



КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ

11000 БЕОГРАД, Пастерова
бр.2
СРБИЈА

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку

**Општи завршни грађевински радови
45400000- Завршни грађевински радови**

КВАЛИФИКАЦИОНИ ПОСТУПАК – ДРУГА ФАЗА

редни број јавне набавке за текућу годину
334Т/2014

Септембар, 2014. године

На основу чл. 34. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 3. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке 334Т/2014 број 17387 од 08.09.2014. и Решења о образовању комисије за јавну набавку 334Т/2014 број 17388 од 08.09.2014. припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за другу фазу квалификационог поступка за јавну набавку - Општи завршни грађевински радови

**45400000- Завршни грађевински радови
334Т/2014**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	5
IV	Упутство понуђачима како да сачине понуду	38
V	Образац понуде	48
VI	Модел уговора	54
VII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	60
VIII	Образац трошкова припреме понуде	61
IX	Образац изјаве о независној понуди	62
X	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	63

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ –Прилог бр. 1

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: *Клинички центар Србије*

Адреса: *Пастерова бр. 2, Београд*

Интернет страница: *www.kcs.ac.rs*

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у квалификационом поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 334Т/2014 су радови – *Општи завршни грађевински радови*

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради признавања квалификације и закључења уговора о јавној набавци.

5. Резервисана набавка: не

6. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација: не

7. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт:

Јавне набавке, Јасна Стојановић 011/3615-629 факс:011-3615-500

Е - mail адреса: *jasna.stojanovic@kcs.ac.rs*

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ – Прилог бр. 2

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 334Т/2014 су радови – Општи завршни грађевински радови - 45400000- Завршни грађевински радови

2. Партије

Предмет јавне набавке – Општи завршни грађевински радови обликује се у 4 (четири) партије, исказаних у следећој табели:

Редни број партије	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	Процењена вредност динара без ПДВ-а
1	Молерски, монтажни, зидарски, столарски и разни радови	5.000.000,00
2	Подополагачки, изолатерски, керамичарски и разни радови	3.000.000,00
3	Лимарски, кровопокривачки и разни радови	2.000.000,00
4	Стаклорезачки, браварски, ПВЦ и АЛ столарија и разни радови	5.000.000,00
	укупно 1-4	15.000.000,00

Свака партија из претходне табеле може се уговорати засебно у другој фази квалификационог поступка јавне набавке.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ. - Прилог бр. 3

ПОЗ	ВРСТА РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛ.	ЦЕНА(ДИН)	
				ЈЕДИНИЧНА	УКУПНО
1	ОПШТИ ЗАВРШНИ ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ Партија 1 (молерски, монтажни, зидарски, столарски и разни радови)				
I					
	МОЛЕРСКИ РАДОВИ				
	Напомена: у јединичне цене урачунати ручно изношење шута на градилишну депонију				
1.	Премазивање зидова и плафона полудисперзијом у два слоја				
1.1.	Бело	м2	1,00		
1.2.	у тону	м2	1,00		
2.	Бојење зидова масном бојом	м2	1,00		
2.1.	Бело	м2	1,00		

2.2.	у тону				
3.	Глетовање зидова и плафона глет масом 2 пута са шмирглањем	м2	1,00		
4.	Премазивање зидова и плафона подлогом	м2	1,00		
5.	Механичко скидање-стругање постојеће боје која недовољно пријања на зиду и плафону	м2	1,00		
6.	Обрада напрслина-пукотина на зидовима и плафонима (попуњавање смесом)	м2	1,00		
7.	Фарбање дрвене столарије основном (један пута) и лак бојом (један пута) са потребним местимичним китовањем и брушењем целе површине и скидањем оштећене боје приближно 15% површине	м2	1,00		
8.	Фарбање радијатора основном и лак бојом за радијаторе са брушењем и стругањем чел.четком и премаз антикорозивним средством	м2	1,00		
9.	Бојење цеви за радијаторе лак бојом	м2	1,00		
	УКУПНО I: МОЛЕРСКИ РАДОВИ				
II	МОНТАЖНИ РАДОВИ				
	Напомена: у јединичне цене урачунати ручно изношење шута на градилишну депонију				
1.	Набавка и уградња материјала за облагање зидова гипс картонским плочама са подконструкцијом од одговарајућих профила са потребним бандажирањем.	м2	1,00		

2.	Набавка и уградња материјала за облагање плафона гипс картонским таблама са подконструкцијом од одговарајућих профила.	м2	1,00		
3.	Набавка и уградња преградних зидова од гипс картонских табли, са подконструкцијом од одговарајућих профила обострано облагање зида висине 4м, са изолацијом од минералне вуне.	м2	1,00		
4.	Набавка и уградња спуштеног плафона од алуминијума у ламелама (типа "Хантер Даглас" и сл.) са одговарајућом подконструкцијом.	м2	1,00		
5.	Набавка и уградња спуштеног плафона од алуминијума у растеру 60х60цм, са одговарајућом подконструкцијом.				
5.1.	типа "Metal MODULAR"	м2	1,00		
5.2.	типа "Bokser"	м2	1,00		
5.3.	типа "Metal MODULAR" са антибактеријским премазом	м2	1,00		
6.	Набавка и уградња спуштеног минералног плафона у плочама у растеру 60х60 са одговарајућом поконструкцијом типа "Armstrong".	м2	1,00		
7.	Замена испуне спуштеног плафона у растеру 60х60				
7.1.	типа "Metal MODULAR"	м2	1,00		
7.2.	типа "ARMSTRONG"				

7.2.1	Обичан	м2	1,00		
7.2.2	Антибактеријски	м2	1,00		
8.	Набавка и постављање минералне вуне д=5цм између гипсаних зидова.	м2	1,00		
УКУПНО II: МОНТАЖНИ РАДОВИ					
III	ЗИДАРСКИ РАДОВИ				
	Напомена: у јединичне цене урачунати ручно изношење шута на градилишну депонију				
1.	Зидање зида од пуне опеке у цементном или продужном малтеру				
1.1.	дебљина д=7цм са серклажом	м2	1,00		
1.2.	дебљина д=12 цм са серклажом	м2	1,00		
1.3.	дебљина д=25 цм са серклажом	м2	1,00		
2.	Зидање зида од блокова у продужном малтеру 1:3:9 дебљине д=20 цм	м2	1,00		
3.	Малтерисање зидова у два слоја са пердашењем и прскањем цементним млеком у продужном малтеру 1:3:9	м2	1,00		
4.	Демонтажа постојећих врата димензија:				

4.1.	0,9x2,10м	ком	1,00		
4.2.	1,4x2,3м	ком	1,00		
5.	Уградња врата(без набавке) димензија:				
5.1.	0,9x2,10м	ком	1,00		
5.2.	1,4x2,3м	ком	1,00		
6.	Рабицирање плафона Q арматурном мрежом на дрвеној подконструкцији	м2	1,00		
7.	Зазиђивање-крпљење шлицева у зиду продужним малтером око инсталација димензија према величини инсталација				
7.1.	за електроинсталације	м1	1,00		
8.	Зазиђивање рупа у зиду у продужном малтеру опеком				
8.1.	дим. 0,2x0,2x0,2м	ком	1,00		
8.2.	дим.0,5x0,5x0,3м	ком	1,00		
9.	Малтерисање шпалетни ширине 15-30цм у продужном малтеру	м1	1,00		
10.	Малтерисање плафона у продужном малтеру на рабиц плетиву и Q мрежи. Обрачунато само малтерисање	м2	1,00		
11.	Израда цементне кошуљице са лаком арматурном мрежом од сејанца 1:3, д=3-4цм.	м2	1,00		
12.	Обијање-штемовање малтера просечне дебљине 3цм				
12.1.	Трошног	м2	1,00		

12.2.	Продужног	м2	1,00		
12.3.	Цементног	м2	1,00		
13.	Обијање спушеног плафона од малтера са трском и летвама	м2	1,00		
14.	Монтажа и демонтажа са транспортом лако монтажне скеле-радне платформе, лако преносиве за премештање у радном опсегу				
14.1.	h=1-1,2м	ком	1,00		
14.2.	h=2-2,4м	ком	1,00		
14.3.	h=3-3,6м	ком	1,00		
15.	Монтажа и демонтажа са транспортом цевне фасадне скеле ширине 1-1,2м	м2	1,00		
16.	Монтажа и демонтажа са транспортом просторне скеле	м3	1,00		
	УКУПНО III: ЗИДАРСКИ РАДОВИ				
IV	СТОЛАРСКИ РАДОВИ				
	Напомена: у јединичне цене урачунати ручно изношење шута на градилишну депонију				
1.	Ампасовање дрвене столарије дим. 1,4x2,8м прозора двоструког са осам крила	ком	1,00		
2.	Ампасовање дрвене столарије врата				
2.1.	једнокрилних са штоком цца дим.0,9x2,1м	ком	1,00		

2.2.	двокрилних са штоком цца дим. 1,4x2,3м	ком	1,00		
3.	Замена окова				
3.1.	кваке пар	ком	1,00		
3.2.	Браве	ком	1,00		
3.3.	шилдови пар	ком	1,00		
3.4.	ручице за прозор ("onlive")	ком	1,00		
3.5.	триб ручица са механизмом (без шипки)	ком	1,00		
3.6.	цилиндар са кључевима (3)	ком	1,00		
4.	Набавка и уградња дрвеног прозора од чамовине 1,4x2,8м, двоструког са осам крила са комплетним оковом. Крила се отварају по вертикалној оси.	ком	1,00		
5.	Набавка и уградња дрвених врата, плот обострано шперовано, д=4мм, шток пуно дрво од чамовине, са комплетним оковом				
5.1.	једнокрилна дим. 0,9x2,10м	ком	1,00		
5.2.	двокрилна дим. 1,4x2,30м	ком	1,00		
6.	Скраћивање плота дрвених врата	ком	1,00		

7.	Демонтажа постојећих врата димензија:				
7.1.	једнокрилних 0,9x2,10м	ком	1,00		
7.2.	двокрилних 1,4x2,3м	ком	1,00		
8.	Демонтажа постојећих прозора, двоструких са осам крила дим. 1,4x2,8м.	ком	1,00		
9.	Демонтажа постојећих, набавка и уграђа нових фронта од универа на постојећим плакарима.	м2	1,00		
10.	Израда и монтажа алуминијумских роло комарника.	м2	1,00		
	УКУПНО IV: СТОЛАРСКИ РАДОВИ				
	Напомена: у јединичне цене урачунати ручно изношење шута на градилишну депонију				
V	РАЗНИ РАДОВИ				
1.	Заштита подова и намештаја ПВЦ фолијом	м2	1,00		
2.	Демонтажа постојећег спушеног плафона типа "Армстронг" и сл.	м2	1,00		
3.	Утовар и одвожење шута на градску депонију до 20км, са градилишне депоније, тура 5м3, са плаћањем такси.	тура			
	УКУПНО V: РАЗНИ РАДОВИ				

РЕКАПИТУЛАЦИЈА		
I	МОЛЕРСКИ РАДОВИ	
II	МОНТАЖНИ РАДОВИ	
III	ЗИДАРСКИ РАДОВИ	
IV	СТОЛАРСКИ РАДОВИ	
V	РАЗНИ РАДОВИ	
	УКУПНО	
	PDV 20%	
	УКУПНО СА ПДВ-ом	

ВРСТА УСЛУГЕ	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛ.	ЦЕНА(ДИН)	
			ЈЕДИНИЧНА	УКУПНО
Послови на којима је потребно ангажовање КВ или ВКВ радника	норма час	1,00		
Послови на којима је потребно ангажовање ПК или НК радника	норма час	1,00		
УКУПНО				
ПДВ 20%				
УКУПНО СА ПДВ-ом				

ПОЗ	ВРСТА УСЛУГЕ	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛ.	ЦЕНА(ДИН)	
				ЈЕДИНИЧНА	УКУПНО
3					
1.	ФАКТОР ФИРМЕ	/	/	/	
	УКУПНО				

ПОЗ	ВРСТА РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛ.	ЦЕНА(ДИН)	
				ЈЕДИНИЧНА	УКУПНО
1	ОПШТИ ЗАВРШНИ ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ Партија 2 (подополагачки,изолатерски,керамичарски и разни радови)				
I	ПОДОПОЛАГАЧКИ РАДОВИ				
	Напомена: у јединичне цене урачунати ручно изношење шута на градилишну депонију				
1.	Набавка и уградња ламинат пода са филцом и угаоним лајснама	м2	1,00		
2.	Набавка и уградња ПВЦ пода типа "LINO-FATRA" и других одговарајућих по квалитету са угаоним лајснама ПВЦ или форматизерима и "ОЛМО" масом.	м2	1,00		
3.	Исто као под 2- под даје Инвеститор	м2	1,00		
4.	Набавка и уградња ПВЦ електропроводљивог пода са електропроводним лепком и бакарним тракама, повезивање са кутијама уземљења са угаоним ПВЦ лајснама или форматизерима и "ОЛМО" масом.	м2	1,00		
5.	Исто као под 4- под даје Инвеститор	м2	1,00		
6.	Набавка и уградња подне глет масе у квалитету "ОЛМО" масе у једном слоју 2-3мм.	м2	1,00		
7.	Скидање постојеће ПВЦ облоге са стругањем лепка и изношењем шута на градилишну депонију	м2	1,00		
8.	Набавка и уградња подне саморазливајуће масе NC 195, д=1цм.	м2	1,00		
9.	Машинско чишћење и полирање ПВЦ подова.	м2	1,00		

	УКУПНО I: ПОДОПОЛАГАЧКИ РАДОВИ				
II	ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ				
	Напомена: у јединичне цене урачунати ручно изношење шута на градилишну депонију				
1.	Набавка и уградња хидроизолације у слојевима: -битулит -кондор 4x1 -кондор 4x1	м2	1,00		
2.	Набавка и уградња хидроизолације типа "ПОЛИАЗБИТОЛ" и сл. у слојевима: -битулит х1 -стаклена мрежица х2 -полиазбитол х3	м2	1,00		
3.	Набавка и уградња хидроизолације типа "DOMOFLEX" и сл. у слојевима: -прајмер одговарајући -DOMOFLEX изолација	м2	1,00		
4.	Набавка и уградња хидроизолације типа "ISOFLEX" и сл. у слојевима: -прајмер одговарајући -ISOFLEX изолација	м2	1,00		
5.	Наношење антирефлекс слоја преко хидроизолације	м2	1,00		
	УКУПНО II: ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ				

III	КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ				
	Напомена: у јединичне цене урачунати ручно изношење шута на градилишну депонију				
1.	Набавка и уградња керамичких зидних плочица (домаће производње I класе), са угаоним ПВЦ лајснама.				
1.1.	постављање на малтер	м2	1,00		
1.2.	постављање на грађевинском лепку	м2	1,00		
2.	Набавка и уградња керамичких плочица (домаће производње I класе), подних, постављање на цементни естрих или лепак.	м2	1,00		
3.	Појединачна уградња керамичких плочица зидних или подних.	ком	1,00		
4.	Штемовање-скидање керамичких плочица				
4.1.	Зидних	м2	1,00		
4.2.	Подних	м2	1,00		
4.3.	Појединачно	ком	1,00		
5.	Набавка и постављање керамичке сокле висине 10цм.	м1	1,00		
	УКУПНО III: КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ				
IV	РАЗНИ РАДОВИ				

1.	Заштита подова и намештаја ПВЦ фолијом	м2	1,00		
2.	Утовар и одвожење шута на градску депонију до 20км, са градилишне депоније, тура 5м3, са плаћањем такси.	тура	1,00		
3.	Набавка и постављање Ал прелазне лајсне	м1	1,00		
4.	Брушење постојећег терацо пода, степеништа и сокле, са изношењем шута на градилишну депонију	м2	1,00		
	УКУПНО IV: РАЗНИ РАДОВИ				

РЕКАПИТУЛАЦИЈА		
I	ПОДОПОЛАГАЧКИ РАДОВИ	
II	ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ	
III	КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ	
IV	РАЗНИ РАДОВИ	
	УКУПНО	
	PDV 20%	
	УКУПНО СА ПДВ-ом	

ВРСТА УСЛУГЕ	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛ.	ЦЕНА(ДИН)	
			ЈЕДИНИЧНА	УКУПНО
Послови на којима је потребно ангажовање КВ или ВКВ радника	норма час	1,00		
Послови на којима је потребно ангажовање ПК или НК радника	норма час	1,00		
УКУПНО				
ПДВ 20%				
УКУПНО СА ПДВ-ом				

ПОЗ	ВРСТА УСЛУГЕ	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛ.	ЦЕНА(ДИН)	
				ЈЕДИНИЧНА	УКУПНО
3					
1.	ФАКТОР ФИРМЕ	/	/	/	
	УКУПНО				

ПОЗ	ВРСТА РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛ.	ЦЕНА(ДИН)	
				ЈЕДИНИЧНА	УКУПНО
1	ОПШТИ ЗАВРШНИ ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ Партија 3 (лимарски, кровопокривачки и разни радови)				
I	ЛИМАРСКИ РАДОВИ				
	Напомена: у јединичне цене урачунати ручно изношење шута на градилишну депонију				
1.	Демонтажа постојећег, набавка и покривање поцинкованим лимом кровних површина, са потребним опшивкама.				
1.1.	Висина-приземни објект	м2	1,00		
1.2.	висина-4 нивоа(цца 20м)	м2	1,00		
2.	Демонтажа постојећих, набавка и уградња хоризонталних олука од поцинкованог лима дим. 15/15цм				
2.1.	рад са скеле	м1	1,00		
2.2.	рад са употребом алпинистичке опреме	м1	1,00		
3.	Демонтажа постојећег, набавка и уградња вертикалног олука од поцинкованог лима димензија Ø100мм				
3.1.	рад са скеле	м1	1,00		
3.2.	рад са употребом алпинистичке опреме	м1	1,00		
4.	Демонтажа постојећег, набавка и уградња вертикалног олука од поцинкованог лима димензија Ø150мм				

4.1.	рад са скеле	м1	1,00		
4.2.	рад са употребом алпинистичке опреме	м1	1,00		
	УКУПНО I: ЛИМАРСКИ РАДОВИ				
II	КРОВОПОКРИВАЧКИ РАДОВИ				
	Напомена: у јединичне цене урачунати ручно изношење шута на градилишну депонију				
1.	Демонтажа постојећег,набавка и уградња црепа типа" IDEAL" 222 и сл.	м2	1,00		
2.	Демонтажа постојећег,набавка и местимична замена црепа типа" IDEAL" 222 и сл.	ком	1,00		
3.	Демонтажа постојећих, набавка и уградња слемењака у продужном малтеру.	м1	1,00		
	УКУПНО II: КРОВОПОКРИВАЧКИ РАДОВИ				
III	РАЗНИ РАДОВИ				
1.	Утовар и одвожење шута на градску депонију до 20км, са градилишне депоније, тура 5м3, са плаћањем такси.	тура	1,00		
2.	Монтажа и демонтажа са транспортом лако монтажне скеле-радне платформе, лако преносиве за премештање у радном опсегу				
2.1.	h=1-1,2м	ком	1,00		

2.2.	h=2-2,4м	ком	1,00		
2.3.	h=3-3,6м	ком	1,00		
3.	Монтажа и демонтажа са транспортом цевне фасадне скеле ширине 1-1,2м	м2	1,00		
4.	Чишћење хоризонталних олука цца 20м				
4.1.	рад са скеле	м1			
4.2.	рад са употребом алпинистичке опреме	м1			
	УКУПНО III:РАЗНИ РАДОВИ				

РЕКАПИТУЛАЦИЈА		
I	ЛИМАРСКИ РАДОВИ	
II	КРОВОПОКРИВАЧКИ РАДОВИ	
III	РАЗНИ РАДОВИ	
	УКУПНО	
	PDV 20%	
	УКУПНО СА ПДВ-ом	

ВРСТА УСЛУГЕ	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛ.	ЦЕНА(ДИН)	
			ЈЕДИНИЧНА	УКУПНО
Послови на којима је потребно ангажовање КВ или ВКВ радника	норма час	1,00		
Послови на којима је потребно ангажовање ПК или НК радника	норма час	1,00		
УКУПНО				
ПДВ 20%				
УКУПНО СА ПДВ-ом				

ПОЗ	ВРСТА УСЛУГЕ	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛ.	ЦЕНА(ДИН)	
				ЈЕДИНИЧНА	УКУПНО
3					
1.	ФАКТОР ФИРМЕ	/	/	/	
	УКУПНО				

ПОЗ	ВРСТА РАДОВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛ.	ЦЕНА(ДИН)	
				ЈЕДИНИЧНА	УКУПНО
1	ОПШТИ ЗАВРШНИ ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ Партија 4 (стаклорезачки, браварски,ПВЦ и АЛ сталарија и разни радови)				
	Напомена: у јединичне цене урачунати ручно изношење шута на градилишну депонију				
I	СТАКЛОРЕЗАЧКИ РАДОВИ				
1.	Демонтажа поломљеног,набавка и монтажа стакла д=2мм.	м2	1,00		
2.	Демонтажа поломљеног,набавка и монтажа стакла д=3мм.	м2	1,00		
3.	Демонтажа поломљеног,набавка и монтажа стакла д=4мм.	м2	1,00		
4.	Демонтажа поломљеног,набавка и монтажа стакла д=5-6мм.	м2	1,00		
5.	Демонтажа поломљеног,набавка и монтажа стакла д=10мм.	м2	1,00		
6.	Демонтажа поломљеног,набавка и монтажа жичаног стакла.	м2	1,00		
7.	Демонтажа поломљеног,набавка и монтажа орнамент стакла.	м2	1,00		
8.	Демонтажа поломљеног,набавка и монтажа термопан стакла.				
8.1.	д=4+20+4мм	м2	1,00		
8.2.	д=6+15+6мм	м2	1,00		

8.3.	д=8+12+8мм	м2	1,00		
	УКУПНО I: СТАКЛОРЕЗАЧКИ РАДОВИ				
II	БРАВАРСКИ РАДОВИ				
1.	Набавка, израда и монтажа носеће челичне конструкције	кг	1,00		
2.	Израда и монтажа сливних решетки (на коловозу)	кг	1,00		
3.	Израда и монтажа заштитних стубића на тротоару од шупљих челичних профила Ø80 антикорозивно заштићени, офарбани масном бојом и наливени бетоном. Стубићи су дужине л=1,20м, цену дати са уклапањем и бетонирањем у терен. Дубина бетонирања л=50цм.	ком	1,00		
	УКУПНО II: БРАВАРСКИ РАДОВИ				
III	ПВЦ И АЛУМИНИЈУМСКА СТОЛАРИЈА				
1.	Демонтажа постојећих врата димензија:				
1.1.	једнокрилних 0,9х2,10м	ком	1,00		
1.2.	двокрилних 1,4х2,3м	ком	1,00		
2.	Демонтажа постојећих дрвених прозора, двоструких са осам крила дим. 1,4х2,8м.	ком	1,00		

3.	Набавка и уградња ПВЦ прозора висине 2,8м,петокоморног профила, три заптивне гуме, термопан стакло 4+12+4, доња крила отварају се око вертикалне осе, горње крило само кип отвор или око вертикалне осе.				
3.1.	двокрилни (~0,7x2,8м)	м2	1,00		
3.2.	четворокрилни (~1,4x2,8м)	м2	1,00		
3.3.	шестокрилни(2,4x2,8м)	м2	1,00		
4.	Набавка и уградња алуминијумских врата, унутрашња плот пуна испуна ,шток алуминијумски профил са комплетним оковом.	м2	1,00		
5.	Набавка и уградња алуминијумске фиксне преграде са панел или фиксном испуном.	м2	1,00		
	УКУПНО III: ПВЦ И АЛУМИНИЈУМСКА СТОЛАРИЈА				
IV	РАЗНИ РАДОВИ				
1.	Утовар и одвожење шута на градску депонију до 20км, са градилишне депоније, тура 5м3, са плаћањем такси.	тура	1,00		
2.	Монтажа и демонтажа са транспортом просторне скеле	м3	1,00		
3.	Монтажа и демонтажа са транспортом лако монтажне скеле-радне платформе, лако преносиве за премештање у радном опсегу				
3.1.	h=1-1,2м	ком	1,00		

3.2.	h=2-2,4м	ком	1,00		
3.3.	h=3-3,6м	ком	1,00		
4.	Монтажа и демонтажа са транспортом цевне фасадне скеле ширине 1-1,2м	м2	1,00		
5.	Заштита подова и намештаја ПВЦ фолијом	м2	1,00		
6.	Набавка и постављање венецијанера	м2	1,00		
7.	Набавка и постављање тракастих завеса	м2	1,00		
8.	Набавка и постављање ролетни са Ал испуном	м2	1,00		
9.	Поправка постојећих ПВЦ врата				
9.1.	замена шарки-произвођач СТУБЛИНЕ,ВИНАС,ВАБИС и сл.	ком	1,00		
9.2.	замена квака-произвођач СТУБЛИНЕ,ВИНАС,ВАБИС и сл.	ком	1,00		
9.3.	замена ручица-произвођач СТУБЛИНЕ,ВИНАС,ВАБИС и сл.	ком	1,00		
9.4.	замена ролетни-произвођач СТУБЛИНЕ,ВИНАС,ВАБИС и сл.	ком	1,00		
9.5.	замена брава-произвођач СТУБЛИНЕ,ВИНАС,ВАБИС и сл.	ком	1,00		
9.6.	замена цилиндра-произвођач "GU"	ком	1,00		
10.	Поправка постојећих ПВЦ прозора				
10.1.	замена шарки-произвођач СТУБЛИНЕ,ВИНАС,ВАБИС и сл.	ком	1,00		

10.2.	замена квака-произвођач СТУБЛИНЕ,ВИНАС,ВАБИС и сл.	ком	1,00		
10.3.	замена ручица-произвођач СТУБЛИНЕ,ВИНАС,ВАБИС и сл.	ком	1,00		
10.4.	замена ролетни-произвођач СТУБЛИНЕ,ВИНАС,ВАБИС и сл.	ком	1,00		
10.5.	замена брава-произвођач СТУБЛИНЕ,ВИНАС,ВАБИС и сл.	ком	1,00		
10.6.	замена цилиндра-произвођач "GU" и сл.	ком	1,00		
11.	Поправка постојећих алуминијумских врата				
11.1.	замена шарки-произвођач СТУБЛИНА, ФАПИН и сл.	ком	1,00		
11.2.	замена квака-произвођач СТУБЛИНА, ФАПИН и сл.	ком	1,00		
11.3.	замена ручица-произвођач СТУБЛИНА, ФАПИН и сл.	ком	1,00		
11.4.	замена ролница-произвођач СТУБЛИНА, ФАПИН и сл.	ком	1,00		
11.5.	замена брава-произвођач СТУБЛИНА, ФАПИН и сл.	ком	1,00		
11.6.	замена цилиндра-произвођач "GU"	ком	1,00		
12.	Поправка постојећих алуминијумских прозора				
12.1.	замена шарки-произвођач СТУБЛИНА, ФАПИН и сл.	ком	1,00		
12.2.	замена квака-произвођач СТУБЛИНА, ФАПИН и сл.	ком	1,00		
12.3.	замена ручица-произвођач СТУБЛИНА, ФАПИН и сл.	ком	1,00		

12.4.	замена ролница-произвођач СТУБЛИНА, ФАПИН и сл.	ком	1,00		
12.5.	замена брава-произвођач СТУБЛИНА, ФАПИН и сл.	ком	1,00		
12.6.	замена цилиндра-произвођач "GU"	ком	1,00		
13.	Замена маказа бочних затварача прихватника на АЛ прозорима- "GU", "STUBLINA", "FAPIM".	ком	1,00		
14.	Замена гуртни и табакера на ролетнама	ком	1,00		
15.	Штеловање убудника,оклагџа и ролница на ролетнама.Обрачун по прозору.	ком	1,00		
16.	Замена АЛ испуне на ролетнама	м2	1,00		
17.	Замена ПВЦ испуне на ролетнама	м2	1,00		
18.	Замена комплет окова на постојећим прозорима: "GU", "STUBLINE", "FAPIM", и сл.				
19.	Израда и монтажа алуминијумских роло комарника.	м2	1,00		
	УКУПНО IV: РАЗНИ РАДОВИ				

РЕКАПИТУЛАЦИЈА		
I	СТАКЛОРЕЗАЧКИ РАДОВИ	
II	БРАВАРСКИ РАДОВИ	
III	ПВЦ И АЛУМИНИЈУМСКА СТОЛАРИЈА	
IV	РАЗНИ РАДОВИ	
	УКУПНО	
	PDV 20%	
	УКУПНО СА ПДВ-ом	

ВРСТА УСЛУГЕ	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛ.	ЦЕНА(ДИН)	
			ЈЕДИНИЧНА	УКУПНО
Послови на којима је потребно ангажовање КВ или ВКВ радника	норма час	1,00		
Послови на којима је потребно ангажовање ПК или НК радника	норма час	1,00		
УКУПНО				
ПДВ 20%				
УКУПНО СА ПДВ-ом				

ПОЗ	ВРСТА УСЛУГЕ	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛ.	ЦЕНА(ДИН)	
				ЈЕДИНИЧНА	УКУПНО
3					
1.	ФАКТОР ФИРМЕ	/	/	/	
	УКУПНО				

IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПРИЈАВУ – Прилог бр. 4

Од Подносиоца пријава се очекује да детаљно проучи сва упутства, обрасце, и услове које су садржане у конкурсној документацији.

Непридржавање упутстава и недостављање свих тражених података и информација које су наведене у конкурсној документацији или подношење пријаве која не одговара условима предвиђеним у конкурсној документацији, представља у сваком погледу ризик за Подносиоца пријава и као резултат може имати одбијање пријаве.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

**Клинички центар Србије,
Одсек административно-техничких послова, / архива /
за ЈАВНЕ НАБАВКЕ
Београд, Пастерова 2**

са назнаком:

Пријава за ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ: 334Т/2014

Општи завршни грађевински радови-НЕ ОТВАРАТИ

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 16.09.2014.године до 08:30 часова.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

Пријава се доставља у писаном облику, на обрасцима које подносилац пријаве преузима са Портала јавних набавки, као и са интернет странице НАРУЧИОЦА

Појединачне обрасце садржане у конкурсној документацији, Понуђач попуњава читко, јасно и недвосмислено:

- I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ – Подносиоц пријаве не попуњава- Прилог бр.1**
- II. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - Подносиоц пријаве не попуњава- - Прилог бр.2**
- III. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ- Подносиоц пријаве не попуњава - Прилог бр.3**
- IV. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ- Подносиоц пријаве не попуњава - Прилог бр.4**
- V. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ - Подносиоц пријаве попуњава и оверава – - Прилог бр.5**
- VI. МОДЕЛ УГОВОРА -. – Подносиоц пријаве попуњава и оверава – - Прилог бр.6**
- VII. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ– Опис радова - Подносиоц пријаве попуњава и оверава - Прилог бр.7**
- VIII. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ - Подносиоц пријаве попуњава и оверава - Прилог бр.8**
- IX. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ - Подносиоц пријаве попуњава и оверава - Прилог бр.-9**
- X. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА Подносиоц пријаве попуњава и оверава - Прилог бр.-10**

3. ПАРТИЈЕ

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.

У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Клинички центар Србије, Одсек административно-техничких послова, / архива / за ЈАВНЕ НАБАВКЕ Београд, Пастерова 2 са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку радови – Општи завршни грађевински радови, ЈН бр 334Т/2014 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку радови – Општи завршни грађевински радови, ЈН бр 334Т/2014 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку радови - Општи завршни грађевински радови, ЈН бр 334Т/2014 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку радови – Општи завршни грађевински радови, ЈН бр 334Т/2014 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је 90 дана, од по испостављеној фаktури, а којим је потврђено извођење радова.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гаранција „Општи завршни грађевински радови“ не може бити краћа од 24 месеца од дана завршетка радова.

9.3. Захтев у погледу рока извођења радова

Место извођења радова – на адресу наручиоца: Клинички центар Србије, Пастерова 2, 11000 Београд.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену позиције из предмера је урачуната набавка, транспорт и монтажа (демонтажа, рушење), за накнадне радове цена се обрачунава по норма сату и фактору фирме.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Уз понуду, сви понуђачи достављају :

ФИНАНСИЈСКУ ГАРАНЦИЈУ за озбиљност понуде на износ од 10 % од вредности уговора без обрачунатог ПДВ,

Финансијска гаранција за озбиљност понуде

Понуђач ће приложити, као део своје понуде, финансијску гаранцију на износ од 10 % од вредности уговора без ПДВ, вредност Уговора налази се у прилогу бр. 6 Модел Уговора. Финансијско обезбеђење даје се за све партије збирно за које Понуђач учествује. Уколико понуђач учествује за једну партију, финансијска гаранција за озбиљност понуде даје се на износ у вредности од 10 % без ПДВ-а за ту партију.

Финансијска гаранција за озбиљност понуде тражи се ради заштите НАРУЧИОЦА и биће наплаћена:

- ако понуђач своју понуду повуче за време важења понуде, а након јавног

отварања понуда или,

- у случају да изабрани понуђач не потпише уговор или не достави финансијску гаранцију за добро извршење посла.

Финансијска гаранција ће бити исказана у истој валути у којој је исказана и сама понуда и издата у форми:

-соло менице, које морају бити регистроване у Регистру НБС, са припадајућим меничним овлашћењем, које мора бити сачињено на меморандуму понуђача према моделу који достављамо у прилогу ове конкурсне документације,

-картон депонованих потписа мора бити оверен од стране банке после дана објављивања позива за подношење понуда

Свака понуда која није осигурана финансијском гаранцијом биће одбијена од стране НАРУЧИОЦА као неприхватљива.

Финансијска гаранција биће враћена неуспешним понуђачима што је пре могуће након завршеног избора, а најкасније у року од 30 календарских дана од датума истека важности понуде.

Изабраном понуђачу финансијска гаранција за озбиљност понуде биће враћена након што понуђач потпише уговор и када поднесе финансијску гаранцију за добро извршење посла и отклањања грешака у гарантном року.

Финансијска гаранција за добро извршење посла

Понуђач је обавезан да уколико му буде додељен уговор о јавној набавци, на основу Одлуке о додели уговора, у року од 7 (седам) дана од дана потписивања уговора о јавној набавци наручиоцу достави финансијску гаранцију (соло меницу) ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА која мора бити безусловна и наплатива на први позив у висини од 10% без ПДВ од Уговора набавке са роком важења :

-са роком трајања 10 дана дуже од истека рока

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност финансијске гаранције мора да се продужи.

Уколико Понуђачу Одлуком о додели Уговора буде додељено више партија које у збиру прелазе 10.000.000,00 динара без ПДВ, Понуђач је дужан да достави банкарску гаранцију за добро извршење посла која мора бити безусловна и наплатива на први позив у висини од 10% без ПДВ од вредности Уговора.

Наручилац ће приложеној финансијској гаранцији за добро извршење посла искористити у сврху накнаде штете у следећим случајевима:

- у случају неизвршења уговорних обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,
- у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране понуђача,
- у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца и нанесе му штету или угрози живот и здравље пацијента на било који начин.

Понуђач је обавезан да у року од 7 (седам) дана од дана потписивања уговора достави наручиоцу и финансијску гаранцију ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ у висини од 10% вредности Уговора без обрачунатог ПДВ, са роком трајања 3 дана дуже од дана истека гарантног

рока предвиђеног уговором од момента квалитативног пријема. Ова финансијска гаранција мора бити у форми регистроване соло менице **обавезан да у року** од 7 (седам) дана од потписивања уговора

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail: jasna.stojanovic@kcs.ac.rs. или факсом на бр: 011-3615-500 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр 334Т/2014**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%, (уместо 10% из тачке 12. Упутства понуђачима како да сачине понуду)** од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **економски најповољнија понуда** -(елемент критеријума је понуђена цена која носи 100 пондера)

Поткритеријуми:

1 Укупна јединична цена за извођење радова по јединици мере (носи 50 пондера)

Број пондера = $\frac{\text{Најнижа укупна јединична цена за извођење радова по јед. мере}}{\text{Укупна јединична цена за извођење радова по јединици мере Понуђача који се пондерише}} \times 50$

2 Коначна цена према Наручиоцу за пружање услуга дата по норма сату (носи 25 пондера)

Број пондера = $\frac{\text{Најнижа укупна цена за пружање услуга дата по норма сату}}{\text{Укупна цена за пружање услуга дата по норма сату Понуђача који се пондерише}} \times 25$

3 Фактор фирме (носи 25 пондера)

Број пондера = $\frac{\text{Најнижи фактор фирме понуђача}}{\text{Фактор фирме Понуђача који се пондерише}} \times 25$

Обрачун на две децимале
Пондерисање се врши без обрачунатог ПДВ-а.

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЋЕНОМ ЦЕНОМ

У случају да два или више понуђача остваре једнак укупан број пондера, предност ће имати онај понуђач који оствари већи број пондера на коначну цену за пружање услуга дату по сату.

Уколико понуђачи и тада имају једнак број пондера одлука ће се донети жребом.

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу XI конкурсне документације).

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: jasna.stojanovic@kcs.ac.rs, факсом на број: 011/3615-500 или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

V ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ - Прилог бр. 5

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку Општи
завршни грађевински радови, ЈН број 334 Т/14

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ Општи завршни грађевински радови
ПАРТИЈА 1

Укупна цена радова без ПДВ-а	
Укупна цена радова са ПДВ-ом	
Укупна цена норма сата без ПДВ-а	
Укупна цена норма сата са ПДВ-а	
Вредност фактора фирме	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Гарантни период	
Место извођења радова	

ПАРТИЈА 2

Укупна цена радова без ПДВ-а	
Укупна цена радова са ПДВ-ом	
Укупна цена норма сата без ПДВ-а	
Укупна цена норма сата са ПДВ-а	
Вредност фактора фирме	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	

Гарантни период	
Место извођења радова	

ПАРТИЈА 3

Укупна цена радова без ПДВ-а	
Укупна цена радова са ПДВ-ом	
Укупна цена норма сата без ПДВ-а	
Укупна цена норма сата са ПДВ-а	
Вредност фактора фирме	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Гарантни период	
Место извођења радова	

ПАРТИЈА 4

Укупна цена радова без ПДВ-а	
Укупна цена радова са ПДВ-ом	
Укупна цена норма сата без ПДВ-а	
Укупна цена норма сата са ПДВ-а	
Вредност фактора фирме	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Гарантни период	
Место извођења радова	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

VI МОДЕЛ УГОВОРА - Прилог бр. 6

Клинички центар Србије, Београд, Пастерова бр.2,
кога заступа директор Проф. др Миљко Ристић ,
(у даљем тексту овог уговора: Наручилац радова)

Шифра делатности: 85110
Регистарски број: 01607089503
Матични број: 7089503
ПИБ: 100118429
Текући рачун: 840 – 667667 - 80
Тел/Факс: 011 – 361-5-500

и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:
Број рачуна: Назив банке:.....
Телефон:..... Телефакс:.....
кога заступа.....
(у даљем тексту: Извршилац радова),

Основ уговора:

ЈН Број:.....

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

У Г О В О Р

за

Општи завршни грађевински радови

Члан 1.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Предмет овог Уговора су Општи завршни грађевински радови (по партијама), према понуди извршиоца радова коју је Понуђач доставио у другој фази квалификационог поступка број: _____ од _____. године, а према Одлуци о додели уговора за јавну набавку 334Т/2014 бр. _____ од _____. Године, и то за следеће партије:

Редни број партије	НАЗИВ ПРОИЗВОДА
1	Молерски, монтажни, зидарски, столарски и разни радови
2	Подополагачки, изолатерски, керамичарски и разни радови
3	Лимарски, кровопокривачки и разни радови
4	Стаклорезачки, браварски, ПВЦ и АЛ столарија и разни радови

За извођење радова у оквиру групе понуђача:
Извршилац услуга ће ангажовати фирму _____ која ће изводити
радове _____;
Извршилац услуга ће ангажовати фирму _____ која ће изводити
радове _____;
Извршилац услуга ће ангажовати фирму _____ која ће изводити
радове _____;

За извођење дела радова и то _____ Извршилац радова ће
ангажовати подизвођача/подизвођаче _____.

Члан 2. ЦЕНЕ И ВРЕДНОСТ УГОВОРА

Вредност Уговора износи: _____ динара без ПДВ-а, односно _____
динара са ПДВ-ом. По закључењу Уговора цена се не може мењати.

Члан 3. НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

За услуге дефинисане у чл. 1. овог Уговора плаћање ће се извршити на следећи начин:
По извршеним услугама ИЗВРШИЛАЦ РАДОВА ће доставити на исплату НАРУЧИОЦУ
рачун са свим документима везаним за исплату (фактура, захтев корисника и записник
о изведеним радовима). Наручилац ће извршити плаћање у року од 90 дана.

За све изведене радове из члана 1. овог Уговора ИЗВРШИЛАЦ РАДОВА ће
НАРУЧИОЦУ испоставити Рачун са обрачунатим важећим законским порезима, у
прилогу рачуна се доставља гређевинска књига оверена од стране надзорног органа.

Члан 4. УСЛОВИ И РОКОВИ ИЗВРШЕЊА РАДОВА

ИЗВРШИЛАЦ РАДОВА се обавезује да по потреби и на захтев НАРУЧИОЦА
изведе предметне радове својом радном снагом, механизацијом, опремом и
материјалом.

Рок одзива на интервенцију је 24 часа, за хитне интервенције 4 часа.

Обим радова биће дефинисан за сваки конкретан посао на основу потребе и
захтева НАРУЧИОЦА.

Уговор траје до краја исцрпљења средстава.

ИЗВРШИЛАЦ РАДОВА се обавезује да:

- радове изведе стручно, квалитетно према техничкој документацији и осталим правилима која важе за радове који се изводе;
- да од тренутка позива започне радове и изведе их са максималним ангажовањем потребне радне снаге за одговарајућу врсту радова. Потребно је предвидети могућност извођења радова на више локација истовремено.
- благовремено обавести НАРУЧИОЦА о привременој или трајној спречености за обављање радова који су предмет овог Уговора у писаној форми;
- пре изласка на терен контактира корисника објекта и надзорни орган;

- да током извођења радова води грађевински дневник, грађевинску књигу, евиденцију изведених радова, књигу инспекције и документацију са атестима уграђених материјала;
- да именује руководиоца радова;
- свој рад прилагоди раду клиника, што подразумева, евентуалан рад ноћу, преко викенда и за време празника
- да се придржава мера Закона о заштити на раду, као и других мера сигурности објекта и људства, те да сходно томе обезбеди мере личне и опште заштите својих радника и околине током извођења радова;
- да код осигуравајућег друштва о свом трошку осигура од уобичајених ризика радове, материјал и опрему, као и сва запослена лица на градилишту.
 - да у случају позива (телефон, факс и сл.) за хитну интервенцију приступи радовима у року од 4 часа од пријема позива;
 - да његово овлашћено лице буде доступно овлашћеним лицима инвеститора у свако доба 24 часа викендом и празником ради пријаве потребе за интервенцијом.

ИЗВРШИЛАЦ РАДОВА врши надзор над радовима преко свог надзорног органа.

НАРУЧИЛАЦ се обавезује да у складу са потребама:

- изда ИЗВРШИОЦУ РАДОВА налог за интервенцију (усмено или писмено)
- обезбеди ИЗВРШИОЦУ РАДОВА несметан приступ месту вршења радова;
- омогући ИЗВРШИОЦУ РАДОВА прикључење на електричну и водоводну мрежу ради извођења радова;
- обезбеди простор за смештај алата, материјала и радника ИЗВРШИОЦА РАДОВА;

Члан 5. МЕСТО ИЗВРШЕЊА РАДОВА

Место извршења радова је Клинички Центар Србије, Пастерова 2

Члан 6. КВАЛИТЕТ РАДОВА

Извршилац радова је дужан да предметне услуге обавља са пажњом доброг домаћина, савесно и благовремено, у складу са законским одредбама, техничким стандардима, узансама струке и одредбама овог уговора уз пуну примену прописаних мера заштите на раду, против пожарне и техничке заштите.

Извршилац радова гарантује Наручиоцу за квалитет изведених радова, а за исти даје гаранцију од _____ месеци (не може бити краћа од 24 месеца) и обавезује се да ће све евентуалне недостатке у гарантном року отклонити о свом трошку, на позив Наручиоца радова у примереном року.

У случају да Извршилац радова не поступи на начин из претходног става Наручилац радова је овлашћен да уз писмено обавештење

Извршиоцу изврши потребне радове на отклањању недостатака сам или преко трећег лица, а на терет Извршиоца.

Све евентуалне последице настале нестручним радом или неблаговременим извођењем Извођач је дужан да надокнади о свом трошку.

Члан 7. ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

Извршилац радова се обавезује да достави Наручиоцу радова финансијску гаранцију и то:

- Уколико Понуђачу Одлуком о додели Уговора буде додељено више партија које у збиру износе мање од 10.000.000,00 динара без ПДВ, Понуђач је дужан да достави **регистровану бланко сопствену меницу** са меничним овлашћењем **за добро извршење радова** у износу од 10% од вредности Уговора без ПДВ-а и роком важења 10 дана дуже од истека рока за коначан завршетак радова;

Разлози за реализацију менице за добро извршење радова:

- у случају неизвршења уговорних обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,
- у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране понуђача,
- у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца и нанесе му штету или угрози живот и здравље пацијента на било који начин.

Уколико Понуђачу Одлуком о додели Уговора буде додељено више партија које у збиру прелазе 10.000.000,00 динара без ПДВ, Понуђач је дужан да достави **банкарску гаранцију за добро извршење радова** која мора бити безусловна и наплатива на први позив у висини од 10% без ПДВ од вредности Уговора.

За добро извршење радова **банкарску гараџију** (у висини 10% без ПДВ-а од вредности Уговора за које је понуђач изабран, и мора трајати најмање 5 (пет) дана дуже од истека рока за коначно извршење услуге и примопредаје извршене услуге односно истека рока важности уговора).

- За отклањање грешака у гарантном року, **меницу** за радове где је предвиђен гарантни рок (у висини 10% без ПДВ-а од вредности Уговора) и мора трајати најмање 5(пет) дана дуже од гарантног рока.

Разлози за реализацију банкарске гаранције:

- за добро извршење посла: Уколико Извршилац 2 и више пута не изврши обавезе из члана 4. 6..Уговора, а Наручилац му то писмено рекламира.

Разлози за реализацију менице:

- за гарантни рок: Ако извршилац радова не отклони недостатке које му наручилац достави писмено у време трајања гарантног рока.

Члан 8.
ВИША СИЛА

Наступање више силе ослобађа од одговорности Уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорене стране су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 /двадесетчетири/ часа.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви, који су Законом утврђени као виша сила.

Члан 9.
СПОРОВИ

УГОВОРНЕ СТРАНЕ су сагласне да се евентуални спорови по овом уговору решавају споразумно, а у случају спора уговарају стварну и месну надлежност Привредног суда у Београду, уз примену права Републике Србије.

Члан 10.
СТУПАЊЕ НА СНАГУ И ВАЖЕЊЕ УГОВОРА

Уговор се склапа са роком важења до реализације планираних средстава. Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране. Извршилац ће бити ангажован у складу са понудом тј. приоритетима и потребама Наручиоца. Плаћање по овом уговору у 2014. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Финансијским планом за 2014. годину, а за ове намене. За обавезе које по овом уговору доспевају у 2015. години наручилац ће извршити плаћање по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Финансијског плана за 2015. годину или доношењем Одлуке о привременом финансирању.

У супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране наручиоца

Члан 11.
РАСКИД УГОВОРА

Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид, под условом, да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

Раскид Уговора се захтева писаним путем, са раскидним роком од 15 (петнаест) дана. За време трајања раскидног рока свака од потписница овог Уговора дужна је да извршава овим Уговором преузете обавезе у циљу отклањања свих могућих безбедоносних ризика

Разлози за раскид Уговора:

- Уколико Извршилац услуга 2 пута узастопно не извршава обавезе из члана 4. и 6. Уговора, а Наручилац му то писаним путем рекламира.

Уговорне стране уговор могу раскинути у случају непридржавања одредби из истог.

Члан 12.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

13.1. Овај Уговор сачињен је у 4 /четири/ истоветна примерка, од којих се свакој уговорној страни уручују по 2 /два/ примерка.

13.2. Саставни део овог Уговора су и његови прилози, како следи:

Прилог бр.1 – Понуда бр. _____. Од _____.

Прилог бр.2 - Финансијска гаранција ИЗВРШИОЦА УСЛУГА

НАРУЧИЛАЦ РАДОВА
Клинички Центар Србије
Директор

ИЗВРШИЛАЦ РАДОВА

Директор

Проф. др Миљко Ристић

Напомена: Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, као и да ће наручилац, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ – Прилог бр. 7

Предмет ЈН по партијама	Количина	Укупна цена радова без ПДВ-а	Укупна цена радова са ПДВ-ом	Укупна цена норма сата без ПДВ-а	Укупна цена норма сата са ПДВ-ом	Фактор фирме
1	2	3	4	5	6	7
„Партија 1“						
„Партија 2“						
„Партија 3“						
„Партија 4“						

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ - Прилог бр. 8

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова
припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може
тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни
наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка
или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама
наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је
понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ- Прилог бр. 9

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке *Општи завршни грађевински радови* ЈН бр.334Т/2014, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2.
ЗАКОНА - Прилог бр. 10**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке *Општи завршни грађевински радови* ЈН бр.334Т/2014, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.