



КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ

11000 БЕОГРАД, Пастерова бр.2
СРБИЈА

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку

УСЛУГА : Дозиметријска мерења, контрола радне
средине, лична дозиметријска контрола у зони
јонизујућих зрачења

редни број јавне набавке за текућу годину
2К/2013

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник Републике Србије“, бр.124/12 од 29.12.2012.), и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник Републике Србије“ бр.29/13 од 29.03.2013), конкурсна документација у отвореном поступку садржи:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив наручиоца: КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ

Адреса: Пастерова бр. 2, 11000 Београд

Лице овлашћено за потписивање уговора: Проф.др Миљко Ристић

Интернет страница наручиоца: www.kcs.ac.rs

Врста поступка: Отворени поступак.

Број јавне набавке: **2К/2013**

Предмет набавке (добра, услуге, радови):

УСЛУГЕ :Дозиметријска мерења, контрола радне средине, лична дозиметријска контрола у зони јонизујућих зрачења

Поступак се спроводи ради: Закључења уговора о јавној набавци.

Служба: Јавне набавке

Лице за контакт : Анте Губерина, дипл.економиста

Електронска адреса: mediacentar@kcs.ac.rs

Телефон: 011/2656-473 или 011/2685-597

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

- Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:
УСЛУГЕ : Дозиметријска мерења, контрола радне средине, лична дозиметријска контрола у зони јонизујућих зрачења **90721600**
- Опис партије, (ако је предмет јавне набавке обликован по партијама), назив и ознака из општег речника набавке:

ПАРТИЈА 1.

Услуге дозиметријских мерења у радној средини при коришћењу дијагностичких генератора ренгенског зрачења, са проценом излагања професионално изложених лица и категоризацијом. Испитивање квалитета и сигурности генератора ренгенског зрачења - 90721600

- Мерење амбијенталних доза при коришћењу генератора ренгенског зрачења покретног ренген апарата за снимање
- Испитивање квалитета и сигурности генератора ренгенског зрачења покретног ренген апарата за снимање
- Мерење амбијенталних доза при коришћењу генератора ренгенског зрачења покретног ренген апарата за снимање/просветљавање
- Испитивање квалитета и сигурности генератора ренгенског зрачења покретног ренген апарата за снимање/ просветљавање
- Мерење амбијенталних доза при коришћењу генератора ренгенског зрачења стационарног ренген апарата за снимање
- Испитивање квалитета и сигурности генератора ренгенског зрачења стационарног ренген апарата за снимање
- Мерење амбијенталних доза при коришћењу генератора ренгенског зрачења стационарног ренген апарата за просветљавање
- Испитивање квалитета и сигурности генератора ренгенског зрачења стационарног ренген апарата за просветљавање
- Мерење амбијенталних доза при коришћењу генератора ренгенског зрачења СТ (скенера)
- Испитивање квалитета и сигурности генератора ренгенског зрачења СТ (скенера)
- Мерење амбијенталних доза при коришћењу генератора ренгенског зрачења монографског апарата
- Испитивање квалитета и сигурности генератора ренгенског зрачења монографског апарата

ПАРТИЈА 2.

Услуге дозиметријских мерења и контроле радне средине при коришћењу отворених извора јонизујућег зрачења у просторијама које су означене као контролисане зоне, са проценом излагања професионално изложених лица и категоризациј- 90721600

1. Редовни (перјодични) преглед комплетног простора нуклеарне медицине, без PET/CT-а
2. Редовни (перјодични) преглед комплетног простора PET/CT-а
3. Редовни (перјодични) преглед RIA лабораторија
4. Долазак и потребни прегледи по позиву, у случају ванредног догађаја
- 5.

ПАРТИЈА 3.

Услуге мерења степена индивидуалног излагања професионално изложених лица (лична дозиметријска контрола) на основу извршене категоризације- 90721600

1. Испитивање личних дозиметара за тело, на месечном нивоу
2. Испитивање личних дозиметара за тело, на тромесечном нивоу
3. Испитивање личних дозиметара за прсте
4. Изгубљен или уништен дозиметар за тело
5. Изгубљен или уништен дозиметар за прсте

3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ **Прилог бр. 2**

4. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ – **Прилог бр. 3**

5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА – **Прилог бр. 4**

6. МОДЕЛ УГОВОРА – **Прилог бр.5**

7. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (спецификације), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ. (Осим у случају набавке кредита као финансијске услуге када се сачињава кредитни захтев) –

Прилог бр. 7

8. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ– **Прилог бр. 8**

9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДА – **Прилог бр.9**

10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ – **Прилог бр. 10**

11. НАВОЂЕЊЕ ВРСТА ФИНАНСИЈСКИХ ОБЕЗБЕЂЕЊА КОЈИМА ПОНУЂАЧИ ОБЕЗБЕЂУЈУ ИСПУЊЕЊЕ СВОЈИХ ОБАВЕЗА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, КАО И ИСПУЊЕЊЕ СВОЈИХ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА (меница, банкарске гаранције итд.) – **Прилог бр. 11+** модел меничног овлашћења и текста банкарске гаранције.

12. ТЕХНИЧКУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ И ПЛАНОВЕ, ОДНОСНО ДОКУМЕНТАЦИЈУ О КРЕДИТНОЈ СПОСОБНОСТИ НАРУЧИОЦА У СЛУЧАЈУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКЕ УСЛУГЕ КРЕДИТА – **Прилог бр. 12**

(Није саставни део конкурсне документације за ову јавну набавку)

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да припреме понуду сачињено је на основу члана 61. **ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА** („Службени гласник РС“ бр. 124/12 од 29.12.2012. године) и на основу члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације и начину доказивања испуњености услова у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“ бр. 29/13 од 29.03.2013).

Упутство садржи податке који су неопходни за припрему понуде у складу са захтевима НАРУЧИОЦА као и информације о условима и начину спровођења поступка доделе уговора о јавној набавци.

Од ПОНУЂАЧА се очекује да детаљно проучи сва упутства, обрасце, услове и спецификације које су садржане у конкурсној документацији.

Непридржавање упутстава и неподношење свих тражених података и информација које су наведене у конкурсној документацији или подношење понуде која не одговара условима предвиђеним у конкурсној документацији представља у сваком погледу, ризик за ПОНУЂАЧА и као резултат може имати одбијање његове понуде.

1) Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

- а. Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику.
- б. Понуда коју припрема ПОНУЂАЧ, као и целокупна кореспонденција и документација у вези с понудом коју размене ПОНУЂАЧ и НАРУЧИЛАЦ, мора бити сачињена на српском језику.
- с. Пратећа документа и штампана литература коју обезбеди понуђач могу бити на другом језику, под условом да их прати тачан превод релевантних пасуса, на српски или енглески језик.

2) Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, а посебно у погледу начина попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део

- а. Понуда се доставља у писаном облику, на обрасцима које ПОНУЂАЧ добија од НАРУЧИОЦА приликом преузимања конкурсне документације.
- б. Појединачне обрасце садржане у конкурсној документацији, Понуђач попуњава **читко, јасно и недвосмислено:**

- Прилог бр.1. – Општи подаци о јавној набавци - **Понуђач не попуњава**
- Прилог бр.2. - Упутство понуђачима како да сачине понуду – **Понуђач не попуњава;**
- Прилог бр.3. - Образац понуде – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће колоне уноси тражене податке. Све ставке, (елементе) из образаца понуде, понуђач мора да попуни. Попуњени образац понуђач оверава потписом и печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико образац понуде није исправно попуњен, потписан или оверен понуда ће бити одбијена као НЕПРИХВАТЉИВА. Сходно члану 81. Закона о јавним набавкама, понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о: 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем; 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор; 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство

обезбеђења; 4)понуђачу који ће издати рачун; 5)рачуну на који ће бити извршено плаћање;6)обавезема сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора. Споразумом из члана 81. става 4. уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом. Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари. Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора. Одредбе овог члана сходно се примењују на подносиоце пријава у рестриктивном поступку, квалификационом поступку и конкурентном дијалогу.

- Прилог бр.4. - Образац за оцену испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова – **Понуђач попуњава** наводећи податке о документима које доставља уз овај образац као доказе о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама.
- Прилог бр.5. - Модел уговора о купопродаји - Понуђачу се доставља на увид модел уговора који ће бити закључен са одабраним понуђачем. ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОПУНИ МОДЕЛ, ОВЕРИ ПЕЧАТОМ И ПАРАФИРА СВАКУ СТРАНУ, СТАВИ ПЕЧАТ И ПОТПИС, ЧИМЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА СЕ СЛАЖЕ СА МОДЕЛОМ УГОВОРА – **Понуђач попуњава**
- Прилог бр.6. – Елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања (није саставни део документације у отвореном поступку).
- Прилог бр.7 - Техничке карактеристике - **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке и уз њега прилаже копије наведене документације (атесте, уверења и др.). Уколико је расположиви простор недовољан за уношење свих тражених података, Понуђач може унети податке на полеђини Прилога бр.7.
- Прилог бр. 8. - Образац структуре цене, са упутством како да се попуни –**Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке.
- Прилог бр.9. – Образац трошкова припреме понуде , са упутством како да се попуни – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке.
- Прилог бр.10. - Образац изјаве о независној понуди - Изјавом о независној понуди понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.
- Прилог бр.11. - Финансијске гаранције – Погледати детаљно објашњење из тачке 25. овог упутства.
- Прилог бр. 12. - Одлука Комисије о утврђивању критеријума за избор најповољније понуде – **Понуђач не попуњава.**

3) Обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора бити поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија

- a. Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије, како би се омогућило оцењивање за сваку партију посебно.
- b. Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.
- v. У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

4) Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено

- a. Понуде са варијантама нису дозвољене.

5) Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. и 93. Закона о јавним набавкама

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен у конкурсној документацији.

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може од изабраног понуђача у поступку конкурентног дијалога да захтева да потврди обавезе прихваћене у понуди.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

6) Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда

- a. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

7) Захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу

Наручилац је дужан да у конкурсној документацији захтева од понуђача да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако наручилац спроводи поступак јавне набавке у циљу закључења оквирног споразума или појединачну јавну набавку чија је процењена вредност већа од износа из члана 59. овог закона, може захтевати од понуђача да одређени део јавне набавке, по вредности или предмету, изврши преко подизвођача који је предузетник или мало правно лице у смислу прописа којима се уређује рачуноводство и ревизија.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Поред обавезних услова, наручилац конкурсном документацијом одређује које још услове подизвођач мора да испуни и на који начин то доказује, при чему ти услови не могу бити такви да ограниче подношење понуде са подизвођачем.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

У случају из става 9.члана 80. наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.

Правила поступања у вези са ст. 9 и 10. члана 80. наручилац одређује у конкурсној документацији и не утичу на одговорност добављача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

У случају из става 12. Члана 80. наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Одредбе овог члана сходно се примењују на подносиоце пријава у рестриктивном поступку, квалификационом поступку и конкурентном дијалогу.

8) Обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке;

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезема сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Споразумом из члана 81. става 4. ЗЈН уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

Наручилац може да тражи од чланова групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

Одредбе овог члана сходно се примењују на подносиоце пријава у рестриктивном поступку, квалификационом поступку и конкурентном дијалогу.

9) Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде:

- а. Понуђена добра морају у потпуности одговарати захтевима наручиоца и задатим техничким карактеристикама.
- б. Рачун се испоставља на основу документа – записника о квантитативном и квалитативном пријему робе у централни магацин КЦС.
- в. Рок испоруке се дефинише у Прилогу бр. 3 и почиње да тече од момента потписивања Уговора и добијања месечног требовања од стране НАРУЧИОЦА.

10) Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

- а. Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима, без ПДВ-а.
- б. На основу члана 19. став 2. Закона о јавним набавкама, **НАРУЧИЛАЦ може да дозволи** понуђачу да цену у понуди исказе у једној страниј валути, у ком случају ће навести да ће се за прерачун у динаре користити одговарајући средњи девизни курс Народне банке Србије на дан када је започето отварања понуда.
- в. Захтев НАРУЧИОЦА да се вредност исказе и у једној страниј валути, **ако га има**, наведен је у **обрасцу понуде – Прилог бр. 3** конкурсне документације где је наведено и у којој валути се цене у понуди могу исказати.
- г. **Образац понуде – Прилог бр.3** конкурсне документације садржи (по потреби) и упутство о начину исказивања понуђене цене у погледу прецизирања структуре цене, као на пример трошкови превоза, царине, осигурања, евентуалних попушта који морају бити урачунати у коначну цену и др. Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима. Понуђач је у обавези да понуду сачини у складу са захтеваним спецификацијама у целини или по појединачним партијама.
- д. Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена поступиће се у складу са чл.92. Закона о јавним набавкама.

11) Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и слично, а који су везани за извршење уговора о јавној набавци у случају јавних набавки код којих је позив за подношење понуде објављен на страном језику:

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, правно лице као понуђач, или подносилац пријаве, доказује достављањем следећих доказа:

- 1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности;
- 4) уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
- 5) важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Доказ из става 1. тач. 2), 3) и 4) члана 77. ЗНЈ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно у случају квалификационог поступка пре ажурирања листе, у складу са законом.

Доказ из става 1. тачка 3) члана 77. ЗЈН мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда, односно слања позива за подношење понуда.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако је понуђач доставио изјаву из члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама, наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

12) Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача, уколико исто захтева наручилац;

У свему у складу са Обрасцем понуде.

13) Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче;

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава. Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац је дужан да у току поступка обезбеди чување поверљивих података из понуде у складу са чланом 14. овог закона.

14) Обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Изабрано средство комуникације мора бити широко доступно, тако да не ограничава могућност учешћа заинтересованих лица у поступку јавне набавке.

Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени овим законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства.

Комуникација се мора одвијати на начин да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива.

Алати који се користе у комуникацији електронским средствима и њихове техничке карактеристике морају бити широко доступни и интероперативни, такви да користе производе информационих технологија у општој употреби.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15) Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача;

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може од изабраног понуђача у поступку конкурентног дијалога да захтева да потврди обавезе прихваћене у понуди.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16) Захтев у погледу додатног обезбеђења испуњења уговорних обавеза уколико предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, а његова вредност не може бити већа од 15% од понуђене цене;

Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће захтевати додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза.

Додатно финансијско обезбеђење наручилац одређује у вредности од 15% од понуђене цене.

17) Елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања, у случају спровођења преговарачког поступка

Елемент уговора о коме ће се преговарати је понуђена цена и остали комерцијални услови из понуде. Начин преговарања је директно преговарање са овлашћеним представником понуђача о предвиђеним елементима.

18) Врсте критеријума за доделу уговора, сви елементи критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда;

- а. Клинички центар Србије ће уговор о јавној набавци доделити применом критеријума „најнижа понуђена цена“ сагласно одредбама члана 85. Закона о јавним набавкама.

19) Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом;

У случају да два или више понуђача понуде исту цену, предност ће имати онај понуђач који понуди повољније остале комерцијалне услове.

20) Обавештење о томе да је понуђач или кандидат дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

21) Обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач

Битни захтеви који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса, морају да се примењују и да се изричито наведу у конкурсној документацији.

Наручилац посебно напомиње да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

22) Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права понуђача и навођење броја рачуна на који је подносилац захтева приликом подношења захтева дужан да уплати таксу одређену Законом;

- a. Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице (у даљем тексту: подносилац захтева).
- b. Захтев за заштиту права може да у име лица из става 1. поднесе и пословно удружење.
- c. Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.
- d. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији а предаје наручиоцу.
- e. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.
- f. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.
- g. У случају подношења захтева за заштиту права из претходног става, долази до застоја рока за подношење понуда.
- h. После доношења Одлуке о додели уговора, Одлуке о заснивању оквирног споразума, Одлуке о признавању квалификације и Одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема Одлуке, а у случају јавне набавке мале вредности је пет дана од дана пријема Одлуке.
- i. У случају преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања Одлуке о додели уговора на Порталу јавних набавки.
- j. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.
- k. Уколико је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.
- l. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.
- m. Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим у случају преговарачког поступка из члана 36. Став 1. Тачка 3) Закона о јавним набавкама или ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.
- n. Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 15.000,00 динара у поступку по жалби на закључак Управе за јавне набавке из члана 83. ЗЈН; 40.000,00 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда; 80.000,00 уколико се захтев подноси пре отварања понуда или ако процењена вредност јавне набавке, односно понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000,00 динара; 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако је процењена вредност већа од 80.000.000,00 динара. Број жиро рачуна је: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број: 97 50-016, сврха: Републичка административна такса, са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије.

23) Обавештење да ће уговор о јавној набавци бити закључен у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. Став 2. Закона, навести рок у коме ће бити закључен уговор о јавној набавци

- а. Уговор о јавној набавци не може бити закључен пре истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН, односно у случају из члана 112. Став 2. ЗЈН уговор ће бити закључен у року од пет дана.

24) Подаци о обавезној садржини понуде

- а. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти
б. Понуђач може да поднесе само једну понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације.
с. У року за подношење понуда, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуда.

25) Средства финансијског обезбеђења

25.1. Уз понуду, сви понуђачи достављају :

а) ФИНАНСИЈСКУ ГАРАНЦИЈУ за озбиљност понуде

б) ИЗЈАВУ О ВРСТАМА ФИНАНСИЈСКИХ ГАРАНЦИЈА којом ће, као изабрани понуђач обезбедити испуњење својих обавеза у складу са чланом 12. ПРАВИЛНИКА о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова

25.2. *Финансијска гаранција за озбиљност понуде*

25.2.1. Понуђач ће приложити, као део своје понуде, финансијску гаранцију на износ од 10 % од вредности понуде без ПДВ-а.

25.2.2. Финансијска гаранција тражи се ради заштите НАРУЧИОЦА од ризика понашања понуђача.

25.2.3. Финансијска гаранција ће бити исказана у истој валути у којој је исказана и сама понуда и издата у форми:

- банкарске гаранције од стране реномиране банке, са роком важности 30 календарских дана после истека важности понуде; или
- **соло менице, које морају бити регистроване у Регистру НБС, са припадајућим меничним овлашћењем, које мора бити сачињено на меморандуму понуђача према моделу који достављамо у прилогу ове конкурсне документације и фотокопије депонованих потписа код пословне банке**

25.2.4. Свака понуда која није осигурана финансијском гаранцијом биће одбијена од стране НАРУЧИОЦА као неприхватљива.

25.2.5. Финансијска гаранција биће враћена неуспешним понуђачима што је пре могуће након завршеног избора, а најкасније у року од 30 календарских дана од датума истека важности понуде.

25.2.6. Успешном понуђачу финансијска гаранција биће враћена након што понуђач потпише уговор и када поднесе финансијску гаранцију за добро извршење посла.

25.2.7. Финансијска гаранција за озбиљност понуде ће бити наплаћена у следећим случајевима:

- ако понуђач своју понуду повуче за време важења понуде или,
- у случају да успешни понуђач не потпише уговор или не достави финансијску гаранцију за добро извршење посла.

25.2.8. Понуђач је у обавези да у својој понуди достави писмо о намерама пословне банке да ће издати гаранцију за добро извршење посла-неопозиву, безусловну, без права на приговор и плативу на први позив на износ од 10 % од вредности понуде без ПДВ-а, односно Уговора. Писмо о намерама достављају сви понуђачи а банкарску гаранцију само понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија

25.3. ИЗЈАВЕ О ВРСТАМА ФИНАНСИЈСКИХ ГАРАНЦИЈА којима ће, као изабрани понуђач обезбедити испуњење својих обавеза у складу са чланом 12. Правилника о обавезним

елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, и то:

- ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА,

НАПОМЕНА: Финансијска гаранција за добро извршење посла издаје се у виду БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, и траје најмање 30 дана дужи од дана истека уговора који је дефинисан у моделу уговора. Наведена БАНКАРСКА ГАРАНЦИЈА мора имати клаузулу: неопозива, безусловна и на први позив наплатива и без права на приговор. БАНКАРСКА ГАРАНЦИЈА не може садржати додатне услове за исплату, мањи износ и краће рокове од оних који су захтевани у конкурсној документацији.

- 25.3.1. У року од 10 календарских дана од дана обавештења о додељивању уговора од стране НАРУЧИОЦА, изабрани понуђач је дужан да достави гаранције из тачке 25.3. овог Упутства у форми која је дата уз Прилог бр. 11 - **Текст гаранције за добро извршење посла**
- 25.3.2. Уколико успешни понуђач не испуни захтев из претходне тачке 25.3.1. овог Упутства то ће представљати довољан разлог за **анулирање доделе уговора** и наплату финансијске гаранције за озбиљност понуде таквог понуђача, а у том случају НАРУЧИЛАЦ може **уговор да додели следећем најповољније оцењеном понуђачу** или да поново распише позив за подношење понуда.

26) Рок важења понуде

Рок важења понуде одређује наручилац и тај рок се обавезно наводи у понуди, али не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду. Захтеви и одговори у вези са тим достављаће се у писаном облику.

27) Рок у коме ће понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија приступити закључењу уговора

- а. Клинички центар Србије ће позвати изабраног понуђача да приступи закључењу уговора по истеку рока од десет дана од дана достављања Одлуке о додели уговора,
- б. Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија не закључи уговор са наручиоцем у року од 8 дана од дана истека рока из претходног става, наручилац ће закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем о чему ће писмено обавестити све понуђаче.

28) Врста другог релевантног доказа који је од значаја за уредно извршење обавеза понуђача по раније закљученим уговорима о јавним набавкама:

- а. Наручилац може да одбије понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.
- б. Доказ из става 1. члана 82. може бити: правноснажна судска пресуда, исправа о реализованом средству обезбеђења испуњених обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза, исправа о наплаћеној уговорној казни, рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року, извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором, изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи, доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача, други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, одређен конкурсном документацијом, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.
- ц. Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82 ЗЈН, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

29) Трошкови

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

30) Преузимање конкурсне документације

Наручилац ће од дана објављивања позива за подношење понуда на начин одређен Законом о јавним набавкама омогућити преузимање конкурсне документације.

31) Паковање и достављање понуде

- a. Сви документи поднети у понуди, изузев менице и меничног овлашћења, треба да буду повезани траком (јемствеником) у целину и запечаћени тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.
- b. Понуђач доставља понуду у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. Ако коверта није запечаћена и означена на начин описан овим Упутством, НАРУЧИЛАЦ не преузима никакву одговорност уколико понуда залута или се отвори пре времена.
- c. На задњој страни коверте треба обавезно навести име и адресу понуђача, што омогућава да понуда буде враћена неотворена, у случају да се прогласи неблаговременом.
- d. Понуде се достављају у затвореној коверти препорученом пошљицом или личном доставом на адресу:

**Клинички центар Србије,
Одсек административно-техничких послова, / архива /
за ЈАВНЕ НАБАВКЕ
Београд, Пастерова 2**

са назнаком:

Понуда за ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ: 2К/2013

УСЛУГЕ :Дозиметријска мерења, контрола радне средине, лична дозиметријска контрола у зони јонизујућих зрачења

- e. На коверти мора бити наведено да ли се понуда односи на целокупну набавку или на појединачне партије, уколико је предмет набавке обликован у више партија.

32) Јавно отварање понуда

- a. НАРУЧИЛАЦ ће извршити ЈАВНО отварање понуда по истеку рока за подношење понуда у току истог дана у великој сали управне зграде КЦС, Пастерова 2, 11000 Београд.
- b. Присутни представници понуђача потписују записник у коме се евидентира њихово присуство.

33) Одлука о додели уговора

На основу извештаја о стручној оцени понуда, наручилац доноси одлуку о додели уговора, у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Рок из става 1. члана 108 ЗЈН не може бити дужи од 25 дана од дана отварања понуда, осим у нарочито оправданим случајевима, као што је обимност или сложеност понуда, односно сложеност методологије доделе пондера, када рок може бити 40 дана од дана отварања понуда.

У поступку јавне набавке мале вредности рок из става 1. Члана 108 ЗЈН не може бити дужи од десет дана.

Одлука о додели уговора мора бити образложена и мора да садржи нарочито податке из извештаја о стручној оцени понуда, осим података из члана 105. став 2. тач. 9) и 10) овог закона. Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора достави свим понуђачима у року од три дана од дана доношења.

Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора достави на начин да је понуђачи приме у најкраћем могућем року.

Ако се одлука доставља непосредно, електронском поштом или факсом, наручилац мора имати потврду пријема одлуке од стране понуђача, а уколико се одлука доставља путем поште мора се послати препоручено са повратницом.

Ако понуђач одбије пријем одлуке, сматра се да је одлука достављена дана када је пријем одбијен. Одредбе овог члана сходно се примењују на одлуку о закључењу оквирног споразума, одлуку о признавању квалификације и одлуку о обустави поступка.

Представник Понуђача који присуствује јавном отварању понуда мора предати Наручиоцу пуномоћје оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица.

НАРУЧИЛАЦ
КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ

Назив понуђача _____
 Адреса и седиште _____
 ПИБ број: _____
 Особа за контакт: _____
 Број понуде: _____
 Датум: _____
 (попуњава понуђач)

Прилог бр.3

Предмет: ПОНУДА ЗА НАБАВКУ <u>УСЛУГА : Дозиметријска мерења, контрола радне средине, лична дозиметријска контрола у зони јонизујућих зрачења- <u>90721600</u></u>		
Ред. бр. партије	ОПИС УСЛУГЕ	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ
		Јединична цена једног мерења / испитиваа по једном апарату/уређају (динара без ПДВ-а)
1	2	3
ПАРТИЈА 1. Услуге дозиметријских мерења у радној средини при коришћењу дијагностичких генератора ренгенског зрачења, са проценом излагања професионално изложених лица и категоризацијом. Испитивање квалитета и сигурности генератора ренгенског зрачења - 90721600		
1	Мерење амбијенталних доза при коришћењу генератора ренгенског зрачења покретног ренген апарата за снимање	
2	Испитивање квалитета и сигурности генератора ренгенског зрачења покретног ренген апарата за снимање	
3	Мерење амбијенталних доза при коришћењу генератора ренгенског зрачења покретног ренген апарата за снимање/просветљавање	
4	Испитивање квалитета и сигурности генератора ренгенског зрачења покретног ренген апарата за снимање/ просветљавање	
5	Мерење амбијенталних доза при коришћењу генератора ренгенског зрачења стационарног ренген апарата за снимање	
6	Испитивање квалитета и сигурности генератора ренгенског зрачења стационарног ренген апарата за снимање	
7	Мерење амбијенталних доза при коришћењу генератора ренгенског зрачења стационарног ренген апарата за просветљавање	
8	Испитивање квалитета и сигурности генератора ренгенског зрачења стационарног ренген апарата за просветљавање	
9	Мерење амбијенталних доза при коришћењу генератора ренгенског зрачења СТ (скенера)	
10	Испитивање квалитета и сигурности генератора ренгенског зрачења СТ (скенера)	
11	Мерење амбијенталних доза при коришћењу генератора ренгенског зрачења монографског апарата	

12	Испитивање квалитета и сигурности генератора ренгенског зрачења монографског апарата	
Јединична цена за Партију 1 (збир јединичних цена из Партије 1)		

Напомена: У табели, у колони број 3, понуђач уписује јединичну цену за сваку услугу – мерење/ испитивање по једном апарату.

Набавка ће се вршити према указаној потреби до укупне вредности уговора.

Опредељена финансијска средства - процењена вредност за партију 1 износе 1.200.000,00 динара без пдв-а.

ПАРТИЈА 2.		
Услуге дозиметријских мерења и контроле радне средине при коришћењу отворених извора јонизујућег зрачења у просторијама које су означене као контролисане зоне, са проценом излагања професионално изложених лица и категоризациј- 90721600		
Ред. бр. партије	ОПИС УСЛУГЕ	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ
		Јединична цена једног мерења / испитиваа по једном апарату/уређају (динара без ПДВ-а)
1	2	3
1	Редовни (перјодични) преглед комплетног простора нуклеарне медицине, без РЕТ/СТ-а	
2	Редовни (перјодични) преглед комплетног простора РЕТ/СТ-а	
3	Редовни (перјодични) преглед RIA лабораторија	
4	Долазак и потребни прегледи по позиву, у случају ванредног догађаја	
Јединична цена за Партију 2 (збир јединичних цена из Партије 2)		

Напомена: У табели, у колони број 3, понуђач уписује јединичну цену за сваку услугу – мерење/ испитивање по једном апарату.

Набавка ће се вршити према указаној потреби до укупне вредности уговора.

Опредељена финансијска средства - процењена вредност за партију 2 износе 350.000,00 динара без пдв-а.

ПАРТИЈА 3.		
Услуге мерења степена индивидуалног излагања професионално изложених лица (лична дозиметријска контрола) на основу извршене категоризације-90721600		
Ред. бр. партије	ОПИС УСЛУГЕ	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ
		Јединична цена једног мерења / испитиваа по једном апарату/уређају (динара без ПДВ-а)
1	2	3
1	Испитивање личних дозиметара за тело, на месечном нивоу	
2	Испитивање личних дозиметара за тело, на тромесечном нивоу	
3	Испитивање личних дозиметара за прсте	
4	Изгубљен или уништен дозиметар за тело	

5	Изгубљен или уништен дозиметар за прсте	
Јединична цена за Партију 3 (збир јединичних цена из Партије 3)		

Напомена: У табели, у колони број 3, понуђач уписује јединичну цену за сваку услугу – мерење/ испитивање по једном апарату.

Набавка ће се вршити према указаној потреби до укупне вредности уговора.

Опредељена финансијска средства - процењена вредност за партију 3 износе 3.650.000,00 динара без пдв-а.

РОК ОДЗИВА – ДОЛАСКА НА МЕСТО МЕРЕЊА: (Подразумева рок одзива од момента пријема писменог обавештења од стране одговорног лица за заштиту од јонизујућег зрачења). Наручилац захтева од понуђача да понуђени рок буде исказан у сатима, али не дужи од прецизираних услова дефинисаних за сваку партију.:	
РОК ПЛАЋАЊА: (Наручилац ће плаћање извршити вирмански по извршеној услузи и испостављеној факури, понуде које садрже авансно плаћање неће бити узете у разматрање). Наручилац захтева од понуђача да понуђени рок плаћања буде исказан у данима. Понуђени рок плаћања не може да буде краћи од 60 дана.:	
РОК ВАЖНОСТИ ПОНУДЕ: (Наручилац неће разматрати понуде чији је рок важности краћи од законски предвиђеног рока од 30 дана)	
ОСТАЛЕ ПОГОДНОСТИ И ПОПУСТИ КОЈЕ НУДИ ПОНУЂАЧ:	

<u>ПОНУДУ ПОДНОСИМ:</u> <i>(обавезно заокружити начин подношења понуде)</i>	-
---	---

1. Самостално

2. Са подизвођачем

(уписати основне податке о подизвођачу)

3. Као заједничку понуду

(уписати основне податке о заједничким понуђачима)

ОВЕРАВА ПОНУЂАЧ

Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, и упутство како се доказује испуњеност тих услова (за све партије)

Ред ни број	ПОДАЦИ О ДОКУМЕНТУ				Прилог број	Број страна у прилогу
	Назив доказа	Број	Датум	Издат стране од		
1.	Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар; Доказ:Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда.					
2.	Услов:Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; Доказ за правно лице : -Уверење надлежног Привредног суда да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. -Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе да законски заступник (ако их има више – за сваког од њих) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Ако понуду подноси предузетник потребно је да достави само Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе. Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуде.					
3.	Услов: Да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда; Доказ за правно лице :Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности; Доказ за предузетника : Потврда прекршајног суда да му није изречена					

	мера забране обављања делатности или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности; Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуде.					
4.	Услов: Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији; Доказ: Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, не старија од два месеца пре отварања понуде. Овај доказ достављају сви понуђачи било да су правна лица или предузетници. Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуде.					
5.	Услов: Важећа дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом. За партије 1, 2 и 3 - потребно приложити Доказ: Решење за обављање послова у области заштите од јонизујућег зрачења издато од стране Агенције за заштиту од зрачења и нуклеарну сигурност Србије					
6.	Услов: Да понуђач располаже неопходним пословним и финансијским капацитетом. Доказ: Извештај о бонитету или скоринг издат од стране надлежног органа					
7.	Услов: Да је понуђач акредитован за пружање услуга које су предмет јавне набавке. Доказ: Важећа потврда о акредитацији издата од стране Акредитационог тела Србије за партије 1, 2 и 3.					
8.	Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.					

Напомена:

- Понуђач може доказе доставити у неоввереним копијама;
- Наручилац задржава право провере оригиналне документације за све тражене доказе.
- Уколико понуђач не испуни све тражене услове, односно не достави одговарајуће доказе за њих, његова понуда ће се сматрати неприхватљивом.

ПОНУЂАЧ:

и

КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ

МОДЕЛ УГОВОРА О НАБАВЦИ УСЛУГА

*Дозиметријска мерења, контрола радне средине, лична дозиметријска контрола у
зони јонизујућих зрачења*

*(Модел уговора понуђач је у обавези да у целости попуни, овери печатом и парафира све стране, овери печатом и
потпише, чиме потврђује да се слаже са моделом уговора)*

Београд2013. године

1.....
(Навести пун назив предузећа, адресу, седиште и име лица које заступа фирму)

Шифра делатности:

Регистарски број

Матични број:

ПИБ:

Текући рачун:

Тел/факс

(у даљем тексту овог уговора: **ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА**)

и

2. Клинички центар Србије, Београд, Пастерова бр.2, кога заступа директор, Проф. др Миљко Ристић,

(у даљем тексту овог уговора: **НАРУЧИЛАЦ**).

Заједнички назив за потписнике овог уговора је: **УГОВОРНЕ СТРАНЕ**

Закључили су дана2013. године

УГОВОР О НАБАВЦИ УСЛУГА

Дозиметријска мерења, контрола радне средине, лична дозиметријска контрола у зони јонизујућих зрачења

1. ПРЕДМЕТ УГОВОРА

1.1. Предмет овог уговора су набавка УСЛУГА: Дозиметријска мерења, контрола радне средине, лична дозиметријска контрола у зони јонизујућих зрачења и то:

Ред. бр. Партије	НАЗИВ УСЛУГЕ	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ
		Јединична цена једног мерења/испитивања по једном апарату/уређају (динара без пдв-а)
1	2	3
ПАРТИЈА 1. Услуге дозиметријских мерења у радној средини при коришћењу дијагностичких генератора ренгенског зрачења, са проценом излагања професионално изложених лица и категоризацијом. Испитивање квалитета и сигурности генератора ренгенског зрачења		
1	Мерење амбијенталних доза при коришћењу генератора ренгенског зрачења покретног ренген апарата за снимање	
2	Испитивање квалитета и сигурности генератора ренгенског зрачења покретног ренген апарата за снимање	
3	Мерење амбијенталних доза при коришћењу генератора ренгенског зрачења покретног ренген апарата за снимање/просветљавање	
4	Испитивање квалитета и сигурности генератора ренгенског зрачења покретног ренген апарата за снимање/ просветљавање	
5	Мерење амбијенталних доза при коришћењу генератора ренгенског зрачења стационарног ренген апарата за снимање	
6	Испитивање квалитета и сигурности генератора ренгенског зрачења стационарног ренген апарата за снимање	
7	Мерење амбијенталних доза при коришћењу генератора ренгенског зрачења стационарног ренген апарата за просветљавање	
8	Испитивање квалитета и сигурности генератора ренгенског зрачења стационарног ренген апарата за просветљавање	
9	Мерење амбијенталних доза при коришћењу генератора ренгенског зрачења СТ (скенера)	

10	Испитивање квалитета и сигурности генератора ренгенског зрачења СТ (скенера)	
11	Мерење амбијенталних доза при коришћењу генератора ренгенског зрачења монографског апарата	
12	Испитивање квалитета и сигурности генератора ренгенског зрачења монографског апарата	
Јединична цена за Партију 1 (збир јединичних цена из Партије 1)		

ПАРТИЈА 2.

Услуге дозиметријских мерења и контроле радне средине при коришћењу отворених извора јонизујућег зрачења у просторијама које су означене као контролисане зоне, са проценом излагања професионално изложених лица и категоризацији

Ред. бр. Партије	НАЗИВ УСЛУГЕ	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ
		Јединична цена једног мерења/испитивања по једном апарату/уређају (динара без пдв-а)
1	2	3
1	Редовни (периодични) преглед комплетног простора нуклеарне медицине, без РЕТ/СТ-а	
2	Редовни (периодични) преглед комплетног простора РЕТ/СТ-а	
3	Редовни (периодични) преглед RIA лабораторија	
4	Долазак и потребни прегледи по позиву, у случају ванредног догађаја	
Јединична цена за Партију 2 (збир јединичних цена из Партије 2)		

ПАРТИЈА 3.

Услуге мерења степена индивидуалног излагања професионално изложених лица (лична дозиметријска контрола) на основу извршене категоризације

1	Испитивање личних дозиметара за тело, на месечном нивоу		
2	Испитивање личних дозиметара за тело, на тромесечном нивоу		
3	Испитивање личних дозиметара за прсте		
4	Изгубљен или уништен дозиметар за тело		
5	Изгубљен или уништен дозиметар за прсте		
Јединична цена за Партију 3 (збир јединичних цена из Партије 3)			

(навести назив услуге у складу са објављеним јавним огласом)

1.2. Саставни део овог уговора је понуда продавца број од 2013.године, која је достављена по јавном огласу и прихваћена од стране стручне комисије НАРУЧИОЦА.

1.3. Овај уговор се закључује у укупној вредности по партијама и то:

- За услуге из партије 1 – у вредности до 1.200.000,00 динара без пдв-а;
- За услуге из партије 2 – у вредности до 350.000,00 динара без пдв-а;
- За услуге из партије 3 – у вредности до 3.650.000,00 динара без пдв-а;

2. ЦЕНЕ И ПОПУСТИ

2.1. Цене робе утврђене су понудом продавца број од 2013.године.

3. РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

3.1. НАРУЧИОЦ се обавезује да плаћање по овом уговору изврши

(навести начин и рок плаћања у складу са понудом Наручилац)

4. РОК ОДАЗИВА

- 4.1. ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА се обавезује да изврши услугу која је предмет набавке овог Уговора у року од/...../ по пријему позива за извршење услуге.
- 4.2. Место извршења - Клинике, Центри и Службе Клиничког центра Србије.
- 4.3. Продужење рока извршења услуге толерише се само у случају више силе.

5. ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

- 5.1. ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА се обавезује да пре ступања на снагу овог Уговора достави НАРУЧИОЦУ финансијску гаранцију за добро извршење посла у виду банкарске гаранције која мора имати клаузулу: неопозива, безусловна и на први позив наплатива и без права на приговор.

6. КВАЛИТЕТ И КОЛИЧИНЕ

- 6.1. Услуга која је предмет овог уговора мора у потпуности одговарати
- важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту услуге;
 - уверењима о квалитету и атестима достављеним уз понуду ПРУЖАОЦА УСЛУГА .
- 6.2. У случају када независна специјализована институција утврди одступање од уговореног квалитета извршења услуга, трошкови анализе падају на терет ПРУЖАОЦА УСЛУГА .
- 6.3. Евентуална одступања извршене услуге, у односу на уговорену услугу или други документ кој ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА доставља уз фактуру, НАРУЧИЛАЦ ће констатовати записником и упутити рекламацију у писаном облику у року од 24 (двадесетчетири) сата.
- 6.4. Рекламацију из тачке 6.3. ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА је дужан да реши у року од 5 (пет) дана.

7. ВИША СИЛА

- 7.1. Наступање више силе ослобађа од одговорности Уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорене стране су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 /двадесетчетири/ часа.
- 7.2. Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви, који су Законом утврђени као виша сила.

8. СПОРОВИ

- 8.1. УГОВОРНЕ СТРАНЕ су сагласне да се евентуални спорови по овом Уговору решавају споразумно, а у случају спора уговарају стварну и месну надлежност Привредног суда у Београду.

9. РАСКИД УГОВОРА

- 9.1. Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора, под условом, да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.
- 9.2. Раскид уговора се захтева писменим путем, са раскидним роком од 15 /петнаест/ дана.

10. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ

- 10.1. Измене и допуне текста овог Уговора могуће су само уз пристанак обе УГОВОРНЕ СТРАНЕ који је дат у писаном облику.

11. СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА И ТРАЈАЊЕ ВАЖНОСТИ УГОВОРА

- 11.1. Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и примењиваће се 10 (десет) месеци од дана обостраног потписа или до реализације износа финансијских средстава предвиђених чланом 1.3. овог Уговора, у зависности од тога који услов пре наступи.

12. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

12.1. Овај Уговор сачињење у 4 /четири/ истоветна примерка на српском језику, од којих се свакој уговорној страни уручују по 2 /два/ примерка.

12.2. Саставни део овог Уговора су и његови прилози, како следи:

Прилог бр.1 – Понуда бр. од2012.

Прилог бр.2 - Финансијска гаранција ДАВАОЦА УСЛУГА

УГОВОРНЕ СТРАНЕ

НАРУЧИЛАЦ

КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ

Директор

Проф. др Миљко Ристић

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГА

Директор

Прилог 7.

Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис услуга, начин обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења, евентуалне додатне услуге и сл. (Члан 30. став 2. Закона о јавним набавкама)

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА ПО ЗАХТЕВУ НАРУЧИОЦА

Партија 1

Услуге дозиметријских мерења у радној средини при коришћењу дијагностичких генератора рендгенског зрачења, са проценом излагања професионално изложених лица и категоризацијом. Испитивање квалитета и сигурности генератора рендгенског зрачења

ОПИС УСЛУГЕ ИЗ ПАРТИЈЕ 1		ДА/НЕ	КОМЕНТАР
1	Мерење амбијенталних доза при коришћењу генератора рендгенског зрачења покретног рендген апарата за снимање		
2	Испитивање квалитета и сигурности генератора рендгенског зрачења покретног рендген апарата за снимање		
3	Мерење амбијенталних доза при коришћењу генератора рендгенског зрачења покретног рендген апарата за снимање/просветљавање		
4	Испитивање квалитета и сигурности генератора рендгенског зрачења покретног рендген апарата за снимање/просветљавање		
5	Мерење амбијенталних доза при коришћењу генератора рендгенског зрачења стационарног рендген апарата за снимање		
6	Испитивање квалитета и сигурности генератора рендгенског зрачења стационарног рендген апарата за снимање		
8	Мерење амбијенталних доза при коришћењу генератора рендгенског зрачења стационарног рендген апарата за просветљавање		
9	Испитивање квалитета и сигурности генератора рендгенског зрачења стационарног рендген апарата за просветљавање		
7	Мерење амбијенталних доза при коришћењу генератора рендгенског зрачења СТ (скенер)		
10	Испитивање квалитета и сигурности генератора рендгенског зрачења СТ (скенера)		
11	Мерење амбијенталних доза при коришћењу генератора рендгенског зрачења мамографског апарата		
12	Испитивање квалитета и сигурности генератора рендгенског зрачења мамографског апарата		

ОСТАЛИ ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА ПАРТИЈУ 1:

1	Одзив за дозиметријска мерења истог дана ако је позив упућен до 9 h. Ако смо Вас обавестили након 9 h, 24 h је максимално време одзива.		
---	---	--	--

2	Достављање извештаја, у електронској („hard copy“ или преко email-а, максимум 48 h након обављених мерења) и писаној форми (у року од пет радних дана).		
Напомена: У сврху доказивања осталих обавезних услова под тачкама 1 и 2 понуђач даје изјаву на меморандуму са траженим подацима и прилаже захтеване доказе.			
Партија 2 – Услуге дозиметријских мерења и контроле радне средине у просторијама које су означене као контролисане зоне, са проценом излагања професионално изложених лица и категоризацијом			
ОПИС УСЛУГЕ ИЗ ПАРТИЈЕ 2		ДА/НЕ	КОМЕНТАР
1	Редовни (периодични) преглед комплетног простора нуклеарне медицине, без PET/CT-а		
2	Редовни (периодични) преглед комплетног простора PET/CT-а		
3	Редовни (периодични) преглед RIA лабораторија		
4	Долазак и потребни прегледи по позиву, у случају ванредног догађаја		
ОСТАЛИ ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА ПАРТИЈУ 2			
1	Одзив у случају акцидента максимум четири сата.		
2	Одзив за редовна дозиметријска мерења је максимум 48 h.		
3	Достављање извештаја, у електронској („hard copy“ или преко email-а, максимум 5 радних дана након извршених мерења) и писаној форми (након максимум 7 радних дана).		
Напомена: У сврху доказивања осталих обавезних услова под тачкама 1.2 и 3 понуђач даје изјаву на меморандуму да ће испунити тражени услов.			
Партија 3– Услуге мерења степена индивидуалног излагања професионално изложених лица (лична дозиметријска контрола) на основу извршене категоризације			
ОПИС УСЛУГЕ ИЗ ПАРТИЈЕ 3		ДА/НЕ	КОМЕНТАР
1	Испитивање личних дозиметара за тело, на месечном нивоу		

2	Испитивање личних дозиметара за тело, на тромесечном нивоу		
3	Испитивање личних дозиметара за прсте		
4	Изгубљен или уништен дозиметар за тело		
5	Изгубљен или уништен дозиметар за прсте		
ОСТАЛИ ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА ПАРТИЈУ 3:			
1	Достављање извештаја, у електронској („hard copy“ или преко email-а, максимум 24 h након читавања) и писаној форми (максимум 48 h од читавања), у случају да месечно читавање покаже више од 1,6mSv.		
2	Достављање целокупне базе наших корисника, са текућим и кумулативним дозама, у електронској и писаној форми, на три месеца, и непосредно по истеку Уговора.		
3	Доставити копију извештаја о испитивању нивоа индивидуалног излагања професионално изложених лица за дозиметре за тело и дозиметре за прсте.		
Напомена: У сврху доказивања осталих обавезних услова под тачкама 1 и 2 понуђач даје изјаву на меморандуму да ће испунити тражени услов.			

Назив понуђача: _____
 Адреса и седиште: _____
 ПИБ број: _____
 Особа за контакт: _____
 Број понуде: _____
 Датум: _____

Прилог бр. 8

(попуњава понуђач)

Предмет : Образац структуре цена за набавку УСЛУГА - Дозиметријска мерења и контрола радне средине, лична дозиметријска контрола и здравствени прегледи професионално изложених лица у зони јонизујућег зрачења

Редни број партије	НАЗИВ УСЛУГА	Количина услуге / 1 услуга	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ						
			Јединична цена без пдв-а	Сви трошкови који чине јединичну цену услуге (транспорт, испорука и сл.)	Стопа ПДВ-а	Износ ПДВ-а на јединичну цену	УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а (3x4)	Износ ПДВ-а на укупну цену	УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом (укупна цена + износ ПДВ-а) (колоне 8+9)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Партија 1 - Услуге дозиметријских мерења у радној средини при коришћењу дијагностичких генератора рендгенског зрачења, са проценом излагања професионално изложених лица и категоризацијом. Испитивање квалитета и сигурности генератора рендгенског зрачења									
1	Мерење амбијенталних доза при коришћењу генератора рендгенског зрачења покретног рендген апарата за снимање	1							
2	Испитивање квалитета и сигурности генератора рендгенског зрачења покретног рендген апарата за снимање	1							
3	Мерење амбијенталних доза при коришћењу генератора рендгенског зрачења покретног рендген апарата за снимање/просветљавање	1							
4	Испитивање квалитета и сигурности генератора рендгенског зрачења покретног рендген апарата за снимање/просветљавање	1							
5	Мерење амбијенталних доза при коришћењу генератора рендгенског зрачења стационарног рендген апарата за снимање	1							
6	Испитивање квалитета и сигурности генератора рендгенског зрачења стационарног рендген апарата за снимање	1							
7	Мерење амбијенталних доза при коришћењу генератора рендгенског зрачења стационарног рендген апарата за просветљавање	1							

8.	Испитивање квалитета и сигурности генератора рендгенског зрачења стационарног рендген апарата за просветљавање	1							
9.	Мерење амбијенталних доза при коришћењу генератора рендгенског зрачења СТ (скенер)	1							
10	Испитивање квалитета и сигурности генератора рендгенског зрачења СТ (скенера)	1							
11	Мерење амбијенталних доза при коришћењу генератора рендгенског зрачења мамографског апарата	1							
12	Испитивање квалитета и сигурности генератора рендгенског зрачења мамографског апарата	1							

Партија 2- Услуге дозиметријских мерења и контроле радне средине у просторијама које су означене као контролисане зоне, са проценом излагања професионално изложених лица и категоризацијом

1	Редовни (периодични) преглед комплетног простора нуклеарне медицине, без PET/CT-а								
2	Редовни (периодични) преглед комплетног простора PET/CT-а								
3	Редовни (периодични) преглед RIA лабораторија								
4	Долазак и потребни прегледи по позиву, у случају ванредног догађаја								

Партија 3 - Услуге мерења степена индивидуалног излагања професионално изложених лица (лична дозиметријска контрола) на основу извршене категоризације

1	Испитивање личних дозиметара за тело, на месечном нивоу								
2	Испитивање личних дозиметара за тело, на тромесечном нивоу								
3	Испитивање личних дозиметара за прсте								
4	Изгубљен или уништен дозиметар за тело								
5	Изгубљен или уништен дозиметар за прсте								

Напомена: Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, у обрасцу структуре цене морају бити исказане структуре цена за сваку партију посебно.

ОВЕРАВА ПОНУЂАЧ :

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

[illegible]

Објашњење: У табелу је потребно унети све трошкове које сте имали приликом припремања понуде у складу са Чланом 88. Закона о јавним набавкама.

Модел изјаве о независној понуди

Овим путем изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је ова понуда сачињена независно и без договарања са осталим учесницима у поступку јавне набавке.

ОВЕРАВА ПОНУЂАЧ

Предмет : ИЗЈАВА О ВРСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

На основу **Закона о јавним набавкама** (»Службени гласник Републике Србије«, бр. 124 од 29.12.2012. године, као ПОНУЂАЧ по позиву за подношење понуда од стране Клиничког центра Србије, за набавку:

УСЛУГА - Дозиметријска мерења и контрола радне средине, лична дозиметријска контрола и здравствени прегледи професионално изложених лица у зони јонизујућег зрачења

изјављујемо да ћемо приликом потписивања уговора доставити НАРУЧИОЦУ финансијске гаранције којима се обезбеђује испуњење уговорних обавеза, и то:

1. Финансијску гаранцију за добро извршење посла у виду банкарске гаранције која мора имати клаузулу: неопозива, безусловна и на први позив наплатива и без права на приговор.

У , 2013.године

П О Н У Ђ А Ч

.....

ЛОГО ПОНУЂАЧА

На основу Закона о меници (“Сл.лист ФНРЈ” бр. 104/46 и 18/58 , “Сл. лист СФРЈ” бр. 16/65,54/70 и 57/89 и “Сл. лист СРЈ” бр. 46/96), издајемо :

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА СОЛО БЛАНКО МЕНИЦЕ

ПРЕДМЕТ : Достава менице као финансијске гаранције за озбиљност понуде

У прилогу овог акта достављамо сопствену меницу следећих идентификационих ознака:

/////////;, ,
(словна)(н у м е р и ч к а)

у складу са условима за учешће у јавној набавци:

УСЛУГА - Дозиметријска мерења и контрола радне средине, лична дозиметријска контрола и здравствени прегледи професионално изложених лица у зони јонизујућег зрачења

Овлашћујемо КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ као НАРУЧИОЦА у поступку јавне набавке да
ову меницу може искористити до износа од _____ РСД ,
словима:

(_____)

Плаћање меничне обавезе ће се извршити са нашег текућег рачуна :

Текући рачун бр.

Код :

Менична обавеза наведена у овом овлашћењу биће исплаћена Клиничком центру Србије на текући рачун бр. 840-667667-80.

Услови меничне обавезе:

1. Ако ПОНУЂАЧ повуче своју понуду током периода важења понуде, назначеног од стране Понуђача у формулару понуде (Образац бр.3 конкурсне документације)
2. Ако ПОНУЂАЧ , пошто је обавештен о прихватању његове понуде у току периода њеног важења : (а) не потпише или одбије да потпише формулар уговора или (б) не обезбеди или одбије да достави финансијску гаранцију наведену у понуди, према Члану 30. Закона о јавним набавкама.

Место и датум :
и овера понуђача

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ЛОГО БАНКЕ

Предмет: Гаранција

С обзиром на то да је _____ (у даљем тексту Понуђач)
(назив понуђача)

доставио дана _____ своју понуду за испоруку _____
(називдобара) _____ (у даљем тексту ПОНУДА),
(називдобара)

овим путем обавештавамо све заинтересоване да се обавезујемо да ћемо МИ

_____ из _____
(назив банке) (седиште банке)
са регистрованом канцеларијом у _____ (у даљем тексту Банка),
(адреса банке)

или наши правни следбеници извршити плаћање износа
од _____ РСД,

Словима : _____

у корист **КЛИНИЧКОГ ЦЕНТРА СРБИЈЕ**, на текући рачун бр. **840-667667-80**.

Оверено главним печатом банке на дан _____

УСЛОВИ ове обавезе су:

1. Ако понуђач повуче своју ПОНУДУ током периода важења понуде, назначеног од стране Понуђача у формулару за ПОНУДУ; или
2. Ако ПОНУЂАЧ, пошто је обавештен о прихватању његове понуде у току периода њеног важења:
(а) не потпише или одбије да потпише формулар уговора или (б) не обезбеди или одбије да достави финансијску гаранцију наведену у понуди, према **Закона о јавним набавкама**

МИ преузимамо на себе обавезу да платимо Наручиоцу суму до горе наведеног износа по пријему првог писменог захтјева, при чему Наручилац не мора да докаже свој захтјев, под условом да је у истом навео да је износ чије се плаћање захтијева доспио с обзиром на наступање једног или више услова, као и да је назначио услов или услове који су наступили.

Ова гаранција важи тридесет (30) дана укључујући и тридесети дан по истеку рока важења понуде. Свако потраживање по основу ове гаранције треба да стигне у Банку прије истека горе наведеног датума.

Потпис Банке _____

На основу:

- Члана 24. Статута Клиничког центра Србије, и
- Члана 85. Закона о јавним набавкама Републике Србије, доносим:

О Д Л У К У

О УТВРЂИВАЊУ КРИТЕРИЈУМА

за избор најповољније понуде у поступку јавне набавке

УСЛУГА - Дозиметријска мерења и контрола радне средине, лична дозиметријска контрола и здравствени прегледи професионално изложених лица у зони јонизујућег зрачења

Број јавне набавке: 2K/2013

Укупна процењена вредност: 5.200.000,00 динара

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума "најнижа понуђена цена", сагласно одредбама члана 85. Закона о јавним набавкама.

У случају да два или више понуђача понуде исту цену, предност ће имати онај понуђач који понуди повољније остале комерцијалне услове.

КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ

Проф. др Миљко Ристић