



---

**КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР  
СРБИЈЕ**

11000 БЕОГРАД, Пастерова бр.2  
СРБИЈА

---

# КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку:  
**УСЛУГА МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ**  
редни број јавне набавке за текућу годину  
**70K/2015**

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник Републике Србије“, бр.124/12, 14/15), и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова у поступцима јавних набавки („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 29/13, 104/13) конкурсна документација у отвореном поступку садржи:

### **1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Назив наручиоца: КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ

Адреса: Пастерова бр. 2, 11000 Београд

Лице овлашћено за потписивање уговора: доц. др Милика Ашанин

Интернет страница наручиоца: www.kcs.ac.rs

Врста поступка: **Отворени поступак**

Број јавне набавке: **70K/2015**

Предмет набавке (услуга):

**УСЛУГА МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ**

Поступак се спроводи ради: Закључења уговора о јавној набавци

Служба: Јавне набавке

Лице за контакт : Јасминка Максимовић, дипл.ек.

Електронска адреса: jasna.maksimovic@kcs.ac.rs

Телефон: 011/2656-473, Факс. 011/2685-597

### **2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:**

1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:  
УСЛУГА МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ  
64212000 – Услуге мобилне телефоније
2. Опис партије, (ако је предмет јавне набавке обликован по партијама):  
**ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ НИЈЕ ОБЛИКОВАН ПО ПАРТИЈАМА**

### **3. КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА - САДРЖАЈ**

1. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ – **Прилог бр. 2**
2. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ – **Прилог бр. 3**
3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА – **Прилог бр. 4**
4. ОБРАСЦИ ИЗЈАВА– **Прилог бр. 5**
5. МОДЕЛ УГОВОРА – **Прилог бр. 6**
6. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (спецификације), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА И СЛ – **Прилог бр. 7**
7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ– **Прилог бр. 8**
8. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДА – **Прилог бр. 9**
9. НАВОЂЕЊЕ ВРСТА ФИНАНСИЈСКИХ ОБЕЗБЕЂЕЊА КОЈИМА ПОНУЂАЧИ ОБЕЗБЕЂУЈУ ИСПУЊЕЊЕ СВОЈИХ ОБАВЕЗА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, КАО И ИСПУЊЕЊЕ СВОЈИХ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА (меница, банкарске гаранције итд.) – **Прилог бр. 10+модел меничног овлашћења и текста банкарске гаранције**
10. ОДЛУКА КОМИСИЈЕ О УТВРЂИВАЊУ КРИТЕРИЈУМА - **Прилог бр. 11**

## УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да припреме понуду сачињено је на основу члана 61. **ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА** („Службени гласник РС“ бр. 124/12 и 14/15 у даљем тексту ЗАКОН) и на основу члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“ бр. 29/13 и 104/13 године, у даљем тексту ПРАВИЛНИК).

Упутство садржи податке који су неопходни за припрему понуде у складу са захтевима НАРУЧИОЦА као и информације о условима и начину спровођења поступка доделе уговора о јавној набавци.

Од ПОНУЂАЧА се очекује да детаљно проучи сва упутства, обрасце, услове и спецификације које су садржане у конкурсној документацији.

**Непридржавање упутстава и недостављање свих тражених података и информација које су наведене у конкурсној документацији или подношење понуде која не одговара условима предвиђеним у конкурсној документацији, представља у сваком погледу ризик за ПОНУЂАЧА и као резултат може имати одбијање понуде.**

**1) Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена**

- ❖ Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику.
- ❖ Понуда коју припрема ПОНУЂАЧ, као и целокупна кореспонденција и документација у вези с понудом коју размене ПОНУЂАЧ и НАРУЧИЛАЦ, мора бити сачињена на српском језику.
- ❖ Пратећа документа и штампана литература коју обезбеди понуђач могу бити на другом језику, под условом да их прати тачан превод релевантних пасуса, на српски или енглески језик.

**2) Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, а посебно у погледу начина попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део**

- ❖ Понуда се доставља у писаном облику, на обрасцима које ПОНУЂАЧ преузима са Портала Управе за јавне набавке, као и са интернет стране НАРУЧИОЦА.
- ❖ Појединачне обрасце садржане у конкурсној документацији, Понуђач попуњава **читко, јасно и недвосмислено:**

Прилог бр.1 – Општи подаци о јавној набавци – **Понуђач не попуњава**

Прилог бр. 2 – Упутство понуђачима како да сачине понуду – **Понуђач не попуњава**

Прилог бр.3 – Образац понуде – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће колоне уноси тражене податке. Све ставке, (елементе) из образаца понуде понуђач попуњава на начин тражен конкурсном документацијом, а сваку страну оверава печатом и потписује, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико образац понуде није исправно попуњен, потписан или оверен, понуда ће бити одбијена као НЕПРИХВАТЉИВА.

Понуду може поднети група понуђача у складу са условима из тачке 7. овог упутства.

Прилог бр.4 – Образац за оцену испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова – **Понуђач попуњава** наводећи податке о документима које доставља уз овај образац као доказе о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама.

Прилог бр.5 – Обрасци изјава – Понуђач попуњава обрасце изјава и исте оверава потписом и печатом.

Прилог бр.6 – Модел уговора о јавној набавци – Понуђачу се доставља на увид модел уговора који ће бити закључен са одабраним понуђачем. ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОПУНИ МОДЕЛ, СТАВИ ПЕЧАТ И ПОТПИС, ЧИМЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА СЕ СЛАЖЕ СА МОДЕЛОМ УГОВОРА – **Понуђач попуњава**

Прилог бр.7 – Техничке карактеристике – **Понуђач не попуњава, оверава потписом и печатом.**

Прилог бр.8 – Образац структуре цене, са упутством како да се попуни – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке.

Прилог бр.9 – Образац трошкова припреме понуде, са упутством како да се попуни – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке.

Прилог бр.10 – Финансијске гаранције – Погледати детаљно објашњење из тачке 23.овог упутства.

Прилог бр.11 – Одлука Комисије о утврђивању критеријума за избор најповољније понуде – **Понуђач не попуњава**.

**3) Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено**

Понуде са варијантама нису дозвољене.

**4) Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. и 93. Закона о јавним набавкама**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, писаним обавештењем пре истека рока за достављање понуда. Свако обавештење о измени, допуни или опозиву понуде треба да буде припремљено и достављено у затвореној коверти, лично или препорученом пошљицом, на адресу наручиоца на исти начин на који треба да буде достављена и сама понуда, са ознаком на коју се јавну набавку односи.

Наручилац ће по потреби захтевати од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а по потреби ће извршити и ненајављену контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом.

Наручилац ће у складу са Законом о јавним набавкама а уз сагласност понуђача, извршити исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**5) Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач у оквиру исте партије у случају да је предмет јавне набавке обликован у више партија.

**6) Захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу**

Наручилац је дужан да у конкурсној документацији захтева од понуђача да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Поред обавезних услова, наручилац конкурсном документацијом одређује које још услове подизвођач мора да испуни и на који начин то доказује, при чему ти услови не могу бити такви да ограниче подношење понуде са подизвођачем.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

У случају из става 9.члана 80. Закона наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.

Правила поступања у вези са ставом 9 и 10.члана 80. Закона наручилац одређује у конкурсној документацији и не утичу на одговорност добављача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

У случају из става 12.члана 80. Закона наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

**7) Обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке**

Понуду може поднети група понуђача.Сходно члану 81.сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. од 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије. Услов из члана 75.став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавеза сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Споразумом из члана 81.става 4. Закона уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду за извршење уговора одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

У случају подношења заједничке понуде, чланови групе понуђача треба да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

**8) Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока (уколико је исти предвиђен конкурсном документацијом), као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде**

Понуда мора у потпуности одговарати захтевима наручиоца из конкурсне документације.

**9) Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди;**

Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима, без ПДВ-а.

- ❖ На основу члана 19. став 2. Закона, Наручилац ће у Прилогу бр. 3 (по потреби) да дозволи понуђачу да цену у понуди исказе у једној страни валути при чему ће навести да ће се за прерачун у динаре користити одговарајући средњи девизни курс Народне банке Србије на дан када је започето отварања понуда.
- ❖ Захтев НАРУЧИОЦА да се вредност исказе и у једној страни валути, ако га има, наведен је у обрасцу понуде – Прилог бр. 3 конкурсне документације где је наведено и у којој валути се цене у понуди могу исказати.
- ❖ **Образац понуде – Прилог бр. 3** конкурсне документације садржи упутство и услове за сачињавање прихватљиве понуде.
- ❖ Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене у свему у складу са чланом 92. Закона.

**10) Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и слично, а који су везани за извршење уговора о јавној набавци у случају јавних набавки код којих је позив за подношење понуде објављен на страном језику;**

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, правно лице као понуђач, или подносилац пријаве, доказује достављањем следећих доказа:

- 1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван занеко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности;
- 4) уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
- 5) важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом што ће бити детаљно описано у Прилогу бр. 4 конкурсне документације.

Доказ из става 1. тач. 2), 3) и 4) члана 77. Закона не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Доказ из члана 77. става 1. тачке 3) мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда, односно слања позива за подношење понуда.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако је понуђач доставио изјаву из члана 77. став 4. Закона, наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**11) Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача, уколико исто захтева наручилац**

У свему у складу са условима и упутством из конкурсне документације.

**12) Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче**

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац је дужан да у току поступка обезбеди чување поверљивих података из понуде у складу са чланом 14. Закона.

**13) Обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона**

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Изабрано средство комуникације мора бити широко доступно, тако да не ограничава могућност учешћа заинтересованих лица у поступку јавне набавке.

Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени овим законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства.

Комуникација се мора одвијати на начин да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива.

Алати који се користе у комуникацији електронским средствима и њихове техничке карактеристике морају бити широко доступни и интероперативни, такви да користе производе информационих технологија у општој употреби.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

**14) Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача**

Наручилац ће по потреби, писаним путем, захтевати од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а по потреби ће извршити и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

**15) Захтев у погледу додатног обезбеђења испуњења уговорних обавеза уколико предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, а његова вредност не може бити већа од 15% од понуђене цене**

Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, а понуђач буде изабран као најповољнији у предметној јавној набавци наручилац ће захтевати додатно финансијско обезбеђење у вредности од 15% од понуђене цене.

**16) Врсте критеријума за доделу уговора, сви елементи критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда**

Наручилац ће уговор о јавној набавци доделити сагласно критеријума који су утврђени Одлуком комисије о утврђивању критеријума (прилог бр. 11. конкурсне документације).

**17) Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом**

У случају да постоји 2 или више понуђача који су понудили исту цену одлука ће се донети на основу резервног критерију утврђеног у прилогу бр. 11. конкурсне документације.

**18) Обавештење о томе да је понуђач или кандидат дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

**19) Обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач**

Битни захтеви који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса, морају да се примењују и да се изричито наведу у конкурсној документацији.

Наручилац посебно напомиње да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

**20) Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права понуђача и навођење броја рачуна на који је подносилац захтева приликом подношења захтева дужан да уплати таксу одређену Законом**

- ❖ Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице (у даљем тексту: подносилац захтева).
- ❖ Захтев за заштиту права може да у име лица из става 1. члана 148. Закона поднесе и пословно удружење.
- ❖ Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.
- ❖ Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.
- ❖ Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.
- ❖ Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за

подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

- ❖ У случају подношења захтева за заштиту права из претходног става, долази до застоја рока за подношење понуда.
- ❖ После доношења Одлуке о додели уговора и/или Одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема Одлуке о додели уговора.
- ❖ Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или
- ❖ могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.
- ❖ Уколико је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.
- ❖ О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.
- ❖ Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим у случају преговарачког поступка из члана 36. став 1. тачка 3) Закона или ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.
- ❖ Подносилац захтева је дужан да у складу са чланом 156. Закона уплати таксу у износу од 80.000,00 динара, уколико се захтев подноси пре отварања понуда или ако процењена вредност јавне набавке, односно понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000,00 динара; 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако је процењена вредност већа од 80.000.000,00 динара. Потврда о извршеној уплати треба да буде издата од стране банке, да садржи печат банке и потпис овлашћеног лица банке. Број жиро рачуна: 840-30678845-06. Шифра плаћања: 153 или 253. Позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке. Сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке. Прималац: Буџет Републике Србије.

**21) Обавештење да ће уговор о јавној набавци бити закључен у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. став 2. Закона, навести рок у коме ће бити закључен уговор о јавној набавци**

Уговор о јавној набавци не може бити закључен пре истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. став 2. Закона уговор ће бити закључен у року од пет дана од дана пријема Одлуке.

**22) Подаци о обавезној садржини понуде**

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти.

Понуђач може да поднесе само једну понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације.

У року за подношење понуда, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуда.

**23) Средства финансијског обезбеђења**

**23.1 Финансијска гаранција за озбиљност понуде**

23.1.1 Уз понуду, сви понуђачи достављају:

- а. ФИНАНСИЈСКУ ГАРАНЦИЈУ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ на износ од 10% од вредности загарантоване месечне потрошње на годишњем нивоу без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности не краћим од 30 дана од дана истека рока важности понуде. (методологија се налази у прилогу бр. 3. конкурсне документације)

23.1.2. Финансијска гаранција за озбиљност понуде тражи се ради заштите наручиоца и биће наплаћена:

- ♦ ако понуђач своју понуду повуче за време важења понуде, а након јавног отварања понуда или,
- ♦ у случају да изабрани понуђач не потпише уговор или не достави финансијску гаранцију за добро извршење посла.

23.1.3. Финансијска гаранција ће бити исказана у истој валути у којој је исказана и сама понуда и издата у форми:

- ♦ Банкарске гаранције која мора бити неопозива, безусловна, платива на први позив и без права протеста, или

- ♦ Бланко менице, која мора бити уписана у Регистар НБС са припадајућим попуњеним меничним овлашћењем, а који морају бити оверени и потписани од стране лица чији се потпис налази на картону депонованих потписа.
- ♦ Достављено менично овлашћење мора бити сачињено на меморандуму понуђача према моделу који се налази у прилогу ове конкурсне документације,
- ♦ Уколико понуђачи као финансијску гаранцију за озбиљност понуде доставе бланко меницу, потребно је да у оквиру своје понуде доставе фотокопију картона депонованих потписа код пословне банке који мора бити оверен од стране банке после дана објављивања позива за подношење понуда.

23.1.4. Свака понуда која није осигурана финансијском гаранцијом за озбиљност понуде биће одбијена од стране наручиоца као неприхватљива.

23.1.5. Финансијска гаранција за озбиљност понуде биће враћена понуђачима што је пре могуће, а најкасније у року од 30 дана од дана доношења одлуке о додели уговора и/или одлуке о обустави поступка јавне набавке.

## 23.2. Финансијска гаранција за добро извршење посла

**23.2.1.** Понуђач је обавезан да уколико му буде додељен уговор о јавној набавци, на основу Одлуке о додели уговора, у року од 10 дана од дана обостраног потписивања уговора о јавној набавци, наручиоцу преда финансијску гаранцију за добро извршење посла у виду БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ која мора бити неопозива, безусловна, платива на први позив и без права протеста у висини од 10% без обрачунатог ПДВ-а **процењене вредности набавке, а са роком важења:**

- ♦ уколико се ради о уговору са сукцесивним извршењем са роком важења од најмање 30 дана дужи од дана истека рока за коначно извршење услуге.
- ♦ уколико понуђач у року од 10 дана од дана обостраног потписивања уговора о јавној набавци, из оправданих разлога, не достави наручиоцу финансијску гаранцију, уговор не ступа на снагу (одложни услов), а наручилац може да остави извршиоцу услуге примерен рок од најдуже 7 (седам) дана за испуњење обавезе. Уколико извршилац услуге не испуни обавезу ни у накнадно остављеном примереном року, наручилац може да потпише уговор са следећим најбоље ранжираним понуђачем.
- ♦ ако у току трајања уговора дође до истека рока важења достављене финансијске гаранције за добро извршења посла, извршилац услуге је у обавези да изврши продужење исте.
- ♦ уколико извршилац услуге не изврши продужење финансијске гаранције за добро извршење посла уговор престаје да производи правна дејства.

**23.2.2** Наручилац ће приложени финансијску гаранцију за добро извршење посла искористити у сврху накнаде штете у следећим случајевима:

- ♦ у случају неизвршења уговорних обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,
- ♦ у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране извршиоца услуге,
- ♦ у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца и нанесе му штету или угрози живот и здравље пацијента на било који начин.

**23.3. Уколико изабрани понуђач не испуни захтев из тачке 23. овог Упутства то ће представљати довољан разлог за поништај Одлуке о додели уговора, у делу који се односи на тог понуђача и наплату финансијске гаранције за озбиљност понуде таквог понуђача, а у том случају НАРУЧИЛАЦ може уговор да додели следећем најповољнијем оцењеном понуђачу или да поновно покрене предметни поступак јавне набавке.**

## 24) Обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора бити поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понудом мора да буде обухваћена целокупна партија.

У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

## 25) Рок важења понуде

Рок важења понуде одређује понуђач и тај рок се обавезно наводи у понуди, али не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду. Захтеви и одговори у вези са тим, достављаће се у писаном облику.

**26) Рок у коме ће понуђач коме је додељен уговор о јавној набавци приступити закључењу уговора**

Наручилац ће позвати понуђача коме је додељен уговор да приступи закључењу уговора по истеку рока од десет дана од дана достављања Одлуке о додели уговора.

Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија не закључи уговор са наручиоцем у року од 8 дана од дана истека рока из претходног става, наручилац ће закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем о чему ће писаним путем обавестити све понуђаче.

**27) Врста другог релевантног доказа који је од значаја за уредно извршење обавеза понуђача по раније закљученим уговорима о јавним набавкама**

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ из става 1. из члана 82. Закона може бити: правноснажна судска пресуда, исправа о реализованом средству обезбеђења испуњених обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза, исправа о наплаћеној уговорној казни, рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року, извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором, изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи, доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача, други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, одређен конкурсном документацијом, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац ће одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

**28) Трошкови**

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**29) Преузимање конкурсне документације**

Наручилац ће од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници омогућити преузимање конкурсне документације.

**30) Паковање и достављање понуде**

❖ Сви документи поднети у понуди, изузев менице, меничног овлашћења и картона депонованих потписа треба да буду повезани траком (јемствеником) у целину и запечаћени тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

❖ Понуђач доставља понуду у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. Ако коверта није запечаћена и означена на начин описан овим Упутством, НАРУЧИЛАЦ не преузима никакву одговорност уколико понуда залута или се отвори пре времена.

❖ На задњој страни коверте треба обавезно навести име и адресу понуђача, што омогућава да понуда буде враћена неотворена, у случају да се прогласи неблаговременом.

❖ Понуде се достављају у затвореној коверти препорученом пошљицом или личном доставом на адресу:

❖

**Клинички центар Србије,  
Одсек административно-техничких послова, / архива /  
за ЈАВНЕ НАБАВКЕ  
Београд, Пастерова 2  
са назнаком:**

**„Понуда за ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ: 70К/2015  
УСЛУГА МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ – НЕ ОТВАРАТИ“**

**31) Јавно отварање понуда**

НАРУЧИЛАЦ ће извршити ЈАВНО отварање понуда по истеку рока за подношење понуда у току истог дана у великој сали управне зграде КЦС, Пастерова 2, 11000 Београд.

Овлашћење за присуство и учествовање у поступку јавне набавке подноси се Председнику комисије непосредно пре почетка поступка отварања понуде. Достављено пуномоћје обавезно мора имати свој број, датум, потпис и печат овлашћеног лица.

Овлашћени представник понуђача који учествује у поступку отварања понуда има право да приликом отварања понуда изврши увид у податке из понуде који се уносе у записник о отварању понуде.

Записник о отварању понуда потписују чланови комисије и овлашћени представници понуђача који преузимају примерак записника.

Присутни овлашћени представници понуђача потписују записник у коме се евидентира њихово присуство.

**32) Интегритет поступка**

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке: поступао супротно забрани из чланова 23. и 25. Закона, учинио повреду конкуренције, доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

**33) Одлука о додели уговора**

На основу извештаја о стручној оцени понуда, наручилац доноси одлуку о додели уговора, у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Рок из става 1.члана 108. Закона не може бити дужи од 25 дана од дана отварања понуда, осим у нарочито оправданим случајевима, као што је обимност или сложеност понуда, односно сложеност методологије доделе пондера, када рок може бити до 40 дана од дана јавног отварања понуда.

Одлука о додели уговора мора бити образложена и мора да садржи нарочито податке из извештаја о стручној оцени понуда, осим података из члана 105.став 2. тач. 9) и 10) Закона.

Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора достави свим понуђачима у року од три дана од дана доношења.

Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора достави на начин да је понуђачи приме у најкраћем могућем року.

Ако се одлука доставља непосредно, електронском поштом или факсом, наручилац мора имати потврду пријема одлуке од стране понуђача, а уколико се одлука доставља путем поште мора се послати препоручено са повратницом.

Ако понуђач одбије пријем одлуке, сматра се да је одлука достављена дана када је пријем одбијен.

Одредбе овог члана сходно се примењују на одлуку о закључењу оквирног споразума, одлуку о признавању квалификације и одлуку о обустави поступка.

**НАРУЧИЛАЦ**

**КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ**

Број понуде: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_  
(попуњава понуђач)

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:**

Понуђач : \_\_\_\_\_  
 Адреса: \_\_\_\_\_  
 Лице за контакт \_\_\_\_\_  
 Лице овлашћено \_\_\_\_\_  
 за потписивање уговора \_\_\_\_\_  
 Текући рачун: \_\_\_\_\_  
 Телефон / факс \_\_\_\_\_  
 Матични број: \_\_\_\_\_  
 Регистарски број: \_\_\_\_\_  
 Шифра делатности: \_\_\_\_\_  
 ПИБ: \_\_\_\_\_

**Предмет понуде: УСЛУГА МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ**

| Ред. бр. | ОПИС УСЛУГЕ                                                            | Цена без ПДВ-а | ПДВ | Цена са ПДВ-ом (3+4) |
|----------|------------------------------------------------------------------------|----------------|-----|----------------------|
| 1        | 2                                                                      | 3              | 4   | 5                    |
| 1.       | Цена разговора ка мрежи понуђача, ван групе наручиоца у секундама      |                |     |                      |
| 2.       | Цена разговора ка другим мобилним националним оператерима, у секундама |                |     |                      |
| 3.       | Цена разговора ка бројевима у фиксној телефонији у секундама           |                |     |                      |
| 4.       | Цена преноса података по 1 Кб/с                                        |                |     |                      |
| 5.       | Цена СМС поруке                                                        |                |     |                      |

**ИЗМЕРЕНЕ ЈАЧИНЕ СИГНАЛА НА ЛОКАЦИЈАМА У КЦС (Детаљније дефинисано у прилогу 7. конкурсне документације)**

|   |                                                                                                     |                                                    |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| 1 | Јачина сигнала измерена на локацији поликлиника-атриум југ-север износи:                            | gsm____dBm; umts____dBm<br>gsm____dBm; umts____dBm |
| 2 | Јачина сигнала измерена на локацији Ургентни центар код степениште ТЕБ-а магнетне резонанце износи: | gsm____dBm; umts____dBm                            |
| 3 | Јачина сигнала измерена на локацији ГАК (паркинг) износи:                                           | gsm____dBm; umts____dBm                            |

**НАПОМЕНА:**

**НИЈЕ ДОЗВОЉЕНО ИСКАЗАТИ ЦЕНУ ОД 0,00 ДИНАРА, ЦЕНА МОРА БИТИ ЗАОКРУЖЕНА НА ДЕЦИМАЛЕ**  
**ЦЕНА ЈЕ ФИКСНА ЗА ВРЕМЕ ТРАЈАЊА УГОВОРА И НЕ МОЖЕ СЕ МЕЊАТИ**

**НАПОМЕНА:**

**МЕТОДОЛОГИЈА за израчунавање вредности загарантоване месечене потрошње на годишњем нивоу за ФИНАНСИЈСКУ ГАРАНЦИЈУ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ гласи: 10% од вредности 460.000,00 дин. (износ наведен у прилогу број 7, тачка 7. конкурсне документације) x 12 месеци, што износи 10% од 5.520.000,00 динара без пдв-а.**

| ОСТАЛИ КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ:                                                                                                                              | ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ:                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>РОК ПЛАЋАЊА:</b><br>(Наручилац ће плаћање извршити вирмански по извршеној услузи, понуде које садрже авансно плаћање биће одбијене као неприхватљиве) | <b>Наручилац ће извршити плаћање у року од 90 дана од дана извршене услуге и достављене фактуре</b> |
| <b>РОК ВАЖНОСТИ ПОНУДЕ:</b><br>(Наручилац неће разматрати понуде чији је рок важности краћи од 60 дана)                                                  |                                                                                                     |

**Понуду дајем (заокружити а или б или в)**

а) самостално,

б) са подизвођачем

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

(навести назив и седиште свих подизвођача)

в) као заједничку понуду:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)

**ОВЕРАВА ПОНУЂАЧ**

## ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ/ ПОДИЗВРШИЛАЦ

|                                            |  |
|--------------------------------------------|--|
| Пословно име<br>подизвођача/подиспоручиоца |  |
|--------------------------------------------|--|

|                                                                            |              |  |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------|--|
| Седиште                                                                    | Улица и број |  |
|                                                                            | Место        |  |
|                                                                            | Општина      |  |
| Законски заступник/<br>Одговорно лице                                      |              |  |
| Особа за контакт                                                           |              |  |
| Телефон                                                                    |              |  |
| Телефакс<br>(уколико постоји)                                              |              |  |
| Рачун – Банка                                                              |              |  |
| Матични број понуђача                                                      |              |  |
| Порески индентификациони<br>број<br>подизвођача/подизвршиоца               |              |  |
| Проценат учешћа<br>подизвођача/подизвршиоца<br>у предметној јавној набавци | _____ %      |  |
| Део предмета набавке који<br>се врши преко<br>подизвођача/подизвршиоца     |              |  |

## НАПОМЕНЕ:

- Уколико ће извршење набавке делимично бити поверено већем броју подизвођача/подиспоручиоца, образац копирати у довољном броју примерака.
- Обавезно уписати проценат учешћа подизвођача/подиспоручиоца у предметној набавци и део предмета набавке који се врши преко подизвођача/подиспоручиоца.
- **Уколико понуђач не намерава да извршење дела предмета јавне набавке делимично повери подизвођачу/подиспоручиоца, овај образац не треба попуњавати.**

## ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

|                          |  |
|--------------------------|--|
| Пословно име члана групе |  |
|--------------------------|--|

|                                             |              |  |
|---------------------------------------------|--------------|--|
| Седиште                                     | Улица и број |  |
|                                             | Место        |  |
|                                             | Општина      |  |
| Законски заступник/<br>Одговорно лице       |              |  |
| Особа за контакт                            |              |  |
| Мобилни телефон особе за<br>контакт         |              |  |
| Телефон                                     |              |  |
| Телефакс<br>(уколико постоји)               |              |  |
| Електронска адреса                          |              |  |
| Рачун – Банка                               |              |  |
| Матични број понуђача                       |              |  |
| Порески идентификациони<br>број подизвођача |              |  |

**НАПОМЕНА:**

- Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе.
- Уколико понуду не подноси група понуђача, овај образац не треба попуњавати.

У складу са чланом 75. 76 и 77. Закона о јавним набавкама, НАРУЧИЛАЦ у сврху доказивања испуњености услова, захтева достављање следећих доказа:

| Редн<br>и<br>број | ПОДАЦИ О ДОКУМЕНТУ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |      |       |                    | Прилог<br>број | Број<br>страна у<br>прилогу |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------|--------------------|----------------|-----------------------------|
|                   | Назив доказа                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Број | Датум | Издат од<br>стране |                |                             |
| 1.                | <p><b>Услов:</b> Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар. (члан 75. став 1. тачка 1. Закона)</p> <p><b>Доказ:</b>Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда.</p> <p><i>(Напомена: Податак је јавно доступан на интернет страници АГП-а на основу матичног броја).</i></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |       |                    |                |                             |
| 2.                | <p><b>Услов:</b> Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) Закона)</p> <p><b>Докази за правно лице:</b></p> <p>1.Уверење надлежног Основног суда на чијем подручју се налази седиште правног лица (односно седиште представништва или огранка страног правног лица) којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p>2.Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела из надлежности тог суда.</p> <p><b>Доказ за законског заступника/е:</b></p> <p>-Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе да законски заступник (ако их има више – за сваког од њих) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Ако понуду подноси <b>предузетник</b> потребно је да достави само Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе. <i>(захтев за издавање овог уверења се може поднети надлежно полицијској управи према месту рођења или месту пребивалишта).</i></p> <p><b>Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.</b></p> |      |       |                    |                |                             |

Напомене у вези надлежности за издавање потврда и уверења да понуђач није осуђиван за кривична дела из члана 75, став 1, тачка 2 ЗЈН:

- Правна лица:

- Чланом 32. став 5. Закона о одговорности правних лица за кривична дела („Службени гласник РС“, бр. 97/2008) прописано је да казнену евиденцију води првостепени суд на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица.

- За кривична дела из члана 75. став 1. тачка 2) Закона надлежни првостепени суд према Закону о уређењу судова („Службени гласник РС“, бр. 116/2008, 104/2009, 101/2010, 31/2011 - др. закон, 78/2011 - др. закон и 101/2011), може бити како основни суд, тако и виши суд.

- За уверење (извод) из казнене евиденције за кривична дела из члана 75. став 1. тачка 2) Закона, осим за кривична дела организованог криминала, правно лице се може обратити надлежном основном суду. **У потврди коју даје основни суд, мора бити наведено да се потврда односи на кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд и за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд. Уколико то није наглашено, потребно је прибавити посебну потвду за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд.** Дакле, понуђач доставља једну потврду у којој су обухваћена наведена кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд и кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд **или** две потврде – једну за кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд а другу за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд.

- За кривична дела из члана 2. Закона о организацији и надлежности државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела („Службени гласник РС“, бр. 42/2002, 27/2003, 39/2003, 67/2003, 29/2004, 58/2004 - др. закон, 45/2005, 61/2005, 72/2009, 72/2011 - др. закон, 101/2011 - др. закон и 32/2013), а према члану 12. став 1. и члану 13. став 1. истог закона, **надлежно је Посебно одељење Вишег суда у Београду.**

**Ближа обавештења могу се наћи на интернет страници Вишег суда у Београду.**

- Уколико правно лице има више законских заступника, тражене доказе је потребно доставити за сваког од законских заступника.

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |  |  |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
| 3. | <p><b>Услов:</b> Да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда (члан 75. став 1. тачка 3. Закона)</p> <p><b>Доказ за правно лице:</b> Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, <b>или</b> потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;</p> <p><b>Доказ за предузетника:</b> Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;</p> <p><b>Докази из ове тачке морају бити издати након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.</b></p> <p><b>Напомена:</b> Потврда АПР-а <u>се не односи само на делатност која је предмет јавне набавке</u>, већ је потребно да ниједна забрана није на снази.</p> |  |  |  |  |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|

|                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |  |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|
| 4.                                                          | <p><b>Услов:</b> Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4) Закона</p> <p><b>Докази:</b></p> <p>1. Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе</p> <p><b>и</b></p> <p>2. Уверења надлежне јединице локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода. Овај доказ достављају сви понуђачи било да су правна лица или предузетници.</p> <p><b>Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.</b></p> <p><b>Напомена: Уколико се понуђач налази у поступку приватизације, прилаже потврду Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације.</b></p> |  |  |  |  |  |
| 5.                                                          | <p>Понуђач мора имати важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, уколико је таква дозвола предвиђена Законом.</p> <p><b>Доказ:</b> Важећа дозвола за јавну мобилну телефонску мрежу коју издаје РАТЕЛ - Републичка агенција за електронске комуникације</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |  |  |  |  |
| 6.                                                          | <p><b>Услов:</b> Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (члан 75. став 2. Закона).</p> <p><b>Доказ:</b> Од стране одговорног лица понуђача потписан и печатом оверена изјава (текст изјаве садржан у прилогу бр. 5/2 ове конкурсне документације)</p> <p><b>Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, сви чланови групе морају дати ову изјаву!</b></p>                                                                                                                                           |  |  |  |  |  |
| <b>Додатни услови за учешће у поступку (члан 76 Закона)</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |  |  |  |  |
| 7.                                                          | <p>Понуђач мора бити уписан у регистар Републичке агенције за електронске комуникације за територију Републике Србије за пружање јавне говорне услуге преко мобилне мреже</p> <p><b>Доказ:</b> Потврда о упису у регистар Републичке агенције за електронске комуникације за територију Републике Србије за пружање јавне говорне услуге преко мобилне мреже</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |  |  |  |  |

## НАПОМЕНА:

1. Сви докази из овог упутства могу се достављати у неоввереним копијама, при чему наручилац може захтевати од понуђача достављање на увид оригинала или неовверене копије свих или појединих доказа, у складу са одредбом члана 79. став 1-3. Закона.

2. Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа као, на пример:

- извод о регистрацији понуђача који је регистрован код Агенције за привредне регистре (подаци доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре).

3. Предузетник/правно лице уписано у регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре, није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из чл.75, ст. 1, тач. 1) – 4).

Пожељно је да понуђачи који су уписани у регистар понуђача, уместо достављања доказа из чл.75, ст. 1, тач. 1) – 4), изричито наведу ту чињеницу на посебном папиру или на други јасан и погодан начин.

4. Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана од дана настанка промене писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка предметне јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора односно до тренутка закључења уговора и да је документује на прописани начин.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан да докаже да подизвођач испуњава обавезне услове из чл. 75, ст.1, тач.1-4) ЗЈН. Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

У случају подношења заједничке понуде, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из чл. 75, ст. 1, тач. 1)- 4) и услов из чл.75, став 2, док остале услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

## ПОНУЂАЧ:

## **ОБРАСЦИ ИЗЈАВА**

### ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Овим путем изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је ова понуда сачињена независно и без договарања са осталим учесницима у поступку јавне набавке.

Место \_\_\_\_\_

**ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК**

Датум \_\_\_\_\_

**М.П.**

**- потпис -**

\_\_\_\_\_  
**име и презиме**

**Напомена:**

Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица и оверана печатом. У супротном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити попуњена, потписана и оверена печатом од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

У складу са одредбом члана 75. став 2. и члана 71. став 2. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу:

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке УСЛУГА МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ, ЈНМВ бр. 70К/2015, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је понуђач ималац права интелектуалне својине.

Такође, понуђач се обавезује да поштује техничке стандарде приступачности за особе са инвалидитетом, односно да техничко решење буде приступачно за све кориснике.

Место \_\_\_\_\_

Датум \_\_\_\_\_

М.П.

- потпис понуђача -

\_\_\_\_\_  
име и презиме

**Напомена:**

Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица и оверана печатом. У супротном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити попуњена, потписана и оверена печатом од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

**МОДЕЛ УГОВОРА**

(Модел уговора понуђач је у обавези да у целости попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да се слаже са моделом уговора)

Београд .....2015. године

1. ....  
.....  
.....  
(Навести назив привредног субјекта, адресу, седиште и име лица које га заступа)

Шифра делатности: .....

Матични број: .....

ПИБ: .....

Текући рачун: .....

Тел/факс .....

(у даљем тексту овог уговора: **Извршилац услуге**)

и

**2. Клинички центар Србије - Београд**, Пастерова бр. 2, кога заступа директор, проф. др Миљко Ристић, (у даљем тексту овог уговора: **Наручилац**)

Заједнички назив за потписнике овог уговора је: **УГОВОРНЕ СТРАНЕ**

## У Г О В О Р

за услуге фиксне телефоније

### Члан 1. ПРЕДМЕТ УГОВОРА

**1.1** Предмет овог Уговора су услуге мобилне телефоније према понуди Извршиоца услуга број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године. и то:

| Ред. бр. | ОПИС УСЛУГЕ                                                            | Цена без ПДВ-а | ПДВ | Цена са ПДВ-ом |
|----------|------------------------------------------------------------------------|----------------|-----|----------------|
| 1.       | Цена разговора ка мрежи понуђача, ван групе наручиоца у секундама      |                |     |                |
| 2.       | Цена разговора ка другим мобилним националним оператерима, у секундама |                |     |                |
| 3.       | Цена разговора ка бројевима у фиксној телефонији у секундама           |                |     |                |
| 4.       | Цена преноса података по 1 Кб/с                                        |                |     |                |
| 5.       | Цена СМС поруке                                                        |                |     |                |

**1.2** Уговор је закључен у складу са Законом о јавним набавкама у отвореном поступку по позиву за подношење понуда објављеном на Порталу Управе за јавне набавке и интернет страници наручиоца.

**1.3.** Услуге које су предмет овог уговора ближе су дефинисане у спецификацији (прилог 7. конкурсне документације) и представљају саставни део овог уговора.

### Члан 2.

**2.1.** Цена је фиксна за време трајања уговора и не може се мењати током трајања уговора.

**2.2** Вредност Уговора ће се реализовати до вредности која је у складу са финансијским Планом Наручиоца.

**2.3** Обавезан буџет за набавку износи од 3.000.000,00 динара без урачунатог ПДВ. Буџет је могуће користити у току трајања уговорне обавезе. Обавезно је понудити могућност набавке уређаја (мобилни апарати, таблети, лаптопови и USB модеми) за по цени не већој од 1 рсд за све моделе расположиве у актуелној месечној понуди оператера. **Количина интернет картица износи максимално 20 ком.**

**2.4** Месечни износ претплате по претплатничком броју је 30,00 динара без ПДВ.

**2.5** Гарантована месечна потрошња предметне услуге износи 460.000,00 динара без обрачунатог пореза на додату вредност. Гарантована месечна потрошња садржи: износ претплате; позиве у мрежи изабраног оператера и ван мреже изабраног оператера у националном саобраћају; SMS/MMS: у групи, у мрежи изабраног оператера, и према другим мобилним оператерима и иностраним мобилним мрежама; интернет услуге; позиве према међународним дестинацијама. Наручилац ће оператеру платити разлику између остварене и гарантоване потрошње у случају

да је остварена месечна потрошња мања од гарантоване месечне потрошње, односно Наручилац ће платити пуни износ гарантоване потрошње.

### **Члан 3.**

#### **НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА**

За услуге дефинисане у чл. 1. овог Уговора плаћање ће се извршити на следећи начин:

Рок плаћања је 90 дана од дана извршене услуге и достављене фактуре.

### **Члан 4.**

#### **ДОСТУПНОСТ УСЛУГЕ**

Доступност услуге је 24 часа дневно у току 12 месеци рачунајући од дана закључења Уговора о јавној набавци.

### **Члан 5.**

#### **ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА УСЛУГА**

- 5.1** Извршилац услуга се обавезује да телекомуникациону мрежу неопходну за коришћење услуге одржава у исправном стању, у складу са техничким прописима и стандардима, у циљу непрекидног и неометаног коришћења услуге од стране Наручиоца услуге.
- 5.2** Извршилац услуга мора обезбедити гаранцију на квалитет и континуитет пружених услуга у току целог периода трајања уговора.
- 5.3** Извршилац услуге је у обавези да изврши интегрисање фиксне и мобилне телефоније повезивањем централе наручиоца услуга са централом мобилног оператера кабловским дигиталним линком. У случају промене постојећег оператера, Извршилац услуге има рок од 7 (седам) дана од дана потписивања уговора да обезбеди функционалност постојећег интегрисаног система. Трошкови пребацивања падају на терет Извршиоца услуге;
- 5.4** Извршилац услуге је у обавези да изврши прикључење GSM мрежног пролаза КЦС путем подземног оптичког линка, правно регулисаног, 2 Mb/s, путем телефонске парице према чворишту оператера мобилне телефоније, или бежичним путем.
- 5.5** У случају промене постојећег оператера, трошкове преноса постојећих корисничких бројева сноси Извршилац услуга.
- 5.6** Кориснички сервис Извршиоца услуга мора бити доступан Наручиоцу услуга 24 сата, 365 дана у години.
- 5.7** Позиви специјалним службама су бесплатни (полиција, хитна помоћ, ватрогасци...).
- 5.8** Услуге се морају извршавати у складу са важећим законским прописима којима се уређује област Јавне мобилне телефоније.

### **Члан 6.**

#### **ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ**

- 6.1** Извршилац услуге је дужан да у року од 10 (десет) дана од дана потписивања Уговора преда наручиоцу финансијску гаранцију за добро извршење посла у форми банкарске гаранције која мора бити безусловна, неопозива и на први позив платива, у висини од 10% **процењене вредности набавке** без обрачунаог ПДВ-а, са роком важења од најмање 30 дана дужи од дана истека рока за коначно извршење услуге.
- 6.2** Уколико Извршилац услуге у уговореном року, из оправданих разлога, не достави наручиоцу финансијску гаранцију за добро извршење посла, уговор не ступа на снагу (одложни услов), а наручилац може да остави извршиоцу услуге примерен рок од најдуже 7 (седам) дана за испуњење обавезе. Уколико извршилац услуге не испуни обавезу ни у накнадно остављеном примереном року, наручилац може да потпише уговор са следећим најбоље ранжираним понуђачем.
- 6.3** Ако у току трајања уговора дође до истека рока важења достављене финансијске гаранције за добро извршење посла, извршилац услуге је у обавези да изврши продужење исте.
- 6.4** Уколико Извршилац услуге не изврши продужење финансијске гаранције за добро извршење посла, уговор престаје да производи правна дејства.
- 6.5** Наручилац ће приложени финансијску гаранцију за добро извршење посла искористити у сврху накнаде штете у следећим случајевима:
  - а. у случају неизвршења уговорних обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,
  - б. у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране извршиоца услуге,
  - ц. у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада Наручиоца и нанети му штету или угрозити живот и здравље пацијента на било који начин.

## **Члан 7.**

### **ВИША СИЛА**

- 7.1** Наступање више силе ослобађа од одговорности уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорене стране су обавезне да једна другу обавесте писаним путем у року од 24 (двадесет четири) часа.
- 7.2** Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви који су законом утврђени као виша сила.

## **Члан 8.**

### **РАСКИД УГОВОРА**

- 8.1** Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид, под условом да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.
- 8.2** Раскид Уговора се захтева писаним путем, са раскидним роком од 15 (петнаест) дана.
- 8.3** Плаћање по овом уговору у 2015. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Финансијским планом за 2015. годину, за ове намене. За обавезе које по овом уговору доспевају у 2016. години Наручилац ће извршити плаћање Извршиоцу услуга по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Финансијског плана за 2016. годину или доношењем Одлуке о привременом финансирању. У супротном, уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране Наручиоца.

## **Члан 9.**

### **СПОРОВИ**

Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом Уговору решавају споразумно, а у случају спора уговарају стварну и месну надлежност Привредног суда у Београду.

## **Члан 10.**

### **СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА И ВАЖЕЊЕ УГОВОРА**

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и достављања финансијске гаранције из члана 6. овог уговора и важи годину дана од дана закључења, **односно до реализације опредељених финансијских средстава.**

## **Члан 11.**

### **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

- 11.1** Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.
- 11.2** Саставни део овог Уговора су његови прилози како следи:
- Прилог бр. 1 – Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год.
  - Прилог бр. 2 – Прилог број 7. конкурсне документације
  - Прилог бр. 3 – Финансијска гаранција

## **УГОВОРНЕ СТРАНЕ**

**ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГЕ**  
**Директор**

**НАРУЧИЛАЦ**  
**Директор**  
**доц. др Милика Ашанин**

## **ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА) - ОПИС УСЛУГА И ОСТАЛИ ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ**

Потребно је обезбедити услугу мобилне телефоније за најмање 2650 претплатничких бројева у оквиру групе (за кориснике запослене код наручиоца), уз могућност да се, у случају потребе наручиоца, број претплатничких бројева повећа.

### **Додатни услови наручиоца:**

1. Месечни износ претплате по претплатничком броју је 30,00 динара без ПДВ;
2. Бесплатни разговори у пословној мрежи (групи) наручиоца;
3. Заузећа позива и позиви на које није одговорено се не тарифирају;
4. Обрачунски интервал за позиве је 1 (1/1) секунд;
5. Успостава везе се не наплаћује;
6. Обавезан буџет за набавку у износу од 3.000.000,00 динара без урачунатог ПДВ. Буџет је могуће користити у току трајања уговорне обавезе. Обавезно је понудити могућност набавке уређаја (мобилни апарати, таблети, лаптопови и USB модеми) за по цени не већој од 1 рсд без пдв-а за све моделе расположиве у актуелној месечној понуди оператора. **Количина интернет картица износи максимално 20 ком;**
7. Наручилац гарантује изабраном оператору месечну потрошњу по уговору о предметним услугама у висини од 460.000,00 динара без обрачунатог пореза на додату вредност;  
Гарантована месечна потрошња садржи: износ претплате; позиве у мрежи изабраног оператора и ван мреже изабраног оператора у националном саобраћају; SMS/MMS: у групи, у мрежи изабраног оператора, и према другим мобилним операторима и иностраним мобилним мрежама; интернет услуге; позиве према међународним дестинацијама. Наручилац ће изабраном оператору платити разлику између остварене и гарантоване потрошње у случају да је остварена месечна потрошња мања од гарантоване месечне потрошње, односно Наручилац ће платити пуни износ гарантоване потрошње;
8. Цене за услуге које нису наведене у понуди биће фактурисане према важећем ценовнику оператора за пословне кориснике;
9. Бесплатан детаљни корпоративни листинг свих позива за сваку линију;
10. Задржавање телефонских бројева чланова групе наручиоца укључујући и префикс, са опцијом скраћеног бирања бројева са 4 последње цифре, у пословној групи наручиоца;
11. У случају промене оператора, трошкове преноса бројева сноси изабрани оператор;
12. Бесплатан Интернет по броју претплатника (картици) у количини од 200 Mb/s **по симу - на месечном нивоу;**
13. Могућност ограничавања услуга одређеним корисницима (сим картицама) и дефинисање профила за одређене категорије корисника према захтеву наручиоца-забрана услуге позива ван пословне мреже (групе), забрана услуге преноса података, забрана услуге роминга, забрана услуге vas (value added service) SMS –а;
14. Понуђач је у обавези да изврши интегрисање фиксне и мобилне телефоније повезивањем централе наручиоца са централом мобилног оператора кабловским дигиталним линком. У случају промене постојећег оператора, Понуђач има рок од 7 дана од дана потписивања уговора да обезбеди функционалност постојећег интегрисаног система. Трошкови пребацивања падају на терет изабраног понуђача; Понуђач је у обавези да изврши прикључење GSM мрежног пролаза КЦС путем подземног оптичког линка, правно регулисаног, 2 Mb/s или путем телефонске парице према чворишту оператора мобилне телефоније, све у циљу смањења трошкова позива. **Повезивање ће бити могуће и бежичним путем, с тим да је у том случају неопходно да понуђач прибави све дозволе надлежних институција, обзиром да КЦС није власник, већ само корисник објеката;**
15. Бесплатни позиви специјалних служби (полиција, ватрогасци, служба хитне медицинске помоћи);
16. Понуђене цене – фиксне у динарском износу за време трајања уговорног периода;

17. Потенцијални понуђач је дужан да обезбеди покривеност одговарајућим нивоом (јачином) сигнала све Клинике Клиничког центра Србије, а посебно зграду Поликлиника (атриум север-атриум југ), Ургентни центар код степеништа магнетне резонанце, ГАК (паркинг);

**Скала GSM и UMTS покривености за тражене локације:**

- GSM :  $-95\text{dBm} \leq x < 0$  - може се гарантовати покривеност локације GSM сигналом

$-120\text{dBm} \leq x < -95\text{dBm}$  - не може се гарантовати покривеност локације GSM сигналом

- UMTS:  $-105\text{dBm} \leq x < 0$  - може се гарантовати покривеност локације UMTS сигналом

$-120\text{dBm} \leq x < -105\text{dBm}$  - не може се гарантовати покривеност локације UMTS сигналом

Пре подношења понуде, потенцијални понуђачи су у обавези да изврше мерење јачине сигнала које ће бити констатовано записником о мерењу покривености сигнала (јачине GSM и UMTS сигнала) у Клиничком центру Србије. Исти мора бити потписан и оверен од стране Наручиоца и Потенцијалног понуђача и мора бити саставни део понуде (образац записника о мерењу покривености сигнала садржан је у прилогу бр. 7/1 конкурсне документације).

Предметно мерење код Наручиоца може да се изврши од дана 22.07.2015. године и трајаће закључно са даном 04.08.2015. године у временском интервалу од 10,00-12,00 часова. Потенцијални понуђач чије ће овлашћено лице вршити мерење мора претходно упутити захтев Служби за техничке и друге послове Наручиоца, потписан и оверен од стране овлашћеног лица Потенцијалног понуђача да може извршити исто у КЦС на број факса 011/3615-500.

Лице које долази на мерење мора имати овлашћење издато од стране Потенцијалног понуђача да може извршити исто у КЦС, које ће предати овлашћеном лицу Наручиоца. Овлашћено лице Наручиоца које ће вршити мерење је Горан Крстић, телефон број: 066/830-2278.

18. Уговор се закључује на период од 1 (једне) године;

19. Цене услуга за новоукључене бројеве су индетичне ценама из понуде;

20. Кориснички сервис понуђача мора бити доступан 24 сата, 365 дана.

**ОВЕРАВА ПОНУЂАЧ**

**ЗАПИСНИК О МЕРЕЊУ ПОКРИВЕНОСТИ СИГНАЛА (јачине GSM и UMTS сигнала) У КЛИНИЧКОМ ЦЕНТРУ СРБИЈЕ**

Дана \_\_\_\_\_ 2015. године од \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ часова је извршено мерење сигнала

и износи:

УРГЕНТНИ ЦЕНТАР (код степеништа магнетне резонанце) gsm\_\_\_\_dBm; umts\_\_\_\_dBm

ПОЛИКЛИНИКА (атриум југ) gsm\_\_\_\_dBm; umts\_\_\_\_dBm

ПОЛИКЛИНИКА (атриум север) gsm\_\_\_\_dBm; umts\_\_\_\_dBm

ГАК (паркинг) gsm\_\_\_\_dBm; umts\_\_\_\_dBm

Клиничког центра Србије у присуству Наручиоца - \_\_\_\_\_

(име и презиме )

и Понуђача - \_\_\_\_\_.

(име и презиме )

**НАРУЧИЛАЦ:**

\_\_\_\_\_

**ПОНУЂАЧ:**

\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:**

**Записник о мерењу покривености сигнала, мора бити потписан и оверен од стране Наручиоца и Потенцијалног понуђача и мора бити саставни део понуде.**

|                                                                                 |                                                                        |                |          |                   |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------|----------|-------------------|
| Назив понуђача: _____                                                           |                                                                        |                |          |                   |
| Адреса и седиште: _____                                                         |                                                                        |                |          |                   |
| ПИБ број: _____                                                                 |                                                                        |                |          |                   |
| Број понуде : _____                                                             |                                                                        |                |          |                   |
| Датум: _____                                                                    |                                                                        |                |          |                   |
| <b>Предмет :</b> Образац структуре цена јавне набавке: УСЛУГА ФИКСНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ |                                                                        |                |          |                   |
| <b>ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ</b>                                                         |                                                                        |                |          |                   |
| Ред. бр.                                                                        | Опис услуге                                                            | Цена без ПДВ-а | ПДВ__%   | Укупна цена (3+4) |
| <b>1</b>                                                                        | <b>2</b>                                                               | <b>3</b>       | <b>4</b> | <b>5</b>          |
| 1                                                                               | Цена разговора ка мрежи понуђача, ван групе наручиоца у секундама      |                |          |                   |
| 2                                                                               | Цена разговора ка другим мобилним националним оператерима, у секундама |                |          |                   |
| 3                                                                               | Цена разговора ка бројевима у фиксној телефонији у секундама           |                |          |                   |
| 4                                                                               | Цена преноса података по 1 Кб/с                                        |                |          |                   |
| 5                                                                               | Цена СМС поруке                                                        |                |          |                   |

Упутство за попуњавање: Понуђач попуњава овај образац тако што у предвиђена поља уноси тражене податке.

**ОВЕРАВА ПОНУЂАЧ**

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

[illegible]

Објашњење: У табелу је потребно унети све трошкове које сте имали приликом припремања понуде у складу са Чланом 88. Закона о јавним набавкама.

Предмет: **ИЗЈАВА О ВРСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ**

На основу **Закона о јавним набавкама** («Службени гласник Републике Србије», бр.124/15 и 14/15), као ПОНУЂАЧ по позиву за подношење понуда примљеном од стране Клиничког центра Србије, за набавку

**УСЛУГА МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ**  
**јавна набавка бр. 70K/2015**

изјављујемо да ћемо у року од 10 (десет) дана од дана потписивања уговора доставити НАРУЧИОЦУ финансијску гаранцију (дефинисано у прилогу бр. 2. тачка 23.2.1.), за добро извршење посла и то у форми:

1. Банкарске гаранције

У \_\_\_\_\_, ..... 2015. године

П О Н У Ђ А Ч

.....

# ЛОГО ПОНУЂАЧА

На основу Закона о меници ( "Сл.лист ФНРЈ" бр. 104/46 и 18/58 , "Сл. лист СФРЈ" бр.16/65 , 54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96 ), издајемо:

## МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО МЕНИЦЕ

ПРЕДМЕТ: Достава менице као финансијске гаранције за **ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ**

У прилогу овог акта достављамо бланко меницу следећих идентификационих ознака:

\_\_\_\_\_ / ;         ,  
(словна) (н у м е р и ч к а)

у складу са условима за учешће у јавној набавци:

**70K/2015**  
**УСЛУГА МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ**

Овлашћујемо КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ као НАРУЧИОЦА у поступку јавне набавке да ову меницу може искористити до износа од \_\_\_\_\_ РСД,  
словима: ( \_\_\_\_\_ ).

Плаћање меничне обавезе ће се извршити са нашег текућег рачуна :

Текући рачун број:

Код:

Менична обавеза наведена у овом овлашћењу биће исплаћена Клиничком центру Србије на текући рачун бр. 840-667667-80.

### Услови меничне обавезе:

1. Ако ПОНУЂАЧ повуче своју понуду током периода важења понуде, назначеног од стране Понуђача у формулару понуде (Образац бр. 3 конкурсне документације).
2. Ако ПОНУЂАЧ, пошто је обавештен о прихватању његове понуде у току периода њеног важења:
  - а) не потпише или одбије да потпише формулар уговора, или
  - б) не обезбеди или одбије да достави финансијску гаранцију наведену у понуди, према Закону о јавним набавкама.
3. Менична обавеза важи до истека рока од 30 (тридесет) дана од дана истека рока важења понуде.

Место и датум :

Потпис овлашћеног лица  
и овера понуђача

# ЛОГО БАНКЕ

## Предмет: Гаранција

С обзиром на то да је \_\_\_\_\_ (у даљем тексту Понуђач)  
(назив ПОНУЂАЧА)

доставио дана \_\_\_\_\_ своју понуду за испоруку \_\_\_\_\_  
(назив УСЛУГЕ)  
\_\_\_\_\_ (у даљем тексту ПОНУДА),  
(назив добара)

овим путем обавештавамо све заинтересоване да се обавезујемо да ћемо МИ

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_  
(назив банке) (седиште банке)  
са регистрованом канцеларијом у \_\_\_\_\_ (у даљем тексту Банка),  
(адреса банке)

Или наши правни следбеници извршити плаћање износа  
од \_\_\_\_\_ РСД,

Словима : \_\_\_\_\_

у корист **КЛИНИЧКОГ ЦЕНТРА СРБИЈЕ**, на текући рачун бр. **840-667667-80**.

Оверено главним печатом банке на дан \_\_\_\_\_

## **УСЛОВИ** ове обавезе су:

1. Ако понуђач повуче своју ПОНУДУ током периода важења понуде, назначеног од стране Понуђача у формулару за ПОНУДУ; или
2. Ако ПОНУЂАЧ, пошто је обавештен о прихватању његове понуде у току периода њеног важења:  
(а) не потпише или одбије да потпише формулар уговора или (б) не обезбеди или одбије да достави финансијску гаранцију наведену у понуди, према **Закона о јавним набавкама** **МИ** преузимамо на себе обавезу да платимо Наручиоцу суму до горе наведеног износа по пријему првог писменог захтјева, при чему Наручилац не мора да докаже свој захтев, под условом да је у истом навео да је износ чије се плаћање захтева доспео с обзиром на наступање једног или више услова, као и да је назначио услов или услове који су наступили.

Потпис Банке \_\_\_\_\_

На основу:

- Члана 84. и 85. Закона о јавним набавкама Републике Србије, комисија за јавну набавку је донела:

### О Д Л У К У О УТВРЂИВАЊУ КРИТЕРИЈУМА

#### за доделу уговора у поступку јавне набавке УСЛУГА МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ Број јавне набавке: 70K/2015

Уговор ће бити додељен применом критеријума „економски најповољнија понуда  
Елементи критеријума:

| Ред. бр.        | Елементи критеријума                                                                                                                                                  | Број пондера |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 1.              | Цена разговора ка мрежи понуђача, ван групе наручиоца у секундама                                                                                                     | 21           |
| 2.              | Цена разговора ка другим мобилним националним оператерима у секундама                                                                                                 | 21           |
| 3.              | Цена разговора ка бројевима у фиксној телефонији у секундама                                                                                                          | 21           |
| 4.              | Цена преноса података по 1 Kb/s                                                                                                                                       | 12           |
| 5.              | Цена СМС поруке                                                                                                                                                       | 5            |
| 6.              | Мерење јачине GSM и UMTS сигнала на две локације поликлиника-атриум југ и поликлиника-атриум север, <b>с тим што ће се приказати просек та два мерења по локацији</b> | 8            |
| 7.              | Мерење јачине GSM и UMTS сигнала на локацији Ургентни центар код степениште ТЕБ-а магнетне резонанце <b>с тим што ће се приказати просек та два мерења</b>            | 6            |
| 8.              | Мерење јачине GSM и UMTS сигнала на локацији ГАК (паркинг) <b>с тим што ће се приказати просек та два мерења</b>                                                      | 6            |
| УКУПНО ПОНДЕРА: |                                                                                                                                                                       | <b>100</b>   |

Методологија примене елемената критеријума наведених у табели:

- Цена разговора ка мрежи понуђача, ван групе наручиоца у секундама - 21 пондер
  - најнижа понуђена цена 21 пондера
  - другорангирани 18 пондера
  - трећерангирани 15 пондера
  - остали 0 пондера
- Цена разговора ка другим мобилним националним оператерима, у секундама - 21 пондер
  - најнижа понуђена цена 21 пондера
  - другорангирани 18 пондера
  - трећерангирани 15 пондера
  - остали 0 пондера
- Цена разговора ка бројевима у фиксној телефонији, у секундама – 21 пондер
  - најнижа понуђена цена 21 пондера
  - другорангирани 18 пондера
  - трећерангирани 15 пондера
  - остали 0 пондера

4. Цена преноса података по 1 Kb/s - 12 пондера

Број пондера се рачуна по формули :

$$\text{Број пондера} = \frac{\text{Најнижа понуђена цена}}{\text{Понуђена цена}} \times 12$$

5. Цена СМС поруке - 5 пондера

Број пондера се рачуна по формули :

$$\text{Број пондера} = \frac{\text{Најнижа понуђена цена}}{\text{Понуђена цена}} \times 5$$

6. Мерење јачине GSM и UMTS сигнала на две локације поликлиника-атриум југ и поликлиника-атриум север, **с тим што ће се приказати просек та два мерења по локацији** - 8 пондера

Највећи проценат сигнала. 8 пондера  
другоранжирани 4 пондера  
трећеранжирани 1 пондера  
остали 0 пондера

7. Мерење јачине GSM и UMTS сигнала на локацији локацији Ургентни центар код степениште ТЕБ-а магнетне резонанце, **с тим што ће се приказати просек та два мерења** – 6 пондера

Највећи проценат сигнала. 6 пондера  
другоранжирани 3 пондера  
трећеранжирани 1 пондера  
остали 0 пондера

8. Мерење јачине GSM и UMTS сигнала на локацији ГАК (паркинг), **с тим што ће се приказати просек та два мерења** - 6 пондера

Највећи проценат сигнала. 6 пондера  
другоранжирани 3 пондера  
трећеранжирани 1 пондера  
остали 0 пондера

Уколико постоји две или више понуда са истим бројем пондера, наручилац ће донети одлуку о додели уговора применом „резервног” елемента критеријума - жребањем (извлачење из шешира).

(Уколико се јави потреба за применом овог елемента критеријума, наручилац ће позвати понуђаче са истим бројем пондера да присуствују жребању, на који начин ће се обезбедити јавност и транспарентност у поступку јавне набавке, и о истом ће бити сачињен записник)