	Temperaturni Senzor	96-410-738							
15	Temp. Senzor kompresora	96-410-739							
16	Magnetni senzor za ventilator	96-410-740							
17	Grejač	96-410-743							
18	Glavni prekidač 18A	96-410-748							
19	Ploča ventilatora sa konektorom	96-410-749							
20	Temperaturni Senzor	96-410-750							
21	Grejač 115V	96-410-818							
22*	Čebe	16-10-50							
23*	Creva	16-10-55							
24*	Konektor za čebe	16-10-10							

	APARATI ZA AUTOTRANSFUZIJU								
	Electa concept								
1	Kabl za napajanje	60012							
2	Poklopac	60091							
3	Litijumska baterija	60103							
4	Litijumska baterija	60104							
5	Napajanje	60105							
6	Halogena lampa	60106							
7	Štampana ploča 1	60107							
8	Štampana ploča 2	60108							
9	Štampana ploča 3	60109							
10	Štampana ploča 4	60110							
11	Štampana ploča 5	60111							
12	Štampana ploča 6	60112							
13	Štampana ploča 7	60113							
14	Štampana ploča 8	60135							
15	Štampana ploča 9	60136							
16	Štampana ploča 10	60138							
17	Štampana ploča 11	60141							
18	Štampana ploča 12	60240							
19	Štampana ploča 13	60700							
20	Štampana ploča 14	60701							
21	Štampana ploča 15	60702							
22	Štampana ploča 16	60703							
23	Štampana ploča 17	60704							
24	Štampana ploča 18	60705							
25	Štampana ploča 19	60706							
26	Štampana ploča 20	60707							
27	Štampana ploča 21	60777							
28	Štampana ploča 22	60778							
29	Štampana ploča 23	60779							
30	Motor pumpe	60142							
31	Motor centrifuge	60145							
32	Motor enkoder pumpe	60146							
33	Zaptivač	60147							
34	Grupa klema	60159							
35	Senzor za mehurice	60162							

36	Senzor	60168							
37	Magnet	60171							
38	Kontejner	60182							
39	Točak sa kočnicom	60186							
40	Spoljašni vakum filter	60119							
41	BLSA senzor	60708							
42	HGB senzor	60709							
43	Senzor 3	60710							
44	Senzor 4	60711							
45	Senzor 5	60712							
46	Senzor 6	60713							
47	Senzor 7	60714							
48	Senzor 8	60717							
49	Senzor 9	60746							
50	Senzor 10	60759							
51	Senzor 11	60760							
52	Napajanje	60715							
53	Vakumski elektroventil	60719							
54	Motor centrifuge	60720							
55	Motor pumpe	60727							
56	Grupa klema	60732							
57	Ventilator	60740							
58	Komplet osigurača	60744							
59	Tastatura	60753							
60	Vakum pumpa	60761							
61	Displej	60774							
62	Ventilator	60782							
63	Kolor displej	60783							
64	Tastatura	60786							
65	Prednji displej	60787							
66	Štampač	60790							
67	Čitač bar koda	60824							
68	Giljotina četvoropolna	60828							
69	Interfejs modul	60838							
70	Filter	60575							
71	Roller pumpa	60034							
72	Set za printer	65643							
	XTRA								

1	Napojni kabl	65603							
2	Motor centrifuge	65605							
3	Klema	65606							
4	Senzor linije za pražnjenje	65607							
5	Displej	65611							
6	Displej Inverter	65612							
7	Komplet osigurača	65615							
8	Štampana ploca	65617							
9	Detektor visokog nivoa RBC	65618							
10	Štampana ploca	65619							
11	Bar-code drzac i senzor za hematokrit	65623							
12	Detektor niskog nivoa RBC	65625							
13	Detektor niskog nivoa RBC	65626							
14	Štampana ploča	65627							
15	Štampana ploča	65628							
16	Štampana ploča	65629							
17	Štampana ploča	65631							
18	Štampana ploča	65632							
19	Senzor prskanja tecnosti	65633							
20	Štampana ploča	65634							
21	NSN p.c. ploča	65635							
22	Interno svetlo	65636							
23	Štampana ploča	65638							
24	Štampana ploča	65639							
25	Štampana ploča	65640							
26	Štampana ploča	65641							
27	Napajanje	65642							
28	Set za printer	65643							
29	Printer	65644							
30	Motor pumpe	65645							
31	Štampana ploča	65649							
32	Serijski konektor za vakuum	65655							
33	Linijski konektor za vakuum	65656							
34	Giljotina četvoropolna	65686							
35	Točkovi	65701							
36	Intra-operativna pumpa	65659							
37	Ploča napajanja	65660							

38	Kontrolna štampana ploča	65662							
39	Tastatura	65667							
40	Napojni kabl	65674							
41	Filter	65710							

Упутство за попуњавање: Понуђач попуњава овај образац тако што у предвиђена поља уноси тражене податке.

ОБЕРАВА ПОНУЂАЧ

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

[illegible]

Објашњење: У табелу је потребно унети све трошкове које сте имали приликом припремања понуде у складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама.

Предмет: **ИЗЈАВА О ВРСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ**

На основу **Закона о јавним набавкама** («Службени гласник Републике Србије», бр. 124/12, 14/15 и 68/15), као ПОНУЂАЧ по позиву за подношење понуда примљеном од стране Клиничког центра Србије, за набавку

**Услуге одржавања - апарати за ЕКК и апарати за аутотрансфузију,
произвођача Sorin Group
јавна набавка број 222Т/2017**

изјављујемо да ћемо у року од 10 дана од дана обостраног потписивања уговора доставити НАРУЧИОЦУ финансијску гаранцију којом се обезбеђује испуњење уговорних обавеза, као и финансијску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року и то:

1. Меницу;

НАПОМЕНА: У складу са Законом о изменама и допунама Закона о платном промету („Сл.гласник РС“ бр.31/2011.год.) менице које доспевају на наплату након 01.06.2012.године треба да се региструју у Регистар НБС.

- картон депонованих потписа мора бити оверен од стране банке после дана објављивања позива за подношење понуда

У 2017. године

П О Н У Ђ А Ч

.....

ЛОГО ПОНУЂАЧА

На основу **Закона о меници** (“Сл.лист ФНРЈ” бр. 104/46 и 18/58, “Сл. лист СФРЈ” бр. 16/65,54/70 и 57/89 и “Сл. лист СРЈ” бр. 46/96), издајемо :

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО МЕНИЦЕ

ПРЕДМЕТ : Достава менице као финансијске гаранције за озбиљност понуде

У прилогу овог акта достављамо бланко меницу следећих идентификационих ознака:

/ / :

--	--	--	--	--	--	--	--

 ,

у складу са условима за учешће у јавној набавци:

**Услуге одржавања - апарати за ЕКК и апарати за аутотрансфузију,
произвођача Sorin Group
јавна набавка број 222Т/2017**

Овлашћујемо КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ као НАРУЧИОЦА у поступку јавне набавке да ову меницу може искористити до износа од _____ РСД ,
словима: (_____)

Плаћање меничне обавезе ће се извршити са нашег текућег рачуна:

Текући рачун број:

Код:

Менична обавеза наведена у овом овлашћењу биће исплаћена Клиничком центру Србије на текући рачун бр. 840-667667-80.

Услови меничне обавезе:

1. Ако ПОНУЂАЧ повуче своју понуду током периода важења понуде, назначеног од стране Понуђача у формулару понуде (Образац бр.3 конкурсне документације)
2. Ако ПОНУЂАЧ, пошто је обавештен о прихватању његове понуде у току периода њеног важења: (а) не потпише или одбије да потпише формулар уговора, или (б) не обезбеди или одбије да достави финансијску гаранцију наведену у понуди према одредбама Закона о јавним набавкама.
3. Менична обавеза важи до истека рока од 30 (тридесет) дана од дана истека рока важења понуде.

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица:

M.П.

На основу:

- члана 84. и 85. Закона о јавним набавкама Републике Србије, комисија за јавну набавку је донела:

О Д Л У К У

О УТВРЂИВАЊУ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИНА за доделу уговора у поступку јавне набавке

**Услуге одржавања - апарати за ЕКК и апарати за аутотрансфузију,
произвођача Sorin Group**

**Број јавне набавке: 222Т/2017
Укупна процењена вредност: 1.500.000,00 динара**

I. Критеријум за избор најповољније понуде је: економски најповољнија понуда

Утврђују се критеријуми за избор најповољније понуде:

Редни број	Елемент	Пондер
1	Понуђена цена	100
СВЕГА:		100

II. Методологија примене критеријума наведених у табели под тачком I:

1. ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА: ПОНУЂЕНА ЦЕНА 100 ПОНДЕРА

1.1. Подкритеријум: Радни сат за извршене услуге у редовно радно време 15 пондера

Објашњење:

У обзир се узимају цене без урачунатог ПДВ-а.

Цене радног сата за извршене услуге које понуђач даје обавезно укључују све трошкове: транспортне (опреме, уређаја и људства), дефектажу, сервисне активности (радове) и сл., што значи да при уобичајеним интервенцијама извођач истих неће имати право да посебно фактурише своје транспортне трошкове и сл.

Бодовање:

Број пондера се рачуна по обрасцу:

$$\text{Број пондера} = \frac{\text{Најнижа цена радног сата међу свим понуђачима}}{\text{Цена радног сата посматраног понуђача}} \times 15 \text{ пондера}$$

1.2. Подкритеријум: Цена сервисних интервенција 20 пондера

Објашњење:

Попуњавањем у прилогу 3. датог обрасца, понуђач даје јединичну цену за све тражене описе сервисирања (мањег и већег обима) апарата. Сабирањем датих јединичних цена за све наведене типове апарата, формира се укупна цена сервисних интервенција.

Бодовање:

Број пондера се рачуна по обрасцу:

$$\text{Број пондера} = \frac{\text{Најнижа укупна цена сервисних интервенција међу свим понуђачима}}{\text{Укупна цена сервисних интервенција посматраног понуђача}} \times 20 \text{ пондера}$$

1.3. Подкритеријум: Укупна цена резервних делова 45 пондера

Објашњење:

Попуњавањем у прилогу 3. датог обрасца, понуђач даје јединичну цену за све тражене резервне делове по типовима апарата. Сабирањем датих цена за све наведене типове апарата, формира се укупна цена резервних делова.

Бодовање:

Број пондера се рачуна по обрасцу:

$$\text{Број пондера} = \frac{\text{Најнижа укупна цена резервних делова међу свим понуђачима}}{\text{Укупна цена резервних делова посматраног понуђача}} \times 45 \text{ пондера}$$

1.4. Подкритеријум: Цена превентивних сервиса 20 пондера

Објашњење:

Попуњавањем у прилогу 3. обрасца понуде, понуђач даје укупну цену за специфициране радове годишњег превентивног сервиса по типовима апарата. Сабирањем датих цена за наведене типове апарата, формира се **укупна цена**.

Бодовање:

Број пондера се рачуна по обрасцу:

$$\text{Број пондера} = \frac{\text{Најнижа укупна цена годишњих превентивних сервиса међу свим понуђачима}}{\text{Укупна цена годишњих превентивних сервиса посматраног понуђача}} \times 20 \text{ пондера}$$

У случају да два или више понуђача остваре једнак број пондера, предност ће имати онај понуђач који понуди дужи гарантни рок на уграђене резервне делове.

У случају да применом резервног критеријума наручилац не може да донесе одлуку о додели уговора, Одлука о додели уговора ће се донети жребом.