



**КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР
СРБИЈЕ**

11000 БЕОГРАД, Пастерова бр.2
СРБИЈА

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку
ЛАБОРАТОРИЈСКИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ
(хемикалије, стакло и др) **ЗА ПОТРЕБЕ ЛАБОРАТОРИЈА У КЦС**
редни број јавне набавке за текућу годину
229K/2016

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник Републике Србије“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 86/15), конкурсна документација у отвореном поступку садржи

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИНазив наручиоца: КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕАдреса: Пастерова бр. 2, 11000 БеоградЛице овлашћено за потписивање уговора: Доц. др Милика АшанинИнтернет страница наручиоца: www.kcs.ac.rsВрста поступка: **Отворени поступак**Број јавне набавке: **229K/2016**Предмет набавке (добра): **ЛАБОРАТОРИЈСКИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ** (хемикалије, стакло и др) **ЗА ПОТРЕБЕ ЛАБОРАТОРИЈА У КЦС**Поступак се спроводи ради: Закључења уговора о јавној набавциСлужба: **Јавне набавке**Лице за контакт : Анте Губерина дипл. ек.Електронска адреса: ante.guberina@kcs.ac.rsТелефон: 011/2656-473, Факс: 011/2685-597**2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:****ЛАБОРАТОРИЈСКЕ ХЕМИКАЛИЈЕ ЗА ПОТРЕБЕ ЛАБОРАТОРИЈА У КЦС, 24310000, 24320000**

Јавна набавка је обликована у 191 (стодеведесетједној) партији:

ОПИС ПАРТИЈА:

Ред.бр.партије	НАЗИВ ДОБРА
ЛАБОРАТОРИЈСКЕ ХЕМИКАЛИЈЕ	
1	Aceton a' 1l
2	Hlorovodonična kiselina a' 1 l
3	Hrom - sumporna kiselina a' 1 l
4	Natrijum citrat a' 500 g
5	Fenol a' 1 kg
6	Fenol ROT
7	Natri tetra borat x 10 H2O
8	Fosforna kiselina za HPLC
9	Hlorovodonična kiselina za HPLC
10	Amonijum hidroksid za HPLC
11	Acetonitril za HPLC
12	Metanol za HPLC, Merck ili odgovarajući
13	Aqua za HPLC
14	Ksilol
15	Apsolutni alkohol
16	Vodonik peroksid konc rastvor 30% p.a.
17	Parafinsko ulje
18	Izopropil alkohol
19	Melachite green
20	Limunska kiselina
21	Sirčetna kiselina
22	Sumporna kiselina conc H2So4

23	Natrijum hidroksid
24	Metil plavo - prah
25	Etar
26	Etilen griol
27	Magnezijum sulfat
28	Kristal violet
29	Glicerin
30	May-grinvald sol. Merck ili odgovarajući a' 500ml
31	Mineralno ulje parafinsko, Merck ili odgovarajući
32	Metanol, Merck или одговарајуће a' 2,5lit
33	Giemsa a'500 ml, Merck ili odgovarajući
34	Kalcijum hlorid dihidrat
35	Titan žuto
36	sumporna kiselina
37	Natrijum acetat CH ₃ COONa
38	HgJ ₂ (ŽIVA II JODIT)
39	Koncentrovana azotna kiselina
40	Natrijum-citrat-tribasuc-dihydrate C ₆ H ₅ Na ₃ O ₇ xH ₂ O
41	NH ₄ OH conc (koncentrovani amonijum hidroksid)
42	(NH ₄) ₂ C ₂ O ₄ xH ₂ O amonijum oksalat
43	(NH ₄) ₆ Mo ₇ O ₂₄ x4H ₂ O amonijum molibdat
44	Natrijum bikarbonat
45	Kalijum bikarbonat
46	Magnezijum hlorid
47	Sirčetna kiselina glacijalna
48	Bazični (karbol)fuksin, Merck ili odgovarajući
49	borna kiselina
50	hlorovodonična kis.dimljiva 37% p.a.
51	Sulfatna kiselina 95-97% p.a.
52	Azotna kiselina.konc 64-68% p.a
53	Sirčetna kiselina, bezvodna,0,01mol/l
54	Amonijum -molibdat,(NH ₄)MO ₇ O ₂₄ x4H ₂ O p.a.
55	Kalijum- karbonat, K ₂ CO ₃ p.a.
56	Kalijum-jodit, KJ,p.a.
57	Natrijum-perjodat, NaJO ₄ , p.a
58	Benzidin (C ₁₂ H ₁₂ N ₂)p.a.
59	Fenol(C ₆ H ₅ OH) p.a.
60	Dietiletar,p.a.
61	Etanol,konc.96% p.a.
62	Etanol,apsolutni(100%) p.a.
63	Glicerin 86-88%,p.a.
64	Benzin p.a.
65	Kalcijum-hlorid,CaCl ₂ x2H ₂ O p.a.
66	Kalijum -hlorid, KCl p.a.
67	Amonijak p.a.
68	Amonijum-trocijanat (NH ₄ SCN)p.a
69	Gvožđe (II)sulfat (Fe ₂ (SO ₄) ₃ x6H ₂ O)p.a.
70	Manitol p.a.

71	Živa(II) acetat ($\text{Hg}(\text{CH}_3\text{COO})_2$) p.a
72	Kalijum-perjodat (KJO_4) p.a.
73	Natrijum - nitroprusid $\text{N}_2(\text{Fe}(\text{CN})_5\text{NO}) \cdot 2\text{H}_2\text{O}$ p.a
74	Kobalt-acetat ($\text{Co}(\text{CH}_3\text{COO})_2 \cdot 4\text{H}_2\text{O}$) p.a.
75	Bromtimol plavo (indikator) p.a.
76	Barijum-hlorid (BaCl_2) p.a.
77	Nikal-hlorid (BaCl_2) p.a.
78	Fenoltalein, indikator ($\text{C}_{20}\text{H}_{14}\text{O}_4$) p.a.
79	Sona kiselina
80	Kaustična soda
TITRIVALI I PUFERI	
81	pufet ph 6.8
82	pufet ph 7
83	pufet ph 7.2
84	pufet ph 4
85	Jod 0.05 mol/L (0,1N) J_2
86	Perhlorna (bezvodna) 0.1mol/L HClO_4
87	Srebro-nitrat 0.1mol/L NaOH
88	0.1mol/L HCl
89	Natrijum-hidroksid 0.1mol/L NaOH
90	Natrijum-tiosulfat, 0.1mol/L $\text{Na}_2\text{S}_2\text{O}_3$
91	Natrijum EDTA, 0.1 mol/L
92	Kalijum-permanganat, 0.02mol/L KMnO_4
LABORATORIJSKO STAKLO	
93	Kiveta stojeća po Helendalu ili Koplínu od 100 ml sa poklopcem
94	Kivete, staklene, Hellendahl
95	Lamela 21x23 za komore (sa brušenom ivicom)
96	Lamela 22x22 a' 100 kom.
97	Lamela 24x50 a' 100 kom.
98	Stakleni štapići 180-35 mm x 5 mm
99	Stakleni štapići 3 mm, 35 cm
100	Melanžeri za leukocite
101	Boca reagens, 250 ml
102	Boca sa navojem, svetla, 100 ml
103	Boca sa navojem, svetla, 250 ml
104	Boca sa navojem, svetla, 1000 ml
105	Boca sa navojem, tamna, 100 ml
106	Boca sa navojem, tamna, 250 ml
107	Boca kapalica svetla sa pipetom a' 100 ml
108	Boca kapalica tamna sa pipetom a' 50 ml
119	Boca kapalica tamna sa pipetom a' 100 ml
110	Šolja za kristalizaciju fi 50mm
111	Čaša a' 50 ml
112	Čaša a' 100 ml
113	Čaša a' 250 ml
114	Čaša a' 1000 ml
115	Čaša a' 100 ml, VF
116	Čaša a' 600 ml, VF

117	Čaša a' 1000 ml, VF
118	Čaša a' 2000 ml, VF
119	Levak 3,5 cm
120	Levak 5,5 cm
121	Levak 8 cm
122	Levak 10 cm
123	Levak 18 cm
124	Menzura a' 10 ml
125	Menzura a' 25 ml
126	Menzura a' 50 ml
127	Menzura a' 100 ml
128	Menzura a' 250 ml
129	Menzura a' 500 ml
130	Menzura a' 1000 ml
131	Predmetna stakla pak a' 50 kom.
132	Predmetna stakla brušenih ivica,a'50 kom.
133	Petri posuda, 100x20 mm
134	Posuda za vatu 150x150
135	Sahatno staklo 50mm
136	Sahatno staklo, 70 ili 80 mm
137	Tikvica odmerena , 5 ml
138	Tikvica odmerena , 10 ml
139	Tikvica odmerena , 25 ml
140	Tikvica odmerena , 50 ml
141	Tikvica odmerena a' 100 ml
142	Tikvica odmerena a' 250 ml
143	Tikvica odmerena a' 500 ml
144	Tikvica odmerena a' 1000 ml
145	Tikvica odmerena, sa staklenim čepom NB 12 / 21 50 ml
146	Tikvica odmerena, sa staklenim čepom NB 12 / 21 100 ml
147	Tikvica odmerena, sa staklenim čepom NB 24/29 1000 ml svetla
148	Tikvica odmerena, sa staklenim čepom NB 24/29 1000 ml tamna
149	Komorice za brojanje ćelija po Neubaueru
150	Epruveta bacto 13x100
151	Epruveta bacto 13x130
152	Epruveta bacto 16x160
153	Epruveta bacto 10x80
154	Epruveta bacto 12x75
155	Epruveta graduisana a' 12 ml
156	Epruveta graduisana a' 10 ml
157	Erlenmajer a' 300 ml, široko grlo
158	Erlenmajer a' 500 ml, široko grlo
159	Erlenmajer a' 5000 ml, široko grlo
160	Erlenmajer 24/29 250 ml, usko grlo
161	Erlenmajer sa navojem, 100 ml
162	Erlenmajer , niska forma,široko grlo sa šlifovanim zapašaćem, 100 ml
163	Propipeta gumena sa tri ventila
164	Trbušaste pipete 1ml

165	Trbušaste pipete 2ml
166	Trbušaste pipete 3ml
167	Trbušaste pipete 5ml
168	Pipeta po Pasteru 110x110 mm Ø 8 mm
169	Gumice za pipete po Pasteru
170	Staklena pipeta po pasteru od 3ml
171	Tarionik i tučak
172	Tarionik sa pistilom a' 650ml
173	Staklena kada za hrom sumpornu kiselinu 60x40x40 cm
174	Komora po Neubauer-u IMPROVED
175	Pokrovna stakla 20x26
176	Staklena posuda za bojenje po Schiffenfeker-u lezeca
177	Staklena posuda po Helendal-u stojeca
178	Epruveta hemijska sa izlivom 16x160
179	stalak za epruvete 24mesta fi 16mm,rostfraj
180	levak fi 50mm
181	levak fi 70mm
182	levak za odvajanje a'100ml
183	porcelanski lonac fi 40x32mm
184	porcelanski lonac fi 30x38mm
185	pipeta graduisana 10ml
186	pipeta graduisana 20ml
187	mikropipeta graduisana 0.1ml
188	mikropipeta graduisana 0.2ml
189	pipeta mikro 0.5ml
190	gumeni zapusaci 12,5x16,5mm
191	Časa niska forma 10ml

3. КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА САДРЖИ:

1. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ – Прилог бр. 2
2. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ – Прилог бр. 3
3. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ-Прилог бр. 3/1
4. ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА-Прилог бр. 3/2
5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ,76. И 77 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА – Прилог бр. 4
6. ОБРАСЦИ ИЗЈАВА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ– Прилог бр. 5
7. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ – Прилог бр. 5а
8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. И 71. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА – Прилог 5б
9. МОДЕЛ УГОВОРА – Прилог бр.6
10. ВРСТА, ОПИС ДОБАРА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (спецификације), НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КВАЛИТЕТА, ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, ОСТАЛИ ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ –Прилог бр. 7
11. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ– Прилог бр. 8
12. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДА – Прилог бр.9
13. НАВОЂЕЊЕ ВРСТА ФИНАНСИЈСКИХ ОБЕЗБЕЂЕЊА КОЈИМА ПОНУЂАЧИ ОБЕЗБЕЂУЈУ ИСПУЊЕЊЕ СВОЈИХ ОБАВЕЗА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, КАО И ИСПУЊЕЊЕ СВОЈИХ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА (меница, банкарске гаранције итд.) – Прилог бр. 10+модел меничног овлашћења и текста банкарске гаранције.
14. ОДЛУКА КОМИСИЈЕ О УТВРЂИВАЊУ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИНА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - Прилог бр.11

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА ПРИПРЕМЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да припреме понуду сачињено је на основу члана 61. **ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА** („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту ЗАКОН) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 86/15, у даљем тексту ПРАВИЛНИК).

Упутство садржи податке који су неопходни за припрему понуде у складу са захтевима НАРУЧИОЦА као и информације о условима и начину спровођења поступка доделе уговора о јавној набавци.

Од ПОНУЂАЧА се очекује да детаљно проучи сва упутства, обрасце, услове и спецификације које су садржане у конкурсној документацији.

Непридржавање упутстава и недостављање свих тражених података и информација које су наведене у конкурсној документацији или подношење понуде која не одговара условима предвиђеним у конкурсној документацији, представља у сваком погледу ризик за ПОНУЂАЧА и као резултат може имати одбијање понуде.

1) Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

- ❖ Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику.
- ❖ Понуда коју припрема ПОНУЂАЧ, као и целокупна кореспонденција и документација у вези с понудом коју размене ПОНУЂАЧ и НАРУЧИЛАЦ, мора бити сачињена на српском језику.
- ❖ Пратећа документа и штампана литература коју обезбеди понуђач могу бити на другом језику, под условом да их прати тачан превод релевантних пасуса, на српски или енглески језик.

2) Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, а посебно у погледу начина попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део

- ❖ Понуда се доставља у писаном облику, на обрасцима које ПОНУЂАЧ преузима са Портала Управе за јавне набавке, као и са интернет стране НАРУЧИОЦА.
- ❖ Појединачне обрасце садржане у конкурсној документацији, Понуђач попуњава **читко, јасно и недвосмислено:**

Прилог бр.1 – Општи подаци о јавној набавци – **Понуђач не попуњава;**

Прилог бр.2 – Упутство понуђачима како да сачине понуду – **Понуђач не попуњава;**

Прилог бр.3 – Образац понуде – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће колоне уноси тражене податке. Све ставке, (елементе) из обрасца понуде понуђач мора да попуни, а прилог да потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико образац понуде није исправно попуњен понуда може бити одбијена као неприхватљива.

Прилог бр.3/1- Подаци о подизвођачу

Прилог бр.3/2- Подаци о члану групе понуђача

Понуду може поднети група понуђача у складу са условима из тачке 7. овог упутства.

Прилог бр.4 – Образац за оцену испуњености услова из члана 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова – **Понуђач попуњава** наводећи податке о документима које доставља уз овај образац као доказе о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона, потписује и оверава печатом.

Прилог бр.5а – Образац изјаве о независној понуди – Изјавом о независној понуди понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима – **Понуђач попуњава, потписује и оверава.**

Прилог бр.5б – Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. и члана 71. став 2. Закона – **Понуђач попуњава, потписује и оверава.**

Прилог бр.6 – Модел Уговора о јавној набавци – Понуђачу се доставља на увид модел уговора који ће бити закључен са одабраним понуђачем. ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОПУНИ МОДЕЛ, СТАВИ ПЕЧАТ И ПОТПИС, ЧИМЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА СЕ СЛАЖЕ СА МОДЕЛОМ УГОВОРА – **Понуђач попуњава, потписује и оверава**

Прилог бр.7 – Техничке карактеристике - **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке и уз њега прилаже копије наведене документације (атесте, уверења и др.). Уколико је расположиви простор недовољан за уношење свих тражених података, понуђач може унети податке на полеђини Прилога бр.7 или на посебном папиру упише преостале податке који се односе на техничке карактеристике. Наведени прилог понуђач потписује и оверава печатом.

Прилог бр.8 – Образац структуре цене, са упутством како да се попуни – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке. Наведени прилог понуђач потписује и оверава печатом.

Прилог бр.9 – Образац трошкова припреме понуде, са упутством како да се попуни – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке.

Прилог бр.10 – Финансијске гаранције – Погледати детаљно објашњење из тачке 22. овог упутства. **Понуђач попуњава, потписује и оверава**

Прилог бр.11 – Одлука Комисије о утврђивању критеријума, односно начина за доделу уговора – **Понуђач не попуњава.**

3) Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено

Понуде са варијантама нису дозвољене.

4) Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. и 93. Закона о јавним набавкама

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, писаним обавештењем пре истека рока за достављање понуда. Свако обавештење о измени, допуни или опозиву понуде треба да буде припремљено и достављено у затвореној коверти, лично или препорученом поштом, на адресу наручиоца на исти начин на који треба да буде достављена и сама понуда, са ознаком на коју се јавну набавку односи.

Наручилац ће, по потреби, захтевати од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а по потреби ће извршити и (не)најављену контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом.

Наручилац ће у складу са Законом о јавним набавкама, а уз сагласност понуђача, извршити исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5) Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач у оквиру исте партије у случају да је предмет јавне набавке обликован у више партија.

6) Захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да

се доспела потраживања преносе директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Наручилац је дужан да у конкурсној документацији захтева од понуђача да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Поред обавезних услова, наручилац конкурсном документацијом одређује које још услове подизвођач мора да испуни и на који начин то доказује, при чему ти услови не могу бити такви да ограниче подношење понуде са подизвођачем.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

У случају из става 9. члана 80. Закона наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.

Правила поступања у вези са ставом 9 и 10. члана 80. Закона наручилац одређује у конкурсној документацији и не утичу на одговорност добављача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

У случају из става 12. члана 80. Закона наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

7) Обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке и подаци о обавезној садржини тог споразума

Понуду може поднети група понуђача. Сходно члану 81. Закона сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. од 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом из члана 81. става 4. Закона уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом. Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду за извршење уговора одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

У случају подношења заједничке понуде, чланови групе понуђача треба да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

8) Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока (уколико је исти предвиђен конкурсном документацијом), као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде

Понуда мора у потпуности одговорати захтевима наручиоца из конкурсне документације.

9) Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима, без ПДВ-а.

- ❖ На основу члана 19. став 2. Закона, Наручилац ће у Прилогу бр. 3 (по потреби) да дозволи понуђачу да цену у понуди исказе у једној страниј валути при чему ће навести да ће се за прерачун у динаре користити одговарајући средњи девизни курс Народне банке Србије на дан када је започето отварања понуда.
- ❖ Захтев Наручиоца да се вредност исказе и у једној страниј валути, **ако га има**, наведен је у **обрасцу понуде – Прилог бр. 3** конкурсне документације где је наведено и у којој валути се цене у понуди могу исказати.
- ❖ **Образац понуде – Прилог бр. 3** конкурсне документације садржи упутство и услове за сачињавање прихватљиве понуде.
- ❖ Наручилац може да одбије понуду због неубичајно ниске цене у свему у складу са чланом 92. Закона.

10) Подаци о обавезним условима за учешће у поступку јавне набавке:

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. Закона, правно лице као понуђач, или подносилац пријаве, доказује се достављањем следећих доказа:

- 1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван занеко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
- 4) важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом што ће бити детаљно описано у Прилогу бр. 4 конкурсне документације.

Доказ из става 1. тачке 2) и 4) члана 77. Закона не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

11) Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача, уколико исто захтева наручилац

У свему у складу са условима и упутством из конкурсне документације.

12) Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац је дужан да у току поступка обезбеди чување поверљивих података из понуде у складу са чланом 14. Закона.

13) Обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, као и да може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки.

Изабрано средство комуникације мора бити широко доступно, тако да не ограничава могућност учешћа заинтересованих лица у поступку јавне набавке.

Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени овим законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства.

Комуникација се мора одвијати на начин да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива.

Алати који се користе у комуникацији електронским средствима и њихове техничке карактеристике морају бити широко доступни и интероперативни, такви да користе производе информационих технологија у општој употреби.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Наручилац ће пријем документа вршити само у току свог радног времена (7,30 часова – 15,30 часова), сваког радног дана (понедељак - петак), сходно својој унутрашњој организацији, осим у дане државних и верских празника у складу са Законом о државним и другим празницима у Републици Србији („Сл. гласник РС“, бр. 43/2001, 101/2007 и 92/2011). Пријем документа достављених по истеку наведеног радног времена, наручилац ће извршити првог наредног радног дана.

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда.

14) Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача

Наручилац ће по потреби, писаним путем, захтевати од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а по потреби ће извршити и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Конкурсна документација за јавну набавку –

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15) Врсте критеријума за доделу уговора, сви елементи критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда

Наручилац ће уговор о јавној набавци доделити сагласно критеријуму који је утврђен Одлуком комисије о утврђивању критеријума (прилог бр. 11. конкурсне документације).

16) Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

У случају да постоји 2 или више понуђача који су понудили исту цену одлука ће се донети на основу резервног критеријума, односно начина утврђеног у прилогу бр. 11. конкурсне документације.

17) Обавештење о томе да је понуђач или кандидат дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

18) Обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач

Битни захтеви који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса, морају да се примењују и да се изричито наведу у конкурсној документацији.

Наручилац посебно напомиње да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

19) Обавештење о роковима и начину подношења затева за заштиту права, са детаљним упутством о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тач. 1)-7) Закона, као и износом таксе из члана 156. став 1. тач. 1)-3) Закона и детаљним упутством о потврди из члана 151. став 1. тачка 6) Закона којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним

- ❖ Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао претрпети штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона (у даљем тексту: подносилац захтева).
- ❖ Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.
- ❖ Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.
- ❖ Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.
- ❖ Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.
- ❖ Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.
- ❖ После доношења Одлуке о додели уговора и/или Одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања Одлуке на Порталу јавних набавки.
- ❖ Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

- ❖ Уколико је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.
- ❖ О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.
- ❖ У случају поднетог захтева за заштиту права наручилац не може донети Одлуку о додели уговора и/или Одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим у случају преговарачког поступка из члана 36. став 1. тачка 3) Закона.
- ❖ Одговорно лице наручиоца може донети одлуку да наручилац предузме активности из члана 150. став 1. Закона пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, када би задржавање активности наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци проузроковало велике тешкоће у раду или пословању наручиоца које су несразмерне вредности јавне набавке, а која мора бити образложена. Одлуку наручилац без одлагања доставља Републичкој комисији и објављује је на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.
- ❖ Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.
- ❖ Захтев за заштиту права садржи следеће обавезне елементе:
 - назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт,
 - назив и адресу наручиоца,
 - податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца,
 - повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке,
 - чињенице и доказе којима се повреде доказују,
 - потврду о уплати таксе из члана 156. Закона,
 - потпис подносиоца.
- ❖ Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.
- ❖ Подносилац захтева је дужан да у складу са чланом 156. Закона уплати таксу у износу од 120.000,00 динара, ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара; 250.000,00 динара, ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000,00 динара; 120.000,00 динара, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара; 120.000,00 динара, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већи од 120.000.000,00 динара, уколико је јавна набавка обликована по партијама; 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од ако је процењена вредност већа од 120.000.000,00 динара; 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000,00 динара.
- ❖ Потврда о извршеној уплати треба да буде издата од стране банке, да садржи печат банке и потпис овлашћеног лица банке. Број жиро рачуна: 840-30678845-06. Шифра плаћања: 153 или 253. Позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке. Сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке. Прималац: Буџет Републике Србије.

20) Обавештење да ће уговор о јавној набавци бити достављен у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. став 2. Закона, навести рок у коме ће бити закључен уговор о јавној набавци

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Уговор о јавној набавци не може бити закључен пре истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. став 2. Закона уговор ће бити закључен у року од осам дана од дана објављивања Одлуке о додели уговора.

21) Подаци о обавезној садржини понуде

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти.

Понуђач може да поднесе само једну понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације.

У року за подношење понуда, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуда.

22) Средства финансијског обезбеђења

22.1. Уз понуду, сви понуђачи достављају:

ФИНАНСИЈСКУ ГАРАНЦИЈУ за озбиљност понуде на износ од 10% од вредности понуде без обрачунаог ПДВ-а, са роком важења не краћим од 30 дана од дана истека рока важности понуде.

22.2. Финансијска гаранција за озбиљност понуде

22.2.1. Понуђач ће приложити, као део своје понуде, финансијску гаранцију на износ од 10% од вредности понуде без обрачунаог ПДВ-а.

22.2.2. Финансијска гаранција за озбиљност понуде тражи се ради заштите НАРУЧИОЦА и биће наплаћена:

- ❖ ако понуђач своју понуду повуче за време важења понуде, а након јавног отварања понуда или,
- ❖ у случају да изабрани понуђач не потпише уговор или не достави финансијску гаранцију за добро извршење посла.

22.2.3. Финансијска гаранција ће бити исказана у истој валути у којој је исказана и сама понуда и издата у форми:

- ❖ банкарске гаранције од стране банке, са роком важења 30 календарских дана дуже од дана истека рока важења понуде; или
- ❖ бланко менице, која мора бити уписана у Регистар НБС са припадајућим попуњеним меничним овлашћењем, а који морају бити оверени и потписани од стране лица чији се потпис налази на картону депонованих потписа. Достављено менично овлашћење мора бити сачињено на меморандуму понуђача према моделу који се налази у прилогу ове конкурсне документације,
- ❖ Уколико понуђачи као финансијску гаранцију за озбиљност понуде доставе бланко меницу, потребно је да у оквиру своје понуде доставе фотокопију картона депонованих потписа код пословне банке који мора бити оверен од стране банке после дана објављивања позива за подношење понуда.

22.2.4. Свака понуда која није осигурана финансијском гаранцијом биће одбијена од стране наручиоца као неприхватљива.

22.2.5. Финансијска гаранција биће враћена неизабраним понуђачима што је пре могуће након завршеног избора, а најкасније у року од 30 календарских дана од датума истека важности понуде.

22.2.6. Изабраном понуђачу финансијска гаранција за озбиљност понуде биће враћена након што понуђач потпише уговор и када поднесе финансијску гаранцију за добро извршење посла.

22.3. Финансијска гаранција за добро извршење посла

22.3.1. Понуђач је дужан да уколико му буде додељен уговор о јавној набавци, на основу Одлуке о додели уговора чија финансијска вредност износи 10.000.000,00 динара без обрачунаог ПДВ-а и више, у року од 10 дана од дана обостраног потписивања уговора о јавној набавци, наручиоцу преда финансијску гаранцију за добро извршење посла у виду БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ која мора бити безусловна и на први позив платива, у висини од 10% уговорене вредности без обрачунаог ПДВ-а, са роком важења од најмање 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла.

Уколико понуђач у року од 10 дана од дана обостраног потписивања уговора о јавној набавци, из оправданих разлога, не достави наручиоцу финансијску гаранцију, уговор не ступа на снагу (одложни услов), а наручилац задржава право да остави добављачу накнадни примерен рок од 7 (седам) дана за испуњење обавезе.

22.3.2. Уколико понуђачу буде додељен уговор о јавној набавци, на основу Одлуке о додели уговора, чија финансијска вредност не прелази износ од 10.000.000,00 динара без обрачунаог ПДВ-а, понуђач је дужан да, приликом обостраног потписивања уговора о јавној

набавци, наручиоцу достави финансијску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а, са роком важења од најмање 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла, издату у форми:

- а) бланко менице, која мора бити уписана у Регистар НБС са припадајућим попуњеним меничним овлашћењем, а који морају бити оверени и потписани од стране лица чији се потпис налази на картону депонованих потписа,
- б) достављено менично овлашћење **мора бити сачињено на меморандуму понуђача** према моделу који се налази у прилогу ове конкурсне документације.

Уколико понуђач као финансијску гаранцију за добро извршење посла достави бланко меницу, потребно је да, приликом обостраног потписивања уговора, достави и фотокопију картона депонованих потписа код пословне банке који мора бити оверен од стране банке после дана објављивања позива за подношење понуда.

22.3.3. Наручилац ће приложени финансијску гаранцију за добро извршење посла искористити у сврху накнаде штете у следећим случајевима:

- ❖ у случају неизвршења уговорних обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,
- ❖ у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране добављача,
- ❖ у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца и нанесе му штету или угрози живот и здравље пацијента на било који начин.

22.4. Уколико изабрани понуђач не испуни захтев из тачке 22.3. овог Упутства то ће представљати довољан разлог за поништај Одлуке о додели уговора, у делу који се односи на тог понуђача и наплату финансијске гаранције за озбиљност понуде таквог понуђача, а у том случају НАРУЧИЛАЦ може уговор да додели следећем најповољнијем оцењеном понуђачу или да поново распише позив за подношење понуда.

23) Обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора бити поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати целокупну партију.

У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

24) Рок важења понуде

Рок важења понуде одређује понуђач и тај рок се обавезно наводи у понуди, али не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду. Захтеви и одговори у вези са тим, достављаће се у писаном облику.

25) Рок у коме ће понуђач коме је додељен уговор о јавној набавци приступити закључењу уговора

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу коме је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор са наручиоцем, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

26) Врста другог релевантног доказа који је од значаја за уредно извршење обавеза понуђача по раније закљученим уговорима о јавним набавкама

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда. Доказ из става 1. из члана 82. Закона може бити: правноснажна судска пресуда, исправа о реализованом средству обезбеђења испуњених обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза, исправа о наплаћеној уговорној казни, рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року, извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором, изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних

елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи, доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача, други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац ће одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

27) Трошкови

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

28) Преузимање конкурсне документације

Наручилац ће од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници омогућити преузимање конкурсне документације.

29) Паковање и достављање понуде

❖ Сви документи поднети у понуди, изузев менице, меничног овлашћења и картона депонованих потписа, треба да буду повезани траком (јемствеником) у целину и запечаћени тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

❖ Понуђач доставља понуду у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. Ако коверта није запечаћена и означена на начин описан овим Упутством, наручилац не преузима никакву одговорност уколико понуда залута или се отвори пре времена.

❖ На задњој страни коверте треба обавезно навести име и адресу понуђача, што омогућава да понуда буде враћена неотворена, у случају да се прогласи неблаговременом.

❖ Понуде се достављају у затвореној коверти препорученом пошљицом или личном доставом на адресу:

Клинички центар Србије,
Одсек административно-техничких послова, /архива/
за ЈАВНЕ НАБАВКЕ
Београд, Пастерова број 2
са назнаком:

„Понуда за ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ: 229К/2016

ЛАБОРАТОРИЈСКИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ (хемикалије, стакло и др) ЗА ПОТРЕБЕ ЛАБОРАТОРИЈА У КЦС – не отварати

1) Јавно отварање понуда

НАРУЧИЛАЦ ће извршити ЈАВНО отварање понуда по истеку рока за подношење понуда у току истог дана у великој сали управне зграде КЦС, Пастерова 2, 11000 Београд.

Овлашћење за присуство и учествовање у поступку јавне набавке подноси се Председнику комисије непосредно пре почетка поступка отварања понуде. Достављено пуномоћје обавезно мора имати свој број, датум, потпис и печат овлашћеног лица.

Овлашћени представник понуђача који учествује у поступку отварања понуда има право да приликом отварања понуда изврши увид у податке из понуде који се уносе у записник о отварању понуде.

Записник о отварању понуда потписују чланови комисије и овлашћени представници понуђача који преузимају примерак записника.

Присутни овлашћени представници понуђача потписују записник у коме се евидентира њихово присуство.

2) Интегритет поступка

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда, у поступку јавне набавке: поступио супротно забрани из чланова 23. и 25. Закона, учинио повреду конкуренције, доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

3) Одлука о додели уговора

На основу извештаја о стручној оцени понуда, наручилац доноси одлуку о додели уговора, у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Конкурсна документација за јавну набавку –

Рок из става 1. члана 108. Закона не може бити дужи од 25 дана од дана отварања понуда, осим у нарочито оправданим случајевима, као што је обимност или сложеност понуда, односно сложеност методологије доделе пондера, када рок може бити до 40 дана од дана јавног отварања понуда.

Одлука о додели уговора мора бити образложена и мора да садржи нарочито податке из извештаја о стручној оцени понуда.

Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора објави на Порталу јавних набавки и својој интернет страници у року од три дана од дана доношења.

Ако поједини подаци из одлуке представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података, ти подаци из одлуке неће се објавити. У том случају, одлука се у изворном облику доставља Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

Одредбе овог члана сходно се примењују на одлуку о закључењу оквирног споразума, одлуку о признавању квалификације и одлуку о обустави поступка.

НАРУЧИЛАЦ

КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ

Број понуде: _____

Датум: ____/____/____/

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Понуђач: _____

Адреса: _____

Електронска адреса: _____

Матични број: _____

Регистарски број: _____

Шифра делатности: _____

ПИБ: _____

Тел/факс: _____

E-mail: _____

ПРЕДМЕТ: ПОНУДА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА – ЛАБОРАТОРИЈСКИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ
(хемикалије, стакло и др) **ЗА ПОТРЕБЕ ЛАБОРАТОРИЈА У КЦС**

Редни број партије	Назив добра	Јединица мере	Количина	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ	
				Јединична цена (без ПДВ-а)	Укупна цена (4x5) (без ПДВ-а)
1	2	3	4	5	6
1	Aceton a' 1l	lit	105		
2	Hlorovodonična kiselina a' 1 l	lit	100		
3	Hrom - sumporna kiselina a' 1 l	lit	100		
4	Natrijum citrat a' 500 g	gr	6000		
5	Fenol a' 1 kg	kg	1		
6	Fenol ROT	gr	50		
7	Natri tetra borat x 10 H ₂ O	gr	1000		
8	Fosforna kiselina za HPLC a 2,5 l	lit	5		
9	Hlorovodonična kiselina za HPLC	lit	5		
10	Amonijum hidroksid za HPLC	lit	5		
11	Acetonitril za HPLC	lit	5		
12	Metanol za HPLC, Merck или одговарајуће	lit	10		
13	Aqua za HPLC	lit	25		
14	Ksilol	lit	20		
15	Apsolutni alkohol	lit	250		
16	Vodonik peroksid konc rastvor 30% p.a.	lit	3		
17	Parafinsko ulje	lit	5		
18	Izopropil alkohol	lit	40		
19	Melachite green	gr	100		
20	Limunska kiselina	gr	2000		
21	Sirčetna kiselina	lit	12		

Конкурсна документација за јавну набавку –

22	Sumporna kiselina conc H2So4	lit	20		
23	Natrijum hidroksid	kg	10		
24	Metil plavo - prah	gr	500		
25	Etar	lit	3		
26	Etilen griol	lit	1		
27	Magnezijum sulfat	gr	600		
28	Kristal violet	gr	400		
29	Glicerin	lit	100		
30	May-grinvald sol. Merck или одговарајуће а' 500ml	pak	60		
31	Mineralno ulje parafinsko, Merck или одговарајуће	lit	3		
32	Metanol, Merck или одговарајуће а' 2,5lit	pak	16		
33	Giemsa а'500 ml, Merck или одговарајуће	pak	60		
34	Kalcijum hlorid dihidrat	kg	1		
35	Titan žuto	gr	10		
36	sumporna kiselina	lit	3		
37	Natrijum acetat CH3COONa	kg	6		
38	HgJ2 (ŽIVA II JODIT)	gr	10		
39	Koncentrovana azotna kiselina	lit	8		
40	Natrijum-citrat-tribasuc-dihydrate C6H5Na3O7xH2O	kg	5		
41	NH4OH conc (koncentrovani amonijum hidroksid)	lit	6		
42	(NH4)2C2O4xH2O amonijum oksalat	gr	750		
43	(NH4)6Mo7O24x4H2O amonijum molibdat	gr	100		
44	Natrijum bikarbonat	gr	1000		
45	Kalijum bikarbonat	kg	1		
46	Magnezijum hlorid	kg	3		
47	Sirćetna kiselina glacialna	lit	6		
48	Bazični (karbol)fuksin, Merck или одговарајуће	gr	500		
49	borna kiselina	kg	2		
50	hlorovodonična kis.dimljiva 37% p.a.	lit	5		
51	Sulfatna kiselina 95-97% p.a.	lit	3		
52	Azotna kiselina.konc 64-68% p.a	lit	3		
53	Sirćetna kiselina, bezvodna,0,01mol/l	lit	3		
54	Amonijum -molibdat,(NH4)MO7O24x4H2O	gr	100		
55	Kalijum- karbonat, K2CO3 p.a.	gr	100		
56	Kalijum-jodit, KJ,p.a.	gr	2000		
57	Natrijum-perjodat, NaJO4, p.a	gr	500		
58	Benzidin (C12H12N2)p.a.	gr	25		
59	Fenol(C6H5OH) p.a.	gr	100		

60	Dietiletar, p.a.	lit	3		
61	Etanol, konc. 96% p.a.	lit	2		
62	Etanol, apsolutni (100%) p.a.	lit	3		
63	Glicerin 86-88%, p.a.	lit	1		
64	Benzin p.a.	lit	3		
65	Kalcijum-hlorid, $\text{CaCl}_2 \cdot 2\text{H}_2\text{O}$ p.a.	gr	100		
66	Kalijum -hlorid, KCl p.a.	gr	1000		
67	Amonijak p.a.	lit	2		
68	Amonijum-trocijanat (NH_4SCN) p.a.	gr	500		
69	Gvožđe (II) sulfat ($\text{Fe}_2(\text{SO}_4)_3 \cdot 6\text{H}_2\text{O}$) p.a.	gr	500		
70	Manitol p.a.	gr	1000		
71	Živa(II) acetat ($\text{Hg}(\text{CH}_3\text{COO})_2$) p.a.	gr	100		
72	Kalijum-perjodat (KJO_4) p.a.	gr	500		
73	Natrijum - nitroprusid $\text{N}_2(\text{Fe}(\text{CN})_5\text{NO}) \cdot 2\text{H}_2\text{O}$ p.a.	gr	25		
74	Kobalt-acetat ($\text{Co}(\text{CH}_3\text{COO})_2 \cdot 4\text{H}_2\text{O}$) p.a.	gr	50		
75	Bromtimol plavo (indikator) p.a.	gr	25		
76	Barijum-hlorid (BaCl_2) p.a.	gr	500		
77	Nikal-hlorid (BaCl_2) p.a.	gr	100		
78	Fenoltalein, indikator ($\text{C}_{20}\text{H}_{14}\text{O}_4$) p.a.	gr	100		
79	Sona kiseline	lit	1000		
80	Kaustična soda	kg	450		
TITRIVALI I PUFERI					
81	pufet ph 6.8	pak	7		
82	pufet ph 7	pak	8		
83	pufet ph 7.2	pak	12		
84	pufet ph 4	pak	3		
85	Jod 0.05 mol/L (0,1N) J2	amp.	10		
86	Perhlorna (bezvodna) 0.1 mol/L HClO_4	amp.	2		
87	Srebro-nitrat 0.1 mol/L NaOH	amp.	10		
88	0.1 mol/L HCl	amp.	15		
89	Natrijum-hidroksid 0.1 mol/L NaOH	amp.	3		
90	Natrijum-tiosulfat, 0.1 mol/L $\text{Na}_2\text{S}_2\text{O}_3$	amp.	3		
91	Natrijum EDTA, 0.1 mol/L	amp.	3		
92	Kalijum-permanganat, 0.02 mol/L KMnO_4	amp.	3		
LABORATORIJSKO STAKLO					
93	Kiveta stojeća po Helendalu ili Koplínu od 100 ml sa poklopcem	kom	6		
94	Kivete, staklene, Hellendahl	kom	2		
95	Lamela 21x23 za komore (sa brušenom ivicom)	kom	200		
96	Lamela 22x22 a' 100 kom.	pak	440		

97	Lamela 24x50 a' 100 kom.	pak	32		
98	Stakleni štapići 180-35 mm x 5 mm	kom	1000		
99	Stakleni štapići 3 mm, 35 cm	kom	3700		
100	Melanžeri za leukocite	kom	40		
101	Boca reagens, 250 ml	kom	10		
102	Boca sa navojem, svetla, 100 ml	kom	15		
103	Boca sa navojem, svetla, 250 ml	kom	20		
104	Boca sa navojem, svetla, 1000 ml	kom	6		
105	Boca sa navojem, tamna, 100 ml	kom	17		
106	Boca sa navojem, tamna, 250 ml	kom	17		
107	Boca kapalica svetla sa pipetom a' 100 ml	kom	8		
108	Boca kapalica tamna sa pipetom a' 50 ml	kom	25		
119	Boca kapalica tamna sa pipetom a' 100 ml	kom	17		
110	Šolja za kristalizaciju fi 50mm	kom	5		
111	Čaša a' 50 ml	kom	26		
112	Čaša a' 100 ml	kom	27		
113	Čaša a' 250 ml	kom	50		
114	Čaša a' 1000 ml	kom	5		
115	Čaša a' 100 ml, VF	kom	4		
116	Čaša a' 600 ml, VF	kom	6		
117	Čaša a' 1000 ml, VF	kom	6		
118	Čaša a' 2000 ml, VF	kom	8		
119	Levak 3,5 cm	kom	5		
120	Levak 5,5 cm	kom	10		
121	Levak 8 cm	kom	8		
122	Levak 10 cm	kom	16		
123	Levak 18 cm	kom	16		
124	Menzura a' 10 ml	kom	6		
125	Menzura a' 25 ml	kom	30		
126	Menzura a' 50 ml	kom	15		
127	Menzura a' 100 ml	kom	30		
128	Menzura a' 250 ml	kom	15		
129	Menzura a' 500 ml	kom	17		
130	Menzura a' 1000 ml	kom	20		
131	Predmetna stakla pak a' 50 kom.	pak	180		
132	Predmetna stakla brušenih ivica, a'50kom.	pak	386		
133	Petri posuda, 100x20 mm	kom	32		
134	Posuda za vatu 150x150	kom	20		
135	Sahatno staklo 50mm	kom	30		
136	Sahatno staklo, 70 ili 80 mm	kom	11		
137	Tikvica odmerena , 5 ml	kom	10		
138	Tikvica odmerena , 10 ml	kom	15		

139	Tikvica odmerena , 25 ml	kom	10		
140	Tikvica odmerena , 50 ml	kom	10		
141	Tikvica odmerena a' 100 ml	kom	10		
142	Tikvica odmerena a' 250 ml	kom	20		
143	Tikvica odmerena a' 500 ml	kom	20		
144	Tikvica odmerena a' 1000 ml	kom	10		
145	Tikvica odmerena, sa staklenim čepom NB 12 / 21 50 ml	kom	10		
146	Tikvica odmerena, sa staklenim čepom NB 12 / 21 100 ml	kom	8		
147	Tikvica odmerena, sa staklenim čepom NB 24/29 1000 ml svetla	kom	13		
148	Tikvica odmerena, sa staklenim čepom NB 24/29 1000 ml tamna	kom	7		
149	Komorice za brojanje ćelija po Neubaueru	kom	4		
150	Epruveta bacto 13x100	kom	2600		
151	Epruveta bacto 13x130	kom	7254		
152	Epruveta bacto 16x160	kom	1300		
153	Epruveta bacto 10x80	kom	1000		
154	Epruveta bacto 12x75	kom	1000		
155	Epruveta graduisana a' 12 ml	kom	800		
156	Epruveta graduisana a' 10 ml	kom	50		
157	Erlenmajer a' 300 ml, široko grlo	kom	35		
158	Erlenmajer a' 500 ml, široko grlo	kom	110		
159	Erlenmajer a' 5000 ml, široko grlo	kom	6		
160	Erlenmajer 24/29 250 ml, usko grlo	kom	15		
161	Erlenmajer sa navojem, 100 ml	kom	10		
162	Erlenmajer , niska forma, široko grlo sa šlifovanim zapašaćem, 100 ml	kom	10		
163	Propipeta gumena sa tri ventila	kom	5		
164	Trbušaste pipete 1ml	kom	20		
165	Trbušaste pipete 2ml	kom	20		
166	Trbušaste pipete 3ml	kom	5		
167	Trbušaste pipete 5ml	kom	20		
168	Pipeta po Pasteru 110x110 mm Ø 8 mm	kom	200		
169	Gumice za pipete po Pasteru	kom	100		
170	Staklena pipeta po pasteru od 3ml	kom	1000		
171	Tarionik i tučak	kom	5		
172	Tarionik sa pistilom a' 650ml	kom	2		
173	Staklena kada za hrom sumpornu kiselinu 60x40x40 cm	kom	1		
174	Komora po Neubauer-u IMPROVED	kom	2		

175	Pokrovna stakla 20x26	kom	30		
176	Staklena posuda za bojenje po Schiffenfeker-u lezeca	kom	3		
177	Staklena posuda po Helendal-u stojeca	kom	3		
178	Epruveta hemijska sa izlivom 16x160	kom	100		
179	stalak za epruvete 24mesta fi 16mm,rostfraj	kom	2		
180	levak fi 50mm	kom	5		
181	levak fi 70mm	kom	5		
182	levak za odvajanje a'100ml	kom	3		
183	porcelanski lonac fi 40x32mm	kom	5		
184	porcelanski lonac fi 30x38mm	kom	5		
185	pipeta graduisana 10ml	kom	10		
186	pipeta graduisana 20ml	kom	10		
187	mikropipeta graduisana 0.1ml	kom	20		
188	mikropipeta graduisana 0.2ml	kom	20		
189	pipeta mikro 0.5ml	kom	20		
190	gumeni zapusaci 12,5x16,5mm	kom	1500		
191	Časa niska forma 10ml	kom	8		
Укупна вредност понуђених партија без ПДВ-а:					
ПДВ: 20 %:					
Укупна вредност понуђених партија са ПДВ-ом:					

Напомена: Количине добара које су предмет ове јавне набавке представљају оквирне потребе наручиоца за период од годину дана.

Понуду дајем (заокружити а или б или в)

- а) самостално,
- б) са подизвођачем:

- _____
- _____
- _____

(навести назив и седиште свих подизвођача)

в) као заједничку понуду:

- _____
- _____
- _____

(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)

ОСТАЛИ КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ:	
РОК ИСПОРУКЕ:(Наручилац захтева да испорука буде сукцесивна, према захтеву Наручиоца и да понуђени рок испоруке буде исказан у данима)	

РОК ПЛАЋАЊА:	Наручилац ће извршити плаћање у року од 90 дана од дана извршене испоруке добара и достављене фактуре
РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: (Наручилац ће одбити као неприхватљиве понуде чији је рок важења краћи од предвиђеног рока од 60 дана)	
ПОПУСТИ И ОСТАЛЕ ПОГОДНОСТИ КОЈЕ НУДИ ПОНУЂАЧ (ако нуди):	

М.П.

потпис овлашћеног лица
понуђача

име и презиме

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име подизвођача		
Седиште	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Законски заступник/ Одговорно лице		
Особа за контакт		
Телефон		
Телефакс (уколико постоји)		
Рачун – Банка		
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број подизвођача		
Проценат учешћа подизвођача у предметној јавној набавци	_____ %	
Део предмета набавке који се врши преко подизвођача		

НАПОМЕНЕ:

- Уколико ће извршење набавке делимично бити поверено већем броју подизвођача, образац копирати у довољном броју примерака.
- Обавезно уписати проценат учешћа подизвођача у предметној набавци и део предмета набавке који се врши преко подизвођача.
- **Уколико понуђач не намерава да извршење дела предмета јавне набавке делимично повери подизвођачу, овај образац не треба попуњавати.**

- потпис овлашћеног лица

М.П.

понуђача -

име и презиме

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Пословно име члана групе		
Седиште	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Законски заступник/ Одговорно лице		
Особа за контакт		
Мобилни телефон особе за контакт		
Телефон		
Телефакс (уколико постоји)		
Електронска адреса		
Рачун – Банка		
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број подизвођача		

НАПОМЕНА:

- Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе.
- **Образац мора бити попуњен, потписан и оверен печатом од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.**
- Уколико понуду не подноси група понуђача, овај образац не треба попуњавати.

- потпис овлашћеног лица

М.П.

понуђача -

 име и презиме

У складу са чланом 75, 76. и 77. Закона о јавним набавкама, НАРУЧИЛАЦ у сврху доказивања испуњености услова, захтева достављање следећих доказа:

Ред. бр.	ПОДАЦИ О ДОКУМЕНТУ				Прилог број	Број страна у прилогу
	Назив доказа	Број	Датум	Издат од стране		
1.	Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар. (члан 75. став 1. тачка 1. Закона) Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда. <i>(Напомена: Податак је јавно доступан на интернет страници АПР-а на основу матичног броја).</i>					
2.	Услов: Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. Закона) Докази за правно лице: 1. Уверење надлежног Основног суда односно надлежне полицијске управе, на чијем подручју се налази седиште правног лица (односно седиште представништва или огранка страног правног лица) којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. 2. Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела из надлежности тог суда. Доказ за законског заступника/е: -Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне Полицијске управе да законски заступник (ако их има више – за сваког од њих) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Ако понуду подноси предузетник/физичко лице потребно је да достави само Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе. <i>(захтев за издавање овог уверења се може поднети надлежно полицијској управи</i>					

	према месту рођења или месту пребивалишта). Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.					
Напомене у вези надлежности за издавање потврда и уверења да понуђач није осуђиван за кривична дела из члана 75, став1, тачка 2 ЗЈН: - Правна лица: - Чланом 32. став 5. Закона о одговорности правних лица за кривична дела („Службени гласник РС“, бр. 97/2008) прописано је да казнену евиденцију води првостепени суд на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица. - За кривична дела из члана 75. став 1. тачка 2) Закона надлежни првостепени суд према Закону о уређењу судова („Службени гласник РС“, бр. 116/2008, 104/2009, 101/2010, 31/2011 - др. закон, 78/2011 - др. закон и 101/2011), може бити како основни суд, тако и виши суд. - За уверење (извод) из казнене евиденције за кривична дела из члана 75. став 1. тачка 2) Закона, осим за кривична дела организованог криминала, правно лице се може обратити надлежном основном суду. У потврди коју даје основни суд, мора бити наведено да се потврда односи на кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд и за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд. Уколико то није наглашено, потребно је прибавити посебну потвду за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд. Дакле, понуђач доставља једну потврду у којој су обухваћена наведена кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд и кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд или две потврде – једну за кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд а другу за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд. - За кривична дела из члана 2. Закона о организацији и надлежности државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела („Службени гласник РС“, бр. 42/2002, 27/2003, 39/2003, 67/2003, 29/2004, 58/2004 - др. закон, 45/2005, 61/2005, 72/2009, 72/2011 - др. закон, 101/2011 - др. закон и 32/2013), а према члану 12. став 1. и члану 13. став 1. истог закона, надлежно је Посебно одељење Вишег суда у Београду. Ближа обавештења могу се наћи на интернет страници Вишег суда у Београду. - Уколико правно лице има више законских заступника, тражене доказе је потребно доставити за сваког од законских заступника.						
3.	Услов: Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4. Закона Докази: 1.Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и 2.Уверење надлежне јединице локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода. Овај доказ достављају сви понуђачи било да су правна лица или предузетници.					

	Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.					
4.	Услов: Важећа дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом: Доказ: Решење Министарства здравља о дозволи за бављење прометом лекова и/или медицинских средстава на велико.					
5.	Услов: Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (члан 75. став 2. Закона). Доказ: Од стране овлашћеног лица понуђача потписана и печатом оверена изјава о поштовању обавеза из члана 75. став 2. и члана 71. став 2. Закона (прилог бр. 5б) Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, сви чланови групе морају дати ову изјаву!					
Додатни услови за учешће у поступку (члан 76 Закона)						
6.	Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави фотокопију важећег сертификата ISO9001 за понуђача.					
7.	Услов: Гаранција уредног снабдевања наручиоца добрима која су предмет ове јавне набавке. Докази: 1) Уговор закључен са произвођачем или овлашћење за учествовање у отвореном поступку издато од стране произвођача или представништва произвођача или ексклузивног заступника на територији Републике Србије					

Напомене:

1. Сви докази из овог упутства могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа, у складу са одредбом члана 79. став 1. Закона.
2. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави доказе из става 1. члана 79. Закона, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
3. **Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа** као, на пример:

- извод о регистрацији понуђача који је регистрован код Агенције за привредне регистре (подаци доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре).
4. **Предузетник/правно лице уписано у регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре, није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из чл.75, ст. 1, тач. 1) – 4).**
- Пожељно је да понуђачи који су уписани у регистар понуђача, уместо достављања доказа из чл.75, ст.1, тач. 1) – 4), изричито наведу ту чињеницу на посебном папиру или на други јасан и погодан начин.
5. **Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана од дана настанка промене писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка предметне јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора односно до тренутка закључења уговора и да је документује на прописани начин.**
6. Уколико понуђач подноси *понуду са подизвођачем*, дужан је да достави доказе о испуњености обавезних услова из чл. 75. ст. 1. тач. 1-4) ЗЈН а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.
7. У случају подношења *заједничке понуде*, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из чл.75, ст.1. тач.1)- 4) и услов из чл. 75. став 2, док додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

М. П.

Потпис овлашћеног лица

понуђача

име и презиме

ОБРАСЦИ ИЗЈАВА

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у отвореном поступку јавне набавке добара – **ЛАБОРАТОРИЈСКИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ** (хемикалије, стакло и др) **ЗА ПОТРЕБЕ ЛАБОРАТОРИЈА У КЦС**, ЈН бр. 229K/2016, поднео независно, без договарања са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место

Датум

М.П.

- потпис -

име и презиме

Напомена:

Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица и оверана печатом. У супротном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити попуњена, потписана и оверена печатом од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

У складу са одредбом члана 75. став 2. и члана 71. став 2. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у отвореном поступку јавне набавке добара - **ЛАБОРАТОРИЈСКИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ** (хемикалије, стакло и др) **ЗА ПОТРЕБЕ ЛАБОРАТОРИЈА У КЦС**, ЈН бр. 229К /2016, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да је ималац права интелектуалне својине.

Такође, понуђач се обавезује да поштује техничке стандарде приступачности за особе са инвалидитетом, односно да техничко решење буде приступачно за све кориснике.

Место

Датум

М.П.

- потпис -

име и презиме

Напомена:

Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица и оверана печатом. У супротном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити попуњена, потписана и оверена печатом од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА

ЛАБОРАТОРИЈСКИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ (хемикалије, стакло и др) **ЗА ПОТРЕБЕ ЛАБОРАТОРИЈА**
У КЦС

Број јавне набавке 229K/2016

(Модел уговора понуђач је у обавези да у целости попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да се слаже са моделом уговора)

Београд 2016.године
/месец/

1.....
.....

(Навести назив привредног субјекта, адресу, седиште и име лица које га заступа)

Шифра делатности:

Матични број:

ПИБ:

Текући рачун:

Тел/факс

Електронска адреса:.....

(у даљем тексту овог уговора: *Добављач*)

и

2. Клинички центар Србије - Београд, Пастерова бр. 2, кога заступа директор, проф.др Миљко Ристић,

Шифра делатности: 85110;

Регистарски број: 01607089503;

Матични број: 07089503;

ПИБ:100118429;

Текући рачун: 840-667667-80;

Тел/факс:011/2656-473, 011/2685-579

(у даљем тексту овог уговора: *Наручилац*)

Заједнички назив за потписнике овог уговора је: УГОВОРНЕ СТРАНЕ

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА

ЛАБОРАТОРИЈСКИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ (хемикалије, стакло и др) ЗА ПОТРЕБЕ ЛАБОРАТОРИЈА У КЦС

1. ПРЕДМЕТ УГОВОРА

1.1. Предмет уговора је купопродаја добара како следи:

Редни број партије	Назив добра	Јединица мере	Количина	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ	
				Јединична цена (без ПДВ-а)	Укупна цена (4x5) (без ПДВ-а)
1	2	3	4	5	6
1	Aceton a' 1l	lit	105		
2	Hlorovodonična kiselina a' 1 l	lit	100		
3	Hrom - sumporna kiselina a' 1 l	lit	100		
4	Natrijum citrat a' 500 g	gr	6000		
5	Fenol a' 1 kg	kg	1		
6	Fenol ROT	gr	50		
7	Natri tetra borat x 10 H2O	gr	1000		
8	Fosforna kiselina za HPLC	lit	5		
9	Hlorovodonična kiselina za HPLC	lit	5		
10	Amonijum hidroksid za HPLC	lit	5		
11	Acetonitril za HPLC	lit	5		
12	Metanol za HPLC, Merck или одговарајуће	lit	10		
13	Aqua za HPLC	lit	25		
14	Ksilol	lit	20		

Конкурсна документација за јавну набавку –

15	Apsolutni alkohol	lit	250		
16	Vodonik peroksid konc rastvor 30% p.a.	lit	3		
17	Parafinsko ulje	lit	5		
18	Izopropil alkohol	lit	40		
19	Melachite green	gr	100		
20	Limunska kiselina	gr	2000		
21	Sirčetna kiselina	lit	12		
22	Sumporna kiselina conc H2So4	lit	20		
23	Natrijum hidroksid	kg	10		
24	Metil plavo - prah	gr	500		
25	Etar	lit	3		
26	Etilen griol	lit	1		
27	Magnezijum sulfat	gr	600		
28	Kristal violet	gr	400		
29	Glicerin	lit	100		
30	May-grinvald sol. Merck или одговарајуће а' 500ml	pak	60		
31	Mineralno ulje parafinsko, Merck или одговарајуће	lit	3		
32	Metanol, Merck или одговарајуће а' 2,5lit	pak	16		
33	Giemsa а'500 ml, Merck или одговарајуће	pak	60		
34	Kalcijum hlorid dihidrat	kg	1		
35	Titan žuto	gr	10		
36	sumporna kiselina	lit	3		
37	Natrijum acetat CH3COONa	kg	6		
38	HgJ2 (ŽIVA II JODIT)	gr	10		
39	Koncentrovana azotna kiselina	lit	8		
40	Natrijum-citrat-tribasuc-dihydrate C6H5Na3O7xH2O	kg	5		
41	NH4OH conc (koncentrovani amonijum hidroksid)	lit	6		
42	(NH4)2C2O4xH2O amonijum oksalat	gr	750		
43	(NH4)6Mo7O24x4H2O amonijum molibdat	gr	100		
44	Natrijum bikarbonat	gr	1000		
45	Kalijum bikarbonat	kg	1		
46	Magnezijum hlorid	kg	3		
47	Sirčetna kiselina glacialna	lit	6		
48	Bazični (karbol)fuksin, Merck или одговарајуће	gr	500		
49	borna kiselina	kg	2		
50	hlorovodonična kis.dimljiva 37% p.a.	lit	5		
51	Sulfatna kiselina 95-97% p.a.	lit	3		

52	Azotna kiselina.konc 64-68% p.a	lit	3		
53	Sirčetna kiselina, bezvodna,0,01mol/l	lit	3		
54	Amonijum -molibdat,(NH4)MO7O24x4H2O	gr	100		
55	Kalijum- karbonat, K2CO3 p.a.	gr	100		
56	Kalijum-jodit, KJ,p.a.	gr	2000		
57	Natrijum-perjodat, NaJO4, p.a	gr	500		
58	Benzidin (C12H12N2)p.a.	gr	25		
59	Fenol(C6H5OH) p.a.	gr	100		
60	Dietiletar,p.a.	lit	3		
61	Etanol,konc.96% p.a.	lit	2		
62	Etanol,apsolutni(100%) p.a.	lit	3		
63	Glicerin 86-88%,p.a.	lit	1		
64	Benzin p.a.	lit	3		
65	Kalcijum-hlorid,CaCl2x2H2O p.a.	gr	100		
66	Kalijum -hlorid, KCl p.a.	gr	1000		
67	Amonijak p.a.	lit	2		
68	Amonijum-trocijanat (NH4SCN)p.a	gr	500		
69	Gvožđe (II)sulfat (Fe2(SO4)3x6H2O)p.a.	gr	500		
70	Manitol p.a.	gr	1000		
71	Živa(II) acetat (Hg(CH3COO)2) p.a	gr	100		
72	Kalijum-perjodat (KJO4) p.a.	gr	500		
73	Natrijum - nitroprusid N2(Fe(CN)5NO)x2H2O p.a	gr	25		
74	Kobalt-acetat (Co(CH3COO)2x4H2O) p.a.	gr	50		
75	Bromtimol plavo (indikator) p.a.	gr	25		
76	Barijum-hlorid (BaCl2)p.a.	gr	500		
77	Nikal-hlorid (BaCl2) p.a.	gr	100		
78	Fenolftalein,indikator (C20H14O4) p.a.	gr	100		
79	Sona kiselina	lit	1000		
80	Kaustična soda	kg	450		
TITRIVALI I PUFERI					
81	pufet ph 6.8	pak	7		
82	pufet ph 7	pak	8		
83	pufet ph 7.2	pak	12		
84	pufet ph 4	pak	3		
85	Jod 0.05 mol/L (0,1N)J2	amp.	10		
86	Perhlorna (bezvodna) 0.1mol/L HClO4	amp.	2		
87	Srebro-nitrat 0.1mol/L NaOH	amp.	10		
88	0.1mol/L HCl	amp.	15		
89	Natrijum-hidroksid 0.1mol/L NaOH	amp.	3		
90	Natrijum-tiosulfat,0.1mol/L Na2S2O3	amp.	3		

91	Natrijum EDTA, 0.1 mol/L	amp.	3		
92	Kalijum-permanganat, 0.02mol/L KMnO ₄	amp.	3		
LABORATORIJSKO STAKLO					
93	Kiveta stojeća po Helendalu ili Koplínu od 100 ml sa poklopcem	kom	6		
94	Kivete, staklene, Hellendahl	kom	2		
95	Lamela 21x23 za komore (sa brušenom ivicom)	kom	200		
96	Lamela 22x22 a' 100 kom.	pak	440		
97	Lamela 24x50 a' 100 kom.	pak	32		
98	Stakleni štapići 180-35 mm x 5 mm	kom	1000		
99	Stakleni štapići 3 mm, 35 cm	kom	3700		
100	Melanžeri za leukocite	kom	40		
101	Boca reagens, 250 ml	kom	10		
102	Boca sa navojem, svetla, 100 ml	kom	15		
103	Boca sa navojem, svetla, 250 ml	kom	20		
104	Boca sa navojem, svetla, 1000 ml	kom	6		
105	Boca sa navojem, tamna, 100 ml	kom	17		
106	Boca sa navojem, tamna, 250 ml	kom	17		
107	Boca kapalica svetla sa pipetom a' 100 ml	kom	8		
108	Boca kapalica tamna sa pipetom a' 50 ml	kom	25		
119	Boca kapalica tamna sa pipetom a' 100 ml	kom	17		
110	Šolja za kristalizaciju fi 50mm	kom	5		
111	Čaša a' 50 ml	kom	26		
112	Čaša a' 100 ml	kom	27		
113	Čaša a' 250 ml	kom	50		
114	Čaša a' 1000 ml	kom	5		
115	Čaša a' 100 ml, VF	kom	4		
116	Čaša a' 600 ml, VF	kom	6		
117	Čaša a' 1000 ml, VF	kom	6		
118	Čaša a' 2000 ml, VF	kom	8		
119	Levak 3,5 cm	kom	5		
120	Levak 5,5 cm	kom	10		
121	Levak 8 cm	kom	8		
122	Levak 10 cm	kom	16		
123	Levak 18 cm	kom	16		
124	Menzura a' 10 ml	kom	6		
125	Menzura a' 25 ml	kom	30		
126	Menzura a' 50 ml	kom	15		
127	Menzura a' 100 ml	kom	30		

128	Menzura a' 250 ml	kom	15		
129	Menzura a' 500 ml	kom	17		
130	Menzura a' 1000 ml	kom	20		
131	Predmetna stakla pak a' 50 kom.	pak	180		
132	Predmetna stakla brušenih ivica, a'50kom.	pak	386		
133	Petri posuda, 100x20 mm	kom	32		
134	Posuda za vatu 150x150	kom	20		
135	Sahatno staklo 50mm	kom	30		
136	Sahatno staklo, 70 ili 80 mm	kom	11		
137	Tikvica odmerena , 5 ml	kom	10		
138	Tikvica odmerena , 10 ml	kom	15		
139	Tikvica odmerena , 25 ml	kom	10		
140	Tikvica odmerena , 50 ml	kom	10		
141	Tikvica odmerena a' 100 ml	kom	10		
142	Tikvica odmerena a' 250 ml	kom	20		
143	Tikvica odmerena a' 500 ml	kom	20		
144	Tikvica odmerena a' 1000 ml	kom	10		
145	Tikvica odmerena, sa staklenim čepom NB 12 / 21 50 ml	kom	10		
146	Tikvica odmerena, sa staklenim čepom NB 12 / 21 100 ml	kom	8		
147	Tikvica odmerena, sa staklenim čepom NB 24/29 1000 ml svetla	kom	13		
148	Tikvica odmerena, sa staklenim čepom NB 24/29 1000 ml tamna	kom	7		
149	Komorige za brojanje ćelija po Neubaueru	kom	4		
150	Epruveta bacto 13x100	kom	2600		
151	Epruveta bacto 13x130	kom	7254		
152	Epruveta bacto 16x160	kom	1300		
153	Epruveta bacto 10x80	kom	1000		
154	Epruveta bacto 12x75	kom	1000		
155	Epruveta gradušana a' 12 ml	kom	800		
156	Epruveta gradušana a' 10 ml	kom	50		
157	Erlenmajer a' 300 ml, široko grlo	kom	35		
158	Erlenmajer a' 500 ml, široko grlo	kom	110		
159	Erlenmajer a' 5000 ml, široko grlo	kom	6		
160	Erlenmajer 24/29 250 ml, usko grlo	kom	15		
161	Erlenmajer sa navojem, 100 ml	kom	10		
162	Erlenmajer , niska forma, široko grlo sa šlifovanim zapašaćem, 100 ml	kom	10		
163	Propipeta gumena sa tri ventila	kom	5		
164	Trbušaste pipete 1ml	kom	20		

165	Trbušaste pipete 2ml	kom	20		
166	Trbušaste pipete 3ml	kom	5		
167	Trbušaste pipete 5ml	kom	20		
168	Pipeta po Pasteru 110x110 mm Ø 8 mm	kom	200		
169	Gumice za pipete po Pasteru	kom	100		
170	Staklena pipeta po pasteru od 3ml	kom	1000		
171	Tarionik i tučak	kom	5		
172	Tarionik sa pistilom a' 650ml	kom	2		
173	Staklena kada za hrom sumpornu kiselinu 60x40x40 cm	kom	1		
174	Komora po Neubauer-u IMPROVED	kom	2		
175	Pokrovna stakla 20x26	kom	30		
176	Staklena posuda za bojenje po Schiffenfeker-u lezeca	kom	3		
177	Staklena posuda po Helendal-u stojeca	kom	3		
178	Epruveta hemijska sa izlivom 16x160	kom	100		
179	stalak za epruvete 24mesta fi 16mm,rostfraj	kom	2		
180	levak fi 50mm	kom	5		
181	levak fi 70mm	kom	5		
182	levak za odvajanje a'100ml	kom	3		
183	porcelanski lonac fi 40x32mm	kom	5		
184	porcelanski lonac fi 30x38mm	kom	5		
185	pipeta graduisana 10ml	kom	10		
186	pipeta graduisana 20ml	kom	10		
187	mikropipeta graduisana 0.1ml	kom	20		
188	mikropipeta graduisana 0.2ml	kom	20		
189	pipeta mikro 0.5ml	kom	20		
190	gumeni zapusaci 12,5x16,5mm	kom	1500		
191	Časa niska forma 10ml	kom	8		
Укупна вредност понуђених партија без ПДВ-а:					
ПДВ: 20 %:					
Укупна вредност понуђених партија са ПДВ-ом:					

1.2. Саставни део овог Уговора је Понуда Додављача број..... од 2016. године која је достављена по позиву за подношење понуда и прихваћена од стране стручне комисије Наручиоца.

2. ЦЕНЕ И ПОПУСТИ

2.1. Укупна вредност добра из члана 1. овог Уговора, чија је купопродаја предмет овог Уговора са обрачунатим ПДВ-ом износи

3. РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

3.1 Наручилац се обавезује да плаћање по овом Уговору изврши у року од 90 дана од дана извршене испоруке добара и достављене фактуре.

4. РОК И НАЧИН ИСПОРУКЕ

4.1. Додављач се обавезује да изврши испоруку добара чија је купопродаја предмет овог Уговора сукцесивно у року од/...../дана по добијању поруџбенице.

- 4.2. Место испоруке је Централни магацин Клиничког центра Србије.
- 4.3. Продужење рока испоруке толерише се само у случају више силе, и исти ће бити сагласно одређен сходно дужини трајања више силе.

5. КВАЛИТЕТ

- 5.1. Добра чија је купопродаја предмет овог уговора морају у потпуности одговарати задатим техничким карактеристикама наручиоца и достављеним узорцима.
- 5.2. Наручилац је овлашћен да врши контролу квалитета испоручених добара у било које време и без претходне најаве на месту пријема, током или после испоруке,
- 5.3. Квантитавни пријем добара врши се приликом пријема у магацину Наручиоца у присуству Добављача. Евентуална рекламација од стране Наручиоца на испоручене количине мора бити сачињена у писаној форми и достављена Добављачу у року од 24 /двадесетчетири/ часа.
- 5.4. Уколико било која испорука не задовољи уговорени квалитет и/или уговорену количину, Добављач је у обавези да је замени исправном у року од 5 (пет) дана. У супротном Наручилац има право да раскине уговор и активира финансијску гаранцију за добро извршење посла.

6. ПАКОВАЊЕ И АМБАЛАЖА

- 6.1. Добра која су предмет овог Уговора морају бити упакована на начин који је уобичајан за ту врсту добара и испоручена на начин који обезбеђује неоштећеност добара и амбалаже.

7 . ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

7.1. Добављач је дужан да, приликом потписивања уговора као финансијску гаранцију за добро извршење посла наручиоцу преда бланко меницу регистровану код НБС, са попуњеним, потписаним и овереним меничним овлашћењем у висини од 10% уговорене вредности набавке без обрачунатог ПДВ-а. Меницу и менично овлашћење мора да прати и картон депонованих потписа оверен код банке. Менично овлашћење мора садржати клаузулу да важи најмање 30 дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

7.2. Наручилац ће приложени финансијску гаранцију за добро извршење посла искористити у сврху накнаде штете у следећим случајевима:

- у случају неизвршења уговорних обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,
- у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране добављача,
- у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца и нанети му штету или угрози живот и здравље пацијента на било који начин.

8. ВИША СИЛА

- 8.1. Наступање више силе ослобађа од одговорности Уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорене стране су обавезне, да једна другу обавесте писаним путем у року од 24 /двадесетчетири/ часа.
- 8.2. Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви, који су Законом утврђени као виша сила.

9. СПОРОВИ

- 9.1. УГОВОРНЕ СТРАНЕ су сагласне да се евентуални спорови по овом Уговору решавају споразумно, а у случају спора уговарају стварну и месну надлежност Привредног суда у Београду.

10. РАСКИД УГОВОРА

- 10.1. Свака уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора, под условом, да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.
- 10.2. Уговорна страна која жели да раскине уговор се обавезује да претходно, другој уговорној страни, достави писано обавештење о разлозима за раскид уговора и да јој остави примерен рок од 7 (седам) дана за испуњење обавеза.
- Уколико друга уговорна страна не испуни обавезу ни у накнадно остављеном примереном року – уговор ће се раскинути.
- 10.3. Плаћање по овом уговору у 2016. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Финансијским планом за 2016. годину, за ове намене.
- 10.4. За обавезе које по овом уговору доспевају у 2017. години, наручилац ће извршити требовање преосталих количина и плаћање добављачу по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Финансијског плана за 2017. годину или доношењем Одлуке о привременом финансирању. У супротном, уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране наручиоца.

11. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ

11.1. Уговорне стране сагласно констатују да је измена овог уговора могућа једино у односу на каталошке бројеве предмета уговора и то само у случају да код произвођача дође до промене каталошких бројева, о чему наручилац мора бити обавештен писаним путем.

12. ВАЖЕЊЕ УГОВОРА

12.1. Уговор се закључује на период од годину дана, односно до укупне испоруке уговорених количина добара чија је купопродаја предмет овог уговора.

13. СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА

13.1. Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и достављања финансијске гаранције из члана 7. овог уговора.

14. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

14.1. Овај Уговор сачињен је у 4 /четири/ истоветна примерка на српском језику, од којих се свакој уговорној страни уручују по 2 /два/ примерка.

14.2. Саставни део овог Уговора су и његови прилози, како следи:

Прилог бр.1 – Понуда бр. _____ од _____ 2015. године

Прилог бр.2 - Финансијске гаранције Додављача.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

НАРУЧИЛАЦ

В.Д. ДИРЕКТОР
КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ

ДОБАВЉАЧ

Доц. др Милика Ашанин

Назив понуђача _____

Адреса и седиште: _____

ПИБ број: _____

Особа за контакт: _____

Број понуде: _____

Датум: _____

ПРЕДМЕТ: ВРСТА, КОЛИЧИНА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ И ОПИС ДОБАРА ПРЕМА ЗАХТЕВУ НАРУЧИОЦА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ
БРОЈ . 229К/2016 **ЛАБОРАТОРИЈСКИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ** (хемикалије, стакло и др) **ЗА ПОТРЕБЕ ЛАБОРАТОРИЈА У КЦС**

Редни број партије	Назив добра	Јединица мере	Количина	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ				
				Каталогски број	Произвођач /Земља порекала	Заштићено име - комерцијални назив	Паковање	Коментар
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Aceton a' 1l	lit	105					
2	Hlorovodonična kiselina a' 1 l	lit	100					
3	Hrom - sumporna kiselina a' 1 l	lit	100					
4	Natrijum citrat a' 500 g	gr	6000					
5	Fenol a' 1 kg	kg	1					
6	Fenol ROT	gr	50					
7	Natri tetra borat x 10 H2O	gr	1000					

8	Fosforna kiselina za HPLC	lit	5					
9	Hlorovodonična kiselina za HPLC	lit	5					
10	Amonijum hidroksid za HPLC	lit	5					
11	Acetonitril za HPLC	lit	5					
12	Metanol za HPLC, Merck или одговарајуће	lit	10					
13	Aqua za HPLC	lit	25					
14	Ksilol	lit	20					
15	Apsolutni alkohol	lit	250					
16	Vodonik peroksid konc rastvor 30% p.a.	lit	3					
17	Parafinsko ulje	lit	5					
18	Izopropil alkohol	lit	40					
19	Melachite green	gr	100					
20	Limunska kiselina	gr	2000					
21	Sirčetna kiselina	lit	12					

22	Sumporna kiselina conc H ₂ SO ₄	lit	20					
23	Natrijum hidroksid	kg	10					
24	Metil plavo - prah	gr	500					
25	Etar	lit	3					
26	Etilen griol	lit	1					
27	Magnezijum sulfat	gr	600					
28	Kristal violet	gr	400					
29	Glicerin	lit	100					
30	May-grinvald sol. Merck или одговарајуће а' 500ml	pak	60					
31	Mineralno ulje parafinsko, Merck или одговарајуће	lit	3					
32	Metanol, Merck или одговарајуће а' 2,5lit	pak	16					
33	Giemsa а'500 ml, Merck или одговарајуће	pak	60					
34	Kalcijum hlorid dihidrat	kg	1					
35	Titan žuto	gr	10					

36	sumporna kiselina	lit	3					
37	Natrijum acetat CH ₃ COONa	kg	6					
38	HgJ ₂ (ŽIVA II JODIT)	gr	10					
39	Koncentrovana azotna kiselina	lit	8					
40	Natrijum-citrat-tribasuc-dihydrate C ₆ H ₅ Na ₃ O ₇ xH ₂ O	kg	5					
41	NH ₄ OH conc (koncentrovani amonijum hidroksid)	lit	6					
42	(NH ₄) ₂ C ₂ O ₄ xH ₂ O amonijum oksalat	gr	750					
43	(NH ₄) ₆ Mo ₇ O ₂₄ x4H ₂ O amonijum molibdat	gr	100					
44	Natrijum bikarbonat	gr	1000					
45	Kalijum bikarbonat	kg	1					
46	Magnezijum hlorid	kg	3					
47	Sirčetna kiselina glacialna	lit	6					
48	Bazični (karbol)fuksin, Merck или одговарајуће	gr	500					
49	borna kiselina	kg	2					

50	hlorovodonična kis.dimljiva 37% p.a.	lit	5					
51	Sulfatna kiselina 95-97% p.a.	lit	3					
52	Azotna kiselina.konc 64-68% p.a.	lit	3					
53	Sirčetna kiselina, bezvodna,0,01mol/l	lit	3					
54	Amonijum - molibdat,(NH ₄) ₂ MoO ₄ ·2H ₂ O p.a.	gr	100					
55	Kalijum- karbonat, K ₂ CO ₃ p.a.	gr	100					
56	Kalijum-jodit, KJ,p.a.	gr	2000					
57	Natrijum-perjodat, NaJO ₄ , p.a	gr	500					
58	Benzidin (C ₁₂ H ₁₂ N ₂)p.a.	gr	25					
59	Fenol(C ₆ H ₅ OH) p.a.	gr	100					
60	Dietiletar,p.a.	lit	3					
61	Etanol,konc.96% p.a.	lit	2					
62	Etanol,apsolutni(100%) p.a.	lit	3					
63	Glicerin 86-88%,p.a.	lit	1					

64	Benzin p.a.	lit	3					
65	Kalcijum-hlorid, $\text{CaCl}_2 \cdot 2\text{H}_2\text{O}$ p.a.	gr	100					
66	Kalijum -hlorid, KCl p.a.	gr	1000					
67	Amonijak p.a.	lit	2					
68	Amonijum-trocijanat (NH_4SCN) p.a.	gr	500					
69	Gvožđe (II)sulfat ($\text{Fe}_2(\text{SO}_4)_3 \cdot 6\text{H}_2\text{O}$) p.a.	gr	500					
70	Manitol p.a.	gr	1000					
71	Živa(II) acetat ($\text{Hg}(\text{CH}_3\text{COO})_2$) p.a.	gr	100					
72	Kalijum-perjodat (KJO_4) p.a.	gr	500					
73	Natrijum - nitroprusid $\text{N}_2(\text{Fe}(\text{CN})_5\text{NO}) \cdot 2\text{H}_2\text{O}$ p.a.	gr	25					
74	Kobalt-acetat ($\text{Co}(\text{CH}_3\text{COO})_2 \cdot 4\text{H}_2\text{O}$) p.a.	gr	50					
75	Bromtimol plavo (indikator) p.a.	gr	25					
76	Barijum-hlorid (BaCl_2) p.a.	gr	500					
77	Nikal-hlorid (BaCl_2) p.a.	gr	100					

78	Fenolftalein, indikator (C ₂₀ H ₁₄ O ₄) p.a.	gr	100					
79	Sona kiselina	lit	1000					
80	Kaustična soda	kg	450					
TITRIVALI I PUFERI								
81	pufet ph 6.8	pak	7					
82	pufet ph 7	pak	8					
83	pufet ph 7.2	pak	12					
84	pufet ph 4	pak	3					
85	Jod 0.05 mol/L (0,1N)J2	amp.	10					
86	Perhlorna (bezvodna) 0.1mol/L HClO ₄	amp.	2					
87	Srebro-nitrat 0.1mol/L NaOH	amp.	10					
88	0.1mol/L HCl	amp.	15					
89	Natrijum-hidroksid 0.1mol/L NaOH	amp.	3					
90	Natrijum-tiosulfat, 0.1mol/L Na ₂ S ₂ O ₃	amp.	3					

91	Natrijum EDTA, 0.1 mol/L	amp.	3					
92	Kalijum-permanganat, 0.02mol/L KMnO4	amp.	3					
LABORATORIJSKO STAKLO								
93	Kiveta stojeća po Helendalu ili Koplínu od 100 ml sa poklopcem	kom	6					
94	Kivete, staklene, Hellendahl	kom	2					
95	Lamela 21x23 za komore (sa brušenom ivicom)	kom	200					
96	Lamela 22x22 a' 100 kom.	pak	440					
97	Lamela 24x50 a' 100 kom.	pak	32					
98	Stakleni štapići 180-35 mm x 5 mm	kom	1000					
99	Stakleni štapići 3 mm, 35 cm	kom	3700					
100	Melanžeri za leukocite	kom	40					
101	Boca reagens, 250 ml	kom	10					
102	Boca sa navojem, svetla, 100 ml	kom	15					
103	Boca sa navojem, svetla, 250 ml	kom	20					

104	Boca sa navojem, svetla, 1000 ml	kom	6					
105	Boca sa navojem, tamna, 100 ml	kom	17					
106	Boca sa navojem, tamna, 250 ml	kom	17					
107	Boca kapalica svetla sa pipetom a' 100 ml	kom	8					
108	Boca kapalica tamna sa pipetom a' 50 ml	kom	25					
119	Boca kapalica tamna sa pipetom a' 100 ml	kom	17					
110	Šolja za kristalizaciju fi 50mm	kom	5					
111	Čaša a' 50 ml	kom	26					
112	Čaša a' 100 ml	kom	27					
113	Čaša a' 250 ml	kom	50					
114	Čaša a' 1000 ml	kom	5					
115	Čaša a' 100 ml, VF	kom	4					
116	Čaša a' 600 ml, VF	kom	6					
117	Čaša a' 1000 ml, VF	kom	6					

118	Čaša a' 2000 ml, VF	kom	8					
119	Levak 3,5 cm	kom	5					
120	Levak 5,5 cm	kom	10					
121	Levak 8 cm	kom	8					
122	Levak 10 cm	kom	16					
123	Levak 18 cm	kom	16					
124	Menzura a' 10 ml	kom	6					
125	Menzura a' 25 ml	kom	30					
126	Menzura a' 50 ml	kom	15					
127	Menzura a' 100 ml	kom	30					
128	Menzura a' 250 ml	kom	15					
129	Menzura a' 500 ml	kom	17					
130	Menzura a' 1000 ml	kom	20					
131	Predmetna stakla pak a' 50 kom.	pak	180					

132	Predmetna stakla brušenih ivica, a'50 kom.	pak	386					
133	Petri posuda, 100x20 mm	kom	32					
134	Posuda za vatu 150x150	kom	20					
135	Sahatno staklo 50mm	kom	30					
136	Sahatno staklo, 70 ili 80 mm	kom	11					
137	Tikvica odmerena , 5 ml	kom	10					
138	Tikvica odmerena , 10 ml	kom	15					
139	Tikvica odmerena , 25 ml	kom	10					
140	Tikvica odmerena , 50 ml	kom	10					
141	Tikvica odmerena a' 100 ml	kom	10					
142	Tikvica odmerena a' 250 ml	kom	20					
143	Tikvica odmerena a' 500 ml	kom	20					
144	Tikvica odmerena a' 1000 ml	kom	10					
145	Tikvica odmerena, sa staklenim čepom NB 12 / 21 50 ml	kom	10					

146	Tikvica odmerena, sa staklenim čepom NB 12 / 21 100 ml	kom	8					
147	Tikvica odmerena, sa staklenim čepom NB 24/29 1000 ml svetla	kom	13					
148	Tikvica odmerena, sa staklenim čepom NB 24/29 1000 ml tamna	kom	7					
149	Komorice za brojanje ćelija po Neubaueru	kom	4					
150	Epruveta bacto 13x100	kom	2600					
151	Epruveta bacto 13x130	kom	7254					
152	Epruveta bacto 16x160	kom	1300					
153	Epruveta bacto 10x80	kom	1000					
154	Epruveta bacto 12x75	kom	1000					
155	Epruveta graduisana a' 12 ml	kom	800					
156	Epruveta graduisana a' 10 ml	kom	50					
157	Erlenmajer a' 300 ml, široko grlo	kom	35					
158	Erlenmajer a' 500 ml, široko grlo	kom	110					
159	Erlenmajer a' 5000 ml, široko grlo	kom	6					

160	Erlenmajer 24/29 250 ml, usko grlo	kom	15					
161	Erlenmajer sa navojem, 100 ml	kom	10					
162	Erlenmajer , niska forma, široko grlo sa šlifovanim zapašačem, 100 ml	kom	10					
163	Propipeta gumena sa tri ventila	kom	5					
164	Trbušaste pipete 1ml	kom	20					
165	Trbušaste pipete 2ml	kom	20					
166	Trbušaste pipete 3ml	kom	5					
167	Trbušaste pipete 5ml	kom	20					
168	Pipeta po Pasteru 110x110 mm Ø 8 mm	kom	200					
169	Gumice za pipete po Pasteru	kom	100					
170	Staklena pipeta po pasteru od 3ml	kom	1000					
171	Tarionik i tučak	kom	5					
172	Tarionik sa pistilom a' 650ml	kom	2					
173	Staklena kada za hrom sumpornu kiselinu 60x40x40 cm	kom	1					

174	Komora po Neubauer-u IMPROVED	kom	2					
175	Pokrovna stakla 20x26	kom	30					
176	Staklena posuda za bojenje po Schiffenfeker-u lezeca	kom	3					
177	Staklena posuda po Helendal-u stojeca	kom	3					
178	Epruveta hemijska sa izlivom 16x160	kom	100					
179	stalak za epruvete 24mesta fi 16mm,rostfraj	kom	2					
180	levak fi 50mm	kom	5					
181	levak fi 70mm	kom	5					
182	levak za odvajanje a'100ml	kom	3					
183	porcelanski lonac fi 40x32mm	kom	5					
184	porcelanski lonac fi 30x38mm	kom	5					
185	pipeta graduisana 10ml	kom	10					
186	pipeta graduisana 20ml	kom	10					
187	mikropipeta graduisana 0.1ml	kom	20					

188	mikropipeta graduisana 0.2ml	kom	20					
189	pipeta mikro 0.5ml	kom	20					
190	gumeni zapusaci 12,5x16,5mm	kom	1500					
191	Časa niska forma 10ml	kom	8					

ОСТАЛИ ЗАХТЕВИ:

1	Обавезно је уписивање захтеваних података у колонама 5, 6, 7, 8 и 9.
2	Напомена наручиоца да добра: За партију 33. Giemsa боја : за бојење размаза се фиксирање врши метанолом, боја се разблажује са фосфатним пуфером pH6,8 За партију 30 боја May-Grunvald и партију 33 Giemsa : потребно је да се по бојењу препарата једра обоје црвено до љубичасто, плазма моноцита треба да је голубије плава, грануле у базофилима треба да су тамно љубичасте до црне, грануле еозинофила цигла-црвено до црвено-браон, тромбоцити љубичасти, еритроцити црвенкасти а једро паразита јарко црвено .
3	Лабораторијске супстанце морају бити у : оригиналном паковању; ра.(pro-analysi-за анализу, реагенс по Ph Eur); Квалитет мора одговарати Merck,Sigma или одговарајуће. При испоруци лабораторијске супстанце, за сваку супстанцу (реагенс) мора бити приложен Сертификат произвођача и безбедносни лист на српском језику . Рок трајања испоручене лабораторијске хемикалије мора да буде најмање 75% декларисаног рока трајања, од датума пријема. Обележавање, класификација паковање и стављање у промет морају бити према Закону о хемикалијама (Сл.Гласник бр. 36/2009, 88/2010, 92/2011 и 93/2012) За партије од 81 до 92 хемикалије и раствори за квантитативну анализу (Титрисоли и пуфери), морају имати тачност $\pm 0,02\%$.
4	Одговарајућа документација произвођача – каталог, о техничким карактеристикама понуђених предметних ставки из кога се недвосмислено може утврдити да понуђена добра одговарају захтеву наручиоца (у колони "коментар" навести прецизно број стране из каталога на коме се налази фотографија понуђеног добра). <u>Понуђач је дужан да у каталогу, поред понуђеног производа, упише редни број позиције која је предмет понуде.</u> Одговарајућа документација произвођача – каталог произвођача, може бити приложен уз понуду као оригинални штампани материјал, материјал одштампан са сајта произвођача.
5	У сврху правилне оцене понуда, потребно је доставити узорак, за партију : 21,30 и 33

ОВЕРАВА ПОНУЂАЧ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: _____

Адреса и седиште: _____

ПИБ број: _____

Број понуде: _____

Датум: _____

ПРЕДМЕТ: Образац структуре цена за набавку ЛАБОРАТОРИЈСКОГ ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА (хемикалије, стакло и др) ЗА ПОТРЕБЕ ЛАБОРАТОРИЈА У КЦС

Редни број партије	Назив добра	Количина	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ						
			Јединична цена (динара без пдв-а)	Сви трошкови који чине јединичну цену (царина, транспорт, испорука и сл.)	Стопа пдв-а	Износ пдв-а на јединичну цену	Укупна цена (без пдв-а)	Износ пдв-а на укупну цену	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Aceton a' 1l	105							
2	Hlorovodonična kiselina a' 1 l	100							
3	Hrom - sumporna kiselina a' 1 l	100							
4	Natrijum citrat a' 500 g	6000							
5	Fenol a' 1 kg	1							
6	Fenol ROT	50							
7	Natri tetra borat x 10 H2O	1000							
8	Fosforna kiselina za HPLC	5							
9	Hlorovodonična kiselina za HPLC	5							
10	Amonijum hidroksid za HPLC	5							
11	Acetonitril za HPLC a'	5							

12	Metanol za HPLC, Merck или одговарајуће	10							
13	Aqua za HPLC	25							
14	Ksilol	20							
15	Apsolutni alkohol	250							
16	Vodonik peroksid konc rastvor 30% p.a.	3							
17	Parafinsko ulje	5							
18	Izopropil alkohol	40							
19	Melachite green	100							
20	Limunska kiselina	2000							
21	Sirćetna kiselina	12							
22	Sumporna kiselina conc H2So4	20							
23	Natrijum hidroksid	10							
24	Metil plavo - prah	500							
25	Etar	3							
26	Etilen griol	1							
27	Magnezijum sulfat	600							
28	Kristal violet	400							
29	Glicerin	100							
30	May-grinvald sol. Merck или одговарајуће а' 500ml	60							
31	Mineralno ulje parafinsko, Merck или одговарајуће	3							
32	Metanol, Merck или одговарајуће а' 2,5lit	16							
33	Giemsa а'500 ml, Merck или одговарајуће	60							
34	Kalcijum hlorid dihidrat	1							

35	Titan žuto	10							
36	sumporna kiselina	3							
37	Natrijum acetat CH ₃ COONa	6							
38	HgJ ₂ (ŽIVA II JODIT)	10							
39	Koncentrovana azotna kiselina	8							
40	Natrijum-citrat-tribasuc-dihydrate C ₆ H ₅ Na ₃ O ₇ xH ₂ O	5							
41	NH ₄ OH conc (koncentrovani amonijum hidroksid)	6							
42	(NH ₄) ₂ C ₂ O ₄ xH ₂ O amonijum oksalat	750							
43	(NH ₄) ₆ Mo ₇ O ₂₄ x4H ₂ O amonijum molibdat	100							
44	Natrijum bikarbonat	1000							
45	Kalijum bikarbonat	1							
46	Magnezijum hlorid	3							
47	Sirčetna kiselina glacijalna	6							
48	Bazični (karbol)fuksin, Merck ili ekvivalent	500							
49	borna kiselina	2							
50	hlorovodonična kis.dimljiva 37% p.a.	5							
51	Sulfatna kiselina 95-97% p.a.	3							
52	Azotna kiselina.konc 64-68% p.a	3							
53	Sirčetna kiselina, bezvodna,0,01mol/l	3							
54	Amonijum - molibdat,(NH ₄)MO ₇ O ₂₄ x4H ₂ O p.a.	100							
55	Kalijum- karbonat, K ₂ CO ₃ p.a.	100							
56	Kalijum-jodit, KJ,p.a.	2000							
57	Natrijum-perjodat, NaJO ₄ , p.a	500							

58	Benzidin (C ₁₂ H ₁₂ N ₂)p.a.	25							
59	Fenol(C ₆ H ₅ OH) p.a.	100							
60	Dietiletar,p.a.	3							
61	Etanol,konc.96% p.a.	2							
62	Etanol,apsolutni(100%) p.a.	3							
63	Glicerin 86-88%,p.a.	1							
64	Benzin p.a.	3							
65	Kalcijum-hlorid,CaCl ₂ x2H ₂ O p.a.	100							
66	Kalijum -hlorid, KCl p.a.	1000							
67	Amonijak p.a.	2							
68	Amonijum-trocijanat (NH ₄ SCN)p.a	500							
69	Gvožđe (II)sulfat (Fe ₂ (SO ₄) ₃ x6H ₂ O)p.a.	500							
70	Manitol p.a.	1000							
71	Živa(II) acetat (Hg(CH ₃ COO) ₂) p.a	100							
72	Kalijum-perjodat (KJO ₄) p.a.	500							
73	Natrijum - nitroprusid N ₂ (Fe(CN) ₅ NO)x2H ₂ O p.a	25							
74	Kobalt-acetat (Co(CH ₃ COO) ₂ x4H ₂ O) p.a.	50							
75	Bromtimol plavo (indikator) p.a.	25							
76	Barijum-hlorid (BaCl ₂)p.a.	500							
77	Nikal-hlorid (BaCl ₂) p.a.	100							
78	Fenolftalein,indikator (C ₂₀ H ₁₄ O ₄) p.a.	100							
79	Sona kiselina	1000							
80	Kaustična soda	450							

TITRIVALI I PUFERI									
81	pufet ph 6.8	7							
82	pufet ph 7	8							
83	pufet ph 7.2	12							
84	pufet ph 4	3							
85	Jod 0.05 mol/L (0,1N)J2	10							
86	Perhlorna (bezvodna) 0.1mol/L HClO4	2							
87	Srebro-nitrat 0.1mol/L NaOH	10							
88	0.1mol/L HCl	15							
89	Natrijum-hidroksid 0.1mol/L NaOH	3							
90	Natrijum-tiosulfat,0.1mol/L Na2S2O3	3							
91	Natrijum EDTA, 0.1 mol/L	3							
92	Kalijum-permanganat, 0.02mol/L KMnO4	3							
LABORATORIJSKO STAKLO									
93	Kiveta stojeća po Helendalu ili Koplínu od 100 ml sa poklopcem	6							
94	Kivete, staklene, Hellendahl	2							
95	Lamela 21x23 za komore (sa brušenom ivicom)	200							
96	Lamela 22x22 a' 100 kom.	440							
97	Lamela 24x50 a' 100 kom.	32							
98	Stakleni štapići 180-35 mm x 5 mm	1000							
99	Stakleni štapići 3 mm, 35 cm	3700							
100	Melanžeri za leukocite	40							
101	Boca reagens, 250 ml	10							

102	Boca sa navojem, svetla, 100 ml	15							
103	Boca sa navojem, svetla, 250 ml	20							
104	Boca sa navojem, svetla, 1000 ml	6							
105	Boca sa navojem, tamna, 100 ml	17							
106	Boca sa navojem, tamna, 250 ml	17							
107	Boca kapalica svetla sa pipetom a' 100 ml	8							
108	Boca kapalica tamna sa pipetom a' 50 ml	25							
119	Boca kapalica tamna sa pipetom a' 100 ml	17							
110	Šolja za kristalizaciju fi 50mm	5							
111	Čaša a' 50 ml	26							
112	Čaša a' 100 ml	27							
113	Čaša a' 250 ml	50							
114	Čaša a' 1000 ml	5							
115	Čaša a' 100 ml, VF	4							
116	Čaša a' 600 ml, VF	6							
117	Čaša a' 1000 ml, VF	6							
118	Čaša a' 2000 ml, VF	8							
119	Levak 3,5 cm	5							
120	Levak 5,5 cm	10							
121	Levak 8 cm	8							
122	Levak 10 cm	16							
123	Levak 18 cm	16							
124	Menzura a' 10 ml	6							

125	Menzura a' 25 ml	30							
126	Menzura a' 50 ml	15							
127	Menzura a' 100 ml	30							
128	Menzura a' 250 ml	15							
129	Menzura a' 500 ml	17							
130	Menzura a' 1000 ml	20							
131	Predmetna stakla pak a' 50 kom.	180							
132	Predmetna stakla brušenih ivica, a'50 kom.	386							
133	Petri posuda, 100x20 mm	32							
134	Posuda za vatu 150x150	20							
135	Sahatno staklo 50mm	30							
136	Sahatno staklo, 70 ili 80 mm	11							
137	Tikvica odmerena , 5 ml	10							
138	Tikvica odmerena , 10 ml	15							
139	Tikvica odmerena , 25 ml	10							
140	Tikvica odmerena , 50 ml	10							
141	Tikvica odmerena a' 100 ml	10							
142	Tikvica odmerena a' 250 ml	20							
143	Tikvica odmerena a' 500 ml	20							
144	Tikvica odmerena a' 1000 ml	10							
145	Tikvica odmerena, sa staklenim čepom NB 12 / 21 50 ml	10							
146	Tikvica odmerena, sa staklenim čepom NB 12 / 21 100 ml	8							
147	Tikvica odmerena, sa staklenim čepom NB 24/29 1000 ml svetla	13							

148	Tikvica odmerena, sa staklenim čepom NB 24/29 1000 ml tamna	7							
149	Komorice za brojanje ćelija po Neubaueru	4							
150	Epruveta bacto 13x100	2600							
151	Epruveta bacto 13x130	7254							
152	Epruveta bacto 16x160	1300							
153	Epruveta bacto 10x80	1000							
154	Epruveta bacto 12x75	1000							
155	Epruveta gradušana a' 12 ml	800							
156	Epruveta gradušana a' 10 ml	50							
157	Erlenmajer a' 300 ml, široko grlo	35							
158	Erlenmajer a' 500 ml, široko grlo	110							
159	Erlenmajer a' 5000 ml, široko grlo	6							
160	Erlenmajer 24/29 250 ml, usko grlo	15							
161	Erlenmajer sa navojem, 100 ml	10							
162	Erlenmajer , niska forma, široko grlo sa šlifovanim zapašaćem, 100 ml	10							
163	Propipeta gumena sa tri ventila	5							
164	Trbušaste pipete 1ml	20							
165	Trbušaste pipete 2ml	20							
166	Trbušaste pipete 3ml	5							
167	Trbušaste pipete 5ml	20							
168	Pipeta po Pasteru 110x110 mm Ø 8 mm	200							
169	Gumice za pipete po Pasteru	100							
170	Staklena pipeta po pasteru od 3ml	1000							

171	Tarionik i tučak	5							
172	Tarionik sa pistilom a' 650ml	2							
173	Staklena kada za hrom sumpornu kiselinu 60x40x40 cm	1							
174	Komora po Neubauer-u IMPROVED	2							
175	Pokrovna stakla 20x26	30							
176	Staklena posuda za bojenje po Schiffenfeker-u lezeca	3							
177	Staklena posuda po Helendal-u stojeca	3							
178	Epruveta hemijska sa izlivom 16x160	100							
179	stalak za epruvete 24mesta fi 16mm,rostfraj	2							
180	levak fi 50mm	5							
181	levak fi 70mm	5							
182	levak za odvajanje a'100ml	3							
183	porcelanski lonac fi 40x32mm	5							
184	porcelanski lonac fi 30x38mm	5							
185	pipeta graduisana 10ml	10							
186	pipeta graduisana 20ml	10							
187	mikropipeta graduisana 0.1ml	20							
188	mikropipeta graduisana 0.2ml	20							
189	pipeta mikro 0.5ml	20							
190	gumeni zapusaci 12,5x16,5mm	1500							
191	Časa niska forma 10ml	8							

Упутство за попуњавање: Понуђач попуњава овај образац тако што у предвиђена поља уноси тражене податке.

Напомена: Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, у обрасцу структуре цене морају бити исказане структуре цена за сваку партију посебно.

ОБЕРАВА ПОНУЂАЧ:

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

[illegible]

Објашњење: У табелу је потребно унети све трошкове које сте имали приликом припремања понуде у складу са чланом 88. став 3. Закона о јавним набавкама.

Предмет: **ИЗЈАВА О ВРСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ**

На основу **Закона о јавним набавкама** («Службени гласник Републике Србије», бр. 124/12, 14/15 и 68/15), као ПОНУЂАЧ по позиву за подношење понуда, за јавну набавку

**ЛАБОРАТОРИЈСКИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ (хемикалије, стакло и др) ЗА ПОТРЕБЕ
ЛАБОРАТОРИЈА У КЦС**

ЈН бр. 229К/2016

изјављујемо да ћемо приликом потписивања уговора доставити НАРУЧИОЦУ финансијске гаранције, за добро извршење посла, којом се обезбеђује испуњење уговорених обавеза, и то:

1. За добро извршење посла у форми:

1б) Менице, са меничним овлашћењем и копијом картона депонованих потписа

У 2016. године

М. П.

Потпис овлашћеног лица

понуђача

име и презиме

ЛОГО ПОНУЂАЧА

На основу **Закона о меници** ("Сл. лист ФНРЈ" бр. 104/46 и 18/58, "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65, 54/70 и 57/89, "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96 и "Сл. лист СЦГ" бр. 1/2003-Уставна повеља), издајемо:

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО МЕНИЦЕ

ПРЕДМЕТ : Достава менице као финансијске гаранције за **озбиљност понуде**

У прилогу овог акта достављамо бланко меницу следећих идентификационих ознака:

___/___/ : □ □ □ □ □ □ □ □ ,

у складу са условима за учешће у јавној набавци:

Добра : ЛАБОРАТОРИЈСКИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ (хемикалије, стакло и др) **ЗА**
ПОТРЕБЕ ЛАБОРАТОРИЈА У КЦС

Јавна набавка број 229К/2016

Овлашћујемо **КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ** као **НАРУЧИОЦА** у поступку јавне набавке да ову меницу може искористити до износа од _____ РСД ,
словима: (_____)

Плаћање меничне обавезе ће се извршити са нашег текућег рачуна:

Текући рачун број:

Код:

Менична обавеза наведена у овом овлашћењу биће исплаћена Клиничком центру Србије на текући рачун бр. 840-667667-80.

Услови меничне обавезе:

1. Ако ПОНУЂАЧ повуче своју понуду током периода важења понуде, назначеног од стране Понуђача у формулару понуде (Образац бр.3 конкурсне документације)
2. Ако ПОНУЂАЧ, пошто је обавештен о прихватању његове понуде у току периода њеног важења: (а) не потпише или одбије да потпише формулар уговора, или (б) не обезбеди или одбије да достави финансијску гаранцију наведену у понуди према одребама Закона о јавним набавкама.
3. Менична обавеза важи 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока важења понуде.

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

ЛОГО БАНКЕ

Предмет: Гаранција

С обзиром на то да је _____ (у даљем тексту Понуђач)
(назив ПОНУЂАЧА)

доставио дана _____ своју понуду за испоруку _____
(назив УСЛУГЕ)
_____ (у даљем тексту ПОНУДА),
(назив добара)

овим путем обавештавамо све заинтересоване да се обавезујемо да ћемо МИ

_____ из _____
(назив банке) (седиште банке)
са регистрованом канцеларијом у _____ (у даљем тексту Банка),
(адреса банке)

Или наши правни следбеници извршити плаћање износа
од _____ РСД,

Словима : _____

у корист **КЛИНИЧКОГ ЦЕНТРА СРБИЈЕ**, на текући рачун бр. **840-667667-80**.

Оверено главним печатом банке на дан _____

УСЛОВИ ове обавезе су:

1. Ако понуђач повуче своју ПОНУДУ током периода важења понуде, назначеног од стране Понуђача у формулару за ПОНУДУ; или
2. Ако ПОНУЂАЧ, пошто је обавештен о прихватању његове понуде у току периода њеног важења: (а) не потпише или одбије да потпише формулар уговора или (б) не обезбеди или одбије да достави финансијску гаранцију наведену у понуди, према. Закона о јавним набавкама
3. Банкарска гаранција важи 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока важења понуде.

МИ преузимамо на себе обавезу да платимо наручиоцу суму до горе наведеног износа по пријему првог писаног захтева, при чему наручилац не мора да докаже свој захтев, под условом да је у истом навео да је износ чије се плаћање захтева доспео с обзиром на наступање једног или више услова, као и да је назначио услов или услове који су наступили.

Потпис Банке _____

На основу:

- члана 84. и 85. Закона о јавним набавкама Републике Србије, комисија за јавну набавку је донела:

О Д Л У К У

О УТВРЂИВАЊУ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИНА за доделу уговора у поступку јавне набавке

ЛАБОРАТОРИЈСКИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ (хемикалије, стакло и др) ЗА ПОТРЕБЕ ЛАБОРАТОРИЈА У КЦС

Број јавне набавке: 229/2016

Наручилац ће уговор о јавној набавци доделити применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“ сагласно одредбама члана 85. Закона о јавним набавкама.

У случају да два или више понуђача понуде исту цену, предност ће имати онај понуђач који понуди краћи рок испоруке.

Уколико постоји две или више понуда са истом понуђеном ценом и роком испоруке, наручилац ће донети одлуку о додели уговора на следећи начин - жребањем (извлачењем из шешира). Уколико се јави потреба за применом овог начина за доделу уговора, наручилац ће позвати све понуђаче да присуствују жребању, на који начин ће се обезбедити јавност и транспарентност у поступку јавне набавке, и о истом ће бити сачињен записник.