



КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ

11000 БЕОГРАД, Пастерова бр.2
СРБИЈА

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку
**СИРОВИНЕ И АМБАЛАЖА ЗА ПОТРЕБЕ ИЗРАДЕ
МАГИСТРАЛНИХ И ГАЛЕНСКИХ ПРЕПАРАТА**

редни број јавне набавке за текућу годину
85A/2013

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник Републике Србије“, бр.124/12 од 29.12.2012.), и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник Републике Србије“ бр.29/13 од 29.03.2013), конкурсна документација у отвореном поступку садржи:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив наручиоца: КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ

Адреса: Пастерова бр. 2, 11000 Београд

Лице овлашћено за потписивање уговора: Проф.др Миљко Ристић

Интернет страница наручиоца: www.kcs.ac.rs

Врста поступка: Отворени поступак.

Број јавне набавке: 85A/2013

Предмет набавке (добра, услуге, радови): добра – сировине и амбалажа за потребе израде магистралних и галенских препарата

Поступак се спроводи ради: Закључења уговора о јавној набавци.

Служба: Јавне набавке

Лице за контакт : Тања Данић, дипл.економиста

Електронска адреса: mediacentar@kcs.ac.rs

Телефон: 011/2656-473, Факс.011/2685-597

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

2.1.Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

Сировине и амбалажа за потребе израде магистралних и галенских препарата, 33692600

2.2.Опис партије, (ако је предмет јавне набавке обликован по партијама), назив и ознака из општег речника набавке:

Сировине и амбалажа за потребе израде магистралних и галенских препарата, 33692600

Supstance za izradu nesterilnih I oftamoloških lekova

- 1 Acetinum
- 2 Aciclovirum
- 3 Acidum acetylosalicylicum
- 4 Acidum salicylicum
- 5 Aether
- 6 Argenti nitras
- 7 Benzinum medicinale
- 8 Benzocainum
- 9 Calcii carbonas
- 10 Carbomera 940 / 980
- 11 Cera alba
- 12 Chloraminum T
- 13 Chloramphenicolum
- 14 Coffeinum
- 15 Dexamethasoni natrii phosphas
- 16 Dextran 500
- 17 Eosinum
- 18 Ethanolum concentratum
- 19 Eucalypti aetheroleum
- 20 Fluocinloni acetonidum
- 21 Fluocinonidum
- 22 Glycerolum

- 23 GMS
- 24 HEC (Brookfield, 2% oko 50 000 mPas)
- 25 Homotropini hydrobromidum
- 26 Hydrocortisoni acetat
- 27 Hydrogenii peroxydi solutio concentrata
- 28 Hyperici oleum
- 29 Hypromellosa (Brookfield, 2% oko 4 500 mPas)
- 30 Kalii chloridum
- 31 Kalii iodidum
- 32 Lactosum
- 33 Lanolinum
- 34 Lidocaini hydrochloridum
- 35 Magnesii sulfas heptahydras
- 36 Maltodextrinum D 18
- 37 Natrii bicarbonas
- 38 Paracetamololum
- 39 Paraffinum liquidum
- 40 Phenylephrini hydrochloridum
- 41 Pilocarpini hydrochloridum
- 42 Prednisoloni acetat
- 43 Propiphenazonum
- 44 Ricini oleum
- 45 Riboflavini natrii phosphas
- 46 Sulfur praecipitatum
- 47 Tetracaini hydrochloridum
- 48 Terebinth aetheroleum
- 49 Tretinoinum
- 50 Tropicamidum
- 51 Vaselinum
- 52 Witepsol H15
- 53 Zinci oxydum

Ambalaža za izradu nesterilnih i oftamoloških lekova

- 54 Boca PE a 50 ml trodelna
- 55 Boca PE a 100 ml trodelna
- 56 Boca PE a 300 ml trodelna
- 57 Boca PE a 500 ml trodelna
- 58 Boca PE a 1000 ml trodelna
- 59 Boca PE a 1000 ml dvodelna
- 60 Kanister PE a 10 L
- 61 Kutija PE a 50 ml
- 62 Kutija PE a 500 ml
- 63 Alu tube za masti za oči a 10 ml
- 64 Supoforme
- 65 Papirne kapsule broj 3
- 66 Korice - kartončići za fluorescein-Na
- 67 Kese papirne dvoslojne a 1 kg

Supstance za izradu infuzionih i injekcionih rastvora

- 68 Acidum hydrochloricum 0,1M
- 69 Acidum boricum
- 70 Acidum citricum

- 71 Calcii chloridum dihydras
- 72 Ephedrini hydrochloridum
- 73 Fluoresceini natrium
- 74 Glucosum monohydricum
- 75 Kalii chloridum
- 76 Kalii dihydrogen phosphas
- 77 Magnesii chloridum hexahydras
- 78 Magnesii sulfas heptahydras
- 79 Methylene blue
- 80 Natrii chloridum
- 81 Natrii hydrogencarbonas
- 82 Natrii monohydrogenphosphas
- 83 Procaini hydrochloridum
- 84 Rivanolum
- 85 Natrii hydroxydum p.a.

Ambalaža za izradu infuzionih i injekcionih rastvora

- 86 Sign. mat pap., vodeni lepak 65 x 95mm
- 87 Sign. mat pap., vodeni lepak 40 x 60mm
- 88 Staklena boca za infuzione rastvore, II hidrolitička grupa, po DIN-u, 125 mL
- 89 Staklena boca za infuzione rastvore, II hidrolitička grupa, po DIN-u, 500 mL
- 90 Alu-plastika poklopac za boce po DIN-u
- 91 Gumeni čep za boce po DIN-u
- 92 Membranski filter 0,2µm Ø293

- 3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ – **Прилог бр. 2**
- 4. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ – **Прилог бр. 3**
- 5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА – **Прилог бр. 4**
- 6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ – **Прилог бр. 5**
- 7. МОДЕЛ УГОВОРА – **Прилог бр. 6**
- 8. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (спецификације), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ. (Осим у случају набавке кредита као финансијске услуге када се сачињава кредитни захтев) – **Прилог бр. 7**
- 9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ – **Прилог бр. 8**
- 10. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДА – **Прилог бр. 9**
- 11. НАВОЂЕЊЕ ВРСТА ФИНАНСИЈСКИХ ОБЕЗБЕЂЕЊА КОЈИМА ПОНУЂАЧИ ОБЕЗБЕЂУЈУ ИСПУЊЕЊЕ СВОЈИХ ОБАВЕЗА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, КАО И ИСПУЊЕЊЕ СВОЈИХ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА (меница, банкарске гаранције итд.) – **Прилог бр. 10** + модел меничног овлашћења и текста банкарске гаранције.
- 12. ОДЛУКА КОМИСИЈЕ О УТВРЂИВАЊУ КРИТЕРИЈУМА - **Прилог бр. 11**

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да припреме понуду сачињено је на основу члана 61. **ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА** („Службени гласник РС“ бр. 124/12 од 29.12.2012.године, у даљем тексту ЗАКОН) и на основу члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“ бр. 29/13 од 29.03.2013.године, у даљем тексту ПРАВИЛНИК).

Упутство садржи податке који су неопходни за припрему понуде у складу са захтевима НАРУЧИОЦА као и информације о условима и начину спровођења поступка доделе уговора о јавној набавци.

Од ПОНУЂАЧА се очекује да детаљно проучи сва упутства, обрасце, услове и спецификације које су садржане у конкурсној документацији.

Непридржавање упутстава и недостављање свих тражених података и информација које су наведене у конкурсној документацији или подношење понуде која не одговара условима предвиђеним у конкурсној документацији, представља у сваком погледу ризик за ПОНУЂАЧА и као резултат ће имати одбијање понуде.

1) Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

- a. Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику.
- b. Понуда коју припрема ПОНУЂАЧ, као и целокупна кореспонденција и документација у вези с понудом коју размене ПОНУЂАЧ и НАРУЧИЛАЦ, мора бити сачињена на српском језику.
- c. Пратећа документа и штампана литература коју обезбеди понуђач могу бити на другом језику, под условом да их прати тачан превод релевантних пасуса, на српски или енглески језик.

2) Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, а посебно у погледу начина попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део

- a. Понуда се доставља у писаном облику, на обрасцима које ПОНУЂАЧ преузима са Портала Управе за јавне набавке, као и са интернет стране НАРУЧИОЦА.
- b. Појединачне обрасце садржане у конкурсној документацији, Понуђач попуњава **читко, јасно и недвосмислено:**

Прилог бр.1. - Општи подаци о јавној набавци - **Понуђач не попуњава**

Прилог бр.2. - Упутство понуђачима како да сачине понуду – **Понуђач не попуњава;**

Прилог бр.3. - Образац понуде – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће колоне уноси тражене податке. Све ставке, (елементе) из образаца понуде, понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико образац понуде није исправно попуњен, потписан или оверен, понуда ће бити одбијена као НЕПРИХВАТЉИВА. Понуду може поднети група понуђача у складу са условима из тачке 7 овог упутства.

Прилог бр.4. - Образац за оцену испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова – **Понуђач попуњава** наводећи податке о документима које доставља уз овај образац као доказе о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама.

Прилог бр.5. - Образац изјаве о независној понуди - Изјавом о независној понуди понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Прилог бр.6. - Модел уговора о јавној набавци - Понуђачу се доставља на увид модел уговора који ће бити закључен са одабраним понуђачем. ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОПУНИ МОДЕЛ, СТАВИ ПЕЧАТ И ПОТПИС, ЧИМЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА СЕ СЛАЖЕ СА МОДЕЛОМ УГОВОРА – **Понуђач попуњава**

Прилог бр.7 - Техничке карактеристике - **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке и уз њега прилаже копије наведене документације (атесте, уверења и др.). Уколико је расположиви простор недовољан за уношење свих тражених података, Понуђач може унети податке на полеђини

Прилога бр.7 или на посебном папиру упише преостале податке који се односе на техничке карактеристике.

Прилог бр.8 - Образац структуре цене, са упутством како да се попуни – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке.

Прилог бр.9 – Образац трошкова припреме понуде, са упутством како да се попуни – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке.

Прилог бр.10 - Финансијске гаранције – Погледати детаљно објашњење из тачке 23. овог упутства.

Прилог бр.11 - Одлука Комисије о утврђивању критеријума за избор најповољније понуде – **Понуђач не попуњава.**

3) Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено

а. Понуде са варијантама нису дозвољене.

4) Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. и 93. Закона о јавним набавкама

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, писменим обавештењем пре истека рока за достављање понуда. Свако обавештење о измени, допуни или опозиву понуде треба да буде припремљено и достављено у затвореној коверти, лично или препорученом поштом, на адресу наручиоца на исти начин на који треба да буде достављена и сама понуда, са ознаком на коју се јавну набавку односи.

Наручилац ће по потреби захтевати од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а по потреби ће извршити и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом.

Наручилац ће у складу са Законом о јавним набавкама а уз сагласност понуђача, извршити исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5) Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда

а. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач у оквиру исте партије у случају да је предмет јавне набавке обликован у више партија.

6) Захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу

Наручилац је дужан да у конкурсној документацији захтева од понуђача да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Поред обавезних услова, наручилац конкурсном документацијом одређује које још услове подизвођач мора да испуни и на који начин то доказује, при чему ти услови не могу бити такви да ограниче подношење понуде са подизвођачем.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

У случају из става 9. члана 80. Закона наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.

Правила поступања у вези са ставом 9 и 10. члана 80. Закона наручилац одређује у конкурсnoj документацији и не утичу на одговорност добављача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

У случају из става 12. члана 80. Закона наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

7) Обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке;

Понуду може поднети група понуђача. Сходно члану 81. сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавеза сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Споразумом из члана 81. става 4. уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом. Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду за извршење уговора одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име и за рачун задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име и за рачун задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

У случају подношења заједничке понуде, чланови групе понуђача треба да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

8) Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде;

Понуда мора у потпуности одговарати захтевима наручиоца из конкурсне документације.

9) Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди;

- а. Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима, без ПДВ-а.
- б. На основу члана 19. став 2. Закона, Наручилац ће у Прилогу бр. 3 (по потреби) да дозволи понуђачу да цену у понуди исказе у једној страниој валути при чему ће навести да ће се за прерачун у динаре користити одговарајући средњи девизни курс Народне банке Србије на дан када је започето отварања понуда.
- в. Захтев НАРУЧИОЦА да се вредност исказе и у једној страниој валути, **ако га има**, наведен је у **обрасцу понуде – Прилог бр. 3** конкурсне документације где је наведено и у којој валути се цене у понуди могу исказати.

- г. **Образац понуде – Прилог бр. 3** конкурсне документације садржи упутство и услове за сачињавање прихватљиве понуде.
- д. Наручилац може да одбије понуду због неубичајено ниске цене у свему у складу са чланом 92 Закона.

10) Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и слично, а који су везани за извршење уговора о јавној набавци у случају јавних набавки код којих је позив за подношење понуде објављен на страном језику;

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, правно лице као понуђач, или подносилац пријаве, доказује достављањем следећих доказа:

- 1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности;
- 4) уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
- 5) важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом што ће бити детаљно описано у Прилогу бр. 4 конкурсне документације.

Доказ из става 1. тач. 2), 3) и 4) члана 77. Закона не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако је понуђач доставио изјаву из члана 77. став 4. Закона, наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

11) Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача, уколико исто захтева наручилац;

У свему у складу са условима и упутством из конкурсне документације.

12) Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче;

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац је дужан да у току поступка обезбеди чување поверљивих података из понуде у складу са чланом 14. Закона.

13) Обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона.

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Изабрано средство комуникације мора бити широко доступно, тако да не ограничава могућност учешћа заинтересованих лица у поступку јавне набавке.

Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени овим законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства.

Комуникација се мора одвијати на начин да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива.

Алати који се користе у комуникацији електронским средствима и њихове техничке карактеристике морају бити широко доступни и интероперативни, такви да користе производе информационих технологија у општој употреби.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

14) Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача;

Наручилац ће по потреби, писаним путем, захтевати од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а по потреби ће извршити и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15) Захтев у погледу додатног обезбеђења испуњења уговорних обавеза уколико предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, а његова вредност не може бити већа од 15% од понуђене цене;

Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, а понуђач буде изабран као најповољнији у предметној јавној набавци наручилац ће захтевати додатно финансијско обезбеђење у вредности од 15% од понуђене цене.

16) Врсте критеријума за доделу уговора, сви елементи критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда;

Наручилац ће уговор о јавној набавци доделити сагласно критеријума који су утврђени Одлуком комисије о утврђивању критеријума (прилог 11)

17) Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом;

Наручилац ће уговор о јавној набавци доделити сагласно критеријума који су утврђени Одлуком комисије о утврђивању критеријума (прилог 11).

18) Обавештење о томе да је понуђач или кандидат дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

19) Обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач

Битни захтеви који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса, морају да се примењују и да се изричито наведу у конкурсној документацији.

Наручилац посебно напомиње да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

20) Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права понуђача и навођење броја рачуна на који је подносилац захтева приликом подношења захтева дужан да уплати таксу одређену Законом;

- a. Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице (у даљем тексту: подносилац захтева).
- b. Захтев за заштиту права може да у име лица из става 1. члана 148. Закона поднесе и пословно удружење.
- c. Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.
- d. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.
- e. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.
- f. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.
- g. У случају подношења захтева за заштиту права из претходног става, долази до застоја рока за подношење понуда.
- h. После доношења Одлуке о додели уговора и/или Одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема Одлуке.
- i. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.
- j. Уколико је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.
- k. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.
- l. Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим у случају преговарачког поступка из члана 36. став 1. тачка 3) Закона или ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.
- m. Подносилац захтева је дужан да у складу са чланом 156. Закона на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 уколико се захтев подноси пре отварања понуда или ако процењена вредност јавне набавке, односно понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000,00 динара; 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако је процењена вредност већа од 80.000.000,00 динара. Број жиро рачуна је: 840-742221843-57, шифра плаћања:153, позив на број: 97 50-016, сврха: Републичка административна такса, са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије.

21) Обавештење да ће уговор о јавној набавци бити закључен у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. став 2. Закона, навести рок у коме ће бити закључен уговор о јавној набавци

Уговор о јавној набавци не може бити закључен пре истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. став 2. Закона уговор ће бити закључен у року од пет дана од дана достављања одлуке о додели уговора.

22) Подаци о обавезној садржини понуде

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти

Понуђач може да поднесе само једну понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације.

У року за подношење понуда, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуда.

23) Средства финансијског обезбеђења

23.1. Уз понуду, сви понуђачи достављају :

- а) ФИНАНСИЈСКУ ГАРАНЦИЈУ за озбиљност понуде на износ од 10 % од вредности понуде без обрачунаог ПДВ-а,
- 23.2. *Финансијска гаранција за озбиљност понуде*
- 23.2.1. Понуђач ће приложити, као део своје понуде, финансијску гаранцију на износ од 10 % од вредности понуде без обрачунаог ПДВ-а.
- 23.2.2. Финансијска гаранција за озбиљност понуде тражи се ради заштите НАРУЧИОЦА и биће наплаћена:
- ако понуђач своју понуду повуче за време важења понуде, а након јавног отварања понуда или,
 - у случају да изабрани понуђач не потпише уговор или не достави финансијску гаранцију за добро извршење посла.
- 23.2.3. Финансијска гаранција ће бити исказана у истој валути у којој је исказана и сама понуда и издата у форми:
- банкарске гаранције од стране реномиране банке, са роком важности 30 календарских дана од дана јавног отварања понуда; или
 - соло менице, које морају бити регистроване у Регистру НБС, са припадајућим меничним овлашћењем, које мора бити сачињено на меморандуму понуђача према моделу који достављамо у прилогу ове конкурсне документације и фотокопије депонованих потписа код пословне банке,
 - картон депонованих потписа мора бити оверен од стране банке после дана објављивања позива за подношење понуда.
- 23.2.4. Свака понуда која није осигурана финансијском гаранцијом биће одбијена од стране НАРУЧИОЦА као неприхватљива.
- 23.2.5. Финансијска гаранција биће враћена неуспешним понуђачима што је пре могуће након завршеног избора, а најкасније у року од 30 календарских дана од датума истека важности понуде.
- 23.2.6. Изабраном понуђачу финансијска гаранција за озбиљност понуде биће враћена након што понуђач потпише уговор и када поднесе финансијску гаранцију за добро извршење посла.
- 23.3. Финансијска гаранција за повраћај авансног плаћања (уколико је таква могућност дозвољена конкурсном документацијом)*
- 23.3.1. Финансијска гаранција за повраћај авансног плаћања мора бити издата у форми банкарске гаранције и мора да траје најкраће до правдања аванса. Висина наведене банкарске гаранције може се смањити ако та гаранција покрива делимичне или сукцесивне испоруке или ситуационо извођење радова, када је то дозвољено, при чему мора бити наведен начин смањивања вредности гарантованог износа.*
- 23.4. Понуђач је обавезан да уколико му буде додељен уговор о јавној набавци, на основу Одлуке о додели уговора, у моменту потписивања уговора о јавној набавци наручиоцу достави финансијску гаранцију у виду БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА која мора бити безусловна и платива на први позив у висини од 10% без обрачунаог ПДВ-а уговорене вредности набавке са роком важења :
- уколико се ради о уговору са сукцесивним испорукама са роком важења од 365 дана од дана закључења уговора,
 - уколико се ради о уговору са једнократном испоруком, са роком важења најмање 5 дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.
- 23.4.1 Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције мора да се продужи.
- 23.4.2 Наручилац ће приложену финансијску гаранцију за добро извршење посла искористити у сврху накнаде штете у следећим случајевима:
- у случају неизвршења уговорних обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,
 - у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране продавца,
 - у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца и нанесе му штету или угрози живот и здравље пацијента на било који начин.
- Понуђач је обавезан да у моменту потписивања уговора достави наручиоцу финансијску*

гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у висини од 10% вредности уговора без обрачунаог ПДВ-а, са роком трајања у дужини гарантног рока предвиђеног уговором од момента квалитативног пријема и пуштања у рад предмета уговора. Ова финансијска гаранција може бити у форми менице са припадајућим меничним овлашћењем или банкарске гаранције, односно других средстава обезбеђења.

23.6. Уколико изабрани понуђач не испуни захтев из тачке 23. овог Упутства то ће представљати довољан разлог за поништај Одлуке о додели уговора, у делу који се односи на тог понуђача и наплату финансијске гаранције за озбиљност понуде таквог понуђача, а у том случају НАРУЧИЛАЦ може уговор да додели следећем најповољнијем оцењеном понуђачу или да поново распише позив за подношење понуда.

24) Обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора бити поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија

24.1 Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије, како би се омогућило оцењивање сваке партије посебно.

24.2 Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

24.3. У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

25) Рок важења понуде

Рок важења понуде одређује наручилац и тај рок се обавезно наводи у понуди, али не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду. Захтеви и одговори у вези са тим, достављаће се у писаном облику.

26) Рок у коме ће понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија приступити закључењу уговора

Наручилац ће позвати изабраног понуђача да приступи закључењу уговора по истеку рока од десет дана од дана достављања Одлуке о додели уговора,

Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија не закључи уговор са наручиоцем у року од 8 дана од дана истека рока из претходног става, наручилац ће закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем о чему ће писмено обавестити све понуђаче.

27) Врста другог релевантног доказа који је од значаја за уредно извршење обавеза понуђача по раније закљученим уговорима о јавним набавкама:

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ из става 1. из члана 82. Закона може бити: правноснажна судска пресуда, исправа о реализованом средству обезбеђења испуњених обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза, исправа о наплаћеној уговорној казни, рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року, извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором, изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи, доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача, други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, одређен конкурсном документацијом, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац ће одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

28) Трошкови

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

29) Преузимање конкурсне документације

Наручилац ће од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници омогућити преузимање конкурсне документације.

30) Паковање и достављање понуде

- a. Сви документи поднети у понуди, изузев менице и меничног овлашћења, треба да буду повезани траком (јемствеником) у целину и запечаћени тако да се не могу накнадно убацили, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.
- b. Понуђач доставља понуду у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. Ако коверта није запечаћена и означена на начин описан овим Упутством, НАРУЧИЛАЦ не преузима никакву одговорност уколико понуда залута или се отвори пре времена.
- c. На задњој страни коверте треба обавезно навести име и адресу понуђача, што омогућава да понуда буде враћена неотворена, у случају да се прогласи неблаговременом.
- d. Понуде се достављају у затвореној коверти препорученом поштом или личном доставом на адресу:

**Клинички центар Србије,
Одсек административно-техничких послова, / архива /
за ЈАВНУ НАБАВКУ
Београд, Пастерова 2
са назнаком:**

**Понуда за ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ: 85А/2013
СИРОВИНЕ И АМБАЛАЖА ЗА ПОТРЕБЕ ИЗРАДЕ МАГИСТРАЛНИХ И
ГАЛЕНСКИХ ПРЕПАРАТА**

31) Јавно отварање понуда

НАРУЧИЛАЦ ће извршити ЈАВНО отварање понуда по истеку рока за подношење понуда у току истог дана у великој сали управне зграде КЦС, Пастерова 2, 11000 Београд.

Овлашћење за присуство и учествовање у поступку јавне набавке подноси се Председнику комисије непосредно пре почетка поступка отварања понуде. Достављено пуномоћје обавезно мора имати свој број, датум, потпис и печат овлашћеног лица.

Овлашћени представник понуђача који учествује у поступку отварања понуда има право да приликом отварања понуда изврши увид у податке из понуде који се уносе у записник о отварању понуде.

Записник о отварању понуда потписују чланови комисије и овлашћени представници понуђача који преузимају примерак записника.

Присутни овлашћени представници понуђача потписују записник у коме се евидентира њихово присуство.

32) Интегритет поступка

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке: поступао супротно забрани из чланова 23. и 25. Закона, учинио повреду конкуренције, доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

33) Одлука о додели уговора

На основу извештаја о стручној оцени понуда, наручилац доноси одлуку о додели уговора, у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Рок из става 1. члана 108. Закона не може бити дужи од 25 дана од дана отварања понуда, осим у нарочито оправданим случајевима, као што је обимност или сложеност понуда, односно сложеност методологије доделе пондера, када рок може бити до 40 дана од дана јавног отварања понуда.

Одлука о додели уговора мора бити образложена и мора да садржи нарочито податке из извештаја о стручној оцени понуда, осим података из члана 105. став 2. тач. 9) и 10) Закона.

Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора достави свим понуђачима у року од три дана од дана доношења.

Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора достави на начин да је понуђачи приме у најкраћем могућем року.

Ако се одлука доставља непосредно, електронском поштом или факсом, наручилац мора имати потврду пријема одлуке од стране понуђача, а уколико се одлука доставља путем поште мора се послати препоручено са повратницом.

Ако понуђач одбије пријем одлуке, сматра се да је одлука достављена дана када је пријем одбијен.

Одредбе овог члана сходно се примењују на одлуку о закључењу оквирног споразума, одлуку о признавању квалификације и одлуку о обустави поступка.

**НАРУЧИЛАЦ
КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ**

Број понуде : _____

Датум: ____/____/____/

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Понуђач : _____

Адреса: _____

Матични број: _____

Регистарски број: _____

Шифра делатности: _____

ПИБ: _____

Предмет: ПОНУДА ЗА НАБАВКУ СИРОВИНА И АМБАЛАЖЕ ЗА ПОТРЕБЕ ИЗРАДЕ
МАГИСТРАЛНИХ И ГАЛЕНСКИХ ПРЕПАРАТА

Ред. бр. партије	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	Јед. мере	Кол.	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Вредност без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а
1	2	4	5	6	7	8
	<i>Supstance za izradu nesterilnih i oftamoloških lekova</i>					
1	Acetinum	l	150			
2	Aciclovirum	g	100			
3	Acidum acetylosalicylicum	kg	10			
4	Acidum salicylicum	kg	10			
5	Aether	l	2			
6	Argenti nitras	g	100			
7	Benzinum medicinale	l	2.000			
8	Benzocainum	kg	2			
9	Calcii carbonas	kg	15			
10	Carbomera 940 / 980	kg	10			
11	Cera alba	kg	30			
12	Chloraminum T	kg	4			
13	Chloramphenicolu m	kg	3			
14	Coffeinum	kg	2			
15	Dexamethasoni natrii phosphas	g	10			
16	Dextran 500	g	500			
17	Eosinum	g	200			
18	Ethanolum concentratum	l	20.000			

19	Eucalypti aetheroleum	l	2			
20	Fluocinoloni acetonidum	g	250			
21	Fluocinonidum	g	50			
22	Glycerolum	kg	1.500			
23	GMS	kg	5			
24	HEC (Brookfield, 2% oko 50 000 mPas)	kg	1			
25	Homatropini hydrobromidum	g	200			
26	Hydrocortisoni acetat	g	200			
27	Hydrogenii peroxydi solutio concentrata	kg	700			
28	Hyperici oleum	kg	50			
29	Hypromellosa (Brookfield, 2% oko 4 500 mPas)	g	1.000			
30	Kalii chloridum	kg	75			
31	Kalii iodidum	kg	5			
32	Lactosum	kg	15			
33	Lanolinum	kg	250			
34	Lidocaini hydrochloridum	g	1.000			
35	Magnesii sulfas heptahydras	kg	20			
36	Maltodextrinum D 18	kg	5			
37	Natrii bicarbonas	kg	50			
38	Paracetamolum	kg	15			
39	Paraffinum liquidum	kg	350			
40	Phenylephrini hydrochloridum	g	1.000			
41	Pilocarpini hydrochloridum	g	100			
42	Prednisoloni acetat	g	25			
43	Propiphenazonum	kg	6			
44	Ricini oleum	kg	30			
45	Riboflavini natrii phosphas	g	5			
46	Sulfur praecipitatum	g	5.000			
47	Tetracaini hydrochloridum	g	300			
48	Terebinth aetheroleum	l	7			
49	Tretinoinum	g	1			
50	Tropicamidum	g	200			
51	Vaselinum	kg	900			
52	Witepsol H15	kg	10			

53	Zinci oxydum	kg	15			
	Ambalaža za izradu nesterilnih i oftamoloških lekova					
54	Boca PE a 50 ml trodelna	kom.	1.000			
55	Boca PE a 100 ml trodelna	kom.	2.000			
56	Boca PE a 300 ml trodelna	kom.	500			
57	Boca PE a 500 ml trodelna	kom.	500			
58	Boca PE a 1000 ml trodelna	kom.	20.000			
59	Boca PE a 1000 ml dvodelna	kom.	500			
60	Kanister PE a 10 L	kom.	100			
61	Kutija PE a 50 ml	kom.	500			
62	Kutija PE a 500 ml	kom.	3.000			
63	Alu tube za masti za oči a 10 ml	kom.	1.500			
64	Supoforme	kom.	2.000			
65	Papirne kapsule broj 3	kom.	125.000			
66	Korice - kartončići za fluorescein-Na	kom.	2.000			
67	Kese papirne dvoslojne a 1 kg	kom.	2.000			
	Supstance za izradu infuzionih i injekcionih rastvora					
68	Acidum hydrochloricum 0,1M	l	10			
69	Acidum boricum	kg	50			
70	Acidum citricum	kg	1			
71	Calcii chloridum dihydraz	kg	30			
72	Ephedrini hydrochloridum	g	1.000			
73	Fluoresceini natrium	g	1.000			
74	Glucosum monohydricum	kg	600			
75	Kalii chloridum	kg	500			
76	Kalii dihydrogen phosphas	g	2.000			
77	Magnesii chloridum hexahydraz	kg	10			
78	Magnesii sulfas heptahydraz	kg	80			
79	Methylene blue	g	100			
80	Natrii chloridum	kg	200			
81	Natrii hydrogencarbonas	kg	75			
82	Natrii monohydrogenphosphas	kg	10			
83	Procaini hydrochloridum	kg	8			

84	Rivanolum	kg	5			
85	Natrii hydroxydum p.a.	kg	100			
	Ambalaža za izradu infuzionih i injekcionih rastvora					
86	Sign. mat pap., vodeni lepak 65 x 95mm	kom.	10.000			
87	Sign. mat pap., vodeni lepak 40 x 60mm	kom.	50.000			
88	Staklena boca za infuzione rastvore, II hidrolitička grupa, po DIN-u, 125 mL	kom.	180.000			
89	Staklena boca za infuzione rastvore, II hidrolitička grupa, po DIN-u, 500 mL	kom.	36.000			
90	Alu-plastika poklopac za boce po DIN-u	kom.	180.000			
91	Gumeni čep za boce po DIN-u	kom.	180.000			
92	Membranski filter 0,2µm Ø293	kom.	100			

Укупно 1 - 92	
ПДВ (уписати стопу)	
Укупно са ПДВ-ом	

РОК ИСПОРУКЕ:	
----------------------	--

Напомена: Наручилац захтева да испорука буде сукцесивна, а рок испоруке не може бити краћи од 1 сат, нити дужи од 24 часа од захтева наручиоца.

ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ:	
---------------------------	--

Напомена: Понуђену робу, понуђач ће испоручити према захтеву наручиоца.

НАЧИН ПЛАЋАЊА :	
------------------------	--

Напомена: Наручилац ће извршити плаћање вирмански на основу испостављене фактуре.

РОК ПЛАЋАЊА:	
---------------------	--

Напомена: Понуде које садрже авансно плаћање неће бити узете у разматрање. Рок плаћања је 90 дана.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:	
---------------------------	--

Напомена: Наручилац неће разматрати понуде чији је рок важности краћи од законски предвиђеног рока од 30 дана.

ОСТАЛЕ ПОГОДНОСТИ И ПОПУСТИ КОЈЕ НУДИ ПОНУЂАЧ:	
---	--

CASSA SCONTO:	За плаћање у року од 30 дана, понуђач одобрава cassa sconto ____ %
	За плаћање у року од 45 дана, понуђач одобрава cassa sconto ____ %
	За плаћање у року од 60 дана, понуђач одобрава cassa sconto ____ %

Напомена: Понуђач уписује све посебне погодности које нуди наручиоцу и проценат одобравања cassa sconto за плаћање пре предвиђеног рока.

ПОНУДУ ПОДНОСИМ:
(обавезно заокружити начин подношења понуде)

1. Самостално
2. Са подизвођачем

(уписати основне податке о подизвођачу)

3. Као заједничку понуду

(уписати основне податке о заједничким понуђачима)

ОБЕРАВА ПОНУЂАЧ

У складу са чланом 75. и 77. Закона о јавним набавкама, НАРУЧИЛАЦ у сврху доказивања испуњености услова, захтева достављање следећих доказа:

Ред ни број	ПОДАЦИ О ДОКУМЕНТУ				Прилог број	Број страна у прилогу
	Назив доказа	Број	Датум	Издат од стране		
1.	Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар; Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда.					
2.	Услов: Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; Доказ за правно лице: -Уверење надлежног Основног и Вишег суда да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Доказ за законског заступника/е: -Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе да законски заступник (ако их има више – за сваког од њих) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Ако понуду подноси предузетник потребно је да достави само Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе. Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.					
3.	Услов: Да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда; Доказ за правно лице:Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности; Доказ за предузетника: Потврда					

	прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности; Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.					
4.	Услов: Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији; Доказ: Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода. Овај доказ достављају сви понуђачи било да су правна лица или предузетници. Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.					
5.	Услов: Важећа дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом. Доказ: Решење Министарства здравља о дозволи за бављење прометом лекова и медицинских средстава на велико.					
6.	Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.					
7.	Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави фотокопију сертификата ISO9001 за понуђача.					
8.	За учествовање у предметном поступку понуђач је дужан да достави уговор закључен са <u>произвођачем</u> или овлашћење за учествовање у отвореном поступку издате од стране <u>произвођача</u>.					
9.	Изјава понуђача да ће све време трајања поступка јавне набавке располагати са најмање 10% понуђених количина робе.					

Напомена:

- Понуђач може доказе доставити у неоввереним копијама.
- Наручилац задржава право провере оригиналне документације за све тражене доказе.
- Уколико понуђач не испуни све тражене услове, односно не достави одговарајуће доказе за њих, његова понуда ће се сматрати неприхватљивом и као таква одбити.

ПОНУЂАЧ:

Модел изјаве о независној понуди

Овим путем изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је ова понуда сачињена независно и без договарања са осталим учесницима у поступку јавне набавке.

ОВЕРАВА ПОНУЂАЧ

и

КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ

**МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ
СИРОВИНА И АМБАЛАЖЕ ЗА ПОТРЕБЕ ИЗРАДЕ МАГИСТРАЛНИХ И ГАЛЕНСКИХ
ПРЕПАРАТА**

(Модел уговора понуђач је у обавези да у целости попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да се слаже са моделом уговора)

1.....

 (Навести назив предузећа, адресу, седиште и име лица које заступа фирму)

Шифра делатности:

Матични број:

ПИБ:

Текући рачун:

Тел/факс

(у даљем тексту овог уговора: ПРОДАВАЦ)

и

2. Клинички центар Србије, Београд, Пастерова бр.2, кога заступа директор, проф. др Миљко Ристић,

Шифра делатности:

Матични број:

ПИБ:

Текући рачун:

(у даљем тексту овог уговора: КУПАЦ).

Заједнички назив за потписнике овог уговора је: УГОВОРНЕ СТРАНЕ

Закључили су дана2013. године

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ

СИРОВИНА И АМБАЛАЖЕ ЗА ПОТРЕБЕ ИЗРАДЕ МАГИСТРАЛНИХ И ГАЛЕНСКИХ ПРЕПАРАТА

1. ПРЕДМЕТ УГОВОРА

1.1. Предмет овог уговора је купопродаја сировина и амбалаже за потребе израде магистралних и галенских препарата, и то:

Ред. бр. партије	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	Произвођач - земља порекла	Величина оригиналног паковања	Јед. мере	Кол.	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Вредност без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	<i>Supstance za izradu nesterilnih I oftamoloških lekova</i>							
1	Acetinum			l	150			
2	Aciclovirum			g	100			
3	Acidum acetylosalicylicum			kg	10			
4	Acidum salicylicum			kg	10			
5	Aether			l	2			
6	Argenti nitras			g	100			
7	Benzinum medicinale			l	2.000			
8	Benzocainum			kg	2			
9	Calcii carbonas			kg	15			

10	Carbomera 940 / 980			kg	10			
11	Cera alba			kg	30			
12	Chloraminum T			kg	4			
13	Chloramphenicolum			kg	3			
14	Coffeinum			kg	2			
15	Dexamethasoni natrii phosphas			g	10			
16	Dextran 500			g	500			
17	Eosinum			g	200			
18	Ethanolum concentratum			l	20.000			
19	Eucalypti aetheroleum			l	2			
20	Fluocinoloni acetamidum			g	250			
21	Fluocinonidum			g	50			
22	Glycerolum			kg	1.500			
23	GMS			kg	5			
24	HEC (Brookfield, 2% oko 50 000 mPas)			kg	1			
25	Homatropini hydrobromidum			g	200			
26	Hydrocortisoni acetas			g	200			
27	Hydrogenii peroxydi solutio concentrata			kg	700			
28	Hyperici oleum			kg	50			
29	Hypromellosa (Brookfield, 2% oko 4 500 mPas)			g	1.000			
30	Kalii chloridum			kg	75			
31	Kalii iodidum			kg	5			
32	Lactosum			kg	15			
33	Lanolinum			kg	250			
34	Lidocaini hydrochloridum			g	1.000			
35	Magnesii sulfas heptahydras			kg	20			
36	Maltodextrinum D 18			kg	5			
37	Natrii bicarbonas			kg	50			
38	Paracetamolum			kg	15			
39	Paraffinum liquidum			kg	350			
40	Phenylephrini hydrochloridum			g	1.000			
41	Pilocarpini hydrochloridum			g	100			
42	Prednisoloni acetas			g	25			
43	Propiphenazonum			kg	6			
44	Ricini oleum			kg	30			

45	Riboflavini natrii phosphas			g	5			
46	Sulfur praecipitatum			g	5.000			
47	Tetracaini hydrochloridum			g	300			
48	Terebinth aetheroleum			l	7			
49	Tretinoinum			g	1			
50	Tropicamidum			g	200			
51	Vaselinum			kg	900			
52	Witepsol H15			kg	10			
53	Zinci oxydum			kg	15			
	Ambalaža za izradu nesterilnih i oftamoloških lekova							
54	Boca PE a 50 ml trodelna			kom.	1.000			
55	Boca PE a 100 ml trodelna			kom.	2.000			
56	Boca PE a 300 ml trodelna			kom.	500			
57	Boca PE a 500 ml trodelna			kom.	500			
58	Boca PE a 1000 ml trodelna			kom.	20.000			
59	Boca PE a 1000 ml dvodelna			kom.	500			
60	Kanister PE a 10 L			kom.	100			
61	Kutija PE a 50 ml			kom.	500			
62	Kutija PE a 500 ml			kom.	3.000			
63	Alu tube za masti za oči a 10 ml			kom.	1.500			
64	Supoforme			kom.	2.000			
65	Papirne kapsule broj 3			kom.	125.000			
66	Korice - kartončići za fluorescein-Na			kom.	2.000			
67	Kese papirne dvoslojne a 1 kg			kom.	2.000			
	Supstance za izradu infuzionih i injekcionih rastvora							
68	Acidum hydrochloricum 0,1M			l	10			
69	Acidum boricum			kg	50			
70	Acidum citricum			kg	1			
71	Calcii chloridum dihydras			kg	30			
72	Ephedrini hydrochloridum			g	1.000			
73	Fluoresceini natrium			g	1.000			
74	Glucosum monohydricum			kg	600			
75	Kalii chloridum			kg	500			

76	Kalii dihydrogen phosphas			g	2.000			
77	Magnesii chloridum hexahydras			kg	10			
78	Magnesii sulfas heptahydras			kg	80			
79	Methylene blue			g	100			
80	Natrii chloridum			kg	200			
81	Natrii hydrogencarbonas			kg	75			
82	Natrii monohydrogenphosphas			kg	10			
83	Procaini hydrochloridum			kg	8			
84	Rivanolum			kg	5			
85	Natrii hydroxydum p.a.			kg	100			
	Ambalaža za izradu infuzionih i injekcionih rastvora							
86	Sign. mat pap., vodeni lepak 65 x 95mm			kom.	10.000			
87	Sign. mat pap., vodeni lepak 40 x 60mm			kom.	50.000			
88	Staklena boca za infuzione rastvora, II hidrolitička grupa, po DIN-u, 125 mL			kom.	180.000			
89	Staklena boca za infuzione rastvora, II hidrolitička grupa, po DIN-u, 500 mL			kom.	36.000			
90	Alu-plastika poklopac za boce po DIN-u			kom.	180.000			
91	Gumeni čep za boce po DIN-u			kom.	180.000			
92	Membranski filter 0,2µm Ø293			kom.	100			
		Укупно 1 - 92						
		ПДВ (уписати стопу)						
		Укупно са ПДВ-ом						

1.2. Саставни део овог Уговора је Понуда ПРОДАВЦА број..... од2013. године која је достављена по јавном позиву и прихваћена од стране стручне комисије КУПЦА.

2. ЦЕНЕ И ПОПУСТИ

2.1. Укупна вредност робе из члана 1 овог уговора чија је купопродаја предмет овог уговора са обрачунатим ПДВ-ом износи _____ **ДИН.**

3. РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

3.1. КУПАЦ се обавезује да плаћање по овом Уговору изврши у року од:

.....

(навести начин и рок плаћања у складу са понудом Продавца)

4. РОК ИСПОРУКЕ

- 4.1. Роба која је предмет овог уговора испоручује се на паритету ф-цо магацин купца.
- 4.2. Роба се испоручује у према захтеву купца из наруџбенице.
- 4.3. Продужење рока испоруке толерише се само у случају више силе и исти ће бити сагласно одређен сходно дужини трајања исте.
- 4.4. Пријем и квантитативну контролу испоручених добара врши овлашћено лице Купца и исте оверава својим потписом.

5. ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

- 5.1. Изабрани понуђач је дужан да приликом потписивања Уговора преда банкарску гаранцију за добро извршење посла која мора бити неопозива, безусловна, на први позив платива и без права на приговор, у висини од 10% уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а.
- 5.2. Купац ће приложени банкарску гаранцију за добро извршење посла искористити у сврху накнаде штете у следећим случајевима:
 - а. у случају неизвршења уговорних обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,
 - б. у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране продавца,
 - ц. у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада купца и нанесе штету или угрози живот и здравље пацијента на било који начин.
- 5.3. Уколико се ради о уговору са сукцесивним испорукама достављена банкарска гаранција за добро извршење посла мора бити са роком важења од 365 дана од дана закључења уговора, односно, уколико се ради о уговору са једнократном испоруком, са роком важења најмање 5 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла.
- 5.4. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције мора да се продужи.

6. КВАЛИТЕТ И КОЛИЧИНЕ

- 6.1. Квалитет производа који су предмет овог уговора мора у потпуности одговарати:
 - важећим домаћим и/или међународним стандардима за ту врсту робе,
 - уверењима о квалитету и атестима достављеним уз понуду продавца који су издати од стране надлежне, овлашћене институције,
 - достављеним узорцима производа, уколико је достављање узорака изричито захтевано у конкурсној документацији.
- 6.2. Купац је овлашћен да врши контролу квалитета испоручене робе у било које време и без претходне најаве на месту пријема, током или после испоруке, са правом да узорке производа из било које испоруке достави независној специјализованој институцији ради анализе.
- 6.3. У случају када независна специјализована институција утврди одступање од уговореног квалитета уговора, трошкови анализе и повлачења неисправне робе као и превоз неисправне робе падају на терет продавца.
- 6.4. Квантитавни пријем робе врши се приликом пријема у магацину КУПЦА у присуству ПРОДАВЦА. Евентуална рекламација од стране КУПЦА на испоручене количине мора бити сачињена у писаној форми и достављена ПРОДАВЦУ у року од 24 /двадесетчетири/ часа.
- 6.5. Уколико било која испорука не задовољи квалитет, ПРОДАВАЦ је у обавези да у року од 7 (седам) дана изврши нову испоруку, а трошкове повлачења рекламиране испоруке сноси ПРОДАВАЦ.

7. УПРАВЉАЊЕ НЕУПОТРЕБЉИВИМ ЛЕКОВИМА И МЕДИЦИНСКИМ СРЕДСТВИМА

- 7.1. У складу са чланом 56. Закона о управљању отпадом, купац као здравствена установа се обавезује да неупотребљиве лекове и медицинска средства (лекова и медицинска средства са истеклим роком трајања, расуте лекове и медицинска средства, неисправне лекове и медицинска средства у погледу квалитета и др.), врати продавцу ради безбедног третмана, а продавац се обавезује да такве лекове и медицинска средства преузме.

8. ПАКОВАЊЕ И АМБАЛАЖА

- 8.1. Роба која је предмет овог Уговора мора бити упакована на начин који је уобичајан и/или прописан за ту врсту робе и испоручена у оригиналној амбалажи (контејнер) произвођача. Роба мора бити транспортована на начин који гарантује очување неоштећености амбалаже и производа.

9. ВИША СИЛА

- 9.1. Наступање више силе ослобађа од одговорности Уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорне стране су обавезне, да једна другу обавесте писаним путем у року од 24 /двадесетчетири/ часа.
- 9.2. Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви, који су Законом утврђени као виша сила.

10. СПОРОВИ

- 10.1. УГОВОРНЕ СТРАНЕ су сагласне да се евентуални спорови по овом Уговору решавају споразумно, а у случају спора уговарају стварну и месну надлежност Привредног суда у Београду, уз примену права Републике Србије.

11. РАСКИД УГОВОРА

- 11.1. Свака уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора, под условом, да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.
- 11.2. Уговорна страна која жели да раскине уговор се обавезује да претходно, другој уговорној страни, достави писано обавештење о разлозима за раскид уговора и да јој остави примерен рок од 7 (седам) дана за испуњење обавеза. Уколико друга уговорна страна не испуни обавезу ни у накнадно остављеном примереном року – Уговор ће се раскинути.
- а. Плаћање по овом уговору у 2013. години вршиће се до нивоa финансијских средстава обезбеђеним Финансијским планом купца за 2013.годину, за ове намене. За обавезе по овом уговору које доспевају у 2014.години купац ће извршити плаћање продавцу добара по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем финансијског плана купца за 2014.годину или донешењем одлуке о привременом финансирању. У супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране купца.

12. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ

- 12.1. Уговорне стране сагласно констатују да је измена овог уговора могућа једино уз обострану сагласност обе уговорне стране о чему уговорне стране једна другу обавештавају писаним путем.

13. СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА

- 13.1. Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.
- 13.2. Продавац је дужан да приликом потписивања уговора достави купцу финансијске гаранције из члана 5. овог уговора.

14. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

- 14.1. Овај Уговор сачињен је у 4 /четири/ истоветна примерка на српском језику, од којих се свакој уговорној страни уручују по 2 /два/ примерка.

14.2. Саставни део овог Уговора су и његови прилози, како следи:

Прилог бр.1 – Понуда бр. од2013.год.

Прилог бр.2 - Финансијска гаранција Продавца

УГОВОРНЕ СТРАНЕ

КУПАЦ

КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ

Директор

Проф. др Миљко Ристић

ПРОДАВАЦ

Директор

Назив понуђача : _____
 Адреса и седиште: _____
 ПИБ број: _____
 Особа за контакт: _____
 Број понуде: _____
 Датум: _____

(попуњава понуђач)

Предмет: ПОНУДА ЗА НАБАВКУ СИРОВИНА И АМБАЛАЖЕ ЗА ПОТРЕБЕ ИЗРАДЕ МАГИСТРАЛНИХ И ГАЛЕНСКИХ ПРЕПАРАТА
 ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ И ОПИС РОБЕ

Ред. бр. парт	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	Попуњава понуђач					
		Максимално дозвољено паковање	Опис производа / посебне напомене	Сертификат произвођача	Произвођач - земља порекла	Величина оригиналног паковања	Решење о дозволи за стављање у промет издато од стране Агенције за лекове и медицинска средства, само у случају да се понуђено добро сматра медицинским средством у смислу Закона о лековима и медицинским средствима
1	2	3	4	5	6	7	8
	Supstance za izradu nesterilnih I oftamoloških lekova						
1	Acetinum	do 10 L					
2	Aciclovirum	do 100 g	stepen usitnjenosti max 180				
3	Acidum acetylosalicylicum	do 1 kg	stepen usitnjenosti max 500				
4	Acidum salicylicum	do 1 kg	stepen usitnjenosti max 500				
5	Aether	1 L					
6	Argenti nitras	do 50 g					

7	Benzinum medicinale	1 L	Ph.Jug.IV				
8	Benzocainum	do 1 kg	stepen usitnjenosti max 500				
9	Calcii carbonas	do 1 kg	stepen usitnjenosti max 180				
10	Carbomera 940 / 980	do 1 kg	stepen usitnjenosti max 500				
11	Cera alba	do 5 kg	uzorak				
12	Chloraminum T	do 1 kg					
13	Chloramphenicolum	do 1 kg	stepen usitnjenosti max 500				
14	Coffeinum	do 1 kg	stepen usitnjenosti max 180				
15	Dexamethasoni natrii phosphas	10 g					
16	Dextran T500	do 500 g					
17	Eosinum	do 200 g	stepen usitnjenosti max 500				
18	Ethanolum concentratum	50 L					
19	Eucalypti aetheroleum	do 1 L					
20	Fluocinoloni acetonidum	do 250 g	stepen usitnjenosti max 180				

21	Fluocinonidum	do 100 g	stepen usitnjenosti max 180				
22	Glycerolum	250 kg					
23	GMS	do 5 kg					
24	HEC (Brookfield, 2% oko 50 000 mPas)	do 1 kg	Brookfield, 2% oko 50 000 mPas				
25	Homatropini hydrobromidum	do 200 g	stepen usitnjenosti max 180				
26	Hydrocortisoni acetas	do 200 g	stepen usitnjenosti max 180				
27	Hydrogenii peroxydi solutio concentrata	do 10 kg					
28	Hyperici oleum	do 10 kg					
29	Hypromellosa (Brookfield, 2% oko 4 500 mPas)	do 500 g	Brookfield, 2% oko 4 500 mPas				
30	Kalii chloridum	do 25 kg	stepen usitnjenosti max 500				
31	Kalii iodidum	do 1 kg					
32	Lactosum	do 5 kg	stepen usitnjenosti max 500, BSE sertifikat				
33	Lanolinum	do 50 kg	bez pesticida, vodeni broj 200, uzorak				
34	Lidocaini hydrochloridum	do 500 g	stepen usitnjenosti max 500				

35	Magnesii sulfas heptahydras	do 5 kg	stepen usitnjenosti max 180				
36	Maltodextrinum D 18	do 5 kg	stepen usitnjenosti max 180				
37	Natrii bicarbonas	do 5 kg	stepen usitnjenosti max 180				
38	Paracetamolum	do 1 kg	stepen usitnjenosti max 500				
39	Paraffinum liquidum	175 kg					
40	Phenylephrini hydrochloridum	do 500 g	stepen usitnjenosti max 500				
41	Pilocarpini hydrochloridum	do 200 g	stepen usitnjenosti max 500				
42	Prednisoloni acetas	do 25 g	stepen usitnjenosti max 180				
43	Propiphenazonum	do 1 kg	stepen usitnjenosti max 500				
44	Ricini oleum	do 10 kg					
45	Riboflavini natrii phosphas	do 5 g					
46	Sulfur precipitatum	do 5 kg	veličina čestica manja od 40µm				
47	Tetracaini hydrochloridum	do 100 g					
48	Terebinth aetheroleum	do 1 L					

49	Tretinoinum	1 g					
50	Tropicamidum	do 100 g					
51	Vaselinum	170 kg					
52	Witepsol H15	do 5 kg					
53	Zinci oxydum	do 5 kg	stepen usitnjenosti max 180				
	Ambalaža za izradu nesterilnih I oftamoloških lekova						
54	Boca PE a 50 ml trodelna		uzorak				
55	Boca PE a 100 ml trodelna		uzorak				
56	Boca PE a 300 ml trodelna		uzorak				
57	Boca PE a 500 ml trodelna		uzorak				
58	Boca PE a 1000 ml trodelna		uzorak				
59	Boca PE a 1000 ml dvodelna		uzorak				
60	Kanister PE a 10 L		uzorak				
61	Kutija PE a 50 ml		uzorak				

62	Kutija PE a 500 ml		uzorak				
63	Alu tube za masti za oči a 10 ml		uzorak				
64	Supoforme		uzorak				
65	Papirne kapsule broj 3		uzorak				
66	Korice-kartončići za fluorescein-Na	kom					
67	Kese papirne dvoslojne a 1 kg		uzorak				
	<i>Supstance za izradu infuzionih i injekcionih rastvora</i>						
68	Acidum hydrochloricum 0,1M						
69	Acidum boricum						
70	Acidum citricum	max 1 kg	API, test bakterijski endotoksini				
71	Calcii chloridum dihydras	max 5 kg	API, test bakterijski endotoksini				
72	Ephedrini hydrochloridum	max 1 kg	API, test bakterijski endotoksini				
73	Fluoresceini natrium	max 1 kg	API, test bakterijski endotoksini				
74	Glucosum anhydricum	max 25 kg	API, test bakterijski endotoksini				

75	Kalii chloridum	max 25 kg	API, test bakterijski endotoksini				
76	Kalii dihydrogen phosphas	max 1 kg	API, test bakterijski endotoksini				
77	Magnesii chloridum hexahydras	max 5 kg	API, test bakterijski endotoksini				
78	Magnesii sulfas heptahydras	max 25 kg	API, test bakterijski endotoksini				
79	Methylene blue	max 100 g	API, test bakterijski endotoksini				
80	Natrii chloridum	max 25 kg	API, test bakterijski endotoksini				
81	Natrii hydrogencarbonas	max 25 kg	API, test bakterijski endotoksini				
82	Natrii monohydrogenphosphas	do 1 kg	API, test bakterijski endotoksini				
83	Procaiini hydrochloridum	max 1 kg	API, test bakterijski endotoksini				
84	Rivanolum	1 kg	API, test bakterijski endotoksini				
85	Natrii hydroxydum p.a.	max 25 kg					
	Ambalaža za izradu infuzionih i injekcionih rastvora						
86	Sign. mat pap., vodeni lepak 65 x 95mm		uzorak				
87	Sign. mat pap., vodeni lepak 40 x 60mm		uzorak				

88	Staklena boca za infuzione rastvora, II hidrolitička grupa, po DIN-u, 125 mL	paleta	uzorak				
89	Staklena boca za infuzione rastvora, II hidrolitička grupa, po DIN-u, 500 mL	paleta	uzorak				
90	Alu-plastika poklopac za boce po DIN-u						
91	Gumeni čep za boce po DIN-u	500/1000	DIN-laki, crvene boje				
92	Membranski filter 0,2µm Ø293						

НАПОМЕНА	1. Обавезно је уписивање - Сертификат произвођача,Произвођач - земља порекла,Величина оригиналног паковања,Решење о дозволи за стављање у промет издато од стране Агенције за лекове и медицинска средства, само у случају да се понуђено добро сматра медицинским средством у смислу Закона о лековима и медицинским средствима;
	Понуда које не садрже податке из става 1. ове напомене, биће одбијена као неприхватљива ! ;
	2. Уз овај образац ПОНУЂАЧ доставља копије решења (дозволе) за стављање у промет за сваки појединачни производ који је предмет понуде;
	3. Пре доделе уговора наручилац може захтевати од понуђача достављање узорка;

Начин спровођења контроле

квалитета:_____

(Описати начин на који ПОНУЂАЧ спроводи редовну контролу квалитета

)_____

Обезбеђивање гаранције

квалитета:_____

(Навести чиме ПОНУЂАЧ гарантује квалитет сваке појединачне

испоруке)_____

ОВЕРАВА ПОНУЂАЧ:

УСЛОВИ ЗА ФАРМАЦЕУТСКЕ СУПСТАНЦЕ:

- Полазне супстанцекоје се користе за израду нестерилних и офталмолошких лекова (активне и помоћне-ексципијенси) морају имати:
 1. Домаћи поизвођачи морајуимати дозволу за производњу и бити уписани у регистар произвођача активних супстанци.
 2. Сертификат Добре произвођачке праксе (ГМП Сертификат) за место производње активне супстанце, издат од надлежног органа из земље Европске уније или друге земље која има захтеве у погледу Добре произвођачке праксе исте или сличне онима који су прописани у Европској унији ;
 3. Инспекцијски извештај ГМП инспекције може бити прихваћен искључиво приликом обнављања ГМП Сертификата.
 4. Полазна супстанце (активне и помоћне-ексципијенси), морају бити у складу са директивом 2001/83/ЕЦ.
 5. Уз сваку полазну супстанца мора бити достављен Сертификат произвођача(Пх Еур, УСП, БП..) који мора одговарати монографији за наведену фармакопеју у Спецификацији полазне супстанце (особине, идентификација, тестови, одређивања).
 6. Полазне супстанце морају бити у оригиналном паковању.
 7. Сви Сертификати морају бити читки, факс није дозвољен.
 8. Полазна супстанца у тренутку испоруке мора бити у року најмање 75% од укупног рока трајања.
 9. Приликом прве испоруке полазне супстанце приложити безбедности лист на спском језику.
 10. Приликом испоруке, полазне супстанце морају стићи са претходно наведеном документацијом (Сертификат произвођача, безбедносни лист код прве испоруке, а потом код сваке промене у подацима наведеним у безбедносном листу, на захтев купца достављају се и други документи).
 11. Роба мора стићи у року од 5 радних дана од дана поручивања.
 12. Уколико нису испуњени сви горе наведени услови, роба неће бити примљена.
 13. Уколико се одбије пријем робе , следећа испорука мора стићи у року од два радна дана.
 14. БЕНЗИН: Сртификат по Пх Југ ИВ, ДАБ, Пх Хелв.

- Полазне супстанцекоје се користе за израду галенских лекова (активне и помоћне-ексципијенси) морају имати:
 1. Домаћи поизвођачи морајуимати дозволу за производњу и бити уписани у регистар произвођача активних супстанци.
 2. Сертификат Добре произвођачке праксе (ГМП Сертификат) за место производње активне супстанце, издат од надлежног органа из земље Европске уније или друге земље која има захтеве у погледу Добре произвођачке праксе исте или сличне онима који су прописани у Европској унији.
 3. Инспекцијски извештај ГМП инспекције може бити прихваћен искључиво приликом обнављања ГМП Сертификата).
 4. Полазна супстанце (активне и помоћне-ексципијенси), морају бити у складу са директивом 2001/83/ЕЦ.
 5. Уз сваку полазну супстанца мора бити достављен Сертификат произвођача који мора одговарати монографији за наведену фармакопеју у Спецификацији полазне супстанце (особине, идентификација, тестови, одређивања).
 6. Сертификат полазних супстанци које се користе у изради стерилних галенских лекова осим општих захтева за полазне супстанце, морају одговарати захтевима важеће фармакопеје у погледу микробиолошке чистоће и садржаја ендотоксина.
 7. Полазне супстанце морају бити у оригиналном паковању. Најмања величина оригиналног паковања је 1 кг.

8. Сви Сертификати морају бити читки, факс није дозвољен.
9. Полазна супстанца у тренутку испоруке мора бити у року најмање 75% од укупног рока трајања.
10. Приликом прве испоруке полазне супстанце приложити безбедности лист на спском језику.
11. Приликом испоруке, полазне супстанце морају стићи са претходно наведеном документацијом (Сертификат произвођача, безбедносни лист код прве испоруке, а потом код сваке промене у подацима наведеним у безбедносном листу, на захтев купца достављају се и други документи).
12. Роба мора стићи у року од 5 радних дана од дана поручивања.
13. Уколико нису испуњени сви горе наведени услови, роба неће бити примљена.
14. Уколико се одбије пријем робе, следећа испорука мора стићи у року од два радна дана.

Назив понуђача: _____
 Адреса и седиште: _____
 ПИБ број: _____
 Особа за контакт: _____
 Број понуде: _____
 Датум: _____
 (попуњава понуђач)

Прилог бр. 8

**Предмет: ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА ЗА НАБАВКУ СИРОВИНА И АМБАЛАЖЕ
 ЗА ПОТРЕБЕ ИЗРАДЕ МАГИСТРАЛНИХ И ГАЛЕНСКИХ ПРЕПАРАТА**

Редни број партије	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ						
		Јединична цена без ПДВ-а	Сви трошкови који чине јединичну цену (царина, транспорт, испорука и сл.)	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а на јединичну цену	УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а	Износ ПДВ-а на укупну цену	УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом (укупна цена + износ ПДВ-а) (колоне 7 + 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	<i>Supstance za izradu nesterilnih I oftamoloških lekova</i>							
1	Acetinum							
2	Aciclovirum							
3	Acidum acetylosalicylicum							
4	Acidum salicylicum							
5	Aether							
6	Argenti nitras							
7	Benzinum medicinale							

8	Benzocainum							
9	Calcii carbonas							
10	Carbomera 940 / 980							
11	Cera alba							
12	Chloraminum T							
13	Chloramphenicolum							
14	Coffeinum							
15	Dexamethasoni natrii phosphas							
16	Dextran T500							
17	Eosinum							
18	Ethanolum concentratum							
19	Eucalypti aetheroleum							
20	Fluocinoloni acetonidum							
21	Fluocinonidum							
22	Glycerolum							
23	GMS							
24	HEC (Brookfield, 2% oko 50 000 mPas)							
25	Homatropini hydrobromidum							
26	Hydrocortisoni acetat							
27	Hydrogenii peroxydi solutio concentrata							
28	Hyperici oleum							
29	Hypromellosa (Brookfield, 2% oko 4 500 mPas)							
30	Kalii chloridum							
31	Kalii iodidum							
32	Lactosum							
33	Lanolinum							
34	Lidocaini hydrochloridum							
35	Magnesii sulfas heptahydras							
36	Maltodextrinum D 18							

37	Natrii bicarbonas							
38	Paracetamolum							
39	Paraffinum liquidum							
40	Phenylephrini hydrochloridum							
41	Pilocarpini hydrochloridum							
42	Prednisoloni acetat							
43	Propiphenazonum							
44	Ricini oleum							
45	Riboflavini natrii phosphas							
46	Sulfur precipitatum							
47	Tetracaini hydrochloridum							
48	Terebinth aetheroleum							
49	Tretinoinum							
50	Tropicamidum							
51	Vaselinum							
52	Witepsol H15							
53	Zinci oxydum							
	Ambalaža za izradu nesterilnih I oftamoloških lekova							
54	Boca PE a 50 ml trodelna							
55	Boca PE a 100 ml trodelna							
56	Boca PE a 300 ml trodelna							
57	Boca PE a 500 ml trodelna							
58	Boca PE a 1000 ml trodelna							
59	Boca PE a 1000 ml dvodelna							
60	Kanister PE a 10 L							
61	Kutija PE a 50 ml							
62	Kutija PE a 500 ml							
63	Alu tube za masti za oči a 10 ml							
64	Supoforme							

65	Papirne kapsule broj 3							
66	Korice-kartončići za fluorescein-Na							
67	Kese papirne dvoslojne a 1 kg							
	Supstance za izradu infuzionih i injekcionih rastvora							
68	Acidum hydrochloricum 0,1M							
69	Acidum boricum							
70	Acidum citricum							
71	Calcii chloridum dihydras							
72	Ephedrini hydrochloridum							
73	Fluoresceini natrium							
74	Glucosum anhydricum							
75	Kalii chloridum							
76	Kalii dihydrogen phosphas							
77	Magnesii chloridum hexahydras							
78	Magnesii sulfas heptahydras							
79	Methylene blue							
80	Natrii chloridum							
81	Natrii hydrogencarbonas							
82	Natrii monohydrogenphosphas							
83	Procaini hydrochloridum							
84	Rivanolum							
85	Natrii hydroxydum p.a.							
	Ambalaža za izradu infuzionih i injekcionih rastvora							
86	Sign. mat pap., vodeni lepak 65 x 95mm							
87	Sign. mat pap., vodeni lepak 40 x 60mm							
88	Staklena boca za infuzione rastvore, II hidrolitička grupa, po DIN-u, 125 mL							
89	Staklena boca za infuzione rastvore, II hidrolitička grupa, po DIN-u, 500 mL							
90	Alu-plastika poklopac za boce po DIN-u							

91	Gumeni čep za boce po DIN-u							
92	Membranski filter 0,2µm Ø293							

Напомена: Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, у обрасцу структуре цене морају бити исказане структуре цена за сваку партију посебно.

ОБЕРАВА ПОНУЂАЧ :

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

[illegible]

Објашњење: У табелу је потребно унети све трошкове које сте имали приликом припремања понуде у складу са Чланом 88. Закона о јавним набавкама.

Предмет : ИЗЈАВА О ВРСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

На основу **Закона о јавним набавкама** (»Службени гласник Републике Србије«, бр. 142 од 29.12.2012. године), као ПОНУЂАЧ по позиву за подношење понуда примљеном од стране Клиничког центра Србије, за набавку

**СИРОВИНА И АМБАЛАЖЕ ЗА ПОТРЕБЕ ИЗРАДЕ МАГИСТРАЛНИХ И
ГАЛЕНСКИХ ПРЕПАРАТА**

изјављујемо да ћемо приликом потписивања уговора доставити НАРУЧИОЦУ :

1. Банкарску гаранцију за добро извршење посла

У , 2013.године

П О Н У Ђ А Ч

.....

ЛОГО ПОНУЂАЧА

На основу Закона о меници (“Сл.лист ФНРЈ” бр. 104/46 и 18/58 , “Сл. лист СФРЈ” бр. 16/65,54/70 и 57/89 и “Сл. лист СРЈ” бр. 46/96), издајемо :

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА СОЛО БЛАНКО МЕНИЦЕ

ПРЕДМЕТ : Достава менице као финансијске гаранције за озбиљност понуде

У прилогу овог акта достављамо сопствену меницу следећих идентификационих ознака:

//////; ,
(словна)(н у м е р и ч к а)

у складу са условима за учешће у јавној набавци:

СИРОВИНА И АМБАЛАЖЕ ЗА ПОТРЕБЕ ИЗРАДЕ МАГИСТРАЛНИХ И ГАЛЕНСКИХ ПРЕПАРАТА

Овлашћујемо КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ као НАРУЧИОЦА у поступку јавне набавке да ову меницу може искористити до износа од _____ РСД ,
словима:
(_____)

Плаћање меничне обавезе ће се извршити са нашег текућег рачуна :

Текући рачун бр.

Код :

Менична обавеза наведена у овом овлашћењу биће исплаћена Клиничком центру Србије на текући рачун бр.840-667667-80.

Услови меничне обавезе:

1. Ако ПОНУЂАЧ повуче своју понуду током периода важења понуде, назначеног од стране Понуђача у формулару понуде (Образац бр.3 конкурсне документације)
2. Ако ПОНУЂАЧ , пошто је обавештен о прихватању његове понуде у току периода њеног важења : (а) не потпише или одбије да потпише формулар уговора или (б) не обезбеди или одбије да достави финансијску гаранцију наведену у понуди, према Члану 30. Закона о јавним набавкама.

Место и датум :
и овера понуђача

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ЛОГО БАНКЕ

Предмет: Гаранција

С обзиром на то да је _____ (у даљем тексту Понуђач)
(назив ПОНУЂАЧА)

доставио дана _____ своју понуду за испоруку _____
(назив УСЛУГЕ) _____ (у даљем тексту ПОНУДА),
(назив добара)

овим путем обавештавамо све заинтересоване да се обавезујемо да ћемо МИ

_____ из _____
(назив банке) (седиште банке)
са регистрованом канцеларијом у _____ (у даљем тексту Банка),
(адреса банке)

Или наши правни следбеници извршити плаћање износа

од _____ РСД,

Словима : _____

у корист **КЛИНИЧКОГ ЦЕНТРА СРБИЈЕ**, на текући рачун бр. **840-667667-80**.

Оверено главним печатом банке на дан _____

УСЛОВИ ове обавезе су:

- Ако понуђач повуче своју ПОНУДУ током периода важења понуде, назначеног од стране Понуђача у формулару за ПОНУДУ; или
- Ако ПОНУЂАЧ, пошто је обавештен о прихватању његове понуде у току периода њеног важења:
(а) не потпише или одбије да потпише формулар уговора или (б) не обезбеди или одбије да достави финансијску гаранцију наведену у понуди, према **Закону о јавним набавкама**
МИ преузимамо на себе обавезу да платимо Наручиоцу суму до горе наведеног износа по пријему првог писменог захтева, при чему Наручилац не мора да докаже свој захтев, под условом да је у истом навео да је износ чије се плаћање захтева доспео с обзиром на наступање једног или више услова, као и да је назначио услов или услове који су наступили.
Ова гаранција важи 365 дана од дана потписивања уговора.

Потпис Банке _____

На основу:

- Члана 85. Закона о јавним набавкама Републике Србије, комисија за јавну набавку је донела:

О Д Л У К У

О УТВРЂИВАЊУ КРИТЕРИЈУМА

за избор најповољније понуде у поступку јавне набавке

**СИРОВИНА И АМБАЛАЖЕ ЗА ПОТРЕБЕ ИЗРАДЕ МАГИСТРАЛНИХ И
ГАЛЕНСКИХ ПРЕПАРАТА**

Број јавне набавке: 85A/2013

Клинички центар Србије ће уговор о јавној набавци доделити применом критеријума „најнижа понуђена цена“ сагласно одредбама члана 85. Закона.

У случају да два или више понуђача понуде исту цену, предност ће имати онај понуђач са којим је наручилац у претходној 2011 и 2012. години закључио уговор веће вредности за предметно добро.

У случају да применом резервног критеријума наручилац не може да донесе одлуку о додели уговора, предност ће имати онај понуђач који у тренутку сачињавања извештаја има већу количину добара на располагању.