



**КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР
СРБИЈЕ**

11000 БЕОГРАД, Пастерова бр.2
СРБИЈА

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку
„Адаптација одељења интензивне неге на Клиници за
грудну хирургију “
45000000- Грађевински радови
редни број јавне набавке за текућу годину
41Т/2018

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник Републике Србије“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова у поступцима јавних набавки („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 29/13, 104/13) конкурсна документација у отвореном поступку садржи:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив наручиоца: **КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ**
Адреса: **Пастерова бр. 2, 11000 Београд**
Лице овлашћено за потписивање уговора: **Доц. др Милика Ашанин**
Интернет страница наручиоца: **www.kcs.ac.rs**
Врста поступка: **Отворени поступак**
Број јавне набавке: **41Т/2018**
Предмет набавке (добра, услуге, радови): **услуге**
Поступак се спроводи ради: **Закључења уговора о јавној набавци**
Служба: **Јавне набавке**
Лице за контакт : **Весна Марчетић, дипл.правник**
Електронска адреса: **yesnamarcetic.kcs@gmail.com**
Лице за контакт : **Николина Бабић**
Електронска адреса: **nina.babic.kcs@gmail.com**
Телефон/факс: **011/3663 296, 011/3615-620**

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:
„Адаптација одељења интензивне неге на Клиници за грудну хирургију“
45000000- Грађевински радови
Процењена вредност: 4.252.188,00 динара без ПДВ-а

Јавна набавка није обликована по партијама

2. КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА САДРЖИ:

1. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ – **Прилог бр. 2**
2. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ – **Прилог бр. 3**
3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75, 76. И 77. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА – **Прилог бр. 4**
4. ОБРАСЦИ ИЗЈАВА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ– **Прилог бр. 5**
5. МОДЕЛ УГОВОРА – **Прилог бр.6**
6. ВРСТА, ОПИС ДОБАРА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (спецификације), НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КВАЛИТЕТА, ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, ОСТАЛИ ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ –**Прилог бр. 7**
7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ– **Прилог бр. 8**
8. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДА – **Прилог бр.9**
9. НАВОЂЕЊЕ ВРСТА ФИНАНСИЈСКИХ ОБЕЗБЕЂЕЊА КОЈИМА ПОНУЂАЧИ ОБЕЗБЕЂУЈУ ИСПУЊЕЊЕ СВОЈИХ ОБАВЕЗА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, КАО И ИСПУЊЕЊЕ СВОЈИХ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА (меница, банкарске гаранције итд.) – **Прилог бр. 10+модел меничног овлашћења и текста банкарске гаранције.**
10. ОДЛУКА КОМИСИЈЕ О УТВРЂИВАЊУ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИНА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - **Прилог бр.11**

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да припреме понуду сачињено је на основу члана 61. **ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА** („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту ЗАКОН) и на основу члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“ бр. 29/13 и 104/13 године, у даљем тексту ПРАВИЛНИК).

Упутство садржи податке који су неопходни за припрему понуде у складу са захтевима НАРУЧИОЦА као и информације о условима и начину спровођења поступка доделе уговора о јавној набавци.

Од ПОНУЂАЧА се очекује да детаљно проучи сва упутства, обрасце, услове и спецификације које су садржане у конкурсној документацији.

Непридржавање упутстава и недостављање свих тражених података и информација које су наведене у конкурсној документацији или подношење понуде која не одговара условима предвиђеним у конкурсној документацији, представља у сваком погледу ризик за ПОНУЂАЧА и као резултат може имати одбијање понуде.

1) Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

- ❖ Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику.
- ❖ Понуда коју припрема ПОНУЂАЧ, као и целокупна кореспонденција и документација у вези с понудом коју размене ПОНУЂАЧ и НАРУЧИЛАЦ, мора бити сачињена на српском језику.
- ❖ Пратећа документа и штампана литература коју обезбеди понуђач могу бити на другом језику, под условом да их прати тачан превод релевантних пасуса, на српски или енглески језик.

2) Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, а посебно у погледу начина попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део

- ❖ Понуда се доставља у писаном облику, на обрасцима које ПОНУЂАЧ преузима са Портала Управе за јавне набавке, као и са интернет стране НАРУЧИОЦА.
- ❖ Појединачне обрасце садржане у конкурсној документацији, Понуђач попуњавачитко, **јасно и недвосмислено**:

Прилог бр.1 – Општи подаци о јавној набавци – **Понуђач не попуњава**

Прилог бр. 2 – Упутство понуђачима како да сачине понуду – **Понуђач не попуњава**

Прилог бр.3 – Образац понуде – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће колоне уноси тражене податке. Све ставке, (елементе) из образаца понуде за партије које нуди, понуђач попуњава на начин тражен конкурсном документацијом, а сваку страну оверава печатом и потписује, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико образац понуде није исправно попуњен, потписан или оверен, понуда ће бити одбијена као НЕПРИХВАТЉИВА.

Понуду може поднети група понуђача у складу са условима из тачке 7. овог упутства.

Прилог бр.4 – Образац за оцену испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова – **Понуђач попуњава** наводећи податке о документима које доставља уз овај образац као доказе о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама.

Прилог бр.5 – Обрасци изјава – Понуђач попуњава обрасце изјава и исте оверава потписом и печатом.

Прилог бр.6 – Модел уговора о јавној набавци – Понуђачу се доставља на увид модел уговора који ће бити закључен са одабраним понуђачем. ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОПУНИ МОДЕЛ, СТАВИ ПЕЧАТ И ПОТПИС, ЧИМЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА СЕ СЛАЖЕ СА МОДЕЛОМ УГОВОРА – **Понуђач попуњава**

Прилог бр.7 – Техничке карактеристике – **Понуђач попуњава оверава и потписује**

Прилог бр.8 – Образац структуре цене, са упутством како да се попуни – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке.

Прилог бр.9 – Образац трошкова припреме понуде, са упутством како да се попуни – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке.

Прилог бр.10 – Финансијске гаранције – Погледати детаљно објашњење из тачке 23. овог упутства.

Прилог бр.11 – Одлука Комисије о утврђивању критеријума, односно начина за доделу уговора – **Понуђач не попуњава.**

3) Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено

Понуде са варијантама нису дозвољене.

4) Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. и 93. Закона о јавним набавкама

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, писаним обавештењем пре истека рока за достављање понуда. Свако обавештење о измени, допуни или опозиву понуде треба да буде припремљено и достављено у затвореној коверти, лично или препорученом пошиљком, на адресу наручиоца на исти начин на који треба да буде достављена и сама понуда, са ознаком на коју се јавну набавку односи.

Наручилац ће, по потреби, захтевати од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а по потреби ће извршити и (не)најављену контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом.

Наручилац ће у складу са Законом о јавним набавкама, а уз сагласност понуђача, извршити исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5) Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач у оквиру исте партије у случају да је предмет јавне набавке обликован у више партија.

6) Захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу

Наручилац је дужан да у конкурсној документацији захтева од понуђача да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Поред обавезних услова, наручилац конкурсном документацијом одређује које још услове подизвођач мора да испуни и на који начин то доказује, при чему ти услови не могу бити такви да ограниче подношење понуде са подизвођачем.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

У случају из става 9. члана 80. Закона наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.

Правила поступања у вези са ставом 9 и 10. члана 80. Закона наручилац одређује у конкурсној документацији и не утичу на одговорност добављача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

У случају из става 12. члана 80. Закона наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

7) Обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке

Понуду може поднети група понуђача. Сходно члану 81. Закона сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. од 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије. Услов из члана 75. став 1. тачка 5)

*Конкурсна документација за јавну набавку услуга – Адаптација одељења интензивне неге на Клиници за грудну хирургију
број:41Т/2018*

Закон дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом из члана 81.става 4. Закона уређују се и друга питања која наручилац одредиконкурсном документацијом. Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду за извршење уговора одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

У случају подношења заједничке понуде, чланови групе понуђача треба да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

8) Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока (уколико је исти предвиђен конкурсном документацијом), као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде

Понуда мора у потпуности одговарати захтевима наручиоца из конкурсне документације.

9) Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима, без ПДВ-а.

- ❖ На основу члана 19. став 2. Закона, Наручилац ће у Прилогу бр. 3 (по потреби) да дозволи понуђачу да цену у понуди исказе у једној страни валути при чему ће навести да ће се за прерачун у динаре користити одговарајући средњи девизни курс Народне банке Србије на дан када је започето отварања понуда.
- ❖ Захтев Наручиоца да се вредност исказе и у једној страни валути, **ако га има**, наведен је у **обрасцу понуде – Прилог бр. 3** конкурсне документације где је наведено и у којој валути се цене у понуди могу исказати.
- ❖ **Образац понуде – Прилог бр. 3** конкурсне документације садржи упутство и услове за сачињавање прихватљиве понуде.
- ❖ Наручилац може да одбије понуду због неубичајено ниске цене у свему у складу са чланом 92. Закона.

10) Подаци о обавезним условима за учешће у поступку јавне набавке:

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75.става 1. Закона, правно лице као понуђач, или подносилац пријаве, доказује се достављањем следећих доказа:

- 1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван занеко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
- 4) важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом што ће бити детаљно описано у Прилогу бр. 4 конкурсне документације.

Доказ из става 1. тачке 2) и 4) члана 77. Закона не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

11) Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача, уколико исто захтева наручилац

У свему у складу са условима и упутством из конкурсне документације.

12) Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;

- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац је дужан да у току поступка обезбеди чување поверљивих података из понуде у складу са чланом 14. Закона.

13) Обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки.

Изабрано средство комуникације мора бити широко доступно, тако да не ограничава могућност учешћа заинтересованих лица у поступку јавне набавке.

Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени овим законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства.

Комуникација се мора одвијати на начин да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива.

Алати који се користе у комуникацији електронским средствима и њихове техничке карактеристике морају бити широко доступни и интероперативни, такви да користе производе информационих технологија у општој употреби.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

14) Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача

Наручилац ће по потреби, писаним путем, захтевати од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а по потреби ће извршити и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15) Захтев у погледу додатног обезбеђења испуњења уговорних обавеза уколико предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, а његова вредност не може бити већа од 15% од понуђене цене

Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, а понуђач буде изабран као најповољнији у предметној јавној набавци наручилац ће захтевати додатно финансијско обезбеђење у вредности од 15% од понуђене цене.

16) Врсте критеријума за доделу уговора, сви елементи критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда

Наручилац ће уговор о јавној набавци доделити сагласно критеријума који су утврђени Одлуком комисије о утврђивању критеријума (прилог бр. 11. конкурсне документације).

17) Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

У случају да постоји 2 или више понуђача који су понудили исту цену одлука ће се донети на основу резервног критеријума, односно начина утврђеног у прилогу бр. 11. конкурсне документације.

18) Обавештење о томе да је понуђач или кандидат дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

19) Обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач

Битни захтеви који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса, морају да се примењују и да се изричито наведу у конкурсној документацији.

Наручилац посебно напомиње да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

20) Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права понуђача и навођење броја рачуна на који је подносилац захтева приликом подношења захтева дужан да уплати таксу одређену Законом

- ❖ Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао претрпети штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона (у даљем тексту: подносилац захтева).
- ❖ Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.
- ❖ Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.
- ❖ Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.
- ❖ Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.
- ❖ Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.
- ❖ После доношења Одлуке о додели уговора и/или Одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања Одлуке на Порталу јавних набавки.
- ❖ Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.
- ❖ Уколико је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.
- ❖ О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.
- ❖ У случају поднетог захтева за заштиту права наручилац не може донети Одлуку о додели уговора и/или Одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим у случају преговарачког поступка из члана 36. став 1. тачка 3) Закона.
- ❖ Одговорно лице наручиоца може донети одлуку да наручилац предузме активности из члана 150. став 1. Закона пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, када би задржавање активности наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци проузроковало велике тешкоће у раду или пословању наручиоца које су несразмерне вредности јавне набавке, а која мора бити образложена. Одлуку наручилац без одлагања доставља Републичкој комисији и објављује је на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
- ❖ Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.
- ❖ Подносилац захтева је дужан да у складу са чланом 156. Закона уплати таксу у износу од 120.000,00 динара, ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара; 250.000,00 динара, ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000,00 динара; 120.000,00 динара, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара; 120.000,00 динара, ако се захтев за

заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већи од 120.000.000,00 динара, уколико је јавна набавка обликована по партијама; 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од ако је процењена вредност већа од 120.000.000,00 динара; 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000,00 динара.

- ❖ Потврда о извршеној уплати треба да буде издата од стране банке, да садржи печат банке и потпис овлашћеног лица банке. Број жиро рачуна: 840-30678845-06. Шифра плаћања: 153 или 253. Позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке. Сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке. Прималац: Буџет Републике Србије.

21) Обавештење да ће уговор о јавној набавци бити достављен у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. став 2. Закона, навести рок у коме ће бити закључен уговор о јавној набавци

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Уговор о јавној набавци не може бити закључен пре истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. став 2. Закона уговор ће бити закључен у року од пет дана од дана пријема Одлуке о додели уговора.

22) Подаци о обавезној садржини понуде

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти.

Понуђач може да поднесе само једну понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације.

У року за подношење понуда, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуда.

23) Средства финансијског обезбеђења

23.1. Уз понуду, сви понуђачи достављају:

ФИНАНСИЈСКУ ГАРАНЦИЈУ за озбиљност понуде на износ од 10% од процењене вредности уговора без ПДВ-а (вредност се налази у моделу Уговора) , са роком важења не краћим од 30 дана од дана истека рока важности понуде.

23.2. Финансијска гаранција за озбиљност понуде

23.2.1. ФИНАНСИЈСКУ ГАРАНЦИЈУ за озбиљност понуде на износ од 10% од вредности уговора без обрачунатог ПДВ-а, са роком важења не краћим од 30 (тридесет) дана од дана истека рока важења понуде. Вредност уговора дата је у прилогу бр. 6 – МОДЕЛ УГОВОРА.

23.2.2. Финансијска гаранција за озбиљност понуде тражи се ради заштите НАРУЧИОЦА и биће наплаћена:

- ❖ ако понуђач своју понуду повуче за време важења понуде, а након јавног отварања понуда или,
- ❖ у случају да изабрани понуђач не потпише уговор или не достави финансијску гаранцију за добро извршење посла.

23.2.3. Финансијска гаранција ће бити исказана у истој валути у којој је исказана и сама понуда и издата у форми:

- ❖ банкарске гаранције која мора бити безусловна и на први позив платива **или**
- ❖ бланко менице, која мора бити уписана у Регистар НБС са припадајућим попуњеним меничним овлашћењем, а који морају бити оверени и потписани од стране лица чији се потпис налази на картону депонованих потписа. Достављено менично овлашћење мора бити сачињено на меморандуму понуђача према моделу којим се налази у прилогу ове конкурсне документације,
- ❖ **Уколико понуђачи као финансијску гаранцију за озбиљност понуде доставе бланко меницу, потребно је да у оквиру своје понуде доставе фотокопију картона депонованих потписа код пословне банке који мора бити оверен од стране банке после дана објављивања позива за подношење понуда.**

23.2.4. Свака понуда која није осигурана финансијском гаранцијом биће одбијена од стране НАРУЧИОЦА као неприхватљива.

23.2.5. Финансијска гаранција биће враћена неуспешним понуђачима што је пре могуће након завршеног избора, а најкасније у року од 30 календарских дана од датума истека важности понуде.

23.2.6. Изабраном понуђачу финансијска гаранција за озбиљност понуде биће враћена након што понуђач потпише уговор и када поднесе финансијску гаранцију за добро извршење посла.

23.3. Финансијска гаранција за добро извршење посла

23.3.1. Изабрани понуђач је дужан да уколико му буде додељен уговор о јавној набавци, на основу Одлуке о додели уговора, **приликом потписивања уговора**, наручиоцу достави финансијску гаранцију **ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА** у виду **РЕГИСТРОВАНЕ МЕНИЦЕ** код НБС, са попуњеним, потписаним и овереним меничним овлашћењем **које мора бити сачињено на меморандуму понуђача**, а према моделу који достављамо у прилогу ове конкурсне документације, у висини од 10% од вредности уговора. Меницу и менично овлашћење мора да прати и картон депонованих потписа. Менично овлашћење мора садржати клаузулу да важи најмање **10 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла**. **НАПОМЕНА:** Уколико понуђач учествује за више од једне партије, потребно је да достави меницу за добро извршење посла за сваку партију понаособ у висини од 10% од вредности уговора.

23.3.2. Уколико првобитно достављена финансијска гаранција (меница) буде активирана, понуђач је дужан да у року од 5 /пет/ дана од дана активирања достави нову бланко меницу са меничним овлашћењем **које мора бити попуњено, потписано и оверено, сачињено на меморандуму извршиоца услуга**, у висини од 5%, односно 10% од вредности нереализованог дела уговора без обрачунатог ПДВ-а, а сходно члану 129. став 3. Закона о облигационим односима („Сл. лист“ СФРЈ бр. 29/78, 39/85, 45/89, - Одлука УСЈ и 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003-Уставна повеља).

23.3.3. Ако у току трајања уговора дође до истека рока важења достављене финансијске гаранције за добро извршења посла, добављач је у обавези да изврши продужење исте. Уколико добављач не изврши продужење финансијске гаранције за добро извршење посла уговор престаје да производи правна дејства.

23.3.4. Наручилац ће приложени финансијску гаранцију за добро извршење посла искористити у сврху накнаде штете у следећим случајевима:

- ❖ у случају неизвршења уговорних обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,
- ❖ у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране добављача,
- ❖ у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца и нанесе му штету или угрози живот и здравље пацијента на било који начин.

23.4. Финансијска гаранција за отклањање грешака у гарантном року

23.4.1 Изабрани понуђач је дужан да уколико му буде додељен уговор о јавној набавци, на основу Одлуке о додели уговора, **приликом потписивања уговора**, наручиоцу достави финансијску гаранцију **ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ** са попуњеним, потписаним и овереним меничним овлашћењем **које мора бити сачињено на меморандуму понуђача**, а према моделу који достављамо у прилогу ове конкурсне документације, у висини од у висини од 10% вредности уговора без обрачунатог ПДВ, и роком важења **5 дана дужем од дана истека гарантног рока**. Ова финансијска гаранција може бити у **форми регистроване бланко менице**. **НАПОМЕНА:** Уколико понуђач учествује за више од једне партије, потребно је да достави меницу за отклањање грешака у гарантном року за сваку партију понаособ у висини од 10% од вредности уговора.

23.5. Финансијска гаранција у сврху наплате уговорне казне

Поред достављених средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла и за отклањање грешака у гарантном року, изабрани понуђач је дужан да приликом потписивања уговора достави бланко **РЕГИСТРОВАНУ МЕНИЦУ** код НБС, са попуњеним, потписаним и овереним меничним овлашћењем **које мора бити сачињено на меморандуму понуђача**, у висини од 5% уговорене вредности набавке без обрачунатог ПДВ-а, која ће бити активирана у сврху наплате уговорне казне.

Меницу и менично овлашћење мора да прати и картон депонованих потписа (картон депонованих потписа мора бити оверен од стране банке после дана објављивања позива за подношење понуда). Менично овлашћење мора садржати клаузулу да важи најмање **30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла**.

23.6. Финансијска гаранција за авансно плаћање

Поред достављених средстава финансијског обезбеђења за добро извршење посла, за отклањање грешака у гарантном року и у сврху наплате уговорне казне, изабрани понуђач је дужан да приликом потписивања уговора достави бланко **РЕГИСТРОВАНУ МЕНИЦУ** код НБС, са попуњеним, потписаним и овереним меничним овлашћењем **које мора бити сачињено на меморандуму понуђача**, у висини од 50% уговорене вредности набавке без обрачунатог ПДВ-а, која ће бити активирана у сврху **повраћаја авансног плаћања**.

Меницу и менично овлашћење мора да прати и картон депонованих потписа (картон депонованих потписа мора бити оверен од стране банке после дана објављивања позива за подношење понуда). Менично овлашћење мора садржати клаузулу да важи најмање 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла

23.7 ИЗЈАВЕ О ВРСТАМА ФИНАНСИЈСКИХ ГАРАНЦИЈА којима ће, као изабрани понуђач обезбедити испуњење својих обавеза у складу са чланом 12. Правилника.(прилог бр.10)

- **ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА,**
- **ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ,**
- **ЗА НАПЛАТУ УГОВОРНЕ КАЗНЕ**
- **ЗА АВАНСНО ПЛАЋАЊЕ**

23.8 Уколико изабрани понуђач не испуни захтев из тачке 23. овог Упутства то ће представљати довољан разлог за поништај Одлуке о додели уговора, у делу који се односи на тог понуђача и наплату финансијске гаранције за озбиљност понуде таквог понуђача, а у том случају **НАРУЧИЛАЦ** може уговор да додели следећем најповољнијем оцењеном понуђачу или да поново распише позив за подношење понуда.

24) Обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора бити поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија.Понуда мора да обухвати целокупну партију. У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

25) Рок важења понуде

Рок важења понуде одређује понуђач и тај рок се обавезно наводи у понуди, али не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.Захтеви и одговори у вези са тим, достављаће се у писаном облику.

26) Рок у коме ће понуђач коме је додељен уговор о јавној набавци приступити закључењу уговора

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу коме је додељен уговор у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор са наручиоцем, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

27) Врста другог релевантног доказа који је од значаја за уредно извршење обавеза понуђача по раније закљученим уговорима о јавним набавкама

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ из става 1.из члана 82. Закона може бити: правноснажна судска пресуда, исправа о реализованом средству обезбеђења испуњених обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза, исправа о наплаћеној уговорној казни, рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року, извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором, изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи, доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача, други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац ће одбити понуду ако поседује доказ из члана 82.став 3. тачка 1) Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

28) Трошкови

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

29) Преузимање конкурсне документације

*Конкурсна документација за јавну набавку услуга – Адаптација одељења интензивне неге на Клиници за грудну хирургију
број:41Т/2018*

Наручилац ће од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници омогућити преузимање конкурсне документације.

30) Паковање и достављање понуде

❖ Сви документи поднети у понуди, изузев менице, меничног овлашћења и картона депонованих потписа, треба да буду повезани траком (јемствеником) у целину и запечаћени тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

- ❖ Понуђач доставља понуду у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. Ако коверта није запечаћена и означена на начин описан овим Упутством, наручилац не преузима никакву одговорност уколико понуда залута или се отвори пре времена.
- ❖ На задњој страни коверте треба обавезно навести име и адресу понуђача, што омогућава да понуда буде враћена неотворена, у случају да се прогласи неблаговременом.
- ❖ Понуде се достављају у затвореној коверти препорученом пошиљком или личном доставом на адресу:

**Клинички центар Србије,
Одсек административно-техничких послова, /архива/
за ЈАВНЕ НАБАВКЕ
Београд, Пастерова број 2
са назнаком:**

„Понуда за ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ: 41Т/2018

„Адаптација одељења интензивне неге на Клиници за грудну хирургију “– не отварати

31) Јавно отварање понуда

НАРУЧИЛАЦ ће извршити ЈАВНО отварање понуда по истеку рока за подношење понуда у току истог дана у великој сали управне зграде КЦС, Пастерова 2, 11000 Београд.

Овлашћење за присуство и учествовање у поступку јавне набавке подноси се Председнику комисије непосредно пре почетка поступка отварања понуде. Достављено пуномоћје обавезно мора имати свој број, датум, потпис и печат овлашћеног лица.

Овлашћени представник понуђача који учествује у поступку отварања понуда има право да приликом отварања понуда изврши увид у податке из понуде који се уносе у записник о отварању понуде.

Записник о отварању понуда потписују чланови комисије и овлашћени представници понуђача који преузимају примерак записника.

Присутни овлашћени представници понуђача потписују записник у коме се евидентира њихово присуство.

32) Интегритет поступка

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда, у поступку јавне набавке: поступао супротно забрани из чланова 23. и 25. Закона, учинио повреду конкуренције, доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

33) Одлука о додели уговора

На основу извештаја о стручној оцени понуда, наручилац доноси одлуку о додели уговора, у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Рок из става 1.члана 108. Закона не може бити дужи од 25 дана од дана отварања понуда, осим у нарочито оправданим случајевима, као што је обимност или сложеност понуда, односно сложеност методологије доделе пондера, када рок може бити до 40 дана од дана јавног отварања понуда.

Одлука о додели уговора мора бити образложена и мора да садржи нарочито податке из извештаја о стручној оцени понуда.

Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора објави на Порталу јавних набавки и својој интернет страници у року од три дана од дана доношења.

Ако поједини подаци из одлуке представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података, ти подаци из одлуке неће се објавити. У том случају, одлука се у изворном облику доставља Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

Одредбе овог члана сходно се примењују на одлуку о закључењу оквирног споразума, одлуку о признавању квалификације и одлуку о обустави поступка.

**НАРУЧИЛАЦ
КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ**

Број понуде : _____

Датум: ____/____/____

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Понуђач : _____

Адреса: _____

Е-mail: _____

Лице за контакт _____

Лице овлашћено _____

за потписивање уговора _____

Текући рачун: _____

Телефон / факс _____

Матични број: _____

Регистарски број: _____

Шифра делатности: _____

ПИБ: _____

ПРЕДМЕТ: Адаптације простора интензивне неге на Клиници за грудну хирургију

РЕКАПИТУЛАЦИЈА ЗА ИЗРАДУ Адаптације простора интензивне неге на Клиници за грудну хирургију		
	ОПИС	
1.	Грађевински и грађевинско-занатски радови	
2.	Водовод и канализација	
3.	Електро-енергетске инсталације	
4.	Телекомуникационе и сигналне инсталације	
5.	Машинске инсталације	
	ЦЕНА СА СВИМ ТРОШКОВИМА БЕЗ ПДВ-а	
	ПДВ 20%	
	СВЕ УКУПНО СА ПДВ-ом	

☐ рок плаћања : 90 дана

Напомена: Понуде које садрже авансно плаћање неће бити узете у разматрање и биће одбијене као неприхватљиве.

☐ начин плаћања: _____

Напомена: Наручилац ће извршити плаћање вирмански на основу испостављене фактуре.

☐ рок важења понуде _____

Напомена: Понуде које не садрже рок за извршења радова неће бити узете у разматрање и биће одбијене као неприхватљиве.

☐ рок извршења радова _____ (максимално 45 дана) календарских дана од дана потписивања уговора.

Напомена: Наручилац неће разматрати понуде чији је рок важења краћи од 60 дана. од дана отварања понуде

☐ остале погодности и попусти које нуди понуђач _____

Напомена: cassa sconto, натурални рабат и сл.

ОВЕРАВА ПОНУЂАЧ

Понуду дајем (заокружити а или б или в)

а) самостално,

б) са подизвођачем

1. _____

2. _____

3. _____

(навести назив и седиште свих подизвођача)

в) као заједничку понуду:

1. _____

2. _____

3. _____

(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)

Датум и место

Оверава Понуђач

.....

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име подизвођача/подиспоручиоца		
Седиште	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Законски заступник/ Одговорно лице		
Особа за контакт		
Телефон		
Телефакс (уколико постоји)		
Рачун – Банка		
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број подизвођача/ подиспоручиоца		
Проценат учешћа подизвођача/подиспоручиоца у предметној јавној набавци	_____ %	
Део предмета набавке који се врши преко подизвођача/подиспоручиоца		

НАПОМЕНЕ:

- Уколико ће извршење набавке делимично бити поверено већем броју подизвођача/ подиспоручиоца, образац копирати у довољном броју примерака.
- Обавезно уписати проценат учешћа подизвођача/подиспоручиоца у предметној набавци и део предмета набавке који се врши преко подизвођача/подиспоручиоца.
- **Уколико понуђач не намерава да извршење дела предмета јавне набавке делимично повери подизвођачу/подиспоручиоца, овај образац не треба попуњавати.**

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Пословно име члана групе		
Седиште	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Законски заступник/ Одговорно лице		
Особа за контакт		
Мобилни телефон особе за контакт		
Телефон		
Телефакс (уколико постоји)		
Електронска адреса		
Рачун – Банка		
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број подизвођача		
Услуге које ће извршити		

НАПОМЕНА:

- Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе.
- Уколико понуду не подноси група понуђача, овај образац не треба попуњавати.

У складу са чланом 75. 76. и 77. Закона о јавним набавкама, НАРУЧИЛАЦ у сврху доказивања испуњености услова, захтева достављање следећих доказа:

Редни број	ПОДАЦИ О ДОКУМЕНТУ				Прилог број	Број стра на у прилогу
	Назив доказа	Број	Датум	Издат од стране		
1.	Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар. (члан 75. став 1. тачка 1. Закона) Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда. <i>(Напомена: Податак је јавно доступан на интернет страници АПР-а на основу матичног броја).</i>					
2.	Услов: Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. Закона) Докази за правно лице: 1. Уверење надлежног Основног суда односно надлежне полицијске управе, на чијем подручју се налази седиште правног лица (односно седиште представништва или огранка страног правног лица) којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. 2. Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела из надлежности тог суда. Доказ за законског заступника/е: - Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе да законски заступник (ако их има више – за сваког од њих) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Ако понуду подноси предузетник потребно је да достави само Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе. <i>(захтев за издавање овог уверења се може поднети надлежно полицијској управи према месту рођења или месту пребивалишта).</i> Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.					

Напомене у вези надлежности за издавање потврда и уверења да понуђач није осуђиван за кривична дела из члана 75, став 1, тачка 2 ЗЈН:

- Правна лица:

- Чланом 32. став 5. Закона о одговорности правних лица за кривична дела („Службени гласник РС“, бр. 97/2008) прописано је да казнену евиденцију води првостепени суд на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица.

- За кривична дела из члана 75. став 1. тачка 2) Закона надлежни првостепени суд према Закону о уређењу

судова („Службени гласник РС“, бр. 116/2008, 104/2009, 101/2010, 31/2011 - др. закон, 78/2011 - др. закон и 101/2011), може бити како основни суд, тако и виши суд.

- За уверење (извод) из казнене евиденције за кривична дела из члана 75. став 1. тачка 2) Закона, осим за кривична дела организованог криминала, правно лице се може обратити надлежном основном суду. **У потврди коју даје основни суд, мора бити наведено да се потврда односи на кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд и за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд. Уколико то није наглашено, потребно је прибавити посебну потврду за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд.** Дакле, понуђач доставља једну потврду у којој су обухваћена наведена кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд и кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд **или** две потврде – једну за кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд а другу за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд.

- За кривична дела из члана 2. Закона о организацији и надлежности државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела („Службени гласник РС“, бр. 42/2002, 27/2003, 39/2003, 67/2003, 29/2004, 58/2004 - др. закон, 45/2005, 61/2005, 72/2009, 72/2011 - др. закон, 101/2011 - др. закон и 32/2013), а према члану 12. став 1. и члану 13. став 1. истог закона, **надлежно је Посебно одељење Вишег суда у Београду.**

Ближа обавештења могу се наћи на интернет страници Вишег суда у Београду.

- Уколико правно лице има више законских заступника, тражене доказе је потребно доставити за сваког од законских заступника.

3.	Услов: Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4. Закона) Докази: 1.Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и 2.Уверења надлежне јединице локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода. Овај доказ достављају сви понуђачи било да су правна лица или предузетници. Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда. Напомена: Уколико се понуђач налази у поступку приватизације, прилаже <u>потврду Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације.</u>					
4.	Услов: Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (члан 75. став 2. Закона). Доказ: Од стране одговорног лица понуђача потписан и печатом оверена изјава (текст изјаве садржан у прилогу бр. 5/2 ове конкурсне документације) Напомена:Уколико понуду подноси група понуђача, сви чланови групе морају дати ову изјаву!					

Додатни услови за учешће у поступку (члан 76 Закона)

5.	Услов: Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.					
6.	Кадровски капацитет: Услов: 1.- минимално 1 (један) запослени (на неодређено или одређено време) <u>грађевинске струке VII степена стручне спреме</u> – лиценца број 410 или 411, одговорни извођач радова – руководиоца радова са минималним искуством рада од 3 (три) године у струци као одговорни извођач радова - Доказ за 1: - важећа лиценца Инжењерске коморе Србије и - фотокопија важеће потврде Инжењерске коморе Србије - изјава понуђача о ангажовању свих техничких лица са важећом лиценцом „одговорни извођач радова“ према врсти радова и лица за одговорног руководиоца радова са важећом лиценцом - Копија обрасца М за запослене: на неодређено или одређено време . 2.- минимално 1 (један) запослени на неодређено , одређено време <u>електро струке VII степена стручне спреме</u> – лиценца бр. 450 и 453, одговорни извођач радова са минималним искуством рада од 3 (три) године у струци као одговорни извођач радова 3.- минимално 1 (један) запослени на неодређено , одређено време <u>машинске струке VII степена стручне спреме</u> – лиценца бр. 430, одговорни извођач радова са минималним искуством рада од 3 (три) године у струци као одговорни извођач радова Доказ за 2. и 3. : - важећа лиценца Инжењерске коморе Србије и - фотокопија важеће потврде Инжењерске коморе Србије - изјава понуђача о ангажовању свих техничких лица са важећом лиценцом „одговорни извођач радова“ према врсти радова и лица за одговорног руководиоца радова са важећом лиценцом Копија обрасца М за запослене: на неодређено или одређено време по Уговору о делу или по основу Уговора о повременим и привременим пословима 4. - минимално 1 (један) запослено лице (на неодређено или одређено време по Уговору о делу или по основу Уговора о повременим и привременим пословима) <u>које има положен стручни испит о практичној</u>					

	<u>оспособљености</u> за обављање послова безбедности и здравља на раду Доказ за 4. - фотокопија Уверења о положеном стручном испиту Копија обрасца М за запослене: на неодређено или одређено време или по Уговору о делу или Уговору о привременим и повременим пословима 5. минимално 1 (једно) техничко лице - грађевински техничар, који ће бити обавезан да присуствује извођењу радова на градилишту током пуног радног времена током целог трајања рока извођења радова. Доказ за 5. -изјава Понуђача о обавезном присуству ангажованог лица-руководиоца радова на градилишту - Копија обрасца М за запослене: на неодређено или одређено време или по Уговору о делу или Уговору о повременим и привременим пословима 6. минимални број запослених радника код понуђача у радном односу на неодређено, одређено време, ангажованих по основу Уговора о делу или Уговора о повременим и привременим послова пре објављивања позива за подношење понуда на порталу УЈН и интернет страници КЦС (грађевинске, машинске и електро струке) : 8 (осам) радника Доказ за 5. - Преглед квалификационе структуре Понуђача са бројем лица која ће бити ангажована на извршењу уговора, као и минималном обавезном квалификационом структуром. - Копија обрасца М за запослене: на неодређено или одређено време или по Уговору о делу или Уговору о повременим и привременим пословима.					
7.	Техничка опремљеност Понуђача: Услов: 1.Поседовање сертификата : ISO 9001 – Систем менаџмента квалитета; ISO 14001 Систем менаџмента заштитом животне средине; ISO 18001 – Систем управљања заштитом здравља и безбедности на раду; ISO 50001 – Систем менаџмента енергијом 2.Теретно возило, минималне носивости 1,2 т – 2 ком 3.Службени аутомобил – ком 1 4. Радна платформа – скела за рад унутар објекта, минимално 100 м2 Доказ: 1. фотокопије важећих сертификата, 2. фотокопије саобраћајних дозвола , 3. фотокопија саобраћајне дозволе 4. пописна листа					

8.	Пословни капацитет : Услов: 1) Да је понуђач за последње 3 (три) године до дана објављивања позива за подношење понуда на порталу УЈН и интернет адреси КЦС-а реализовао: - најмање три уговора на објектима здравствених установа минималне укупне вредности од 5.000.000,00 динара без ПДВ-а и то на адаптацији интензивних нега, операционих сала, или адаптацији простора за смештај магнетне резонанце, скенера, ангиографског апарата или рендген апарата. Доказ : 1) Потврда изведених радова (референц листа) са наведеним бројевима уговора предметних радова оверена од стране Наручиоца- Инвеститора на обрасцу слободне форме. Потребно је доставити копије уговора и стране окончаних ситуација или рачуна на којима се виде оверени износи изведених предметних радова од стране Инвеститора. Овера подразумева сагласност одговорног лица Наручиоца на изведене радове (доказ да су радови прихваћени у стручном смислу). Свака друга овера (са архиве, писарнице, протокола или лично), неће бити прихваћена као доказ.					
9	осигурања професионалне одговорности Услов: Као доказ професионалне одговорности за штету причињену другој страни, односно трећем лицу понуђач доставља копију важеће полисе осигурања од професионалне одговорности у складу са чланом 129а Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", 7212009, 8112009, 6412010,24/2011, 121,2012, 42/2013, 5012013, 98/2013, 132/2014 и 145/2014). Понуђачи су у обавези да Наручиоцу доставе копију важеће полисе осигурања од професионалне одговорности у складу са чланом 129а Закона о планирању и изградњи и Правилником о условима осигурања од професионалне одговорности, који је објављен у "Службеном гласнику РС", број 40 од 7. маја 2015. године, а која гласи најмање на прописану суму осигурања, које поседовање је законска обавеза субјекта на које се тај закон односи, а не захтев Наручиоца за ову јавну набавку. У члану 6. тог правилника, министар грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре је сагласно овлашћењима из члана 201. Закона о планирању и изградњи, прописао, између осталог, минималне суме осигурања, као износ одштете која се исплаћује уколико наступи осигурани случај, а коју уговорач осигурања мора обавезно обезбедити. Уколико се заинтересовано лице обрати осигуравачу са захтевом за издавање наведене полисе осигурања, осигуравајућа друштва у Републици Србији издају исту у складу са пословном политиком и условима осигурања, а надзор над њиховим радом врши Народна банка Србије. Доказ: копија важеће Полисе осигурања од одговорности за штету учињену другој страни, односио трећем лицу (професионална одговорност).					

НАПОМЕНА:

1. Сви докази из овог упутства могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа, у складу са одредбом члана 79. став 1. Закона.

2. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави доказе из става 1. члана 79. Закона, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

3. Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа као, на пример:

- извод о регистрацији понуђача који је регистрован код Агенције за привредне регистре (подаци доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре).

4. Предузетник/правно лице уписано у регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре, није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из чл.75, ст. 1, тач. тачка 1, 2, и 4 ЗЈН.

Пожељно је да понуђачи који су уписани у регистар понуђача, уместо достављања доказа из чл.75, ст.1, тач. тачка 1, 2, и 4 ЗЈН, наведу ту чињеницу на посебном папиру или на други јасан и погодан начин.

5. Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана од дана настанка промене писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка предметне јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора односно до тренутка закључења уговора и да је документује на прописани начин.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да докаже да подизвођач испуњава обавезне услове из чл.75, ст.1, тачка 1, 2, и 4 ЗЈН, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

У случају подношења *заједничке понуде*, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из чл.75, ст.1, тач. тачка 1, 2, и 4 ЗЈН и услов из чл.75, став 2 ЗЈН, док остале (додатне) услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

ОВЕРАВА ПОНУЂАЧ

МОДЕЛИ ИЗЈАВА

У складу са одредбом члана 75. став 2. и члана 71. став 2. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке – Адаптација одељења интензивне неге на Клиници за грудну хирургију бр. 41Т/2018, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Такође, понуђач се обавезује да поштује техничке стандарде приступачности за особе са инвалидитетом, односно да техничко решење буде приступачно за све кориснике.

Место _____

Датум _____

М.П.

- потпис понуђача-

име и презиме

Напомена:

Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом. У супротном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити попуњена, потписана и оверена печатом од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Овим путем изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је ова понуда бр. _____ од _____ сачињена независно и без договарања са осталим учесницима у поступку јавне набавке.

Место _____

ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК

Датум _____

М.П.

- потпис -

име и презиме

Напомена:

Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом. У супротном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити попуњена, потписана и оверена печатом од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА

(Модел уговора понуђач је у обавези да у целости попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да се слаже са моделом уговора)

Београд 2018. године

Клинички центар Србије, ул. Пастерова бр. 2, Београд
кога заступа в.д. директора, Доц. др Милика Ашанин

(у даљем тексту овог уговора: Наручилац радова)

Шифра делатности 85110

Регистарски број 01607089503

Матични број 7089503

ПИБ 100118429

Текући рачун: 840 – 667667 - 80

Тел/Факс: 011 – 3615 - 745

и

_____, **кога заступа директор** _____

(у даљем тексту уговора: Извођач радова)

Шифра делатности _____

Регистарски број _____

Матични број _____

ПИБ _____

Текући рачун: _____

Тел/Фах _____

Закључили су:

(Модел уговора)

У Г О В О Р

за

адаптацију одељења интензивне неге на Клиници за грудну хирургију

Члан 1.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Предмет овог уговора је адаптација одељења интензивне неге на Клиници за грудну хирургију према понуди извршиоца услуга број: _____ од _____. године.

Уговор је закључен у складу са Законом о јавним набавкама у отвореном поступку бр. 41Т/2018.

Члан 2.

ЦЕНА И ВРЕДНОСТ РАДОВА

Вредност радова из уговора утврђена је на основу описа и количина радова и фиксних јединичних цена из понуде извођача и износи укупно: _____ **динара без ПДВ.**

Уговореном ценом су обухваћени сви законски порези на материјал и услуге који су важили на дан давања понуде.

Стварна вредност радова утврдиће се на основу стварно изведених радова по количинама из грађевинске књиге и фиксним јединичним ценама из понуде извођача.

Члан 3.

НАЧИН И РОКОВИ ПЛАЋАЊА

За адаптацију одељења интензивне неге на Клиници за грудну хирургију плаћање ће се извршити на следећи начин:

није предвиђено авансно плаћање, а рок плаћања је 90 дана од дана испостављања докумената везаних за исплату, односно 60 дана од дана испостављања докумената везаних за исплату уколико је пружалац услуге корисник јавних средстава, а на основу испостављене фактуре која се издаје заједно са осталом пратећом документацијом, сходно понуди бр. _____ од _____ године.

Фактура мора бити достављена у року од 3 (три) радна дана од дана када је регистрована у централном регистру фактура.

Члан 4.

УСЛОВИ И РОКОВИ ИЗВРШЕЊА

Извођач се обавезује да радове из предмета уговора почне 1(један) дан од дана добијања сагласности од наручиоца, а заврши у року од _____ (максимално 45 дана) календарских дана од дана потписивања уговора.

Рок из предходног става може се продужити услед више силе, што ће бити регулисано анексом уговора.

Извођач радова се обавезује да по указаној потреби изведе накнадне и непредвиђене радове, када за исте добије налог наручиоца, а што ће бити предмет посебне јавне набавке. Цене накнадних и непредвиђених радова ће се формирати према тржишним ценама материјала, радне снаге и механизације у моменту извођења истих, а биће предмет посебне јавне набавке. Вишкови и мањкови радова у односу на радове из понуде која је саставни део уговора без обзира на количину, обрачунаваће се по јединичним ценама из понуде, а што ће бити регулисано анексом уговора.

Члан 5.

КВАЛИТЕТ РАДОВА

Радови из предмета уговора морају бити изведени према одобреној и од стране наручиоца усвојеној техничкој документацији, важећим техничким прописима, стандардима и нормативима који важе за ову врсту радова, Закону о планирању и изградњи, техничким упутствима надзорног органа наручиоца, правилима струке и одредбама овог уговора.

Све евентуалне последице настале нестручним радом или неблаговременим извођењем извођач је дужан да надокнади о свом трошку.

Члан 6.

ОСТАЛЕ ГАРАНЦИЈЕ

Извођач радова гарантује наручиоцу за квалитет изведених радова и за исти даје гаранцију по Закону, узансама о грађењу и посебним захтевима наручиоца, а за уграђену опрему по гаранцији произвођача и обавезује се да ће све евентуалне недостатке у гарантном року отклонити о свом трошку, на позив наручиоца у примереном року.

У случају да извођач радова не поступи на начин из претходног става наручилац је овлашћен да уз писано обавештење извођачу радова, изврши потребне радове на отклањању недостатака сам или преко трећег лица, а на терет извођача радова.

Члан 7.

ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

Извођач радова се обавезује да достави наручиоцу финансијске гаранције приликом потписивања уговора и то:

- Регистровану меницу са меничним овлашћењем за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а и роком важења 10 дана дуже од истека рока за коначан завршетак посла, као и картон депонованих потписа;
- Регистровану меницу са меничним овлашћењем за отклањање недостатака у гарантном року у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а и роком важења 5 дана дужем од дана истека гарантног рока.

- Регистровану меницу са меничним овлашћењем у износу од 5% од вредности уговора без ПДВ-а и роком важења 30 дана дужем од дана истека рока за коначно извршење посла, која ће бити активирана у сврху наплате уговорне казне.

Наручилац ће приложени финансијску гаранцију за добро извршење посла искористити у сврху накнаде штете у следећим случајевима:

- у случају неизвршења уговорних обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,
- у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране извршиоца
- у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца и нанети му штету или угрозити живот и здравље пацијента на било који начин,

Уколико првобитно достављена финансијска гаранција (меница) буде активирана, понуђач је дужан да у року од 5 /пет/ дана од дана активирања достави нову бланко меницу са меничним овлашћењем које мора бити попуњено, потписано и оверено, сачињено на меморандуму извршиоца услуга, у висини од 5%, односно 10% од вредности нереализованог дела уговора без обрачунатог ПДВ-а, а сходно члану 129. став 3. Закона о облигационим односима („Сл. лист“ СФРЈ бр. 29/78, 39/85, 45/89, - Одлука УСЈ и 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003-Уставна повеља).

Члан 8. УГОВОРНА КАЗНА

За случај прекорачења рокова из члана 4. овог уговора, наручилац ће за свако прекорачење (дан) извршиоцу наплатити износ од 0,2 % од укупне уговорене вредности конкретне услуге без ПДВ-а, уколико до кашњења у извршењу обавезе извршиоца радова дође његовом кривицом, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5 % од укупне уговорене вредности без ПДВ-а. Наплата уговорне казне ће се извршити активирањем средства финансијског обезбеђења достављеног у сврху наплате уговорне казне. Уколико штета која је настала услед кашњења, прелази износ уговорне казне, наручилац може да тражи накнаду стварне штете.

Члан 9. ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Наручилац је обавезан:

- да одреди надзорни орган преко кога ће вршити контролу извођења радова и да о томе у писаном облику обавести извођача
- да преко надзорног органа оверава грађевински дневник, грађевинску књигу, привремене и окончану ситуацију
- да врши редовне исплате извођачу за изведене радове на основу оверене документације
- да одреди претставнике који ће заједно са извођачем обавити примопредају и коначни обрачун радова.

Члан 10. ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Извођач је обавезан:

- да током извођења радова води грађевински дневник, евиденцију изведених радова, књигу инспекције и документацију са атестима уграђеног материјала;
- да пре почетка радова достави динамички план извођења радова и да се придржава динамичког плана;

- да одреди шефа градилишта и о томе у писаној форми обавести наручиоца;
- да се придржава прописа и мера Закона о безбедности и здравља на раду, као и других мера сигурности објекта и људства те да сходно томе обезбеди мере личне и опште заштите својих радника и околине током извођења радова;
- да код осигуравајућег друштва о свом трошку осигура од уобичајених ризика радове, материјал и опрему који су предмет овог уговора, као и сва запослена лица на градилишту;
- да одреди представнике који ће заједно са наручиоцем обавити примопредају и коначни обрачун радова.

Члан 11.

ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД, ПРИМОПРЕДАЈА И КОНАЧНИ ОБРАЧУН

Након завршетка уговорених радова извођач радова је дужан да у писаној форми обавести наручиоца о спремности за приступање техничком прегледу, који мора отпочети најкасније у законском року.

Извођач радова је обавезан да стави на располагање комисији за технички преглед техничку и другу документацију, као и да присуствује раду комисије и даје потребна објашњења и техничке податке у вези са изведеним радовима на објекту.

Извођач радова је дужан да отклони примедбе комисије за технички преглед у року утврђеном у записнику о техничком прегледу.

Уколико извођач радова не поступи по примедбама у предвиђеном року, наручилац ће сам или преко другог извођача отклонити утврђене недостатке о трошку извођача радова.

Извођач радова је дужан да у писаном облику извести наручиоца радова да су све примедбе из записника о техничком прегледу отклоњене.

По техничком прегледу, врши се примопредаја радова, која се констатује записником.

Коначни обрачун радова извршиће се у року од 20 дана од примопредаје радова.

Извођач је у обавези да по завршетку радова достави податке и елементе за пројекат изведеног стања, тј. да у једном примерку пројектне документације унесе све евентуалне измене које су учињене у току радова и да такав пројекат, као пројекат изведеног стања преда наручиоцу без права на посебну накнаду.

Члан 12.

РАСКИД УГОВОРА

Извођач радова је сагласан да наручилац има право на једностран раскид уговора уколико извођач радова без оправданих разлога касни у реализацији појединих фаза динамичког плана дуже од трећине предвиђеног рока, уз наплату финансијске гаранције за добро извршење посла.

Отказни рок је 15 дана. Отказ се извођачу радова подноси писаним путем. По пријему отказа извођач радова је дужан да одмах уклони своју опрему и маханизацију са градилишта, а уколико то не учини, овлашћен је да то уради наручилац на терет извођача радова.

Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора

Раскид уговора се захтева писаним путем, са раскидним роком од 15 (петнаест) дана.

**Члан 13.
СПОРОВИ**

Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом уговору решавају споразумно и мирним путем, а у случају неуспеха уговарају стварну и месну надлежност Привредног суда у Београду.

**Члан 14.
СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА**

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране .

**Члан 15.
ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих наручилац и извођач радова задржавају по 2 (два) примерка.

Саставни део овог уговора су:

Прилог бр.1- Понуда бр. _____ од _____. године.

Прилог бр.2- Финансијске гаранције

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

**НАРУЧИЛАЦ РАДОВА
В. Д. ДИРЕКТОРА
КЛИНИЧКОГ ЦЕНТРА СРБИЈЕ**

**ИЗВОЂАЧ РАДОВА
ДИРЕКТОР**

Доц. др Милика Ашанин

Klinički centar Srbije
Klinika za grudnu hirurgiju - deo odeljenja intenzivne nege
Beograd, ul. Pasterova br.2

1.6.2 P R E D M E R I P R E D R A Č U N

**Građevinskih i građevinsko - zanatskih radova
uz projekat za izvođenje adaptacije**

Beograd, oktobar 2017. godine

Klinički centar Srbije Klinika za grudnu hirurgiju - deo odeljenja intenzivne nege				Strana	
poz	opis radova	j.m.	količina	jed. cena	ukupno cena
I	II	III	IV (RSD)	V (RSD)	VI (RSD)

P R E D M E R I P R E D R A Č U N

Građevinskih i građevinsko - zanatskih radova uz projekt adaptacije

OPŠTI TEHNIČKI USLOVI ZA IZVOĐENJE SVIH RADOVA PREDVIĐENIH OVIM PREDRAČUNOM

Sve odredbe ovih tehničkih uslova smatraju se sastavnim delom opisa svake pozicije ovog predračuna. Svi stavovi predmera i predračuna podrazumevaju izvođenje svake pozicije rada bezuslovno stručno, precizno i kvalitetno a u svemu prema odobrenim crtežima, tehničkom opisu i opisima u ovom predračunu, tehničkim uslovima i detaljima iz elaborata za građevinsku fiziku, statičkom proračunu, detaljima, kao i naknadnim detaljima projektanta, važećim Tehničkim propisima, Standardima Republike Srbije i uputstvima nadzornog organa i projektanta, ukoliko u dotičnoj poziciji nije drugačije uslovljeno. Svi radovi moraju biti izvedeni prema projektu u skladu sa važećim normativima i pravilima struke.

Sve odredbe ovih opštih uslova kao i ostalih opštih opisa su sastavni delovi ugovora sklopljenog između Investitora i Izvođača radova.

Svi radovi i materijali navedeni u opisima pojedinih pozicija ovog predračuna moraju biti obuhvaćeni ponuđenim cenama Izvođača.

Ugovorene cene su prodajne cene Izvođača i one obuhvataju: sve izdatke za rad, glavni, pomoćni i vezni materijal sa uobičajenim rasturom (ukoliko za pojedine pozicije Investitor sam ne nabavi materijal), spoljni i unutrašnji transport bez obzira na prevozno sredstvo koje je upotrebljeno, skelu i oplatu za izvođenje radova (ukoliko one za pojedine pozicije radova nisu predviđene ovim predračunom), vodu, osvetljenje, pogonski materijal i energiju za mašine, magacine za uskladištenje materijala i čuvanje na gradilištu od kvaranja i propadanja, sa potrebnom manipulacijom, sva potrebna ispitivanja materijala i pribavljanje odgovarajućih atesta - naročito za beton, cement, kreč, opeku, pesak, šljunak, ispitivanje instalacije dimnjaka, ventilacije i ispravnosti istih, privremene gradilišne prostorije, higijensko-tehničke zaštitne mere za ličnu zaštitu radnika i zaštitu na objektu, zaštitu postojećeg zelenila i okoline na gradilištu, čišćenje i održavanje reda na objektu za vreme izvođenja radova sa odvozom smeća, šteta i otpadaka uz napomenu da se završno čišćenje obračunava kao posebna pozicija kao i režiju Izvođača. Jediničnom cenom obuhvatiti i društvene doprinose, sve državne i opštinske takse, zaradu Izvođača kao i sve ostale izdatke uslovljene postojećim propisima za formiranje prodajne cene građevinskog proizvoda i sve izdatke koji proističu iz posebnih uslova rada koje predviđaju norme u građevinarstvu kao i uslove predviđene u prethodnim stavovima.

Vrednost radova obuhvata sav glavni i pomoćni rad svih potrebnih operacija bilo koje pozicije predračuna, sav rad na unutrašnjem horizontalnom i vertikalnom transportu i sav rad oko zaštite izvedenih konstrukcija od štetnih uticaja za vreme građenja i eventualnu zaštitu objekata (konzerviranje) u ekstremnim uslovima. Ukoliko se izgradnja objekta nastavlja u toku letnjeg i zimskog perioda izvođač je dužan objekat zaštititi od propadanja i smrzavanja, a sve oštećene delove od mraza i sl. da pre nastavka radova popravi i dovede u red o svom trošku. Izvođač nema pravo da zahteva nikakve doplata na ponuđene i ugovorene cene, izuzev ako je izričito navedeno u nekoj poziciji da se izvođač za navedeni rad plaća zasebno a nije predviđeno u drugoj poziciji. Takođe, izvođač priznaje nikakvu naknadu odnosno doplata na ugovorene cene na ime povećanja normiranih vrednosti iz Prosečnih normi u građevinarstvu.

Обрачун i klasifikacija izvedenih radova vršice se prema Prosečnim normama u građevinarstvu, što je obavezno i za Investitora i za Izvođača, ukoliko u opisima pojedinih pozicija predračuna radova ne bude drugačije naznačeno.

Isto tako obavezni su za Izvođača i svi opisi iz pomenutih normi, ukoliko se u opisu dotične pozicije rada ili u opštem opisu ne predviđa drugačije.

Opšti opis dat za jednu vrstu rada i materijala obavezuje Izvođača da sve takve radove u pojedinim pozicijama izvede po tom opisu, bez obzira da li se u dotičnoj poziciji poziva na opšti opis, ukoliko opis rada nije u toj poziciji drugačije naveden.

Kod svih građevinskih radova uslovljava se upotreba odgovarajuće radne snage i kvalitetnog materijala koji moraju odgovarati postojećim tehničkim propisima, standardima Republike Srbije i opisima u pozicijama predračuna radova.

Za svaki materijal koji se ugrađuje, Izvođač mora prethodno podneti nadzornom organu atest. U spornim slučajevima u pogledu kvaliteta, uzorci će se dostavljati Zavodu za ispitivanje materijala, čiji su nalazi merodavni i za Investitora i za Izvođača.

Ako Izvođač i pored negativnog nalaza Zavoda za ispitivanje materijala ugrađuje i dalje nekvalitetan materijal, Investitor će narediti rušenje a sva materijalna šteta od naređenog rušenja pada na teret Izvođača.

Izvođač nema prava reklamacije i prigovora na rešenje koje u tom smislu donose Investitor ili građevinska inspekcija.

Sav materijal za koji predstavnik Investitora konstatuje da ne odgovara pogodbenom predračunu i propisanom kvalitetu, Izvođač je dužan da odmah ukloni sa gradilišta, a Investitor će obustaviti rad ukoliko Izvođač pokuša da ga upotrebi.

Kod svih građevinskih radova uslovljava se upotreba odgovarajuće stručne, kvalifikovane radne snage, kako je to za pojedine pozicije radova predviđeno u Prosečnim normama u građevinarstvu. Izvođač je dužan da na zahtev Investitora udalji sa gradilišta nesavesnog i nestručnog radnika.

Pre početka svakog rada rukovodilac gradilišta je dužan da blagovremeno zatraži od predstavnika Investitora potrebno objašnjenje planova i obaveštenje za sve radove koji nisu dovoljno definisani projektnim elaboratom.

Ako bi Izvođač ne konsultujući Investitora, pojedine radove pogrešno izveo, ili ih izveo protivno dobijenom upustvu preko građevinskog dnevnika, odnosno protivno predviđenom opisu, planovima i datim detaljima, neće mu se uvažiti nikakvo opravdanje.

U ovakvom slučaju Izvođač je dužan da bez obzira na količinu izvršenog posla, sve o svom trošku poruči i ukloni, pa ponovo na svoj teret da izvede kako je predviđeno planovima, opisima i detaljima, izuzev ako ovakve izmene ne budu odobrene od Investitora.

Ako Izvođač neki posao bude izveo bolje i skuplje od predviđenog kvaliteta, nema prava da zahteva doplatu, ukoliko je to na svoju ruku izvršio, bez predhodno dobijenog odobrenja ili naređenja predstavnika Investitora preko građevinskog dnevnika.

Objekat i celo gradilište Izvođač mora održavati uredno i potpuno čisto. Po završetku radova, a pre predaje objekata, Izvođač je dužan da zatrpa, nabije i poravna sve rupe nastale u toku izgradnje objekta. Zatrpavanje mora biti urađeno korektno kako ne bi kasnije dolazilo do sleganja površina.

Za tehnički pregled i primopredaju, Izvođač mora ceo objekat i gradilišnu parcelu da očisti od šuta, viškova materijala, svih sredstava rada i pomoćnih objekata.

Svi prilazi objektu, platoima, stepeništima i stazama, kao i podovi u svim prostorijama, moraju biti potpuno čisti, kao i sva stolarija, bravarija, staklene površine i sve krovne površine.

Kolovoz i trotoari, oštećeni izvođenjem radova ili transportom, takođe se moraju dovesti u ispravno stanje za tehnički pregled i primopredaju objekta. Svi navedeni završni radovi ne plaćaju se posebno, jer moraju biti obuhvaćeni ugovorenim cenama.

Eventualnu štetu, koju bi Izvođač u toku izvođenja radova, učinio u krugu gradilišta ili na susednim zgradama, dužan je da ukloni i dovede u prvobitno stanje o svom trošku.

Posebno se skreće pažnja Izvođaču da je jedino on odgovoran za svu štetu koju bi naneo svojim nepažljivim i neodgovornim radom susednim postojećim objektima.

U slučaju konstruktivnih izmena, kao i u slučaju povećanja, smanjenja ili storniranja pojedinih radova iz predračuna nastale viškove ili manjkove, Izvođač je obavezan da usvoji bez primedbi i oganičenja, kao i bez prava na odštetu. Bilo višak, bilo manjak, obračunavaće se po pogodbenim cenama.

U slučaju da nastupi potreba za radovima koji nemaju pogodbenu cenu u predračunu, Izvođač je dužan da za iste dobije odobrenje od predstavnika Investitora, utvrdi za njih cenu i sve to uvede u građevinski dnevnik. Cena za ovakve radove određuje se na osnovu cenovnika svih materijala i radne snage, koji je Izvođač dužan da priloži uz ponudu.

Izvođač je dužan da uskladi rad podizvođača koji samostalno izvede pojedine vrste radova, kako jedni drugima ne bi nanosili štetu, a ukoliko bi do toga došlo, dužan je da odmah reguliše otklanjanje i naknadu štete na teret krivca. U protivnom troškove za otklanjanje ovakvih šteta, snosiće sam Izvođač. Obaveza Izvođača je i obezbeđenje uslova za uskladištenje materijala i alata kooperanata, zanatlija i instalatera.

Ovo se odnosi i na sve smetnje i štete koje bi nastale zbog nepridržavanja dogovorenog redosleda i vremenskog plana izvođenja pojedinih radova. Nadzorni organ ima pravo da zahteva od Izvođača da za nove materijale podnese na uvid uzorke na osnovu kojih će on (Nadzorni organ) izvršiti izbor. Nabavka ovih uzoraka ne plaća se posebno.

Pored svih privremenih objekata koji su Izvođaču potrebni za izvođenje radova, Izvođač je dužan da obezbedi prostoriju za kancelariju nadzornog organa. Ovu prostoriju Izvođač za vreme gradnje objekta održava uredno uz potrebno osiguranje svetla, ogreva, čišćenja, kao i neophodnog kancelarijskog inventara.

Ukoliko je Izvođaču potrebno da zauzme, radi organizacije gradilišta i uskladištenja materijala, pored parcele još i susedna zemljišta i trotoare, Izvođač će za ovo korišćenje pribaviti odobrenje od nadležnih organa, odnosno sopstvenika. Potrebni izdaci za ovo korišćenje padaju na teret Izvođača i ne mogu se zaračunavati Investitoru. Izvođač snosi troškove za uređenje građevinskog zemljišta i prostora oko objekta koje je korišćeno za gradilište, bez ostataka materijala, otpadaka, tragova prekopavanja i tragova pomoćnih zgrada.

Izvođač je obavezan da izradi elaborat o zaštiti na radu na gradilištu, a prema "Pravilniku o zaštiti na radu u građevinarstvu", Službeni list br.42/68.

Izvođač je dužan da kod tehničkog pregleda, Investitoru preda sve potvrde koje su Zakonom i propisima predviđene (o postavljenju objekta na regulacionu liniju, priključcima na energetske izvore, vodovodnu i kanizacionu mrežu itd.)

Svi izdaci oko dobijanja ove dokumentacije padaju na teret Izvođača. Izvođač je dužan da po završenom poslu podnese Investitoru potvrdu da je platio utrošenu vodu, električnu energiju i ostale takse koje terete Izvođača za vreme izvođenja radova.

Građevinsku knjigu i građevinski dnevnik Izvođač će voditi na osnovu postojećih zakonskih propisa, svakodnevno upisujući potrebne podatke, koje će predstavnik Investitora svakodnevno pregledati i overavati svojim potpisom na svakoj strani. U slučaju pogodbe "pod ključ" Izvođač je obavezan da izvrši prethodnu kontrolu količina datih u predračunu.

Sastavni deo ugovora su pored ovih opštih uslova takođe i posebni uslovi Investitora, postojeća tehnička i zakonska regulativa kao i kompletan elaborat tehničke dokumentacije.

Svi radovi se moraju izvesti sa svim potrebnim konstruktivnim delovima potpuno besprekorno po detaljima projektanta.

Do predaje objekta Investitoru Izvođač odgovara apsolutno za sve na njemu i u slučaju kakve štete ili kvara dužan je o svom trošku sve dovesti u ispravno stanje.

Izvođač je dužan da na gradilištu postavi za sve vreme izgradnje visokokvalifikovanog i iskusnog stručnjaka koji će odgovarati za stručnu kontrolu i tačno izvršenje svih obaveza Izvođača.

Za sve radove u predračunu gde je potrebna oplata i skela, Izvođač je dužan da iste dobavi i solidno izradi, što se

zasebno ne plaća već je ukalkulisano u ponuđenu cenu odgovarajućeg rada. Podupiranje izvršiti prema uputstvu proizvođača oplata. U ceni se takođe računa demontaža skela na gradilištu. Jedinična cena obuhvata obavezne ograde, zaštitne nadstrešnice, prilaze i sl. Odgovarajuća pozicija radova cenom obuhvata prilaze i platforme za betoniranje konstrukcija, patose mešalica, amortizaciju skele i pomoćnih konstrukcija za predpostavljeno vreme itd.

Sve potrebne otvore i žljebove u zidovima i tavanicama za sprovođenje instalacija i raznih uređaja dužan je Izvođač izraditi tačno prema detaljima i discpozicionim planovima, a posle polaganja cevi sve žljebove zazidati i zamalterisati.

Ovo se ne plaća posebno već je obuhvaćeno cenom odnosnih konstrukcija, zidanja i malterisanja.

Sve obaveze u ovim opštim opisima Izvođač prihvata kao sastavni deo ugovora zaključenog sa Investitorom i obavezuje se da ih primi bez ikakvog ograničenja i izvrši bez prigovora i reklamacije.

00-00 **RADOVI RUŠENJA**

Opšti opis

Jediničnom cenom svake pozicije obuhvaćeno je prikupljanje, utovar i odvoz šuta na gradsku deponiju. Sve demontirane elemente očistiti, sortirati i složiti na mesto koje odredi investitor.

Rušenjem delova zidova se ne menja osnovni statički sistem. Probijanja zidova izvršiti uz prethodno ojačanje.

Rušenje zidova od opeke započeti od sredine dužine zida, deo po deo, bez velikih potresa i udara.

Sečenje betona i kamena treba vršiti odgovarajućim alatom i mašinama, brzoreznim šajbnama sa sečivom od veštačkog dijamanta i sl. Redosled sečenja po nalogu statičara.

DEMONTAŽA NADGRADNE OPREME

00-01	Demontaža bolesničkih setova dužine oko 3m, montiranih na zid, na visini od 1.50m. Pre demontaže, stručna lica izvođača moraju obezbediti isključenje svih instalacija koje dolaze do bolesničkog seta. Otpad sortirati, izneti iz objekta i odložiti na mesto koje investitor odredi, u okviru Kliničkog centra Srbije. Obračun po komadu				
		kom	3,00		
00-02	Demontaža razne opreme okačene na zid, npr. (lampa za pregled rengen snimaka, lampa, polica ispred kupatila, ormarić i sl.) Pre demontaže, stručna lica izvođača moraju obezbediti isključenje svih instalacija koje dolaze do opreme. Otpad sortirati, izneti iz objekta i odložiti na mesto koje investitor odredi, u okviru KC Srbije. Obračun po komadu				
		kom	6,00		

DEMONTAŽA OTVORA

00-03	Demontaža drvenih unutrašnjih vrata sa štokom i pervajzom. Demontirana vrata sklopiti, utovariti u kamion i zajedno sa šutom odvesti na zvaničnu deponiju. Obračun po komadu				
	jednokrillna vrata - ulaz u sobu 120/200cm	kom	1,00		
	jednokrillna vrata - ulaz u kupatilo 80/200cm	kom	1,00		
	OBLOGE - ZIDOVI				
00-04	Demontaža obloge zidova od lima. Otpad izneti iz objekta i odvesti na zvaničnu deponiju. Obračun po m ² zidova.				
	u kupatilu	m ²	22,40		
	u sobi	m ²	2,20		
	RUŠENJE PLAFONA				
00-05	Rušenje-demontaža komplet spušenog raster plafona u sobi, od metalnih ploča na tipskoj podkonstrukciji, polja oko 65/65cm , sa svim delovima noseće konstrukcije plafona. Rušiti i kosi deo uz fasadu objekta. Profile iseći na manje delove i zajedno sa ostalim otpadom izneti iz objekta i odvesti na zvaničnu deponiju. Obračun po m ² ploča.				
	soba horizontalno	m ²	31,00		
	soba kosina	m ²	8,10		
00-06	Rušenje spušenog plafona , tipa "Hunter Douglas" , sa svim delovima noseće konstrukcije plafona. Profile iseći na manje delove i zajedno sa ostalim otpadom izneti iz objekta i odvesti na zvaničnu deponiju. Obračun po m ² plafona.				
	kupatilo i hodnik ispred biblioteke	m ²	18,90		
00-07	Rušenje spušenog raster plafona tipa "Armstrong", sa mineralnim pločama, polja 60/60cm , sa svim delovima noseće konstrukcije plafona. Profile iseći na manje delove i zajedno sa ostalim otpadom izneti iz objekta i odvesti na zvaničnu deponiju. Obračun po m ² plafona.				
	hodnik ispred sobe	m ²	9,40		
	RUŠENJE ZIDOVA				
00-08	Rušenje- demontaža unutrašnjih pregradnih zidova d=10cm, od gips-kartonskih ploča na tipskoj metalnoj podkonstrukciji. Rušenje zidova izvesti zajedno sa podkonstrukcijom, nadvratnicima. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju. U cenu ulazi i pomoćna skela. Obračun po m ² zida, otvor se odbija	m ²	15,60		

00-09	Rušenje - demontaža nadvratnika ulaza u sobu. Predpostavlja se da je nadvratnik od čeličnih šina ispunjenih opekama, dimenzije 45/20cm, dužine oko 160cm. Postojeći nadvratnik se prvo ruši na polovini debljine zida, sa jedne strane, izvodi se novi nadvratnik pa se ruši druga polovina debljine zida. Oštemovati zid i sa strane, za izlivanje betonskih jastuka 15x15xdebljina zida 45cm. Obezbediti zid iznad nadvratnika od obrušavanja, do izrade novog nadvratnika Pos N1. Za stabilnost garantuje izvođač. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju. U cenu ulazi i pomoćna skela. Obračun po komadu porušenog nadvratnika, računato rušenje u dve faze.	kom	1,00		
00-10	Proširenje otvora za vrata u unutrašnjem zidu od pune opeke d=45cm, uobostrano malterisanog. Otvor za vrata se proširuje za 5 cm na jednu stranu, tako da ne mora da se ruši nadvratnik. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju. U cenu ulazi i pomoćna skela. Obračun po komadu otvora koji se proširuje	kom	1,00		
OBIJANJE MALTERA					
00-11	Obijanje maltera sa zidova od opeke i čišćenje fuga klamfama do dubine od 2cm. Zidne površine očistiti čeličnim četkama i oprati vodom. Sav šut odvesti na gradsku deponiju. Obračun po m² zida, otvori se odbijaju	m ²	101,60		
00-12	Obijanje maltera sa plafona, verovatno na podkonstrukciji od trske i letava. Površinu očistiti čeličnim četkama i oprati vodom. Sav šut odvesti na gradsku deponiju. Obračun po m²	m ²	38,80		
PROBIJANJE OTVORA I ŠTEMOVANJA					
00-13	Probijanje otvora za instalacije u zidu od opeke d=45 cm, čišćenje i sortiranje upotrebljivog materijala, zatim iznošenje šuta na deponiju van objekta. Obračun po kom otvora. Otvor dim 55/20 cm Otvor dim 35/20 cm Otvor dim Ø16cm	kom kom kom	1,00 1,00 1,00		
00-14	Štemovanje fasadnog zida od opeke d=45cm, radi formiranja oslonca za čelični nosač Pos G1, niša 15/30cm, duboka oko 10cm. Donja kota niše 20cm niža od donje kote nosača. Sav šut odvesti na gradsku deponiju. Obračun po komadu	kom	1,00		

00-15	Štemovanje zida od opeke d=30cm, uz betonsku konstrukciju u podu, radi postavljanja čeličnog nosača Pos N. Niša 15/20cm, duboka oko 10cm. Sav šut odvesti na gradsku deponiju. Obračun po komadu	kom	1,00		
RUŠENJE PODOVA					
00-16	Rušenje poda kupatila obloženog keramičkim pločicama. Rušenje izvršiti zajedno sa podlogom od cementne košuljice, hidroizolacijom i svim slojevima do konstrukcije. Sav šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju. Obračun po m² poda.	m²	3,50		
00-17	Rušenje poda sobe sa finalnom PVC oblogom. Rušenje izvršiti zajedno sa podlogom od cementne košuljice i svim slojevima do konstrukcije. Sav šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju. Obračun po m² poda.	m²	35,40		
00-18	Pažljivo sečenje poda obloženog keramičkim pločicama, u uložini vrata na ulazu u sobu. Vrata prelaze na stranu prema hodniku, tako da u zoni uložine treba srušiti keramičke pločice, zajedno sa podlogom od cementne košuljice i svim slojevima do konstrukcije, pažljivo, da se ne ošteti ostali pod u hodniku. Sečenje izvršiti brzoreznim mašinama. Sav šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju. Obračun po m² poda	m²	0,60		
Ukupno	RADOVI RUŠENJA			00-00	
02-00 BETONSKI I ARMIRANO-BETONSKI RADOVI					
Opšti opis					
Svi betonski i armirano - betonski radovi sa oplatom moraju se izvesti u svemu prema tehničkim propisima za beton (Sl. list SRJ br 11/87) i prema tehničkim uslovima za izvršenje radova od betona i armiranog betona i prema statičkom proračunu i detaljima armature. Materijal treba da podleže zahtevima standarda Republike Srbije. A g r e g a t : Za spravljanje betona upotrebiti postojan i čist agregat prirodne mešavine ili određene granulacije, prema zahtevima marki betona, dovoljno cementa, određenog kvaliteta, a vode samo toliko da se omogući obrada betona. Pravilno mešanje i ugrađivanje izvodi se mašinskim putem. Agregat ne sme sadržati zemljane ni organske sastojke, niti druge primeše štetne za beton i armaturu. Ako muljeviti sastojci pređu propisanu granicu od 2% težine izvršiti pranje agregata. Prirodna mešavina šljunka može da se upotrebi samo za nearmirane					

konstrukcije MB -10 i MB - 15, za sve ostale konstrukcije mora se upotrebiti agregat u frakcijama.

C e m e n t : Upotrebiti portland cement koji odgovara važećim propisima - svež od priznatih domaćih fabrika, bez grudvica po potrebi ispitan u Institutu za ispitivanje materijala. Na gradilištu ga držati složenog na daščanoj podlozi (iznad zemlje bar 20-30 cm). Prilikom izvođenja jedne betonske konstrukcije ne smeju se upotrebiti dve različite vrste cementa. Voda ne sme biti zagađena gasovima, ugljenim hidratima i mastima. Zbog potrebnog kvaliteta betona i projektovane čvrstoće, strogo voditi računa o vodocementnom faktoru.

O p l a t a : Na objektu se primenjuje sistemska oplata tipa Noe, Peri ili sl. Podupiranje izvršiti prema uputstvu proizvođača oplata. Betonske površine se neće malterisati, tako da sve površine betona moraju biti ravne i glatke, oštih ivica. Po završetku betoniranja, posle potrebnog vremena, sva oplata se skida, čisti, i priprema za ponovnu upotrebu prema uputstvu proizvođača oplata, a posle izvršenih radova se mora odneti sa gradilišta. Izrađenu oplatu sa podupiranjem pre betoniranja mora statički kontrolisati izvođač i obavezno primiti nadzorni organ. Sva potrebna oplata, bez obzira na vrstu, ulazi u jediničnu cenu posla za koji je potrebna i ne naplaćuje se posebno.

A r m a t u r a : Postavljena prema statičkom računu i detaljima armature. Mora biti očišćena od slojeva grube rđe, pravilno postavljena, savijena i međusobno žicom povezana. Pri spravljanju betona mašinskim putem paziti na pravilno doziranje agregata. Betonsku masu upotrebiti odmah posle njenog spravljanja, vodeći računa da prilikom transporta i sipanja ne dođe do segregacije betona. Nabijanje vršiti mašinskim putem- električnom previbratorom i pri tome voditi računa da se ne poremeti pravilan raspored armature. Veće komade šljunka ili tucanika treba odbaciti od oplata unutar betonske mase, da ne ostanu šupljine nakon skidanja oplata. Između oplata i armature staviti podmetače od plastike, da armatura zadrži predviđeno odstojanje od oplata. Po završenom betoniranju, konstrukciju zaštititi od uticaja sunca (kvasiti vodom 3 puta dnevno u roku od 3 dana) vetra i mraza (krovnom lepenkom ili daskama). Strogo voditi računa da za vreme vezivanja cementa ne dođe do potresa skele, jer tada stvorene pukotine ne mogu se popraviti.

Skidanju oplata posvetiti naročitu stručnost i pažnju da se ne ošteti konstrukcija. Skidanje se vrši u rokovima koji su određeni propisima i to uz dozvolu nadzornog organa, obzirom da sve to zavisi od vremenskih uslova, raspona i vrste konstrukcije. Ukoliko se pri skidanju oplata ipak pokažu gnezda sa krupnim šljunkom ili armatura nezaštićena betonom, izvođač mora obavestiti nadzornog organa i uz njegovu dozvolu, a o svom trošku zatvoriti cementnim malterom. Prekid i nastavljajanje betoniranja vršiti po tehničkim propisima. Betonske površine na koje se nastavlja betoniranje, moraju se brižljivo očistiti, pokvasiti i oprati čistom vodom. Delovi oštećeni mrazom moraju se odstraniti. Kod zidova i temelja, u slučaju prekida betoniranja, nastavljajanje vršiti stepenasto prema uputstvima nadzornog organa.

Pri izvođenju važnih delova betonske konstrukcije moraju se uzimati probne kocke i slati Zavodu za ispitivanje materijala da bi se prekontrolisala tražena marka betona. Uzorci se uzimaju na zahtev i u prisustvu nadzornog organa u svemu prema Pravilniku o betonu i armiranom betonu 87.

Natur betone i montažne elemente izvoditi prema propisima, opisu, detaljima i zahtevu projektanta. Bez obzira na uslovljeni kvalitet oplata ili specifičnosti izrade jedinična cena gotovog betona obuhvata odgovarajuću oplatu. Ovi betoni rade se obavezno sa najmanje 300 kg cementa na m³ betona. Zidovi i plafoni se ne malterišu, beton se izvodi u glatkoj oplati. U slučaju da se beton ne izvede kvalitetno, izvođač je dužan da izvrši malterisanje o svom trošku.

02-01	Betoniranje oslonca čeličnih nosača u ištemovanom delu zida od opeke. Obračun po komadu				
--------------	---	--	--	--	--

		ko m	4,00		
Ukupno	BETONSKI I ARMIRANO-BETONSKI RADOVI			02-00	

04-00	ZIDARSKI RADOVI				
-------	-----------------	--	--	--	--

Opšti opis

Sav materijal potreban za izvođenje radova doneti blagovremeno na gradilište. Pripremljeni materijal za zidanje mora biti kvalitetan, a izrada stručna.

O p e k a : Opeka mora biti mašinska, dobro pečena, propisanog formata sa dozvoljenim odstupanjima dimenzija, bez kreča i šalitre, propisno porozna. Pozicijama će se odrediti vrsta opeke-puna, šuplja, giter, giter fasadna, puna fasadna, blokovi od gline, giter blokovi. Komplet upotrebljena opeka mora odgovarati zahtevima standarda Republike Srbije.

P e s a k : Pesak mora biti čist, oštar, bez organskih primesa i mulja, po PTP - 7 (Sl. list SFRJ br. 32/47).

K r e č : Kreč mora biti pečen, pravilno i dobro ugašen i odležan 30 dana za zidanje, a 8 nedelja za malterisanje, voda čista i bistra bez ikakvih primesa mulja i organskih sastojaka.

C e m e n t : Treba da odgovara propisima datim u opštem opisu za betonske radove.

Malter spravljen po predviđenoj razmeri, dobro mešati, očistiti od grudvi a za malterisanje i sejati kroz sito.

Z I D A N J E: Zidati čisto u horizontalnim redovima sa pravilnim vezama i sa ozidanim površinama i ivicama ravnim i vertikalnim pod viskom. Spojnice moraju biti dobro zalivene malterom, a malter u spojnicaama na sme biti deblji od 1 cm.

U seizmičkim područjima primeniti odredbu PTP za građenje u seizmičkim područjima (Sl. list SFRJ br. 39/64) koja se odnosi na vezu pregradnih zidova od 7 i 12 cm. sa konstruktivnim zidovima. Spoj izvesti armiranjem svake druge spojnice u dužini od 50 cm. U ovim područjima pregradne zidove izvoditi u produžnom malteru. Jedinična cena zida obuhvata sav potreban materijal i rad izvedenih ukrucenja.

M A L T E R I S A N J E

Malterisanje vršiti tek kad se zidovi osuše i zgrada slegne. Zidovi pre malterisanja moraju biti čisti, a fuge udubljene da se malter može dobro primiti. Pre malterisanja zidove nakvasiti naročito kod cementnog maltera. Ukoliko na zidovima izbije šalitra, to četkom treba očistiti i oprati rastvorom sone kiseline u vodi u razmeri 1 : 10, a o trošku izvođača. Malterisanje vršiti u dva sloja grubo i fino. Fini sloj maltera nanosi se kad se prvi grubi sloj dobro osuši. Površine od betona u sklopu zidova od opeke se malterisu produžnim ili cementnim malterom s tim što se površina predhodno očisti od maltera i prašine, opere vodom i isprska cementnim mlekom. Omalterisane površine moraju biti ravne bez talasa a sastavci precizni, oštri i pravi.

Izrada potrebnih skela i prilaza skelama, zaštitnih ograda za skele kao i njihova demontaža po izvršenom poslu ulazi u jediničnu cenu zidanja ili malterisanja.

O B R A Č U N

Otvori za vrata i prozore odbijaju se sa nadvratnicima i naprozornicama, a prozorski zub i šlicevi, žljebovi ulaze u kubaturu po celoj debljini zida.

Za malterisanje obračun vršiti na način kako je to predviđeno u građevinskim normama, ukoliko to nije odnosnim pozicijama drugačije naznačeno. U cenu uračunati sav potreban materijal i rad za izvođenje pojedinih pozicija,

izradu radne i fasadne skele ugrađivanje svih paknica, pracni i ankera za stolariju i bravariju, izvođenje svih otvora i šliceva za instalacije, krpljenje, rabriciranje i malterisanje svih otvora posle prolaska instalacija, malterisanje spoja keramičkih pločica sa malterom dela zida iznad, redovno prikupljanje i iznošenje šteta van gradilišta u toku izvođenja radova.

04-01	Doziđivanje delova fasadnog zida sa unutrašnje strane, oštemovanih radi smeštaja ručica za otvaranje starih "ventus" prozora, koji nisu dozidani kada su prozori zamenjeni. Zidati u produžnom malteru. Niše su oko 10x10x40cm. Obračun po komadu	ko m	3,00		
MALTERISANJE					
04-02	Obrada štemovanog proširenja otvora u zidu od pune opeke cementim malterom. Pre malterisanja zidne površine dobro očistiti i isprskati cementnim mlekom. Naneti sloj maltera spravljen sa prosejanim šljunkom, "jedinicom" i izravnati ga. Omalterisane površine moraju biti ravne, bez preloma i talasa, a ivice oštre i prave. Obračun po m ²	m ²	1,10		
04-03	Malterisanje zidova, podloge za lepljenje pločica cementim malterom. Pre malterisanja zidne površine dobro očistiti i isprskati cementnim mlekom. Naneti sloj maltera spravljen sa prosejanim šljunkom, "jedinicom" i izravnati ga. Omalterisane površine moraju biti ravne i rapave. Obračun po m ²	m ²	11,80		
04-04	Malterisanje zidova produžnim malterom, u dva sloja. Pre malterisanja zidne površine očistiti i isprskati mlekom. Prvi sloj, grunt, raditi produžnim malterom od prosejanog šljunka i "jedinice". Podlogu pokvasiti, naneti prvi sloj i narezati ga. Drugi sloj spraviti sa sitnim i čistim peskom, bez primesa mulja i organskih materija i naneti preko prvog sloja. Perdašiti uz kvašenje i glačanje malim perdaškama. Omalterisane površine moraju biti ravne, bez preloma i talasa, a ivice oštre i prave. Malter kvasiti da ne dođe do brzog sušenja i "pregorevanja". Obračun po m ²	m ²	106,30		

04-05	Malterisanje plafona produžnim malterom, u dva sloja. Pre malterisanja zidne površine očistiti i isprskati mlekom. Prvi sloj, grunt, raditi produžnim malterom od prosejanog šljunka i "jedinice". Podlogu pokvasiti, naneti prvi sloj i narezati ga. Drugi sloj spraviti sa sitnim i čistim peskom, bez primesa mulja i organskih materija i naneti preko prvog sloja. Perdašiti uz kvašenje i glačanje malim perdaškama. Omalterisane površine moraju biti ravne, bez preloma i talasa, a ivice oštre i prave. Malter kvasiti da ne dođe do brzog sušenja i "pregorevanja". Obračun po m²	m ²	38,80		
PODLOGE ZA PODOVE					
04-06	Nabavka i transport materijala i izlivanje lakoarmirane cementne košuljice na podu kao podloge za PVC pod. Košuljica je debljine d=cca 5-6cm, armira se armaturnom mrežom Q84 postavljenom u sredinu debljine, Q mreža ulazi u cenu. Pre livenja cementne košuljice na predhodno postavljene ploče stirodura postaviti PVC foliju, folija ulazi u cenu izlivanja košuljica. Uz kontakt sa zidovima umetnuti stiropor d=1cm, da se dobije efekat "plivajućeg poda". Podloga mora biti bez talasa i neravnina. Obračun po m² podloge.	m ²	36,00		
04-07	Nabavka i transport materijala i izlivanje lakoarmirane cementne košuljice poda kupatila, u padu ka slivniku, kao podloge za nanošenje hidroizolacije. Košuljica je debljine d=cca 4-6cm, armira se armaturnom mrežom Q84 postavljenom u sredinu debljine, Q mreža ulazi u cenu. Pre livenja cementne košuljice na predhodno postavljene ploče stirodura postaviti PVC foliju, folija ulazi u cenu izlivanja košuljica. Uz kontakt sa zidovima umetnuti stiropor d=1cm, da se dobije efekat "plivajućeg poda". Podloga mora biti bez talasa i neravnina. Obračun po m² podloge.	m ²	3,70		
Ukupno	ZIDARSKI RADOVI			04-00	
05-00	IZOLATERSKI RADOVI				
O p š t i o p i s Sve pozicije izolaterskih radova moraju biti izvršene stručno, kvalitetno i u svemu prema opisu i pogodbenoj dokumentaciji. Izolaterski radovi mogu se izvoditi samo sa stručnom radnom snagom specijalizovanom za tu vrstu poslova, sa					

odgovarajućim alatom i sa materijalom koji u svemu odgovara tehničkim propisima, normativima i standardima. Ovi radovi se mogu uraditi i prema detaljima izvođača ukoliko ih investitor, glavni projektant i naručilac prihvate kao bolje rešenje.

Shodno datoj alternativni uslovljava se posebna obaveza specijalizovanog izvođača svih izolaterskih radova na ravnim krovovima da:

* izolaterski radovi moraju biti izvedeni u svemu prema ispravnim detaljima, u skladu sa važećim propisima, upustvima i ispravnim načinom rada,

* svi građevinski ili zanatski radovi koji predhode izolaterskim radovima ili mogu svojim izvođenjem oštetiti izolaciju moraju se izvršiti pre ovih i to prema predviđenom redosledu,

* pre početka izvođenja izolaterskih radova mora se proveriti i konstatovati ispravnost već izvršenih građevinsko - zanatskih radova koji bi mogli uticati na kvalitet i trajnost izolaterskih radova,

* dopremljeni materijal mora biti ispravan, bez oštećenja ili umanjenog kvaliteta inače se nesme ugraditi.

Izvođenje izolaterskih radova mora biti tako da pojedini delovi i slojevi izolacije u potpunosti odgovaraju svojoj nameni, kvalitetu i dugotrajnosti.

Naknadnim radovima smatraće se oni radovi za koje naručilac bude izdao pismeni nalog.

Izolaciona zaštita ne sme se polagati na betonske podloge ako proces vezivanja nije završen. Priprema podloge mora biti izvršena u potpunosti, naročito da čišćenje bude detaljno, sve čestice prašine uklonjene, eventualne mrlje od masti, ulja kiselina odstranjene hemijskim putem i isprane vodom. U vreme početka izvođenja izolaterskih radova podloga mora biti suva.

Na mestu prodora zidova, nadzidaka, rešetki, slivnika, ventilacionih kanala i cevi, oluka, dilatacija, izvesti pravilnu obradu hidroizolacije prema priloženim detaljima.

Armirano-betonska konstrukcija preko koje će se izvoditi izolacioni radovi, mora biti suva i dobro očišćena.

Takođe izvođač je dužan da dostavi sve uzorke na ispitivanje, kao i ateste o kvalitetu i probama Zavoda za ispitivanje građevinskog materijala ovlašćenog na teritoriji Republike Srbije.

Pre izrade zaštitnog sloja hidroizolacija se ne sme opterećivati niti se smeju izvoditi ostali građevinsko-zanatski radovi.

Izrada krovne hidroizolacije mora biti poverena specijalističkoj firmi ovlašćenoj za ovu vrstu radova koja će za sve hidroizolaterske radove dati izvođačku garanciju na materijale i detalje. Izvođač je dužan da pribavi tražene ateste ovlašćenih instituta Republike Srbije i dostavi na overu projektantu detalje izolacije koje će ugrađivati.

Mineralna vuna se izrađuje u vidu tvrdih i polutvrdih i mekih ploča, različite zapreminske težine. Na objektu su primenjene za plivajuće podove ploče težine 200 kg/m³.

Jedinična cena obuhvata vrednost transporta, materijala, alata, goriva, čišćenje svih podloga, rad i radna snaga, zaštita gradilišta, čišćenje i predaja završnih radova.

Takođe jedinična cena obuhvata sve troškove specijalizovanih Instituta za ispitivanje materija oko pribavljanja dokaza kvaliteta upotrebljenih materijala.

05-01	Nabavka materijala, transport i ugradnja ekstrudiranog polistirena (XPS) debljine d=3cm na ogoljenu međuspratnu konstrukciju. Obračun po m ²	m ²	40,00		
-------	--	----------------	-------	--	--

05-02	Hidroizolacija mokrih čvorova, sistem “mapelastik” ili slično, sa uloškom od staklene mrežice. Radi se preko čvrste podloge. Po obimu izvesti holkel visine do 1 pločice cca 30 cm, a na delu oko tuš-kade izolaciju podići do visine od 200cm. Posebno pažljivo obraditi prodore oko instalacija i kroz međuspratnu kionstrukciju. Za vodonepropusnost sistema garantuje izvođač. Preko hidroizolacije postavljaju se keramičke pločice u lepku “mapei”, što se posebno obračunava. Obračun po m ² hidroizolacije				
	pod (horizontalna izolacija)	m ²	3,70		
	holkel i zidovi oko tuš kade (vertikalna izolacija)	m ²	6,70		

Ukupno	IZOLATERSKI RADOVI			05-00	
--------	--------------------	--	--	-------	--

06-00	ČELIČNA KONSTRUKCIJA				
-------	----------------------	--	--	--	--

Opšti opis

Čelična kontrukcija se izvodi u celosti prema projektu, proračunu i detaljima, a preko zato specijalizivane radne organizacije i stručnom radnom snagom kao i po odredbama važećih propisa:

- Opšti tehnički propisi za noseće čelične konstrukcije (Sl.list SFRJ br 41/64), Tehnički propisi za noseće čelične konstrukcije spojene zakovicama i vijcima (Sl.list SFRJ 41/64), Tehnički propisi za zavarene čelične noseće čelične konstrukcije (Sl.list SFRJ 41/64), Pravilnik o tehničkim normativima za beton i armirani beton Sl.list SFRJ br. 51/71), Pravilnik o tehničkim merama i uslovima za spregnute konstrukcije (Sl.list SFRJ br. 35/70), Pravilnik o tehničkim merama i uslovima za zaštitu čelične konstrukcije od korozije (Sl.list SFRJ br. 32/70).

Uslovi za izvođenje čeličnih konstrukcija su:

Materijal

- čelične konstrukcije se izvode od materijala propisanih u Glavnom projektu njihovim crtežima.
- Bilo kakva izmena materijala ne dolazi u obzir bez saglasnosti projektanta i Investitora.
- Sav materijal za izradu čelične konstrukcije mora imati odgovarajući atest sa podacima po standardu.

Radionička izrada i montaža

- Izrada čelične konstrukcije može se poveriti samo kvalifikovanom izvođaču ovih vrsta radova i dokazima o podobnosti.

- Izvođač je dužan da se pre početka izvođenja radova detaljno upozna sa tehničkom dokumentacijom i da obavesti Investitora o eventualno uočenim nedostacima u dokumentaciji.

- Izvođač je dužan da sve radove izvede prema projektu, uz svakodnevnu kontrolu nadzornog organa i za eventualno odstupanje izvođač mora imati pismenu saglasnost Investitora.

- Za radioničku izradu i montažu čelične konstrukcije izvođač je dužan da izradi plan izrade i montaže i dostavi na saglasnost Investitoru. Svako odstupanje u redosledu izrade i montaže je nedozvoljeno.

- Konstrukcija mora birti stabilna tokom montaže i izvođač je dužan da sprovodi stalnu kontrolu u svim fazama izrade i montaže, a nadzornom organu obezbedi potrebne uslove i pribor za rad.

- Otpremanje konstrukcije iz radionoce na gradilište može se izvršiti pošto se izvrši potrebna kontrola organa izvođača i nazornog organa, konstatuje eventualna izmena, obezbede potrebni atesti materijala, atesti zavarivača, zapisnici o krojenju i kopije montažnih dnevnika. Radi uspostavljanja veze između pribavljenog materijala i atesta materijal nabavljen kod proizvođača celika mora biti obeležen bojom ili imati utisnut broj šarže i broj pozicije prema narudzbi, jer se ne sme ugraditi ni jedan materijal bez odgovarajućeg atesta.

- Sva evidencija o materijalu od nabavke do ugradnje mora se uredno voditi i prilaže se kao dokument pri isporuci konstrukcije. Sve pozicije i nastavke proizvođač mora da obeleži krupnim oznakama radi pravilne montaže i da propisno isporuči sav spojni materijal.

- Montažu čeličnih konstrukcija može da vrši samo specijalizovana radna organizacija koja ima stručno osoblje i odgovarajuću opremu.

- Proizvođač čelične konstrukcije ostaje u obavezi da o svom trošku otkloni sve uočene greške i nedostatke u najkraćem roku.

Zaštita od korozije

Vrši se radionički i na gradilištu. Zaštita čelične konstrukcije od korozije podrazumeva pripremu čelične konstrukcije za zaštitu, nanošenje zaštitnih slojeva, prijem radova zaštite (vrši se kao kod prijema konstrukcije), a vrši organ izvođača i nadzorni organ. Strogo voditi računa o načinu rukovanja zaštićenom čeličnom konstrukcijom kako se nebi naneti zaštitni premaz ošteti. Čišćenje se obavlja hemijskim sredstvima - mokrim postupkom. Nakon čišćenja se nanosi osnovni premaz na bazi olovnog minijuma u najmanjoj debljini suvog filma od 30μ. Drugi osnovni premaz istih osnovnih karakteristika nanosi se na gradilištu nakon montaže konstrukcije. Mesta oštećena pri montaži ili usled zavarivanja treba popraviti. Zaštita od požara se izvodi ekspanirajućim premazima kompatibilnim sa predviđenom antikorozivnom zaštitom.

Svi primenjeni materijali moraju da odgovaraju odredbama važećih stanadarda

Jediničnom cenom obuhvatiti sav potreban rad i materijal, antikorozivnu i protivpožarnu zaštitu i bojenje, primenu HTZ mera.

06-01	Nabavka materijala, transport, sečenje i krojenje, izrada, probna montaža u radionici i montaža čelične konstrukcije za nošenje zida od gips ploča i klizne pregrade. Projektovana konstrukcija se sastoji od kutijastih profila. Čelična konstrukcija je od uobičajenih valjanih profila kvaliteta S-235 JR G2. Čelična konstrukcija mora biti izradjena u podsklopovima u radionici, očišćena i premazana osnovnom zaštitnom bojom- minimizirana. U radionici proveriti sve dimenzije i izvršiti probne montaže. Nakon transporta na gradilište i izvršene montaže i spajanja, sva oštećena mesta ponovo minimizirati. Cenom obuhvatiti sav potreban rad, materijal, alat, opremu kao i pomoćni materijal. Bilo koji deo i delovi čelične konstrukcije koji se ugrađuje u beton, mora biti očišćen ali ne sme biti premazan ničim ni minimiziran. Cenom obuhvatiti antikorozivnu i protivpožarnu zaštitu i bojenje. Takođe obuhvatiti sva bušenja za ugradnju anker ploča i brezona. Obračun po kg gotove namontirane, obojene čelične konstrukcije. Pos N: 70/70/3mm , dužina oko 3,5m		kg	21,50	
-------	---	--	----	-------	--

06-02	Pos N1: 4U 120mm, dužine oko 1,6m	kg	88,00		
	Pos S: 60/100/3mm, dužina oko 4m	kg	28,30		
	Pos G1: 70/70/3mm, dužina oko 3,5m	kg	21,50		
	Protivpožarna zaštita elemenata čelične konstrukcije ekspandirajućim premazom, "Topeko" ili slično, sa atestom akreditovane laboratorije za otpornost u požaru, sa svim potrebnim materijalom i radom.				
a	Obračun po m2 nanetog sloja stub Pos S, otpornost u požaru 90 minuta	m			
b	grede , Pos G1, N, N1 otpornost u požaru 60 minuta	2	1,40		
		m			
		2	5,60		

Ukupno	ČELIČNA KONSTRUKCIJA			06-00	
--------	----------------------	--	--	-------	--

09-00	SUVOMONTAŽNI RADOVI				
-------	---------------------	--	--	--	--

Opšti opis

Sav materijal potreban za izvođenje radova doneti blagovremeno na gradilište. Pripremljeni materijal mora biti kvalitetan, a izrada stručna.

Ovim radovima su obuhvaćeni pregradni zidovi, obloge zidova od gips-karton ploča, gipsani radovi, spuštene plafoni i obloge plafona od gips-karton ploča.

Konstrukcija zidova je od savijenog lima, prema proizvodnom programu izabranog proizvođača. Ispuna rama je mineralna vuna. Ram ima dodatna ojačanja oko otvora i na mestima ugrađene opreme, što ulazi u cenu zida i neće se posebno plaćati.

Ram je obostrano obložen gips-karton pločama, bandažirane spojnice. Obloga zidova vrši se jednoslojnim ili dvoslojnim gips-karton pločama. U mokrim čvorovima gips ploče su vlagootporne. Prema posebni zahtevima u projektu zidovi moraju da ispune propisane uslove za zvučnu i protivpožarnu izolaciju.

Zidovi se montiraju na pod, spoj profila od lima sa podom i međuspratnom konstrukcijom je preko elastične dihtung trake. Sve spojnice su bandažirane, površina pripremljena za finalnu obradu.

Obradu gips ploča- sečenje na odgovarajuću dimenziju i izradu otvora vršiti odgovarajućim alatom- mašinski.

Cenom zidova obuhvaćena je izrada otvora za vrata, prozore i sve instalacije prema projektu i neće se posebno plaćati.

Izrada potrebnih skela i njihova demontaža po izvršenom poslu ulazi u jediničnu cenu zida.

O B R A Č U N

Otvori za vrata i prozore odbijaju se u celini, otvori za instalacije veličine do 0,50 m2/kom se ne odbijaju.

U cenu uračunati sav potreban materijal i rad za izvođenje pojedinih pozicija, izradu radne skele ugrađivanje svih ojačanja u konstrukciju za stolariju, bravariju i instalacije, izvođenje svih otvora i šliceva za instalacije, krpjenje svih otvora posle prolaska instalacija, redovno prikupljanje i iznošenje šuta van gradilišta u toku izvođenja radova.

S P U Š T E N I P L A F O N I Radove na montaži spuštenih plafona mogu da vrše samo specijalizovana preduzeća ili pogoni, prema odredbama 'Tehničkih uslova za izvođenje završnih radova u građevinarstvu' i standardima Republike Srbije. Pre početka radova izvođač je dužan da ispita sve potrebne uslove za

ugrađivanje spuštene plafona i pismeno upozori nadzornog organa ili naručioca na eventualne nedostatke. Posebno se mora obratiti pažnja na usklađenost projekta spuštene plafona sa projektima instalacija, sa projektom rasvete, postavljanje anemostata i javljača požara, kao i na eventualno projektovane kaskade.

Svi primenjeni materijali moraju da odgovaraju odredbama standarda Republike Srbije.

ili da budu atestirani od strane ovlašćene organizacije za namenu za koju se koriste. Izvođač je dužan da na zahtev investitora priloži tražene ateste. Ukoliko je za neku poziciju rada predviđen materijal koji po svojim svojstvima i nameni ne odgovara, izvođač je dužan da na to upozori nadzornog organa. Ako izvođač ugradi materijal slabijeg kvaliteta od ugovorenog, dužan je da o svom trošku odstrani nekvalitetne radove i izvede radove kvalitetno.

Spušteni plafoni moraju da imaju dobar estetski izgled, da su laki po težini, da se lako održavaju, da su montažno- demontažni, da imaju dovoljno dug vek trajanja, da imaju zahtevanu toplotnu izolaciju i protivpožarnu otpornost.

U slučaju požara plafoni ne smeju da razvijaju gasove štetne po zdravlje ljudi.

Materijal koji se ugrađuje mora biti nov. Svi vezivni elementi i montažni materijal moraju da budu zaštićeni od korozije.

Svi spušteni plafoni treba da budu higijenički plafoni, fabrički tako tretirani da sprečavaju razvoj bakterija i gljivica po površini).

Nosači konstrukcija

Nosači su profili od čelika ili aluminijuma, zavisno od tipa plafona. Visaljke sa čeličnim spojnica za regulisanje visine primenjene su za raster plafone. Visaljke od pocinkovane trake 20/1.5 mm sa zavrtnjima za regulisanje visine 5/15 mm primenjene su za spuštene plafone tipa OWA-Armstrong

Zid između kupatila i sobe se radi od dvostrukih tvrdih vlagootpornih gips pločad=1,25cm na metalnoj podkonstrukciji, sa izolacionim slojem od mineralne kamene vune.

Jediničnom cenom treba obuhvatiti:

- sav rad i materijal na izradi spuštene plafona,
- uzimanje svih mera i obračun radova,
- korišćenje mašina, alata i opreme,
- pogonski materijal,
- sav spoljni i unutrašnji transport i prenos vezan za spuštene plafone,
- izradu, montažu i prenos lakih pokretnih skela,
- čišćenje i pripremu podloge,
- primenu svih HTZ mera,
- čišćenje svih površina i gradilišta od otpadaka koji su proistekli izvođenjem spuštene plafona,
- mere zaštite drugih radova od izvođenja spuštene plafona,
- eventualne popravke u garantnom roku.

Obračun radova će se vršiti po 'Tehničkim uslovima za izvođenje završnih radova u građevinarstvu'.

09-01	Nabavka, transport materijala i izrada pregradnog zida od gips karton ploča, tipa Knauf ili slično. Pregradni zid je na jednostrukoj metalnoj potkonstrukciji od pocinkovanih CW profila 75mm, obostrano obloženih dvoslojnim gips-karton pločama d=12,5mm, sa atestom na vatrootpornost od 30minuta. Sa strane kupatila stavljaju se vlagootporne ploče. Ukupna debljina zida 125mm. Ispuna je od kamene vune. Zid je nenosiv. Visina zida oko 4 m. Sastave obraditi glet masom i bandaž trakama. Površina je pripremljena za bojenje. Obračun po m² stvarne površine zida, komplet zida sa podkonstrukcijom, otvori se odbijaju				
-------	--	--	--	--	--

	UZ 3	m ²	3,10		
	UZ 4 - jednostrano vlagootporne	m ²	13,50		
	UZ 5 - obostrano vlagootporne	m ²	2,50		
09-02	Nabavka i montaža spušenog raster plafona od mineralnih ploča dim 60x60cm, tipa AMF HYGENA Schlicht ili ekvivalentno, vatrootpornosti 60min montira se na tipskoj podkonstrukciji, visine spuštanja oko 90 cm, prema projektu. Spušten plafon je fabrički bojen antibaktericidnom bojom koja sprečava razvoj bakterija i gljivica po površini. U plafon ugraditi sve potrebne elemente prema zahtevu projekta instalacija (svetiljke, rešetke i slično). Za stabilnost garantuje izvođač. Obračun po m2 stvarne površine komplet plafona, bez razvijanja po ZAVRAJ Tehničkim uslovima.				
	hodnik ispred biblioteke	m ²	14,80		
	hodnik ispred sobe	m ²	9,30		
	soba horizontalno	m ²	29,10		
09-03	Obrada kaskade plafona sobe do fasadnog zida. Plafon sobe je na vidini od 3 m od poda, uz fasadu se formira kaskada do visine prozorskog otvora. Kaskadu izvesti od gips-karton ploča, vatrootpornosti 60min, oblik kaskade prema projektu. Obračun po m2				
		m ²	8,80		

Ukupno **SUVOMONTAŽNI RADOVI** **09-00**

11-00 BRAVARSKI RADOVI

Opšti opis

Pre pristupanja izrade bravarije, izvođač ovih radova mora se sa projektantom sporazumeti o svakoj poziciji i svakom tehničkom detalju sa projektantom, kako bi se tačno utvrdile dimenzije, konstrukcija, izrada i obrada, okov kao i način montaže.

Načelno bravarija se može podeliti u dve osnovne grupe: bravarija izrađena od aluminijumskih profila -kutija i bravarija urađena od gvozdениh profila i ravnog savijenog lima.

Sve bravarske radove uraditi stručno i solidno po detaljima, nacrtima ili po detaljima proizvođača, za koja je potrebno priložiti potrebne ateste. Izrađeni delovi meriče se u radionici u prisustvu nadzornog organa.

Svi spoljnji elementi moraju da zadovolje uslove standarda Republike Srbije.

Konstruktivna svojstva gotovog proizvoda moraju ispunjavati sledeće uslove:

- Otpornost na sve moguće trajne deformacije od savijanja, uvijanja i vitoperenja pri normalnom rukovanju.
- Da izdrže pritisak simuliranog vetra pri institut-skом ispitivanju od 0.80 kg/m bez ikakvih trajnijih deformacija.
- Da prozorska krila imaju dovoljan broj mesta zakopčanje u stok kao obezbeđenje od mogućih deformacija pri jačim vetrovima.
- Da konstrukcija bravarije, a naročito krila, budu usklađena sa dimenzijama otvora i debljinom stakla kako ne bi

dolazilo do pucanja stakla zbog deformacija krila ili temperaturnih razlika.

- Spojevi konstruktivnih elemenata moraju biti povezani bez upotrebe zavrtnja, a zavrtnji se mogu upotrebiti kao regulirajući delovi i moraju biti zaštićeni od korozije.

- Upotrebljeni okov i mehanizam za otvaranje i zatvaranje moraju da budu prvoklasni (prema usvojenom prototipu) i da omogućavaju perfektно funkcionisanje prozora u položaju zatvaranje, otvaranje oko horizontalne i vertikalne osovine.

- Ručica za povlačenje vrata mora biti tako konstruisana da omogućava lako otvaranje krila i da je približna tonu eloksaže aluminijskih profila.

Svojstva gotove i ugrađene bravarije u pogledu propustljivosti i zaptivnih srestava moraju da ispunjavaju sledeće uslove:

- koeficijenti prolaza toplote fasadnih elemenata ne sme da pređe vrednost predviđenu projektom termičke zaštite,

- primenjeni profili, konstrukcija i preciznost izrade moraju da obezbeđuju optimalnu nepropustljivost,

- zaptivni materijal - trake moraju da budu i na krilu i na ramu - dvostruko dihtovanje.

- Ankerovanje vrata vrši se u bočne elemente, dovoljnim brojem ankera odgovarajuće jačine i sa antikorozivnom zaštitom.

- Proizvođač prozora se obavezuje da prezentira projektantu detalje bravarije na saglasnost, prototip i ateste izdate od strane jednog od ovlašćenih Instituta za ispitivanje materijala.

Svu aluminijsku bravariju doneti na gradilište zaštićenu. Zaštitu skinuti tek po završetku ostalih radova. Svу crnu bravariju doneti na gradilište minimiziranu i po završenoj montaži još jednom minimizirati i obojiti pa lakirati, a što se obuhvata jediničnom cenom, ako to nije izdvojeno u molersko-farbarskim radovima.

Montaža pojedinih delova na gradilištu mora se izvršiti stručno i savesno, gotovi montirani komadi moraju biti tačno u položaju kako je to predviđeno projektom, odnosno u vertikalnom ili horizontalnom položaju. Veze pojedinih elemenata vršiti varenjem, heftovanjem, zakivanjem zakivaka ili zavarivanjem, već prema detalju, upustu ili detalju proizvođača.

Svi zavareni delovi vare se po celoj dužini sastavka i moraju biti bez neravnina i grbina, glatki i spremni za farbanje, a šavovi moraju biti strugani mašinskim putem. Delovi ne smeju biti iskrivljeni ili izubljeni. Spoj bravarije i zida - konstrukcije zaštititi tlo kitom, fugu obostrano zatvoriti lajsnom od savijenog lima 30/30 mm.

- Pre izrade radioničke dokumentacije sve mere proveriti na licu mesta;

- Pre puštanja u proizvodnju, radioničku dokumentaciju overava odgovorni projektant;

- Radioničku dokumentaciju raditi na osnovu detalja, šema, tehničkog opisa i važećih propisa za ovu vrstu radova.

- Izvođač je dužan da sve radioničke detalje da na saglasnost projektantu i tek nakon doijanja saglasnosti počne proizvodnju.

Bravarija se isporučuje na gradilište u zaštitnim polietilenskim folijama. Uz isporuku, izvođač će biti dužan da priloži sve potrebne tehničke karakteristike i ateste:

- za primenjenu stakla;

- za primenjene aluminijumske profile, kao kvalitet i tehnologiju završne obrade;

- za kvalitet stakla i način zastakljivanja.

- za sve nuđene elemente opreme bravarije.

Ugradnju vršiti suvom montažom. Slepe štokove isporučuje proizvođač bravarije. Sva vrata raditi bez pragova.

BRAVARIJA
-oznake upisane u kvadratu-

11-01	Nabavka materijala, izrada, transport i ugradnja električnih kliznih vrata. Krilo vrata je drvena podkonstrukcija (ram) obostrano obložena medijapan pločama d=6mm, završno obložena HPL pločom d=1mm u tonu po izboru investitora. Međuprostor između ploča popuniti ekstrudiranom ivericom sa saćima. Vrata po obodu i u donjoj zoni vrata obostrano obložiti alu. limom. Prozor sa dvoslojanim peskarenim staklom d=6mm u nivou krila vrata. Dovratnik vrata je od profilisanog alu.lima d=2mm, završno bojenog bojom u tonu po izboru investitora. Slep štok za nošenje vrata je od kutijastog ili U profila prema statičkom proračunu koji daje proizvođač vrata. Između krila i dovratnika postavlja se dihtung profil od neoprenske gume. Vrata su snabdevena automatskim mehanizmom. Vrata se aktiviraju bezkontaktno "bolničkim radarom" i snabdevena ostalim sigurnosnim sistemima. Vrata poseduju baterijsku jedinicu i mogućnost sprežanja sa PP centralom. Vrata su snabdevena bateriskim napajanjem za slučaj nestanka el.napajanja sa mreže. Preko mehanizma postaviti masku od ekstrudiranog aluminijumskog profila plastificiranih u tonu po izboru investitora. Vrata opremiti adekvatnim okovom, rukohvatima i bravom sa tri ključa. Rukohvati su sa rozetnama od INOH-a. Rukohvat sa strane sobe utopljen. Kompletna pozicija se radi prema tipu proizvođača SMIŽ Užice ili odgovarajuće. Vrata se ugrađuju na noseći zid od opeke debljine 45cm. Ozn 1 Dim 125/210 cm - zidarska mera	kom	1,00		
-------	--	-----	------	--	--

11-02	Nabavka materijala, izrada, transport i ugradnja unutrašnje pregrada sa jednokrlnim vratima , sa metalnim nosećom podkonstrukcijom. Visinu formirati tako da svetli otvor vrata bude 210cm. Za nošenje gornje šine vrata predviđen čelični nosač Pos G1. Unutrašnja pregrada i krilo vrata je drvena podkonstrukcija (ram) obostrano obložena medijapan pločama d=6mm, završno obložena HPL pločom d=1mm u tonu po izboru investitora. Međuprostor između ploča popuniti ekstrudiranom ivericom sa saćima. U donjoj zoni vrata obostrano (parapetno) obložiti INOH ili alu. limom visine 15cm.Prozor sa dvoslojnim staklom d=6mm u nivou krila vrata.Krilo vrata je od alu. profila , završno bojenog u tonu po izboru investitora. Podkonstrukcija za nošenje pregrade i vrata je od kutijastog ili U profila prema statičkom proračunu koji daje proizvođač vrata. Između krila i štoka postavlja se dihtung profil od neoprenske gume. Vrata su opremljena adekvatnim okovom, rukohvatima i bravom sa tri ključa. Rukohvat je sa jedne strane utopljen.Kompletna pozicija se radi prema tipu proizvođača SMIŽ Užice ili odgovarajuće. Proizvođač je dužan da definiše način ugradnje radioničkim crtežima na koje je obavezan da dobije saglasnost naručioca i projektanta.				
	Ozn 2 Dim 295cm zidarski/210cm svetlo	kom	1,00		

11-03	Nabavka materijala, izrada, transport i montaža unutrašnjih jednokrila vrata, sa slepim metalnim dovratnikom. Krilo vrata je drvena podkonstrukcija (ram) obostrano obložena medijapan pločama d=6mm, završno obložena HPL pločom d=1mm u tonu po izboru investitora. Međuprostor između ploča popuniti ekstrudiranom ivericom sa saćima. U donjoj zoni vrata obostrano (parapetno) obložiti aluminijumskim limom visine 15cm. Krilo vrata je kraće za 1.5cm, jer se kupatilo veštački ventilira. Štok vrata je od profilisanog čeličnog cinkovanog lima d=1.5mm, završno bojenog bojom za metal u tonu po izboru investitora. Slep štok za nošenje vrata je od kutijastog ili U profila prema statičkom proračunu koji daje proizvođač vrata. Između krila i štoka postavlja se dihtung profil od neoprenske gume. Vrata su opremljena adekvatnim okovom, šarkama nosivosti do 80kg i bravom sa tri ključa. Kvače su sa rozetnama od INOH-a. Kompletna pozicija se radi prema tipu proizvođača SMIŽ Užice ili odgovarajuće. Vrata se ugrađuju u montažne pregradne zidove sa metalnom podkonstrukcijom. Proizvođač je dužan da definiše način ugradnje radioničkim crtežima na koje je obavezan da dobije saglasnost naručioca i projektanta.				
	Ozn 3 Dim 90/210 cm - zidarska mera	kom	1,00		
11-04	Nabavka materijala i prerada postojećeg PVC prozora na hodniku, za potrebe prodora mašinskih instalacija. Roletnu izvaditi iz kutije ili je u kutiji blokirati, kutiju dobro zadihtovati. U okvir nadsvetla prozora, okvirnih dimenzija 130x60cm, ugraditi fiksni elemenat sa ispunom od PVC punog panela, prodor instalacija prema projektu mašinskih instalacija. Prodore dobro zadihtovati. Sav otpad nastao prepravkom izneti iz objekta i odvesti na gradsku deponiju. NAPOMENA: sve mere uzeti na licu mesta Obračun po komadu prozora				
		kom	1,00		
11-05	Nabavka materijala i servisiranje postojećih PVC prozora, sa roletnama. Sve prozore i roletne pregledati, mehanizme podmazati, slomljene delove zameniti. Obračun paušalno, po komadu				
		kom	3,00		

11-06	Nabavka materijala i ugradnja INOX "L" ugaonog profila 40x40x4mm na vertikalne ivice zidova koji mogu biti olupani u toku manipulacije bolesničkim krevetima, invalidskim kolicima ili opremom. Na ulazu u sobu profil ugraditi i na horizontalnu površinu. Odgovarajućim tiplovima i šrafovim ih ugraditi na zid, odnosno nadvratnik. Obračun po m ¹	m ¹	17,30		
11-07	Nabavka materijala i ugradnja INOX lima širine 20cm, debljine 3mm na zidove uložine vrata za ulaz u sobu, na visini od oko 70cm od poda, kao u hodniku. Odgovarajućim tiplovima i šrafovim ih ugraditi na zid. Obračun po m ¹	m ¹	1,00		
Ukupno	BRAVARSKI RADOVI			11-00	

13-00 KERAMIČARSKI RADOVI

Opšti opis

Oblaganje keramičkim pločicama mogu da vrše samo specijalizovana preduzeća i pogoni, a prema uslovima stadarda SRPS. Sav ugrađeni materijal u pogledu kvaliteta i dimenzija mora da odgovara zahtevima stadarda SRPS.

Pločice za oblaganje podova moraju da odgovaraju standardima SRPS.

Pločice za oblaganje zidova moraju da zadovolje zahteve stadarda SRPS.

Oblaganje zidova

vrši se u lepku preko zidova od gipsa. Oblaganje treba izvesti potpuno ravno, bez talasa, ivice pod uglom od 90 ili drugim ako je predviđeno projektom. Način oblaganja (spojnica na spojnicu, na preklop ili sa naglašenim fugama uz upotrebu PVC krsta-uloška) ce biti preciziran svakom pojedinom pozicijom. Spojnice su širine minimalno 2 - 10 mm zavisno od nacina oblaganja. Na mestima prodora instalacija pločice moraju da budu cele, brižljivo ukrojene. Na nakvašenu pločicu postaviti gust cementni malter na sredinu, kada se postavi ceo red praznine zaliti retkim cementnim malterom.

Oblaganje lepke

vrši se preko gotove, suve, potpuno ravne, glatke i čvrste podloge (najmanje čvrstine produžnog cementnog maltera). Zidovi se mogu oblagati pomoću disperzionog lepka ili suvim hidrauličnim vezivom sa aditivima, podovi hidrauličnim vezvom. Pločice se predhodno natope vodom. Podloga se isprska vodom, a lepak se primenjuje po upustu proizvođača.

Jediničnom cenom treba obuhvatiti:

- sav rad i materijal (pločice, malter, lepak),
- uzimanje mera i obračun radova,
- korišćenje alata i mašina,
- davanje uzoraka,
- zaštitu radova,

- primenu HTZ mera,
- čišćenje ostataka maltera,
- lake skele za rad na visini iznad 2 m.
- sav spoljni i unutrašnji transport,
- osvetljenje, grejanje i održavanje prostorija,
- čišćenje prostorija i gradilišta od šuta,
- eventualne popravke u garantnom roku.

13-01	Oblaganje poda kupatila pločicama od granitne keramike I klase, protivkliznost min R9, dimenzija, slog i boja po izboru investitora. Pločice se polažu u lepku preko hidroizolacije. Sve fuge fugovati masom za fugovanje u boji pločica. Obračun po m ² poda.	m ²	3,70		
13-02	Oblaganje zidova kupatila punom visinom (h=300cm) zidnim keramičkim pločicama I klase, dimenzija, slog i boja po izboru investitora. Pločice se polažu u lepku preko gips ploča i preko malterisanog zida od pune opeke. Na svim isturenim uglovima ugraditi tipske aluminijumske zaštitnike, što je sastavni deo pozicije. Sve fuge fugovati masom za fugovanje u boji pločica. Obračun po m ² stvarne površine, sa radnom skelom	m ²	21,60		
13-03	Oblaganje zidova sobe, oko umivaonika, (h=210cm) zidnim keramičkim pločicama I klase, dimenzija, slog i boja po izboru investitora. Pločice se polažu u lepku preko gips ploča i preko malterisanog zida od pune opeke. Na svim isturenim uglovima ugraditi tipske aluminijumske zaštitnike, što je sastavni deo pozicije. Sve fuge fugovati masom za fugovanje u boji pločica. Obračun po m ² stvarne površine, sa radnom skelom	m ²	3,10		
Ukupno	KERAMIČARSKI RADOVI			13-00	

14-00 MOLERSKO-FARBARSKI RADOVI

Opšti opis

Molersko-farbareske i tapetarske radove može da obavlja samo specijalizovano preduzeće ili pogoni, prema tehničkim uslovima u skladu sa SRPS U.F2.013, SRPS U.F2.014. Sav upotrebljeni materijal mora da odgovara zahtevima JUS-a, a za materijale koji nisu obuhvaćeni potrebno je pribaviti ateste. Izvođač je dužan da

primeni materijal koji odgovara mestu i uslovima ugradnje, boje i pigmenti moraju da budu otporni na svetlost. Svi spoljni premazi otporni na atmosferilije. Ukoliko izvođač upotrebi materijal za koji se atestom pokaže da nije kvalitetan, dužanje da ukloni loše izveden rad i o svom trošku izvede radove odgovarajućim, kvalitetnim materijalom.

Z a m o l e r s k e r a d o v e

materijal mora da odgovara još i SRPS H.K2.015, SRPS B.C1.030. Pre pristupanja bojenju izvođač je dužan da pregleda podlogu i upozori nadzornog organa na eventualne nedostatke. Stare premaze nepodesne za podlogu treba skinuti pranjem, struganjem ili sl.

Molerski radovi se vrše ručno ili mašinski, premazivanjem ili prskanjem i vrši se više puta. Dobijeni ton mora da bude čist, ujednačen, da dobro pokriva podlogu, da bude bez tragova četke ili valjka. Svi završeci obojenih površina moraju da budu pravilni, boja ne sme da se ljušti, ljuska ili otire. Ukoliko projektant to traži, izvođač je dužan da izvede uzorak minimalne površine 0,30 m .

Pri radu sa disperzivnim bojama se zabranjuje rad na temperaturi nižoj od +8 C, kao i bojenje površina koje su direktno izložene jakim sunčevim zracima tokom letnjih meseci.

Jediničnom cenom treba obuhvatiti:

- sav potreban rad i materijal,
- uzimanje mera i obračun radova,
- korišćenje manjih aparata i alata,
- sav spoljnji i unutrašnji transport,
- sprovođenje HTZ mera,
- osvetljavanje i čišćenje prostorija za radnike,
- lake pokretne skele za rad na visini većoj od 2 m.
- zaštita poda i čišćenje svih otpadaka i nečistoća,
- zaštitu izvedenih radova do primopredaje,
- popravljavanje manjih neravnina na podlozi,
- izrada uzoraka veličine najmanje od 0.30 m .
- fino čišćenje podloge
- gletovanje (kitovanje),
- jedno skidanje i nameštanje krila vrata i prozora.

Način obračuna će biti dat svakom pojedinačnom pozicijom.

	ZIDОВИ				
14-01	Nabavka materijala, gletovanje i bojenje malterisanih zidova. Malterisane zidove gletovati disperzivnim kitom. Površine obrusiti, očistiti i izvršiti neutralizovanje. Pregledati i kitovati manja oštećenja i pukotine. Impregnirati i prevući disperzivni kit tri puta. Sve površine brusiti, impregnirati i kitovati manja oštećenja. Predbojiti i ispraviti toniranim disperzionim kitom, a zatim bojiti paropropusnom, visoko perivom lateks bojom tipa "jupol latex satin" ili slično. Površine se boje dva puta. Boja i ton svetli, po izboru investitora. Obračun po m ² , sa radnom skelom	m ²	78,00		

14-02	Nabavka materijala, gletovanje i bojenje gips kartonskih ravnih novoizvedenih zidova. Glave holcšrafova ili eksera minimizirati, površine natopiti firnisom i gitovati fuge disperzionim kitom. Ispraviti toniranim disperzionim kitom. Bojiti paropropusnom, visoko perivom lateks bojom tipa "jupol latex satin" ili slično. Boja i ton svetli, po izboru investitora. Obračun po m ² , sa radnom skelom	m ²	21,20		
14-03	Nabavka materijala i bojenje kaskade plafona preko gips-karton ploča. Za bojenje koristiti disperzivnu boju u belom tonu, površine bojiti dva puta. Obračun po m ² , sa radnom skelom	m ²	8,80		
14-04	Nabavka materijala i higijensko bojenje plafona, koji će biti pokriveni spuštanim plafonom. Za bojenje koristiti posnu boju u belom tonu, površine bojiti dva puta. Obračun po m ² , sa radnom skelom				
	soba i kupatilo	m ²	38,80		
	hodnik ispred sobe	m ²	9,40		
	hodnik ispred biblioteke	m ²	15,40		
14-05	Nabavka materijala i higijensko bojenje zidova, koji će biti pokriveni spuštanim plafonom. Za bojenje koristiti boju na bazi gašenog kreča, u belom tonu, površine bojiti dva puta. Obračun po m ² , sa radnom skelom				
	soba i kupatilo - iznad spuštenog plafona	m ²	26,60		
	hodnik ispred sobe - iznad spuštenog plafona	m ²	9,50		
	hodnik ispred biblioteke - iznad spuštenog plafona	m ²	19,40		
14-06	Nabavka materijala i bojenje postojećih tučanih radijatora, sa svim potrebnim predradnjama (skidanje stare boje, šmirglanje, zaštita od korozije....) osim demontaže koja je obuhvaćena projektom mašinskih instalacija. Bojiti odgovarajućom bojom za metal u dva sloja, u belojoj boji. Svako rebro radijatora ima po tri vertikale. Obračun po m ² izgleda radijatora.	m ²	2,90		
14-07	Nabavka materijala i bojenje cevi za centralno grejanje, sa svim potrebnim predradnjama (skidanje stare boje, šmirglanje, zaštita od korozije....). Bojiti odgovarajućom bojom za metal u dva sloja, u belojoj boji. Obračun po m ¹				
		m ¹	33,60		
Ukupno	MOLERSKO-FARBARSKI RADOVI			14-00	
15-00	PODOPOLAGAČKI RADOVI				

Opšti opis

Podopolagački radovi se izvode u svemu prema tehničkim uslovima i standardima Republike Srbije..

Pre oblaganja podova izvođač je dužan da ispita kvalitet podloge i upozori na eventualne nepravilnosti. Podloga mora da bude suva, čvrsta, ravna, čista, bez pukotina. Manje neravnine u podlozi popunjavaju se masom za izravnavanje koja mora čvrsto da vezuje za podlogu, da je otporna na pritisak i da se ne skida. Materijal upotrebljen za podopolagačke radove mora da bude kvalitetan, prema zahtevima standarda Republike Srbije., ili atestiran. Izvođač je dužan da sve obloge ugrađuje na mesta koja odgovaraju njihovoj nameni. Trake obloge se polažu upravno na prozore u hodnicima podužno.

Lepkovi

se određuju prema vezivu i nameni. Izvođač je dužan da primeni lepak odgovarajuće namene, koji pravi čvrstu vezu između podloge i podne obloge, da budu čvrsti na smicanje, otporni na vodu i sredstva za pranje, vremenski postojani.

Lajsne - profili

mogu da budu od PVC-a, sintetičkog kaučuka ili smole, od drveta, metala i sl. što će biti precizirano svakom pojedinom pozicijom.

Izvođenje podopolagačkih radova vrši se u prostorijama gde su izvršeni radovi na zidovima i plafonima a podloga mora biti suva i čvrsta. Temperatura u prostoriji mora da bude min.+10 oC.

Jedinična cena obuhvata sledeće:

- sav materijal i rad,
- spoljni i unutrašnji transport,
- izravnavajuću masu,
- uslove o zapaljivim materijalima i HTZ zaštita,
- troškove eventuale popravke nestručno izvedenih radova kod ukrajanja i obimnih završetaka,
- uzimanje uzoraka i troškove ispitivanja,
- troškove eventualnih popravki u garantnom roku.

15-01	Nabavka i polaganje elektroprovodnog PVC poda tipa kao ELEGANCE EL 5 proizvođača Gerflor ili slično. Cementna košuljica poda se fino brusi, usisava i premazuje prajmerom a zatim se nanosi sloj ravnajuće mase; Nakon sušenja ravnajuće mase ponovnog brušenja i usisavanja, PVC pod se lepi celom površinom sa varenjem spojeva isključivo originalnom PVC elektrodom; uz zidove po čitavom obimu prostorije, visine od 10cm, se izdiže sokla; PVC pod mora biti minimalne debljine 2mm i mora da ispunjava sledeće karakteristike: klasa habanja P sa Evercare površinskim tretmanom, otpornost na vatru Bfl-s1 (EN 13501), težina do 3060g/m², klasa 34-43 (EN ISO 10874), otporan na klizanje R9 (DIN 51130), ne sme da podržava razvoj buđi i gljivica i da poseduje elektro otpornost $104 \leq R_t \leq 106$ (EN 1081); Cenom obračunati kompletan materijal i rad- pripremu betonske podloge i lepljenje poda. Obračun po m² gotovog, montiranog poda sa PVC soklom po obimu.	m ²	36,00		
15-02	Nabavka i ugradnja "T" prelazne aluminijumske lajsne na kontaktu dve obrade poda u istoj visini, u silver tonu, bez žljebova u kojima bi se zadržavala nečistoća. Obračun po m¹	m ¹	3,00		
Ukupno	PODOPOLAGAČKI RADOVI			15-00	
20-00	RAZNI RADOVI				
20-01	Zaštita podova, nameštaja, stolarije i slično u prostorijama gde se izvode radovi samo na plafonu prostorija. Obračun po m²	m ²	40,00		
20-02	Popravka fasade na mestu gde se demontira spoljna jedinica klima uređaja. Obračun paušalno	kom	1		
20-03	Završno čišćenje prostorija posle obavljanja svih građevinskih i zanatskih radova. Obaviti kompletno čišćenje sa pranjem stolarije, bravarije, stakla i sl, neposredno pred tehnički prijem. Obračun po m² neto površine.	m ²	80		

20-04	Signalizacija, obeležavanje, brojevi, natpisi, nisu predmet projekta				
Ukupno	RAZNI RADOVI			20-00	

REKAPITULACIJA

Građevinskih i građevinsko-zanatskih radova

00-00	RADOVI RUŠENJA
02-00	BETONSKI I ARMIRANO-BETONSKI RADOVI
04-00	ZIDARSKI RADOVI
05-00	IZOLATERSKI RADOVI
06-00	ČELIČNA KONSTRUKCIJA
09-00	SUVOMONTAŽNI RADOVI
11-00	BRAVARSKI RADOVI
13-00	KERAMIČARSKI RADOVI
14-00	MOLERSKO-FARBARSKI RADOVI
15-00	PODOPOLAGAČKI RADOVI
20-00	RAZNI RADOVI
UKUPNO GRAĐEVINSKI I GRAĐEVINSKO ZANATSKI RADOVI	

Klinički centar Srbije
Klinika za grudnu hirurgiju - deo odeljenja intenzivne nege
Beograd, ul. Pasterova br.2

3.6.2 P R E D M E R I P R E D R A Č U N

**Radova na izradi vodovoda i kanalizacije
uz projekat za izvođenje adaptacije**

Klinički centar Srbije Klinika za grudnu hirurgiju - deo odeljenja intenzivne nege				Strana	
poz	opis radova	j.m.	količina	jed. cena	ukupno cena
I	II	III	IV (RSD)	V (RSD)	VI (RSD)

P R E D M E R I P R E D R A Č U N
Radova na izradi vodovoda i kanalizacije
uz projekt adaptacije

**OPŠTI TEHNIČKI USLOVI ZA IZVOĐENJE SVIH
RADOVA PREDVIĐENIH OVIM PREDRAČUNOM**

Svi radovi i nabavljeni i ugrađeni materijal sa unutrašnje instalacije vodovoda i kanalizacije, moraju zadovoljiti važeće tehničke i druge propise za ovu vrstu radova, i u svemu prema odobrenoj investiciono tehničkoj dokumentaciji /crtežima/

Izmene projekta /crteža/ mogu se vršiti samo po odobrenju nadzornog organa. Investitor zadržava pravo izmene pojedinih radova, kao i pravo povećanja ili izostavljanja pojedinih pozicija.

Obavezan je izvodjač da izvrši blagovremeno o svom trošku sastavi komisijski zapisnik o ispitivanju vodovoda i kanalizacije u prisustvu nadzornog organa, odnosno predstavnika investitora.

U slučaju nepredviđenih radova, izvođač je dužan da predhodno podnese nadzornom organu analizu cena, pa tek po odobrenoj ceni da izvrši takve radove, u protivnom nema prava reklamacije na cenu koju za takve radove odredi Komisija za prijem radova.

Obračun će se izvršiti prema stvarno izrađenim i izmerenim količinama na licu mesta, bez obzira na količine u predmeru i predračunu ukoliko nije drugačije ugovoreno.

Sve vodovodne i kanalizacione cevi izmeriće se dužnim metrom po podužnoj osnovi gotove montirane cevovodne mreže.

Svi fitinzi i fazonski delovi kod vodovodne i kanalizacione mreže (kolena, račve, etaže, reducir, revizije i sl.) obračunavaju se kao prave cevi. Kod reducir delova obračunava se veći prečnik. U cenu su ušli i svi noseći elementi cevi, a u svemu prema uputstvu proizvođača cevi.

Takođe, sva potrebna probijanja zidova i tavanica i dubljenje žljebova za polaganje cevi, kao i svi pomoćni radovi, da bi se mogla izvršiti uspešna montaža svih cevi i delova kao i sanitarnih objekata, ne plaća se posebno, već moraju biti obuhvaćeni cenom dužnog metra cevi.

Svaki rad i materijal koji se obračunava u pojedinim pozicijama ovog predračuna, cenom dotične pozicije obuhvata sve radove opisane pozicijom (ako to nije drugačije određeno, kao i sva ostala davanja i dažbine, tako da svaki deo i kompletan objekat predaje kvalitetno izrađen, na funkcionalno ispravnu i sigurnu upotrebu, sa propisima regulisanim garantnim rokom i ostalim obavezama.

Sama sanitarna oprema, armatura i galanterija se posebno obračunavaju i ne ulaze u cenu samog rada.

U cenu rada je ušao sav sitan materijal a deo ove ponude su crteži.

00-01	Pažljiva demontaža sanitarne opreme kao i priključak na kanalizacionu mrežu: kada, umivaonik, wc sa blindiranjem priključaka na instalaciju koja ostaje. Obračun i plaćanje po priključku.	kom	3,00		
00-02	Pažljiva demontaža kanalizacionih cevi. Blindiranje priključaka na kanalizacionu vertikalnu. U cenu je ušla i demontaža podne rešetke. Obračunava se i plaća po dužnom m cevi	m ¹	8,00		
00-03	Temeljno čišćenje masnoće i prljavštine kanalizacionih cevi koje su skrivene i koje se ne demontiraju/ vertikalne /. Čišćenje izvršiti sajlom i mašinom pod pritiskom vode. U cenu je ušlo i čišćenje terena oko mesta intervencije. Obračun i plaćanje po m1 kanalizacione mreže.	m ¹	3,00		
00-04	Nabavka, transport i ugrađivanje cevi i fazonskih komada od sistema za bezšumnu kanalizaciju -raupiano plus oznake RAU-PP Kod izrade instalacije vode u svemu se pridržavati uputstva proizvođača cevi. Mrežu sme izvoditi samo ovlašćeno lice. U cenu je ušao sav sitan materijal. Obračunava se i plaća po dužnom m mereno po osnovi cevi a prema nazivnom prečniku.				
-	materijal Ø110	m ¹	4,00		
	Ø50	m ¹	6,00		
-	rad Ø110	m ¹	4,00		
	Ø50	m ¹	6,00		
00-05	Nakon montaže mreže izvršiti ispiranje i ispitivanje na nepropustljivost iste. Obračun i plaćanje po m1 kanalizacione mreže.	m ¹	10,00		
00-06	Izrada priključka novog kanalizacionog razvoda na postojeću račvu na kanalizacionoj vertikali i krpljenje otvora u zidu. U cenu je ušao sav sitan materijal. Obračun i plaćanje po priključku.	kom	1,00		
00-07	Nabavka, prevoz i montaža opreme.				
-	Oprema prema izboru investitora. Obračun i plaćanje po komadu.				
*	umivaonik i sifon od hromiranog metala	kom	2,00		
*	wc šolja tip simplon, nazidni vodokotlić, daska soft closing	kom	1,00		
*	keramička kada 80x80 sa sifonom	kom	1,00		

-	rad - montaža opreme I priključak na kanalizacionu mrežu Montaža opreme, izrada priključka na kanalizacionu mrežu, dovođenja opreme u funkcionalno stanje i puštanje u rad. U cenu je ušao i sav sitan materijal. Obračun i plaćanje po priključku.				
*	umivaonik I sifon	kom	2,00		
*	wc šolja tip simplon, nazidni vodokotlić, daska soft closing	kom	1,00		
*	keramicka kada 80x80 sa sifonom	kom	1,00		
00-08	Nabavka, prevoz i ugradnja podnog slivnika prema uputstvu proizvođača, priključiti je na kanalizacionu mrežu i dovesti rešetku u funkcionalno stanje. U cenu je ušao i sav sitan materijal kao i izrada dodatne hidroizolacije. Rešetku postaviti u ravni poda. Obračun i plaćanje po kom.				
-	rešetka prema izboru investitora	kom	1,00		
-	rad	kom	1,00		
00-09	Pažljiva zamena glavnih ventila sa kapom u kupatilu na toploj i hladnoj vodi. U cenu je ušlo zatvaranje vode u zgradi i pažljivo puštanje. Obračunava se i plaća po dužnom m cevi	kom	2,00		
00-10	Pažljiva demontaža vodovodne mreže. Obračunava se i plaća po dužnom m cevi.	m ¹	6,00		
00-11	Demontaža sanitarne armature i priključaka na vodovodnu mrežu. Obračun i plaćanje po priključku.	kom	3,00		
00-12	Nabavka i ugrađivanje „AQUATHERM,, vodovodnih cevi tip PP-R SDR6 za vodu i odgovarajućeg fittinga. Kod izrade instalacije vode u svemu se pridržavati uputstva proizvođača cevi. Mrežu sme izvoditi samo ovlašćeno lice. Obračunava se prema Ø a po m1 gotove instalacije.				
-	materijal				
	1/2" PN25 -25 x 4.2 -cevi za toplu vodu	m ¹	10,00		
-	rad				
	1/2" PN25 -25 x 4.2	m ¹	10,00		

00-13	Nabavka i ugrađivanje "AQUATHERM" vodovodnih propusnih ventila za hladnu i toplu vodu. Kod izrade instalacije vode u svemu se pridržavati uputstva proizvođača cevi. Mrežu sme izvoditi samo ovlašćeno lice. Obračunava se po kom				
	- materijal ventil kugla sa kapom Ø1/2"	kom	2,00		
	- rad ventil kugla sa kapom Ø1/2"	kom	2,00		
00-14	Nakon montaže mreže izvršiti ispiranje, ispitivanje na pritisak i dezinfekciju vodovodne mreže. Obračun i plaćanje po m1 vodovodne mreže	m ¹	10,00		
00-15	Izrada priključka na postojeću vodovodnu cev. U cenu je ušao sav sitan materijal. Obračun i plaćanje po priključku. cev Ø1/2"	kom	2,00		
00-16	Nabavka, prenos i montaža sanitarne armature na zid i izvesti priključak sanitarne armature na vodovodnu mrežu i dovođenja sanitarne armature u funkcionalno stanje. U cenu je ušao sav sitan materijal i inox flexi crevo. Obračun i plaćanje po priključku.				
-	armatura prema izboru investitora				
*	jednoručna baterija za tuširanje	kom	1,00		
*	jednoručna baterija za umivaonik i ek ventili	kom	2,00		
*	ek ventil za nazidni vodokotlić	kom	1,00		
-	rad				
	montaža armature na vodovodnu mrežu i dovođenje armature u funkcionalno stanje i puštanje u rad				
	sama sanitarna armatura nije ušla u cenu ovog rada				
*	baterija za tuširanje	kom	1,00		
*	ek ventili, baterija za umivaonik	kom	2,00		
*	ek ventil za nazidni vodokotlić	kom	1,00		
00-17	Nabavka, prenos i montaža sanitarne galanterije/ ogledala, držači, police, kuke..../ U cenu je ušao sav sitan materijal				
-	galanterija prema izboru investitora				
*	ogledalo kod umivaonika	kom	2,00		
*	etažer iznad umivaonika	kom	2,00		
*	držač sapuna	kom	3,00		
*	rukohvat -držač za kadu	kom	1,00		
*	držač -vešalica za odeću i peškir	kom	3,00		

*	wc četka hrom	kom	1,00		
*	držač rolo papira sa poklopcem	kom	2,00		
-	rad				
*	ogledalo kod umivaonika	kom	2,00		
*	etažer iznad umivaonika	kom	2,00		
*	držač sapuna	kom	3,00		
*	držač za kadu	kom	1,00		
*	držač -vešalica za odecu i peškir	kom	3,00		
*	držač rolo papira sa poklopcem	kom	2,00		
00-18	Odvoz svog demontiranog materijala i šteta na deponiju izvođača Obračun i plaćanje paušalno			paušalno	
00-19	Izrada dokumentacije izvedenih radova sa atestima, garantnim listovima, fotografijama skrivenih i vidnih izvedenih instalacija vik /mreža u podu, plafonu, zidu/, crtez izvedenog stanja			paušalno	
00-20	Dodatni rad i materijal da bi instalacije ViK u kupatilu bile u funkciji Demontaža spuštenog plafona u donjem kupatilu, vraćanje u prvobitno stanje, krečenje Izrada dodatne hidroizolacije oko svih prodora cevi kroz hidroizolaciju Izrada dodatne hidroizolacije oko podne rešetke	m ² kom kom	3,00 3,00 1,00		
UKUPNO VODOVOD I KANALIZACIJA					

ELEKTRIČNE INSTALACIJE

4.6.1.PREDMER ELEKTRIČNIH INSTALACIJA

POZ.	OPIS POSLA	Jed. Mere	Količina	Jedinicna cena (RSD)	IZNOS(RSD)
	OPŠTA NAPOMENA: Ovim predmerom i predračunom predviđa se isporuka materijala navedenog u pozicijama i sveg sitnog nespecificiranog materijala potrebnog za kompletnu izradu, ugrađivanje, kako je to navedeno u pojedinim pozicijama, ispitivanje i puštanje u ispravan rad, kao i dovođenje u ispravno stanje - prvobitno stanje svih mesta oštećenih u toku izvođenja radova. Sav upotrebljeni materijal mora biti prvoklasnog kvaliteta i odgovarati propisima. Svi radovi moraju biti izvedeni stručnom radnom snagom, a u potpunosti prema propisima važećim za predmetne vrste radova. U cenu treba uračunati vrednost svog navedenog materijala u pozicijama uključujući i sav sitan nespecificirani materijal, cenu radne snage i svi porezi i doprinosi za materijal i rad, kao i izrada svih potrebnih otvora i šliceva u zidovima i tavanicama predviđenih za prolaz el. instalacija i troškovi čišćenja gradilišta od šuta i otpadnog materijala.				
	Obaveza izvođača radova je da pre nabavke, isporuke i ugradnje opreme, instalacija, pribora i sl. dostavi nadzornom organu na uvid dokumentaciju kvaliteta proizvoda i da na istu dobije pismenu saglasnost nadzornog organa.				
1	PRIKLJUČNICE I TEHNOLOŠKI PRIKLJUČCI				
1	Energetski kablovi N2XH-J 3x2,5 mm2. Kabl za priključenje utičnica i unutrašnje jedinice. Polaganje delimično po regalu i delimično u cevi. Pozicija obuhvata isporuku i polaganje Plaća se po dužnom metru.	m	125		
2	Energetski kablovi N2XH-J 5x2,5 mm2. Kabl za priključenje razvodne table RT-KL Polaganje delimično po regalu i delimično u cevi. Pozicija obuhvata isporuku i polaganje Plaća se po dužnom metru.	m	8		
3	Energetski kablovi N2XH-J 3x1,5 mm2. Kabl za priključenje ventilatora i pogona kliznih vrata Polaganje delimično po regalu i delimično u cevi. Pozicija obuhvata isporuku i polaganje				

	Plaća se po dužnom metru.	m	70		
4	Energetski kablovi N2XH-J 4x1,5 mm2.				
	Kabl za priključenje ventilatora Polaganje delimično po regalu i delimično u cevi. Pozicija obuhvata isporuku i polaganje				
	Plaća se po dužnom metru.	m	20		
5	Nabavka i montaža bolesničkog seta za jedan krevet, dužine 200cm, koji sadrži sledeću opremu				
	indirektno svetlo (LED)		1		
	direktno svetlo (LED)		1		
	6 komada monofaznih priključnica, 16A (3 mrežne + 3 agregat)		1		
	4 priključka za izjednačavanje potencijala		1		
	2 priključka RJ45		1		
	6 priključaka za medicinske gasove (2 za O2, 4 za KV5)		1		
	čiste šine iznad i ispod kanala		1		
	dodati i prijavu šinu		1		
	Plaća se po kompletu	kompleta	1		
6	Nabavka i montaža bolesničkog seta za dva kreveta, dužine 400cm. Izrađuje se iz jednog dela, a izgleda kao dva spojena bolesnička seta. Sadrži istu opremu kao dva spojena seta za jedan krevet.				
	indirektno svetlo (LED)		2		
	direktno svetlo (LED)		2		
	6 komada monofaznih priključnica, 16A (3 mrežne + 3 agregat)		2		
	4 priključka za izjednačavanje potencijala		2		
	2 priključka RJ45		2		
	6 priključaka za medicinske gasove (2 za O2, 4 za KV5)		2		
	čiste šine iznad i ispod kanala		2		
	dodati i prijavu šinu		2		
	Plaća se po kompletu	kompleta	1		
7	Nabavka i montaža parapetnog kanala za utičnice, koji se montira pored stola za medicinsku sestru. Dužine je 70cm, a sadrži:				
	monofaznih priključnica, 16A		6		
	priključka RJ45		2		
	Plaća se po kompletu	kompleta	1		
8	Isporuka i montaža instalacionog seta				
	Dozna za montažu u zid za mehanizme veličine 2 modula, sličan tipu Legrand Mosaic		1		
	Nosač mehanizama za modularne mehanizme veličine 2 modula, sličan tipu Legrand Mosaic		1		
	Okvir za modularne mehanizme, veličine 2 modula, bele boje, sličan tipu Legrand Mosaic		1		
	Energetska šuko utičnica 16A, veličine 2 modula, bez zaštite od slučajnog dodira, konekcija na zavrtanj, bela, sličan tipu Legrand Mosaic		1		
	Plaća se po kompletu	kompleta	2		
9	Rebrasta cev prečnika 16mm. Pozicija obuhvata isporuku i polaganje				
	Plaća se po dužnom metru.	m	50		

10	Demontaža postojećih utičnica i rasvete i predaja Investitoru				
	Plaća se po kompletu.	kompleta	1		
11	Izmeštanje postojećih regala u hodniku prema biblioteci. Pozicija obuhvata demontažu i ponovnu montažu na novu poziciju sa potrebnim premeštanjem kablova				
	Plaća se po kompletu.	kompleta	1		
12	Taster prekidač				
	Taster prekidač sa pečurkastom glavom. Pozicija obuhvata isporuku i polaganje i odnosi se na klizna vrata				
	Plaća se po kompletu.	kompleta	2		
	Ukupno PRIKLJUČNICE I TEHNOLOŠKI PRIKLJUČCI:				
2	RASVETA				
1.	Isporučiti i postaviti setove koji se sastoje od modularne kutije sa držačem, ramom i maskom za montažu u zid- tipa Aling ili slično:				
1.1	1 kom.dvopolni prekidač sa tinjalicom, 16A, 230 V, 50 Hz.	kom	1		
1.2	2 kom. jednopolni prekidač, 10A, 230 V, 50 Hz.	kom	1		
2	Isporučka i montaža ugradne svetiljka za spuštene plafone, okrugla, 18W, 4000K, 230V, IP42. Svetiljka poseduje LED drajver i LED izvore svetla, Plaća se po komadu.	kom	1		
3	Isporučka i montaža ugradne svetiljka za spuštene plafone, panel 600x600, 24W, 4000K, 230V, IP20. Svetiljka poseduje LED drajver i LED izvore svetla, Plaća se po komadu.	kom	4		
4	Isporučka i montaža nadgradne svetiljka, panel , 18W, 4000K, 230V, IP20. Svetiljka poseduje LED drajver i LED izvore svetla, Plaća se po komadu.	kom	3		
5	Energetski kablovi N2XH-J 3x1,5 mm2. Kabl za priključenje opšte rasvete. Polaganje u cevi u zidu i plafonu.Pozicija obuhvata isporuku i polaganje Plaća se po dužnom metru.	m	30		
6	Rebrasta cev prečnika 16mm. Pozicija obuhvata isporuku i polaganje Plaća se po dužnom metru.	m	20		
	Ukupno RASVETA:				
3	RAZVODNI ORMANI				
1	Isporučka i montaža opreme u postojeći orman RO-II.2-3M				

	Jednopolni automatski prekidač fiksne izvedbe, nominalne struje 16A, karakteristike okidanja B, nominalnog napona 400V, 50Hz, sličan tipu Legrand TX ³	kom	3		
	Tropolni automatski prekidač fiksne izvedbe, nominalne struje 16A, karakteristike okidanja B, nominalnog napona 400V, 50Hz, sličan tipu Legrand TX ³	kom	1		
	Sve komplet plaća se po ormanu.	kom	1		
2	Isporuka i montaža opreme u postojeći orman RO-II.2-3G				
	Jednopolni automatski prekidač fiksne izvedbe, nominalne struje 6A, karakteristike okidanja B, nominalnog napona 400V, 50Hz, sličan tipu Legrand TX ³	kom	1		
	Jednopolni automatski prekidač fiksne izvedbe, nominalne struje 16A, karakteristike okidanja B, nominalnog napona 400V, 50Hz, sličan tipu Legrand TX ³	kom	1		
	Sve komplet plaća se po ormanu.	kom	1		
3	Isporuka i montaža razvodne table RO-KL . Razvodna tabla je u zaštiti IP43 sa bravicom i ključem približnih dimenzija 600x1000x200mm i ugrađenom sledećom opremom				
	Jednopolni automatski prekidač fiksne izvedbe, nominalne struje 6A, karakteristike okidanja B, nominalnog napona 400V, 50Hz, sličan tipu Legrand TX ³	kom	5		
	Jednopolni automatski prekidač fiksne izvedbe, nominalne struje 16A, karakteristike okidanja B, nominalnog napona 400V, 50Hz, sličan tipu Legrand TX ³	kom	1		
	Jednopolni grebenasti prekidač, nazivne struje 10A, položaji 0-1	kom	3		
	Kompakt prekidač sličan tipu Legrand DPX ³ 20, In=20A, Ir=20A	kom	1		
	Tropolni kontaktor, nazivne struje 9A,230V,sličan tipu TeSys LC1-D09P7 Schneider electric	kom	1		
	Tropolni kontaktor, nazivne struje 6A,230V,sličan tipu TeSys LC1-K0610P7 Schneider electric	kom	2		
	Pomoćni kontakti blok,sličan tipu TeSys LAD-N20 Schneider electric	kom	1		
	- Tropolni motorni zaštitni prekidač 690V, 10kA...100kA, sa termičkim okidačem za zaštitu od preopterećenja i magnetnim članom fiksne struje isključenja pri kratkom spoju, naznačenog opsega termičkog okidača / struje magnetnog okidača / standardne snaga trofaznog motora 50/60 Hz u kategoriji AC-3 Termička zaštita: 0,25-0,4A. Kratkospojna zaštita: 13A.	kom	1		

- Tropolni motorni zaštitni prekidač 690V, 10kA...100kA, sa termičkim okidačem za zaštitu od preopterećenja i magnetnim članom fiksne struje isključenja pri kratkom spoju, naznačenog opsega termičkog okidača / struje magnetnog okidača / standardne snaga trofaznog motora 50/60 Hz u kategoriji AC-3 Termička zaštita: 0,4-0,63A. Kratkospojna zaštita: 13A.	kom	1		
Dvopolni automatski prekidač fiksne izvedbe, nominalne struje 6A, karakteristike okidanja C, nominalnog napona 400V, 50Hz, sličan tipu Legrand TX ³	kom	1		
- Monofazni upravljački transformator 230V/24V AC, 50VA, IP00	kom	1		
- Pomoćni relej 4CO,6A 24V AC, sa odgovarajućim podnožjem	kom	1		
-Taster za postavljanje na vrata ormana Fi 22mm za testiranje i resetovanje opreme u ormanu.	kom	1		
Zelena signalna sijalica, Un=230V, 50Hz, 1,2W, za montažu na vratima ormana slična tipu Legrand OSMOZ	kom	6		
Crvena signalna sijalica, Un=230V, 50Hz, 1,2W, za montažu na vratima ormana slična tipu Legrand OSMOZ	kom	3		
Sabirnički razvod, redne stezaljke i sitni nespecificirani materijal za povezivanje i pričvršćenje elemenata u razvodnom ormanu.				
Potreban slobodna prostor za smeštaj opreme za upravljanje				
Sve komplet plaća se po ormanu.	kom	1		
Ukupno RAZVODNI ORMANI:				

4	ZAVRŠNI RADOVI I PREDAJA INSTALACIJE INVESTITORU				
1	Nakon završenog rada na izvođenju napred navedenih instalacija izvođač radova je dužan izvršiti: - krpljenje zidova na mestima prolaza instalacija -otklanjanje eventualnih tehničkih i estetskih grešaka izvedenih instalacija u objektu - čišćenje prostorija od šuta i odnošenje istog van objekta	paušal	1		
2	Merenje električnih veličina: - otpor izolovanosti kablova niskog napona - otpor petlje - efikasnost zaštite od el. udara	paušal	1		
3	Nakon izvršenih merenja izvođač će napraviti protokol i dostaviti Investitoru sve potrebne ateste uz overu dobijenih vrednosti.				

	Za sve izvedene radove i ugrađeni materijal koji je sam nabavio za potrebe izvođenja ove instalacije izvođač radova je obavezan dati pismenu garanciju u skladu sa važećim propisima SRPS-a i postojećim ugovorenim obavezama. Izdavanje svih potrebnih uputstava za kasnije održavanje je takođe obaveza izvođača.	paušal	1		
4	Projekat izvedenog stanja na osnovu overenog primerka snimljenog za vreme izrade instalacija. Projekat mora sadržati sve izmene koje su nastale za vreme izvođenja i mora biti overen zvaničnim pečatom radne organizacije koja je izvela potrebna snimanja kao i od strane Investitora. Za vreme montaže obavezno uneti sve izmene u jedan primerak elaborata. Izmene moraju biti overene od strane izvođača i nadzornog organa. Projekat izvedenog objekta električnih instalacija izvesti u 3 ukoričena primerka i jednu kopiju na CD disku u aktivnom programu u kojem je i izveden i u PDF formatu.	paušal	1		
Ukupno ZAVRŠNI RADOVI:					

REKAPITULACIJA :

1.	PRIKLJUČNICE I TEHNOLOŠKI PRIKLJUČCI				
2.	RASVETA				
3.	RAZVODNI ORMANI				
4.	ZAVRŠNI RADOVI				
	SVEGA (Bez PDV-a) :				

TELEKOMUNIKACIONE I SIGNALNE INSTALACIJE

Pos	OPIS RADOVA	Jedinica mere	Količina	Jedinična cena	Ukupno
				[din]	[din]
5.6.1	PREDMER I PREDRAČUN RADOVA				
	OPŠTI USLOVI				
	Izraditi, isporučiti i transportovati sav potreban materijal i izvesti radove na telekomunikacionim i signalnim instalacijama objekta u svemu prema datom glavnom projektu, tehničkom opisu, tehničkim uslovima, predmeru i predračunu i grafičkoj dokumentaciji.				
	Radove izvoditi radnom snagom odgovarajućih kvalifikacija prema vrsti posla.				
	Plaća se rad i materijal prema jediničnim cenama iz pozicija ovog predračuna, sa svim potrebnim montažnim i instalacionim materijalom, transportnim troškovima (oko dopremanja materijala na gradilište), pregledom i ispitivanjem završenih instalacija i njihovim puštanjem u ispravan rad, završnim radovima radi popravke okoline i dovodjenja iste u prethodno stanje, kao i ostali prateći poslovi koji su potrebni da se izvedu i završe svi radovi predviđeni ovim predračunom.				
	Pošto se radi o izgradnji objekta elektro radovi se moraju uskladiti sa dinamikom izvođenja građevinskih i završnih zanatskih radova.				
1	Instalacija strukturne mreže				
1	Isporučka i montaža S/FTP patch kabl cat.6a, dužine 1m. Tip LCS ² "Legrand" ili slično.	kom.	2		
2	Isporučka i montaža osmožilnog upredenog, bezhalogenog S/FTP kabla kategorije 6a. Tip LCS ² "Legrand" ili slično.	m.	100		
3	Isporučka i montaža instalacione cevi Ø23mm	m.	15		
4	Isporučiti i postaviti u parapetni razvod dve računarske priključnice RJ45 sa držačem, ramom, maskom proizvod Legrand ili	kom.	1		

	ekvivalentno. Komplet isporuka i montaža opreme u setu, povezano i ispitano.				
5	Završno ispitivanje instalacije i puštanje u rad od strane isporučioца opreme. Izdavanje odgovarajućih atesta, obuka korisnika, puštanje u ispravan rad.	komplet	1		
UKUPNO 1 :					

Objekat:

Klinika za grudnu hirurgiju KCS u Beogradu
Odeljenje intenzivne nege

Predmet:

Predmer za radove mašinskih instalacija

poz	O P I S		jed.mere	kol.	jed. Cena	U K U P N O
	Napomena:					
	Sve pozicije montažnih radova obuhvataju nabavku ili izradu, transport, isporuku i montažu opreme, delova instalacije ili materijala.					
	Oprema sa navedenim proizvođačem može biti uz saglasnost projektanta i nadzornog organa zamenjena opremom odgovarajućih karakteristika drugog proizvođača.					
I	RADOVI NA POSTOJEĆIM INSTALACIJAMA					
1	Demontaža tri gvozdeno livena radijatora tipa "Termik II" veličine 500/160. Dva radijatora su sa po 19 članaka, a jedan sa 23 članka.. Radijatori su priključeni na dva usponska voda.					
	Demontiraju se takođe radijatorski ventili i zatvarajući navijci na priključcima.					
	U stavku je uračunato i ispuštanje vode iz usponskih vodova.					
	Obračun po demontiranom grejnom telu		kom.	3,00		
2	Čišćenje i farbanje radijatora lakom otpornim do temperature 100°C					
	Obračun prema površini grejnih tela		m2	17,00		
3	Čišćenje i farbanje usponskih vodova, odzračnih vodova i priključnih cevi radijatora lakom otpornim do temperature 100°C					
	Obračun po metru dužnom cevi		m	25,00		
4	Isporuka i montaža kvalitetnih radijatorskih ventila DN15 sa predregulacijom i termostatskim glavama		kom.	3,00		
5	Isporuka i montaža kvalitetnih zatvarajućih navijaka DN15		kom.	3,00		

6	Montaža demontiranih ofarbanih radijatora. U stavku je uračunato puštanje vode u usponske vodove, dopuna toplovodne instalacije, provera hermetičnosti, proba i podešavanje radijatorskih termostatskih ventila.				
	Obračun po montiranom grejnom telu	kom.	3,00		
7	Demontaža ispravnog split sistema klimatizacije veličine 12 sa unutrašnjom visokozidnom jedinicom, spoljnom jedinicom na zidu ispod prozora i veznim izolovanim bakarnim cevovodom dužine oko 3m.				
	Demontirana klima, prethodno ispitana, se konzervira i zapisnički predaje korisniku.	komplet	1,00		
10	Demontaža priključnog bakarnog cevovoda kiseonika i komprimovanog vazduha dim. približno $\phi 12\text{mm}$ i blindiranje priključaka na glavne vodove u spušenom plafonu hodnika.				
	U stavku je uračunato i zatvaranje deonica cevi na kojima se radi na mestu najbližeg zapornog organa.				
	Obračun prema procenjenoj dužini priključaka od bakarnih cevovi	m	20,00		
	Ukupno pod I :				
II	KLIMA OPREMA I KANALI ZA VAZDUH				
1	DX split sistemom klimatizacije sa unutrašnjom kanalskom jedinicom RAV-SM806BTP-E I spoljnom jedinicom - Digital inverterom tip RAV-SM804ATP-E, proizvod "TOSHIBA", sledećih karakteristika:				
	rashadni učinak 6,7 kW				
	opseg rashl. učinka 1,5 - 7,4 kW				
	snaga el. priključka 0,31 - 2,76 kW				
	koef. hlađenja EER 2,82				
	granica sp. temperature -15°C do +46°C				
	grejni učinak 6,7 kW				
	opseg grejnog učinka 1,5 - 9,0 kW				
	snaga el. priključka 0,31 - 3,18 kW				
	koef. grejanja COP 3,32				
	granica sp. temperature -15°C do +15°C				
	Karakteristike unutrašnje kanalske jedinice RAV-SM806BTP-E pri najvećoj brzini ventilatora:				

	Količina vazduha 1.200 m3/h				
	max. eksterni pad pritiska 120 Pa				
	nivo zvučnog pritiska 34 dB(A)				
	nivo zvučne snage 49 dB(A)				
	dimenzije (VxŠxD) 275 x 1000 x 750 mm				
	težina 30 kg				
	Karakteristike spoljne jedinice RAV-SM804ATP-E:				
	Količina vazduha 2.700 m3/h				
	nivo zvučnog prit. (H/G) 48/52 dB(A)				
	nivo zvučne snage (H/G) 65/69 dB(A)				
	dimenzija parne cevi 15,9 mm				
	dimenzija tečne cevi 9,5 mm				
	min - max dužina cevi 5 - 30 m				
	strujno napajanje 220-240V/1/50Hz				
	osigurač 13 A				
	dimenzije (VxŠxD) 550 x 780 x 290 mm				
	težina 44 kg				
	Klima uređaj se isporučuje sa standardnim žičanim daljinskim upravljačem tip RBC-AMT32E sa ugrađenim prostornim senzorom temperature i LCD displejom koji omogućuje upravljanje svim funkcijama uređaja i sadrži sistem za detekciju kvarova.				
	U stavku su uračunate konzole, vešalice i nosači za montažu spoljne i unutrašnje jedinice, izolovani bakarni cevovod $\phi 15,9/9,5$ mm dužine oko 7m i plastična vodovodna cev DN20 dužine oko 5m za odvod kondenzata iz kanalske jedinice.				
	Po izvršenoj montaži vrši se puštanje u rad, proba i ispitivanje funkcionalnosti klima uređaja.	komplet	1,00		
2	Dvodelna filtersko - ventilatorska komora Vel.3, proizvod "Racionalizacija energije", sledećeg sastava:				
	Usisni deo sastava UP+FB+IP, odnosno :				
	UP - usisni priključak				
	FB - grubi filter klase EU4				
	IP - izlazni priključak				
	Potisni deo sastava UP+VU+DI+FC+IP, odnosno:				
	UP - usisni priključak				
	VU - potisni ventilator				
	DI - sekcija difuzora				
	FC - fini filter klase EU9				

	IP - izlazni priključak				
	Potisni ventilator je TLZ-200, sledećih karakteristika:				
	količina vazduha 1.400 m ³ /h				
	eksterni pad pritiska 50 Pa				
	totalni pad pritiska 400 Pa				
	br. obrtaja 1.651 o/min				
	snaga 0,37 kW				
	Strana opsluživanja je leva. Orijentaciona težina komore je 50+150=200 kg. U stavku su uračunate i vešalice i nosači za montažu komore u dupli plafon hodnika	komplet	1,00		
3	Frekventni regulator ventilatora komore iz prethodne stavke sa trofaznim motorom snage 0,37 kW, sa mogućnošću primanja signala 0...10V od transmitera diferencijalnog pritiska, proizvod "Siemens" za ugradnju u elektroorman sa upravljačkim panelom	kom.	1,00		
4	Oprema automatske regulacije koja sadrži sledeće elemente:				
	4.1 Diferencijalni presostat za filter 1NO/NC kontakt, 50...500Pa	kom.	2,00		
	4.2 Diferencijalni presostat za ventilator 1NO/NC kontakt, 100...1000Pa	kom.	1,00		
	4.3 Transmitter diferencijalnog pritiska 24VAC, 0...10V, 0...200Pa	kom.	1,00		
5	Centrifugalni kanalski "in-line" ventilator tip VENT-125B "S&P", sledećih karakteristika:				
	količina vazduha 150 m ³ /h				
	eksterni pad pritiska 90 Pa				
	br. obrtaja 1.900 o/min				
	snaga 44 W				
	nivo zvučnog pritiska 39 dB(A)				
	težina 3 kg				
	Ventilator se isporučuje sa reostatskim regulatorom broje obrtaja tip REB	komplet	1,00		
6	Kanali sa fazonskim komadima i plenumi za vazduh od pocinkovanog čeličnog lima debljine prema tehničkim uslovima, komplet sa prirubnicama, spojnim i zaptivnim materijalom, vešalicama i nosačima	kg	280,00		

7	Izolovana aluminijumska fleksibilna creva za priključne deonice kanalskih elemenata, dimenzija				
	φ200	m	2,00		
8	Izolacija kanala halogen free izolacijom tipa "NH/armflex" u pločama debljine 13mm. Izoluju se kanali za ubacivanje i kanal svežeg vazduha	m2	15,00		
9	Vrtložni kvadratni difuzor tip DEV-K-600/24 "Klima oprema", sa plenumom i regulatorom protoka φ200mm	kom.	3,00		
10	Rešetke za izvlačenje vazduha sa vertikalnim lopaticama i regulatorom protoka tip OAV-1/L "Klima oprema", sledećih dimenzija				
	OAV-1/L - 525x125	kom.	1,00		
	OAV-1/L - 425x325	kom.	1,00		
11	Kanalski regulator protoka tipa leptir klapne dimenzija 100x200mm	kom.	1,00		
12	Kanalska regulaciona žaluzina sa suprotnosmernim lopaticama i prirubnicama dimenzija 350x200mm	kom.	1,00		
13	Aluminijumska zaštitna rešetka za svež vazduh sa protivkišnom žaluzinom i žičanom mrežom dim. 200x200mm (zakrčenost preseka do 50%)	kom.	1,00		
14	Odvodni vazdušni ventil tip ZOV-160 "Klima oprema"	kom.	1,00		
15	PVC cevi sledećih dimenzija				
	PVC cev φ160	m	15,00		
	PVC cev φ125	m	2,00		
16	PVC lukovi 45° sledećih dimenzija				
	PVC luk 45° φ160	kom.	4,00		
	PVC luk 45° φ125	kom.	1,00		
17	PVC lukovi 90° sledećih dimenzija				
	PVC luk 90° φ160	kom.	3,00		
	PVC luk 90° φ125	kom.	1,00		
18	PVC redukcija 160x125	kom.	1,00		
19	PVC žičana mrežica φ125	kom.	1,00		
20	Neizolovana aluminijumska fleksibilna creva za veze kanala i ventilatora, dimenzija				
	φ125	m	1,00		

	Ukupno pod II :				
III	INSTALACIJA MEDICINSKIH GASOVA				
1	Bakarne cevi atestirane, odmašćene, izrađene i označene u skladu sa EN 13348. Cevi su bešavne, glatko vučene, sledećih dimenzija:				
	ϕ 12x1	m	25,00		
	ϕ 8x1	m	6,00		
2	Komplet fittinga (lukovi, T-komadi, reducirani i sl.) za montažu i povezivanje cevi i armature, obujmice, nosači, i ostali montažni materijal. Računa se 50% od vrednosti cevovoda	%	50%		
3	Povezivanje bakarnih cevni priključaka na glavni cevovod medicinskih gasova u duplom plafonu hodnika i to na cevovod kiseonika 5 bar (dva priključka) i na cevovod komprimovanog vazduha 5 bar (dva priključka).				
	Obračun po izvedenom priključku	kom.	4,00		
4	Povezivanje bakarnih cevi na priključke zidnih setova medicinskih gasova i to na svakom zidnom setu po 2 priključka za kiseonik 5 bar i po 4 priključka za komprimovani vazduh				
	Obračun po zidnom setu	kom.	3,00		
5	Ispitivanje instalacije na čvrstoću i nepropusnost, primopredajna ispitivanja, dokazivanje parametara, puštanje u rad instalacije i zapisnička predaja korisniku u svemu prema odredbama standarda EN ISO 7396. Računa se 15% od vrednosti radova	%	15%		
	Ukupno pod III :				
IV	PRIPREMNO-ZAVRŠNI RADOVI				
1	Pripremni radovi obuhvataju:				
	upoznavanje sa postojećim stanjem u objektu				
	upoznavanje sa projektnom dokumentacijom i sa stvarnim stanjem na gradilištu				
	potrebna razmeravanja i usaglašavanja				
	Pripremni radovi se naplaćuju 2% od investicione vrednosti	%	2,5%		

2	Ispitivanje i regulacija DX inverterskog split sistema sa izradom izveštaja				
	Naplaćuje se 1% od investicione vrednosti	%	1,0%		
3	Merenje i regulacija protoka vazduha sa izradom izveštaja				
	Naplaćuje se 1% od investicione vrednosti	%	1,0%		
4	Izrada uputstva za rukovanje i održavanje sa šemom				
	Naplaćuje se 0,5% od investicione vrednosti	%	0,5%		
5	Završni radovi, raščišćavanja gradilišta sa odvozom viška materijala. Predaja instalacije krajnjem korisniku.				
	Naplaćuje se 2% od investicione vrednosti	%	2,0%		
	Ukupno pod IV :				
	REKAPITULACIJA				
I	RADOVI NA POSTOJEĆIM INSTALACIJAMA				
II	KLIMA OPREMA I KANALI ZA VAZDUH				
III	INSTALACIJA MEDICINSKIH GASOVA				
IV	PRIPREMNO ZAVRŠNI RADOVI				

М.П

Потпис овлашћеног лица понуђача

НАПОМЕНЕ:

Извођач је дужан да уз понуду приложи и детаљан Динамички план извођења радова, којег ће се придржавати у току извођења радова.

Понуђачи су у обавези да уз понуду доставе атесте за захтеване материјале и добра које ће уградити: екструдирани полистирен, хидроизолација мокрих чворова, ПВЦ под, спуштени плафон АРМСТРОНГ.

Уколико понуда не садржи наведено, сматраће се неприхватљивом.

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: _____

Адреса и седиште: _____

ПИБ број: _____

Број понуде: _____

Датум: _____

Предмет: „Адаптација одељења интензивне неге на Клиници за грудну хирургију“

Ред. бр	ОПИС УСЛУГА	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ				
		Јединична цена без ПДВ	Сви трошкови који чине јединичну цену (царина, транспорт, испорука и сл.)	Стопа ПДВ	УКУПНА ЦЕНА без ПДВ	УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ (укупна цена + износ ПДВ)
1.	Грађевински и грађевинско-занатски радови					
2.	Водовод и канализација					
3.	Електро-енергетске инсталације					
4.	Телекомуникационе и сигналне инсталације					
5.	Машинске инсталације					

Напомена: Одговарајућу табелу треба попунити по датим мерним јединицама из табеле у прилогу бр.3, али са количином 1 (ком, комп, лит. или кг.)

ОВЕРАВА ПОНУЂАЧ

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

[illegible]

Објашњење: У табелу је потребно унети све трошкове које сте имали приликом припремања понуде у складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама.

Предмет: **ИЗЈАВА О ВРСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ**

На основу **Закона о јавним набавкама** («Службени гласник Републике Србије», бр. 124/12, 14/15 и 68/15), као ПОНУЂАЧ по позиву за подношење понуда примљеном од стране Клиничког центра Србије, за набавку

**„Адаптација одељења интензивне неге на Клиници за грудну хирургију “
јавна набавка број 41Т/2018**

изјављујемо да ћемо приликом потписивања уговора доставити НАРУЧИОЦУ финансијску гаранцију којом се обезбеђује испуњење уговорних обавеза, финансијску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, као и финансијску гаранцију у сврху наплате уговорне казне, и то у форми:

1. Менице;

НАПОМЕНА: У складу са Законом о изменама и допунама Закона о платном промету („Сл.гласник РС“ бр.31/2011.год.) менице које доспевају на наплату након 01.06.2012.године треба да се региструју у Регистар НБС.

- картон депонованих потписа мора бити оверен од стране банке после дана објављивања позива за подношење понуда

У _____, ... 2018. године

П О Н У Ђ А Ч

.....

ЛОГО ПОНУЂАЧА

На основу Закона о меници ("Сл.лист ФНРЈ" бр. 104/46 и 18/58, "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65,54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96), издајемо :

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО МЕНИЦЕ

ПРЕДМЕТ : Достава менице као финансијске гаранције за озбиљност понуде

У прилогу овог акта достављамо бланко меницу следећих идентификационих ознака:

___ / ___ / ; ☐☐☐☐☐☐☐☐ ,

у складу са условима за учешће у јавној набавци:

„Адаптација одељења интензивне неге на Клиници за грудну хирургију “ Јавна набавка број 41Т/2011

Овлашћујемо КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ као НАРУЧИОЦА у поступку јавне набавке да ову меницу може искористити до износа од _____ РСД ,
словима: (_____)

Плаћање меничне обавезе ће се извршити са нашег текућег рачуна:

Текући рачун број:

Код:

Менична обавеза наведена у овом овлашћењу биће исплаћена Клиничком центру Србије на текући рачун бр. 840-667667-80.

Услови меничне обавезе:

1. Ако ПОНУЂАЧ повуче своју понуду током периода важења понуде, назначеног од стране Понуђача у формулару понуде (Образац бр.3 конкурсне документације)
2. Ако ПОНУЂАЧ, пошто је обавештен о прихватању његове понуде у току периода њеног важења: (а) не потпише или одбије да потпише формулар уговора, или (б) не обезбеди или одбије да достави финансијску гаранцију наведену у понуди према одребама Закона о јавним набавкама.
3. Менична обавеза важи до истека рока од 30 (тридесет) дана од дана истека рока важења понуде.

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

На основу:

- члана 84. и 85. Закона о јавним набавкама Републике Србије, комисија за јавну набавку је донела:

**О Д Л У К У
О УТВРЂИВАЊУ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИНА**

за доделу уговора у отвореном поступку јавне набавке

**„Адаптација одељења интензивне неге на Клиници за грудну хирургију “
45000000- Грађевински радови**

Број јавне набавке: 41Т/2018

Укупна процењена вредност: 4.252.188,00 динара, без ПДВ-а.

Наручилац ће уговор о јавној набавци доделити применом критеријума **„најнижа понуђена цена“** сагласно одредбама члана 85. Закона о јавним набавкама.

У случају да два или више понуђача имају једнаку Понуђену цену, предност ће имати онај понуђач који понуди краћи рок за извођење радова.

Уколико постоји две или више понуда са истом понуђеном ценом и роком за извођење радова, наручилац ће донети одлуку о додели уговора жребањем (извлачењем из шешира). Уколико се јави потреба за применом овог начина за доделу уговора, наручилац ће позвати све понуђаче да присуствују жребању, на који начин ће се обезбедити јавност и транспарентност у поступку јавне набавке, и о истом ће бити сачињен записник.