



---

**КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ**

11000 БЕОГРАД, Пастерова бр.2  
СРБИЈА

---

# КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности

**Услуге прегледа и испитивања опреме под притиском  
-71632200-**

**Услуге неинвазивног испитивања**

редни број јавне набавке за текућу годину

16TM / 2013

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник Републике Србије“, бр.124/12 од 29.12.2012.), у даљем тексту ЗАКОН и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник Републике Србије“ бр.29/13 од 29.03.2013), у даљем тексту ПРАВИЛНИК, конкурсна документација у поступку јавне набавке мале вредности садржи:

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив наручиоца: КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ

Адреса: Пастерова бр. 2, 11000 Београд

Лице овлашћено за потписивање уговора: Проф.др Миљко Ристић

Интернет страница наручиоца: www.kcs.ac.rs

Врста поступка: Јавна набавка мале вредности

Број јавне набавке: 16ТМ/2013

Предмет набавке (добра, услуге, радови): Услуге прегледа и испитивања опреме под притиском Сектора енергетике Клиничког центра Србије

Поступак се спроводи ради: Закључења уговора о јавној набавци.

Служба: Јавне набавке

Лице за контакт : Јелена Шофранац дипл. економиста

Електронска адреса: kcsteh@kcs.ac.rs

Телефон: 011/3615-616;011/3615-500

## 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

Услуге прегледа и испитивања опреме под притиском  
-71632200-  
Услуге неинвазивног испитивања

2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ – **Прилог бр. 2**
3. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ – **Прилог бр. 3**
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75., 76. И ЧЛАНА 77. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА – **Прилог бр. 4**
5. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ – **Прилог бр. 5**
6. МОДЕЛ УГОВОРА – **Прилог бр.6**
7. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (спецификације), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.(Осим у случају набавке кредита као финансијске услуге када се сачињава кредитни захтев) – **Прилог бр. 7**
8. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДА – **Прилог бр.8**
9. НАВОЂЕЊЕ ВРСТА ФИНАНСИЈСКИХ ОБЕЗБЕЂЕЊА КОЈИМА ПОНУЂАЧИ ОБЕЗБЕЂУЈУ ИСПУЊЕЊЕ СВОЈИХ ОБАВЕЗА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, КАО И ИСПУЊЕЊЕ СВОЈИХ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ( меница, банкарске гаранције итд.) – **Прилог бр. 9+** модел меничног овлашћења и текста банкарске гаранције.
- 10.ОДЛУКА КОМИСИЈЕ О УТВРЂИВАЊУ КРИТЕРИЈУМА ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ – **Прилог бр. 10**

## УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да припреме понуду сачињено је на основу члана 61. **ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА** („Службени гласник РС“ бр. 124/12 од 29.12.2012.године, у даљем тексту ЗАКОН) и на основу члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“ бр. 29/13 од 29.03.2013.године, у даљем тексту ПРАВИЛНИК).

Упутство садржи податке који су неопходни за припрему понуде у складу са захтевима НАРУЧИОЦА као и информације о условима и начину спровођења поступка доделе уговора о јавној набавци.

Од ПОНУЂАЧА се очекује да детаљно проучи сва упутства, обрасце, услове и спецификације које су садржане у конкурсној документацији.

**Непридржавање упутстава и недостављање свих тражених података и информација које су наведене у конкурсној документацији или подношење понуде која не одговара условима предвиђеним у конкурсној документацији, представља у сваком погледу ризик за ПОНУЂАЧА и као резултат ће имати одбијање понуде.**

### 1) Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

- a. Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику.
- b. Понуда коју припрема ПОНУЂАЧ, као и целокупна кореспонденција и документација у вези с понудом коју размене ПОНУЂАЧ и НАРУЧИЛАЦ, мора бити сачињена на српском језику.
- c. Пратећа документа и штампана литература коју обезбеди понуђач могу бити на другом језику, под условом да их прати тачан превод релевантних пасуса, на српски или енглески језик.

### 2) Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, а посебно у погледу начина попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део

- a. Понуда се доставља у писаном облику, на обрасцима које ПОНУЂАЧ преузима са Портала Управе за јавне набавке, као и са интернет стране НАРУЧИОЦА.
- b. Појединачне обрасце садржане у конкурсној документацији, Понуђач попуњава **читко, јасно и недвосмислено**:

Прилог бр.1. - Општи подаци о јавној набавци - **Понуђач не попуњава**

Прилог бр. 2. -Упутство понуђачима како да сачине понуду – **Понуђач не попуњава**;

Прилог бр.3. -Образац понуде – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће колоне уноси тражене податке. Све ставке, (елементе) из образаца понуде, понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико образац понуде није исправно попуњен, потписан или оверен, понуда ће бити одбијена као НЕПРИХВАТЉИВА. Понуду може поднети група понуђача у складу са условима из тачке 7 овог упутства.

Прилог бр.4. - Образац за оцену испуњености услова из члана 75., 76. и 77. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова – **Понуђач попуњава** наводећи податке о документима које доставља уз овај образац као доказе о испуњености услова из чл 75., 76. и 77. Закона о јавним набавкама.

Прилог бр.5. - Образац изјаве о независној понуди - Изјавом о независној понуди понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Прилог бр.6. - Модел уговора о јавној набавци - Понуђачу се доставља на увид модел уговора који ће бити закључен са одабраним понуђачем. ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОПУНИ МОДЕЛ, СТАВИ ПЕЧАТ И ПОТПИС, ЧИМЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА СЕ СЛАЖЕ СА МОДЕЛОМ УГОВОРА – **Понуђач попуњава**

Прилог бр.7 - Техничке карактеристике - **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке и уз њега прилаже копије наведене документације (атесте, уверења и др.). Уколико је расположиви простор недовољан за уношење свих тражених података, Понуђач може унети податке на полеђини Прилога бр.7 или на посебном папиру упише преостале податке који се односе на техничке карактеристике.

Прилог бр.8.- Образац трошкова припреме понуде, са упутством како да се попуни – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке.

Прилог бр.9. - Финансијске гаранције – Погледати детаљно објашњење из тачке 23. овог упутства.

Прилог бр. 10. -Одлука Комисије о утврђивању критеријума за избор најповољније понуде – **Понуђач не попуњава.**

**3) Обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора бити поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија**

- a. Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије, како би се омогућило оцењивање за сваку партију посебно.
- b. Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.
- v. У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

**4) Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено**

- a. Понуде са варијантама нису дозвољене.

**5) Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. и 93. Закона о јавним набавкама**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, писменим обавештењем пре истека рока за достављање понуда. Свако обавештење о измени, допуни или опозиву понуде треба да буде припремљено и достављено у затвореној коверти, лично или препорученом пошиљком, на адресу наручиоца на исти начин на који треба да буде достављена и сама понуда, са ознаком на коју се јавну набавку односи.

Наручилац ће по потреби захтевати од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а по потреби ће извршити и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом.

Наручилац ће у складу са Законом о јавним набавкама а уз сагласност понуђача, извршити исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**6) Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда**

- a. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач у оквиру исте партије у случају да је предмет јавне набавке обликован у више партија.

**7) Захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу**

Наручилац је дужан да у конкурсној документацији захтева од понуђача да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Поред обавезних услова, наручилац конкурсном документацијом одређује које још услове подизвођач мора да испуни и на који начин то доказује, при чему ти услови не могу бити такви да ограниче подношење понуде са подизвођачем.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

У случају из става 9. члана 80. Закона наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.

Правила поступања у вези са ставом 9 и 10. члана 80. Закона наручилац одређује у конкурсној документацији и не утичу на одговорност добављача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

У случају из става 12. члана 80. Закона наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

**8) Обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке;**

Понуду може поднети група понуђача. Сходно члану 81. сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавеза сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Споразумом из члана 81. става 4. уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом. Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду за извршење уговора одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име и за рачун задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име и за рачун задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

У случају подношења заједничке понуде, чланови групе понуђача треба да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

**9) Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде;**

Понуда мора у потпуности одговарати захтевима наручиоца из конкурсне документације.

**10) Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди;**

- а. Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима, без ПДВ-а.
- б. На основу члана 19. став 2. Закона, Наручилац ће у Прилогу бр. 3 (по потреби) да дозволи понуђачу да цену у понуди искаже у једној страни валути при чему ће навести да ће се за прерачун у динаре користити одговарајући средњи девизни курс Народне банке Србије на дан када је започето отварања понуда.
- в. Захтев НАРУЧИОЦА да се вредност искаже и у једној страни валути, **ако га има**, наведен је у **обрасцу понуде – Прилог бр. 3** конкурсне документације где је наведено и у којој валути се цене у понуди могу исказати.
- г. **Образац понуде – Прилог бр. 3** конкурсне документације садржи упутство и услове за сачињавање прихватљиве понуде.
- д. Наручилац може да одбије понуду због неубичајено ниске цене у свему у складу са чланом 92 Закона.

**11) Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и слично, а који**

**су везани за извршење уговора о јавној набавци у случају јавних набавки код којих је позив за подношење понуде објављен на страном језику;**

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, правно лице као понуђач, или подносилац пријаве, доказује достављањем следећих доказа:

- 1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности;
- 4) уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
- 5) важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом што ће бити детаљно описано у Прилогу бр. 4 конкурсне документације.

Докази из става 1. тач. 2), 3) и 4) члана 77. Закона не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Ако је понуђач доставио изјаву из члана 77. став 4. Закона, наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**12) Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача, уколико исто захтева наручилац;**

У свему у складу са условима и упутством из конкурсне документације.

**13) Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче;**

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац је дужан да у току поступка обезбеди чување поверљивих података из понуде у складу са чланом 14. Закона.

**14) Обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона.**

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Изабрано средство комуникације мора бити широко доступно, тако да не ограничава могућност учешћа заинтересованих лица у поступку јавне набавке.

Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени овим законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства.

Комуникација се мора одвијати на начин да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива.

Алати који се користе у комуникацији електронским средствима и њихове техничке карактеристике морају бити широко доступни и интероперативни, такви да користе производе информационих технологија у општој употреби.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

**15) Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача:**

Наручилац ће по потреби, писаним путем, захтевати од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а по потреби ће извршити и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**16) Захтев у погледу додатног обезбеђења испуњења уговорних обавеза уколико предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, а његова вредност не може бити већа од 15% од понуђене цене:**

Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, а понуђач буде изабран као најповољнији у предметној јавној набавци наручилац ће захтевати додатно финансијско обезбеђење у вредности од 15% од понуђене цене.

**17) Врсте критеријума за доделу уговора, сви елементи критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда:**

Наручилац ће уговор о јавној набавци доделити сагласно критеријума који су утврђени Одлуком комисије о утврђивању критеријума (прилог 10 )

**18) Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом:**

Наручилац ће уговор о јавној набавци доделити сагласно критеријума који су утврђени Одлуком комисије о утврђивању критеријума (прилог 10).

**19) Обавештење о томе да је понуђач или кандидат дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

**20) Обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач**

Битни захтеви који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса, морају да се примењују и да се изричито наведу у конкурсној документацији.

Наручилац посебно напомиње да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

**21) Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права понуђача и навођење броја рачуна на који је подносилац захтева приликом подношења захтева дужан да уплати таксу одређену Законом:**

- Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице (у даљем тексту: подносилац захтева).
- Захтев за заштиту права може да у име лица из става 1. поднесе и пословно удружење.
- Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.
- Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисија а предаје наручиоцу.
- Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радњенаручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

- f. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.
- g. У случају подношења захтева за заштиту права из претходног става, долази до застоја рока за подношење понуда.
- h. После доношења Одлуке о додели уговора, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема Одлуке.
- i. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.
- j. Уколико је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.
- k. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.
- l. Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим у случају преговарачког поступка из члана 36. Став 1. Тачка 3) Закона о јавним набавкама или ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.
- m. Подносилац захтева је дужан да у складу са чланом 156. Закона о јавним набавкама на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 40.000,00 у поступку јавне набавке мале вредности. Број жиро рачуна је: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број: 97 50-016, сврха: Републичка административна такса, са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије.

**22) Обавештење да ће уговор о јавној набавци бити закључен у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. став 2. Закона, навести рок у коме ће бити закључен уговор о јавној набавци**

Уговор о јавној набавци не може бити закључен пре истека рока од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. став 2. Закона уговор ће бити закључен у року од пет дана.

**23) Подаци о обавезној садржини понуде**

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти.

Понуђач може да поднесе само једну понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације.

У року за подношење понуда, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуда.

**24) Средства финансијског обезбеђења**

**24.1. Уз понуду, сви понуђачи достављају :**

а) ФИНАНСИЈСКУ ГАРАНЦИЈУ за озбиљност понуде на износ од 10 % од вредности понуде, без обрачунаог ПДВ-а.

б) ИЗЈАВУ О ВРСТАМА ФИНАНСИЈСКИХ ГАРАНЦИЈА којом ће, као изабрани понуђач обезбедити испуњење својих обавеза у складу са чланом 12. ПРАВИЛНИКА.

**24.2. Финансијска гаранција за озбиљност понуде**

24.2.1. Понуђач ће приложити, као део своје понуде, финансијску гаранцију на износ од 10 % од вредности понуде, без обрачунаог ПДВ-а.

24.2.2. Финансијска гаранција за озбиљност понуде тражи се ради заштите НАРУЧИОЦА и биће наплаћена:

- ако понуђач своју понуду повуче за време важења понуде, а након јавног отварања понуда или,
- у случају да изабрани понуђач не потпише уговор или не достави финансијску гаранцију за добро извршење посла.

24.2.3. Финансијска гаранција ће бити исказана у истој валути у којој је исказана и сама понуда и издата у форми:

- банкарске гаранције од стране реномиране банке, са роком важности 30 календарских дана после истека важности понуде; или

- соло менице, које морају бити регистроване у Регистру НБС, са припадајућим меничним овлашћењем, које мора бити сачињено на меморандуму понуђача према моделу који достављамо у прилогу ове конкурсне документације и фотокопије депонованих потписа код пословне банке,
- картон депонованих потписа мора бити оверен од стране банке после дана објављивања позива за подношење понуда.

24.2.4. Свака понуда која није осигурана финансијском гаранцијом за озбиљност понуде биће одбијена од стране НАРУЧИОЦА као неприхватљива.

24.2.5. Финансијска гаранција за озбиљност понуде биће враћена неуспешним понуђачима што је пре могуће након завршеног избора, а најкасније у року од 30 календарских дана од датума истека важности понуде.

24.2.6. Успешном понуђачу финансијска гаранција за озбиљност понуде биће враћена након што понуђач потпише уговор и када поднесе финансијску гаранцију за добро извршење посла.

### ***24.3. Финансијска гаранција за повраћај авансног плаћања (уколико је таква могућност дозвољена конкурсном документацијом)***

24.3.1. Финансијска гаранција за повраћај авансног плаћања мора бити издата у форми банкарске гаранције и мора да траје најкраће до правдања аванса. Висина наведене банкарске гаранције може се смањити ако та гаранција покрива делимичне или сукцесивне испоруке или ситуационо извођење радова, када је то дозвољено, при чему мора бити наведени начин смањивања вредности гарантованог износа.

24.4. Понуђач је обавезан да уколико му буде додељен уговор о јавној набавци, на основу Одлуке о додели уговора, у моменту потписивања уговора о јавној набавци наручиоцу достави финансијску гаранцију ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА у висини од 10% од уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а.

24.4.1. Наручилац ће приложени финансијску гаранцију за добро извршење посла искористити у сврху накнаде штете у следећим случајевима:

- у случају неизвршења уговорних обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,
- у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране продавца,
- у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца и нанесе му штету или угрози живот и здравље пацијента на било који начин.

24.5. Понуђач је обавезан да у моменту потписивања уговора достави наручиоцу финансијску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у висини од 10% вредности уговора без обрачунатог ПДВ-а, са роком трајања у дужини гарантног рока предвиђеног уговором од момента квалитативног пријема и пуштања у рад предмета уговора. Ова финансијска гаранција може бити у форми менице са припадајућим меничним овлашћењем или банкарске гаранције, односно других средстава обезбеђења ИЗЈАВЕ О ВРСТАМА ФИНАНСИЈСКИХ ГАРАНЦИЈА којима ће, као изабрани понуђач обезбедити испуњење својих обавеза у складу са чланом 12. Правилника.

### **- ЗА ИСПУЊЕЊЕ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА,**

**24.6. Уколико изабрани понуђач не испуни захтеве из тачке 24. овог Упутства то ће представљати довољан разлог за поништај Одлуке о додели уговора, у делу који се односи на тог понуђача и наплату финансијске гаранције за озбиљност понуде таквог понуђача, у ком случају НАРУЧИЛАЦ ће уговор доделити следећем најповољније оцењеном понуђачу или ће поново спровести поступак јавне набавке.**

### **25) Рок важења понуде**

Рок важења понуде одређује наручилац и тај рок се обавезно наводи у понуди, али не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду. Захтеви и одговори у вези са тим достављаће се у писаном облику.

**26) Рок у коме ће понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија приступити закључењу уговора**

Наручилац ће позвати изабраног понуђача да приступи закључењу уговора по истеку рока од десет дана од дана достављања Одлуке о додели уговора, односно по истеку рока од 5 ( пет ) дана кад је у питању јавна набавка мале вредности;

Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија не закључи уговор са наручиоцем у року од 8 дана од дана истека рока из претходног става, наручилац ће закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем о чему ће писмено обавестити све понуђаче.

**27) Врста другог релевантног доказа који је од значаја за уредно извршење обавеза понуђача по раније закљученим уговорима о јавним набавкама:**

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ из става 1. из члана 82. Закона може бити: правноснажна судска пресуда, исправа о реализованом средству обезбеђења испуњених обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза, исправа о наплаћеној уговорној казни, рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року, извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором, изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи, доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача, други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, одређен конкурсном документацијом, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац ће одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

**28) Трошкови**

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**29) Преузимање конкурсне документације**

Наручилац ће од дана објављивања позивана за подношење понуда на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници омогућити преузимање конкурсне документације

**30) Паковање и достављање понуде**

- a. Понуђач доставља понуду у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. Ако коверта није запечаћена и означена на начин описан овим Упутством, НАРУЧИЛАЦ не преузима никакву одговорност уколико понуда залута или се отвори пре времена.
- b. На задњој страни коверте треба обавезно навести име и адресу понуђача, што омогућава да понуда буде враћена неотворена, у случају да се прогласи неблагоприятном.
- c. Понуде се достављају у затвореној коверти препорученом поштом или личном доставом на адресу:

**Клинички центар Србије,  
Одсек административно-техничких послова,  
/ архива /  
Београд, Пастерова 2  
са назнаком:  
Понуда за ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ: 16 ТМ/2013**

**Услуге прегледа и испитивања опреме под притиском Сектора енергетике  
Клиничког центра Србије**

### **31) Јавно отварање понуда**

НАРУЧИЛАЦ ће извршити ЈАВНО отварање понуда 25.07.2013.године у 9 и 30 часова, у великој сали управне зграде КЦС, Пастерова 2, 11000 Београд, а предаја Понуда је могућа до истека рока за подношење понуда до истог дана 25.07.2013.године до 9 часова у Централној архиви КЦС. Овлашћење за присуство и учествовање у поступку јавне набавке подноси се Председнику комисије непосредно пре почетка поступка отварања понуде. Достављено пуномоћје обавезно мора имати свој број, датум, потпис и печат овлашћеног лица.

Овлашћени представник понуђача који учествује у поступку отварања понуда има право да приликом отварања понуда изврши увид у податке из понуде који се уносе у записник о отварању понуде.

Записник о отварању понуда потписују чланови комисије и овлашћени представници понуђача који преузимају примерак записника.

Присутни овлашћени представници понуђача потписују записник у коме се евидентира њихово присуство.

### **32) Интегритет поступка**

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке: поступао супротно забрани из чланова 23. и 25. Закона, учинио повреду конкуренције, доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

### **33) Одлука о додели уговора**

На основу извештаја о стручној оцени понуда, наручилац доноси одлуку о додели уговора, у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Рок из става 1. члана 108. Закона не може бити дужи од 10 дана од дана отварања понуда.

Одлука о додели уговора мора бити образложена и мора да садржи нарочито податке из извештаја о стручној оцени понуда, осим података из члана 105. став 2. тач. 9) и 10) овог закона.

Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора достави свим понуђачима у року од три дана од дана доношења.

Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора достави на начин да је понуђачи приме у најкраћем могућем року.

Ако се одлука доставља непосредно, електронском поштом или факсом, наручилац мора имати потврду пријема одлуке од стране понуђача, а уколико се одлука доставља путем поште мора се послати препоручено са повратницом.

Ако понуђач одбије пријем одлуке, сматра се да је одлука достављена дана када је пријем одбијен.

Одредбе овог члана сходно се примењују на одлуку о закључењу оквирног споразума, одлуку о признавању квалификације и одлуку о обустави поступка.

**НАРУЧИЛАЦ  
КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ**

Број понуде : \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:**

Понуђач : \_\_\_\_\_

Адреса: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

Регистарски број: \_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

**РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПОНУДЕ**  
**/ПОНУЂАЧА, ПОДИЗВОЂАЧА, ГРУПЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ ЗАЈЕДНИЧКИ ПОДНОСЕ**  
**ПОНУДУ/**

У складу са условима и захтевима из позива и конкурсне документације спремни смо да изведемо по систему „фиксне цене по јединици мере“, обрачуна по стварно извршеним радовима и „фиксне паушалне цене“.

**РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПОНУДЕ**

| бр.                                                                                                 | ОПИС УСЛУГА | ЦЕНА СА СВИМ ТРОШКОВИМА БЕЗ ПДВ | ВРЕДНОСТ ПДВ- а | КОНАЧНА ЦЕНА |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------------------|-----------------|--------------|
| <b>Услуге прегледа и испитивања опреме под притиском Сектора енергетике Клиничког центра Србије</b> |             |                                 |                 |              |
| 1. УСЛУГЕ ПРЕГЛЕДА И ИСПИТИВАЊА ОПП                                                                 |             |                                 |                 |              |
| УКУПНО СВЕ УСЛУГЕ (Прилог 7) :                                                                      |             |                                 |                 |              |

**РОК ИСПОРУКЕ:****Према моделу уговора****ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ:****Према моделу уговора****НАЧИН ПЛАЋАЊА :****Вирмански**

**Напомена:** Наручилац ће извршити плаћање вирмански на основу испостављене фактуре.

|                     |  |
|---------------------|--|
| <b>РОК ПЛАЋАЊА:</b> |  |
|---------------------|--|

**Напомена:** Понуде које садрже авансно плаћање неће бити узете у разматрање. Минимални рок плаћања је 90 дана.

|                           |  |
|---------------------------|--|
| <b>РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:</b> |  |
|---------------------------|--|

**Напомена:** Наручилац неће разматрати понуде чији је рок важности краћи од законски предвиђеног рока од 30 дана.

|                                                           |  |
|-----------------------------------------------------------|--|
| <b>ОСТАЛЕ ПОГОДНОСТИ И ПОПУСТИ<br/>КОЈЕ НУДИ ПОНУЂАЧ:</b> |  |
|-----------------------------------------------------------|--|

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| <b><u>ПОНУДУ ПОДНОСИМ:</u></b> | - |
|--------------------------------|---|

*(обавезно заокружити начин подношења понуде)*

**1. Самостално**

**2. Са подизвођачем**

\_\_\_\_\_  
(уписати основне податке о подизвођачу)

**3. Као заједничку понуду**

\_\_\_\_\_  
(уписати основне податке о заједничким понуђачима)

**ОВЕРАВА ПОНУЂАЧ**

У складу са чланом 75., 76. и 77. Закона, НАРУЧИЛАЦ у сврху доказивања испуњености услова, захтева достављање следећих доказа:

| Редни број | ПОДАЦИ О ДОКУМЕНТУ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |      |       |                 | Прилог број | Број страна у прилогу |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------|-----------------|-------------|-----------------------|
|            | Назив доказа                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Број | Датум | Издат од стране |             |                       |
| 1.         | Изјава понуђача под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да испуњава све услове из члана 75. став 1. тачка 1, 2, 3 и 4 Закона.                                                                                                                                                                                                                                                                                   |      |       |                 |             |                       |
| 2.         | Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.                                                                          |      |       |                 |             |                       |
| 3.         | <p><b>Пословни капацитет:</b></p> <p><b>Услов:</b></p> <p>Потврда о бонитету Понуђача издата од стране надлежног органа за последње три обрачунске године (2010,2011,2012)</p> <p>Потврду да понуђач није имао исказан нето губитак и да није био у блокади за последњих 6 месеци које третира извештај</p> <p><b>Доказ:</b></p> <p>Извештај о бонитету за јавну набавку који издаје Агенција за привредне регистре</p> |      |       |                 |             |                       |
| 4.         | <p><b>Услов:</b></p> <p>Право на учешће у поступку има понуђач ако има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.</p> <p><b>Доказ:</b></p> <p>Решење о именовању за прегледе и испитивања опреме под притиском Министарства финансија и привреде Сектора за инфраструктуру квалитета</p>                                  |      |       |                 |             |                       |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |  |  |  |  |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|
| 5. | <p><b>Услов:</b></p> <p>Право на учешће у поступку има понуђач који је пре давања понуде обавио посету инфраструктурним објектима наручиоца у којима је термоенергетска опрема која је предмет понуде.</p> <p>Том приликом биће стављена на увид сва постојећа техничка документација опреме под притиском.</p> <p><b>Доказ:</b></p> <p>Потврда/Записник о обављеној посети потписан од стране надзора Службе за техничке и друге послове КЦС.Обавеза Наручиоца је да о датуму групне посете као и алтернативном датуму напредно информише све потенцијалне понуђаче.Потврда/Записник је обавезан и саставни део понуде</p> |  |  |  |  |  |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|

**Напомена:**

- Понуђач може доказе доставити у неоввереним копијама;
- Наручилац задржава право провере оригиналне документације за све тражене доказе.
- Уколико понуђач не испуни све тражене услове, односно не достави одговарајуће доказе за њих, његова понуда ће се сматрати неприхватљивом и као таква одбити.

## **Модел изјаве о независној понуди**

Овим путем изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је ова понуда сачињена независно и без договарања са осталим учесницима у поступку јавне набавке.

**ОВЕРАВА ПОНУЂАЧ**

**МОДЕЛ УГОВОРА О**

**Услугама прегледа и испитивања опреме под притиском Сектора енергетике  
Клиничког центра Србије**

(Модел уговора понуђач је у обавези да у целости попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да се слаже са моделом уговора)

Београд .....2013. године

1.....  
.....  
.....

(Навести назив предузећа, адресу, седиште и име лица које заступа фирму)

Шифра делатности: .....

Матични број: .....

ПИБ: .....

Текући рачун: .....

Тел/факс .....

(у даљем тексту овог уговора: Продавац)

и

**2. Клинички центар Србије** - Београд, Пастерова бр. 2, кога заступа директор, проф. др Миљко Ристић, (у даљем тексту овог уговора: Купац).

Заједнички назив за потписнике овог уговора је: УГОВОРНЕ СТРАНЕ

## **УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГА**

### **1. ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

1.1. Предмет овог Уговора је пружање услуга **Услуге прегледа и испитивања опреме под притиском Сектора енергетике Клиничког центра Србије** и то:

На основу чл.6 став 1. Закона о техничким захтевима за производе и оцењивању усаглашености („Службени гласник РС“, број 36/09) и Правилника о прегледима опреме под притиском током века употребе („Службени гласник РС“, број 87/11) који је на снази од 29.11.2011 а у примени од 01.07.2012, опрема под притиском се с обзиром на опасност по здравље људи и безбедност разврстава према врсти, групи флуида и радним пројектним карактеристикама а у складу са захтевима из Прилога I –Подела опреме под притиском према нивоу опасности.

Опремену под притиском високог нивоа опасности (претходно категорисану, разврстану и евидентирану) потребно је у складу са Правилником о прегледима опреме под притиском током века употребе („Службени гласник РС“, број 87/11) подвести под преглед и испитивање према Програму периодичних прегледа.

Обим и рокови редовних периодичних прегледа опреме под притиском дати су у Прилогу ИИИ горе поменутог Правилника.

Ванредни прегледи спроводе се у случајевима дефинисаним чл.12 горе поменутог Правилника.

Уколико је уз преглед потребно извршити додатна испитивања она морају бити изведена кроз предмет овог уговора, наведена у записнику и додатно документована.

1.2. СПИСАК ЕНЕРГЕТСКИХ ОБЈЕКТА КОЈИ СУ ПРЕДМЕТ УГОВОРА :

- Нова енергана КЦС
- Котларница „Инфективна“

Нова енергана КЦС  
Опрема под притиском високог нивоа опасности

| Редни број | Опрема под притиском       |               | Број                 |                  |
|------------|----------------------------|---------------|----------------------|------------------|
|            | Ознака                     | Фабрички број | Извештај             | Евиденциони лист |
| 1          | 250-NG-01                  | 250-NG-01     | IC-6012-KCS-110      | C00000001064     |
| 2          | 150-NG-02                  | 150-NG-02     | IC-6012-KCS-111      | C00000001059     |
| 3          | 150-NG-03                  | 150-NG-03     | IC-6012-KCS-113      | C00000001060     |
| 4          | 200-NG-01                  | 200-NG-01     | IC-6012-KCS-115      | C00000001062     |
| 5          | 150-NG-01                  | 150-NG-01     | IC-6012-KCS-117      | C00000001061     |
| 6          | VITOMAX 200 HW,<br>M238028 | 187 007 195   | IC-6012-KCS-<br>G145 | G00000001063     |
| 7          | VITOMAX 200 HS,<br>M235045 | 187 00 7196   | IC-6012-KCS-<br>G147 | G00000001066     |
| 8          | VITOMAX 200 HW,<br>M238028 | 187 007 194   | IC-6012-KCS-<br>G148 | G00000001065     |
| 9          | VITOMAX 200 HW,<br>M238024 | 187 007 193   | IC-6012-KCS-<br>G149 | G00000001068     |
| 10         | VITOMAX 200 HS,<br>M235045 | 187 007 197   | IC-6012-KCS-<br>G150 | G00000001067     |
| 11         |                            | 808828        | IC-6012-KCS-<br>P151 | P00000001070     |
| 12         | Reflex N                   | 07H0518 50041 | IC-6012-KCS-<br>P152 | P00000001069     |
| 13         | XTV -100                   | E 10463793    | IC-6012-KCS-<br>P153 | P00000001072     |
| 14         | Reflex N                   | 07H0518 50012 | IC-6012-KCS-<br>P154 | P00000001071     |
| 15         | CETECOIL R 8200-H          | VAO.71301348  | IC-6012-KCS-<br>P160 | P00000001074     |
| 16         |                            | 231           | IC-6012-KCS-<br>P161 | P00000001073     |
| 17         |                            | 230           | IC-6012-KCS-<br>P162 | P00000001075     |

Котларница „Инфективна“  
Опрема под притиском високог нивоа опасности

| Редни број | Опрема под притиском |               | Број                    |                  |
|------------|----------------------|---------------|-------------------------|------------------|
|            | Ознака               | Фабрички број | Извештај                | Евиденциони лист |
| 1          | TE-110               | 4159          | IC-6012-KCS IK-<br>G167 | G00000001076     |
| 2          | TE-106               | 2546          | IC-6012-KCS IK-<br>G168 | G00000001077     |

1.3. Саставни део овог Уговора је Понуда ИЗВРШИОЦА УСЛУГА број ..... од .....2013. године која је достављена по позиву за подношење понуда и прихваћена од стране стручне комисије КУПЦА.

## 2. ЦЕНЕ И ПОПУСТИ

2.1. Цене услуга утврђене су понудом ИЗВРШИОЦА УСЛУГА број ..... од ..... 2013.године.

2.2. Вредност уговора износи до 1.250.000,00 дин. (без ПДВ)

### 3. РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

3.1. По извршеним услугама прегледа и испитивања опреме под притиском Сектора енергетике Клиничког центра Србије ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГА ће доставити на исплату НАРУЧИОЦУ рачун по извршеном послу са свим документима везаним за исплату (фактуру, записник о спроведеним радњама уз који прилаже налазе и резултате спроведених радњи, оверени ревизиони лист прегледа опреме под притиском из Прилога IV Правилника ).

Наручилац ће извршити плаћање у минималном року од 90 дана.

### 4. ТЕРМИНИ И КВАЛИТЕТ ПРУЖЕНИХ УСЛУГА

4.1. Уговорне стране су се сагласиле да се **Услуге прегледа и испитивања опреме под притиском Сектора енергетике Клиничког центра Србије** из предмета овог Уговора изведе у обиму и временским интервалима које захтева Правилник а који не ометају редован рад постројења Наручиоца.

4.2. Термини доласка екипе Извршиоца услуга ће се прецизирати уз сагласност обе уговорне стране, обављаће се сукцесивно и ефикасно без утицаја на редован рад објекта.

4.3. ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГА се обавезује да услуге из члана 1. овог Уговора изведе у складу са Законом о техничким захтевима за производе и оцењивању усаглашености („Службени гласник РС“, број 36/09) и Правилником о прегледима опреме под притиском током века употребе („Службени гласник РС“, број 87/11), правилима струке и одредбама овог Уговора.

4.4. НАРУЧИЛАЦ услуга је дужан да, на основу договора са руководиоцем ИЗВРШИОЦА УСЛУГА, организује процес рада тако да се омогући представницима Извршиоца услуга обављање предметних активности.

### 5. РЕКЛАМАЦИЈЕ

5.1 У случају некавалитетно извршене услуге НАРУЧИЛАЦ је у обавези да изврши писану рекламацију у року од 7 / седам / дана од дана извршене услуге, а Извршилац је обавезан да исту поново квалитетно изврши у међусобно усаглашеном року, без права накнаде.

### 6. ОБАВЕЗЕ

6.1. ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГА се обавезује да:

- Писменим путем благовремено одреди свог представника за контакте са Наручиоцем
- Усаглашава термине за вршење услуга са Наручиоцем услуга
- Редовно извршава све обавезе преузете овим Уговором
- Након извршене услуге сачини записник о спроведеним радњама уз који прилаже налазе и резултате спроведених радњи, овери ревизиони лист прегледа опреме под притиском из Прилога IV Правилника
- Током спровођења периодичног прегледа или испитивања опреме под притиском високог нивоа опасности придржава се свих безбедносних мера које је прописао произвођач опреме, законодавац и интерна документа корисника
- Спроводи све потребне радње у складу са законским актима о безбедности и здрављу на раду, Заштити животне средине и заштити од пожара

6.2. Наручилац се обавезује да:

- Благовремено уведе Извршиоца услуга у посао под условима из овог Уговора

- Омогући информацију о свим произвођачким и власничким подацима као и да достави на увид сву потребну техничку документацију за опрему под притиском и по потреби пројектну документацију технолошке целине
- Пре спровођења периодичног прегледа или испитивања опреме под притиском о свим недостатцима и евентуалним оштећењима и кваровима на опреми под притиском високог нивоа опасности до којих је дошло након последњег периодичног прегледа обавести Извршиоца услуга
- Пружа пуну сарадњу Извршиоцу услуга код одређивања термина пружања услуга и омогући лицу које Извршилац услуга ангажује преглед и контролу по предходној најави Извршиоца услуга,
- Благовремено одреди своје стручно лице за вршење послова координације у раду и овере извршених услуга,
- Редовно извршава и друге обавезе преузете овим Уговором
- 

## **7. ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ**

7.1. ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГА се обавезује да приликом потписивања овог Уговора достави НАРУЧИОЦУ .....

*(навести врсту финансијске гаранције, као на пример: банкарска гаранција, меница и др.)*  
којом обезбеђује испуњење својих обавеза.

## **8. ВИША СИЛА**

- 8.1. Наступање више силе ослобађа од одговорности Уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорене стране су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 /двадесетчетири/ часа.
- 8.2. Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви, који су Законом утврђени као виша сила.

## **9. СПОРОВИ**

9.1. УГОВОРНЕ СТРАНЕ су сагласне да се евентуални спорови по овом Уговору решавају споразумно, а у случају спора уговарају стварну и месну надлежност Привредног суда у Београду.

## **10. РАСКИД УГОВОРА**

- 10.1. Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора, под условом, да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.
- 10.2. Раскид уговора се захтева писменим путем, са раскидним роком од 30 /тридесет/ дана.

## **11. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ**

11.1. Измене и допуне текста овог Уговора могуће су само уз пристанак обе УГОВОРНЕ СТРАНЕ који је дат у писаном облику.

## **12. СТУПАЊЕ НА СНАГУ И ВАЖЕЊЕ УГОВОРА**

- 10.1. 12.1. Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и важи 1 (једну) годину. Извршилац ће бити ангажован у складу са понудом тј. приоритетима и потребама Наручиоца. Плаћање по овом уговору у 2013. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Финансијским планом за 2013. годину, а за ове намене.

За обавезе које по овом уговору доспевају у 2014. години наручилац ће извршити плаћање по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Финансијског плана за 2014. годину или доношењем Одлуке о привременом финансирању.

У супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране наручиоца.

### **13. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

13.1. Овај Уговор сачињен је у 4 /четири/ истоветна примерка на српском језику ,од којих се свака уговорна страна задржава по 2 /два/ примерка.

13.2. Саставни део овог Уговора су и његови прилози, како следи:

Прилог бр.1 – Понуда бр. .... од .....2013.

Прилог бр.2 - Финансијска гаранција Понуђача

### **УГОВОРНЕ СТРАНЕ:**

Директор  
КЛИНИЧКОГ ЦЕНТРА СРБИЈЕ

**Проф. др Миљко Ристић**

**ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КОЛИЧИНА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, И  
СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ  
МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**ПРЕДМЕТ: Услуге прегледа и испитивања опреме под притиском Сектора енергетике  
Клиничког центра Србије**

Клинички центар Србије је формиран 1982 године од клиника које су се налазиле на овом терену и од преузетих објеката Војно-медицинске академије.

Клинички центар се простире на површини од преко 44 хектара и располаже са око 220.000 m<sup>2</sup> корисног простора.

Болнички и инфраструктурни објекти КЦС налазе се у склопу комплекса Клиничког центра Србије, омеђеног улицама: Аутопут, Кнеза Милоша, Вишеградска, Пастерова, Бул ЈНА, као и дислоцирани у улици Звечанска 18 и Шупља стена-Авала што уједно представља и место извршења услуге.

**СПИСАК ЕНЕРГЕТСКИХ ОБЈЕКТА КОЈИ СУ ПРЕДМЕТ УГОВОРА :**

- Нова енергана КЦС
- Котларница „Инфективна“

**ТЕРМО-ЕНЕРГЕТСКА ОПРЕМА КОЈА ЈЕ ПРЕДМЕТ УГОВОРА:**

На основу чл.6 став 1. Закона о техничким захтевима за производе и оцењивању усаглашености („Службени гласник РС“, број 36/09) и Правилника о прегледима опреме под притиском током века употребе („Службени гласник РС“, број 87/11) који је на снази од 29.11.2011 а у примени од 01.07.2012, опрема под притиском се с обзиром на опасност по здравље људи и безбедност разврстава према врсти, групи флуида и радним пројектним карактеристикама, а у складу са захтевима из Прилога I –Подела опреме под притиском према нивоу опасности.

Елаборатом о категоризацији, разврставању и евидентирању опреме под притиском број ИЦ-6012-КЦС од јануара 2013 евидентирано је 19 јединица опреме под притиском високог нивоа опасности и то 17 у Новој енергани КЦС у улици Пастерова 2 и 2 у котларници „ИНФЕКТИВНА“ на локацији у улици Бул.ослобођења 16 у Београду.

## 1. Нова енергана КЦС

### 1.1. Опрема под притиском високог нивоа опасности

| Редни број | Опрема под притиском       |               | Број                 |                  |
|------------|----------------------------|---------------|----------------------|------------------|
|            | Ознака                     | Фабрички број | Извештај             | Евиденциони лист |
| 1          | 250-NG-01                  | 250-NG-01     | IC-6012-KCS-110      | C00000001064     |
| 2          | 150-NG-02                  | 150-NG-02     | IC-6012-KCS-111      | C00000001059     |
| 3          | 150-NG-03                  | 150-NG-03     | IC-6012-KCS-113      | C00000001060     |
| 4          | 200-NG-01                  | 200-NG-01     | IC-6012-KCS-115      | C00000001062     |
| 5          | 150-NG-01                  | 150-NG-01     | IC-6012-KCS-117      | C00000001061     |
| 6          | VITOMAX 200 HW,<br>M238028 | 187 007 195   | IC-6012-KCS-<br>G145 | G00000001063     |
| 7          | VITOMAX 200 HS,<br>M235045 | 187 00 7196   | IC-6012-KCS-<br>G147 | G00000001066     |
| 8          | VITOMAX 200 HW,<br>M238028 | 187 007 194   | IC-6012-KCS-<br>G148 | G00000001065     |
| 9          | VITOMAX 200 HW,<br>M238024 | 187 007 193   | IC-6012-KCS-<br>G149 | G00000001068     |
| 10         | VITOMAX 200 HS,<br>M235045 | 187 007 197   | IC-6012-KCS-<br>G150 | G00000001067     |
| 11         |                            | 808828        | IC-6012-KCS-<br>P151 | P00000001070     |
| 12         | Reflex N                   | 07H0518 50041 | IC-6012-KCS-<br>P152 | P00000001069     |
| 13         | XTV -100                   | E 10463793    | IC-6012-KCS-<br>P153 | P00000001072     |
| 14         | Reflex N                   | 07H0518 50012 | IC-6012-KCS-<br>P154 | P00000001071     |
| 15         | CETECOIL R 8200-H          | VAO.71301348  | IC-6012-KCS-<br>P160 | P00000001074     |
| 16         |                            | 231           | IC-6012-KCS-<br>P161 | P00000001073     |
| 17         |                            | 230           | IC-6012-KCS-<br>P162 | P00000001075     |

## 2. Котларница „Инфективна“

### 2.1. Опрема под притиском високог нивоа опасности

| Редни број | Опрема под притиском |               | Број                    |                  |
|------------|----------------------|---------------|-------------------------|------------------|
|            | Ознака               | Фабрички број | Извештај                | Евиденциони лист |
| 1          | TE-110               | 4159          | IC-6012-KCS IK-<br>G167 | G00000001076     |
| 2          | TE-106               | 2546          | IC-6012-KCS IK-<br>G168 | G00000001077     |

## СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА

Понуђач треба да достави понуду која ће обухватати следеће :

| Р.БР | УСЛУГА                                                                                                                                                                                   | ДИН |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 1.   | Јединична цена за редован спољашњи и унутрашњи периодични преглед (не први) опреме под притиском                                                                                         |     |
| 2.   | Јединична цена за редован спољашњи и унутрашњи периодични преглед (не први) цевовода                                                                                                     |     |
| 3.   | Јединична цена за испитивање опреме под притиском (опција присуство именованог тела при испитивању док испитивање врши друга организација) са издавањем записника о извршеном испитивању |     |
| 4.   | Цена ангажовања специјалисте, изражену као човек/дан у зависности од стручне спреме СС                                                                                                   |     |
| 5.   | Цена ангажовања специјалисте, изражену као човек/дан у зависности од стручне спреме ВШ                                                                                                   |     |
| 6.   | Цена ангажовања специјалисте, изражену као човек/дан у зависности од стручне спреме ВС                                                                                                   |     |
|      | УКУПНО УСЛУГЕ ПРЕГЛЕДА И ИСПИТИВАЊА ОПП                                                                                                                                                  |     |

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

[illegible]

Објашњење: У табелу је потребно унети све трошкове које сте имали приликом припремања понуде у складу са Чланом 88. Закона о јавним набавкама.

Предмет : ИЗЈАВА О ВРСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

На основу **Закона о јавним набавкама** ( »Службени гласник Републике Србије«, бр. 142 од 29.12.2012. године), као ПОНУЂАЧ по позиву за подношење понуда примљеном од стране Клиничког центра Србије, за јавну набавку мале вредности:

16ТМ/2013

Услуге прегледа и испитивања опреме под притиском Сектора енергетике  
Клиничког центра Србије

изјављујемо да ћемо приликом потписивања уговора доставити НАРУЧИОЦУ финансијску гаранцију којом се обезбеђује испуњење уговорних обавеза, и то:

1. Банкарску гаранцију,
2. Меницу

3. \_\_\_\_\_  
( Заокружити једну од наведених финансијских гаранција или под р.б. 3. навести неку другу, у складу са Законом о јавним набавкама.)

НАПОМЕНА: У складу са Законом о изменама и допунама Закона о платном промету („Сл.гласник РС“ бр.31/2011.год.) менична овлашћења и менице које доспевају на наплату након 01.06.2012.године **треба да се региструју у Регистар НБС.**

У , ..... 2013.године

П О Н У Ћ А Ч

.....

# ЛОГО ПОНУЂАЧА

На основу **Закона о меници** ( “Сл.лист ФНРЈ” бр. 104/46 и 18/58 , “Сл. лист СФРЈ” бр. 16/65,54/70 и 57/89 и “Сл. лист СРЈ” бр. 46/96 ), издајемо :

## МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА СОЛО БЛАНКО МЕНИЦЕ

**ПРЕДМЕТ :** Достава менице као финансијске гаранције за озбиљност понуде

У прилогу овог акта достављамо сопствену меницу следећих идентификационих ознака:

//////;,  
(словна)( н у м е р и ч к а )

у складу са условима за учешће у јавној набавци:

16ТМ/2013

Услуге прегледа и испитивања опреме под притиском Сектора енергетике  
Клиничког центра Србије

Овлашћујемо КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ као НАРУЧИОЦА у поступку јавне набавке да ову меницу може искористити до износа од \_\_\_\_\_ РСД ,  
словима:  
(\_\_\_\_\_)

Плаћање меничне обавезе ће се извршити са нашег текућег рачуна :

**Текући рачун бр.**

**Код :**

Менична обавеза наведена у овом овлашћењу биће исплаћена Клиничком центру Србије на текући рачун бр.840-667667-80.

Услови меничне обавезе:

1. Ако ПОНУЂАЧ повуче своју понуду током периода важења понуде, назначеног од стране Понуђача у формулару понуде ( Образац бр.3 конкурсне документације)
2. Ако ПОНУЂАЧ , пошто је обавештен о прихватању његове понуде у току периода њеног важења : (а) не потпише или одбије да потпише формулар уговора или (б) не обезбеди или одбије да достави финансијску гаранцију наведену у понуди, према Члану 30. Закона о јавним набавкама.

Место и датум :

Потпис овлашћеног лица и овера понуђача:

М.П.

# ЛОГО БАНКЕ

**Предмет: Гаранција**

С обзиром на то да је \_\_\_\_\_ (у даљем тексту Понуђач)  
(назив ПОНУЂАЧА)

доставио дана \_\_\_\_\_ своју понуду за испоруку \_\_\_\_\_  
(назив УСЛУГЕ) \_\_\_\_\_ (у даљем тексту ПОНУДА),  
(назив добара)

овим путем обавештавамо све заинтересоване да се обавезујемо да ћемо МИ

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_  
(назив банке) (седиште банке)  
са регистрованом канцеларијом у \_\_\_\_\_ (у даљем тексту Банка),  
(адреса банке)

Или наши правни следбеници **извршити плаћање износа**

од \_\_\_\_\_ РСД,

Словима : \_\_\_\_\_

у корист **КЛИНИЧКОГ ЦЕНТРА СРБИЈЕ**, на текући рачун бр. **840-667667-80**.

Оверено главним печатом банке на дан \_\_\_\_\_

**УСЛОВИ** ове обавезе су:

1. Ако понуђач повуче своју ПОНУДУ током периода важења понуде, назначеног од стране Понуђача у формулару за ПОНУДУ; или
2. Ако ПОНУЂАЧ, пошто је обавештен о прихватању његове понуде у току периода њеног важења:  
(а) не потпише или одбије да потпише формулар уговора или (б) не обезбеди или одбије да достави финансијску гаранцију наведену у понуди, према. Закона о јавним набавкама **МИ** преузимамо на себе обавезу да платимо Наручиоцу суму до горе наведеног износа по пријему првог писменог захтева, при чему Наручилац не мора да докаже свој захтев, под условом да је у истом навео да је износ чије се плаћање захтева доспео с обзиром на наступање једног или више услова, као и да је назначио услов или услове који су наступили.  
Ова гаранција важи тридесет (30) дана укључујући и тридесети дан по истеку рока важења понуде. Свако потраживање по основу ове гаранције треба да стигне у Банку пре истека горе наведеног датума.

Потпис Банке \_\_\_\_\_

На основу:

- Члана 85. Закона, комисија за јавну набавку је донела:

## **О Д Л У К У**

### **О УТВРЂИВАЊУ КРИТЕРИЈУМА**

***за избор најповољније понуде у поступку јавне набавке***

**16ТМ/2013**

Услуге прегледа и испитивања опреме под притиском Сектора енергетике  
Клиничког центра Србије

**Број јавне набавке: 16 ТМ / 2013**

Клинички центар Србије ће уговор о јавној набавци доделити применом критеријума „најнижа понуђена цена“ сагласно одредбама члана 85. Закона. У случају да два или више понуђача понуде исту цену, предност ће имати онај понуђач који понуди дужи рок плаћања.