



КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ

11000 БЕОГРАД, Пастерова бр.2
СРБИЈА

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку
ПРИРОДНИ ГАС
редни број јавне набавке за текућу годину
428K/2014

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12 од 29.12.2012.) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“ бр. 29/13 од 29.03.2013.) и Правилника о изменама и допунама правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр.104/13), конкурсна документација у отвореном поступку садржи:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив наручиоца: КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ

Адреса: Пастерова бр. 2, 11000 Београд

Лице овлашћено за потписивање уговора: Проф. др Миљко Ристић

Интернет страница наручиоца: www.kcs.ac.rs

Врста поступка: **Отворени поступак**

Број јавне набавке: **428K/2014**

Предмет набавке (добра): ПРИРОДНИ ГАС

Поступак се спроводи ради: Закључења уговора о јавној набавци

Служба: Јавне набавке

Лице за контакт : Анте Губерина, дипл.ек.

Електронска адреса: ante.guberina@kcs.ac.rs

Телефон: 011/2656-473, Факс: 011/2685-597

Датум објављивања предходног обавештења: 09.10.2014.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

ПРИРОДНИ ГАС :09123000 – Природни гас

Предмет јавне набавке је продаја, транспорт, дистрибуција и преузимање природног гаса под условима и на начин утврђен Законом о енергетици („Сл.Гласник РС“ бр.57/11,80/11, 93/12 и 124/12 у даљем тексту:Закон), Уредбом о условима за испоруку природног гаса („Сл. Гласник РС“, бр.47/06, 3/10 и 48/10 у даљем тексту: Уредба) и Методологијом за одређивање цене природног гаса за јавно снабдевање („СЛ.Гласник РС“ бр. 75/2014 у даљем тексту: Методологија), са потпуним снабдевањем, у континуитету, односно 24 часа дневно, сваким даном, за потребе **КЦС, Пастерова бр.2** у Београду.

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

3. КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА - САДРЖАЈ

1. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ – Прилог бр. 2
1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ – Прилог бр. 3
2. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА – Прилог бр. 4
3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ - Прилог бр. 5 (ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНО ПОНУДИ-Прилог бр.5/1 и ОБРАЗАЦ ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА-Прилог бр.5/2)
4. МОДЕЛ УГОВОРА – Прилог бр.6
5. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (спецификације), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА,РОК ИЗВРШЕЊА,МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ. (Осим у случају набавке кредита као финансијске услуге када се сачињава кредитни захтев) – Прилог бр. 7
6. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ– Прилог бр. 8
7. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДА – Прилог бр.9
8. НАВОЂЕЊЕ ВРСТА ФИНАНСИЈСКИХ ОБЕЗБЕЂЕЊА КОЈИМА ПОНУЂАЧИ ОБЕЗБЕЂУЈУ ИСПУЊЕЊЕ СВОЈИХ ОБАВЕЗА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, КАО И ИСПУЊЕЊЕ СВОЈИХ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА (меница,банкарске гаранције итд.) – Прилог бр. 10+модел меничног овлашћења и текста банкарске гаранције.
9. ОДЛУКА КОМИСИЈЕ О УТВРЂИВАЊУ КРИТЕРИЈУМА - Прилог бр.11

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да припреме понуду сачињено је на основу члана 61. **ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА** („Службени гласник РС“ бр. 124/12 од 29.12.2012.године, у даљем тексту ЗАКОН) и на основу члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“ бр. 29/13 од 29.03.2013.године и Правилника о изменама и допунама правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања услова у поступцима јавних набавки, у даљем тексту ПРАВИЛНИК).

Упутство садржи податке који су неопходни за припрему понуде у складу са захтевима НАРУЧИОЦА као и информације о условима и начину спровођења поступка доделе уговора о јавној набавци.

Од ПОНУЂАЧА се очекује да детаљно проучи сва упутства, обрасце, услове и спецификације које су садржане у конкурсној документацији.

Непридржавање упутстава и недостављање свих тражених података и информација које су наведене у конкурсној документацији или подношење понуде која не одговара условима предвиђеним у конкурсној документацији, представља у сваком погледу ризик за ПОНУЂАЧА и као резултат може имати одбијање понуде.

1) Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

- 1.1. Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику.
- 1.2. Понуда коју припрема ПОНУЂАЧ, као и целокупна кореспонденција и документација у вези с понудом коју размене ПОНУЂАЧ и НАРУЧИЛАЦ, мора бити сачињена на српском језику.
- 1.3. Пратећа документа и штампана литература коју обезбеди понуђач могу бити на другом језику, под условом да их прати тачан превод релевантних пасуса, на српски или енглески језик.

2) Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, а посебно у погледу начина попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део

- 2.1. Понуда се доставља у писаном облику, на обрасцима које ПОНУЂАЧ преузима са Портала Управе за јавне набавке, као и са интернет стране НАРУЧИОЦА.
- 2.2. Појединачне обрасце садржане у конкурсној документацији, Понуђач попуњава **читко, јасно и недвосмислено:**

Прилог бр.1. - Општи подаци о јавној набавци - **Понуђач не попуњава**

Прилог бр.2. - Упутство понуђачима како да сачине понуду – **Понуђач не попуњава;**

Прилог бр.3. - Образац понуде – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће колоне уноси тражене податке. Све ставке, (елементе) из обрасца понуде понуђач попуњава на начин тражен конкурсном документацијом, а сваку страну оверава печатом и потписује, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико образац понуде није исправно попуњен, потписан или оверен, понуда ће бити одбијена као НЕПРИХВАТЉИВА.

Понуду може поднети група понуђача у складу са условима из тачке 7 овог упутства.

Прилог бр.4. - Образац за оцену испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова – **Понуђач попуњава** наводећи податке о документима које доставља уз овај образац као доказе о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама.

Прилог бр.5. –Обрасци изјава–Понуђач попуњава обрасце изјава и исте оверава потписом законског заступника или од стране њега овлашћеног лица и печатом.

Прилог бр.6. - Модел уговора о јавној набавци-Понуђачу се доставља на увид модел уговора који ће бити закључен са одабраним понуђачем. ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОПУНИ МОДЕЛ, СТАВИ ПЕЧАТ И ПОТПИС, ЧИМЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА СЕ СЛАЖЕ СА МОДЕЛОМ УГОВОРА –**Понуђач попуњава**

Прилог бр.7 - Техничке карактеристике - **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке и уз њега прилаже копије наведене документације (атесте, уверења и др.). Уколико је расположиви простор недовољан за уношење свих тражених података, Понуђач може унети податке на полеђини Прилога бр.7 или на посебном папиру упише преостале податке који се односе на техничке карактеристике.

Прилог бр.8 - Образац структуре цене, са упутством како да се попуни –**Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке.

Прилог бр.9 – Образац трошкова припреме понуде, са упутством како да се попуни – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће рубрике уноси све трошкове које је имао приликом припремања понуде .

Прилог бр.10 - Финансијске гаранције – Погледати детаљно објашњење из тачке 23. овог упутства.

Прилог бр.11- Одлука Комисије о утврђивању критеријума за избор најповољније понуде – **Понуђач не попуњава.**

3) Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено

3.1. Понуде са варијантама нису дозвољене.

4) Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. и 93. Закона о јавним набавкама

4.1. У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, писменим обавештењем пре истека рока за достављање понуда. Свако обавештење о измени, допуни или опозиву понуде треба да буде припремљено и достављено у затвореној коверти, лично или препорученом поштом, на адресу наручиоца на исти начин на који треба да буде достављена и сама понуда, са ознаком на коју се јавну набавку односи.

4.2. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да мења своју понуду.

4.3. Наручилац ће по потреби захтевати од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а по потреби ће извршити и ненајављену контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

4.4. Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом.

4.5. Наручилац ће у складу са Законом о јавним набавкама а уз сагласност понуђача, извршити исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

4.6. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

4.7. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5) Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда

5.1. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач у оквиру исте партије у случају да је предмет јавне набавке обликован у више партија;

5.2. У обрасцу понуде понуђач је дужан да наведе да ли понуду подноси самостално или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6) Захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу

6.1. Уколико реализује набавку преко подизвођача, понуђач је у обавези да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

6.2. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен,

- тај подизвођач ће бити наведен у уговору.Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.
- 6.3. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.
- 6.4. Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.
- 6.5. Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.
- 6.6. У случају из става 9. члана 80. Закона наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.Правила поступања у вези са ставом 9 и 10. члана 80. Закона наручилац одређује у конкурсној документацији и не утичу на одговорност добављача.
- 6.7. Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.
- 6.8. У случају из става 12. члана 80. Закона наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.
- 6.9.Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

7) Обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке;

- 7.1. Понуду може поднети група понуђача. Сходно члану 81. сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.
- 7.2. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:
- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
 - понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
 - понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
 - понуђачу који ће издати рачун;
 - рачуну на који ће бити извршено плаћање;
 - обавеза сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.
- 7.3. Понуђачи који поднесу заједничку понуду за извршење уговора одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.У случају подношења заједничке понуде, чланови групе понуђача треба да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

8) Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока (уколико је исти предвиђен конкурсном документацијом), као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде;

- 8.1. Понуда мора у потпуности одговарати захтевима наручиоца из конкурсне документације.

9) Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди;

- 9.1. Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима, без Пдв-а.
- 9.2. Цена у понуди је непромењива и не може се мењати након отварања понуда.
- 9.3. На основу члана 19. став 2. Закона, Наручилац ће у Прилогу бр. 3 (по потреби) да дозволи понуђачу да цену у понуди исказе у једној страниој валути при чему ће навести да ће се за

прерачун у динаре користити одговарајући средњи девизни курс Народне банке Србије на дан када је започето отварања понуда.

9.4. Захтев НАРУЧИОЦА да се вредност исказе и у једној страниј валути, **ако га има**, наведен је у **обрасцу понуде – Прилог бр. 3** конкурсне документације где је наведено и у којој валути се цене у понуди могу исказати.

9.5. **Образац понуде – Прилог бр. 3** конкурсне документације садржи упутство и услове за сачињавање прихватљиве понуде.

9.6. Наручилац може да одбије понуду због неубичајено ниске цене у свему у складу са чланом 92 Закона.

10) Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и слично, а који су везани за извршење уговора о јавној набавци у случају јавних набавки код којих је позив за подношење понуде објављен на страном језику;

- а) Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, правно лице као понуђач, или подносилац пријаве, доказује достављањем следећих доказа:
 - извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;
 - извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
 - потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности;
 - уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
 - важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом што ће бити детаљно описано у Прилогу бр. 4 конкурсне документације.
- б) Доказ из става 1. тач. 2), 3) и 4) члана 77. Закона не може бити старији од два месеца пре отварања понуда. Доказ из члана 77. став 1. тачка 3. Мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда, односно слања позива за подношење понуда.
- в) Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.
- г) Ако је понуђач доставио изјаву из члана 77. став 4. Закона, наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.
- д) Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

11) Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача, уколико исто захтева наручилац;

11.1. У свему у складу са условима и упутством из конкурсне документације.

12) Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче;

12.1. Наручилац је дужан да:

- чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;

- одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

- 12.2. Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.
- 12.3. Наручилац је дужан да у току поступка обезбеди чување поверљивих података из понуде у складу са чланом 14. Закона.

13) Обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона.

- 13.1. Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.
- 13.2. Тражење информација и објашњења телефоном није дозвољено.
- 13.3. Изабрано средство комуникације мора бити широко доступно, тако да не ограничава могућност учешћа заинтересованих лица у поступку јавне набавке.
- 13.4. Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени овим законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства.
- 13.5. Комуникација се мора одвијати на начин да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива.
- 13.6. Алати који се користе у комуникацији електронским средствима и њихове техничке карактеристике морају бити широко доступни и интероперативни, такви да користе производе информационих технологија у општој употреби.
- 13.7. Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

14) Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача;

- 14.1. Наручилац ће по потреби, писаним путем, захтевати од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а по потреби ће извршити и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.
- 14.2. Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.
- 14.3. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.
- 14.4. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15) Захтев у погледу додатног обезбеђења испуњења уговорних обавеза уколико предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, а његова вредност не може бити већа од 15% од понуђене цене;

- 15.1. Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, а понуђач буде изабран као најповољнији у предметној јавној набавци наручилац ће захтевати додатно финансијско обезбеђење у вредности од 15% од понуђене цене.

16) Врсте критеријума за доделу уговора, сви елементи критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда;

- 16.1 Наручилац ће уговор о јавној набавци доделити сагласно критеријума који су утврђени Одлуком комисије о утврђивању критеријума (прилог 11).

17) Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом;

- 17.1. У случају да постоји 2 или више понуђача који су понудили исту цену одлука ће се донети на основу резервног критерију утврђеног у прилогу бр. 11.
- 17.2. Уколико ни применом резервног критеријума одлука не може бити донешена, одлука ће се донети жребом (извлачењем из шешира).

18) Обавештење о томе да је понуђач или кандидат дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине

18.1. Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

19) Обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач

- 19.1. Битни захтеви који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса, морају да се примењују и да се изричито наведу у конкурсној документацији.
- 19.2. Наручилац посебно напомиње да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

20) Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права понуђача и навођење броја рачуна на који је подносилац захтева приликом подношења захтева дужан да уплати таксу одређену Законом;

- a) Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно свако заинтересовано лице или пословно удружење у његово име. Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.
- b) Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.
- c) Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радњенаручиоца, осим ако Закономније другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.
- d) Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.
- e) У случају подношења захтева за заштиту права из претходног става, долази до застоја рока за подношење понуда.
- f) После доношења Одлуке о додели уговора и/или Одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема Одлуке о додели уговора.
- g) Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово

подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

- h) Уколико је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.
- i) Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим у случају преговарачког поступка из члана 36. став 1. тачка 3) Закона или ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.
- j) Подносилац захтева је дужан да у складу са чланом 156. Закона на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 уколико се захтев подноси пре отварања понуда или ако процењена вредност јавне набавке, односно понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000,00 динара; 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако је процењена вредност већа од 80.000.000,00 динара. Број жиро рачуна је: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број: 97 50-016, сврха: Републичка административна такса, са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије.

21) Обавештење да ће уговор о јавној набавци бити закључен у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. став 2. Закона, навести рок у коме ће бити закључен уговор о јавној набавци

21.1 Уговор о јавној набавци не може бити закључен пре истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. став 2. Закона уговор ће бити закључен у року од пет дана од дана пријема Одлуке.

22) Подаци о обавезној садржини понуде

- a) Понуђач подноси понуду у затвореној коверти.
- b) Понуђач може да поднесе само једну понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације.
- c) У року за подношење понуда, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуда.

23) Средства финансијског обезбеђења

Финансијска гаранција за озбиљност понуде

- a) Понуђач је обавезан да уз понуду достави Наручиоцу као финансијску гаранцију за озбиљност понуде неопозиву, безусловну, плативу на први позив и без права протеста, банкарску гаранцију за озбиљност понуде, која гласи на износ од 10% од укупне вредности понуде без обрачунатог ПДВ-а.
- b) Наручилац може да наплати банкарску гаранцију за озбиљност понуде у случају:
 - да понуђач своју понуду повуче за време важења понуде, а након јавног отварања понуда или,
 - у случају да изабрани понуђач не потпише уговор или не достави финансијску гаранцију за добро извршење посла.
- c) Банкарска гаранција за озбиљност понуде мора бити оригинал, исказана у истој валути у којој је исказана и сама понуда и са роком важности не краћим од 30 календарских дана од дана истека рока важности понуде.
- d) Понуда која не садржи захтевану банкарску гаранцију биће одбијена од стране Наручиоца као неприхватљива.
- e) Банкарска гаранција биће враћена неуспешним понуђачима што је пре могуће након завршеног избора, а најкасније у року од 30 календарских дана од датума истека важности понуде.
- f) Изабраном понуђачу банкарска гаранција за озбиљност понуде биће враћена након што понуђач потпише уговор о јавној набавци и када поднесе финансијску гаранцију за добро извршење посла.

- g) Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг), који додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities – ESMA) у складу са чланом 14. став 4. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“ бр. 29/13).

Финансијска гаранција за добро извршење посла

- a) Изабрани понуђач је у обавези да приликом потписивања уговора или у року од десет дана од обостраног потписивања уговора, достави неопозиву, безусловну, плативу на први позив и без права протеста банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а.
- b) Банкарска гаранција за добро извршење посла мора бити на снази са роком важења не краћим од 365 дана од дана закључења уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, понуђач је дужан да обезбеди продужење важења банкарске гаранције.
- c) Наручилац ће достављену банкарску гаранцију за добро извршење посла уновчити у сврху накнаде штете у следећим случајевима:
- у случају неизвршења уговорних обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци;
 - у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране продавца;
 - у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца и нанети му штету или угрозити живот и здравље пацијента на било који начин.
- d) Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг), који додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities – ESMA) у складу са чланом 14. став 4. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“ бр. 29/13).

Уколико изабрани понуђач не испуни захтев из тачке 23. овог Упутства то ће представљати довољан разлог за измену Одлуке о додели уговора, у делу који се односи на тог понуђача и наплату финансијске гаранције за озбиљност понуде таквог понуђача, а у том случају НАРУЧИЛАЦ може уговор да додели следећем најповољнијем оцењеном понуђачу.

24) Обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора бити поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија

- a) Предметна набавка није обликована по партијама.

25) Рок важења понуде

- a) Рок важења понуде одређује понуђач и тај рок се обавезно наводи у понуди, али не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.
- b) У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду. Захтеви и одговори у вези са тим, достављаће се у писаном облику.

26) Рок у коме ће понуђач коме је додељен уговор о јавној набавци приступити закључењу уговора

- a) Наручилац ће позвати понуђача коме је додељен уговор да приступи закључењу уговора по истеку рока од десет дана од дана достављања Одлуке о додели уговора.
- b) Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија не закључи уговор санаручиоцем у року од 8 дана од дана истека рока из претходног става, наручилац ће закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем о чему ће писмено обавестити све понуђаче.

27) Врста другог релевантног доказа који је од значаја за уредно извршење обавеза понуђача по раније закљученим уговорима о јавним набавкама

- a) Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.
- b) Доказ из става 1. из члана 82. Закона може бити: правноснажна судска пресуда, исправа о реализованом средству обезбеђења испуњених обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза, исправа о наплаћеној уговорној казни, рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року, извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором, изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи, доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача, други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, одређен конкурсном документацијом, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.
- c) Наручилац ће одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

28) Трошкови

- a) Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
- b) Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

29) Преузимање конкурсне документације

- a) Наручилац ће од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници омогућити преузимање конкурсне документације.

30) Паковање и достављање понуде

- a. Сви документи поднети у понуди, изузев банкарске гаранције, треба да буду повезани траком (јемствеником) у целину и запечаћени тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.
- b. Понуђач доставља понуду у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. Ако коверта није запечаћена и означена на начин описан овим Упутством, НАРУЧИЛАЦ не преузима никакву одговорност уколико понуда залута или се отвори пре времена.
- c. На задњој страни коверте треба обавезно навести име и адресу понуђача, што омогућава да понуда буде враћена неотворена, у случају да се прогласи неблаговременом.
- d. Понуде се достављају у затвореној коверти препорученом пошљицом или личном доставом на адресу:

**Клинички центар Србије,
Одсек административно-техничких послова, / архива /
за ЈАВНЕ НАБАВКЕ
Београд, Пастерова 2
са назнаком:
Понуда за ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ:428К/2014
ПРИРОДНИ ГАС - не отварати**

31) Јавно отварање понуда

- a) НАРУЧИЛАЦ ће извршити ЈАВНО отварање понуда по истеку рока за подношење понуда у току истог дана у великој сали управне зграде КЦС, Пастерова 2, 11000 Београд.
- b) Понуде ће се отварати по редоследу којим су примљене односно заведене од стране наручиоца.
- c) Овлашћење за присуство и учествовање у поступку јавне набавке подноси се Председнику комисије непосредно пре почетка поступка отварања понуде. Достављено пуномоћје обавезно мора имати свој број, датум, потпис и печат овлашћеног лица.
- d) Овлашћени представник понуђача који учествује у поступку отварања понуда има право да приликом отварања понуда изврши увид у податке из понуде који се уносе у записник о отварању понуде.
- e) Записник о отварању понуда потписују чланови комисије и овлашћени представници понуђача који преузимају примерак записника.
- f) Присутни овлашћени представници понуђача потписују записник у коме се евидентира њихово присуство.
- g)

32) Интегритет поступка

- a) Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке поступао супротно забрани из чланова 23. и 25. Закона, учинио повреду конкуренције, доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

33) Одлука о додели уговора

- a) На основу извештаја о стручној оцени понуда, наручилац доноси одлуку о додели уговора, у року одређеном у позиву за подношење понуда.
- b) Рок из става 1. члана 108. Закона не може бити дужи од 25 дана од дана отварања понуда, осим у нарочито оправданим случајевима, као што је обимност или сложеност понуда,

Конкурсна документација за јавну набавку –

ПРИРОДНИ ГАС број:428К/2014

страница 12 од 37

односно сложеност методологије доделе пондера, када рок може бити до 40 дана од дана јавног отварања понуда.

- c) Одлука о додели уговора мора бити образложена и мора да садржи нарочито податке из извештаја о стручној оцени понуда, осим података из члана 105. став 2. тач. 9) и 10) Закона.
- d) Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора достави свим понуђачима у року од три дана од дана доношења.
- e) Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора достави на начин да је понуђачи приме у најкраћем могућем року.
- f) Ако се одлука доставља непосредно, електронском поштом или факсом, наручилац мора имати потврду пријема одлуке од стране понуђача, а уколико се одлука доставља путем поште мора се послати препоручено са повратницом.
- g) Ако понуђач одбије пријем одлуке, сматра се да је одлука достављена дана када је пријем одбијен.
- h) Одредбе овог члана сходно се примењују на одлуку о закључењу оквирног споразума, одлуку о
- i) признавању квалификације и одлуку о обустави поступка.

Број понуде : _____

Датум: __/__/__/

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Понуђач : _____

Адреса: _____

Матични број: _____

Регистарски број: _____

Шифра делатности: _____

ПИБ: _____

ПРЕДМЕТ : ПОНУДА

Редни број партије	Назив производа	Јединица мере	Количина	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ	
				Јединична цена (без ПДВ-а)	Укупна цена (4x5) (без ПДВ-а)
1	2	3	4	5	6
1	ПРИРОДНИ ГАС	Nm ³	7.776.000		
ПДВ ____% (уписати стопу):					
УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом:					

Понуду дајем (заокружити а или б или в)

а) самостално,

б) са подизвођачем:

1. _____

2. _____

3. _____

(навести назив и седиште свих подизвођача)

в) као заједничку понуду:

1. _____

2. _____

3. _____

(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)

ОСТАЛИ КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ:	
РОК ИСПОРУКЕ : (Наручилац захтева да се природни гас испоручује на локацији наручиоца, односно на адреси Вишеградска бр.26, у Београду (мерна регулациона станица), у континуитету, односно 24 часа дневно, сваким даном).	
РОК ПЛАЋАЊА: (Наручилац ће плаћање извршити вирмански по извршеној испоруци добара и примљеној фактури, понуде које садрже авансно плаћање биће одбијене као неприхватљиве). Наручилац захтева од понуђача да понуђени рок плаћања не може да буде краћи од 15 дана од дана испостављања фактуре. (Наручилац ће одбити као неприхватљиве понуде чији је рок плаћања краћи од 15 дана од дана испостављања фактуре) Рок плаћања се исказује у данима.	
РОК ВАЖНОСТИ ПОНУДЕ: (Наручилац ће одбити као неприхватљиве понуде чији је рок важности краћи од предвиђеног рока од 60 дана)	
ПОПУСТИ И ОСТАЛЕ ПОГОДНОСТИ КОЈЕ НУДИ ПОНУЂАЧ (ако нуди):	

ОБЕРАВА ПОНУЂАЧ

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ/ ПОДИСПОРУЧИОЦУ

Пословно име подизвођача/подиспоручиоца	
--	--

Седиште	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Законски заступник/ Одговорно лице		
Особа за контакт		
Телефон		
Телефакс (уколико постоји)		
Рачун – Банка		
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број подизвођача/подиспоручиоца		
Проценат учешћа подизвођача/подиспоручиоца у предметној јавној набавци	_____ %	
Део предмета набавке који се врши преко подизвођача/подиспоручиоца		

НАПОМЕНЕ:

- Уколико ће извршење набавке делимично бити поверено већем броју подизвођача/подиспоручиоца, образац копирати у довољном броју примерака.
- Обавезно уписати проценат учешћа подизвођача/подиспоручиоца у предметној набавци и део предмета набавке који се врши преко подизвођача/подиспоручиоца.
- **Уколико понуђач не намерава да извршење дела предмета јавне набавке делимично повери подизвођачу/подиспоручиоца, овај образац не треба попуњавати.**

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Пословно име члана групе	
--------------------------	--

Седиште	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Законски заступник/ Одговорно лице		
Особа за контакт		
Мобилни телефон особе за контакт		
Телефон		
Телефакс (уколико постоји)		
Електронска адреса		
Рачун – Банка		
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број подизвођача		

НАПОМЕНА:

- Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе.

Уколико понуду не подноси група понуђача, овај образац не треба попуњавати

У складу са чланом 75. 76 и 77. Закона о јавним набавкама, НАРУЧИЛАЦ у сврху доказивања испуњености услова, захтева достављање следећих доказа:

Редни број	ПОДАЦИ О ДОКУМЕНТУ				Прилог број	Број страна у прилогу
	Назив доказа	Број	Датум	Издат од стране		
1.	Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар. (члан 75, став 1 тачка 1 Закона) Доказ:Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда.					
2.	Услов:Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75 став 1 тачка 2 Закона) Докази за правно лице: 1. Уверење надлежног Основног суда на чијем подручју се налази седиште правног лица (односно седиште представништва или огранка страног правног лица)којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. 2. Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела из надлежности тог суда. Доказ за законског заступника/е: -Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе да законски заступник (ако их има више – за сваког од њих) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Ако понуду подноси предузетник потребно је да достави само Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе. <i>(захтев за издавање овог уверења се подноси према месту рођења или месту пребивалишта)</i> Докази из ове тачке не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.					

Напомене у вези надлежности за издавање потврда и уверења да понуђач није осуђиван за кривична дела из члана 75, став 1, тачка 2 ЗЈН:

- Правна лица:

- Чланом 32. став 5. Закона о одговорности правних лица за кривична дела („Службени гласник РС“, бр. 97/2008) прописано је да казнену евиденцију води првостепени суд на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица.

- За кривична дела из члана 75. став 1. тачка 2) Закона надлежни првостепени суд према Закону о уређењу судова („Службени гласник РС“, бр. 116/2008, 104/2009, 101/2010, 31/2011 - др. закон, 78/2011 - др. закон и 101/2011), може бити како основни суд, тако и виши суд.

- За уверење (извод) из казнене евиденције за кривична дела из члана 75. став 1. тачка 2) Закона, осим за кривична дела организованог криминала, правно лице се може обратити надлежном основном суду. **У потврди коју даје основни суд, мора бити наведено да се потврда односи на кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд и за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд. Уколико то није наглашено, потребно је прибавити посебну потвду за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд.** Дакле, понуђач доставља једну потврду у којој су обухваћена наведена кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд и кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд **или** две потврде – једну за кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд а другу за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд.

- За кривична дела из члана 2. Закона о организацији и надлежности државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела („Службени гласник РС“, бр. 42/2002, 27/2003, 39/2003, 67/2003, 29/2004, 58/2004 - др. закон, 45/2005, 61/2005, 72/2009, 72/2011 - др. закон, 101/2011 - др. закон и 32/2013), а према члану 12. став 1. и члану 13. став 1. истог закона, **надлежно је Посебно одељење Вишег суда у Београду.**

Ближа обавештења могу се наћи на интернет страници Вишег суда у Београду.

- Уколико правно лице има више законских заступника, тражене доказе је потребно доставити за сваког од законских заступника.

3.	Услов: Да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда (члан 75. став 1. тачка 3. Закона) Доказ за правно лице: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; Доказ за предузетника: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; Доказ за физичко лице: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова. Потврде из ове тачке морају бити издате након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки. Напомена: Потврда АПР-а <u>се не односи само на делатност која је предмет јавне набавке, већ је потребно да ниједна забрана није на снази.</u>					
----	--	--	--	--	--	--

4.	Услов: Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75 став 1 тачка 4 Закона Докази: 1. Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и 2. Уверења надлежне јединице локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода. Овај доказ достављају сви понуђачи било да су правна лица или предузетници. Докази из ове тачке не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда. Напомена: Уколико се понуђач налази у поступку приватизације, прилаже потврду Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације.					
5.	Услов: Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом. Доказ: Важећа Лиценца Агенције за енергетику РС за снабдевање природним гасом					
6.	Услов: Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву о независној понуди, којом потврђује под кривичном, материјалном одговорношћу, да је понуду сачинио независно, без договарања са другим понуђачима или заинтересованим лицима. Доказ: Од стране одговорног лица понуђача потписаног и печатом оверена изјава (текст изјаве садржан је у прилогу број 5/1 ове конкурсне документације) Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, сви чланови групе морају дати ову изјаву!					
7.	Услов: Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (члан 75. став 2 Закона). Доказ: Од стране одговорног лица понуђача потписан и печатом оверена изјава (текст изјаве садржан у прилогу бр. 5/2 ове конкурсне документације) Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, сви чланови групе морају дати ову изјаву!					

Додатни услови за учешће у поступку (члан 76. Закона)

8.	Услов:Понуђач је био активан учесник на тржишту природног гаса и да је у периоду из претходне три године (2011 – 2013) обавио минимално једну трансакцију природног гаса са другим учесником на тржишту. Доказ:Потврда Оператора транспортног система да је понуђач био активан учесник на тржишту природног гаса у периоду из претходне три године (2011 – 2013) и да је обавио минимално једну трансакцију природног гаса са другим учесником на тржишту, прихваћену од стране Оператора транспортног система, или је сам Оператор транспортног система;					
9.	Услов:Понуђач мора да има приступ систему дистрибуције природног гаса, систему за транспорт природног гаса и систему складишта природног гаса Доказ: Фотокопије Уговора потписаног са Оператором система за дистрибуцију природног гаса, Оператором транспортног система природног гаса и Оператором складишта природног гаса.					
10.	Услов:Понуђач има обезбеђено дежурство техничке службе за одржавање система, у трајању 00-24 сата током периода важења уговора. Доказ:Изјава понуђача дата под моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, на меморандуму понуђача, оверена и потписана од стране одговорног лица понуђача, да понуђач има обезбеђено дежурство техничке службе за одржавање система, у трајању од 00-24 сата током периода важења уговора					
11.	Услов: Понуђач има лице запослено на неодређено време овлашћено за пријављивање прекограничних и интерних трансакција (односно лице које свакодневно обавља послове оперативног контакта са учесницима на тржишту природног гаса у Републици Србији и операторима система држава у региону) у оквиру планова рада надлежном Оператору транспортног система. Доказ:Изјава понуђача дата под моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, на меморандуму оверена и потписана од стране одговорног лица понуђача, да понуђач има лице запослено на неодређено време овлашћено за пријављивање прекограничних и интерних трансакција (односно лице које свакодневно обавља послове оперативног контакта са учесницима на тржишту природног гаса у Републици Србији и операторима система држава у региону) у оквиру планова рада надлежном оператору транспортног система.					

НАПОМЕНА:

1. Сви докази из овог упутства могу се достављати у неоввереним копијама осим уколико је конкурсном документацијом назначено да морају бити у оригиналу.

2. Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа као, на пример:

- извод о регистрацији понуђача који је регистрован код Агенције за привредне регистре (подаци доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре).

3. Предузетник/правно лице уписано у регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре, није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из чл.75, ст. 1, тач. 1) – 4).

Пожељно је да понуђачи који су уписани у регистар понуђача, уместо достављања доказа из чл.75, ст. 1, тач. 1) – 4), изричито наведу ту чињеницу на посебном папиру или на други јасан и погодан начин.

4. Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана од дана настанка промене писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка предметне јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора односно до тренутка закључења уговора и да је документује на прописани начин.

Уколико понуђач подноси *понуду са подизвођачем*, дужан да докаже да подизвођач испуњава обавезне услове из чл. 75, ст.1, тач.1-4) ЗЈН.

У случају подношења *заједничке понуде*, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из чл. 75, ст. 1, тач. 1)- 4) и услов из чл.75, став 2, док остале услове испуњавају заједно.

ПОНУЂАЧ:

ОБРАСЦИ ИЗЈАВА

На основу члана 26. Закона понуђач _____
даје

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам у поступку јавне набавке природног гаса, број јн поднео понуду независно и без договарања са осталим учесницима у поступку јавне набавке.

Место _____

ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК

Датум _____

М.П.

- потпис -

име и презиме

Напомене:

1. Изјаву обавезно потписати. У супротном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

**ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗЛАЗЕ ИЗ
ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

У вези са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама, **понуђач**

..... ,
(назив понуђача)

под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да да приликом састављања понуде у поступку јавне набавке природног гаса бр. ЈН....., поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Место _____

ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК

Датум _____

М.П.

- потпис -

име и презиме

Напомене:

1. Изјаву обавезно потписати. У супротном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

**МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
ДОБРА – ПРИРОДНИ ГАС**

Број јавне набавке: 428K/2014

(Модел уговора понуђач је у обавези да у целости попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да се слаже са моделом уговора)

Београд2014. године

1.....
.....
(Навести назив предузећа, адресу, седиште и име лица које заступа фирму)

Шифра делатности:

Матични број:

ПИБ:

Текући рачун:

Тел/факс

(у даљем тексту овог уговора: Додављач)

и

2. Клинички центар Србије - Београд, Пастерова бр.2, кога заступа директор, проф. др Миљко Ристић,

Шифра делатности: 85110;

Регистарски број: 01607089503;

Матични број: 0789503;

ПИБ: 100118429;

Текући рачун: 840-667667-80;

Тел/факс 2656 473, 2685 579

(у даљем тексту овог уговора: Наручилац)

Заједнички назив за потписнике овог уговора је: УГОВОРНЕ СТРАНЕ

УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ПРИРОДНИ ГАС

1. ПРЕДМЕТ УГОВОРА

1.1. Предмет уговора је купопродаја добара-природни гас (У даљем тексту : ПГ) под условима и на начин утврђен Законом о енергетици („Сл.Гласник РС“ бр.57/11, 80/11, 93/12 и 124/12 у даљем тексту: Закон), Уредбом о условима за испоруку природног гаса („Сл.Гласник РС“, бр.47/06, 3/10, 48/10 у даљем тексту : Уредба) и Методологијом за одређивање цене ПГ за јавно снабдевање („СЛ.Гласник РС“ бр.75/14 у даљем тексту: Методологија), са потпуним снабдевањем, у континуитету, односно 24 часа дневно, сваким даном и то:

Редни број партије	Назив производа	Јединица мере	Количина	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ	
				Јединична цена (без ПДВ-а)	Укупна цена (4x5) (без ПДВ-а)
1	2	3	4	5	6
1	ПРИРОДНИ ГАС	Nm ³	7.776.000		
ПДВ ____% (уписати стопу):					
УКУПНО са ПДВ-ом:					

1.2. Саставни део овог Уговора је Понуда Додављача број..... од2015. године која је достављена по јавном позиву и прихваћена од стране стручне комисије Наручиоца.

2. ЦЕНА

2.1. Цена ПГ је цена за 1 m³ доње топлотне вредности од 33.338,35 kJ/m³, при температури од 288,15 K (15°C) и притиску од 1,01325 бар

2.2. Испоручени ПГ се обрачунава у складу са Методологијом на основу тарифа за:

- „енергент“ изражен у дин/ m³
- “капацитет” изражен у дин/m³ /дан/година
- „накнада по месту испоруке“ изражена у динарима по месту испоруке

2.3. Цена ПГ утврђена је понудом Додављача број..... од.....

- 2.4. Добављач објављује цену ПГ у складу са прописима у "Сл. Гласнику РС", по добијању сагласности надлежних органа, односно тела у Републици Србији, у складу са прописима. Добављач се обавезује да о промени цена и других услова продаје непосредно обавести Наручиоца у разумном року, а најкасније 15 (петнаест) дана пре примене измењених цена или услова продаје, изузев у случају снижења цена и давања Наручиоцу повољнијих услова продаје

3. ФАКТУРИСАЊЕ, РОК ИНАЧИН ПЛАЋАЊА

- 3.1. Фактурисање испоручених количина ПГ врши се једном месечно, при чему се датумом промета сматра последњи дан у месецу .
Добављач је обавезан да фактурише испоручени ПГ у року од дана од датума промета.
- 3.2. Наручилац се обавезује да плаћање по овом Уговору изврши у року од.....дана (не краћи од 15 дана) од датума достављања фактуре.
- 3.3. Уколико се последњи дан рока плаћања поклапа са нерадним даном, рок плаћања се продужава до првог наредног радног дана.
- 3.4. Све евентуалне рекламације рачуна, Наручилац је дужан да достави Добављачу без одлагања писменим путем.

4. КОЛИЧИНА И ДИНАМИКА

- 4.1. Наручилац који има или достигне збир дневне потрошње по месту испоруке на свим местима испоруке већи од 100.000 м³/дан се обавезује да у циљу обезбеђења потребних количина ПГ, за свако место испоруке ПГ достави најаву количина изражених у [м³], :
- 1) Кварталну најаву, најкасније 30 дана пре истека текућег квартала, са одређеним месечним количинама ПГ које намерава да преузме у наредном кварталу;
 - 2) Месечну најаву, најкасније 10 дана пре истека текућег месеца, са количинама ПГ које намерава да преузме у наредном месецу;
 - 3) Недељну најаву, најкасније до четвртка у 9:30 часова у текућој седмици за наредну седмицу која почиње са понедељком, са количинама ПГ које намерава да преузме по појединачним данима у седмици, у противном се сматра важећом и Наручиоца обавезује претходна достављена недељна најаву;
 - 4) Дневну најаву количина, најкасније текућег дана до 9:30 часова о дневним потребама ПГ за наредни дан, у противном се сматра важећом и Наручилац обавезује претходна достављена недељна најаву.
- Најаве количина из претходног става, не могу да представљају промену наручених количина из Поруджбенице Наручиоца, у смислу преузетих обавеза Наручиоца, без сагласности продавца.

5. НАЧИН, МЕСТО И РОК ИСПОРУКЕ

- 5.1. Добављач гасоводом испоручује ПГ Наручиоцу на паритету франко место испоруке Наручиоца и у природи представља мерну регулациону станицу
- 5.2. Добављач сноси све ризике као и све припадајуће и зависне трошкове у вези са припремом програма, транспортом и испоруком ПГ до места испоруке након чега сви ризици и одговорност прелазе на Наручиоца.
- 5.3. Добављач је дужан да почне са испоруком ПГ Наручиоцу по закључењу Уговора, под условом да Наручилац испуњава обавезе утврђене Уговором, Законом и Уредбама.
- 5.4. Овај Уговор се закључује на одређено време и траје до исцрпљења финансијских средстава одређених овим уговором.
- 5.5. Продужење рока испоруке толерише се само у случају више силе и исти ће бити сагласно одређен сходно времену трајања више силе.

6. КВАЛИТЕТ

- 6.1. Добављач испоручује Наручиоцу ПГ доње топлотне вредности утврђене у Поручбеници са прихваћеним одступањем $\pm 10\%$.
- 6.2. Добављач је дужан да за сваки обрачунски период поседује извештај о квалитету ПГ издат од стране акредитоване институције са назначеном топлотном вредношћу и да предметни извештај достави Наручиоцу након достављеног захтева.
- 6.3. Добављач је дужан да у рачуну за испоручени ПГ поред испоручене количине на стандардним условима, наведе и доњу топлотну вредност испорученог ПГ утврђену за обрачунски период.

7. МЕРЕЊЕ И ОБРАЧУН

- 7.1. Количина испорученог ПГ се утврђује мерењем на месту испоруке, а доња топлотна вредност се утврђује анализом узорака узетих на утврђеном месту узорковања.
Мерни уређај се састоји од мерила запремине са или без коректора.
Уговорне стране сагласно признају мерење количине ПГ, само и искључиво преко мерних уређаја који имају Уверење о испитивању издато од стране надлежног државног органа и неоштећени важећи жиг на свим прописаним местима.

Количина испорученог ПГ изражава се у запреминској јединици [m³] при стандардним условима (T=288,15K(15°C) и притиску од p= 1,01325 bar) .

- 7.2. Уговорне стране су сагласне да се утврђивање измерених и преузетих количина ПГ врши у МРС (мерно регулациона станица) једном месечно, при чему се датум промета сматра последњи дан у месецу.
- 7.3. Мерење испоручених количина ПГ врши се континуирано.
Утврђивање хемијског састава и доње топлотне вредности испорученог ПГ врши се узимањем узорка и њиховом хроматографском анализом.
Места узимања узорка и учесталости узимања узорка утврђени су Програмом Добављача о праћењу квалитета и режима транспорта и дистрибуције ПГ.
Наручилац има право да захтева чешћу контролу квалитета од Програмом прописане динамике узимања узорка, при чему је обавезан да плати све трошкове додатне контроле, уколико се утврди да је ПГ био уговореног квалитета.
- 7.4. Очитавање испоручених количина врши се на мерном уређају примопредаје ПГ између Добављача и Наручиоца у присуству представника Оператора система и Наручиоца, а очитана стања се евидентирају у Протоколу о примопредаји ПГ.
- 7.5. Уколико је мерни уређај мерило протока без коректора или је коректор неисправан, обрачун испоручених количина ПГ се врши на основу корекција протеклих количина утврђених на мерилу по следећој формули:

$$V_K = V_N \cdot \frac{p_m + p_a}{p_s} \cdot \frac{T_s}{T_r} \cdot \frac{1}{Z}$$

чије ознаке имају следеће значење:

V_K = коригована запремина (количина) [m³]

V_N = некоригована запремина (количина) регистрована на мерилу протока гаса [m³]

p_a = атмосферски притисак (bar), $p_a = 1,00375$ [bar]

p_m = манометарски притисак (bar) – радни услови

p_s = стандардни притисак, $p_s = 1,01325$ [bar]

T_s = стандардна температура, $T_s = (273,15 + 15)$ [K]

T_r = радна температура, $T_r = (273,15 + t)$ [K], – радни услови

Z = фактор компресибилитета израчунава се на основу станд.: AGA -8, NX-19, GERG 88.

Без обзира да ли се измерене количине ПГ утврђују на основу стања коректора или мерила, испоручене количине се током обрачуна своде на доњу топлотну вредност од 33.338,35 kJ/m³ по следећој формули:

$$V_{SV} = V_K \cdot \frac{H_d}{33.338,35} \quad [m^3]$$

чије ознаке имају следеће значење:

V_{SV} = комерцијална запремина (количина) ПГ сведена на доњу топлотну вредност 33.338,35 kJ/m³.

V_K = измерена запремина, коригована на стандардне услове 288,15 K (15°C) и 1,01325 bar .

H_d = доња топлотна вредност утврђена на основу резултата хроматографске анализе [kJ/m³].

- 7.8. Уколико буде утврђена потреба извршења демонтаже или замене мерног уређаја испоручених количина ПГ на месту испоруке, уговорне стране су сагласне да се демонтажа или замена изврши у присуству представника обе уговорне стране, о чему ће овлашћени представници Добављача и Наручиоца сачинити Протокол о стању показног уређаја мерила и коректора који се демонтира или монтира.
Уколико се утврди да мерила на месту испоруке нису адекватна за мерење стварних протеклих количина ПГ, Добављач има обавезу да у што краћем временском интервалу, обезбеди монтажу адекватног мерила.

7.9. Наручилац и Добављач имају право да захтевају ванредну контролу исправности мерног уређаја, уколико посумњају у његову исправност, при чему трошкове ванредне контроле сноси уговорна страна за коју се ванредном контролом установи да није била у праву. Након извршеног испитивања мерног уређаја евентуална корекција обрачуна утрошених количина ПГ врши се само за текући обрачунски период, односно уназад до првог претходног читавања.

8. ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

8.1. Добављач је у обавези да приликом потписивања уговора односно у року од десет дана од обостраног потписивања уговора, достави наручиоцу неопозиву, безусловну, плативу на први позив и без права протеста банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 10% од укупне уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а.

8.2. Банкарска гаранција за добро извршење посла мора бити на снази са роком важења не краћим од 365 дана од дана закључења уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, добављач је дужан да обезбеди продужење важења банкарске гаранције.

8.3. Наручилац ће приложени финансијску гаранцију за добро извршење посла искористити у сврху накнаде штете у следећим случајевима:

- у случају неизвршења уговорних обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,
- у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране Добављача,
- у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца и нанесе штету или угрози живот и здравље пацијента на било који начин.

8.4. Уколико добављач не обезбеди и не преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла у уговореном року, уговор не ступа на снагу (одложни услов), а наручилац задржава право да потпише Уговор са следећим најбоље ранжираним понуђачем.

9. ПОРЕМЕЋАЈИ У ИСПОРУЦИ

9.1. У случају краткорочних поремећаја у снабдевању ПГ услед хаварија и других непредвиђених околности на гасоводним системима и других околности које за последицу имају смањење испоруке, у циљу очувања сигурности гасоводног система, примењиваће се мере ограничења прописане Уредбом и Законом.

10. ВИША СИЛА

10.1. Наступање више силе ослобађа од одговорности Уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорене стране су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 /двадесетчетири/ часа.

10.2. Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, оштећења гасоводног система у Републици Србији, као и услед аката надлежних државних органа и други случајеви, који су Законом утврђени као виша сила.

10.3. Сматраће се да је наступило дејство више силе и кад дође до прекида транспорта увозног ПГ, као и у случају дејства више силе на гасним објектима и инсталацијама Наручиоца.

10.4. Наступање више силе не утиче на обавезу Наручиоца да изврши плаћање за испоручени ПГ.

11. СПОРОВИ

11.1. УГОВОРНЕ СТРАНЕ су сагласне да се евентуални спорови по овом Уговору решавају споразумно, а у случају спора уговарају стварну и месну надлежност Привредног суда у Београду уз примену права Републике Србије.

12. РАСКИД УГОВОРА

12.1. Свака уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора, под условом, да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

12.2. Уговорна страна која жели да раскине уговор се обавезује да претходно, другој уговорној страни, достави писано обавештење о разлозима за раскид уговора и да јој остави примерен рок од 7 (седам) дана за испуњење обавеза.

Уколико друга уговорна страна не испуни обавезу ни у накнадно остављеном

примереном року – Уговор ће се раскинути.

12.3 Плаћање по овом уговору у 2015. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Финансијским планом за 2015. годину, за ове намене.

За обавезе које по овом уговору доспевају у 2015. години наручилац ће извршити плаћање испоручених добара Добављачу по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Финансијског плана за 2015. годину или доношењем Одлуке о привременом финансирању. У супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућност и преузимања обавеза од стране Наручиоца

13. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ

13.1. Уговорне стране сагласно констатују да је измена и допуна могућа само из објективних разлога који морају бити предвиђени посебним прописима

14. СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА

14.1. Уговор се закључује даном потписивања од стране уговорних страна а ступа на снагу даном предаје средстава обезбеђења из члана 8. овог Уговора .

15. ЗАВРШНЕОДРЕДБЕ

15.1. Овај Уговор сачињен је у 4 /четири/ истоветна примерка на српском језику, од којих се свакој уговорној страни уручују по 2 /два/ примерка.

15.2. Саставни део овог Уговора су и његови прилози, како следи:

Прилогбр.1 – Понуда бр. од2014.

Прилогбр.2 - Финансијска гаранција Добављача

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

НАРУЧИЛАЦ

КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ
Директор

Проф. др Миљко Ристић

ДОБАВЉАЧ

ПРЕДМЕТ: ВРСТА, КОЛИЧИНА,ТЕХНИЧКЕКАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТИОПИСРОБЕПРЕМАЗАХТЕВУНАРУЧИОЦА

Редни Број	ВРСТА РОБЕ	Јединица мере	Количина	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ				
				Број Декларације о усаглашености производа	Број Извештаја о испитивању	Произвођач	Земља порекла	НАПОМЕНЕ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	ПРИРОДНИ ГАС	Nm ³	7.776.000					

ОСТАЛИ ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ:

1.	Обавезнојеуписивањезахтеваних података у колонама 5, 6, 7 и 8;
2.	Обавезно је достављање копија докумената из колона 5 и 6, са датумом издавања након објављивања јавног позива.
3.	Понуде које не садрже податке из ставова 1 и 2 ове напомене биће одбијене као неприхватљиве.
4.	Техничке карактеристике гаса морају бити у складу и на начин утврђен Законом о енергетици (Сл.гласник РС бр.57/11,80/11 и 93/12), Уредбом о условима за испоруку природног гаса (Сл.гласник РС бр.47/06,3/10 и 48/2010) и другим прописима.

ОВЕРАВА ПОНУЂАЧ

Назив понуђача: _____

Адреса и седиште: _____

ПИБ број: _____

Број понуде : _____

Датум: _____

Предмет : Образац структуре цена за набавку ПРИРОДНОГ ГАСА

Редни број партије	Назив производа	Количина (m3)	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ						
			Јединична цена (динара без пдв-а)	Сви трошкови који чине јединичну цену (царина, транспорт, испорука и сл.)	Стопа пдв-а	Износ пдв-а на јединичну цену	Укупна цена (без пдв-а) (3x4)	Износ пдв-а на укупну цену	Укупна цена са ПДВ-ом (8+9)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	ПРИРОДНИ ГАС	7.776.000							

Упутство за попуњавање: Понуђач попуња ва овај образац тако што упредвиђена поља уноси тражене податке.

ОВЕРАВА ПОНУЂАЧ

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

[illegible]

Објашњење: У табелу је потребно унети све трошкове које сте имали приликом припремања понуде у складу са Чланом 88. Закона о јавним набавкама.

Предмет : **ИЗЈАВА О ВРСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ**

На основу **Закона о јавним набавкама** (»Службени гласник Републике Србије«, бр. 142 од 29.12.2012. године), као ПОНУЂАЧ по позиву за подношење понуда примљеном од стране Клиничког центра Србије, за набавку

ПРИРОДНОГ ГАСА

изјављујемо да ћемо приликом потписивања уговора доставити НАРУЧИОЦУ финансијску гаранцију за добро извршење посла у виду, и то:

1. Банкарске гаранције

У 2014.године

П О Н У Ђ А Ч

.....

ЛОГО БАНКЕ

ПРИМЕР:

Предмет: Гаранција

С обзиром на то да је _____ (у даљем тексту Понуђач)
(назив ПОНУЂАЧА)

доставио дана _____ своју понуду за испоруку _____
(назив УСЛУГЕ)

_____ (у даљем тексту ПОНУДА),
(називдобра)

овим путем обавештавамо све заинтересоване да се обавезујемо да ћемо МИ

_____ из _____
(назив банке) (седиште банке)
са регистрованом канцеларијом у _____ (у даљем тексту Банка),
(адреса банке)

Илинаши правни следбеници извршити плаћање износа

од _____ РСД,

Словима : _____

у корист **КЛИНИЧКОГ ЦЕНТРА СРБИЈЕ**, на текући рачун бр. **840-667667-80**.

Оверено главним печатом банке на дан _____

УСЛОВИ ове обавезе су: обавезе из Уговора, наведене у Уговору.

Потпис Банке _____

На основу:

- Члана 84. и 85. Закона о јавним набавкама Републике Србије, комисија за јавну набавку је донела:

О Д Л У К У

О УТВРЂИВАЊУ КРИТЕРИЈУМА

за додели уговора у поступку јавне набавке

ПРИРОДНИ ГАС

Број јавне набавке: 428K/2014

Наручилац ће уговор о јавној набавци доделити применом критеријума „најнижа понуђена цена“ сагласно одредбама члана 85. Закона.

У случају да два или више понуђача понуде исту цену предност ће имати онај понуђач који понуди дужи рок плаћања.

У случају да ни применом првог резервног критеријума наручилац не може да донесе одлуку о додели уговора, избор најповољнијег понуђача наручилац ће извршити применом другог резервног критеријума „извлачењем из шешира“.