



**КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР
СРБИЈЕ**

11000 БЕОГРАД, Пастерова бр.2
СРБИЈА

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку
Услуге одржавања и поправки апарата за ЕКК,
произвођача Terumo

редни број јавне набавке за текућу годину
94Т/2016

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник Републике Србије“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова у поступцима јавних набавки („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 29/13, 104/13) конкурсна документација у отвореном поступку садржи:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив наручиоца: КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ

Адреса: Пастерова бр. 2, 11000 Београд

Лице овлашћено за потписивање уговора: Доц. др Милика Ашанин

Интернет страница наручиоца: www.kcs.ac.rs

Врста поступка: Отворени поступак

Број јавне набавке: 94Т/2016

Предмет набавке (добра, услуге, радови): услуге

Поступак се спроводи ради: Закључења уговора о јавној набавци

Служба: Јавне набавке

ПИТАЊА ВЕЗАНО ЗА ПРЕДМЕТНУ НАБАВКУ СЕ МОГУ ПОСТАВИТИ НА СЛЕДЕЋЕ Е-

MAIL АДРЕСЕ: eldazijadic@gamil.com ; vesnamarcetic.kcs@gmail.com

Лице за контакт : Јасминка Максимовић, дипл.економиста

Електронска адреса: jasna.maksimovic.rs@gmail.com;

Телефон/факс: 011/3615-745; 2656-473

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

Услуге одржавања и поправки апарата за ЕКК, произвођача Terumo

50422000 – Услуге поправке и одржавања медицинске и хируршке опреме

Процењена вредност: 1.418.000,00 динара без ПДВ-а

Јавна набавка није обликована по партијама

2. КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА САДРЖИ:

1. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ – Прилог бр. 2
2. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ – Прилог бр. 3
3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ,76. И 77 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА – Прилог бр. 4
4. ОБРАСЦИ ИЗЈАВА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ– Прилог бр. 5
5. МОДЕЛ УГОВОРА – Прилог бр.6
6. ВРСТА, ОПИС ДОБАРА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (спецификације), НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КВАЛИТЕТА, ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, ОСТАЛИ ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ –Прилог бр. 7
7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ– Прилог бр. 8
8. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДА – Прилог бр.9
9. НАВОЂЕЊЕ ВРСТА ФИНАНСИЈСКИХ ОБЕЗБЕЂЕЊА КОЈИМА ПОНУЂАЧИ ОБЕЗБЕЂУЈУ ИСПУЊЕЊЕ СВОЈИХ ОБАВЕЗА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, КАО И ИСПУЊЕЊЕ СВОЈИХ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА (меница, банкарске гаранције итд.) – Прилог бр. 10+модел меничног овлашћења и текста банкарске гаранције.
10. ОДЛУКА КОМИСИЈЕ О УТВРЂИВАЊУ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИНА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - Прилог бр.11

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да припреме понуду сачињено је на основу члана 61. **ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА** („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 од 29.12.2012.године, у даљем тексту ЗАКОН) и на основу члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“ бр. 29/13 и 104/13 године, у даљем тексту ПРАВИЛНИК).

Упутство садржи податке који су неопходни за припрему понуде у складу са захтевима НАРУЧИОЦА као и информације о условима и начину спровођења поступка доделе уговора о јавној набавци.

Од ПОНУЂАЧА се очекује да детаљно проучи сва упутства, обрасце, услове и спецификације које су садржане у конкурсној документацији.

Непридржавање упутстава и недостављање свих тражених података и информација које су наведене у конкурсној документацији или подношење понуде која не одговара условима предвиђеним у конкурсној документацији, представља у сваком погледу ризик за ПОНУЂАЧА и као резултат може имати одбијање понуде.

1) Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

- ❖ Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику.
- ❖ Понуда коју припрема ПОНУЂАЧ, као и целокупна кореспонденција и документација у вези с понудом коју размене ПОНУЂАЧ и НАРУЧИЛАЦ, мора бити сачињена на српском језику.
- ❖ Пратећа документа и штампана литература коју обезбеди понуђач могу бити на другом језику, под условом да их прати тачан превод релевантних пасуса, на српски или енглески језик.

2) Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, а посебно у погледу начина попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део

- ❖ Понуда се доставља у писаном облику, на обрасцима које ПОНУЂАЧ преузима са Портала Управе за јавне набавке, као и са интернет стране НАРУЧИОЦА.
- ❖ Појединачне обрасце садржане у конкурсној документацији, Понуђач попуњава **читко, јасно и недвосмислено:**

Прилог бр.1 – Општи подаци о јавној набавци – **Понуђач не попуњава**

Прилог бр. 2 – Упутство понуђачима како да сачине понуду – **Понуђач не попуњава**

Прилог бр.3 – Образац понуде – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће колоне уноси тражене податке. Све ставке, (елементе) из образаца понуде за партије које нуди, понуђач попуњава на начин тражен конкурсном документацијом, а сваку страну оверава печатом и потписује, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико образац понуде није исправно попуњен, потписан или оверен, понуда ће бити одбијена као НЕПРИХВАТЉИВА.

Понуду може поднети група понуђача у складу са условима из тачке 7. овог упутства.

Прилог бр.4 – Образац за оцену испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова – **Понуђач попуњава** наводећи податке о документима које доставља уз овај образац као доказе о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама.

Прилог бр.5 – Обрасци изјава – Понуђач попуњава обрасце изјава и исте оверава потписом и печатом.

Прилог бр.6– Модел уговора о јавној набавци –Понуђачу се доставља на увид модел уговора који ће бити закључен са одабраним понуђачем. ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОПУНИ МОДЕЛ, СТАВИ ПЕЧАТ И ПОТПИС, ЧИМЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА СЕ СЛАЖЕ СА МОДЕЛОМ УГОВОРА –**Понуђач попуњава**

Прилог бр.7 – Техничке карактеристике – **Понуђач не попуњава.**

Прилог бр.8 – Образац структуре цене, са упутством како да се попуни – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке.

Прилог бр.9 – Образац трошкова припреме понуде, са упутством како да се попуни – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке.

Прилог бр.10 – Финансијске гаранције – Погледати детаљно објашњење из тачке 23. овог упутства.

Прилог бр.11 – Одлука Комисије о утврђивању критеријума, односно начина за доделу уговора – **Понуђач не попуњава.**

3) Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено

Понуде са варијантама нису дозвољене.

4) Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. и 93. Закона о јавним набавкама

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, писаним обавештењем пре истека рока за достављање понуда. Свако обавештење о измени, допуни или опозиву понуде треба да буде припремљено и достављено у затвореној коверти, лично или препорученом поштом, на адресу наручиоца на исти начин на који треба да буде достављена и сама понуда, са ознаком на коју се јавну набавку односи.

Наручилац ће, по потреби, захтевати од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а по потреби ће извршити и (не)најављену контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом.

Наручилац ће у складу са Законом о јавним набавкама, а уз сагласност понуђача, извршити исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5) Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач у оквиру исте партије у случају да је предмет јавне набавке обликован у више партија.

6) Захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу

Наручилац је дужан да у конкурсној документацији захтева од понуђача да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке. Поред обавезних услова, наручилац конкурсном документацијом одређује које још услове подизвођач мора да испуни и на који начин то доказује, при чему ти услови не могу бити такви да ограниче подношење понуде са подизвођачем.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

У случају из става 9. члана 80. Закона наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.

Правила поступања у вези са ставом 9 и 10. члана 80. Закона наручилац одређује у конкурсној документацији и не утичу на одговорност добављача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

У случају из става 12. члана 80. Закона наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

7) Обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке

Понуду може поднети група понуђача. Сходно члану 81. Закона сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. од 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом из члана 81. става 4. Закона уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом. Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду за извршење уговора одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

У случају подношења заједничке понуде, чланови групе понуђача треба да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

8) Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока (уколико је исти предвиђен конкурсном документацијом), као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде

Понуда мора у потпуности одговарати захтевима наручиоца из конкурсне документације.

9) Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима, без ПДВ-а.

- ❖ На основу члана 19. став 2. Закона, Наручилац ће у Прилогу бр. 3 (по потреби) да дозволи понуђачу да цену у понуди исказе у једној страни валути при чему ће навести да ће се за прерачун у динаре користити одговарајући средњи девизни курс Народне банке Србије на дан када је започето отварања понуда.
- ❖ Захтев Наручиоца да се вредност исказе и у једној страни валути, ако га има, наведен је у обрасцу понуде – Прилог бр. 3 конкурсне документације где је наведено и у којој валути се цене у понуди могу исказати.
- ❖ **Образац понуде – Прилог бр. 3** конкурсне документације садржи упутство и услове за сачињавање прихватљиве понуде.
- ❖ Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене у свему у складу са чланом 92. Закона.

10) Подаци о обавезним условима за учешће у поступку јавне набавке:

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. Закона, правно лице као понуђач, или подносилац пријаве, доказује се достављањем следећих доказа:

- 1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван занеко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
- 4) важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом што ће бити детаљно описано у Прилогу бр. 4 конкурсне документације.

Доказ из става 1. тачке 2) и 4) члана 77. Закона не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

11) Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача, уколико исто захтева наручилац

У свему у складу са условима и упутством из конкурсне документације.

12) Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац је дужан да у току поступка обезбеди чување поверљивих података из понуде у складу са чланом 14. Закона.

13) Обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки.

Изабрано средство комуникације мора бити широко доступно, тако да не ограничава могућност учешћа заинтересованих лица у поступку јавне набавке.

Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени овим законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства.

Комуникација се мора одвијати на начин да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива.

Алати који се користе у комуникацији електронским средствима и њихове техничке карактеристике морају бити широко доступни и интероперативни, такви да користе производе информационих технологија у општој употреби.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

14) Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача

Наручилац ће по потреби, писаним путем, захтевати од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а по потреби ће извршити и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15) Захтев у погледу додатног обезбеђења испуњења уговорних обавеза уколико предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, а његова вредност не може бити већа од 15% од понуђене цене

Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, а понуђач буде изабран као најповољнији у предметној јавној набавци наручилац ће захтевати додатно финансијско обезбеђење у вредности од 15% од понуђене цене.

16) Врсте критеријума за доделу уговора, сви елементи критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за

доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда

Наручилац ће уговор о јавној набавци доделити сагласно критеријума који су утврђени Одлуком комисије о утврђивању критеријума (прилог бр. 11. конкурсне документације).

17) Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

У случају да постоји 2 или више понуђача који су понудили исту цену одлука ће се донети на основу резервног критеријума, односно начина утврђеног у прилогу бр. 11. конкурсне документације.

18) Обавештење о томе да је понуђач или кандидат дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

19) Обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач

Битни захтеви који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса, морају да се примењују и да се изричито наведу у конкурсној документацији.

Наручилац посебно напомиње да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

20) Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права понуђача и навођење броја рачуна на који је подносилац захтева приликом подношења захтева дужан да уплати таксу одређену Законом

- ❖ Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао претрпети штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона (у даљем тексту: подносилац захтева).
- ❖ Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.
- ❖ Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.
- ❖ Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.
- ❖ Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.
- ❖ Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.
- ❖ После доношења Одлуке о додели уговора и/или Одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања Одлуке на Порталу јавних набавки.
- ❖ Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.
- ❖ Уколико је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

- ❖ О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.
- ❖ У случају поднетог захтева за заштиту права наручилац не може донети Одлуку о додели уговора и/или Одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим у случају преговарачког поступка из члана 36. став 1. тачка 3) Закона.
- ❖ Одговорно лице наручиоца може донети одлуку да наручилац предузме активности из члана 150. став 1. Закона пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, када би задржавање активности наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци проузроковало велике тешкоће у раду или пословању наручиоца које су несразмерне вредности јавне набавке, а која мора бити образложена. Одлуку наручилац без одлагања доставља Републичкој комисији и објављује је на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
- ❖ Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.
- ❖ Подносилац захтева је дужан да у складу са чланом 156. Закона уплати таксу у износу од 120.000,00 динара, ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара; 250.000,00 динара, ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000,00 динара; 120.000,00 динара, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара; 120.000,00 динара, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већи од 120.000.000,00 динара, уколико је јавна набавка обликована по партијама; 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од ако је процењена вредност већа од 120.000.000,00 динара; 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000,00 динара.
- ❖ Потврда о извршеној уплати треба да буде издата од стране банке, да садржи печат банке и потпис овлашћеног лица банке. Број жиро рачуна: 840-30678845-06. Шифра плаћања: 153 или 253. Позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке. Сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке. Прималац: Буџет Републике Србије.

21) Обавештење да ће уговор о јавној набавци бити достављен у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. став 2. Закона, навести рок у коме ће бити закључен уговор о јавној набавци

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је додељен у року од осам дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права.

Уговор о јавној набавци не може бити закључен пре истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. став 2. Закона уговор ће бити закључен у року од пет дана од дана пријема Одлуке о додели уговора.

22) Подаци о обавезној садржини понуде

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти.

Понуђач може да поднесе само једну понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације.

У року за подношење понуда, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуда.

23) Средства финансијског обезбеђења

23.1. Уз понуду, сви понуђачи достављају:

ФИНАНСИЈСКУ ГАРАНЦИЈУ за озбиљност понуде на износ од 10% од процењене вредности без ПДВ-а (вредност се налази у моделу Уговора) , са роком важења не краћим од 30 дана од дана истека рока важности понуде.

23.2. Финансијска гаранција за озбиљност понуде

23.2.1. ФИНАНСИЈСКУ ГАРАНЦИЈУ за озбиљност понуде на износ од 10% од процењене вредности без обрачунатог ПДВ-а, са роком важења не краћим од 30 (тридесет) дана од дана истека рока важења понуде. Вредност уговора дата је у прилогу бр. 6 – МОДЕЛ УГОВОРА.

23.2.2. Финансијска гаранција за озбиљност понуде тражи се ради заштите НАРУЧИОЦА и биће наплаћена:

- ❖ ако понуђач своју понуду повуче за време важења понуде, а након јавног отварања понуда или,
 - ❖ у случају да изабрани понуђач не потпише уговор или не достави финансијску гаранцију за добро извршење посла.
- 23.2.3. Финансијска гаранција ће бити исказана у истој валути у којој је исказана и сама понуда и издата у форми:
- ❖ банкарске гаранције која мора бити безусловна и на први позив платива **или**
 - ❖ бланко менице, која мора бити уписана у Регистар НБС са припадајућим попуњеним меничним овлашћењем, а који морају бити оверени и потписани од стране лица чији се потпис налази на картону депонованих потписа. Достављено менично овлашћење мора бити сачињено на меморандуму понуђача према моделу који се налази у прилогу ове конкурсне документације,
 - ❖ **Уколико понуђачи као финансијску гаранцију за озбиљност понуде доставе бланко меницу, потребно је да у оквиру своје понуде доставе фотокопију картона депонованих потписа код пословне банке који мора бити оверен од стране банке после дана објављивања позива за подношење понуда.**
- 23.2.4. Свака понуда која није осигурана финансијском гаранцијом биће одбијена од стране НАРУЧИОЦА као неприхватљива.
- 23.2.5. Финансијска гаранција биће враћена неуспешним понуђачима што је пре могуће након завршеног избора, а најкасније у року од 30 календарских дана од датума истека важности понуде.
- 23.2.6. Изабраном понуђачу финансијска гаранција за озбиљност понуде биће враћена након што понуђач потпише уговор и када поднесе финансијску гаранцију за добро извршење посла.

23.3. Финансијска гаранција за добро извршење посла

- 23.3.1. Понуђач је обавезан да уколико му буде додељен уговор о јавној набавци, на основу Одлуке о додели уговора, у року од 10 дана од дана обостраног потписивања уговора наручиоцу достави финансијску гаранцију **ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА** у виду **РЕГИСТРОВАНЕ МЕНИЦЕ** са припадајућим меничним овлашћењем, које мора бити сачињено на меморандуму понуђача према моделу који достављамо у прилогу ове конкурсне документације издаје се у висини од 10% од процене вредности и траје најмање 10 дана дужи од дана истека рока за коначно извршење уговореног посла односно примопредаје без обрачуног ПДВ-а.
- 23.3.2. Ако у току трајања уговора дође до истека рока важења достављене финансијске гаранције за добро извршења посла, добављач је у обавези да изврши продужење исте. Уколико добављач не изврши продужење финансијске гаранције за добро извршење посла уговор престаје да производи правна дејства.
- 23.3.3. Наручилац ће приложити финансијску гаранцију за добро извршење посла искористити у сврху накнаде штете у следећим случајевима:
- ❖ у случају неизвршења уговорних обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,
 - ❖ у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране добављача,
 - ❖ у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца и нанесе му штету или угрози живот и здравље пацијента на било који начин.

23.4. Финансијска гаранција за отклањање грешака у гарантном року

- 23.4.1 Понуђач је обавезан да у року од 10 (десет) дана од дана обостраног потписивања уговора достави наручиоцу и финансијску гаранцију **ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ** у висини од 10% вредности уговора без обрачуног ПДВ, и роком важења 5 дана дужи од дана истека гарантног рока. Ова финансијска гаранција може бити у **форми регистроване соло менице**.
- 23.5 ИЗЈАВЕ О ВРСТАМА ФИНАНСИЈСКИХ ГАРАНЦИЈА којима ће, као изабрани понуђач обезбедити испуњење својих обавеза у складу са чланом 12. Правилника. (прилог бр.10)
- ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА,
- ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ.

23.6 Уколико изабрани понуђач не испуни захтев из тачке 23. овог Упутства то ће представљати довољан разлог за поништај Одлуке о додели уговора, у делу који се односи на тог понуђача и наплату финансијске гаранције за озбиљност понуде таквог понуђача, а у том случају НАРУЧИЛАЦ може уговор да додели следећем најповољнијем оцењеном понуђачу или да поново распише позив за подношење понуда.

24) Обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора бити поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати целокупну партију.

У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

25) Рок важења понуде

Рок важења понуде одређује понуђач и тај рок се обавезно наводи у понуди, али не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду. Захтеви и одговори у вези са тим, достављаће се у писаном облику.

26) Рок у коме ће понуђач коме је додељен уговор о јавној набавци приступити закључењу уговора

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу коме је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор са наручиоцем, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

27) Врста другог релевантног доказа који је од значаја за уредно извршење обавеза понуђача по раније закљученим уговорима о јавним набавкама

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ из става 1. из члана 82. Закона може бити: правноснажна судска пресуда, исправа о реализованом средству обезбеђења испуњених обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза, исправа о наплаћеној уговорној казни, рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року, извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором, изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи, доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача, други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац ће одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

28) Трошкови

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

29) Преузимање конкурсне документације

Наручилац ће од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници омогућити преузимање конкурсне документације.

30) Паковање и достављање понуде

❖ Сви документи поднети у понуди, изузев менице, меничног овлашћења и картона депонованих потписа, треба да буду повезани траком (јемствеником) у целину и запечаћени тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

❖ Понуђач доставља понуду у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. Ако коверта није запечаћена и означена на начин описан овим Упутством, наручилац не преузима никакву одговорност уколико понуда залута или се отвори пре времена.

- ❖ На задњој страни коверте треба обавезно навести име и адресу понуђача, што омогућава да понуда буде враћена неотворена, у случају да се прогласи неблаговременом.
- ❖ Понуде се достављају у затвореној коверти препорученом пошљићком или личном доставом на адресу:

**Клинички центар Србије,
Одсек административно-техничких послова, /архива/
за ЈАВНЕ НАБАВКЕ
Београд, Пастерова број 2**

са назнаком:

„Понуда за ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ: 94Т/2017

Услуге одржавања и поправки апарата за ЕКК, произвођача Terumo – не отварају

31) Јавно отварање понуда

НАРУЧИЛАЦ ће извршити ЈАВНО отварање понуда по истеку рока за подношење понуда у току истог дана у великој сали управне зграде КЦС, Пастерова 2, 11000 Београд.

Овлашћење за присуство и учествовање у поступку јавне набавке подноси се Председнику комисије непосредно пре почетка поступка отварања понуде. Достављено пуномоћје обавезно мора имати свој број, датум, потпис и печат овлашћеног лица.

Овлашћени представник понуђача који учествује у поступку отварања понуда има право да приликом отварања понуда изврши увид у податке из понуде који се уносе у записник о отварању понуде.

Записник о отварању понуда потписују чланови комисије и овлашћени представници понуђача који преузимају примерак записника.

Присутни овлашћени представници понуђача потписују записник у коме се евидентира њихово присуство.

32) Интегритет поступка

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда, у поступку јавне набавке: поступао супротно забрани из чланова 23. и 25. Закона, учинио повреду конкуренције, доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

33) Одлука о додели уговора

На основу извештаја о стручној оцени понуда, наручилац доноси одлуку о додели уговора, у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Рок из става 1. члана 108. Закона не може бити дужи од 25 дана од дана отварања понуда, осим у нарочито оправданим случајевима, као што је обимност или сложеност понуда, односно сложеност методологије доделе пондера, када рок може бити до 40 дана од дана јавног отварања понуда.

Одлука о додели уговора мора бити образложена и мора да садржи нарочито податке из извештаја о стручној оцени понуда.

Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора објави на Порталу јавних набавки и својој интернет страници у року од три дана од дана доношења.

Ако поједини подаци из одлуке представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података, ти подаци из одлуке неће се објавити. У том случају, одлука се у изворном облику доставља Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

Одредбе овог члана сходно се примењују на одлуку о закључењу оквирног споразума, одлуку о признавању квалификације и одлуку о обустави поступка.

**НАРУЧИЛАЦ
КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ**

Ponuđač: _____
 Datum: _____
 Broj: _____
 (popunjava ponuđač)

**PREDMET: Ponuda za usluge održavanja i popravki aparata za EKK
 proizvođača Terumo**

1) usluge tekućeg održavanja i popravki (po pozivu)

cena servisnog sata u redovnom radnom vremenu _____ din.

Cena servisnog sata za izvršene usluge koje ponuđač daje obavezno uključuju sve troškove: transporta (opreme, uređaja i ljudstva), defektažu, demontažu, servisne aktivnosti, montažu, probu i puštanje u rad.

2) Servisne intervencije:

Redni broj	Vrsta intervencije	Cena dinara bez PDV-a
1	Zamena kopče na bubble detektoru	
2	Zamena glave okludera sa kopčom	
3	Zamena prekidača za start hiterkulera	
4	Zamena prekidača za start kompresora na hiterkuleru	
5	Zamena baterija na bazi aparata	
6	Zamena točka na bazi aparata	
7	Zamena zida klapne i detektora za zatvaranje	
8	Zamena kompleta creva za mešač	
9	Zamena elektro ventila na hiterkuleru	
10	Reparacija kompresorske jedinice bez zamene freona za hiterkuler	
11	Reparacija kompresorske jedinice sa zamenom freona za hiterkuler	
12	Servis ventilatora za hiterkuler	
UKUPNO 2:		

Uputstvo:

U cenu servisne intervencije je uključen samo rad.

**3) cene rezervnih delova
 kompletan izvod iz cenovnika za rezervne delove treba da bude priložen u elektronskom obliku uz ponudu**

R. br.	Kat. br.	Naziv proizvoda	Jed. mere	Cena po jedinici mere bez PDV-a	Garantni rok	Obavezan lager
1	2	3	4	5	6	7
		S1:				
1	6382	Senzor protoka 3/8 x 3/32	kom			
2	132652	Sistem za ispuštanje /sa filterom	kom			
3	133014	Step motor linearni	kom			

4	133217	Osovina zatvarača okluzije – servisni set comp.	kom			
5	133858	Prekidač napajanja tip Eta	kom			
6	134818	Kabl napajanja 20A (liveni)	kom			
7	147361	Protokomer za tečnost	kom			
8	150682	Kućište magnetne pumpe	kom			
9	195215	Alarm-upozorenja za senzor nivoa	kom			
10	195274	Alarm za senzor nivoa	kom			
11	219635	Relej	kom			
12	801077	Elektronski protokomer	kom			
13	801132	Radijalni ležajevi 750X1.0X.156	kom			
14	801196	Zaptivka za Taster/konana za podesavanje okluzije 4 boje	kom			
15	801198	Osigurač zaptivek okludera	kom			
16	801224	Garfički displej mali	kom			
17	801225	Displej roler pumpe sa dugmadima	kom			
18	801290	Liveni deo roler pumpe	kom			
19	801290	Klin roler pumpe	kom			
20	801293	Poklopac 6 " pumpe	kom			
21	801370	Skala za okluziju	kom			
22	801428	Kabl 24V za ventilator	kom			
24	801429	Kabl za zvučnik i led indikatore	kom			
25	801467	Kabl za DC 24V baterije	kom			
26	801518	Kabl za neprekidno napajanje UPS	kom			
27	801520	PCB modul drajver za mali displej pumpe	kom			
28	801521	Lan modul interfejs za centralni monitor	kom			
29	801528	Ležište za lagere nosač	kom			
30	801604	Glavni prekidač sa zaštitom	kom			
31	801605	Prekidač sa zaštitom 7 A	kom			
32	801606	Prekidač sa zaštitom 15 A	kom			
33	801607	Prekidač sa zaštitom 0.7 A	kom			
34	801608	Prekidač sa zaštitom 1.5 A	kom			
35	801609	Rele	kom			
36	801611	EMI linijski filter 220 V	kom			
37	801655	Senzor protoka 3/8 x 3/32	kom			
38	801751	Zadnja zaštitna polica	kom			
39	801752	Nosači	kom			
40	801772	Vodiči za creva na 6" pumpi	kom			
41	801783	Radijalni ležajevi	kom			
42	801786	Opruga	kom			
43	801789	Kompresiona opruga	kom			
44	801789	Opruga kopresiona	kom			
45	801797	Magnetni determinator	kom			
46	801798	Zadnji zid uvodnik za pumpu 6"	kom			
47	802085	Optički enkoder	kom			
48	802093	Zaštitni air filter	kom			
49	802110	Detektor vazduha Modul	kom			
50	802111	Detektor nivoa modul	kom			
51	802112	Detektor pritiska modul	kom			
52	802114	PC temperaturni POD	kom			
53	802199	Motor roler pumpe 4" i 6"	kom			
54	802203	Zupčasti kaiš roler pumpe	kom			

55	802207	Kružni enkoder pumpe	kom			
56	802229	Okluder skala 6"	kom			
57	802276	EMC zaštita za pumpu	kom			
58	802280	Ulazni fiter za vazduh	kom			
59	802520	Prijemnik, pristup za učvršćenje panela	kom			
60	802548	Montažni poklopac za pumpu	kom			
61	803301	Senzor pritiska	kom			
62	803719	Poklopac roler pumpe 6"	kom			
63	803724	Opruga kugle na poklopcu	kom			
64	803730	Set rezervnih delova za servis pumpe	kom			
65	803737	Kabl set za roler pumpu	kom			
66	803761	Enkoder za roler pumpu	kom			
67	803871	Vratilo za zatezanje ležaja	kom			
68	803877	Opruga torziona levi navoj	kom			
69	803878	Opruga torziona desni navoj	kom			
70	803887	Mali čekrk sa nosačima	kom			
71	803887	Merač podešenosti čekrka	kom			
72	803916	Mehanizam optosenzor pumpe	kom			
73	803962	Motor senzor naprezanja sa prenosnom oprugom	kom			
74	804235	Liveni roundout mehanizam	kom			
75	804509	Klizni sistem za veliku pumpu	kom			
76	804511	Osigurač Bussman ATC 257015	kom			
77	804516	Set kabl za centralni monitor	kom			
78	804517	Filter ventilatora centralnog monitora	kom			1
79	804617	Držač creva	kom			
80	804799	Poklopac za kućište	kom			
81	804802	Pozadinski osvetljenje za centralni monitor	kom			
82	804958	Glavna ploča za mrežu	kom			
83	807809	Set za externi krug sa Segeriam	kom			
84	808059	Ventilator za central monitor	kom			
85	810325	Komplet (zadnji zid) za 6" pumpu	kom			
86	811072	Modul magnetni davač	kom			
87	813119	Modul napajanja	kom			
88	814474	Set cevi	kom			
89	815432	Tač monitor	kom			
90	133604	Indikator obrtaja	kom			
91	153154	Strujni limitator 16A	kom			
92	802095	Kontroler za napajanje glav. ploča	kom			
93	802101	Sistem za otkrivanje vazduha	kom			
94	802200	Opruga – sa nastavkom	kom			
95	802550	LED trobojni 1/4" montazni panel	kom			
96	803729	Centrifugalna pumpa POD	kom			
97	803741	6" roller pumpa POD aps modul	kom			
98	803903	Liniski višestepeni filter	kom			
99	804799	Poklopac kompartmenta za kablove	kom			
100	195240	Nalepnice senzora nivoa	pak			
101	3132257	Filter za mešač	kom			1
102	132257	Kućište vodenog filtera za mešač	kom			1
103	802094	Vazdušni filter za bazu	kom			1
104	166318	Interfejs modul glavna ploča za monitoring krvnih parametara	kom			

105	166502	Glavna ploča za monitoring krvnih parametara	kom			
106	164582	Printer sa kontrolerom za monitoring krvnih parametara	kom			
107	145955	Baterija 12V/28Ah	kom			1
		S 8000:	kom			
1	133954	kopča	kom			
2	134543	Ležište osigrača na štampanoj ploči 1/4 X 1-1/4	kom			
3	134682	Vazdušni filter 45ppi	kom			
4	134691	Vazdušni filter zaštitni 3.6 kvadratni	kom			
5	148689	Merna PCB za temperaturu i kardioplegiju.	kom			
6	148697	Monitor napajanja PC kontrol	kom			
7	148718	8K zaptivka kućišta	kom			
8	148726	Štampana ploča za praćenje sigurnosne funkcije	kom			
9	148734	Displej za praćenje sigurnosne funkcije	kom			
10	148742	Matična ploča za praćenje sigurnosne funkcije	kom			
11	148831	Gornja noseća šipka	kom			
12	148849	Sigurnosni modul napajanja	kom			
13	148865	Kabl za interventni stop	kom			
14	148873	Kabl za matičnu ploču	kom			
15	148881	Kabl za interni BAS	kom			
16	148929	Bočna montažna A strana	kom			
17	148988	Kabl za interni mod	kom			
18	148996	Kabl za glavni puls mod	kom			
19	149008	Vratnica br.5 za bazu	kom			
20	149024	Kabl za interventni stop	kom			
21	149032	Gornji deo kućišta za sigurnosni monitor	kom			
22	149041	Kabl za ART/kardioplegija	kom			
23	149059	Glavna ploča UPS-a	kom			
24	149067	Nosač Okludera - zatvarača	kom			
25	149075	Konektor za pulsativni mod rada	kom			
26	149083	Interfejs za puls / pump izbor	kom			
27	149112	Monitor temp/pritisak komplet	kom			
28	149139	Kabl pumpe ka UPS-u	kom			
29	149198	Membranska tastatura za centralnu pumpu	kom			
30	150113	Programirani čip ROM-set	kom			
31	150252	Brava klizača	kom			
32	150711	Baterija 12V 10Ah	kom			
33	153365	Plastični poklopac baze za 4 pumpe	kom			
34	190051	Štitnik artirial monitora	kom			
35	194941	Kabl za bazu DC razvod	kom			
36	194968	Napajanje za roler pumpu 220V	kom			
37	201419	Završni držači baze za cevi	kom			
38	203254	Membranska tastatura arter. monitora	kom			
39	203262	Membranska tastatura CPG monitora	kom			
40	806131	Ručka glavne pumpe	kom			
41	806326	Prednji panel roler pumpe	kom			
42	806341	Displej arter. monitora	kom			
43	806360	Držač filtera pumpe - modul	kom			

44	806363	Haladnjak	kom			
45	806385	Vrata baze za 4 pumpe	kom			
46	806393	Kućište kardoplegija monitora	kom			
47	806395	Displej	kom			
48	806398	Kućište donji deo kardoplegija .	kom			
49	806399	Kućište gornji deo arter monitora	kom			
50	806414	Modul kontrole protoka	kom			
51	806420	Zatvarač/glava Okludera	kom			
52	806448	Kabl UPS/baza AC/DC	kom			
53	806454	Kopča mehanizma zatvarača	kom			
54	806457	Interni kabal pumpe	kom			
55	806470	Kućište 8K pumpe	kom			
56	806527	Zadnji panel arterial monitora	kom			
57	806528	Zadnji panel kardoplegija monitora	kom			
58	806562	Nosač okludera	kom			
59	806796	Zatvarač membrane okludera	kom			
60	807208	Prekidač sa osiguračem	kom			
61	807386	Osigurač 25A	kom			
62	812278	Kaiš	kom			
63	806357	Terminal blok 6 pos	kom			
64	806361	Glavno napajanje pumpe	kom			
65	806362	Kalb za razvod napajanja pumpe	kom			
		Centrifugalna pumpa Dolphine				
1	131861	Kabl napajanja	kom			
2	132345	Gumena podloška	kom			
3	132581	3P receptor	kom			
4	132978	RFI filter	kom			
5	133639	Baterija 12V 6Ah	kom			
6	133647	Nosač termo osigurača 3AG	kom			
7	134244	Prekidač na nosaču lampe	kom			
8	144160	Kabl adapter za napajanje	kom			
9	144426	Membranska tastatura	kom			
10	144477	Modul za jed.napajanja	kom			
11	146931	Kabl napajanja	kom			
12	147408	Dugme za roatcioni pot – sa osiguračima	kom			
13	147441	Indikator napunjen/prazan	kom			
14	147504	Punjač za 24V 0.5A bez kućišta	kom			
15	147660	Kabl konekcija ka baterijama	kom			
16	148101	Instalacioni kabl za kontroler	kom			
17	148144	Zaštitni poklopac pumpe	kom			
18	149981	Glavna ploča kontrolera pumpe	kom			
19	149999	PROG ROM čip sa programiranjem	kom			
20	211676	Glavna ploča motor kontrolera pumpe	kom			
21	238262	Kablovi –instalacije unutrašnje napajanje	kom			
22	806161	Membaranski displej komplet	kom			
23	806162	Spojni kabl	kom			
		TCM II:				
	131975	Regulator pritiska za led				
1	131991	Pokretački magnet	kom			
2	132011	Rezervna HSG pumpa	kom			
3	132020	Obrtno vreteno pumpe	kom			

4	133997	CPG – 3/8				
5	134228	Sigurnosni prekidač 18A	kom			
6	134236	Sigurnosni prekidač 15A	kom			
7	134463	Kompresor				
8	134615	Liniski fiter 6A	kom			
9	134623	Sigurnosni prekidač 13A	kom			
10	134631	Sigurnosni prekidač 6.5A	kom			
11	134640	Elektro Ventil 3/4"	kom			
12	134658	Elektro Ventil 1/2"	kom			
13	134703	Kuglasti ventil 1/2"	kom			
14	134851	Spojnica sa unutrašnjim navojem 1/2"	kom			
15	134869	Spojnica sa unutrašnjim navojem 1/8" za čebe	kom			
16	134877	Spojnica sa ženskim navojem ½"glavna	kom			
17	134885	Spojnica sa zenski navojem 1/8"	kom			
18	139707	Kabl daljinskog upravljača TCM	kom			
19	139731	Glavna ploča	kom			
20	140548	PCB komunikacije	kom			
21	140556	PCB A/D tajmer	kom			
22	140564	Dvostruki temp. senzor	kom			
23	141508	Filter za tank	kom			1
24	141516	Kardioplegija pumpa kompl.	kom			
25	141524	Kuglasti ventil kardioplegija	kom			
26	141532	Vodeni nastavak 3/8	kom			
27	141954	Pumpa za ispiranje	kom			
28	142754	Točkić 5 "	kom			
29	142771	Relej	kom			
30	142949	Prekidač pritiska +/- 2 psi	kom			
31	143271	Poklopac pumpe	kom			
32	143351	Točkić 5 " provodni	kom			
33	144557	Relej	kom			
34	146368	Sigur prekidač 1 psi	kom			
35	146376	Glavni displej	kom			
36	146384	O-ring dihtung pumpe	kom			
37	146392	Štampana ploča za daljinski kontroler modul	kom			
38	146405	PC daljinski displej	kom			
39	146421	Poklopac malog tanka pvc	kom			
40	146430	Poklopac velikog tanka pvc	kom			
41	146448	Haladnjak	kom			
42	146456	Ploča glavnog kompijutera	kom			
43	146464	Kabl za displej	kom			
44	146472	Kabl kompresora	kom			
45	146481	Prekidač kompresora za ledeni blok	kom			
46	146501	Modul sa karticom za daljinsko upravljanje	kom			
47	146510	Rasprašivač	kom			
48	146536	Ručni daljinski modul	kom			
49	146544	Kabl za modul daljinskog	kom			
50	146561	Levi panel kompresora	kom			
51	146579	Grejač na 115V	kom			
52	146587	Pumpa 220V	kom			
53	146624	Prekidac za protok prema čebetu	kom			

54	146632	Termostat	kom			
55	146683	Glavni nosač	kom			
56	146843	Sklop kružnog vodenog toka	kom			
57	146851	Kardioplegija kružni tok čišćenje	kom			
58	146860	Grajač malom tanku 850W	kom			
59	146878	Grejač 1000W	kom			
60	146991	Fitter ¾ konektor	kom			
61	147011	TCM poklopac S-prednji	kom			
62	147029	Kolektor- razvod	kom			
63	147037	Poklopac razvoda	kom			
64	147045	Zaptivka kolektora	kom			
65	147053	Osigurač 12A	kom			
66	147328	Glavna ploča računara	kom			
67	147459	Glavna mebranska tastaura	kom			
68	147467	TCM2 Tastatura daljinskog upravljača	kom			
69	147475	TCM2 memb. tastatura cardio	kom			
70	147731	Gornji/zadnji Nosač	kom			
71	147740	Temperaturni senzor Cardiopl.	kom			
72	147766	Regualtor napona –kabl-razvod	kom			
73	147774	Nosač ventila donji	kom			
74	147791	Konektor Cardiopl. prekidača	kom			
75	147889	Petlja za temp.ćebe	kom			
76	147897	Montažni panel za tajmer	kom			
77	147985	Label panel	kom			
76	148275	PC komplet glavna ploča	kom			
77	148283	Kardioplegija glavni rele	kom			
78	148700	Kompresor kontroler za odloženi start	kom			
79	148751	Prekidač na prednjoj ploči	kom			
80	149542	Nosač senzora leda (unutra/zavareni)	kom			
81	149729	Nosač senzora za led	kom			
82	152186	Sig.prekidač za prekoračenje temp.	kom			
83	153859	Linijski filter	kom			
84	154288	Tank vodeni otvoreni	kom			
85	154350	Liniski filter ekrana	kom			
86	159610	Glavana pumpa sa nastavkom	kom			
87	192410	Klemp-Prekidač prednjeg panela	kom			
88	194950	Modul kompresora za odloženi start	kom			
89	219643	Kompresor 220V	kom			
90	801007	Kompersor sa predpunjenjem za gas	kom			
91	801008	Kompersor sa gasom R404a	kom			
92	801700	Detektor leda sa del modulom	kom			
93	801703	Senzor pritiska ledenog bloka	kom			
94	801727	Relej hladnjaka	kom			
95	804966	Retro kit za servis senzora leda	kom			
96	805402	Točkovi sa kočnicom	kom			
97	805944	Zaptivka temperaturnog modula	kom			
98	805947	Daljinski modul bez kabla	kom			
99	805952	Zaptivka zadnjeg poklopca	kom			
100	805955	Panel kompresora desni	kom			
101	805972	Prednji panel (liveni samogašeći)	kom			
102	805980	Kućište daljinskog modula nosač	kom			
103	806076	Ram-nosač za levi panel	kom			

104	806089	Diplej za kardioplegiju	kom			
105	806093	Kablovi za signale kardioplegiju.	kom			
106	806095	Nosač gl. ploče mod. kardioplegije sa konektorima	kom			
107	806099	Nosač sa kontak za pumpu kardioplegije.	kom			
108	806100	Nosač ventila cardiop za konatak	kom			
109	806244	Kontrol panel komplet bez kablova	kom			
110	806566	Liniski filter	kom			
111	810137	Set distancera ledenog bloka	kom			
112	131078	Brzi vodeni konektor H20 donji	kom			
113	131086	Brzi vodeni konektor H20 direktni	kom			
114	148363	Sonda za 10° C	kom			
115	148478	Sonda za 0° C	kom			
116	148486	Sonda za 40° C	kom			
117	805943	Ram-nosač za desni panel	kom			
118	805945	Podrška za ručno ispuštanje vode sa hansen konektorima i bidirek. slavinom	kom			
119	805951	Gornji liveni poklopac	kom			
120	805956	Poklopac daljinskog	kom			
121	806084	Zadnji panel	kom			
122	806086	Modul prekidači na zadnjem panelu	kom			
123	806269	Labela max-min za vodeno punenje	kom			
124	806331	Prednji panel	kom			
125	806416	Napojni kabl čekiranje curenja	kom			
126	8DH99991 9268	Set za reparaciju ventil 3/4"	kom			
127	8DH99993 1024	Set za BURKET magn. ventil 3/4"	kom			
128	8DH99993 1025	Set za BURKET magn ventil 1/2"	kom			
129	142666	Filter 3/4" za ventil	kom			
130	134463	Rele na kontroleru za start kompresora	kom			
131	134471	Kondenzator za start kompresora	kom			
132	134463	Štampana ploča za detekciju ledenog bloka	kom			
UKUPNO 3:						

Napomene:

- U tabeli se prikazuju samo jedinične cene, a nabavka će se vršiti po ukazanoj potrebi, do ukupne vrednosti Ugovora.
- Ponuđene cene se odnose isključivo na nove, originalne rezervne delove.
- Obavezan lager sa navedenim minimalnim količinama ponuđač mora da poseduje od dana otvaranja ponuda i za sve vreme trajanja stručne ocene ponuda.
Dokazuje se izjavom ponuđača, datom pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, sa naznačenom tačnom adresom magacina na kojoj se nalaze potrebne količine.

Naručilac zadržava pravo da izvrši kontrolu zahtevanih količina na adresi koju je ponuđač naveo u izjavi, bez prethodne najave.

Prilikom ove provere komisija će zapisnički konstatovati zatečene količine dobara koje su predmet kontrole.

Ukoliko se prilikom izvršene kontrole utvrdi da ponuđač ne poseduje na navedenoj adresi zahtevane minimalne količine dobara, njegova ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.

- Minimalni garantni rok za ugrađene delove je 6 meseci.
 - rok odaziva po pozivu naručioca za:
 - hitne servisne intervencije _____ časova (maksimalno 8 časova)
 - ostale servisne intervencije _____ časova (maksimalno 24 časa)
 - ukoliko je poziv upućen do 10.00 časova, izlazak na teren istog dana
 - rok izvršenja usluga za:
 - vreme za izvršenje defekataže _____ časova (maksimalno 24 časa),
 - servisiranje manjeg obima i hitne servisne intervencije _____ časova (maksimalno 24 časa),
 - servisiranje većeg obima (ukoliko izvršilac ne poseduje potrebne delove na servisnom lageru) _____ dana (maksimalno 15 dana),
 - rok za isporuku rezervnih delova _____ dana (maksimalno 14 dana)
 - garantni rok za:
 - izvršene usluge _____ meseci (minimalno 6 meseci)

4) Preventivni servisi

4.1. Preventivni servis za mašinu za vantelesni krvotok S1 (servisiranje obuhvata sve preventivne servise koje treba uraditi u toku jedne godine prema preporuci proizvođača) i izdavanje potvrde o ispravnosti.

Navesti konkretno:

4.1.1. servisne intervencije :

servisna intervencija	dinamika	cena
UKUPNO 4.1.1.		

4.1.2. rezervni delovi:

rezervni deo	dinamika	cena

UKUPNO 4.1.2.		

UKUPNO 4.1.	
-------------	--

4.2. Preventivni servis za mašinu za vantelesni krvotok S8000 (servisiranje obuhvata sve preventivne servise koje treba uraditi u toku jedne godine prema preporuci proizvođača) i izdavanje potvrde o ispravnosti.

Navesti konkretno:

4.2.1. servisne intervencije :

servisna intervencija	dinamika	cena
UKUPNO 4.2.1.		

4.2.2. rezervni delovi:

[illegible]

UKUPNO 4.2.2.		

UKUPNO 4.2.	
--------------------	--

4.3. Preventivni servis za hiterkuler TCM II (servisiranje obuhvata sve preventivne servise koje treba uraditi u toku jedne godine prema preporuci proizvođača) i izdavanje potvrde o ispravnosti.

Navesti konkretno:

4.3.1. servisne intervencije :

servisna intervencija	dinamika	cena
UKUPNO 4.3.1.		

4.3.2. rezervni delovi:

rezervni deo	dinamika	cena
	UKUPNO 4.3.2.	

UKUPNO 4.3.	
--------------------	--

4.4. Preventivni servis za centrifugalne pumpe Dolphine (servisiranje obuhvata sve preventivne servise koje treba uraditi u toku jedne godine prema preporuci proizvođača) i izdavanje potvrde o ispravnosti.

Navesti konkretno:

4.4.1. servisne intervencije :

servisna intervencija	dinamika	cena
UKUPNO 4.4.1.		

4.4.2. rezervni delovi:

rezervni deo	dinamika	cena
	UKUPNO 4.4.2.	

UKUPNO 4.4.	
--------------------	--

UKUPNO 4 (4.1.-4.4)	
----------------------------	--

Cene preventivnih servisa se formiraju na osnovu izjave proizvođača o dinamici preventivnih servisa koju je obavezno dostaviti.

Uputstvo: Rok izvršenja usluge podrazumeva period od prijave kvara do predaje ispravnog aparata korisniku.

- rok plaćanja : **90 dana** od dana ispostavljanja dokumenata vezanih za isplatu, odnosno 60 dana od dana ispostavljanja dokumenata vezanih za isplatu ukoliko je pružalac usluge korisnik javnih sredstava
Napomena: Ponude koje sadrže avansno plaćanje neće biti uzete u razmatranje i biće odbijene kao neprihvatljive.
- način plaćanja: _____
Napomena: Naručilac će izvršiti plaćanje virmanski na osnovu ispostavljene fakture.
- rok važenja ponude _____
Napomena: Naručilac neće razmatrati ponude čiji je rok važenja kraći od 60 dana. od dana otvaranja ponude
- ostale pogodnosti i popusti koje nudi ponuđač _____
Napomena: cassa sconto, naturalni rabat i sl.

Напомена: Све позиције у понуди морају да буду понуђене, у супротном понуда ће се сматрати неприхватљивом, и као таква бити одбијена.

OVERAVA PONUĐAČ

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Понуђач :	
Адреса:	
Лице за контакт	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Текући рачун:	
Телефон / факс:	
e-mail:	
Матични број:	
Регистарски број:	
Шифра делатности:	
ПИБ:	

ПОНУДУ ПОДНОСИМ:

*(обавезно заокружити начин
подношења понуде)*

1. Самостално

2. Са подизвођачем

(уписати основне податке о подизвођачу)

3. Као заједничку понуду

(уписати основне податке о заједничким понуђачима)

ОБЕРАВА ПОНУЂАЧ

--

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име подизвођача/подиспоручиоца		
Седиште	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Законски заступник/ Одговорно лице		
Особа за контакт		
Телефон		
Телефакс (уколико постоји)		
Рачун – Банка		
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број подизвођача/ подиспоручиоца		
Проценат учешћа подизвођача/подиспоручиоца у предметној јавној набавци	_____ %	
Део предмета набавке који се врши преко подизвођача/подиспоручиоца		

НАПОМЕНЕ:

- Уколико ће извршење набавке делимично бити поверено већем броју подизвођача/подиспоручиоца, образац копирати у довољном броју примерака.
- Обавезно уписати проценат учешћа подизвођача/подиспоручиоца у предметној набавци и део предмета набавке који се врши преко подизвођача/подиспоручиоца.
- Уколико понуђач не намерава да извршење дела предмета јавне набавке делимично повери подизвођачу/подиспоручиоца, овај образац не треба попуњавати.

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Пословно име члана групе		
Седиште	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Законски заступник/ Одговорно лице		
Особа за контакт		
Мобилни телефон особе за контакт		
Телефон		
Телефакс (уколико постоји)		
Електронска адреса		
Рачун – Банка		
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број подизвођача		
Услуге које ће извршити		

НАПОМЕНА:

- Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе.
- Уколико понуду не подноси група понуђача, овај образац не треба попуњавати.

У складу са чланом 75. 76 и 77. Закона о јавним набавкама, НАРУЧИЛАЦ у сврху доказивања испуњености услова, захтева достављање следећих доказа:

Редни број	ПОДАЦИ О ДОКУМЕНТУ				Прилог број	Број страна у прилогу
	Назив доказа	Број	Датум	Издат од стране		
1.	Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар. (члан 75. став 1. тачка 1. Закона) Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда. <i>(Напомена: Податак је јавно доступан на интернет страници АПР-а на основу матичног броја).</i>					
2.	Услов: Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. Закона) Докази за правно лице: 1. Уверење надлежног Основног суда односно надлежне полицијске управе, на чијем подручју се налази седиште правног лица (односно седиште представништва или огранка страног правног лица) којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. 2. Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела из надлежности тог суда. Доказ за законског заступника/е: - Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе да законски заступник (ако их има више – за сваког од њих) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Ако понуду подноси предузетник потребно је да достави само Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе. <i>(захтев за издавање овог уверења се може поднети надлежно полицијској управи према месту рођења или месту пребивалишта).</i> Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.					

Напомене у вези надлежности за издавање потврда и уверења да понуђач није осуђиван за кривична дела из члана 75, став 1, тачка 2 ЗЈН:

- Правна лица:

- Чланом 32. став 5. Закона о одговорности правних лица за кривична дела („Службени гласник РС“, бр. 97/2008) прописано је да казнену евиденцију води првостепени суд на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица.

- За кривична дела из члана 75. став 1. тачка 2) Закона надлежни првостепени суд према Закону о уређењу судова („Службени гласник РС“, бр. 116/2008, 104/2009, 101/2010, 31/2011 - др. закон, 78/2011 - др. закон и 101/2011), може бити како основни суд, тако и виши суд.

- За уверење (извод) из казнене евиденције за кривична дела из члана 75. став 1. тачка 2) Закона, осим за кривична дела организованог криминала, правно лице се може обратити надлежном основном суду. **У**

потврди коју даје основни суд, мора бити наведено да се потврда односи на кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд и за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд. Уколико то није наглашено, потребно је прибавити посебну потвду за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд. Дакле, понуђач доставља једну потврду у којој су обухваћена наведена кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд и кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд **или** две потврде – једну за кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд а другу за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд.

- За кривична дела из члана 2. Закона о организацији и надлежности државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела

(„Службени гласник РС“, бр. 42/2002, 27/2003, 39/2003, 67/2003, 29/2004, 58/2004 - др. закон, 45/2005, 61/2005, 72/2009, 72/2011 - др. закон, 101/2011 - др. закон и 32/2013), а према члану 12. став 1. и члану 13. став 1. истог закона, **надлежно је Посебно одељење Вишег суда у Београду.**

Ближа обавештења могу се наћи на интернет страници Вишег суда у Београду.

- Уколико правно лице има више законских заступника, тражене доказе је потребно доставити за сваког од законских заступника.

3.	Услов: Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4. Закона Докази: 1. Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и 2. Уверења надлежне јединице локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода. Овај доказ достављају сви понуђачи било да су правна лица или предузетници. Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда. Напомена: Уколико се понуђач налази у поступку приватизације, прилаже потврду Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације.					
4.	Услов: Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (члан 75. став 2. Закона). Доказ: Од стране одговорног лица понуђача потписан и печатом оверена изјава (текст изјаве садржан у прилогу бр. 5/2 ове конкурсне документације) Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, сви чланови групе морају дати ову изјаву!					
Додатни услови за учешће у поступку (члан 76 Закона)						
5.	Услов: <u>Услов: Референтна листа</u> Понуђач је дужан да достави валидан доказ да је у претходне три године до дана објављивања позива за подношење понуда на порталу и интернет страни наручиоца остварио промет у <u>предметној</u> јавној набавци са здравственим установама у Републици Србији у укупном износу не мањем од 1.400.000,00 динара без ПДВ-а: Доказ: потврде установа о промету у којима су вршене услуге					

	које су предмет јавне набавке а које садрже бројеве рачуна и - фотокопије рачуна. Потребно је да се искаже сума свих извршених услуга					
6.	услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже довољним кадровским капацитетом минимално 1 (један) запослен радник техничке струке, са важећим сертификатом произвођача за одржавање предметне опреме (опрема из прилога 7) доказ: а) - образац М (пријава радника) којим се доказује стручна спрема и да сервисер ради у фирми која је понуђач или - уговор о делу уколико није запослен у фирми која је понуђач б) копије сертификата произвођача					
7.	Услов: Обавезан лагер са наведеним минималним количинама (наведене у прилогу бр. 3) ПОНУЂАЧ мора да поседује у тренутку давања понуде Доказ: Оверена Изјава Понуђача					
8.	Услов: Обавезна уградња оригиналних резервних делова из каталога резервних делова произвођача опреме Терумо. Доказ: Изјава понуђача сачињена на меморандуму понуђача на начин да из њене садржине јасно и недвосмислено произилази испуњење наведеног услова.					

НАПОМЕНА:

1. Сви докази из овог упутства могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа, у складу са одредбом члана 79. став 1. Закона.

2. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави доказе из става 1. члана 79. Закона, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

3. Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа као, на пример:

- извод о регистрацији понуђача који је регистрован код Агенције за привредне регистре (подаци доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре).

4. Предузетник/правно лице уписано у регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре, није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из чл.75, ст. 1, тач. тачка 1, 2, и 4 ЗЈН.

Пожељно је да понуђачи који су уписани у регистар понуђача, уместо достављања доказа из чл.75, ст.1, тач. **тачка 1, 2, и 4 ЗЈН**, наведу ту чињеницу на посебном папиру или на други јасан и погодан начин.

5. Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана од дана настанка промене писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка предметне јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора односно до тренутка закључења уговора и да је документује на прописани начин.

Уколико понуђач подноси *понуду са подизвођачем*, дужан је да докаже да подизвођач испуњава обавезне услове из чл.75, ст.1, **тачка 1, 2, и 4 ЗЈН**, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

У случају подношења *заједничке понуде*, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из чл.75, ст.1, тач **тачка 1, 2, и 4 ЗЈН** и услов из чл.75, став 2 **ЗЈН**, док остале (додатне) услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

ОВЕРАВА ПОНУЂАЧ:

МОДЕЛИ ИЗЈАВА

У складу са одредбом члана 75. став 2. и члана 71. став 2. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке – Услуге одржавања и поправки апарата за ЕКК, произвођача Terumo, ЈН бр. 94Т/2017, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Такође, понуђач се обавезује да поштује техничке стандарде приступачности за особе са инвалидитетом, односно да техничко решење буде приступачно за све кориснике.

Место _____

Датум _____

М.П.

- потпис понуђача-

име и презиме

Напомена:

Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом. У супротном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити попуњена, потписана и оверена печатом од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Овим путем изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је ова понуда сачињена независно и без договарања са осталим учесницима у поступку јавне набавке.

Место _____

ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК

Датум _____

М.П.

- потпис -

име и презиме

Напомена:

Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом. У супротном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити попуњена, потписана и оверена печатом од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА

(Модел уговора понуђач је у обавези да у целости попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да се слаже са моделом уговора)

Београд2017. године

Клинички центар Србије, ул. Пастерова бр. 2, Београд кога заступа в.д. директора, Доц. др Милика Ашанин

(у даљем тексту овог уговора: Наручилац услуга)

Шифра делатности 85110
Регистарски број 01607089503
Матични број 7089503
ПИБ 100118429
Текући рачун: 840 – 667667 - 80
Тел/Факс: 011 – 3615 - 745

и

_____, кога заступа директор _____

(у даљем тексту уговора: Извршилац услуга)

Шифра делатности _____
Регистарски број _____
Матични број _____
ПИБ _____
Текући рачун: _____
Тел/Фах _____

Закључили су:

У Г О В О Р

за услуге одржавања и поправки апарата за ЕКК, произвођача Terumo

Члан 1.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Предмет овог Уговора су услуге одржавања и поправки апарата за ЕКК, произвођача Terumo према понуди извршиоца услуга број: _____ од _____ године.

Уговор је склопљен у складу са Законом о јавним набавкама у отвореном поступку по позиву за подношење понуда објављеном на Порталу Управе за јавне набавке и интернет страници наручиоца, број ЈН 94Т/2017.

Члан 2.

ЦЕНЕ И ВРЕДНОСТ УГОВОРА

2.1. Вредност уговора износи: до _____ динара без обрачунатог ПДВ-а, а у складу са финансијским Планом наручиоца.

Извршилац услуга ће бити ангажован у складу са приоритетима и потребама наручиоца услуга. У понуди број _____ од _____ године приказане су јединичне цене резервних делова. Замена ће се вршити до укупне вредности уговора и не подразумева све наведене резервне делове већ делове за којима ће се указати потреба у току важења уговора.

2.2. Цене радног сата и резервних делова су прецизиране понудом извршиоца бр. _____ од _____ године.

За извођење дела услуга и то _____
извршилац ће ангажовати подизвођача/подизвођаче _____.

Члан 3.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

- 3.1.** За услуге дефинисане у чл. 1. овог Уговора плаћање ће се извршити на следећи начин: на основу испостављене фактуре која се издаје заједно са осталом пратећом документацијом. Извршилац услуга је обавези да изда и достави фактуру у року од 10 дана од датума промета, односно извршења услуга. Уколико извршилац услуге не поступи у року предвиђеном у претходном ставу, наручилац услуга може раскинути уговор.
- 3.2.** За редовно, текуће и превентивно одржавање као и за поправке већег обима није предвиђено авансно плаћање, а рок плаћања је 90 дана од дана испостављања докумената везаних за исплату, сходно понуди бр. _____ од _____ године.
- 3.3.** По извршеним услугама поправки и одржавања из чл. 3.1. извршилац услуга ће у законском року доставити на исплату наручиоцу услуга сва документа везана за исплату (фактура, радни налог који мора да садржи: назначени објекат и врсту опреме која је сервисирана, опис услуга и спецификацију уграђених делова, напомену сервисера - ако је има, а оверен од стране извршиоца услуга, корисника и овлашћеног представника Службе за техничке и друге послове). Такође, фактура мора да садржи извод из понуде са обележеним резервним деловима који су замењени приликом сервисне интервенције. Извршилац услуга је у обавези да наведену документацију достави Служби за техничке и друге послове у 2 (два) примерка од којих ће оригинална документација бити достављена Служби за финансијске послове. Такође је извршилац услуга у обавези да један примерак радног налога остави кориснику који потписује радни налог.

Члан 4.

УСЛОВИ И РОКОВИ ИЗВРШЕЊА УСЛУГА

4.1. Сервисирања по позиву:

Услуге из чл. 1. овог Уговора обављаће се по позиву наручиоца услуга. Позивом се сматра сваки позив у писаној форми (факс, допис и сл.) или усмени позив (телефон у случајевима хитних интервенција, у периоду после 16 часова, викендом или празницима) од стране овлашћеног лица Службе за техничке и друге послове Клиничког центра Србије. Позив, у било којој форми, мора да садржи назнаку места (Клинике, Центри), врсту опреме, опис кvara и ознаку хитности за потребну сервисну интервенцију. Уколико је сервисни позив био усменим путем, првог наредног радног дана мора бити послат и у форми писменог захтева, ради ажурне документационе евиденције

- 4.2.** По приспелом позиву упућени сервисер извршиоца услуга обавиће дефектажу и, ако је то могуће, квар отклонити на лицу места, без ометања процеса рада корисника. Ако је квар већег обима сервисер ће, писмено или усмено, надлежном лицу наручиоца услуга предложити интервенцију у сервису извршиоца услуга или на лицу места, наводећи потребне радове и неопходне делове за отклањање кvara. На основу сагласности овлашћеног лица наручиоца услуга приступиће се поправци.

4.3. Рок за одазив извршиоца услуга по позиву наручиоца услуга је:

- за хитне сервисне интервенције _____ **часова**,
- за остале сервисне интервенције _____ **часа**,
- уколико је позив упућен до 10:00 часова, излазак на терен истог дана.

4.4. Рокови извршења услуга за:

- време за извршење дефектаже _____ час,
- сервисирање мањег обима и хитне сервисне интервенције _____ часова
- сервисирање већег обима (уколико извршилац не поседује потребне делове на сервисном лагеру) _____ дана,
- рок за испоруку резервних делова _____ дана.

Члан 5. МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА

- 5.1.** Место извршења услуге су сви објекти Клиничког центра Србије на којима је инсталирана опрема из предмета овог уговора, а у изузетним случајевима, када је због врсте и обима поправке то немогуће, поправка се врши у сервису извршиоца услуга. У том случају одношење и враћање опреме организује извршилац услуга.

Члан 6. КВАЛИТЕТ УСЛУГА

- 6.1.** Извршилац услуга је дужан да предметне услуге обавља са пажњом доброг домаћина, савесно и благовремено, у складу са техничким стандардима и узансама струке. Такође је обавезан да уграђује оригиналне резервне делове произвођача, а ако је то немогуће, делове истог квалитета од других произвођача по ценама из ценовника извршиоца услуга. Замењени резервни делови обавезно се остављају наручиоцу услуга, а што се констатује у напомени сервисног радног налога.
- 6.2.** У случају неквалитетно извршеног сервиса извршилац услуга је обавезан да исти поново квалитетно изврши у року од 24 часа, без права накнаде. Наручилац услуга је дужан да изврши рекламацију у писаној форми у року од 7 дана од дана предаје поправљеног уређаја кориснику.

Члан 7. ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

- 7.1.** Извршилац услуга се обавезује да достави наручиоцу услуга финансијске гаранције у року од 10 (десет) дана од дана потписивања уговора и то:
- Регистровану меницу са меничним овлашћењем за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а и роком важења 10 дана дуже од истека рока за коначан завршетак посла, као и картон депонованих потписа;
 - Регистровану меницу са меничним овлашћењем за отклањање недостатака у гарантном року у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а и роком важења 5 дана дужем од дана истека гарантног рока.
- 7.2.** Наручилац ће приложени финансијску гаранцију за добро извршење посла искористити у сврху накнаде штете у следећим случајевима:
- у случају неизвршења уговорних обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,
 - у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране продавца,
 - у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца и нанети му штету или угрозити живот и здравље пацијента на било који начин,
 - Уколико Извршилац услуга 2 пута узастопно не изврши обавезе из члана 4. и 6. уговора, а наручилац му то рекламира у писаној форми

Члан 8.
ГАРАНЦИЈЕ ЗА КВАЛИТЕТ ИЗВРШЕНЕ УСЛУГЕ

- 8.1.** За извршене услуге одржавања и поправки извршилац услуга даје гаранцију **за уграђене делове** према понуди бр. _____ од _____ године.
- 8.2.** За извршене услуге одржавања и поправки већег обима извршилац услуга даје гаранцију од _____ месеци **за извршено сервисирање** од дана пријема и пуштања у рад поправљене опреме, а што се констатује на радном налогу.

Члан 9.
ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

На позив наручиоца услуга извршилац услуга је у обавези да достави у писаној форми:

- детаљну дефектажу за евентуалне поправке опреме која је предмет овог Уговора.
- предрачун за испоруку резервних делова који су уговорени, у сврху поправке апарата чије је одржавање и поправка предмет овог уговора а нису прецизирани у понуди бр. _____ од _____. године која је саставни део овог уговора. Извршилац је у обавези да докаже да је понуђена цена у складу са тржишном.
- одговарајуће предлоге за благовремено одржавање и поправке опреме или предлоге за отпис опреме чије је одржавање нерационално или немогуће, а у циљу планирања набавке тј. обнављања предметне опреме.

Члан 10.
РАСКИД УГОВОРА

- 10.1.** Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид, под условом да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.
- 10.2.** Уговорна страна која жели да раскине уговор се обавезује да претходно, другој уговорној страни, достави писано обавештење о разлозима за раскид уговора и да јој остави примерен рок од 7 (седам) дана за испуњење обавеза. Уколико друга уговорна страна не испуни обавезу ни у накнадно остављеном примереном року, уговор ће се раскинути.
- 10.3.** Уговор се раскида и уколико извршилац услуга 2 пута узастопно не извршава обавезе из члана 4. и 6. уговора, а наручилац му то рекламира у писаној форми.
- 10.4.** Плаћање по овом уговору у 2017. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Финансијским планом за 2017. годину, за ове намене. За обавезе које по овом уговору доспевају у 2018. години наручилац ће извршити плаћање извршиоцу услуга по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Финансијског плана за 2018. годину или доношењем Одлуке о привременом финансирању.
- У супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране наручиоца.

Члан 11.
СПОРОВИ

Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом уговору решавају споразумно, а у случају спора уговарају стварну и месну надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 12.
СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорене стране и траје 1 (једну) годину. Извршилац ће бити ангажован у складу са понудом тј. приоритетима и потребама наручиоца.

Члан 13.
ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

- 13.1.** Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.
- 13.2.** Саставни део овог уговора су његови прилози како следи:
- Прилог бр. 1 – Понуда бр. _____ од _____. год.
 - Прилог бр. 2 – Финансијске гаранције

УГОВОРНЕ СТРАНЕ

НАРУЧИЛАЦ УСЛУГА:
Клинички центар Србије
В.Д. Директора

ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГА:
Директор

Доц. др Милика Ашанин

**VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJE), KVALITET,
KOLIČINA, OPIS DOBARA, ROK ISPORUKE, MESTO IZVRŠENJA,
EVENTUALNE DODATNE USLUGE**

SPISAK INSTALIRANE OPREME NA KLINICI ZA KARDIOHIRURGIJI KCS-A

Red. br.	Aparat / Model	Ser.br.	Inv.br.
1	S1	1180	07/5363
	Hiterkuler TCM II	4362	
	Centrifugalna pumpa Dolphine	6347	
2	S 8000	1089	3750
	Hiterkuler TCM II	3234	

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: _____

Адреса и седиште: _____

ПИБ број: _____

Број понуде: _____

Датум: _____

Предмет: Образац структуре цена за Услуга одржавања и поправки апарата за ЕКК, произвођача Terumo

Ред. број	НАЗИВ	Попуњава понуђач						
		Јединична цена (динара без ПДВ-а)	Сви трошкови који чине укупну цену	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а на јединичну цену	укупна цена без ПДВ-а	износ ПДВ-а на укупну цену	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	ЦЕНА СЕРВИСНОГ РАДНОГ САТА У РЕДОВНО РАДНО ВРЕМЕ (Цена сервисног сата за извршене услуге које понуђач даје обавезно укључују све трошкове: транспорта (опreme, уређаја и људства), дефектажу, демонтажу, сервисне активности монтажу, пробу и пуштање у рад)							

Упутство за попуњавање: Понуђач попуњава овај образац тако што у предвиђена поља уноси тражене податке.

ОВЕРАВА ПОНУЂАЧ:

РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ :

ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ								
Р. бр.	ОПИС	Јединична цена (динара без ПДВ-а)	Сви трошкови који чине укупну цену (царина, превоз и друге увозне дажбине)	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а на јединичну цену	укупна цена без ПДВ-а	износ ПДВ-а на укупну цену	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	S1:							
2	Senzor protoka 3/8 x 3/32							
3	Sistem za ispuštanje /sa filterom							
4	Step motor linearni							
5	Osovina zatvarača okluzije – servisni set comp.							
6	Prekidač napajanja tip Eta							
7	Kabl napajanja 20A (liveni)							
8	Protokomer za tečnost							
9	Kućište magnetne pumpe							
10	Alarm-upozorenja za senzor nivoa							
11	Alarm za senzor nivoa							
12	Releј							
13	Elektronski protokomer							
14	Radijalni ležajevi 750X1.0X.156							
15	Zaptivka za Taster/konana za podesavanje okluzije 4 boje							
16	Osigurač zaptivek okludera							
17	Garfički displeј mali							
18	Displeј roler pumpe sa dugmadima							
19	Liveni deo roler pumpe							
20	Klin roler pumpe							
21	Poklopac 6 " pumpe							
22	Skala za okluziju							
23	Kabl 24V za ventilator							
24	Kabl za zvučnik i led indikatore							
25	Kabl za DC 24V baterije							
26	Kabl za neprekidno napajanje UPS							
27	PCB modul draјver za mali displeј pumpe							

28	Lan modul interfejs za centralni monitor							
29	Ležište za lagere nosač							
30	Glavni prekidač sa zaštitom							
31	Prekidač sa zaštitom 7 A							
32	Prekidač sa zaštitom 15 A							
33	Prekidač sa zaštitom 0.7 A							
34	Prekidač sa zaštitom 1.5 A							
35	Rele							
36	EMI linijski filter 220 V							
37	Senzor protoka 3/8 x 3/32							
38	Zadnja zaštitna polica							
39	Nosači							
40	Vodiči za creva na 6" pumpi							
41	Radijalni ležajevi							
42	Opruga							
43	Kompresiona opruga							
44	Opruga kopresiona							
45	Magnetni determinator							
46	Zadnji zid uvodnik za pumpu 6"							
47	Optički enkoder							
48	Zaštitni air filter							
49	Detektor vazduha Modul							
50	Detektor nivoa modul							
51	Detektor pritiska modul							
52	PC temperaturni POD							
53	Motor roler pumpe 4" i 6"							
54	Zupčasti kaiš roler pumpe							
55	Kružni enkoder pumpe							
56	Okluder skala 6"							
57	EMC zaštita za pumpu							
58	Ulazni fiter za vazduh							
59	Prijemnik, pristup za učvršćenje panela							
60	Montažni poklopac za pumpu							
61	Senzor pritiska							
62	Poklopac roler pumpe 6"							
63	Opruga kugle na poklopcu							
64	Set rezervnih delova za servis pumpe							
65	Kabl set za roler pumpu							
66	Enkoder za roler pumpu							

67	Vratilo za zatezanje ležaja							
68	Opruga torziona levi navoj							
69	Opruga torziona desni navoj							
70	Mali čekrk sa nosačima							
71	Merač podešenosti čekrka							
72	Mehanizam optosenzor pumpe							
73	Motor senzor naprezanja sa prenosnom oprugom							
74	Liveni roundout mehanizam							
75	Klizni sistem za veliku pumpu							
76	Osigurač Bussman ATC 257015							
77	Set kabl za centralni monitor							
78	Filter ventilatora centralnog monitora							
79	Držač creva							
80	Poklopac za kućište							
81	Pozadinski osvetljenje za centralni monitor							
82	Glavna ploča za mrežu							
83	Set za externi krug sa Segeriam							
84	Ventilator za central monitor							
85	Komplet (zadnji zid) za 6" pumpu							
86	Modul magnetni davač							
87	Modul napajanja							
88	Set cevi							
89	Tač monitor							
90	Indikator obrtaja							
91	Strujni limitator 16A							
92	Kontroler za napajanje glav. ploča							
93	Sistem za otkrivanje vazduha							
94	Opruga – sa nastavkom							
95	LED trobojni ¼" montazni panel							
96	Centrifugalna pumpa POD							
97	6" roller pumpa POD aps modul							
98	Liniski višestepeni filter							
99	Poklopac kompartmenta za kablove							
100	Nalepnice senzora nivoa							
101	Filter za mešač							
102	Kućište vodenog filtera za mešač							
103	Vazdušni filter za bazu							
104	Interfejs modul glavna ploča za monitoring krvnih parametara							

105	Glavna ploča za monitoring krvnih parametara							
106	Printer sa kontrolerom za monitoring krvnih parametara							
107	Baterija 12V/28Ah							
	S 8000:							
1	kopča							
2	Ležište osigurača na štampanoj ploči 1/4 X 1-1/4							
3	Vazdušni filter 45ppi							
4	Vazdušni filter zaštitni 3.6 kvadratni							
5	Merna PCB za temperaturu i kardioplegiju.							
6	Monitor napajanja PC kontrol							
7	8K zaptivka kućišta							
8	Štampana ploča za praćenje sigurnosne funkcije							
9	Displej za praćenje sigurnosne funkcije							
10	Matična ploča za praćenje sigurnosne funkcije							
11	Gornja noseća šipka							
12	Sigurnosni modul napajanja							
13	Kabl za interventni stop							
14	Kabl za matičnu ploču							
15	Kabl za interni BAS							
16	Bočna montažna A strana							
17	Kabl za interni mod							
18	Kabl za glavni puls mod							
19	Vratnica br.5 za bazu							
20	Kabl za interventni stop							
21	Gornji deo kućišta za sigurnosni monitor							
22	Kabl za ART/kardioplegija							
23	Glavna ploča UPS-a							
24	Nosač Okludera - zatvarača							
25	Konektor za pulsativni mod rada							
26	Interfejs za puls / pump izbor							
27	Monitor temp/pritisak komplet							
28	Kabl pumpe ka UPS-u							

29	Membranska tastatura za centralnu pumpu							
30	Programirani čip ROM-set							
31	Brava klizača							
32	Baterija 12V 10Ah							
33	Plastični poklopac baze za 4 pumpe							
34	Štitnik artirial monitora							
35	Kabl za bazu DC razvod							
36	Napajanje za roler pumpu 220V							
37	Završni držači baze za cevi							
38	Membranska tastatura arter. monitora							
39	Membranska tastatura CPG monitora							
40	Ručka glavne pumpe							
41	Prednji panel roler pumpe							
42	Displej arter. monitora							
43	Držač filtera pumpe - modul							
44	Haladnjak							
45	Vrata baze za 4 pumpe							
46	Kućište kardoplegija monitora							
47	Displej							
48	Kućište donji deo kardoplegija .							
49	Kućište gornji deo arter monitora							
50	Modul kontrole protoka							
51	Zatvarač/glava Okludera							
52	Kabl UPS/baza AC/DC							
53	Kopča mehanizma zatvarača							
54	Interni kabal pumpe							
55	Kućište 8K pumpe							
56	Zadnji panel arterial monitora							
57	Zadnji panel kardoplegija monitora							
58	Nosač okludera							
59	Zatvarač membrane okludera							
60	Prekidač sa osiguračem							
61	Osigurač 25A							
62	Kaiš							
63	Terminal blok 6 pos							
64	Glavno napajanje pumpe							
65	Kalb za razvod napajanja pumpe							

	Centrifugalna pumpa Dolphine							
	Kabl napajanja							
1	Gumena podloška							
2	3P receptor							
3	RFI filter							
4	Baterija 12V 6Ah							
5	Nosač termo osigurača 3AG							
6	Prekidač na nosaču lampe							
7	Kabl adapter za napajanje							
8	Membranska tastatura							
9	Modul za jed.napajanja							
10	Kabl napajanja							
11	Dugme za roatcioni pot – sa osiguračima							
12	Indikator napunjen/prazan							
13	Punjač za 24V 0.5A bez kućišta							
14	Kabl konekcija ka baterijama							
15	Instalacioni kabl za kontroler							
16	Zaštitni poklopac pumpe							
17	Glavna ploča kontrolera pumpe							
18	PROG ROM čip sa programiranjem							
19	Glavna ploča motor kontrolera pumpe							
20	Kablovi –instalacije unutrašnje napajanje							
21	Membaranski diplej komplet							
22	Spojni kabl							
	TCM II:							
1	Regulator pritiska za led							
2	Pokretački magnet							
3	Rezervna HSG pumpa							
4	Obrtno vreteno pumpe							
5	CPG – 3/8							
6	Sigurnosni prekidač 18A							
7	Sigurnosni prekidač 15A							
8	Kompresor							
9	Liniski fiter 6A							
10	Sigurnosni prekidač 13A							
11	Sigurnosni prekidač 6.5A							
12	Elektro Ventil 3/4"							

13	Elektro Ventil 1/2"							
14	Kuglasti ventil 1/2"							
15	Spojnica sa unutrašnjim navojem 1/2"							
16	Spojnica sa unutrašnjim navojem 1/8" za cebe							
17	Spojnica sa ženskim navojem 1/2" glavna							
18	Spojnica sa zenski navojem 1/8"							
19	Kabl daljinskog upravljača TCM							
20	Glavna ploča							
21	PCB komunikacije							
22	PCB A/D tajmer							
23	Dvostruki temp. senzor							
24	Filter za tank							
25	Kardioplegija pumpa kompl.							
26	Kuglasti ventil kardioplegija							
27	Vodeni nastavak 3/8							
28	Pumpa za ispiranje							
29	Točkić 5 "							
30	Relej							
31	Prekidač pritiska +/- 2 psi							
32	Poklopac pumpe							
33	Točkić 5 " provodni							
34	Relej							
35	Sigur prekidač 1 psi							
36	Glavni displej							
37	O-ring dihtung pumpe							
38	Štampana ploča za daljinski kontroler modul							
39	PC daljinski displej							
40	Poklopac malog tanka pvc							
41	Poklopac velikog tanka pvc							
42	Haladnjak							
43	Ploča glavnog kompijutera							
44	Kabl za displej							
45	Kabl kompresora							
46	Prekidač kompresora za ledeni blok							
47	Modul sa karticom za daljinsko upravljanje							
48	Rasprašivač							

49	Ručni daljinski modul							
50	Kabl za modul daljinskog							
51	Levi panel kompresora							
52	Grejač na 115V							
53	Pumpa 220V							
54	Prekidac za protok prema čebetu							
55	Termostat							
56	Glavni nosač							
57	Sklop kružnog vodenog toka							
58	Kardioplegija kružni tok čišćenje							
59	Grajač malom tanku 850W							
60	Grejač 1000W							
61	Fitter ¾ konektor							
62	TCM poklopac S-prednji							
63	Kolektor- razvod							
64	Poklopac razvoda							
65	Zaptivka kolektora							
66	Osigurač 12A							
67	Glavna ploča računara							
68	Glavna mebranska tastaure							
69	TCM2 Tastatura daljinskog upravljača							
70	TCM2 memb. tastatura cardio							
71	Gornji/zadnji Nosač							
72	Temperaturni senzor Cardiopl.							
73	Regualtor napona –kabl-razvod							
74	Nosač ventila donji							
75	Konektor Cardiopl. prekidača							
76	Petlja za temp.čebe							
77	Montažni panel za tajmer							
78	Label panel							
79	PC komplet glavna ploča							
80	Kardioplegija glavni rele							
81	Kompresor kontroler za odloženi start							
82	Prekidač na prednjoj ploči							
83	Nosač senzora leda (unutra/zavareni)							
84	Nosač senzora za led							
85	Sig.prekidač za prekoračenje temp.							
86	Linijski filter							
87	Tank vodeni otvoreni							

88	Liniski filter ekrana							
89	Glavana pumpa sa nastavkom							
90	Klemp-Prekidač prednjeg panela							
91	Modul kompresora za odloženi start							
92	Kompresor 220V							
93	Kompersor sa predpunjenjem za gas							
94	Kompersor sa gasom R404a							
95	Detektor leda sa del modulom							
96	Senzor pritiska ledenog bloka							
97	Relej hladnjaka							
98	Retro kit za servis senzora leda							
99	Točkovi sa kočnicom							
100	Zaptivka temperaturnog modula							
101	Daljinski modul bez kabla							
102	Zaptivka zadnjeg poklopca							
103	Panel kompresora desni							
104	Prednji panel (liveni samogašeci)							
105	Kućiste daljinskog modula nosač							
106	Ram-nosač za levi panel							
107	Diplej za kardioplegiju							
108	Kablovi za signale kardioplegiju.							
109	Nosač gl. ploče mod. kardioplegije sa konektorima							
110	Nosač sa kontak za pumpu kardioplegije.							
111	Nosač ventila cardiop za konatak							
112	Kontrol panel komplet bez kablova							
113	Liniski filter							
114	Set distancera ledenog bloka							
115	Brzi vodeni konektor H20 donji							
116	Brzi vodeni konektor H20 direktni							
117	Sonda za 10° C							
118	Sonda za 0° C							
119	Sonda za 40° C							
120	Ram-nosač za desni panel							
121	Podrška za ručno ispuštanje vode sa hansen konektorima i bidirek. slavinom							
122	Gornji liveni poklopac							
123	Poklopac daljinskog							
124	Zadnji panel							

125	Modul prekidači na zadnjem panelu							
126	Labela max-min za vodeno punenje							
127	Prednji panel							
128	Napojni kabl čekiranje curenja							
129	Set za reparaciju ventil 3/4"							
130	Set za BURKET magn. ventil 3/4"							
131	Set za BURKET magn ventil 1/2"							
132	Filter 3/4" za ventil							
133	Rele na kontroleru za start kompresora							
134	Kondenzator za start kompresora							
135	Štampana ploča za detekciju ledenog bloka							

Упутство за попуњавање: Понуђач попуњава овај образац тако што у предвиђена поља уноси тражене податке.

ОБЕРАВА ПОНУЂАЧ

Предмет: **ИЗЈАВА О ВРСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ**

На основу **Закона о јавним набавкама** («Службени гласник Републике Србије», бр. 124/12, 14/15 и 68/15), као ПОНУЂАЧ по позиву за подношење понуда примљеном од стране Клиничког центра Србије, за набавку

**Услуге одржавања и поправки апарата за ЕКК, произвођача Terumo
јавна набавка број 94Т/2017**

изјављујемо да ћемо у року од 10 дана од дана обостраног потписивања уговора доставити НАРУЧИОЦУ финансијску гаранцију којом се обезбеђује испуњење уговорних обавеза, као и финансијску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року и то:

1. Меницу;

НАПОМЕНА: У складу са Законом о изменама и допунама Закона о платном промету („Сл.гласник РС“ бр.31/2011.год.) менице које доспевају на наплату након 01.06.2012.године треба да се региструју у Регистар НБС.

- картон депонованих потписа мора бити оверен од стране банке после дана објављивања позива за подношење понуда

У 2017. године

П О Н У Ђ А Ч

.....

ЛОГО ПОНУЂАЧА

На основу Закона о меници ("Сл.лист ФНРЈ" бр. 104/46 и 18/58, "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65,54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96), издајемо :

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО МЕНИЦЕ

ПРЕДМЕТ : Достава менице као финансијске гаранције за озбиљност понуде

У прилогу овог акта достављамо бланко меницу следећих идентификационих ознака:

___ / ___ / ; □ □ □ □ □ □ □ □ ,

у складу са условима за учешће у јавној набавци:

Услуге одржавања и поправки апарата за ЕКК, произвођача Terumo јавна набавка број 94Т/2017

Овлашћујемо КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ као НАРУЧИОЦА у поступку јавне набавке да ову меницу може искористити до износа од _____ РСД ,
словима: (_____)

Плаћање меничне обавезе ће се извршити са нашег текућег рачуна:

Текући рачун број:

Код:

Менична обавеза наведена у овом овлашћењу биће исплаћена Клиничком центру Србије на текући рачун бр. 840-667667-80.

Услови меничне обавезе:

1. Ако ПОНУЂАЧ повуче своју понуду током периода важења понуде, назначеног од стране Понуђача у формулару понуде (Образац бр.3 конкурсне документације)
2. Ако ПОНУЂАЧ, пошто је обавештен о прихватању његове понуде у току периода њеног важења: (а) не потпише или одбије да потпише формулар уговора, или (б) не обезбеди или одбије да достави финансијску гаранцију наведену у понуди према одребама Закона о јавним набавкама.
3. Менична обавеза важи до истека рока од 30 (тридесет) дана од дана истека рока важења понуде.

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

На основу:

- члана 84. и 85. Закона о јавним набавкама Републике Србије, комисија за јавну набавку је донела:

О Д Л У К У

О УТВРЂИВАЊУ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИНА за доделу уговора у поступку јавне набавке

Услуге одржавања и поправки апарата за ЕКК, произвођача Terumo

за потребе Клиничког центра Србије

Број јавне набавке: 94Т/2017

Укупна процењена вредност: 1.418.000,00 динара

Критеријум за избор најповољније понуде је: економски најповољнија понуда

Утврђују се критеријуми за избор најповољније понуде:

Редни број	Елемент	Пондер
1	Понуђена цена	100
СВЕГА:		100

II. Методологија примене критеријума наведених у табели под тачком I:

1. ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА: ПОНУЂЕНА ЦЕНА 100 ПОНДЕРА

1.1. Подкритеријум: Радни сат за извршене услуге у редовно радно време 15 пондера

Објашњење:

У обзир се узимају цене без урачунатог ПДВ-а.

Цене радног сата за извршене услуге које понуђач даје обавезно укључују све трошкове: транспортне (опreme, уређаја и људства), дефектажу, сервисне активности (радове) и сл., што значи да при уобичајеним интервенцијама извођач истих неће имати право да посебно фактурише своје транспортне трошкове и сл.

Бодовање:

Број пондера се рачуна по обрасцу:

Најнижа цена радног сата у редовно радно време
међу свим понуђачима

Број пондера = ----- x 15 пондера

Цена радног сата у редовно радно време
посматраног понуђача

1.2. Подкритеријум: Цена сервисних интервенција 20 пондера

Објашњење:

Попуњавањем у прилогу 3. датог обрасца, понуђач даје јединичну цену за све тражене описе сервисирања (мањег и већег обима) апарата. Сабирањем датих јединичних цена за све наведене типове апарата, формира се укупна цена сервисних интервенција.

Бодовање:

Број пондера се рачуна по обрасцу:

$$\text{Број пондера} = \frac{\text{Најнижа укупна цена сервисних интервенција међу свим понуђачима}}{\text{Укупна цена сервисних интервенција посматраног понуђача}} \times 20 \text{ пондера}$$

1.3. Подкритеријум: Укупна цена резервних делова 45 пондера

Објашњење:

Попуњавањем у прилогу 3. датог обрасца, понуђач даје јединичну цену за све тражене резервне делове по типовима апарата. Сабирањем датих цена за све наведене типове апарата, формира се укупна цена резервних делова.

Бодовање:

Број пондера се рачуна по обрасцу:

$$\text{Број пондера} = \frac{\text{Најнижа укупна цена резервних делова са заменом међу свим понуђачима}}{\text{Укупна цена резервних делова са заменом посматраног понуђача}} \times 45 \text{ пондера}$$

1.4. Подкритеријум: Цена превентивних сервиса 20 пондера

Објашњење:

Попуњавањем у прилогу 3. обрасца понуде, понуђач даје укупну цену за специфициране радове годишњег превентивног сервиса по типовима апарата. Сабирањем датих цена за наведене типове апарата, формира се **укупна цена**.

Бодовање:

Број пондера се рачуна по обрасцу:

$$\text{Број пондера} = \frac{\text{Најнижа укупна цена годишњих превентивних сервиса међу свим понуђачима}}{\text{Укупна цена годишњих превентивних сервиса посматраног понуђача}} \times 20 \text{ пондера}$$

У случају да два или више понуђача имају исту цену, предност ће имати онај понуђач који понуди дужи гарантни рок на уграђене резервне делове.

У случају да применом резервног критеријума наручилац не може да донесе одлуку о додели уговора, Одлука о додели уговора ће се донети жребом.