



**КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР
СРБИЈЕ**

11000 БЕОГРАД, ПАСТЕРОВА 2
РЕПУБЛИКА СРБИЈА

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку

**ДОБРА – МЕДИЦИНСКИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ И РЕАГЕНСИ ЗА ПОТРЕБЕ СЛУЖБЕ
ЗА МИКРОБИОЛОГИЈУ**

редни број јавне набавке за текућу годину
264A/2013

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 124/12 од 29.12.2012.год.), и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 29/13 од 29.03.2013.год.), конкурсна документација у отвореном поступку садржи:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИНазив наручиоца: **КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ**Адреса: **Пастерова бр. 2, 11000 Београд**Лице овлашћено за потписивање уговора: **Проф. др Миљко Ристић**Интернет страница наручиоца: **www.kcs.ac.rs**Врста поступка: **Отворени поступак**Број јавне набавке: **264A/2013**Предмет набавке (добра): **МЕДИЦИНСКИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ ЗА ПОТРЕБЕ СЛУЖБЕ ЗА МИКРОБИОЛОГИЈУ**Поступак се спроводи ради: **Закључења уговора о јавној набавци**Служба: **Јавне набавке**Лице за контакт: **Јадранка Пијовић**Електронска адреса: **jadranka.pijovic@kcs.ac.rs**Телефон: **011/2656-473**, факс: **011/2685-597****2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:**

1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки:

ДОБРА – МЕДИЦИНСКИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ ЗА ПОТРЕБЕ СЛУЖБЕ ЗА МИКРОБИОЛОГИЈУ 33696500

2. Опис партије (ако је предмет јавне набавке обликован по партијама), назив и ознака из општег речника набавки:

ДОБРА – МЕДИЦИНСКИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ ЗА ПОТРЕБЕ СЛУЖБЕ ЗА МИКРОБИОЛОГИЈУ 33696500

Једини број партије	НАЗИВ ПРОИЗВОДА
Uvozni dijagnostikumi	
1	API suspension medium, 3 ml 100 / 1
2	Test za hlamidije direktna imunofluorescenca - DIF
3	Hromogeni agar za urine
4	Brucella aglutinacioni serološki test
5	Slidex strepto kit
6	Kovačev reagens a 100 ml
7	Staph. slide plus test
8	Malaria rapid test kit 25/1
9	Mycofast-Evolution 3 25 / 1 ili drugi ekvivalentan dijagnostikum
10	Nitrocefinski test DISK (za β laktamaze)
11	Oksidaza test trake/diskovi 50/1
12	ONPG disc 30 / 1
13	Polyvitex mixture 4 x 10 ml
Plastika	
14	Eza omčasta PVC sterilna 10 µl
15	Eza omčasta PVC sterilna 1 µl
16	Eza ubodna PVC sterilna
17	Epruveta PVC sa navojem sterilna konusna sa ili bez stopa 30 x 115
18	Transfer pipete, sterilne a' 2-5 ml
19	Epruveta PVC sa navojem sterilna 25x95

20	Epruveta PVC sa navojem sterilna konusna sa ili bez stopa 30 x 115
21	Transfer pipete, sterilne a 2-5 ml
22	Eza ubodna PVC sterilna
23	Mikrotitracione ploče sa V dnom (sterilne) sa poklopcem
Antibiogram tablete (diskovi)	
24	Amoksisilin
25	Ampicilin 10µg
26	Bacitracin 0,04 U
27	Baktrim
28	Cefahlor
29	Cefaleksin
30	Cefepim
31	Cefotaksim
32	Cefoxitin
33	Ceftazidim
34	Ceftriakson
35	Colistin 10 µg
36	Eritromicin
37	Gentamicin
38	Hloramfenikol
39	Imipenem
40	Linezolid 30µg
41	Levofloksacin
42	Meropenem
43	Ofloksacin
44	Optohin
45	Penicilin
46	Piperacilin
47	Piperacilin / Tazobaktam
48	Tetraciklin
49	Vankomicin
50	Bacitracin 0,04 U
51	Ceftibuten
52	Ertapenem
53	Hipurat tablete
54	Imipenem+EDTA
55	Ketokonazol
56	Linezolid 30µg

Dodatni potrošni materijal	
57	Ofloksacin
58	Streptomycin S-300 visoke koncentracije
59	Tigecycline
60	Tributirin tablete
Hranljive podloge	
61	Ovčija krv
62	Detekcija I identifikacija Mikoplazmi I Ureaplazmi-skrining test
63	Komplement Mycofast-izrada antibiograma za pozitivne mikoplazme
64	Haemophilus test medium (HTA)
65	Defibrinisana konjska krv
66	Rošeova podloga
67	Schaedler broth
68	Tioglikolat bez agara i indikatora
69	Yersinia sel. Supplement
70	CHROM agar za C. Difficile
Boje	
71	Komplet za bojenje po Gram-u
Seroološki testovi za Entamoeba histolytica	
72	Elisa test za razlikovanje koproantigena
Salmonella aglutinišući serumi	
73	Poli Salmonella
74	O D (9,12)
75	Hgm
Shigella aglutinišući serumi	
76	Shigella flexneri polivalentan
77	Shigella sonnei
Seroloski testovi za Candida spp	
78	Candida Albicans Ig G ELISA
Seroološki testovi za Clostridium difficile	
79	Brzi hromatografski test za dokazivanje toksina
Seroološki testovi za Aspergillus spp	
80	ELISA test za detekciju galaktoman antigena
Seroološki testovi za Echinococcus	
81	Elisa IgG za detekciju antitela na E.granulosis
82	20 mg/L β -NAD β -Nicotinamide adenine dinucleotide (β -NAD)
83	Seroološki testovi za brucelozu (za detekciju ukupnih antitela)
84	Kombinovani malaria rapid test kit 25 / 1

3. КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА – САДРЖАЈ

1. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ – **Прилог бр. 2**
2. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ – **Прилог бр. 3**
3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА – **Прилог бр. 4**
4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ – **Прилог бр. 5**
5. МОДЕЛ УГОВОРА – **Прилог бр. 6**
6. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (спецификације), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.(Осим у случају набавке кредита као финансијске услуге када се сачињава кредитни захтев) – **Прилог бр. 7**
7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ – **Прилог бр. 8**
8. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДА – **Прилог бр. 9**
9. НАВОЂЕЊЕ ВРСТА ФИНАНСИЈСКИХ ОБЕЗБЕЂЕЊА КОЈИМА ПОНУЂАЧИ ОБЕЗБЕЂУЈУ ИСПУЊЕЊЕ СВОЈИХ ОБАВЕЗА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, КАО И ИСПУЊЕЊЕ СВОЈИХ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА (меница, банкарске гаранције итд.) – **Прилог бр. 10** + модел меничног овлашћења и текста банкарске гаранције.
10. ОДЛУКА КОМИСИЈЕ О УТВРЂИВАЊУ КРИТЕРИЈУМА – **Прилог бр. 11**

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да припреме понуду сачињено је на основу члана 61. **ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА** („Службени гласник РС“ бр. 124/12 од 29.12.2012.године, у даљем тексту ЗАКОН) и на основу члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“ бр. 29/13 од 29.03.2013.године, у даљем тексту ПРАВИЛНИК).

Упутство садржи податке који су неопходни за припрему понуде у складу са захтевима НАРУЧИОЦА као и информације о условима и начину спровођења поступка доделе уговора о јавној набавци.

Од ПОНУЂАЧА се очекује да детаљно проучи сва упутства, обрасце, услове и спецификације које су садржане у конкурсној документацији.

Непридржавање упутстава и недостављање свих тражених података и информација које су наведене у конкурсној документацији или подношење понуде која не одговара условима предвиђеним у конкурсној документацији, представља у сваком погледу ризик за ПОНУЂАЧА и као резултат ће имати одбијање понуде.

1) Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

- а) Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику.
- б) Понуда коју припрема ПОНУЂАЧ, као и целокупна кореспонденција и документација у вези с понудом коју размене ПОНУЂАЧ и НАРУЧИЛАЦ, мора бити сачињена на српском језику.
- ц) Пратећа документа и штампана литература коју обезбеди понуђач могу бити на другом језику, под условом да их прати тачан превод релевантних пасуса, на српски или енглески језик.

2) Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, а посебно у погледу начина попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део

- а) Понуда се доставља у писаном облику, на обрасцима које ПОНУЂАЧ преузима са Портала Управе за јавне набавке или са интернет странице НАРУЧИОЦА.
- б) Појединачне обрасце садржане у конкурсној документацији, Понуђач попуњава **читко, јасно и недвосмислено:**

Прилог бр. 1 – Општи подаци о јавној набавци – **Понуђач не попуњава;**

Прилог бр. 2 – Упутство понуђачима како да сачине понуду – **Понуђач не попуњава;**

Прилог бр. 3 – Образац понуде – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће колоне уноси тражене податке. Све ставке, (елементе) из образаца понуде, понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико образац понуде није исправно попуњен, потписан или оверен, понуда ће бити одбијена као НЕПРИХВАТЉИВА.

Понуду може поднети група понуђача у складу са условима из тачке 7. овог упутства.

Прилог бр. 4 – Образац за оцену испуњености услова из члана 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова – **Понуђач попуњава** наводећи податке о документима које доставља уз овај образац као доказе о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона.

Прилог бр. 5 – Образац изјаве о независној понуди – Изјавом о независној понуди понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима – **Понуђач попуњава**

Прилог бр. 6 – Модел уговора о јавној набавци – Понуђачу се доставља на увид модел уговора који ће бити закључен са одабраним понуђачем. ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОПУНИ МОДЕЛ, СТАВИ ПЕЧАТ И ПОТПИС, ЧИМЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА СЕ СЛАЖЕ СА МОДЕЛОМ УГОВОРА – **Понуђач попуњава**

Прилог бр. 7 – Техничке карактеристике - **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке и уз њега прилаже копије наведене документације (атесте, уверења и др.). Уколико је расположиви простор недовољан за уношење свих тражених података, Понуђач може унети податке на полеђини Прилога бр.7 или на посебном папиру упише преостале податке који се односе на техничке карактеристике.

Прилог бр. 8 – Образац структуре цене, са упутством како да се попуни – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке.

Прилог бр. 9 – Образац трошкова припреме понуде, са упутством како да се попуни – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке.

Прилог бр. 10 – Финансијске гаранције – Погледати детаљно објашњење из тачке 23. овог упутства.

Прилог бр. 11 – Одлука Комисије о утврђивању критеријума за избор најповољније понуде – **Понуђач не попуњава.**

3) Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено

Понуде са варијантама нису дозвољене.

4) Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. и 93. Закона

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, писаним обавештењем пре истека рока за достављање понуда. Свако обавештење о измени, допуни или опозиву понуде треба да буде припремљено и достављено у затвореној коверти, лично или препорученом пошиљком, на адресу наручиоца на исти начин на који треба да буде достављена и сама понуда, са ознаком на коју се јавну набавку односи.

Наручилац ће, по потреби, захтевати од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а по потреби ће извршити и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом.

Наручилац ће у складу са Законом, а уз сагласност понуђача, извршити исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5) Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

6) Захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу

Наручилац је дужан да у конкурсној документацији захтева од понуђача да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач од 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Поред обавезних услова, наручилац конкурсном документацијом одређује које још услове подизвођач мора да испуни и на који начин то доказује, при чему ти услови не могу бити такви да ограниче подношење понуде са подизвођачем.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

У случају из става 9. члана 80. Закона наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.

Правила поступања у вези са ставом 9. и 10. члана 80. Закона наручилац одређује у конкурсној документацији и не утичу на одговорност понуђача.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

У случају из става 12. члана 80. Закона наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

7) Обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке:

Понуду може поднети група понуђача. Сходно члану 81. Закона, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. од 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају

заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- a) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- b) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- c) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- d) понуђачу који ће издати рачун;
- e) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- f) обавеза сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Споразумом из члана 81. става 4. Закона уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом. Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду за извршење уговора одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име и за рачун задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име и за рачун задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

У случају подношења заједничке понуде, чланови групе понуђача треба да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

8) Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде

Понуда мора у потпуности одговарати захтевима наручиоца из конкурсне документације.

9) Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди

- a) Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима, без ПДВ-а.
- b) На основу члана 19. став 2. Закона, Наручилац ће у Прилогу бр. 3 (по потреби) да дозволи понуђачу да цену у понуди исказе у једној страниој валути при чему ће навести да ће се за прерачун у динаре користити одговарајући средњи девизни курс Народне банке Србије на дан када је започето отварања понуда.
- c) Захтев НАРУЧИОЦА да се вредност исказе и у једној страниој валути, **ако га има**, наведен је у **обрасцу понуде – Прилог бр. 3** конкурсне документације где је наведено и у којој валути се цене у понуди могу исказати.
- d) **Образац понуде – Прилог бр. 3** конкурсне документације садржи упутство и услове за сачињавање прихватљиве понуде.
- e) Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене у свему у складу са чланом 92 Закона.

10) Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и слично, а који су везани за извршење уговора о јавној набавци у случају јавних набавки код којих је позив за подношење понуде објављен на страном језику

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, правно лице као понуђач, или подносилац пријаве, доказује достављањем следећих доказа:

- a) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;
- b) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- c) потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности;
- d) уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
- e) важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом што ће бити детаљно описано у Прилогу бр. 4 конкурсне документације;

Доказ из става 1. тач. 2), 3) и 4) члана 77. Закона не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

11) Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача, уколико исто захтева наручилац

У свему у складу са условима и упутством из конкурсне документације.

12) Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Наручилац је дужан да:

- чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац је дужан да у току поступка обезбеди чување поверљивих података из понуде у складу са чланом 14. Закона.

13) Обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Изабрано средство комуникације мора бити широко доступно, тако да не ограничава могућност учешћа заинтересованих лица у поступку јавне набавке.

Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени Законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства.

Комуникација се мора одвијати на начин да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива.

Алати који се користе у комуникацији електронским средствима и њихове техничке карактеристике морају бити широко доступни и интероперативни, такви да користе производе информационих технологија у општој употреби.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

14) Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача

Наручилац ће по потреби, писаним путем, захтевати од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а по потреби ће извршити и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15) Захтев у погледу додатног обезбеђења испуњења уговорних обавеза уколико предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, а његова вредност не може бити већа од 15% од понуђене цене

Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, а понуђач буде изабран као најповољнији у предметној јавној набавци наручилац ће захтевати додатно финансијско обезбеђење у вредности од 15% од понуђене цене.

16) Врсте критеријума за доделу уговора, сви елементи критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда

Наручилац ће уговор о јавној набавци доделити сагласно критеријума који су утврђени Одлуком комисије о утврђивању критеријума (прилог 11. конкурсне документације).

17) Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Наручилац ће уговор о јавној набавци доделити сагласно критеријума који су утврђени Одлуком комисије о утврђивању критеријума (прилог 11. конкурсне документације).

18) Обавештење о томе да је понуђач или кандидат дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

19) Обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач

Битни захтеви који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса, морају да се примењују и да се изричито наведу у конкурсној документацији.

Наручилац посебно напомиње да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

20) Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права понуђача и навођење броја рачуна на који је подносилац захтева приликом подношења захтева дужан да уплати таксу одређену Законом

- a) Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице (у даљем тексту: подносилац захтева).
- b) Захтев за заштиту права може да у име лица из става 1. члана 148. Закона поднесе и пословно удружење.
- c) Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.
- d) Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.
- e) Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.
- f) Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.
- g) У случају подношења захтева за заштиту права из претходног става, долази до застоја рока за подношење понуда.
- h) После доношења Одлуке о додели уговора и/или Одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема Одлуке.
- i) Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.
- j) Уколико је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.
- k) О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.
- l) Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим у случају преговарачког поступка из члана 36. став 1. тачка 3) Закона или ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.
- m) Подносилац захтева је дужан да у складу са чланом 156. Закона на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико се захтев подноси пре отварања понуда или ако процењена вредност јавне набавке, односно понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000,00 динара; 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене

Конкурсна документација за јавну набавку

понуђача којем је додељен уговор, ако је процењена вредност већа од 80.000.000,00 динара. Број жиро рачуна је: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број: 97 50-016, сврха: Републичка административна такса, са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије.

21) Обавештење да ће уговор о јавној набавци бити закључен у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. став 2. Закона, навести рок у коме ће бити закључен уговор о јавној набавци

Уговор о јавној набавци не може бити закључен пре истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. став 2. Закона уговор ће бити закључен у року од пет дана од дана достављања Одлуке о додели уговора.

22) Подаци о обавезној садржини понуде

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти.

Понуђач може да поднесе само једну понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације.

У року за подношење понуда, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен у конкурсној документацији (тачка бр. 4 овог упутства).

23) Средства финансијског обезбеђења

23.1 Уз понуду, сви понуђачи достављају:

- а) ФИНАНСИЈСКУ ГАРАНЦИЈУ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ на износ од 10% од вредности понуде без обрачунатог ПДВ-а.

23.2 Финансијска гаранција за озбиљност понуде

23.2.1 Понуђач ће приложити, као део своје понуде, финансијску гаранцију на износ од 10% од вредности понуде без обрачунатог ПДВ-а.

23.2.2 Финансијска гаранција за озбиљност понуде тражи се ради заштите НАРУЧИОЦА и биће наплаћена:

- а) ако понуђач своју понуду повуче за време важења понуде, а након јавног отварања понуда или,
б) у случају да изабрани понуђач не потпише уговор или не достави финансијску гаранцију за добро извршење посла.

23.2.3 Финансијска гаранција ће бити исказана у истој валути у којој је исказана и сама понуда и издата у форми:

- а) банкарске гаранције од стране реномиране банке, са роком важења 30 календарских дана од дана јавног отварања понуда; или
б) бланко соло менице, које морају бити регистроване у Регистру НБС, са припадајућим меничним влашћењем, које **мора бити сачињено на меморандуму понуђача** према моделу који достављамо у прилогу ове конкурсне документације и фотокопије картона депонованих потписа код пословне банке.

(картон депонованих потписа мора бити оверен од стране банке после дана објављивања позива за подношење понуда).

23.2.4 Свака понуда која није осигурана финансијском гаранцијом биће одбијена од стране НАРУЧИОЦА као неприхватљива.

23.2.5 Финансијска гаранција биће враћена неуспешним понуђачима што је пре могуће након завршеног избора, а најкасније у року од 30 календарских дана од датума истека важења понуде.

23.2.6 Изабраном понуђачу финансијска гаранција за озбиљност понуде биће враћена након што понуђач потпише уговор и када поднесе финансијску гаранцију за добро извршење посла.

Финансијска гаранција за повраћај авансног плаћања (уколико је таква могућност дозвољена конкурсном документацијом)

23.3.1 Финансијска гаранција за повраћај авансног плаћања мора бити издата у форми банкарске гаранције и мора да траје најкраће до правдања аванса. Висина наведене банкарске гаранције може се смањити ако та гаранција покрива делимичне или сукцесивне испоруке или ситуационо извођење радова, када је то дозвољено, при чему мора бити наведени начин смањивања вредности гарантованог износа.

23.3 Финансијска гаранција за добро извршење посла

23.3.1 Понуђач је обавезан уколико му буде додељен уговор о јавној набавци, на основу Одлуке о додели уговора, у моменту потписивања уговора о јавној набавци наручиоцу достави финансијску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а, издату у форми:

- а) банкарске гаранције од стране реномиране банке, или
б) бланко соло менице, које морају бити регистроване у Регистру НБС, са припадајућим меничним влашћењем, које **мора бити сачињено на меморандуму понуђача** према моделу који достављамо у прилогу ове конкурсне документације и фотокопије картона депонованих потписа код пословне банке (картон депонованих потписа мора бити оверен од стране банке после дана објављивања позива за подношење понуда).

23.3.2 Наручилац ће приложени финансијску гаранцију за добро извршење посла искористити у сврху накнаде штете у следећим случајевима:

Конкурсна документација за јавну набавку

ДОБРА– МЕДИЦИНСКИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ ЗА ПОТРЕБЕ СЛУЖБЕ ЗА МИКРОБИОЛОГИЈУ

страница 11 од 43

- a) у случају неизвршења уговорних обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,
- b) у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране продавца,
- c) у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца и нанесу му штету или угрози живот и здравље пацијента на било који начин.

Финансијска гаранција за отклањање грешака у гарантном року

Понуђач је обавезан да у моменту потписивања уговора достави наручиоцу финансијску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у висини од 10% вредности уговора без обрачунаог ПДВ-а, са роком трајања у дужини гарантног рока предвиђеног уговором од момента квалитативног пријема и пуштања у рад предмета уговора. Ова финансијска гаранција може бити у форми менице са припадајућим меничним овлашћењем или банкарске гаранције, односно других средстава обезбеђења.

23.4 Уколико изабрани понуђач не испуни захтев из тачке 23.3 овог Упутства то ће представљати довољан разлог за поништај Одлуке о додели уговора, у делу који се односи на тог понуђача и наплату финансијске гаранције за озбиљност понуде таквог понуђача, а у том случају НАРУЧИЛАЦ може уговор да додели следећем најповољнијем оцењеном понуђачу или да поново распише позив за подношење понуда.

24) Рок важења понуде

Рок важења понуде одређује наручилац и тај рок се обавезно наводи у понуди, али не може бити краћи од **60 дана** од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду. Захтеви и одговори у вези са тим, достављаће се у писаном облику.

25) Рок у коме ће понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија приступити закључењу уговора

Наручилац ће позвати изабраног понуђача да приступи закључењу уговора по истеку рока од десет дана од дана достављања Одлуке о додели уговора.

Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија не закључи уговор са наручиоцем у року од 8 дана од дана истека рока из претходног става, наручилац ће закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем о чему ће писаним путем обавестити све понуђаче.

26) Врста другог релевантног доказа који је од значаја за уредно извршење обавеза понуђача по раније закљученим уговорима о јавним набавкама;

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ из става 1. из члана 82. Закона може бити: правноснажна судска пресуда, исправа о реализованом средству обезбеђења испуњених обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза, исправа о наплаћеној уговорној казни, рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року, извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором, изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи, доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача, други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, одређен конкурсном документацијом, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац ће одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

27) Трошкови

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

28) Преузимање конкурсне документације

Наручилац ће од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници омогућити преузимање конкурсне документације.

29) Паковање и достављање понуде

a) Сви документи поднети у понуди, изузев менице и меничног овлашћења, треба да буду повезани траком (јемствеником) у целину и запечаћени тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

- b) Понуђач доставља понуду у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. Ако коверта није запечаћена и означена на начин описан овим Упутством, НАРУЧИЛАЦ не преузима никакву одговорност уколико понуда залута или се отвори пре времена.
- c) На задњој страни коверте треба обавезно навести име и адресу понуђача, што омогућава да понуда буде враћена неотворена, у случају да се прогласи неблаговременом.
- d) Понуде се достављају у затвореној коверти препорученом пошљицом или личном доставом на адресу:

**Клинички центар Србије,
Одсек административно-техничких послова, /архива/
за ЈАВНЕ НАБАВКЕ - Београд, Пастерова 2**

са назнаком:

**Понуда за ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ: 264А/2013
ДОБРА–МЕДИЦИНСКИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ ЗА ПОТРЕБЕ СЛУЖБЕ ЗА МИКРОБИОЛОГИЈУ –
НЕ ОТВАРАТИ**

30) Јавно отварање понуда

НАРУЧИЛАЦ ће извршити ЈАВНО отварање понуда по истеку рока за подношење понуда у току истог дана у великој сали управне зграде КЦС, Пастерова 2, 11000 Београд.

Овлашћење за присуство и учествовање у поступку јавне набавке подноси се Председнику комисије непосредно пре почетка поступка отварања понуде. Достављено пуномоћје обавезно мора имати свој број, датум, потпис и печат овлашћеног лица.

Овлашћени представник понуђача који учествује у поступку отварања понуда има право да приликом отварања понуда изврши увид у податке из понуде који се уносе у записник о отварању понуде.

Записник о отварању понуда потписују чланови комисије и овлашћени представници понуђача који преузимају примерак записника.

Присутни овлашћени представници понуђача потписују записник у коме се евидентира њихово присуство.

31) Интегритет поступка

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке: поступао супротно забрани из чланова 23. и 25. Закона, учинио повреду конкуренције, доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

32) Одлука о додели уговора

На основу извештаја о стручној оцени понуда, наручилац доноси одлуку о додели уговора, у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Рок из става 1. члана 108. Закона не може бити дужи од 25 дана од дана отварања понуда, осим у нарочито оправданим случајевима, као што је обимност или сложеност понуда, односно сложеност методологије доделе пондера, када рок може бити до 40 дана од дана јавног отварања понуда.

Одлука о додели уговора мора бити образложена и мора да садржи нарочито податке из извештаја о стручној оцени понуда, осим података из члана 105. став 2. тач. 9) и 10) Закона.

Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора достави свим понуђачима у року од три дана од дана доношења.

Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора достави на начин да је понуђачи приме у најкраћем могућем року.

Ако се одлука доставља непосредно, електронском поштом или факсом, наручилац мора имати потврду пријема одлуке од стране понуђача, а уколико се одлука доставља путем поште мора се послати препоручено са повратницом.

Ако понуђач одбије пријем одлуке, сматра се да је одлука достављена дана када је пријем одбијен.

Одредбе овог члана сходно се примењују на одлуку о закључењу оквирног споразума, одлуку о признавању квалификације и одлуку о обустави поступка.

НАРУЧИЛАЦ

Број понуде: _____

Прилог бр. 3

Датум: ____/____/____

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Понуђач: _____

Адреса: _____

Матични број: _____

Шифра делатности: _____

Особа за контакт: _____

ПИБ: _____

(попуњава понуђач)

ПРЕДМЕТ: ПОНУДА ЗА НАБАВКУ ДОБРА–МЕДИЦИНСКИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ ЗА ПОТРЕБЕ СЛУЖБЕ ЗА МИКРОБИОЛОГИЈУ

Ред. Број партије	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	Јед. мере	Количина	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ		
				Цена по јединици мере (без ПДВ-а)	Вредност (4x5) (без ПДВ-а)	Стопа ПДВ-а (%)
1	2	3	4	5	6	7
Uvozni dijagnostikumi						
1	API suspension medium, 3 ml 100 / 1	kut	2			
2	Test za hlamidije direktna imunofluorescenca - DIF	pak	2			
3	Hromogeni agar za urine	kom	800			
4	Brucella aglutinacioni serološki test	pak	4			
5	Slidex strepto kit	kut	3			
6	Kovačev reagens a 100 ml	kom	8			
7	Staph. slide plus test	kut	3			
8	Malaria rapid test kit 25/1	pak	2			
9	Mycofast-Evolution 3 25 / 1 ili drugi ekvivalentan dijagnostikum	pak	2			
10	Nitrocefinski test DISK (za β laktamaze)	kom	225			
11	Oksidaza test trake/diskovi 50/1	pak	10			
12	ONPG disc 30 / 1	pak	6			
13	Polyvitex mixture 4 x 10 ml	pak	9			
Plastika						
14	Eza omčasta PVC sterilna 10 µl	kom	3000			
15	Eza omčasta PVC sterilna 1 µl	kom	3000			
16	Eza ubodna PVC sterilna	kom	1000			
17	Epruveta PVC sa navojem sterilna konusna sa ili bez stopa 30 x 115	kom	7000			
18	Transfer pipete, sterilne a' 2-5 ml	kom	10000			
19	Epruveta PVC sa navojem sterilna 25x95	kom	5000			
20	Epruveta PVC sa navojem sterilna konusna sa ili bez stopa 30 x 115	kom	5000			

21	Transfer pipete, sterilne a 2-5 ml	kom	5000			
22	Eza ubodna PVC sterilna	kom	4000			
23	Mikrotitracione ploče sa V dnom (sterilne) sa poklopcem	kom	50			
Antibiogram tablete (diskovi)						
24	Amoksisilin	kom	5000			
25	Ampicilin 10µg	kom	2000			
26	Bacitracin 0,04 U	kom	1000			
27	Baktrim	kom	6000			
28	Cefahlor	kom	1000			
29	Cefaleksin	kom	4000			
30	Cefepim	kom	4000			
31	Cefotaksim	kom	4000			
32	Cefoxitin	kom	2000			
33	Ceftazidim	kom	4000			
34	Ceftriakson	kom	4000			
35	Colistin 10 µg	kom	1000			
36	Eritromicin	kom	2000			
37	Gentamicin	kom	4000			
38	Hloramfenikol	kom	1000			
39	Imipenem	kom	4000			
40	Linezolid 30µg	kom	7350			
41	Levofloksacin	kom	4000			
42	Meropenem	kom	2000			
43	Ofloksacin	kom	4000			
44	Optohin	kom	1000			
45	Penicilin	kom	3000			
46	Piperacilin	kom	2000			
47	Piperacilin / Tazobaktam	kom	5000			
48	Tetraciklin	kom	2000			
49	Vankomicin	kom	4000			
50	Bacitracin 0,04 U	kom	300			
51	Ceftibuten	kom	700			
52	Ertapenem	kom	8500			
53	Hipurat tablete	kom	25			
54	Imipenem+EDTA	kom	200			

55	Ketokonazol	kom	200			
56	Linezolid 30µg	kom	500			
Dodatni potrošni materijal						
57	Ofloksacin	kom	10000			
58	Streptomycin S-300 visoke koncentracije	kom	500			
59	Tigecycline	kom	1350			
60	Tributirin tablete	kom	300			
Hranljive podloge						
61	Ovčija krv	lit	3			
62	Detekcija i identifikacija Mikoplazmi i Ureaplazmi-skrining test	test	50			
63	Komplement Mycofast-izrada antibiograma za pozitivne mikoplazme	test	25			
64	Haemophilus test medium (HTA)	ploče	300			
65	Defibrinisana konjska krv	lit	10			
66	Rošeova podloga	kg	0,5			
67	Schaedler broth	gr	150			
68	Tioglikolat bez agara i indikatora	kg	0,5			
69	Yersinia sel. Supplement	amp.	5			
70	CHROM agar za C. Difficile	kom	120			
Boje						
71	Komplet za bojenje po Gramm-u	kom	10			
Serološki testovi za Entamoeba histolytica						
72	Elisa test za razlikovanje koproantigena	kom	1			
Salmonella aglutinišući serum						
73	Poli Salmonella	ml	2			
74	O D (9,12)	ml	1			
75	Hgm	ml	1			
Shigella aglutinišući serum						
76	Shigella flexneri polivalentan	ml	1			
77	Shigella sonnei	ml	1			
Seroloski testovi za Candida spp						
78	Candida Albicans Ig G ELISA	kut	3			
Serološki testovi za Clostridium difficile						
79	Brzi hromatografski test za dokazivanje toksina	kom	270			
Serološki testovi za Aspergillus spp						
80	ELISA test za detekciju galaktoman antigena	kut	2			

Serološki testovi za za ehinokokozu					
81	Elisa IgG za detekciju antitela na E.granulosis	kut	1		
82	20 mg/L β-NAD β-Nicotinamide adenine dinucleotide (β-NAD)	bočica	20		
83	Serološki testovi za brucelozu (za detekciju ukupnih antitela)	kut	1		
84	Kombinovani malaria rapid test kit 25 / 1	kut	1		
УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУЋЕНИХ ПАРТИЈА без ПДВ-а					
ПДВ (уписати стопу)					
УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУЋЕНИХ ПАРТИЈА са ПДВ-ом					
РОК ИСПОРУКЕ:					
Напомена: Наручилац захтева да испорука буде сукцесивна, а рок испоруке не може бити краћи од 1 сата, нити дужи од 24 часа од захтева наручиоца.					
ДИНАМИКА ИСПОРУКЕ:					
Напомена: Понуђену робу, понуђач ће испоручити према захтеву наручиоца.					
НАЧИН ПЛАЋАЊА:					
Напомена: Наручилац ће извршити плаћање вирмански на основу испостављене фактуре.					
РОК ПЛАЋАЊА:					
Напомена: Понуде које садрже авансно плаћање ће бити одбијене као неприхватљиве. Минимални рок плаћања је 90 дана.					
РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:					
Напомена: Наручилац ће одбити као неприхватљиве понуде чији је рок важења краћи од предвиђеног рока од 60 дана.					
ОСТАЛЕ ПОГОДНОСТИ И ПОПУСТИ КОЈЕ НУДИ ПОНУЂАЧ:					

CASSA SCONTO:	За плаћање у року од 30 дана, понуђач одобрава cassa sconto _____ %
	За плаћање у року од 45 дана, понуђач одобрава cassa sconto _____ %
	За плаћање у року од 60 дана, понуђач одобрава cassa sconto _____ %

Напомена: Понуђач уписује све посебне погодности које нуди наручиоцу и проценат одобравања cassa sconto за плаћање пре предвиђеног рока.

ПОНУДУ ПОДНОСИМ:
(обавезно заокружити начин подношења понуде)

1. Самостално

2. Са подизвођачем

(уписати основне податке о подизвођачу)

3. Као заједничку понуду

(уписати основне податке о заједничким понуђачима)

НАПОМЕНА НАРУЧИОЦА:

Због великог броја партија у предметном поступку јавне набавке, а ради ефикаснијег и бржег уноса података у Записник о јавном отварању понуда, наручилац обавештава понуђаче да на интернет страници наручиоца www.kcs.ac.rs могу преузети табелу из Прилога бр.3 и Прилога бр.7 конкурсне документације у excel-у у које ће уносити захтеване податке само у поља која су означене сивом бојом.

Овако попуњене табеле, понуђачи треба да сними на CD-у и доставе у коверти уз понуду.

Наручилац неће одбити понуде понуђача који у оквиру својих понуда не доставе податке на CD-у.

Наручилац посебно напомиње да је за оцену понуда меродавна само она понуда која је поднета у писаној форми на обрасцима из конкурсне документације.

ОБЕРАВА ПОНУЂАЧ:

У складу са чланом 75, 76. и 77. Закона о јавним набавкама, НАРУЧИЛАЦ у сврху доказивања испуњености услова, захтева достављање следећих доказа:

Ред. бр.	ПОДАЦИ О ДОКУМЕНТУ				Прилог број	Бр. страна у прилогу
	Назив доказа	Врој	Датум	Издат од стране		
1.	Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар; Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда.					
2.	Услов: Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; Доказ за правно лице: -Уверење надлежног Основног и Посебног одељења Вишег суда да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Доказ за законског заступника/е: -Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе да законски заступник (ако их има више – за сваког од њих) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Ако понуду подноси предузетник потребно је да достави само Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе. Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.					
3.	Услов: Да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда; Доказ за правно лице: Потврде Привредног и Прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности; Доказ за предузетника: Потврда Прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности; Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.					

4.	Услов: Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији; Доказ: Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода. Овај доказ достављају сви понуђачи било да су правна лица или предузетници. Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.					
5.	Услов: Важећа дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом. Доказ: Решење Министарства здравља о дозволи за бављење прометом лекова и медицинских средстава на велико.					
6.	Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.					
7.	Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави фотокопију сертификата ISO9001 за понуђача.					
8.	За учествовање у предметном поступку понуђач је дужан да достави уговор закључен са <u>произвођачем</u> или овлашћење за учествовање у отвореном поступку издате од стране <u>произвођача</u> .					
9.	Изјава понуђача да ће све време трајања поступка јавне набавке располагати са најмање 10% понуђених количина робе.					

Напомена:

- У складу са чланом 78. ЗЈН понуђачи који су уписани у регистар понуђача нису у обавези да у оквиру своје понуде достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке од 1) до 4) ЗЈН. Понуђачи који су уписани у регистар понуђача су у обавези да у оквиру своје понуде доставе одговарајући доказ (извод) – решење о упису у регистар понуђача.
- Понуђач може доказе доставити у неоввереним копијама.
- Наручилац задржава право провере оригиналне документације за све тражене доказе.
- Уколико понуђач не испуни све тражене услове, односно не достави одговарајуће доказе за њих, његова понуда ће се сматрати неприхватљивом и као таква одбити.

Модел изјаве о независној понуди

Овим путем изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је ова понуда сачињена независно и без договарања са осталим учесницима у поступку јавне набавке.

ОБЕРАВА ПОНУЂАЧ

МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ
ДОБРА – МЕДИЦИНСКИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ ЗА ПОТРЕБЕ СЛУЖБЕ ЗА
МИКРОБИОЛОГИЈУ

(Модел уговора понуђач је у обавези да у целости попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да се слаже са моделом уговора)

Београд 2013. година

Конкурсна документација за јавну набавку

ДОБРА– МЕДИЦИНСКИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ ЗА ПОТРЕБЕ СЛУЖБЕ ЗА МИКРОБИОЛОГИЈУ
страница 21 од 43

1

(Навести назив предузећа, адресу, седиште и име лица које заступа фирму)

Шифра делатности:

Матични број:

ПИБ:

Текући рачун:

Тел/факс

(у даљем тексту овог Уговора: ПРОДАВАЦ)

и

2 Клинички центар Србије – Београд, Пастерова бр. 2, кога заступа директор, проф. др Миљко Ристић,
Шифра делатности: 85110;

Регистарски број: 01607089503;

Матични број: 7089503;

ПИБ:100118429;

Текући рачун: 840-667667-80;

Тел/факс: 2656 473, 2685 579

(у даљем тексту овог Уговора: КУПАЦ)

Заједнички назив за потписнике овог Уговора је: УГОВОРНЕ СТРАНЕ

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ

ДОБРА – МЕДИЦИНСКИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ ЗА ПОТРЕБЕ СЛУЖБЕ ЗА МИКРОБИОЛОГИЈУ

1. ПРЕДМЕТ УГОВОРА:

1.1 Предмет овог Уговора је купопродаја ДОБРА – МЕДИЦИНСКИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ ЗА ПОТРЕБЕ СЛУЖБЕ ЗА МИКРОБИОЛОГИЈУ, и то:

Ред. Број партије	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	Јед. мере	Кол.	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ					
				Пако вање	Каталош ки број	Заштиће но име – Комрција лни назив	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Вредност без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Uvozni dijagnostikumi									
1	API suspension medium, 3ml 100 / 1	kut	2						
2	Test za hlamidije direktna imunofluorescenca - DIF	pak	2						
3	Hromogeni agar za urine	kom	800						
4	Brucella aglutinacioni serološki test	pak	4						
5	Slidex strepto kit	kut	3						
6	Kovačev reagens a 100 ml	kom	8						
7	Staph. slide plus test	kut	3						
8	Malaria rapid test kit 25/1	pak	2						
9	Mycofast-Evolution 3 25 / 1 ili drugi ekvivalentan dijagnostikum	pak	2						
10	Nitrocefinski test DISK (za β laktamaze)	kom	225						
11	Oksidaza test trake/diskovi 50/1	pak	10						

12	ONPG disc 30 / 1	pak	6						
13	Polyvitex mixture 4 x 10 ml	pak	9						
	Plastika								
14	Eza omčasta PVC sterilna 10 µl	kom	3000						
15	Eza omčasta PVC sterilna 1 µl	kom	3000						
16	Eza ubodna PVC sterilna	kom	1000						
17	Epruveta PVC sa navojem sterilna konusna sa ili bez stopa 30 x 115	kom	7000						
18	Transfer pipete, sterilne a' 2-5 ml	kom	10000						
19	Epruveta PVC sa navojem sterilna 25x95	kom	5000						
20	Epruveta PVC sa navojem sterilna konusna sa ili bez stopa 30 x 115	kom	5000						
21	Transfer pipete, sterilne a 2-5 ml	kom	5000						
22	Eza ubodna PVC sterilna	kom	4000						
23	Mikrotitracione ploče sa V dnom (sterilne) sa poklopcem	kom	50						
Antibiogram tablete (diskovi)									
24	Amoksisicilin	kom	5000						
25	Ampicilin 10µg	kom	2000						
26	Bacitracin 0,04 U	kom	1000						
27	Baktrim	kom	6000						
28	Cefahlor	kom	1000						
29	Cefaleksin	kom	4000						
30	Cefepim	kom	4000						
31	Cefotaksim	kom	4000						
32	Cefoxitin	kom	2000						
33	Ceftazidim	kom	4000						
34	Ceftriakson	kom	4000						
35	Colistin 10 µg	kom	1000						
36	Eritromicin	kom	2000						
37	Gentamicin	kom	4000						
38	Hloramfenikol	kom	1000						
39	Imipenem	kom	4000						
40	Linezolid 30µg	kom	7350						
41	Levofloksacin	kom	4000						
42	Meropenem	kom	2000						
43	Ofloksacin	kom	4000						

44	Optohin	kom	1000						
45	Penicilin	kom	3000						
46	Piperacilin	kom	2000						
47	Piperacilin / Tazobaktam	kom	5000						
48	Tetraciklin	kom	2000						
49	Vankomicin	kom	4000						
50	Bacitracin 0,04 U	kom	300						
51	Ceftibuten	kom	700						
52	Ertapenem	kom	8500						
53	Hipurat tablete	kom	25						
54	Imipenem+EDTA	kom	200						
55	Ketokonazol	kom	200						
56	Linezolid 30µg	kom	500						
Dodatni potrošni materijal									
57	Ofloksacin	kom	10000						
58	Streptomycin S-300 visoke koncentracije	kom	500						
59	Tigecycline	kom	1350						
60	Tributirin tablete	kom	300						
Hranljive podloge									
61	Ovčija krv	lit	3						
62	Detekcija i identifikacija Mikoplazmi i Ureaplazmi-skrining test	test	50						
63	Komplement Mycofast-izrada antibiograma za pozitivne mikoplazme	test	25						
64	Haemophilus test medium (HTA)	ploče	300						
65	Defibrinisana konjska krv	lit	10						
66	Rošeova podloga	kg	0,5						
67	Schaedler broth	gr	150						
68	Tioglikolat bez agara i indikatora	kg	0,5						
69	Yersinia sel. Supplement	amp.	5						
70	CHROM agar za C. Difficile	kom	120						
Boje									
71	Komplet za bojenje po Gramm-u	kom	10						
Serološki testovi za Entamoeba histolytica									
72	Elisa test za razlikovanje koproantigena	kom	1						

Salmonella aglutinišući serumi									
73	Poli Salmonella	ml	2						
74	O D (9,12)	ml	1						
75	Hgm	ml	1						
Shigella aglutinišući serumi									
76	Shigella flexneri polivalentan	ml	1						
77	Shigella sonnei	ml	1						
Serooski testovi za Candida spp									
78	Candida Albicans Ig G ELISA	kut	3						
Serooski testovi za Clostridium difficile									
79	Brzi hromatografski test za dokazivanje toksina	kom	270						
Serooski testovi za Aspergillus spp									
80	ELISA test za detekciju galaktoman antigena	kut	2						
Serooski testovi za ehinokozu									
81	Elisa IgG za detekciju antitela na E.granulosis	kut	1						
82	20 mg/L β -NAD β -Nicotinamide adenine dinucleotide (β -NAD)	bočica	20						
83	Serooski testovi za brucelozu (za detekciju ukupnih antitela)	kut	1						
84	Kombinovani malaria rapid test kit 25 / 1	kut	1						
УКУПНА ВРЕДНОСТ без ПДВ-а									
ПДВ (уписати стопу)									
УКУПНА ВРЕДНОСТ са ПДВ-ом									

1.2 Саставни део овог Уговора је Понуда ПРОДАВЦА број од2013. године која је достављена по позиву и прихваћена од стране стручне комисије КУПЦА.

2. ЦЕНЕ И ПОПУСТИ

2.1 Цене робе утврђене су понудом ПРОДАВЦА број од 2013. године.

3. РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

3.1 КУПАЦ се обавезује да плаћање по овом Уговору изврши у року од:

.....
(навести начин и рок плаћања у складу са понудом ПРОДАВЦА)

4. РОК ИСПОРУКЕ

4.1 Роба која је предмет овог Уговора испоручује се на паритету ф-цо магацин КУПЦА.

4.2 Роба се испоручује у договореним количинама, сукцесивно, према захтеву КУПЦА, у року од од добијања наруџбенице.

4.3 Продужење рока испоруке толерише се само у случају више силе и исти ће бити сагласно одређен сходно времену трајања више силе.

4.4 Пријем и квантитативну контролу испоручених добара врши овлашћено лице КУПЦА и исте оверава својим потписом.

5. ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

- 5.1 ПРОДАВАЦ је обавезан да у моменту потписивања Уговора о јавној набавци КУПЦУ достави финансијску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% уговорене вредности без обрачунаог ПДВ-а, издату у форми:
- а) банкарске гаранције од стране реномиране банке, или
 - б) бланко соло менице, које морају бити регистроване у Регистру НБС, са припадајућим меничним влашћењем и фотокопију картона депонованих потписа код пословне банке (картон депонованих потписа мора бити оверен од стране банке после дана објављивања позива за подношење понуда).
- 5.2 КУПАЦ ће приложени финансијску гаранцију за добро извршење посла искористити у сврху накнаде штете у следећим случајевима:
- а) у случају неизвршења уговорених обавеза у роковима и на начин који су предвиђени Уговором о јавној набавци,
 - б) у случају неоснованог једностраног раскида Уговора о јавној набавци од стране ПРОДАВЦА,
 - с) у другим случајевима неиспуњења уговорених обавеза који могу довести до угрожавања рада КУПЦА и нанеси му штету или угрози живот и здравље пацијента на било који начин.

6. КВАЛИТЕТ И КОЛИЧИНЕ

- 6.1 Добро које је предмет овог Уговора мора у потпуности одговарати:
- а) важећим домаћим и/или међународним стандардима за ту врсту робе,
 - б) уверењима о квалитету и атестима достављеним уз понуду ПРОДАВЦА, који су издати од стране надлежне, овлашћене институције,
 - с) достављеним узорцима производа, уколико је достављање узорака изричито захтевано у конкурсној документацији.
- 6.2 КУПАЦ је овлашћен да врши контролу квалитета испоручене робе у било које време и без претходне најаве на месту пријема, током или после испоруке, са правом да узорке производа из било које испоруке достави независној специјализованој институцији ради анализе.
- 6.3 У случају када независна специјализована институција утврди одступање од уговореног квалитета уговора, трошкови анализе и повлачења неисправне робе, као и превоз неисправне робе падају на терет ПРОДАВЦА.
- 6.4 Квантитавни пријем робе врши се приликом пријема у магацину КУПЦА у присуству ПРОДАВЦА. Евентуална рекламација од стране КУПЦА на испоручене количине мора бити сачињена у писаној форми и достављена ПРОДАВЦУ у року од 24 /двадесетчетири/ часа.
- 6.5 Уколико било која испорука не задовољи квалитет, ПРОДАВАЦ је у обавези да у року од 3 (три) дана изврши нову испоруку, а трошкове повлачења рекламиране испоруке сноси ПРОДАВАЦ.

7. УПРАВЉАЊЕ НЕУПОТРЕБЉИВИМ ЛЕКОВИМА И МЕДИЦИНСКИМ СРЕДСТВИМА

- 7.1 У складу са чланом 56. Закона о управљању отпадом, КУПАЦ као здравствена установа се обавезује да неупотребљиве лекове и медицинска средства (лекова и медицинска средства са истеклим роком трајања, расуте лекове и медицинска средства, неисправне лекове и медицинска средства у погледу квалитета и др.), врати ПРОДАВЦУ ради безбедног третмана, а ПРОДАВАЦ се обавезује да такве лекове и медицинска средства преузме.

8. ПАКОВАЊЕ И АМБАЛАЖА

- 8.1 Роба која је предмет овог Уговора мора бити упакована на начин који је уобичајан за ту врсту робе и испоручена у оргиналној амбалажи (контејнер) произвођача.
- 8.2 Роба мора бити транспортована на начин који гарантује очување неоштећености амбалаже и производа.

9. ВИША СИЛА

- 9.1 Наступање више силе ослобађа од одговорности УГОВОРНЕ СТРАНЕ за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, УГОВОРНЕ СТРАНЕ су обавезне, да једна другу обавесте писаним путем у року од 24 /двадесетчетири/ часа.
- 9.2 Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви, који су Законом утврђени као виша сила.

10. СПОРОВИ

- 10.1 УГОВОРНЕ СТРАНЕ су сагласне да се евентуални спорови по овом Уговору решавају споразумно, а у случају спора уговарају стварну и месну надлежност Привредног суда у Београду, уз примену права Републике Србије.

11. РАСКИД УГОВОРА

- 11.1 Свака УГОВОРНА СТРАНА незадовољна испуњењем уговорених обавеза друге УГОВОРНЕ СТРАНЕ може захтевати раскид Уговора, под условом, да је своје уговорене обавезе у потпуности и благовремено извршила.

- 11.2 УГОВОРНА СТРАНА која жели да раскине Уговор се обавезује да претходно, другој УГОВОРНОЈ СТРАНИ, достави писано обавештење о разлозима за раскид Уговора и да јој остави примерен рок од 7 (седам) дана за испуњење обавеза.
Уколико друга УГОВОРНА СТРАНА не испуни обавезу ни у накнадно остављеном примереном року, Уговор ће се раскинути.
- 11.3 Плаћање по овом Уговору у 2013. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Финансијским планом за 2013. годину, за ове намене.
- 11.4 За обавезе које по овом Уговору доспевају у 2014. години КУПАЦ ће извршити плаћање ПРОДАВЦУ добара по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Финансијског плана за 2014. годину или доношењем Одлуке о привременом финансирању.
У супротном Уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране КУПЦА.

12. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ

- 12.1 УГОВОРНЕ СТРАНЕ сагласно констатују да је измена овог Уговора могућа једино у односу на каталожке бројеве предмета Уговора и о чему УГОВОРНЕ СТРАНЕ једна другу обавештавају писаним путем.

13. СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА

- 13.1 Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања обе УГОВОРНЕ СТРАНЕ.
- 13.2 ПРОДАВАЦ је дужан да приликом потписивања уговора достави КУПЦУ финансијску гаранцију из члана 5. овог Уговора.

14. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

- 14.1 Овај Уговор сачињен је у 4 /четири/ истоветна примерка на српском језику, од којих се свакој УГОВОРНОЈ СТРАНИ уручују по 2 /два/ примерка.
- 14.2 Саставни део овог Уговора су и његови прилози, како следи:
Прилог бр. 1 – Понуда бр. од2013. год.
Прилог бр. 2 – Финансијска гаранција ПРОДАВЦА.

КУПАЦ
КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ
директор

Проф. др Миљко Ристић

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

ПРОДАВАЦ

Клинички центар Србије
Пастерова бр. 2

**ПРЕДМЕТ: ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КВАЛИТЕТ И ОПИС РОБЕ ПРЕМА ЗАХТЕВУ НАРУЧИОЦА
НАБАВКА ДОБРА – МЕДИЦИНСКИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ ЗА ПОТРЕБЕ СЛУЖБЕ ЗА МИКРОБИОЛОГИЈУ**

Редни број партије	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ				
		Каталогски број	Број решења (дозволе) за стављање у промет лека и медицинског средства АЛИМС	Заштићено име – комерцијални назив	Произвођач – земља порекла	Паковање
1	2	3	4	5	6	7
Uvozni dijagnostikumi						
1	API suspension medium, 3ml 100 / 1					
2	Test za hlamidije direktna imunofluorescenca - DIF					
3	Hromogeni agar za urine					
4	Brucella aglutinacioni serološki test					
5	Slidex strepto kit					
6	Kovačev reagens a 100 ml					
7	Staph. slide plus test					
8	Malaria rapid test kit 25/1					
9	Mycofast-Evolution 3 25 / 1 ili drugi ekvivalentan dijagnostikum					
10	Nitrocefinski test DISK (za β laktamaze)					
11	Oksidaza test trake/diskovi 50/1					
12	ONPG disc 30 / 1					
13	Polyvitex mixture 4 x 10 ml					
Plastika						
14	Eza omčasta PVC sterilna 10 µl					

15	Eza omčasta PVC sterilna 1 µl					
16	Eza ubodna PVC sterilna					
17	Epruveta PVC sa navojem sterilna konusna sa ili bez stopa 30 x 115					
18	Transfer pipete, sterilne a' 2-5 ml					
19	Epruveta PVC sa navojem sterilna 25x95					
20	Epruveta PVC sa navojem sterilna konusna sa ili bez stopa 30 x 115					
21	Transfer pipete, sterilne a 2-5 ml					
22	Eza ubodna PVC sterilna					
23	Mikrotitracione ploče sa V dnom (sterilne) sa poklopcem					
Antibiogram tablete (diskovi)						
24	Amoksisilin					
25	Ampicilin 10µg					
26	Bacitracin 0,04 U					
27	Baktrim					
28	Cefahlor					
29	Cefaleksin					
30	Cefepim					
31	Cefotaksim					
32	Cefoxitin					
33	Ceftazidim					
34	Ceftriakson					
35	Colistin 10 µg					
36	Eritromicin					

37	Gentamicin					
38	Hloramfenikol					
39	Imipenem					
40	Linezolid 30µg					
41	Levofloksacin					
42	Meropenem					
43	Ofloksacin					
44	Optohin					
45	Penicilin					
46	Piperacilin					
47	Piperacilin / Tazobaktam					
48	Tetraciklin					
49	Vankomicin					
50	Bacitracin 0,04 U					
51	Ceftibuten					
52	Ertapenem					
53	Hipurat tablete					
54	Imipenem+EDTA					
55	Ketokonazol					
56	Linezolid 30µg					
Dodatni potrošni materijal						
57	Ofloksacin					
58	Streptomycin S-300 visoke koncentracije					

59	Tigecycline					
60	Tributirin tablete					
Hranljive podloge						
61	Ovčija krv					
62	Detekcija i identifikacija Mikoplazmi i Ureaplazmi-skrining test					
63	Komplement Mycofast-izrada antibiograma za pozitivne mikoplazme					
64	Haemophilus test medium (HTA)					
65	Defibrinisana konjska krv					
66	Rošeova podloga					
67	Schaedler broth					
68	Tioglikolat bez agara i indikatora					
69	Yersinia sel. Supplement					
70	CHROM agar za C. Difficile					
Boje						
71	Komplet za bojenje po Gramm-u					
Serološki testovi za Entamoeba histolytica						
72	Elisa test za razlikovanje koproantigena					
Salmonella aglutinišući serumi						
73	Poli Salmonella					
74	O D (9,12)					
75	Hgm					
Shigella aglutinišući serumi						
76	Shigella flexneri polivalentan					

77	Shigella sonnei					
Seroloski testovi za Candida spp						
78	Candida Albicans Ig G ELISA					
Serološki testovi za Clostridium difficile						
79	Brzi hromatografski test za dokazivanje toksina					
Serološki testovi za Aspergillus spp						
80	ELISA test za detekciju galaktoman antigena					
Serološki testovi za za ehinokoku						
81	Elisa IgG za detekciju antitela na E.granulosis					
82	20 mg/L β-NAD β-Nicotinamide adenine dinucleotide (β-NAD)					
83	Serološki testovi za brucelozu (za detekciju ukupnih antitela)					
84	Kombinovani malaria rapid test kit 25 / 1					

НАПОМЕНА:	1. Обавезно је уписивање - Каталогског броја, броја решења (дозволе) за стављање у промет лека и медицинског средства, комерцијалног назива - заштићеног имена, произвођача - земље порекла и оригиналног паковања за партије које се нуде у горе наведеној табели.
	Понуде које не садрже податке из става 1. ове напомене, биће одбијене као неприхватљиве!
	2. Уз овај образац ПОНУЂАЧ доставља копије решења (дозволе) за стављање у промет лека или медицинског средства за сваки појединачни производ који је предмет понуде.
	3. Пре доделе Уговора о купородаји, наручилац може захтевати од понуђача достављање узорка.

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПО ЗАХТЕВУ НАРУЧИОЦА :

1. За партије антимикробни дискови и таблете неопходно је да испуњавају следеће услове: неопходно је да се поступак од извођења теста до интерпретације резултата врши у складу са препорукама CLSI стандарда (усвојени стандард) и EUCAST стандард.
2. За партије за које су планиране разливане подлоге (плоче) неопходно је да буду плоче спремне за употребу са обавезном доставом сертификата о контроли квалитета плоча.
3. За брзи хромогени тест за доказивање токсина Clostridium difficile потребно је да тестови буду појединачни (касетни тип теста) и да се њима детектује присуство токсина А и токсина Б (тако да се може разликовати да ли се ради о А+ или Б+ соју) и да се јасно читава позитивна реакција.
4. За партију хромогени агар за урине неопходно је да има сертификат који потврђује селективна идентификациона својства подлоге за пораст и идентификацију до нивоа врсте: <i>Streptococcus agalactiae</i> , <i>Escherichia coli</i> , <i>Klebsiella</i> spp., <i>Pseudomonas</i> spp., <i>Enterococcus</i> sp. и омогућава одређивање броја бактерија у милилитру урина.
5. Партија Haemophilus агар плоче (НТА) - подразумева готове плоче-селективни медијум за изолацију <i>Haemophilus</i> spp. (обогаћен фактором X и фактором V) из респираторних и гениталних узорака.
6. Партија детекција и идентификација микоплазми и уреаплазми подразумева скрининг тест за детекцију и идентификацију микоплазми и уреаплазми, док партија комплемент Mycofast - подразумева тестове за израду антибиограма за позитивне микоплазме.
7. За партију Elisa IgG за детекцију антитела на E.granulosis , потребно је да тест није везан за затворени ELISA систем, да може да се изводи и ручно, да је једноставан за прерачунавање резултата (без употребе логаритамских функција).

Начин спровођења контроле квалитета: _____

(Описати начин на који ПОНУЂАЧ спроводи редовну контролу квалитета) _____

Обезбеђивање гаранције квалитета: _____

(Навести чиме ПОНУЂАЧ гарантује квалитет сваке појединачне испоруке) _____

ОБЕРАВА ПОНУЂАЧ:

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: _____

Адреса и седиште: _____

ПИБ број: _____

Број понуде: _____

Датум: _____

ПРЕДМЕТ: Образац структуре цена за набавку ДОБРА – МЕДИЦИНСКИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ ЗА ПОТРЕБЕ СЛУЖБЕ ЗА МИКРОБИОЛОГИЈУ

Редни број партије	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ						
		Јединична цена (динара без ПДВ -а)	Сви трошкови који чине јединичну цену (царина, транспорт, испорука и сл.)	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ -а на јединичну цену	Укупна цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а на укупну цену	Укупна цена са ПДВ-ом (колоне 7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Uvozni dijagnostikumi								
1	API suspension medium, 3ml 100 / 1							
2	Test za hlamidije direktna imunofluorescenca - DIF							
3	Hromogeni agar za urine							
4	Brucella aglutinacioni serološki test							
5	Slidex strepto kit							
6	Kovačev reagens a 100 ml							
7	Staph. slide plus test							
8	Malaria rapid test kit 25/1							
9	Mycofast-Evolution 3 25 / 1 ili drugi ekvivalentan dijagnostikum							
10	Nitrocefinski test DISK (za β laktamaze)							

11	Oksidaza test trake/diskovi 50/1							
12	ONPG disc 30 / 1							
13	Polyvitex mixture 4 x 10 ml							
Plastika								
14	Eza omčasta PVC sterilna 10 µl							
15	Eza omčasta PVC sterilna 1 µl							
16	Eza ubodna PVC sterilna							
17	Epruveta PVC sa navojem sterilna konusna sa ili bez stopa 30 x 115							
18	Transfer pipete, sterilne a' 2-5 ml							
19	Epruveta PVC sa navojem sterilna 25x95							
20	Epruveta PVC sa navojem sterilna konusna sa ili bez stopa 30 x 115							
21	Transfer pipete, sterilne a 2-5 ml							
22	Eza ubodna PVC sterilna							
23	Mikrotitracione ploče sa V dnom (sterilne) sa poklopcem							
Antibiogram tablete (diskovi)								
24	Amoksisicilin							
25	Ampicilin 10µg							
26	Bacitracin 0,04 U							
27	Baktrim							
28	Cefahlor							
29	Cefaleksin							

30	Cefepim							
31	Cefotaksim							
32	Cefoxitin							
33	Ceftazidim							
34	Ceftriakson							
35	Colistin 10 µg							
36	Eritromicin							
37	Gentamicin							
38	Hloramfenikol							
39	Imipenem							
40	Linezolid 30µg							
41	Levofloksacin							
42	Meropenem							
43	Ofloksacin							
44	Optohin							
45	Penicilin							
46	Piperacilin							
47	Piperacilin / Tazobaktam							
48	Tetraciklin							
49	Vankomicin							
50	Bacitracin 0,04 U							

51	Ceftibuten							
52	Ertapenem							
53	Hipurat tablete							
54	Imipenem+EDTA							
55	Ketokonazol							
56	Linezolid 30µg							
Dodatni potrošni materijal								
57	Ofloksacin							
58	Streptomycin S-300 visoke koncentracije							
59	Tigecycline							
60	Tributirin tablete							
Hranljive podloge								
61	Ovčija krv							
62	Detekcija i identifikacija Mikoplazmi I Ureaplazmi-skrining test							
63	Komplement Mycofast-izrada antibiograma za pozitivne mikoplazme							
64	Haemophilus test medium (HTA)							
65	Defibrinisana konjska krv							
66	Rošeoova podloga							
67	Schaedler broth							
68	Tioglikolat bez agara i indikatora							
69	Yersinia sel. Supplement							
70	CHROM agar za C. Difficile							

Boje								
71	Komplet za bojenje po Gramm-u							
Serološki testovi za Entamoeba histolytica								
72	Elisa test za razlikovanje koproantigena							
Salmonella aglutinišući serumi								
73	Poli Salmonella							
74	O D (9,12)							
75	Hgm							
Shigella aglutinišući serumi								
76	Shigella flexneri polivalentan							
77	Shigella sonnei							
Seroloski testovi za Candida spp								
78	Candida Albicans Ig G ELISA							
Serološki testovi za Clostridium difficile								
79	Brzi hromatografski test za dokazivanje toksina							
Serološki testovi za Aspergillus spp								
80	ELISA test za detekciju galaktoman antigena							
Serološki testovi za ehinokoku								
81	Elisa IgG za detekciju antitela na E.granulosis							
82	20 mg/L β-NAD β-Nicotinamide adenine dinucleotide (β-NAD)							
83	Serološki testovi za brucelozu (za detekciju ukupnih antitela)							
84	Kombinovani malaria rapid test kit 25 / 1							

Напомена: Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, у обрасцу структуре цене морају бити исказане структуре цена за сваку партију посебно.

ОБЕРАВА ПОНУЂАЧ:

Предмет: ИЗЈАВА О ВРСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

На основу **Закона о јавним набавкама** („Службени гласник Републике Србије“, бр. 142 од 29.12.2012. године), као ПОНУЂАЧ по позиву за подношење понуда примљеном од стране Клиничког центра Србије, за набавку:

ДОБРА – МЕДИЦИНСКИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ ЗА ПОТРЕБЕ СЛУЖБЕ ЗА МИКРОБИОЛОГИЈУ

Изјављујемо да ћемо приликом потписивања Уговора доставити НАРУЧИОЦУ:

1. Финансијску гаранцију за добро извршење посла, којом се обезбеђује испуњење уговорених обавеза, а која је издата у форми:

а) Банкарске гаранције, или

б) Регистроване менице са припадајућим меничним овлашћењем, или

ц) _____
(Заокружити једну од наведених финансијских гаранција, или под ц навести неку другу, у складу са Законом о јавним набавкама)

У _____, 2013. године

ОБЕРАВА ПОНУЂАЧ:

.....

ЛОГО ПОНУЂАЧА

На основу **Закона о меници** ("Сл. лист **ФНРЈ**" бр. 104/46 и 18/58, "Сл. лист **СФРЈ**" бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и "Сл. лист **СРЈ**" бр. 46/96), издајемо:

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА СОЛО ВЛАНКО МЕНИЦЕ

ПРЕДМЕТ: Достава менице као финансијске гаранције за озбиљност понуде

У прилогу овог акта достављамо сопствену меницу следећих идентификационих ознака:

_____ ; – $\frac{1}{(н)} \frac{1}{у} \frac{1}{м} \frac{1}{е} \frac{1}{р} \frac{1}{и} \frac{1}{ч} \frac{1}{к} \frac{1}{а}$ $\frac{1}{-}$ $\frac{1}{-}$ $\frac{1}{-}$,
(словна)

у складу са условима за учешће у јавној набавци:

ДОБРА – МЕДИЦИНСКИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ ЗА ПОТРЕБЕ СЛУЖБЕ ЗА МИКРОБИОЛОГИЈУ

Овлашћујемо КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ као НАРУЧИОЦА у поступку јавне набавке да ову меницу може искористити до износа од _____ РСД ,
словима: (_____)

Плаћање меничне обавезе ће се извршити са нашег текућег рачуна :

Текући рачун бр.

Код:

Менична обавеза наведена у овом овлашћењу биће исплаћена Клиничком центру Србије на текући рачун бр. 840-667667-80.

Услови меничне обавезе:

1. Ако ПОНУЂАЧ повуче своју понуду током периода важења понуде, назначеног од стране Понуђача у формулару понуде (Образац бр. 3 конкурсне документације).
2. Ако ПОНУЂАЧ, пошто је обавештен о прихватању његове понуде у току периода њеног важења:
 - а) не потпише или одбије да потпише формулар уговора, или
 - б) не обезбеди или одбије да достави финансијску гаранцију наведену у понуди, према Закону о јавним набавкама.

Место и датум :

Потпис овлашћеног лица
и овера понуђача

М.П.

ЛОГО БАНКЕ

Предмет: Гаранција

С обзиром на то да је _____ (у даљем тексту Понуђач)
(назив понуђача)

доставио дана _____ своју понуду за услуге одржавања и поправки
_____ (у даљем тексту ПОНУДА),
(назив добара)

овим путем обавештавамо све заинтересоване да се обавезујемо да ћемо МИ

_____ из _____
(назив банке) (седиште банке)

са регистрованом канцеларијом у _____ (у даљем тексту Банка),
(адреса банке)

или наши правни следбеници извршити плаћање износа од _____ РСД,
словима: _____

у корист **КЛИНИЧКОГ ЦЕНТРА СРБИЈЕ** на текући рачун бр. **840-667667-80**.

Оверено главним печатом банке на дан _____

УСЛОВИ ове обавезе су:

1. Ако понуђач повуче своју ПОНУДУ током периода важења понуде, назначеног од стране Понуђача у формулару за ПОНУДУ; или
2. Ако ПОНУЂАЧ, пошто је обавештен о прихватању његове понуде у току периода њеног важења:
 - а) не потпише или одбије да потпише формулар уговора или
 - б) не обезбеди или одбије да достави финансијску гаранцију наведену у понуди, према Закону о јавним набавкама.

МИ преузимамо на себе обавезу да платимо Наручиоцу суму до горе наведеног износа по пријему првог писменог захтева, при чему Наручилац не мора да докаже свој захтев, под условом да је у истом навео да је износ чије се плаћање захтева доспео с обзиром на наступање једног или више услова, као и да је назначио услов или услове који су наступили.
Ова гаранција важи 365 дана од дана потписивања уговора.

Потпис Банке _____

На основу:

Члана 84. и 85. Закона о јавним набавкама Републике Србије, комисија за јавну набавку је донела:

ОДЛУКУ
О УТВРЂИВАЊУ КРИТЕРИЈУМА
за избор најповољније понуде у поступку јавне набавке
ДОБРА – МЕДИЦИНСКИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ ЗА ПОТРЕБЕ СЛУЖБЕ ЗА
МИКРОБИОЛОГИЈУ

Број јавне набавке за текућу годину: 264A/2013

Наручилац ће уговор о јавној набавци доделити применом критеријума „најнижа понуђена цена“ сагласно одредбама члана 85. Закона о јавним набавкама.

У случају да два или више понуђача понуде исту цену, предност ће имати онај понуђач који понуди краћи рок испоруке.

У случају да применом резервног критеријума наручилац не може да донесе одлуку о додели уговора, предност ће имати онај понуђач који понуди дужи рок плаћања.