



КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ

11000 БЕОГРАД, Пастерова бр.2
СРБИЈА

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку

УСЛУГЕ ПРЕВЕНТИВНОГ И КОРЕКТИВНОГ
ОДРЖАВАЊА КОГЕНЕРАЦИОНОГ ПОСТРОЈЕЊА
ПРОИЗВОЂАЧА "G.E. JENBACHER" У ЦЕНТРАЛНОЈ
КОТЛАРНИЦИ КЦС

45259300-Поправка и одржавање топлане

редни број јавне набавке за текућу годину
302 T/2013

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник Републике Србије“, бр.124/12 од 29.12.2012.), и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник Републике Србије“ бр.29/13 од 29.03.2013), конкурсна документација у отвореном поступку садржи:

- **ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Назив наручиоца: **КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ**

Адреса: **Пастерова 2, 11000 Београд**

Лице овлашћено за потписивање уговора: **Проф.др Миљко Ристић**

Интернет страница наручиоца: **www.kcs.ac.rs**

Врста поступка: **Отворени поступак**

Број јавне набавке: **302 Т/2013**

Предмет набавке (добра, услуге, радови):

УСЛУГЕ ПРЕВЕНТИВНОГ И КОРЕКТИВНОГ ОДРЖАВАЊА КОГЕНЕРАЦИОНОГ ПОСТРОЈЕЊА ПРОИЗВОЂАЧА "G.E. JENBACHER" У ЦЕНТРАЛНОЈ КОТЛАРНИЦИ КЦС

Поступак се спроводи ради: **Закључења уговора о јавној набавци.**

Служба: **Јавне набавке**

Лице за контакт : **Јелена Шофранац дипл. економиста**

Електронска адреса: **kcsteh@kcs.ac.rs**

Телефон: **011/ 366-34-32**

- **ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:**

Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

УСЛУГЕ ПРЕВЕНТИВНОГ И КОРЕКТИВНОГ ОДРЖАВАЊА КОГЕНЕРАЦИОНОГ ПОСТРОЈЕЊА ПРОИЗВОЂАЧА "G.E. JENBACHER" У ЦЕНТРАЛНОЈ КОТЛАРНИЦИ КЦС

45259300-Поправка и одржавање топлане

редни број јавне набавке за текућу годину 302Т/2013

ПРЕДМЕТ: УСЛУГЕ ПРЕВЕНТИВНОГ И КОРЕКТИВНОГ ОДРЖАВАЊА КОГЕНЕРАЦИОНОГ ПОСТРОЈЕЊА ПРОИЗВОЂАЧА "G.E. JENBACHER" У ЦЕНТРАЛНОЈ КОТЛАРНИЦИ КЦС

Опис услуга:

Услуге подразумевају превентивно и корективно одржавање когенерационог постројења.

Предмет превентивног и корективног одржавања је опрема когенерационог постројења која чини технолошку целину у оквиру централне котларнице КЦС.

Место извршења услуге је котларница Клиничког центра Србије у којој је инсталирано предметно постројење.

1. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ – **Прилог бр. 2**
2. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ – **Прилог бр. 3**
3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА – **Прилог бр. 4**
4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ – **Прилог бр. 5**
5. МОДЕЛ УГОВОРА – **Прилог бр.6**
6. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (спецификације), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.(Осим у случају набавке кредита као финансијске услуге када се сачињава кредитни захтев) – **Прилог бр. 7**
7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ– **Прилог бр. 8**
8. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДА – **Прилог бр.9**
9. ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ / ЗАПИСНИКА О ОБАВЉЕНОЈ ПОСЕТИ ЕНЕРГЕТСКИМ ОБЈЕКТИМА НАРУЧИОЦА- **Прилог бр.10**
10. НАВОЂЕЊЕ ВРСТА ФИНАНСИЈСКИХ ОБЕЗБЕЂЕЊА КОЈИМА ПОНУЂАЧИ ОБЕЗБЕЂУЈУ ИСПУЊЕЊЕ СВОЈИХ ОБАВЕЗА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, КАО И ИСПУЊЕЊЕ СВОЈИХ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА (меница, банкарске гаранције итд.) – **Прилог бр. 11**+модел меничног овлашћења и текста банкарске гаранције.
11. ОДЛУКА КОМИСИЈЕ О УТВРЂИВАЊУ КРИТЕРИЈУМА - **Прилог бр.12**

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да припреме понуду сачињено је на основу члана 61. **ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА** („Службени гласник РС“ бр. 124/12 од 29.12.2012.године, у даљем тексту ЗАКОН) и на основу члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“ бр. 29/13 од 29.03.2013.године, у даљем тексту ПРАВИЛНИК).

Упутство садржи податке који су неопходни за припрему понуде у складу са захтевима НАРУЧИОЦА као и информације о условима и начину спровођења поступка доделе уговора о јавној набавци.

Од ПОНУЂАЧА се очекује да детаљно проучи сва упутства, обрасце, услове и спецификације које су садржане у конкурсној документацији.

Непридржавање упутстава и недостављање свих тражених података и информација које су наведене у конкурсној документацији или подношење понуде која не одговара условима предвиђеним у конкурсној документацији, представља у сваком погледу ризик за ПОНУЂАЧА и као резултат ће имати одбијање понуде.

1. Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

- Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику.
- Понуда коју припрема ПОНУЂАЧ, као и целокупна кореспонденција и документација у вези с понудом коју размене ПОНУЂАЧ и НАРУЧИЛАЦ, мора бити сачињена на српском језику.
- Пратећа документа и штампана литература коју обезбеди понуђач могу бити на другом језику, под условом да их прати тачан превод релевантних пасуса, на српски или енглески језик.

2. Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, а посебно у погледу начина попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део

Понуда се доставља у писаном облику, на обрасцима које ПОНУЂАЧ преузима са Портала Управе за јавне набавке, као и са интернет стране НАРУЧИОЦА.

Појединачне обрасце садржане у конкурсној документацији, Понуђач попуњава **читко, јасно и недвосмислено:**

Прилог бр.1.- Општи подаци о јавној набавци - **Понуђач не попуњава**

Прилог бр.2. -Упутство понуђачима како да сачине понуду – **Понуђач не попуњава;**

Прилог бр.3. -Образац понуде – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће колоне уноси тражене податке. Све ставке, (елементе) из образаца понуде, понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико образац понуде није исправно попуњен, потписан или оверен, понуда ће бити одбијена као НЕПРИХВАТЉИВА.

Понуду може поднети група понуђача у складу са условима из тачке 7 овог упутства.

Прилог бр.4. -Образац за оцену испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова – **Понуђач попуњава** наводећи податке о документима које

доставља уз овај образац као доказе о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама.

- Прилог бр.5. - Образац изјаве о независној понуди - Изјавом о независној понуди понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.
- Прилог бр.6. - Модел уговора о јавној набавци - Понуђачу се доставља на увид модел уговора који ће бити закључен са одабраним понуђачем. ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОПУНИ МОДЕЛ, СТАВИ ПЕЧАТ И ПОТПИС, ЧИМЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА СЕ СЛАЖЕ СА МОДЕЛОМ УГОВОРА – **Понуђач попуњава**
- Прилог бр.7 - Техничке карактеристике - **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке и уз њега прилаже копије наведене документације (атесте, уверења и др.). Уколико је расположиви простор недовољан за уношење свих тражених података, Понуђач може унети податке на полеђини Прилога бр.7 или на посебном папиру упише преостале податке који се односе на техничке карактеристике.
- Прилог бр.8 - Образац структуре цене, са упутством како да се попуни – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке.
- Прилог бр.9- Образац трошкова припреме понуде, са упутством како да се попуни – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке.
- Прилог бр. 10-Образац потврде/записника о обављеној посети енергетским објектима Наручиоца
- Прилог бр.11-Финансијске гаранције – Погледати детаљно објашњење из тачке 23. овог упутства.
- Прилог бр.12-Одлука Комисије о утврђивању критеријума за избор најповољније понуде – **Понуђач не попуњава.**

3. Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено

Понуде са варијантама нису дозвољене.

4. Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. и 93. Закона о јавним набавкама

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, писменим обавештењем пре истека рока за достављање понуда. Свако обавештење о измени, допуни или опозиву понуде треба да буде припремљено и достављено у затвореној коверти, лично или препорученом поштом, на адресу наручиоца на исти начин на који треба да буде достављена и сама понуда, са ознаком на коју се јавну набавку односи.

Наручилац ће по потреби захтевати од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а по потреби ће извршити и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом.

Наручилац ће у складу са Законом о јавним набавкама а уз сагласност понуђача, извршити исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5. Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

6. Захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу

Наручилац је дужан да у конкурсној документацији захтева од понуђача да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Поред обавезних услова, наручилац конкурсном документацијом одређује које још услове подизвођач мора да испуни и на који начин то доказује, при чему ти услови не могу бити такви да ограниче подношење понуде са подизвођачем.

Понуђач, у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

У случају из става 9. члана 80. Закона о јавним набавкама наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.

Правила поступања у вези са ставом 9 и 10. члана 80. Закона о јавним набавкама наручилац одређује у конкурсној документацији и не утичу на одговорност понуђача.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

У случају из става 12. члана 80. ЗЈН наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

7. Обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке;

Понуду може поднети група понуђача. Сходно члану 81. ЗЈН сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог ЗЈН дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавеза сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Споразумом из члана 81. става 4. ЗЈН уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом. Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду за извршење уговора одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име и за рачун задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име и за рачун задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари. У случају подношења заједничке понуде, чланови групе понуђача треба да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

8. Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде;

Понуда мора у потпуности одговарати захтевима наручиоца из конкурсне документације.

9. Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди;

- а. Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима, без ПДВ-а.
- б. На основу члана 19. став 2. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће у Прилогу бр. 3 (по потреби) да дозволи понуђачу да цену у понуди исказе у једној страни валути при чему ће навести да ће се за прерачун у динаре користити одговарајући средњи девизни курс Народне банке Србије на дан када је започето отварања понуда.
- в. Захтев НАРУЧИОЦА да се вредност исказе и у једној страни валути, **ако га има**, наведен је у **обрасцу понуде – Прилог бр. 3** конкурсне документације где је наведено и у којој валути се цене у понуди могу исказати.
- г. **Образац понуде – Прилог бр. 3** конкурсне документације садржи упутство и услове за сачињавање прихватљиве понуде.
- д. Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене у свему у складу са чланом 92 ЗЈН.

10. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и слично, а који су везани за извршење уговора о јавној набавци у случају јавних набавки код којих је позив за подношење понуде објављен на страном језику;

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, правно лице као понуђач, или подносилац пријаве, доказује достављањем следећих доказа:

- 1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности;
- 4) уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
- 5) важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом што ће бити детаљно описано у Прилогу бр. 4 конкурсне документације.

Доказ из става 1. тач. 2), 3) и 4) члана 77. Закона о јавним набавкама не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако је понуђач доставио изјаву из члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама, наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

11. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача, уколико исто захтева наручилац;

У свему у складу са условима и упутством из конкурсне документације.

12. Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче;

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац је дужан да у току поступка обезбеди чување поверљивих података из понуде у складу са чланом 14. Закона о јавним набавкама.

13. Обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона.

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Изабрано средство комуникације мора бити широко доступно, тако да не ограничава могућност учешћа заинтересованих лица у поступку јавне набавке.

Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени овим законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства.

Комуникација се мора одвијати на начин да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива.

Алати који се користе у комуникацији електронским средствима и њихове техничке карактеристике морају бити широко доступни и интероперативни, такви да користе производе информационих технологија у општој употреби.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

14. Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача;

Наручилац ће по потреби, писаним путем, захтевати од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а по потреби ће извршити и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. Захтев у погледу додатног обезбеђења испуњења уговорних обавеза уколико предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, а његова вредност не може бити већа од 15% од понуђене цене;

Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, а понуђач буде изабран као најповољнији у предметној јавној набавци наручилац ће захтевати додатно финансијско обезбеђење у вредности од 15% од понуђене цене.

16. Врсте критеријума за доделу уговора, сви елементи критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда;

Наручилац ће уговор о јавној набавци доделити сагласно критеријума који су утврђени Одлуком комисије о утврђивању критеријума (прилог 12).

17. Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом;

Наручилац ће уговор о јавној набавци доделити сагласно критеријума који су утврђени Одлуком комисије о утврђивању критеријума (прилог 12).

18. Обавештење о томе да је понуђач или кандидат дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

19. Обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач

Битни захтеви који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса, морају да се примењују и да се изричито наведу у конкурсној документацији.

Наручилац посебно напомиње да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

20. Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права понуђача и навођење броја рачуна на који је подносилац захтева приликом подношења захтева дужан да уплати таксу одређену Законом;

- a. Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице (у даљем тексту: подносилац захтева).
- b. Захтев за заштиту права може да у име лица из става 1. члана 148. Закона о јавним набавкама поднесе и пословно удружење.
- c. Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.
- d. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.
- e. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.
- f. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.
- g. У случају подношења захтева за заштиту права из претходног става, долази до застоја рока за подношење понуда.
- h. После доношења Одлуке о додели уговора и/или Одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема Одлуке.
- i. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.
- j. Уколико је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.
- k. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.
- l. Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим у случају преговарачког поступка из члана 36. став 1. тачка 3) Закона о јавним набавкама или ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.
- m. Подносилац захтева је дужан да у складу са чланом 156. Закона на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 уколико се захтев подноси пре отварања понуда или ако процењена вредност јавне набавке, односно понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000,00 динара; 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако је процењена вредност већа од 80.000.000,00 динара. Број жиро рачуна је: 840-742221843-57, шифра плаћања:153, позив на број: 97 50-016, сврха: Републичка административна такса, са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије.

21. Обавештење да ће уговор о јавној набавци бити закључен у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149.

Закона, односно у случају из члана 112. став 2. Закона, навести рок у коме ће бити закључен уговор о јавној набавци

Уговор о јавној набавци не може бити закључен пре истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама, односно у случају из члана 112. став 2. Закона о јавним набавкама уговор ће бити закључен у року од пет дана достављања одлуке о додели уговора.

22. Подаци о обавезној садржини понуде

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти

Понуђач може да поднесе само једну понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације.

У року за подношење понуда, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуда.

23. Средства финансијског обезбеђења

23.1. Уз понуду, сви понуђачи достављају :

ФИНАНСИЈСКУ ГАРАНЦИЈУ за озбиљност понуде на износ од 10 % од вредности понуде без ПДВ,

23.2. Финансијска гаранција за озбиљност понуде

23.2.1. Понуђач ће приложити, као део своје понуде, финансијску гаранцију на износ од 10 % од вредности понуде без ПДВ.

23.2.2. Финансијска гаранција за озбиљност понуде тражи се ради заштите НАРУЧИОЦА и биће наплаћена:

- ако понуђач своју понуду повуче за време важења понуде, а након јавног отварања понуда или,
- у случају да изабрани понуђач не потпише уговор или не достави финансијску гаранцију за добро извршење посла.

23.2.3. Финансијска гаранција ће бити исказана у истој валути у којој је исказана и сама понуда и издата у форми:

- соло менице, која мора бити регистроване у Регистру НБС, са припадајућим меничним влашћењем, које **мора бити сачињено на меморандуму понуђача** према моделу који достављамо у прилогу ове конкурсне документације

- фотокопије картона депонованих потписа код пословне банке. (картон депонованих потписа мора бити оверен од стране банке после дана објављивања позива за подношење понуда).

23.2.4. Свака понуда која није осигурана финансијском гаранцијом биће одбијена од стране НАРУЧИОЦА као неприхватљива.

23.2.5. Финансијска гаранција биће враћена неуспешним понуђачима што је пре могуће након завршеног избора, а најкасније у року од 30 календарских дана од датума истека важности понуде.

23.2.6. Изабраном понуђачу финансијска гаранција за озбиљност понуде биће враћена након што понуђач потпише уговор и када поднесе финансијске гаранције за добро извршење посла и отклањања грешака у гарантном року.

23.3. Финансијска гаранција за повраћај авансног плаћања (уколико је таква могућност дозвољена конкурсном документацијом)

23.4. Понуђач је обавезан да уколико му буде додељен уговор о јавној набавци, на основу Одлуке о додели уговора, у року од 7(седам) дана од дана потписивања уговора о јавној набавци наручиоцу достави финансијску гаранцију **ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА** која мора бити безусловна и наплатива на први позив у висини од 10% уговорене вредности набавке без ПДВ са роком важења :

- уколико се ради о уговору са сукцесивним испорукама са роком важења од 365 дана од дана закључења уговора,

- уколико се ради о уговору са једнократном испоруком, са роком важења најмање 5 дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

Ова финансијска гаранција трба бити у форми **банкарске гаранције**.

23.4.1 Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност финансијске гаранције мора да се продужи.

Наручилац ће приложени финансијску гаранцију за добро извршење посла искористити у сврху накнаде штете у следећим случајевима:

- у случају неизвршења уговорних обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,
- у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране понуђача,
- у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца и нанесе му штету или угрози живот и здравље пацијента на било који начин.

23.5. Понуђач је обавезан да у року од 7(седам) дана од дана потписивања уговора достави наручиоцу и финансијску гаранцију **ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ** року у висини од 10% вредности уговора без ПДВ, са роком трајања у дужини гарантног рока предвиђеног уговором од момента квалитативног пријема и пуштања у рад предмета уговора. Ова финансијска гаранција може бити у форми регистроване соло менице са меничним овлашћењем или банкарске гаранције.

23.6. Уколико изабрани понуђач не испуни захтев из тачке 23. овог Упутства то ће представљати довољан разлог за поништај Одлуке о додели уговора, у делу који се односи на тог понуђача и наплату финансијске гаранције за озбиљност понуде таквог понуђача, а у том случају **НАРУЧИЛАЦ** може уговор да додели следећем најповољнијем оцењеном понуђачу или да поново распише позив за подношење понуда.

24. Рок важења понуде

Рок важења понуде одређује наручилац и тај рок се обавезно наводи у понуди, али не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду. Захтеви и одговори у вези са тим, достављаће се у писаном облику.

25. Рок у коме ће понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија приступити закључењу уговора

Наручилац ће позвати изабраног понуђача да приступи закључењу уговора по истеку рока од десет дана од дана достављања Одлуке о додели уговора,

Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија не закључи уговор са наручиоцем у року од 8 дана од дана истека рока из претходног става, наручилац ће закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем о чему ће писмено обавестити све понуђаче.

26. Врста другог релевантног доказа који је од значаја за уредно извршење обавеза понуђача по раније закљученим уговорима о јавним набавкама:

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ из става 1. из члана 82. Закона о јавним набавкама може бити: правноснажна судска пресуда, исправа о реализованом средству обезбеђења испуњених обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза, исправа о наплаћеној уговорној казни, рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року, извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором, изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи, доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача, други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, одређен конкурсном документацијом, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац ће одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) Закона о јавним набавкама, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

27. Трошкови

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

28. Преузимање конкурсне документације

Наручилац ће од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници омогућити преузимање конкурсне документације.

29. Паковање и достављање понуде

Сви документи поднети у понуди, изузев менице и меничног овлашћења, треба да буду повезани траком (јемствеником) у целину и запечаћени тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач доставља понуду у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. Ако коверта није запечаћена и означена на начин описан овим Упутством, НАРУЧИЛАЦ не преузима никакву одговорност уколико понуда залута или се отвори пре времена.

На задњој страни коверте треба обавезно навести име и адресу понуђача, што омогућава да понуда буде враћена неотворена, у случају да се прогласи неблагоприятном.

Понуде се достављају у затвореној коверти препорученом пошљиком или личном доставом на адресу:

**Клинички центар Србије,
Одсек административно-техничких послова, / архива /
за ЈАВНЕ НАБАВКЕ
Београд, Пастерова 2**

са назнаком:

**“Понуда за ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ: 302Т/2013
УСЛУГЕ ПРЕВЕНТИВНОГ И КОРЕКТИВНОГ ОДРЖАВАЊА
КОГЕНЕРАЦИОНОГ ПОСТРОЈЕЊА ПРОИЗВОЂАЧА "G.E. JENBACHER" У
ЦЕНТРАЛНОЈ КОТЛАРНИЦИ КЦС – НЕ ОТВАРАТИ”**

30. Јавно отварање понуда

НАРУЧИЛАЦ ће извршити ЈАВНО отварање понуда 07.02.2014.године у 9h, у великој сали управне зграде КЦС, Пастерова 2, 11000 Београд, а предаја Понуда је могућа до истеку рока за подношење понуда истог дана 07.02.2014.године до 8:30 часова у Централној архиви КЦС. Овлашћење за присуство и учествовање у поступку јавне набавке подноси се Председнику комисије непосредно пре почетка поступка отварања понуде. Достављено пуномоћје обавезно мора имати свој број, датум, потпис и печат овлашћеног лица.

Овлашћени представник понуђача који учествује у поступку отварања понуда има право да приликом отварања понуда изврши увид у податке из понуде који се уносе у записник о отварању понуде.

Записник о отварању понуда потписују чланови комисије и овлашћени представници понуђача који преузимају примерак записника.

Присутни овлашћени представници понуђача потписују записник у коме се евидентира њихово присуство.

31. Интегритет поступка

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке: поступао супротно забрани из чланова 23. и 25. Закона о јавним набавкама, учинио повреду конкуренције, доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

32. Одлука о додели уговора

На основу извештаја о стручној оцени понуда, наручилац доноси одлуку о додели уговора, у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Рок из става 1. члана 108. Закона о јавним набавкама не може бити дужи од 25 дана од дана отварања понуда, осим у нарочито оправданим случајевима, као што је обимност или сложеност понуда, односно сложеност методологије доделе пондера, када рок може бити до 40 дана од дана јавног отварања понуда.

Одлука о додели уговора мора бити образложена и мора да садржи нарочито податке из извештаја о стручној оцени понуда, осим података из члана 105. став 2. тач. 9) и 10) Закона о јавним набавкама .

Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора достави свим понуђачима у року од три дана од дана доношења.

Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора достави на начин да је понуђачи приме у најкраћем могућем року.

Ако се одлука доставља непосредно, електронском поштом или факсом, наручилац мора имати потврду пријема одлуке од стране понуђача, а уколико се одлука доставља путем поште мора се послати препоручено са повратницом.

Ако понуђач одбије пријем одлуке, сматра се да је одлука достављена дана када је пријем одбијен.

Одредбе овог члана сходно се примењују на одлуку о закључењу оквирног споразума, одлуку о признавању квалификације и одлуку о обустави поступка.

**НАРУЧИЛАЦ
КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ**

Понуђач: _____
 Датум: _____
 Број: _____
 (попуњава понуђач)

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Понуђач: _____
 Адреса: _____
 Матични бр. _____
 Регистарски бр. _____
 Шифра делатности: _____
 ПИБ: _____

(попуњава понуђач)

Предмет: **Услуге превентивног и корективног одржавања
 когенерационог постројења произвођача „G.E. JENBACHER“ у
 Централној котларници КЦС 262Т/2013**

УСЛУГЕ ПРЕВЕНТИВНОГ И КОРЕКТИВНОГ ОДРЖАВАЊА ПОДРАЗУМЕВАЈУ:

- Преглед, проверу и поправке инсталисане опреме когенерационог постројења "G.E. JENBACHER"
- Планирано превентивно одржавање на 20000, 22000, 24000, 26000 и 28000 радних сати мотора, у складу са описаним активностима (Прилог 3а)
- Корективно одржавање (Неопходне поправке по позиву које нису укључене у план превентивног одржавања "G.E. JENBACHER")
- Одржавање и промену свећица (набавку свећица изузети у количини коју Наручилац поседује)
- Узимање узорак уља, анализа и замена уља (набавку уља изузети у количини коју Наручилац поседује)
- Одржавање мазалице генератора
- Замена филтра за ваздух, филтра за гас, филтра компресора гаса, идр.
- Рад и путне трошкове за превентивно и корективно одржавање
- Испоруку резервних делова за :
 - Превентивно одржавање – У случају да се не налазе на списку резервних делова које Наручилац већ поседује за превентивно одржавање комплетно за све од 20000 – 28000
 - Уочене недостатке при превентивном одржавању
 - Корективно одржавање
- Телесервис (Даљински мониторинг параметара постројења, анализа алармних стања и најава могућег квара)
- Консултације путем телефонске везе
- Гаранцију за остварени број радних сати мотора за време трајања уговора

УСЛУГЕ ПРЕВЕНТИВНОГ И КОРЕКТИВНОГ ОДРЖАВАЊА НЕ ПОДРАЗУМЕВАЈУ:

- Све поправке и оштећења настала хаваријом машине
- Све поправке на вентилационом систему (вентилатори ваздуха и жалужине са покретачима)
- Замену антифриза
- Поправке на припадајућој пратећој опреми

СПИСАК ОПРЕМЕ КОЈА ЈЕ ПРЕДМЕТ УГОВОРА:

- Генератор сет (*GenSet*)
- Модул мотора (*Engine Module*)
- Измењивачи топлоте (*heat exchangers*)
- Катализатор оксидације (*Oxidation catalyst*)
- Генераторски прекидач (*Generator circuit breaker*)
- Енергетски, орман интерфејса и орман управљања (*Power panel, interface and control panel*)
- Електричне и механичке пумпе (*Electric and mechanical pumps*)
- Сензори температуре (*Temperature sensors*)
- Мерачи нивоа (*Level switches*)
- Трансмисери притиска (*Pressure transmitters*)
- Компресор (*Compresor*)
- Регулациони вентили (*Regulating valves*)
- Експанзионе посуде (*Expansion tanks*)
- Манометри (*Manometers*)
- Вентилатори ваздуха (*Air ventilators*)
- Жалузине са моторним покретачима (*Air louvres vith motor drive*)
- Гасна рампа са пратећим уређајима (*Gas train incl. Devices*)
- Припадајућа пратећа опрема (*Additional Related equipment*)
- **Услуге превентивног одржавања когенерационог постројења произвођача „G.E. JENBACHER“**

ОПИС АКТИВНОСТИ	Шифра интервенције по упутству за руковање и одржавање (<i>Maintenance schedulle 3.1</i>)
• Превентивно одржавање на 20000 радних сати -Зазор вентила (<i>Valve clearance</i>) -Систем за паљење (<i>Ignition system</i>) -Преглед (<i>Inspection</i>) -Запорни вентил (<i>Shut-off valve</i>) -Хладњак (<i>Table cooler</i>) -Компресор преткоморе (<i>Pre chamber gas compresor</i>) -Регулациона полука/Клапна гаса/Покретач (<i>Regulating rods/Throttle valve/Actuator</i>) -Гасна рампа (<i>Gas train</i>) -Вентилација картера (<i>Crankcase vent</i>) -Преткомора/Вентил преткоморе гаса (<i>Prechamber/Prechamber gas valve</i>) -Турбопуњач (<i>Turbocharger</i>) -Стартер (<i>Starter</i>) -Расхладна пумпа мотора (<i>Engine coolant pump</i>) -Бајпасни вентил мешавине (<i>Mixture bypass valve</i>) -Амортизер торзионих вибрација (<i>Torsion vibration damper</i>) -Разводни електро ормани (<i>Switch cabinets</i>) -Мешач гаса (<i>Gas mixer</i>) -Генератор (по потреби) (<i>Generator (if required)</i>)	W 0400 M6 W 0303 M0 I 0103 6 IW 8075 A0 W 8065 A0 IW 8046 0 W 0200 M6 W 8045 A6 W 0506 M6 W 0501 M6 W 8023 M6 W 8032 M0 W 0203 M0 W 0802 M6 W 0601 M0 W 8031 A0 W 0705 M6 W 8030 A0

-Гумени делови (по потреби) (Elastomer parts(if required))	W 8034 6
• Превентивно одржавање на 22000 радних сати	
-Зазор вентила (Valve clearance)	W 0400 M6
-Систем за паљење (Ignition system)	W 0303 M0
-Преглед (Inspection)	I 0103 6
-Запорни вентил (Shut-off valve)	IW 8075 A0
-Хладњак (Table cooler)	W 8065 A0
-Компресор преткоморе (Pre chamber gas compresor)	IW 8046 0
-Регулациона полука/Клапна гаса/Покретац (Regulating rods/Throttle valve/Actuator)	W 0200 M6
-Гасна рампа (Gas train)	W 8045 A6
-Генератор (по потреби) (Generator (if required))	W 8030 A0
• Превентивно одржавање на 24000 радних сати	
-Зазор вентила (Valve clearance)	W 0400 M6
-Систем за паљење (Ignition system)	W 0303 M0
-Преглед (Inspection)	I 0103 6
-Запорни вентил (Shut-off valve)	IW 8075 A0
-Хладњак (Table cooler)	W 8065 A0
-Компресор преткоморе (Pre chamber gas compresor)	IW 8046 0
-Регулациона полука/Клапна гаса/Покретац (Regulating rods/Throttle valve/Actuator)	W 0200 M6
-Гасна рампа (Gas train)	W 8045 A6
- Вентилација картера (Crankcase vent)	W 0506 M6
-Преткомора/Вентил преткоморе гаса (Prechamber/Prechamber gas valve)	W 0501 M6
-Филтер уља (Oil filter insert)	
-Генератор (по потреби) (Generator (if required))	W 8038 M6
-Гумени делови (по потреби) (Elastomer parts(if required))	W 8030 A0
	W 8034 6
• Превентивно одржавање на 26000 радних сати	
-Зазор вентила (Valve clearance)	W 0400 M6
-Систем за паљење (Ignition system)	W 0303 M0
-Преглед (Inspection)	I 0103 6
-Запорни вентил (Shut-off valve)	IW 8075 A0
-Хладњак (Table cooler)	W 8065 A0
-Компресор преткоморе (Pre chamber gas compresor)	IW 8046 0
-Регулациона полука/Клапна гаса/Покретац (Regulating rods/Throttle valve/Actuator)	W 0200 M6
-Гасна рампа (Gas train)	W 8045 A6
-Генератор (по потреби) (Generator (if required))	W 8030 A0
• Превентивно одржавање на 28000 радних сати	
-Зазор вентила (Valve clearance)	W 0400 M6
-Систем за паљење (Ignition system)	W 0303 M0
-Преглед (Inspection)	I 0103 6
-Запорни вентил (Shut-off valve)	IW 8075 A0
-Хладњак (Table cooler)	W 8065 A0
-Компресор преткоморе (Pre chamber gas compresor)	IW 8046 0
-Регулациона полука/Клапна гаса/Покретац (Regulating rods/Throttle valve/Actuator)	W 0200 M6
-Гасна рампа (Gas train)	W 8045 A6
-Вентилација картера (Crankcase vent)	W 0506 M6
-Генератор (по потреби) (Generator (if required))	W 8030 A0
• Телесервис	Неограничено
-Daljinska kontrola parametara motora	
-Analiza alarmnih stanja	
-Analiza performansi rada motora	
• Консултације путем телефонске везе	Неограничено

б) Список резервних делова и уља за превентивно одржавање које Наручилац поседује

Редни број	Ознака артикла/опис	Комада
0010	436782	28
	<i>Spark plugs</i> / свећице	
0020	102981	110
	<i>Sealing ring</i> / заптивни прстен	
0030	334976	31
	<i>Prechamber gas valve</i> / вентил предкоморе	
0040	211513	40
	<i>Safety cap</i> / заштитна капа	
0050	376475	13
	<i>O-ring</i> / „O” прстен	
0060	174461	2
	<i>O-ring</i> / „O” прстен	
0070	319744	2
	<i>O-ring</i> / „O” прстен	
0080	319743	0
	<i>O-ring</i> / „O” прстен	
0090	188435	12
	<i>Sealing ring</i> / заптивни прстен	
0100	438604	0
	<i>Prechamber</i> / преткомора	
0110	456735	0
	<i>O-ring</i> / „O” прстен	
0120	245488	0
	<i>Filter insert</i> / филтерски уложак	
0130	386808	6
	<i>Sealing ring</i> / заптивни прстен	
0140	281325	1
	<i>Rod end</i> / завршетак шипке	
0150	281327	1
	<i>Rod end</i> / завршетак шипке	
0160	397000	10
	<i>Air filter</i> / филтер за ваздух	
0170	431447	6
	<i>Filter insert</i> / уложак филтера	
0180	428646	1
	<i>Gasket</i> / сет заптивача	
0190	456736	10
	<i>O –ring</i> / „O” прстен	
0200	222719	0
	<i>Filter insert</i> / уложак филтера за гас	
0210	222725	3
	<i>Gasket</i> / сет заптивача	
0220	263174	0
	<i>Filter insert</i> / уложак филтера	
0230	282800	3
	<i>Gasket</i> / сет заптивача	
Turbocharger / Turbopunjač		

0240	107746	0
	<i>Gasket / заптивач</i>	
0250	101855	37
	<i>Hexagonal nut</i>	
0260	100361	32
	<i>Hexagonal head screw / вијак са шестоугаоном главом</i>	
0270	254900	39
	<i>Stud bolt / брезон</i>	
0280	110971	50
	<i>Hexagonal nut / шестострана навртка</i>	
	<i>Oil / уље</i>	600 lit.

НАПОМЕНА:

Списак опреме која је предмет уговора и опис активности су дати и на енглеском језику (оригинална номенклатура) због избегавања грешке у случају слободног тумачења превода приликом давања понуде. Списак резервних делова је дат и на енглеском језику (оригинална номенклатура) због избегавања грешке у случају слободног тумачења превода приликом давања понуде.

Активности редовног и корективног одржавања је потребно ускладити са Техничким упутствима и спецификацијама одржавања G.E. JENBACHER (*Maintenance schedule*)

Р.бр.	Назив	Јед.мере	Цена/ дин без пдв
1	Превентивно и корективно одржавање	Радни сат сервисера	
2	Услуге које се не подразумевају под превентивним и корективним одржавањем по радном сату сервисера	Радни сат сервисера	
3	Антифриз	1000 литара	
	Вентилатор <i>Soler Palau</i> тип <i>TGT 4-800-6-20</i>	Ком1	
	Електро покретач жалужине тип <i>Belimo sm24A-sr</i>	Ком1	
	Клип мотора <i>Jenbacher JMS 612GS-N-LC</i>	Ком1	
	Радилица мотора <i>Jenbacher JMS 612GS-N-LC</i>	Ком1	
	Глава мотора <i>Jenbacher JMS 612GS-N-LC</i>	Ком1	
	Главна струјна склопка на генератору типа <i>Stamford LVSI804S2</i>	Ком1	
	УКУПНО за редни бр.3		

- Рок извршења услуга дефинисан је у моделу уговора
- Гарантни рок за извршене услуге дефинисан је у моделу уговора

Понуду дајем (заокружити а или б или в)

а) самостално,

б) са подизвођачем

1. _____

2. _____

3. _____

(навести назив и седиште свих подизвођача)

в) као заједничку понуду:

1. _____

2. _____

Додато

3. _____

(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)

РОК ОДЗИВА НА ИЗВРШЕЊА УСЛУГА :

Рок одзива на извршења услуге не може бити дужи од 24 сата.

РОК ПЛАЋАЊА : Понуде са авансним плаћањем биће одбијене као

неприхватљиве, минимални рок плаћања 90 дана од дана достављања фактура

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: (Наручилац неће разматрати понуде чији је рок важности краћи од законски предвиђеног рока од 60 дана)

ПОПУСТИ КОЈЕ НУДИ ПОНУЂАЧ:

ОВЕРАВА ПОНУЂАЧ

У складу са чланом 75. и 77. Закона о јавним набавкама, НАРУЧИЛАЦ у сврху доказивања испуњености услова, захтева достављање следећих доказа:

Редн и број	ПОДАЦИ О ДОКУМЕНТУ				Прилог број	Број страна у прилогу
	Назив доказа	Број	Датум	Издат од стране		
1.	Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар; Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда.					
2.	Услов: Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; Доказ за правно лице: -Уверење надлежног Основног и Вишег суда да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Доказ за законског заступника/е: -Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе да законски заступник (ако их има више – за сваког од њих) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Ако понуду подноси предузетник потребно је да достави само Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе. Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.					
3.	Услов: Да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда; Доказ за правно лице: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности; Доказ за предузетника:					

4.	Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности; Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда. Услов: Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији; Доказ: Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода. Овај доказ достављају сви понуђачи било да су правна лица или предузетници. Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.					
5.	Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.					
6.	Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави фотокопију сертификата ISO9001 за понуђача.					
7.	Пословни капацитет: Услов: Пословним капацитетом Да је у претходне три обрачунске године до дана објављивања позива склопио и реализовао годишње уговоре из предметне делатности јавне набавке у укупној вредности од 30 милиона динара без пдв-а Доказ: фотокопије уговора о одржавању когенерационих Постројења као и потврда наручиоца да су исти реализовани					
8.	Кадровски капацитет: Услов: Услов је да понуђач располаже са најмање: - 1 дипломираним машинским инжењером - 1 дипломираним електро инжењером - 2 електро техничара (сервисера) - 2 машинска техничара (сервисера) - 1 лиценцирани сервисер за обављање сервисних радова на когенерационим постројењима JENBACHER Доказ: - копије радних књижица, - ППОД образац или М1 образац - важећи сертификат JENBACHER-а о обуци сервисера за рад на предметној машини					

9	Услов: техничка опремљеност Услов је да понуђач располаже најмање са: - Пословно-производним простором - обртни столови за ремонт мотора - машина за машинско прање делова - кран за манипулације (8 тона носивости) - пробни столови за бризгальке и пумпе горива - пробни столови и алати за ремонт турбошаржера - пробни сто и алати за ремонт глава мотора - машина за обраду вентила и седишта вентила у главама мотора - Хидраулична преса - Стубна бушилица - Брусилица - Специјализовани алати за ремонт мотора - 2 сервисна возила опремљена алатом Доказ :Доказ да понуђач располаже траженом техничком опремом (пнр. пописна листа,списак основних средстава,аналитичке картице основних средстава,уговор о куповини,рачун и отпремница) Услов:Право на учешће у поступку има понуђач који је пре давања понуде обавио посету когенерационом постројењу наручиоца које је предмет понуде Доказ:Потврда/Записник о обављеној посети потписан од стране надзора Службе за техничке и друге послове КЦС.Обавеза Наручиоца је да о датуму групне посете као и алтернативном датуму напредно информисе све потенцијалне понуђаче.Потврда/Записник је обавезан и саставни део понуде					
---	--	--	--	--	--	--

Напомена:

- Понуђач може доказе доставити у неоввереним копијама.
- Наручилац задржава право провере оригиналне документације за све тражене доказе.
- Уколико понуђач не испуни све тражене услове, односно не достави одговарајуће доказе за њих, његова понуда ће се сматрати неприхватљивом и као таква одбити.

Модел изјаве о независној понуди

Овим путем изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је ова понуда сачињена независно и без договарања са осталим учесницима у поступку јавне набавке.

ОБЕРАВА ПОНУЂАЧ

МОДЕЛ УГОВОРА

(У модел уговора понуђач је у обавези да у целости попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да се слаже са моделом уговора)

Београд2013. године

1.....
.....
.....
.....
.....
.....

(Навести назив предузећа, адресу, седиште и име лица које заступа фирму)

Шифра делатности:

Матични број:

ПИБ:

Текући рачун:

Тел/факс

(у даљем тексту овог уговора: Извршилац)

и

2. Клинички центар Србије - Београд, Пастерова бр. 2, кога заступа директор, проф. др Миљко Ристић, (у даљем тексту овог уговора: Наручилац).

Заједнички назив за потписнике овог уговора је: УГОВОРНЕ СТРАНЕ

УГОВОР

О набавци услуге превентивног и корективног одржавања когенерационог постројења тип JMS 612 GS-N.LC произвођача »G.E. Jenbacher« у Централној котларници Клиничког центра Србије

Члан 1.

Уговор се закључује у сврху вршења услуга превентивног и корективног одржавања когенерационог постројења произвођача »G.E.Jenbacher«, тип JMS 612 GS-N.LC, серијски бр.5065501, и припадајуће опреме. Циљ редовног одржавања опреме је одржавање сталне техничке исправности са намером избегавања застоја у раду, што за позитивну последицу има несметан и непрекидан рад, односно поновно успостављање функционалног стања инсталације након поремећаја или застоја. Уговор предвиђа и могућност повећања функционалности и поузданости постројења кроз техничке измене (чл.7), и радове који нису саставни део превентивног и корективног одржавања, чл.1.(услуге које се не подразумевају)
Списак опреме која је предмет уговора:

- GenSet
- Engine Module
- Heat exchangers
- Oxidation catalyst
- Generator circuit breaker
- Power panel, interface and control panel
- Electric and mechanical pumps
- Temperature sensors
- Level switches
- Pressure transmitters
- Compresor
- Regulating valves
- Expansion tanks
- Manometers
- Air ventilators
- Air louvres with motor drive
- Additional related equipment
- Gas train incl. Devices

УСЛУГЕ ПРЕВЕНТИВНОГ И КОРЕКТИВНОГ ОДРЖАВАЊА ПОДРАЗУМЕВАЈУ:

Преглед, проверу и поправке инсталисане опреме когенерационог постројења "G.E. JENBACHER"

Планирано превентивно одржавање на 20000,22000,24000 26000 и 28000 радних сати мотора, у складу са описаним активностима (Прилог 3а)

Корективно одржавање (Неопходне поправке по позиву које нису укључене у план превентивног одржавања "G.E. JENBACHER")

Одржавање и промену свећица (набавку свећица изузети у количини коју Наручилац поседује)

Узимање узорка уља, анализа и замена уља (набавку уља изузети у количини коју Наручилац поседује)

Одржавање мазалице генератора

Замена филтера за ваздух, гас, филтера компресора гаса, идр.

Рад и путне трошкове за превентивно и корективно одржавање

Испоруку резервних делова за :

Превентивно одржавање – У случају да се не налазе на списку резервних делова које Наручилац већ поседује за превентивно одржавање, и комплетно за све од 20000 – 28000 радних сати.

Уочене недостатке при превентивном одржавању.

Корективно одржавање.

Телесервис (Даљински мониторинг параметара постројења, анализа алармних стања и најава могућег квара)

Консултације путем телефонске везе.

Гаранцију за остварени број радних сати мотора за време трајања уговора.

УСЛУГЕ ПРЕВЕНТИВНОГ И КОРЕКТИВНОГ ОДРЖАВАЊА НЕ ПОДРАЗУМЕВАЈУ:

Све поправке и оштећења настала хаваријом машине.

Све поправке на вентилационом систему(вентилатори ваздуха и жалужине са покретачима)

Замену антифриза.

Поправке на свој припадајућој пратећој опреми.

Члан 2.

Извршилац услуга се обавезује да услуге из члана 1. овог Уговора изведе у складу с Понудом Извршиоца услуга бр..... од.....2014.год., заведене код Наручиоца радова под бројем..... од.....2014.год., која је саставни део овог Уговора, Записника о отварању понуда бр. од2014.год, правилима струке и одредбама овог Уговора.

Члан 3.

Укупна вредност уговора за услуге превентивног и корективног одржавања когенерационог постројења, као и услуга које не потпадају у превентивно и корективно одржавање износи до 15.000.000,00 без ПДВ-а, а све у складу са планом Наручиоца. Уговорне стране утврђују вредност услуга превентивног и корективног одржавања когенерационог постројења од:

8000 [h] X цена сата [дин/h] = _____дин.

+ порез на додатну вредност: _____дин.

Укупно: _____дин.

(словима:..... динара)

Цена је фиксна и не може се мењати за време трајања уговора.

Вредност услуга из претходног става утврђена је на основу Понуде Извршиоца услуга бр.од.....год. и Записника о отварању понуда бр.одгод. Уговореном ценом су обухваћени сви законски порези на материјал и услуге који су важили на дан давања понуде.

Члан 4.

Наручилац услуга се обавезује да Извршиоцу услуга, услуге превентивног и корективног одржавања когенерационог постројења плаћа према испостављеним фактурама у износу од: (број оперативних сати рада постројења у текућем месецу) X цена сата [дин/h] =дин (без ПДВ), увећане за вредност радова извршених у складу са чл.1(услуге које не потпадају под превентивно и корективно), и чл.7(техничке измене), на текући рачун бр.....у року од 90 /деведесет/ дана од дана испостављања фактуре.

Члан 5.

Уговорне стране су се сагласиле да се услуге превентивног годишњег одржавања из предмета овог Уговора изводе у обиму и временским интервалима предвиђеним плановима редовног одржавања, *G.E. Jenbacher Instructional documentation za CHP-Module JMS 612 GN-N.LC*, који је саставни део овог Уговора. Термини доласка екипа за редовно одржавање ће се прецизирати уз сагласност обе уговорне стране, обављаће се сукцесивно и ефикасно без утицаја на редован рад котларнице.

Члан 6.

Корективно одржавање подразумева потребне активности у случајевима кварова или испада из рада уграђене опреме.

Захтев и налог за корективно одржавање на основу увида у стање и рад опреме, превентивног сервисног извештаја или најаве квара од стране извршиоца који има обавезу даљинског мониторинга, даје Наручилац услуга.

Извршилац услуга је у обавези да прима позиве за корективно одржавање 365 дана у години и по позиву покуша да реши проблем телесервисом или изађе на објект у року који гарантује укупан рад постројења на годишњем нивоу од 94% ("гаранција доступности" од 94% по Genset модулу) према формули која је доле наведена. За сваки сат мање од ове "гарантоване доступности" Наручилац ће добијати компензацију од 1000 дин./h. Извођач неће добијати бонус компензацију за сваки додатни сат доступности преко 94%.

$A = ((TI+TM+TF) / 8000) * 100$; где је:

A – Гаранција доступности у %

ТИ – Ефективни сати рада мотора

ТМ – Предвиђени сати стајања потребни за превентивно одржавање

ТФ – Сати стајања који нису унутар граница одговорности Извршиоца (нпр. период обавештавања)

Наручилац услуга је дужан да позив потврди у форми писаног дописа (е-mail или факс) од стране овлашћеног лица Сектора енергетике.

Наручилац услуга је дужан да, на основу договора са одговорним лицем Извршиоца услуга, организује процес рада тако да се омогући радницима Извршиоца услуга обављање интервенције.

Члан 7.

Извршилац услуга ће на захтев Наручиоца извршити техничке измене на елементима које се односе на повећање функционалности као и техничке измене које повећавају поузданост рада постројења које је предмет овог Уговора а у складу са прописима о сигурности опреме под притиском, гасним и електричним инсталацијама.

Члан 8.

Извршилац услуга се обавезује да:

Поверене послове обавља у свему у складу са домаћим Законима, упутствима, техничким нормативима, стандардима и правилима струке уз пуну примену прописаних мера заштите на раду, противпожарне и техничке заштите,

Писменим путем благовремено одреди свог представника за контакте са Наручиоцем

Након интервенције доведе систем у исправно стање, сачини записник о предузетим мерама и достави га Наручиоцу услуга, Приликом замене појединих делова уграђује само атестиране делове који одговарају стандардима и техничким нормативима, Замењене резервне делове обавезно оставља Наручиоцу, Усаглашава термине за вршење услуга са Наручиоцем услуга, Редовно извршава све обавезе преузете овим Уговором.

Понуђач је у обавези да у року од 7(седам) дана од дана склапања уговора преда Наручиоцу финансијску гаранцију у виду банкарске гаранције као гаранцију за добро извршење посла, у износу од 10% од уговорене вредности без ПДВ, која треба да буде са роком важења 365 дана, као и финансијску гаранцију у виду регистроване соло менице са меничним овлашћењем као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, у износу од 10% од уговорене вредности без ПДВ, која треба да буде са роком важења 3/три/ дана дужим од важења уговора.

Члан 9.

Наручилац се обавезује да:

Благовремено уведе Извршиоца услуга у посао под условима из овог Уговора, Пружа пуну сарадњу Извршиоцу услуга код одређивања термина одржавања и омогући лицу које Извршилац услуга ангажује преглед и контролу по предходној најави Извршиоца услуга,

Обезбеди потребне дозволе за улазак у круг Клиничког центра.

Обезбеди извршиоцу услуга Техничка упутства и спецификације одржавања G.E. JENBACHER (Maintenance schedule)

У случају потребе за корективним одржавањем писменим путем (факс или емаил) затражи интервенцију,

Уредно оверава сервисне налоге одмах по извршеном послу,

Благовремено одреди своје стручно лице за вршење послова координације у раду и овере извршених радова,

Редовно извршава и друге обавезе преузете овим Уговором

Усаглашава термине доласка екипа Извршиоца за редовно одржавање са другим уговорним носиоцима одржавања остале опреме у постројењу.

Члан 10.

Овај уговор важи годину дана. Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања.

Плаћање по овом Уговору у 2014. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Финансијским планом, за ове намене. За обавезе које по овом Уговору доспевају у 2015. години Наручилац ће извршити плаћање извршиоцу услуга по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Финансијског плана за 2015. годину или доношењем Одлуке о привременом финансирању.

Извршилац услуга се сматра уведеним у посао даном заједничког комисијског констатовања претходно достигнутог броја радних сати когенерационог постројења тип JMS GS-N.LC, а то може бити највише 7/седам/ дана од ступања Уговора на снагу.

Члан 11.

Свака уговорна страна има право једностраног раскида Уговора уколико друга уговорна страна не извршава уговорене обавезе. Обавеза незадовољне стране је да претходно достави писмено упозорење другој уговорној страни, као и да настали спор покушају да реше споразумно.

Раскид Уговора се захтева писменим путем, а отказни рок је 30 / тридесет / календарских дана.

За време трајања отказног рока свака од потписница овог Уговора дужна је да извршава овим Уговором преузете обавезе у циљу отклањања свих могућих безбедносних ризика.

Члан 12.

За уграђене резервне делове Извршилац даје гаранцију у трајању од 12 /дванаест/ месеци од дана уградње.

У случају некавалитетно извршеног превентивног или корективног одржавања Наручилац је у обавези да изврши писмену рекламацију у року од 7 /седам/ дана од дана извршене поправке, а Извршилац је обавезан да исту поново квалитетно изврши у року који гарантује "гарантовану доступност" из чл.6 овог Уговора.

Члан 13.

У случају наступа ванредних околности (Које нису узроковане радњама Наручиоца услуга, нпр. недостатак топлотног или електричног конзума) које онемогућавају рад когенерационог постројења, процењени часовни фонд од 8000 сати/годишње може бити мањи и у том смислу биће сачињен Анекс овог уговора који ће садржати измењене чл.3 и чл.6. Извршилац услуга, у случају наступа ванредних околности које Наручилац у смислу своје неодговорности, мора писмено образложити, нема права потраживања у смислу претходно дефинисаног фонда сати.

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове који проистекну из овог Уговора реше међусобним споразумом.

Уколико се настали спор не може решити споразумно, за решење истог надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 15.

Уколико нешто није предвиђено овим Уговором или је нејасно формулисано примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 16.

Овај Уговор са прилозима је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака, од којих свака страна задржава по 2 (два) примерка.

Саставни делови овог уговора су његови прилози како следи:

Прилог бр.1-Понуда бр._____ од _____ године

Прилог бр.2-Финансијске гаранције

За Извршиоца услуга:

Директор

За Наручиоца:

Директор Клиничког центра Србије:
Проф. др Миљко Ристић

**ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ,
КОЛИЧИНА, ОПИС УСЛУГА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА,
ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ**

ПРЕДМЕТ: Когенерационо постројење произвођача "G.E. Jenbacher", тип JMS 612 GS-N.LC, серијски бр.5065501.

Предметно постројење налази се у склопу енергане у оквиру комплекса Клиничког центра Србије, у улици Пастерова бр.2 у Београду.

Предмет превентивног и корективног одржавања је следећа опрема која чини технолошку целину предметног постројења:

- GenSet
- Engine Module
- Heat exchangers
- Oxidation catalyst
- Generator circuit breaker
- Power panel
- Electric and mechanical pumps
- Temperature sensors
- Level switches
- Pressure transmitters
- Compresor
- Regulating valves
- Expansion tanks
- Manometers
- Gas train incl. Devices
- Air ventilators
- Air louvres with motor drive
- Additional related equipment

Место извршења услуге је котларница Клиничког центра Србије у којој је инсталирано предметно постројење.

МП

Датум_____

Потпис овлашћеног лица понуђача

Назив понуђача: _____
 Адреса и седиште: _____
 ПИБ број: _____
 Особа за контакт: _____
 Број понуде: _____
 Датум: _____
 (попуњава понуђач)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Предмет: УСЛУГЕ ПРЕВЕНТИВНОГ И КОРЕКТИВНОГ ОДРЖАВАЊА КОГЕНЕРАЦИОНОГ ПОСТРОЈЕЊА ПРОИЗВОЂАЧА "G.E. JENBACHER" У ЦЕНТРАЛНОЈ КОТЛАРНИЦИ КЦС 262Т/2013

Ред ни број пар тије	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ					
		Јединична цена превентивног и корективног одржавања по радном сату мотора без ПДВ	Сви трошкови који чине јединичну цену (царина, транспорт, испорука и сл.)	Стопа ПДВ	УКУПНА ЦЕНА без ПДВ	Износ ПДВ-а на укупну цену	УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ (укупна цена + износ ПДВ-а)
1.	Когенерационо постројење произвођача „G.E. JENBACHER“ у Централној котларници Клиничког центра Србије						
		Јединична цена услуге које се не подразумевају под превентивним и корективним одржавањем по радном сату сервисера без ПДВ	Сви трошкови који чине јединичну цену (царина, транспорт, испорука и сл.)	Стопа ПДВ	УКУПНА ЦЕНА без ПДВ	Износ ПДВ-а на укупну цену	УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ (укупна цена + износ ПДВ-а)
2.	Когенерационо постројење произвођача „G.E. JENBACHER“ у Централној котларници Клиничког центра Србије						
3.		Јединична цена	Сви трошкови који чине јединичну цену (царина, транспорт, испорука и сл.)	Стопа ПДВ	УКУПНА ЦЕНА без ПДВ	Износ ПДВ-а на укупну цену	УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ (укупна цена + износ ПДВ-а)
	Антифриз 1000 литара						

Вентилятор <i>Soler Palau tip TGT 4-800-6-20</i>						
Електро покретач жалузине, <i>tip Belimo SM 24A-SR</i>						
Клип мотора <i>Jenbacher JMS 612GS-N-LC</i>						
Глава мотора <i>Jenbacher JMS 612GS-N-LC</i>						
Радилица мотора <i>Jenbacher JMS 612GS-N-LC</i>						
Главна струјна склопка на генератору типа <i>Stamford LVSI804S2</i>						

ОВЕРАВА ПОНУЂАЧ:

**ПОТВРДА / ЗАПИСНИК О ОБАВЉЕНОЈ ПОСЕТИ ЕНЕРГЕТСКИМ ОБЈЕКТИМА
НАРУЧИОЦА**

Данагодине у складу са Јавним позивом бр. Јн.....
.....представник.....
.....

(име представника предузећа)

предузећа,.....,
(назив фирме)

се на лицу места, детаљно упознао са објектима и предметом набавке.

Понуђач/Извођач изјављује да ће све евентуалне нејасноће о предмету понуде или по било ком другом питању разјаснити пре давања понуде, тражењем додатних информација и разјашњења (писаним путем у складу са ЗЈН и Упутством за понуђаче).

Дана

за Понуђача:

у БЕОГРАДУ,

Потврђује да се Понуђач упознао са објектима и предметом рада

.....
(представник / надзор Службе за инжењеринг КЦС-а)

Напомена:

- * Записник је обавезан и саставни је део понуде и уговора. Без њега се понуда сматра неприхватљивом и неће се разматрати**

Предмет : ИЗЈАВА О ВРСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

На основу **Закона о јавним набавкама** (»Службени гласник Републике Србије«, бр. 142 од 29.12.2012. године), као ПОНУЂАЧ по позиву за подношење понуда примљеном од стране Клиничког центра Србије, за набавку

**УСЛУГЕ ПРЕВЕНТИВНОГ И КОРЕКТИВНОГ ОДРЖАВАЊА КОГЕНЕРАЦИОНОГ ПОСТРОЈЕЊА ПРОИЗВОЂАЧА "G.E. JENBACHER" У ЦЕНТРАЛНОЈ КОТЛАРНИЦИ КЦС
302Т/2013**

изјављујемо да ћемо у року од 7(седам) дана од дана потписивања уговора доставити НАРУЧИОЦУ финансијске гаранције којима се обезбеђује испуњење уговорних обавеза као и финансијску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року и то:

- Меницу; (за отклањање грешака у гарантном року)
- Банкарску гаранцију, (за испуњење уговорених обавеза)
или
- _____
(Заокружити једну од наведених финансијских гаранција или под р.б. 3. навести неку другу, у складу са Законом о јавним набавкама.)

НАПОМЕНА: У складу са Законом о изменама и допунама Закона о платном промету („Сл.гласник РС“ бр.31/2011.год.) менична овлашћења и менице које доспевају на наплату након 01.06.2012.године **треба да буду регистроване у Регистру НБС.**

У , 2013.године

П О Н У Ђ А Ч

.....

ЛОГО ПОНУЂАЧА

На основу **Закона о меници** ("Сл.лист ФНРЈ" бр. 104/46 и 18/58 , "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65,54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96), издајемо :

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА СОЛО БЛАНКО МЕНИЦЕ

ПРЕДМЕТ : Достава менице као финансијске гаранције за озбиљност понуде

У прилогу овог акта достављамо сопствену меницу следећих идентификационих ознака:

/ / / / / / / / ; ,
(словна)(н у м е р и ч к а)

у складу са условима за учешће у јавној набавци:

**УСЛУГЕ ПРЕВЕНТИВНОГ И КОРЕКТИВНОГ ОДРЖАВАЊА КОГЕНЕРАЦИОНОГ ПОСТРОЈЕЊА ПРОИЗВОЂАЧА "G.E. JENBACHER" У ЦЕНТРАЛНОЈ КОТЛАРНИЦИ КЦС
302Т/2013**

Овлашћујемо КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ као НАРУЧИОЦА у поступку јавне набавке да ову меницу може искористити до износа од _____ РСД ,
словима: (_____)

Плаћање меничне обавезе ће се извршити са нашег текућег рачуна :

Текући рачун бр.

Код :

Менична обавеза наведена у овом овлашћењу биће исплаћена Клиничком центру Србије на текући рачун бр.840-667667-80.

Услови меничне обавезе:

- Ако ПОНУЂАЧ повуче своју понуду током периода важења понуде, назначеног од стране Понуђача у формулару понуде (Образац бр.3 конкурсне документације)
- Ако ПОНУЂАЧ , пошто је обавештен о прихватању његове понуде у току периода њеног важења : (а) не потпише или одбије да потпише формулар уговора или (б) не обезбеди или одбије да достави финансијску гаранцију наведену у понуди, према Члану 30. Закона о јавним набавкама.

Место и датум :

Потпис овлашћеног лица
и овера понуђача

М.П.

ЛОГО БАНКЕ

Предмет: Гаранција

С обзиром на то да је _____ (у даљем тексту Понуђач)
(назив ПОНУЂАЧА)

доставио дана _____ своју понуду за _____
(назив услуга)

_____ (у даљем тексту ПОНУДА),

овим путем обавештавамо све заинтересоване да се обавезујемо да ћемо МИ

_____ из _____
(назив банке) (седиште банке)
са регистрованом канцеларијом у _____ (у даљем тексту Банка),
(адреса банке)

Или наши правни следбеници извршити плаћање износа од _____ РСД,

Словима : _____

у корист **КЛИНИЧКОГ ЦЕНТРА СРБИЈЕ**, на текући рачун бр. **840-667667-80**.

Оверено главним печатом банке на дан _____

УСЛОВИ ове обавезе су:

1. Ако понуђач повуче своју ПОНУДУ током периода важења понуде, назначеног од стране Понуђача у формулару за ПОНУДУ; или
2. Ако ПОНУЂАЧ, пошто је обавештен о прихватању његове понуде у току периода њеног важења: (а) не потпише или одбије да потпише формулар уговора или (б) не обезбеди или одбије да достави финансијску гаранцију наведену у понуди, према. Закона о јавним набавкама

МИ преузимамо на себе обавезу да платимо Наручиоцу суму до горе наведеног износа по пријему првог писменог захтева, при чему Наручилац не мора да докаже свој захтев, под условом да је у истом навео да је износ чије се плаћање захтева доспео с обзиром на наступање једног или више услова, као и да је назначио услов или услове који су наступили. Ова гаранција важи 365 дана од дана потписивања уговора.

Потпис Банке _____

На основу:

- Члана 85. Закона о јавним набавкама Републике Србије, комисија за јавну набавку је донела:

ОДЛУКУ

О УТВРЂИВАЊУ КРИТЕРИЈУМА

за избор најповољније понуде у поступку јавне набавке за

УСЛУГЕ ПРЕВЕНТИВНОГ И КОРЕКТИВНОГ ОДРЖАВАЊА КОГЕНЕРАЦИОНОГ ПОСТРОЈЕЊА ПРОИЗВОЂАЧА "G.E. JENBACHER" У ЦЕНТРАЛНОЈ КОТЛАРНИЦИ КЦС

Укупна процењена вредност: 15.000.000,00 динара без ПДВ

Број јавне набавке: 302Т/2013

Критеријум за избор најповољније понуде је економски најповољнија понуда

1. ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА: ПОНУЂЕНА ЦЕНА УСЛУГЕ ПРЕВЕНТИВНОГ И КОРЕКТИВНОГ ОДРЖАВАЊА ПО РАДНОМ САТУ МОТОРА.....МАХ. 90 ПОНДЕРА

Напомена:

Нереално ниске цене сматраће се неозбиљним и биће посебно разматране, а сходно Закону о јавним набавкама Републике Србије (члан 57).

Објашњење:

Понуда са најнижом ценом превентивног и корективног одржавања по радном сату мотора вреднује се са 90 пондера, а остале понуде се вреднују према следећем обрасцу:

Пондерисање:

Најнижа понуђена цена

Број пондера = ----- x 90 пондера

Цена из конкретне понуде

2. ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА: ПОНУЂЕНА ЦЕНА УСЛУГЕ КОЈЕ СЕ НЕ ПОДРАЗУМЕВАЈУ ПОД ПРЕВЕНТИВНИМ И КОРЕКТИВНИМ ОДРЖАВАЊЕМ ПО РАДНОМ САТУ СЕРВИСЕРА.....МАХ.5 ПОНДЕРА

Објашњење:

Понуђач са најнижом ценом радног сата за услуге које се не подразумевају под превентивним и корективним одржавањем добија максималних 5 пондера а понуђач са мањим бројем добија пондере према следећем обрасцу:

Пондерисање:

Најнижа понуђена цена

Број пондера = ----- x 5 пондера

Цена из конкретне понуде

3.ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА: ПОНУЂЕНА ЦЕНА РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ЗА УСЛУГЕ КОЈЕ СЕ НЕ ПОДРАЗУМЕВАЈУ ПОД ПРЕВЕНТИВНИМ И КОРЕКТИВНИМ ОДРЖАВАЊЕМ.....МАХ.5 ПОНДЕРА

Објашњење:

Понуђач са најнижом ценом резервних делова за услуге које се не подразумевају под превентивним и корективним одржавањем добија максималних 5 пондера а понуђач са мањим бројем добија пондере према следећем обрасцу:

Пондерисање:

Најнижа понуђена цена

Број пондера = ----- x 5 пондера

Цена из конкретне понуде