



**КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР
СРБИЈЕ**

11000 БЕОГРАД, Пастерова бр.2
СРБИЈА

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку
ЛАБОРАТОРИЈСКИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ (хемикалије,
стакло и др.) **ЗА ПОТРЕБЕ ЛАБОРАТОРИЈА У КЦС** редни број
јавне набавке за текућу годину
309K/2017

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник Републике Србије“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 86/15), конкурсна документација у **отвореном поступку** садржи:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИНазив наручиоца: **КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ**Адреса: **Пастерова бр. 2, 11000 Београд**Лице овлашћено за потписивање уговора: **Доц. др Милика Ашанин**Интернет страница наручиоца: **www.kcs.ac.rs**Врста поступка: **Отворени поступак**Број јавне набавке: **309K/2017**Предмет набавке (добра): **ЛАБОРАТОРИЈСКИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ** (хемикалије, стакло и др.) **ЗА ПОТРЕБЕ ЛАБОРАТОРИЈА У КЦС**Поступак се спроводи ради: **Закључења уговора о јавној набавци**Служба: **Јавне набавке**Лице за контакт: **Анте Губерина дипл. ек.**Електронска адреса: **ante.guberina@kcs.ac.rs**Телефон: **011/2656-473, Факс. 011/2685-597****2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:****ЛАБОРАТОРИЈСКЕ ХЕМИКАЛИЈЕ ЗА ПОТРЕБЕ ЛАБОРАТОРИЈА У КЦС, 24310000, 24320000**

Предмет јавне набавке је обликован у 181 (стоосамдесетједну) партију:

ОПИС ПАРТИЈА:

Ред.бр.партије	НАЗИВ ДОБРА
ЛАБОРАТОРИЈСКЕ ХЕМИКАЛИЈЕ	
1	Aceton a' 1l
2	Aceton a' 1l p.a.
3	Hloroform a' 1 l
4	Hloroform a' 1 l p.a
5	Hlorovodonična kiselina a' 1 l
6	Glicerol p.a.
7	Hrom -sumporna kiselina a'1lit
8	Natrijum hidroksid a' 1 kg
9	Natrijum hidroksid p.a.
10	Natrijum hlorid a' 1 kg
11	Trihlorsirćetna kiselina a' 250 g
12	Fenol a' 1 kg (Merck ili ekvivalent)
13	Fenol ROT(Merck ili ekvivalent)
14	K ₂ HPO ₄ -kalijum dihidrogen fosfat

15	N- butanol a 1l
16	Etilacetat a 1l
17	Metanol a' 2,5l
18	PEG 6000 a' 1 kg
19	Aqua za HPLC a' 2,5 l
20	Papir za odredj. pH od 0-14 univerz.
21	Metacholine chloride a 25gr
22	Apsolutni alkohol a 1l
23	H2O2 Vodoni peroksid konc rastvor 30% p.a. a 1L
24	Parafinsko ulje
25	Natrijum hidrogen fosfat Na2HPO4 p.a. ,a'1000gr
26	Bazicni fuksin - prah
27	Natrujum-citrate-tribasuc-duhydrate VIDI 66 C6H5Na3O7x2H2O
28	Asparagin monohidrate
29	Metil plavo - prah
30	Limunska kiselina p.a.
31	Mono Na glutamat
32	Natrijum acetat anhidrovani
33	Sirćetna kiselina glacialna a'1L
34	Amonijum sulfat p.a.
35	Natrijum carbonat
36	Jod kristalni
37	Natrijum nitroprusid
38	Ethambutol dihidro chloride
39	Kristal violet
40	Kalcijum hlorid dihidrat
41	Titan žuto
42	sumporna kiselina a'1lit

43	HgJ2 (ŽIVA II JODIT)
44	(NH4)2C2O4xH2O amonijum oksalat
45	hlorovodonična kis.dimljiva 37% p.a.
46	Sona kiselina a'10lit
47	Kaustična soda a'25kg
48	NH4OH conc (koncentrovani amonijum hidroksid 25%)
49	Koncentrovana azotna kiselina (HNO3) 65% p.a.1000ml
50	Kalijum bikarbonat
51	Sulfatna kiselina 95-97% p.a.
52	Giemsa a'500 ml, p.a., Merck ili odgovarajući
53	Bazični (karbol) fuksin Merck ili odgovarajući,
54	Srebro-nitrat p.a. a'50gr
55	Chloramine T trihydrate p.a. (C7H7CINNaO25x3H2O) (AppliChem ili ekvivalent)
56	Sodium hypochlorite, 13% active chlorine p.a.
57	NaOH conc.(narijum hidroksid koncentrovani)
58	Bakar (II) sulfat(CuSO4,5H2O) p.a.
59	Kaliumcyanid p.a. 97% (Sigma,Fluka ili ekv.): 250 gr
60	Imerziona ulje za mikroskop, Merck ili odgovarajući
61	Sulfosalicilna kiselina a' 500 gr
62	Etilen griol
63	Magnezijum sulfat
64	Melachite green
65	Amonijum -molibdat,(NH4)MO7O24x4H2O p.a.
TITRIVALI I PUFERI	
66	pufer ph 6.8
67	pufer ph 7
68	pufer ph 4
69	Hlorovodonična kiselina 0.1mol/L HCl

70	Natrijum-hidroksid 0.1mol/L NaOH
71	Natrijum-tiosulfat, 0.1mol/L Na ₂ S ₂ O ₃
72	Natrijum EDTA, 0.1 mol/L
73	Kalijum-permanganat, 0.02mol/L KMnO ₄
74	Srebro-nitrat 0.1mol/L NaOH
LABORATORIJSKO STAKLO	
75	Čaša a' 50 ml
76	Čaša a' 100 ml
77	Čaša a' 250 ml
78	Čaša a' 400 ml
79	Čaša a' 600 ml
80	Čaša a' 1000 ml
81	Čaša a' 100 ml, VF
82	Čaša a' 600 ml, VF
83	Čaša a' 1000 ml, VF
84	Čaša a' 2000 ml, VF
85	Epruveta bacto 10 X 75 ;
86	Epruveta bacto 13 X 100
87	Epruveta bacto 12 X 75
88	Epruveta bacto 16 X 160
89	Epruveta sa rubom 16 X 160
90	Erlenmajer a' 100 ml, široko grlo
91	Erlenmajer sa širokim grlom I zaobljenim rubom 500 ml
92	Erlenmajer a' 1000 ml, široko grlo
93	Erlenmajer a' 2000 ml, široko grlo
94	Erlenmajer a' 3000 ml, široko grlo
95	Erlenmajer a' 5000 ml, srednje grlo
96	Erlenmajer 24/29 250 ml, usko grlo
97	Erlenmajer sa navojem, 100 ml

98	Erlenmajer , niska forma, široko grlo sa šlifovanim zapušačem, 100 ml
99	Hematokrit, cevčice, heparinizirane, 75mm/75mikrolitara 100kom u pakovanju
100	Kit za hemokrit cevčice (48 kom / mes)
101	Lamela 18 X 18
102	Lamela 20 X 20
103	Lamela 22 X 22
104	Lamela 24 X 40 ili 24x50mm
105	Menzura, a' 10ml
106	Menzura a' 50 ml
107	Pipeta a' 1 ml
108	Pipeta a' 2 ml
109	Pipeta a' 5 ml
110	Pipeta a' 10 ml
111	Pipeta a' 20 ml
112	Pipeta trbušasta a' 1 ml
113	Pipeta trbušasta a' 2 ml
114	Pipeta trbušasta a' 5 ml
115	Pipeta trbušasta a' 10 ml
116	Pipeta trbušasta a' 20 ml
117	Pipeta trbušaste 'a 3ml
118	Predmetna stakla a' 50 kom.
119	Predmetna stakla brušenih ivica a' 50 kom.
120	Štapići stakleni debljine min 5 mm
121	Stakleni balon sa ravnim dnom od 2000 ml
122	Boca kapalica tamna sa pipetom a' 50-60 ml
123	Boca kapalica tamna sa pipetom a' 100 ml
124	Boca staklena sa navojem, svetla, 2000 ml (opciono 1-3 L)
125	Boca staklena sa navojem, tamna, 2000 ml (opciono 1-3 L)
126	Staklena bočica sa staklenim zatvaračem, 250ml (za alkohol)

127	Dispenzer za bocu sa agresivnim kiselinama, bazama i etrom; 1-10 ml
128	Dispenzer za bocu sa puferom; 2,5-25 ml
129	Šolja za kristalizaciju fi 40-50mm
130	Petri posuda, 100x20 mm
131	Tikvica odmerena , 10 ml
132	Tikvica odmerena , 25 ml
133	Tikvica odmerena , 50 ml
134	Tikvice odmerene,sa staklenim čepom od 100ml
135	Tikvica odmerena a' 200 ml
136	Tikvice odmerene,sa čepom od 500ml
137	Tikvica odmerena, sa staklenim čepom NB 24/29 1000 ml svetla
138	Tikvica odmerena, sa staklenim čepom NB 24/29 1000 ml tamna
139	Komora po Neubauer-u IMPROVED
140	Nageottova komora 0,250mm-0,500mm ²
141	Pokrovna stakla 20mmx26mm
142	Staklena posuda za bojenje po Schiffenfeker-u lezeca
143	Staklena posuda po Helendal-u stojeca
144	levak fi 50mm
145	levak fi 70-75mm
146	Levak 120mm
147	levak za odvajanje a'100ml stakleni
148	porcelanski lonac fi 40x32mm
149	porcelanski lonac fi 30x38mm
150	pipeta graduisana 10ml
151	pipeta graduisana 20ml
152	mikropipeta graduisana 0.1ml
153	mikropipeta graduisana 0.2ml
154	pipeta mikro 0.5ml

155	pipeta po Pasteru od 3ml, 150mm
156	Pipeta po Pasteru 110x110 mm Ø 8 mm sa gumicama za pipetu po pasteru
157	Propipeta gumena sa tri ventila
158	Makropipeta za graduisane pipete od 0,1-100ml ili 0,1-200 ml (gumena+ 2 filtera)
159	Melanžeri za leukocite
160	Sahatno staklo, ø70 ili ø 80 mm
161	Tarionik i tučak a' 650ml glazirani
162	Tarionik sa pistilom a' 650ml glazirani
163	Stalak za epruvete od 12 do 24mesta ø16mm,rostfraj
164	Gumeni zpusaci 12,5x16,5mm
165	Gumeni zpušaći za epruvete 13x130
166	Držać za levkove za filtriranje,zatvoreni sa klemom za stalak (prečnik 60-70mm)
167	Reagens boca, svetlo staklo, zapremina 100ml
168	Reagens boca, svetlo staklo, zapremina 250ml
169	Reagens boca, tamno staklo, zapremina 100ml
170	Reagens boca, tamno staklo, zapremina 250ml
171	Alkoholmetar, stakleni, mali
172	Staklena čaša, niska forma, zapremina 10ml
173	Normalni sud,svetlo staklo, zapremina 25ml
174	Normalni sud,svetlo staklo, zapremina 10ml
175	Normalni sud,tamno staklo, zapremina 25ml
176	Normalni sud,tamno staklo, zapremina 10ml
177	Normalni sud,tamno staklo, zapremina 50ml
178	Normalni sud,tamno staklo, zapremina 100ml
179	Filter papir, S&S,plava traka,ø 110mm (589 ³)
180	Filter papir, S&S,crna traka,ø 125mm (589 ¹)
181	Filter papir, S&S,crna traka,ø 18,5cm (589/1)

3. КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА САДРЖИ:

1. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ – **Прилог бр. 2**
2. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ – **Прилог бр. 3**
3. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ-**Прилог бр. 3/1**
4. ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА-**Прилог бр. 3/2**
5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ,76. И 77 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА – **Прилог бр. 4**
6. ОБРАСЦИ ИЗЈАВА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ– **Прилог бр. 5**
7. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ – **Прилог бр. 5а**
8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. И 71. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА – **Прилог 5б**
9. МОДЕЛ УГОВОРА – **Прилог бр.6**
10. ВРСТА, ОПИС ДОБАРА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (спецификације), НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КВАЛИТЕТА, ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, ОСТАЛИ ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ –**Прилог бр. 7**
11. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ– **Прилог бр. 8**
12. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДА – **Прилог бр.9**
13. НАВОЂЕЊЕ ВРСТА ФИНАНСИЈСКИХ ОБЕЗБЕЂЕЊА КОЈИМА ПОНУЂАЧИ ОБЕЗБЕЂУЈУ ИСПУЊЕЊЕ СВОЈИХ ОБАВЕЗА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, КАО И ИСПУЊЕЊЕ СВОЈИХ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА (меница, банкарске гаранције итд.) – **Прилог бр. 10+модел меничног овлашћења и текста банкарске гаранције.**
14. ОДЛУКА КОМИСИЈЕ О УТВРЂИВАЊУ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИНА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - **Прилог бр.11**

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА ПРИПРЕМЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да припреме понуду сачињено је на основу члана 61. **ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА** („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту ЗАКОН) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 86/15, у даљем тексту ПРАВИЛНИК).

Упутство садржи податке који су неопходни за припрему понуде у складу са захтевима НАРУЧИОЦА као и информације о условима и начину спровођења поступка доделе уговора о јавној набавци.

Од ПОНУЂАЧА се очекује да детаљно проучи сва упутства, обрасце, услове и спецификације које су садржане у конкурсној документацији.

Непридржавање упутстава и недостављање свих тражених података и информација које су наведене у конкурсној документацији или подношење понуде која не одговара условима предвиђеним у конкурсној документацији, представља у сваком погледу ризик за ПОНУЂАЧА и као резултат може имати одбијање понуде.

1) Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

- ❖ Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику.
- ❖ Понуда коју припрема ПОНУЂАЧ, као и целокупна кореспонденција и документација у вези с понудом коју размене ПОНУЂАЧ и НАРУЧИЛАЦ, мора бити сачињена на српском језику.
- ❖ Пратећа документа и штампана литература коју обезбеди понуђач могу бити на другом језику, под условом да их прати тачан превод релевантних пасуса, на српски или енглески језик.

2) Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, а посебно у погледу начина попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део

- ❖ Понуда се доставља у писаном облику, на обрасцима које ПОНУЂАЧ преузима са Портала Управе за јавне набавке, као и са интернет стране НАРУЧИОЦА.
- ❖ Појединачне обрасце садржане у конкурсној документацији, Понуђач попуњава **читко, јасно и недвосмислено:**

Прилог бр.1 – Општи подаци о јавној набавци – **Понуђач не попуњава;**

Прилог бр.2 – Упутство понуђачима како да сачине понуду – **Понуђач не попуњава;**

Прилог бр.3 – Образац понуде – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће колоне уноси тражене податке. Све ставке, (елементе) из обрасца понуде понуђач мора да попуни, а прилог да потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико образац понуде није исправно попуњен понуда може бити одбијена као неприхватљива.

Прилог бр.3/1- Подаци о подизвођачу

Прилог бр.3/2- Подаци о члану групе понуђача

Понуду може поднети група понуђача у складу са условима из тачке 7. овог упутства.

Прилог бр.4 – Образац за оцену испуњености услова из члана 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова – **Понуђач попуњава** наводећи податке о документима које доставља уз овај образац као доказе о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона, потписује и оверава печатом.

Прилог бр.5а – Образац изјаве о независној понуди – Изјавом о независној понуди понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима – **Понуђач попуњава, потписује и оверава.**

Прилог бр.5б – Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. и члана 71. став 2. Закона – **Понуђач попуњава, потписује и оверава.**

Прилог бр.6 – Модел Уговора о јавној набавци – Понуђачу се доставља на увид модел уговора који ће бити закључен са одабраним понуђачем. ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПОПУНИ МОДЕЛ, СТАВИ ПЕЧАТ И ПОТПИС, ЧИМЕ ПОТВРЂУЈЕ ДА СЕ СЛАЖЕ СА МОДЕЛОМ УГОВОРА – **Понуђач попуњава, потписује и оверава**

Прилог бр.7 – Техничке карактеристике - **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке и уз њега прилаже копије наведене документације (атесте,

уверења и др.). Уколико је расположиви простор недовољан за уношење свих тражених података, понуђач може унети податке на полеђини Прилога бр.7 или на посебном папиру упише преостале податке који се односе на техничке карактеристике. Наведени прилог понуђач потписује и оверава печатом.

Прилог бр.8 – Образац структуре цене, са упутством како да се попуни – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке. Наведени прилог понуђач потписује и оверава печатом.

Прилог бр.9 – Образац трошкова припреме понуде, са упутством како да се попуни – **Понуђач попуњава** тако што у одговарајуће рубрике уноси тражене податке.

Прилог бр.10 – Финансијске гаранције – Погледати детаљно објашњење из тачке 22. овог упутства. **Понуђач попуњава, потписује и оверава**

Прилог бр.11 – Одлука Комисије о утврђивању критеријума, односно начина за доделу уговора – **Понуђач не попуњава.**

3) Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено

Понуде са варијантама нису дозвољене.

4) Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. и 93. Закона о јавним набавкама

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, писаним обавештењем пре истека рока за достављање понуда. Свако обавештење о измени, допуни или опозиву понуде треба да буде припремљено и достављено у затвореној коверти, лично или препорученом пошљицом, на адресу наручиоца на исти начин на који треба да буде достављена и сама понуда, са ознаком на коју се јавну набавку односи.

Наручилац ће, по потреби, захтевати од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а по потреби ће извршити и (не)најављену контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом.

Наручилац ће у складу са Законом о јавним набавкама, а уз сагласност понуђача, извршити исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5) Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач у оквиру исте партије у случају да је предмет јавне набавке обликован у више партија.

6) Захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Наручилац је дужан да у конкурсној документацији захтева од понуђача да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Поред обавезних услова, наручилац конкурсном документацијом одређује које још услове подизвођач мора да испуни и на који начин то доказује, при чему ти услови не могу бити такви да ограниче подношење понуде са подизвођачем.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

У случају из става 9. члана 80. Закона наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.

Правила поступања у вези са ставом 9 и 10. члана 80. Закона наручилац одређује у конкурсnoj документацији и не утичу на одговорност добављача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

У случају из става 12. члана 80. Закона наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

7) Обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке и подаци о обавезној садржини тог споразума

Понуду може поднети група понуђача. Сходно члану 81. Закона сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. од 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом из члана 81. става 4. Закона уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом. Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду за извршење уговора одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

У случају подношења заједничке понуде, чланови групе понуђача треба да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

8) Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока (уколико је исти предвиђен конкурсном документацијом), као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде

Понуда мора у потпуности одговарати захтевима наручиоца из конкурсне документације.

9) Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди;

Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима, без ПДВ-а.

- ❖ На основу члана 19. став 2. Закона, Наручилац ће у Прилогу бр. 3 (по потреби) да дозволи понуђачу да цену у понуди исказе у једној страниој валути при чему ће навести да ће се за прерачун у динаре користити одговарајући средњи девизни курс Народне банке Србије на дан када је започето отварања понуда.
- ❖ Захтев Наручиоца да се вредност исказе и у једној страниој валути, ако га има, наведен је у обрасцу понуде – Прилог бр. 3 конкурсне документације где је наведено и у којој валути се цене у понуди могу исказати.
- ❖ **Образац понуде – Прилог бр. 3** конкурсне документације садржи упутство и услове за сачињавање прихватљиве понуде.
- ❖ Наручилац може да одбије понуду због неубичајено ниске цене у свему у складу са чланом 92. Закона.

10) Подаци о обавезним условима за учешће у поступку јавне набавке:

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. Закона, правно лице као понуђач, или подносилац пријаве, доказује се достављањем следећих доказа:

- 1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван занеко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
- 4) важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом што ће бити детаљно описано у Прилогу бр. 4 конкурсне документације.

Доказ из става 1. тачке 2) и 4) члана 77. Закона не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

11) Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача, уколико исто захтева наручилац

У свему у складу са условима и упутством из конкурсне документације.

12) Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац је дужан да у току поступка обезбеди чување поверљивих података из понуде у складу са чланом 14. Закона.

13) Обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, као и да може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки.

Изабрано средство комуникације мора бити широко доступно, тако да не ограничава могућност учешћа заинтересованих лица у поступку јавне набавке.

Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени овим законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства.

Комуникација се мора одвијати на начин да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива.

Алати који се користе у комуникацији електронским средствима и њихове техничке карактеристике морају бити широко доступни и интероперативни, такви да користе производе информационих технологија у општој употреби.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Наручилац ће пријем документа вршити само у току свог радног времена (7,30 часова – 15,30 часова), сваког радног дана (понедељак - петак), сходно својој унутрашњој организацији, осим у дане државних и верских празника у складу са Законом о државним и другим празницима у Републици Србији („Сл. гласник РС“, бр. 43/2001, 101/2007 и 92/2011). Пријем документа достављених по истеку наведеног радног времена, наручилац ће извршити првог наредног радног дана.

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда.

14) Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача

Наручилац ће по потреби, писаним путем, захтевати од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а по потреби ће извршити и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15) Врсте критеријума за доделу уговора, сви елементи критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда

Наручилац ће уговор о јавној набавци доделити сагласно критеријуму који је утврђен Одлуком комисије о утврђивању критеријума (прилог бр. 11. конкурсне документације).

16) Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

У случају да постоји 2 или више понуђача који су понудили исту цену одлука ће се донети на основу резервног критеријума, односно начина утврђеног у прилогу бр. 11. конкурсне документације.

17) Обавештење о томе да је понуђач или кандидат дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

18) Обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач

Битни захтеви који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса, морају да се примењују и да се изричито наведу у конкурсној документацији.

Наручилац посебно напомиње да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

19) Обавештење о роковима и начину подношења захтева за заштиту права, са детаљним упутством о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тач. 1)-7) Закона, као и износом таксе из члана 156. став 1. тач. 1)-3) Закона и детаљним упутством о потврди из члана 151. став 1. тачка 6) Закона којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним

- ❖ Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао претрпети штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона (у даљем тексту: подносилац захтева).
- ❖ Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.
- ❖ Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.
- ❖ Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.
- ❖ Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.
- ❖ Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.
- ❖ После доношења Одлуке о додели уговора и/или Одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања Одлуке на Порталу јавних набавки.
- ❖ Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.
- ❖ Уколико је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.
- ❖ О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.
- ❖ У случају поднетог захтева за заштиту права наручилац не може донети Одлуку о додели уговора и/или Одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим у случају преговарачког поступка из члана 36. став 1. тачка 3) Закона.
- ❖ Одговорно лице наручиоца може донети одлуку да наручилац предузме активности из члана 150. став 1. Закона пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, када би задржавање активности наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци проузроковало велике тешкоће у раду или пословању наручиоца

које су несразмерне вредности јавне набавке, а која мора бити образложена. Одлуку наручилац без одлагања доставља Републичкој комисији и објављује је на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

- ❖ Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

- ❖ Захтев за заштиту права садржи следеће обавезне елементе:

- назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт,
- назив и адресу наручиоца,
- податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца,
- повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке,
- чињенице и доказе којима се повреде доказују,
- потврду о уплати таксе из члана 156. Закона,
- потпис подносиоца.

- ❖ Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

- ❖ Подносилац захтева је дужан да у складу са чланом 156. Закона уплати таксу у износу од 120.000,00 динара, ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара; 250.000,00 динара, ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000,00 динара; 120.000,00 динара, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000,00 динара; 120.000,00 динара, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већи од 120.000.000,00 динара, уколико је јавна набавка обликована по партијама; 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од ако је процењена вредност већа од 120.000.000,00 динара; 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000,00 динара.

- ❖ Потврда о извршеној уплати треба да буде издата од стране банке, да садржи печат банке и потпис овлашћеног лица банке. Број жиро рачуна: 840-30678845-06. Шифра плаћања: 153 или 253. Позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке. Сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке. Прималац: Буџет Републике Србије.

20) Обавештење да ће уговор о јавној набавци бити достављен у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. став 2. Закона, навести рок у коме ће бити закључен уговор о јавној набавци

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Уговор о јавној набавци не може бити закључен пре истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. став 2. Закона уговор ће бити закључен у року од осам дана од дана објављивања Одлуке о додели уговора.

21) Подаци о обавезној садржини понуде

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти.

Понуђач може да поднесе само једну понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације.

У року за подношење понуда, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуда.

22) Средства финансијског обезбеђења

22.1. Уз понуду, сви понуђачи достављају:

ФИНАНСИЈСКУ ГАРАНЦИЈУ за озбиљност понуде на износ од 10% од вредности понуде без обрачунатог ПДВ-а, са роком важења не краћим од 30 дана од дана истека рока важности понуде.

22.2. Финансијска гаранција за озбиљност понуде

- 22.2.1. Понуђач ће приложити, као део своје понуде, финансијску гаранцију на износ од 10% од вредности понуде без обрачунатог ПДВ-а.
- 22.2.2. Финансијска гаранција за озбиљност понуде тражи се ради заштите НАРУЧИОЦА и биће наплаћена:
- ❖ ако понуђач своју понуду повуче за време важења понуде, а након јавног отварања понуда или,
 - ❖ у случају да изабрани понуђач не потпише уговор или не достави финансијску гаранцију за добро извршење посла.
- 22.2.3. Финансијска гаранција ће бити исказана у истој валути у којој је исказана и сама понуда и издата у форми:
- ❖ банкарске гаранције од стране банке, са роком важења 30 календарских дана дуже од дана истека рока важења понуде;
 - или
 - ❖ бланко менице, која мора бити уписана у Регистар НБС са припадајућим попуњеним меничним овлашћењем, а који морају бити оверени и потписани од стране лица чији се потпис налази на картону депонованих потписа. Достављено менично овлашћење мора бити сачињено на меморандуму понуђача према моделу који се налази у прилогу ове конкурсне документације,
 - ❖ Уколико понуђачи као финансијску гаранцију за озбиљност понуде доставе бланко меницу, потребно је да у оквиру своје понуде доставе фотокопију картона депонованих потписа код пословне банке који мора бити оверен од стране банке после дана објављивања позива за подношење понуда.
- 22.2.4. Свака понуда која није осигурана финансијском гаранцијом биће одбијена од стране наручиоца као неприхватљива.
- 22.2.5. Финансијска гаранција биће враћена неизабраним понуђачима што је пре могуће након завршеног избора, а најкасније у року од 30 календарских дана од датума истека важности понуде.
- 22.2.6. Изабраном понуђачу финансијска гаранција за озбиљност понуде биће враћена након што понуђач потпише уговор и када поднесе финансијску гаранцију за добро извршење посла.

22.3. Финансијска гаранција за добро извршење посла

- 22.3.1. Понуђач је дужан да уколико му буде додељен уговор о јавној набавци, на основу Одлуке о додели уговора чија финансијска вредност **износи 10.000.000,00 динара без обрачунатог ПДВ-а и више**, у року од 10 дана од дана обостраног потписивања уговора о јавној набавци, наручиоцу преда финансијску гаранцију за добро извршење посла у виду БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ која мора бити безусловна и на први позив платива, у висини од 10% уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а, са роком важења од најмање 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла.
- Уколико понуђач у року од 10 дана од дана обостраног потписивања уговора о јавној набавци, из оправданих разлога, не достави наручиоцу финансијску гаранцију, уговор не ступа на снагу (одложни услов), а наручилац задржава право да остави добављачу накнадни примерен рок од 7 (седам) дана за испуњење обавезе.
- 22.3.2. Уколико понуђачу буде додељен уговор о јавној набавци, на основу Одлуке о додели уговора, чија финансијска вредност **не прелази износ од 10.000.000,00 динара** без обрачунатог ПДВ-а, понуђач је дужан да, приликом обостраног потписивања уговора о јавној набавци, наручиоцу достави финансијску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а, са роком важења од најмање 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла, издату у форми:
- а) бланко менице, која мора бити уписана у Регистар НБС са припадајућим попуњеним меничним овлашћењем, а који морају бити оверени и потписани од стране лица чији се потпис налази на картону депонованих потписа,
 - б) достављено менично овлашћење **мора бити сачињено на меморандуму понуђача** према моделу који се налази у прилогу ове конкурсне документације.
- Уколико понуђач као финансијску гаранцију за добро извршење посла достави бланко меницу, потребно је да, приликом обостраног потписивања уговора, достави и фотокопију картона депонованих потписа код пословне банке који мора бити оверен од стране банке после дана објављивања позива за подношење понуда.**

Конкурсна документација за јавну набавку –

22.3.3. Наручилац ће приложени финансијску гаранцију за добро извршење посла искористити у сврху накнаде штете у следећим случајевима:

- ❖ у случају неизвршења уговорних обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,
- ❖ у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране добављача,
- ❖ у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца и нанесе му штету или угрози живот и здравље пацијента на било који начин.

22.4. Уколико изабрани понуђач не испуни захтев из тачке 22.3. овог Упутства то ће представљати довољан разлог за поништај Одлуке о додели уговора, у делу који се односи на тог понуђача и наплату финансијске гаранције за озбиљност понуде таквог понуђача, а у том случају НАРУЧИЛАЦ може уговор да додели следећем најповољнијем оцењеном понуђачу или да поново распише позив за подношење понуда.

23) Обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора бити поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати целокупну партију.

У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

24) Рок важења понуде

Рок важења понуде одређује понуђач и тај рок се обавезно наводи у понуди, али не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду. Захтеви и одговори у вези са тим, достављаће се у писаном облику.

25) Рок у коме ће понуђач коме је додељен уговор о јавној набавци приступити закључењу уговора

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу коме је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор са наручиоцем, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

26) Врста другог релевантног доказа који је од значаја за уредно извршење обавеза понуђача по раније закљученим уговорима о јавним набавкама

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда. Доказ из става 1. из члана 82. Закона може бити: правноснажна судска пресуда, исправа о реализованом средству обезбеђења испуњених обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза, исправа о наплаћеној уговорној казни, рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року, извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором, изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи, доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача, други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац ће одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. став 3. тачка 1) Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

27) Трошкови

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Конкурсна документација за јавну набавку –

28) Преузимање конкурсне документације

Наручилац ће од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници омогућити преузимање конкурсне документације.

29) Паковање и достављање понуде

- ❖ Сви документи поднети у понуди, изузев менице, меничног овлашћења, картона депонованих потписа и каталога, треба да буду повезани траком (јемствеником) у целину и запечаћени тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.
- ❖ Све стране понуде понуђача (изузев менице, меничног овлашћења, картона депонованих потписа и каталога), морају бити нумерисане, и то на следећи начин: број стране/укупан број страна.

- ❖ Понуђач доставља понуду у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. Ако коверта није запечаћена и означена на начин описан овим Упутством, наручилац не преузима никакву одговорност уколико понуда залута или се отвори пре времена.
- ❖ На задњој страни коверте треба обавезно навести име и адресу понуђача, што омогућава да понуда буде враћена неотворена, у случају да се прогласи неблагоприятном.
- ❖ Понуде се достављају у затвореној коверти препорученом пошљицом или личном доставом на адресу:

**Клинички центар Србије,
Одсек административно-техничких послова, /архива/
за ЈАВНЕ НАБАВКЕ
Београд, Пастерова број 2
са назнаком:**

„Понуда за ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ: 309К/2017

**ЛАБОРАТОРИЈСКИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ (хемикалије, стакло и др) ЗА ПОТРЕБЕ ЛАБОРАТОРИЈА
У КЦС – не отварати**

- ❖ Уколико је конкурсном документацијом предвиђено достављање узорак, исти се достављају у засебној кутији (одвојено од понуде). На кутији у којој се достављају узорци треба да буду јасно наведени име и адреса понуђача, број јавне набавке на коју се узорци односе и да се прецизно наведе број партије/партија за коју се узорак доставља. Такође, унутар кутије, на сваком узорку, који мора бити прописно упакован, мора се навести број партије на коју се узорак односи.

30) Јавно отварање понуда

НАРУЧИЛАЦ ће извршити ЈАВНО отварање понуда по истеку рока за подношење понуда у току истог дана у великој сали управне зграде КЦС, Пастерова 2, 11000 Београд.

Овлашћење за присуство и учествовање у поступку јавне набавке подноси се Председнику комисије непосредно пре почетка поступка отварања понуде. Достављено пуномоћје обавезно мора имати свој број, датум, потпис и печат овлашћеног лица.

Овлашћени представник понуђача који учествује у поступку отварања понуда има право да приликом отварања понуда изврши увид у податке из понуде који се уносе у записник о отварању понуде.

Записник о отварању понуда потписују чланови комисије и овлашћени представници понуђача који преузимају примерак записника.

Присутни овлашћени представници понуђача потписују записник у коме се евидентира њихово присуство.

31) Интегритет поступка

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда, у поступку јавне набавке: поступао супротно забрани из чланова 23. и 25. Закона, учинио повреду конкуренције, доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

32) Одлука о додели уговора

На основу извештаја о стручној оцени понуда, наручилац доноси одлуку о додели уговора, у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Рок из става 1. члана 108. Закона не може бити дужи од 25 дана од дана отварања понуда, осим у нарочито оправданим случајевима, као што је обимност или сложеност понуда, односно сложеност методологије доделе пондера, када рок може бити до 40 дана од дана јавног отварања понуда.

Одлука о додели уговора мора бити образложена и мора да садржи нарочито податке из извештаја о стручној оцени понуда.

Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора објави на Порталу јавних набавки и својој интернет страници у року од три дана од дана доношења.

Ако поједини подаци из одлуке представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података, ти подаци из одлуке неће се објавити. У том случају, одлука се у изворном облику доставља Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

Одредбе овог члана сходно се примењују на одлуку о закључењу оквирног споразума, одлуку о признавању квалификације и одлуку о обустави поступка.

НАРУЧИЛАЦ

КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ

Број понуде: _____

Датум: ____/____/____

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Понуђач: _____

Адреса: _____

Електронска адреса: _____

Матични број: _____

Регистарски број: _____

Шифра делатности: _____

ПИБ: _____

Тел/факс: _____

Е-mail: _____

ПРЕДМЕТ: ПОНУДА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА – ЛАБОРАТОРИЈСКИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ
(хемикалије, стакло и др) **ЗА ПОТРЕБЕ ЛАБОРАТОРИЈА У КЦС**

Редни број партије	Назив добра	Јед. мере	Количина	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ	
				Јединична цена (без ПДВ-а) по јединици мере	Укупна цена (4x5) (без ПДВ-а)
1	2	3	4	5	6
1	Aceton a' 1l	pak	37		
2	Aceton a' 1l p.a.	pak	6		
3	Hloroform a' 1 l	pak	15		
4	Hloroform a' 1 l p.a	pak	5		
5	Hlorovodonična kiselina a' 1 l	pak	75		
6	Glicerol p.a.	lit	8		
7	Hrom -sumporna kiselina a'1lit	pak	20		
8	Natrijum hidroksid a' 1 kg	pak	20		
9	Natrijum hidroksid p.a.	kg	1		
10	Natrijum hlorid a' 1 kg	pak	15		
11	Trihlorsirćetna kiselina a' 250 g	pak	4		
12	Fenol a' 1 kg (Merck ili ekvivalent)	pak	1		
13	Fenol ROT(Merck ili ekvivalent)	gr	100		
14	K ₂ HPO ₄ -kalijum dihidrogen fosfat	gr	2000		
15	N- butanol a 1l	pak	5		
16	Etilacetat a 1l	pak	2		
17	Metanol a' 2,5l	pak	62		
18	PEG 6000 a' 1 kg	pak	1		
19	Aqua za HPLC a' 2,5 l	pak	10		
20	Papir za odredj. pH od 0-14 univerz.	kom.	2		
21	Metacholine chloride a 25gr	pak	2		
22	Apsolutni alkohol a 1l	kom	30		
23	H ₂ O ₂ Vodonik peroksid konc rastvor 30% p.a. a 1L	pak	10		
24	Parafinsko ulje	lit	5		

25	Natrijum hidrogen fosfat Na ₂ HPO ₄ p.a. ,a'1000gr	gr	3000		
26	Bazicni fuksin - prah	gr	1000		
27	Natrujum-citrate-tribasuc-duhydrate VID1 66 C ₆ H ₅ Na ₃ O ₇ x2H ₂ O	kg	3		
28	Asparagin monohidrate	gr	500		
29	Metil plavo - prah	gr	500		
30	Limunska kiselina p.a.	gr	1000		
31	Mono Na glutamat	gr	500		
32	Natrijum acetat anhidrovani	kg	2		
33	Sirćetna kiselina glacijalna a'1L	lit	50		
34	Amonijum sulfat p.a.	gr	2000		
35	Natrijum carbonat	gr	2000		
36	Jod kristalni	gr	1000		
37	Natrijum nitroprusid	gr	300		
38	Ethambutol dihidro chloride	gr	25		
39	Kristal violet	gr	50		
40	Kalcijum hlorid dihidrat	gr	1000		
41	Titan žuto	gr	10		
42	Sumporna kiselina a'1lit	lit	5		
43	HgJ ₂ (ŽIVA II JODIT)	gr	10		
44	(NH ₄) ₂ C ₂ O ₄ xH ₂ O amonijum oksalat	gr	1000		
45	Hlorovodonična kis.dimljiva 37% p.a.	lit	10		
46	Sona kiselina a'10lit	lit	2400		
47	Kaustična soda a'25kg	kg	700		
48	NH ₄ OH conc (koncentrovani amonijum hidroksid 25%)	lit	10		
49	Koncentrovana azotna kiselina (HNO ₃) 65% p.a.1000ml	lit	6		
50	Kalijum bikarbonat	kg	2		
51	Sulfatna kiselina 95-97% p.a.	lit	13		
52	Giemsa a'500 ml, p.a., Merck ili odgovarajući	pak	15		
53	Bazični (karbol) fuksin Merck ili odgovarajući,	gr	300		
54	Srebro-nitrat p.a. a'50gr	pak	1		
55	Chloramine T trihydrate p.a. (C ₇ H ₇ ClNNaO ₂ 5x3H ₂ O) (AppliChem ili ekvivalent)	kg	1		
56	Sodium hypochlorite, 13% active chlorine p.a.	lit	5		
57	NaOH conc.(narijum hidroksid koncentrovani)	lit	10		

58	Bakar (II) sulfat($\text{CuSO}_4 \cdot 5\text{H}_2\text{O}$) p.a.	gr	500		
59	Kaliumcyanid p.a. 97% (Sigma,Fluka ili ekv.): 250 gr	pak	1		
60	Imerziono ulje za mikroskop, Merck ili odgovarajući	ml	200		
61	Sulfosalicilna kiselina a' 500 gr	pak	6		
62	Etilen griol	lit	1		
63	Magnezijum sulfat	gr	500		
64	Melachite green	gr	100		
65	Amonijum -molibdat, $(\text{NH}_4)\text{Mo}_7\text{O}_{24} \cdot 4\text{H}_2\text{O}$ p.a.	gr	100		
TITRIVALI I PUFERI					
66	Pufer ph 6.8	lit	3		
67	Pufer ph 7	lit	5		
68	Pufer ph 4	pak	3		
69	Hlorovodonična kiselina 0.1mol/L HCl	amp.	50		
70	Natrijum-hidroksid 0.1mol/L NaOH	amp.	5		
71	Natrijum-tiosulfat, 0.1mol/L $\text{Na}_2\text{S}_2\text{O}_3$	amp.	6		
72	Natrijum EDTA, 0.1 mol/L	amp.	5		
73	Kalijum-permanganat, 0.02mol/L KMnO_4	amp.	5		
74	Srebro-nitrat 0.1mol/L NaOH	amp	20		
LABORATORIJSKO STAKLO					
75	Čaša a' 50 ml	kom	30		
76	Čaša a' 100 ml	kom	50		
77	Čaša a' 250 ml	kom	20		
78	Čaša a' 400 ml	kom	5		
79	Čaša a' 600 ml	kom	3		
80	Čaša a' 1000 ml	kom	7		
81	Čaša a' 100 ml, VF	kom	6		
82	Čaša a' 600 ml, VF	kom	4		
83	Čaša a' 1000 ml, VF	kom	4		
84	Čaša a' 2000 ml, VF	kom	3		
85	Epruveta bacto 10 X 75 ;	kom	2000		
86	Epruveta bacto 13 X 100	kom	1000		
87	Epruveta bacto 12 X 75	kom	1000		
88	Epruveta bacto 16 X 160	kom	2000		
89	Epruveta sa rubom 16 X 160	kom	300		
90	Erlenmajer a' 100 ml, široko grlo	kom	5		

91	Erlenmajer sa širokim grlom I zaobljenim rubom 500 ml	kom	70		
92	Erlenmajer a' 1000 ml, široko grlo	kom	40		
93	Erlenmajer a' 2000 ml, široko grlo	kom	25		
94	Erlenmajer a' 3000 ml, široko grlo	kom	10		
95	Erlenmajer a' 5000 ml, srednje grlo	kom	3		
96	Erlenmajer 24/29 250 ml, usko grlo	kom	15		
97	Erlenmajer sa navojem, 100 ml	kom	10		
98	Erlenmajer , niska forma, široko grlo sa šlifovanim zapušačem, 100 ml	kom	11		
99	Hematokrit, cevčice, heparinizirane, 75mm/75mikrolitara 100kom u pakovanju	pak	20		
100	Kit za hemokrit cevčice (48 kom / mes)	kom	20		
101	Lamela 18 X 18	kom	180000		
102	Lamela 20 X 20	kom	80000		
103	Lamela 22 X 22	kom	40000		
104	Lamela 24 X 40 Ili 24x50mm	kom	1600		
105	Menzura, a' 10ml	kom	17		
106	Menzura a' 50 ml	kom	10		
107	Pipeta a' 1 ml	kom	26		
108	Pipeta a' 2 ml	kom	100		
109	Pipeta a' 5 ml	kom	25		
110	Pipeta a' 10 ml	kom	94		
111	Pipeta a' 20 ml	kom	10		
112	Pipeta trbušasta a' 1 ml	kom	30		
113	Pipeta trbušasta a' 2 ml	kom	30		
114	Pipeta trbušasta a' 5 ml	kom	30		
115	Pipeta trbušasta a' 10 ml	kom	10		

116	Pipeta trbušasta a' 20 ml	kom	10		
117	Pipeta trbušaste 'a 3ml	kom	15		
118	Predmetna stakla a' 50 kom.	pak	2000		
119	Predmetna stakla brušenih ivica a' 50 kom.	pak	700		
120	Štapići stakleni debljine min 5 mm	kom	1000		
121	Stakleni balon sa ravnim dnom od 2000 ml	kom	1		
122	Boca kapalica tamna sa pipetom a' 50-60 ml	kom	22		
123	Boca kapalica tamna sa pipetom a' 100 ml	kom	10		
124	Boca staklena sa navojem, svetla, 2000 ml (opciono 1-3 L)	kom	1		
125	Boca staklena sa navojem, tamna, 2000 ml (opciono 1-3 L)	kom	3		
126	Staklena bočica sa staklenim zatvaračem, 250ml (za alkohol)	kom	3		
127	Dispenser za bocu sa agresivnim kiselinama, bazama i etrom; 1-10 ml	kom	3		
128	Dispenser za bocu sa puferom; 2,5-25 ml	kom	1		
129	Šolja za kristalizaciju fi 40-50mm	kom	10		
130	Petri posuda, 100x20 mm	kom	10		
131	Tikvica odmerena , 10 ml	kom	20		
132	Tikvica odmerena , 25 ml	kom	20		
133	Tikvica odmerena , 50 ml	kom	20		
134	Tikvice odmerene,sa staklenim čepom od 100ml	kom	16		
135	Tikvica odmerena a' 200 ml	kom	3		
136	Tikvice odmerene,sa čepom od 500ml	kom	20		
137	Tikvica odmerena, sa staklenim čepom NB 24/29 1000 ml svetla	kom	3		

138	Tikvica odmerena, sa staklenim čepom NB 24/29 1000 ml tamna	kom	2		
139	Komora po Neubauer-u IMPROVED	kom	2		
140	Nageottova komora 0,250mm-0,500mm ²	kom	1		
141	Pokrovnna stakla 20mmx26mm	kom	20		
142	Staklena posuda za bojenje po Schiffenfeker-u lezeca	kom	3		
143	Staklena posuda po Helendal-u stojeca	kom	3		
144	Levak fi 50mm	kom	5		
145	Levak fi 70-75mm	kom	5		
146	Levak 120mm	kom	3		
147	Levak za odvajanje a'100ml stakleni	kom	3		
148	Porcelanski lonac fi 40x32mm	kom	5		
149	Porcelanski lonac fi 30x38mm	kom	5		
150	Pipeta graduisana 10ml	kom	15		
151	Pipeta graduisana 20ml	kom	20		
152	Mmikropipeta graduisana 0.1ml	kom	20		
153	Mikropipeta graduisana 0.2ml	kom	20		
154	Pipeta mikro 0.5ml	kom	20		
155	Pipeta po Pasteru od 3ml, 150mm	kom	2000		
156	Pipeta po Pasteru 110x110 mm Ø 8 mm sa gumicama za pipetu po pasteru	kom	300		
157	Propipeta gumena sa tri ventila	kom	10		
158	Makropropipeta za graduisane pipete od 0,1-100ml ili 0,1-200 ml (gumena+ 2 filtera)	kom	4		
159	Melanžeri za leukocite	kom	10		
160	Sahatno staklo, ø70 ili ø 80 mm	kom	15		
161	Tarionik i tučak a' 650ml glazirani	kom	4		

162	Tarionik sa pistilom a' 650ml glazirani	kom	4		
163	Stalak za epruvete od 12 do 24 mesta ø16mm, rostfraj	kom	2		
164	Gumeni zapusaci 12,5x16,5mm	kom	3100		
165	Gumeni zapušači za epruvete 13x130	kom	1500		
166	Držač za levkove za filtriranje, zatvoreni sa klemom za stalak (prečnik 60-70mm)	kom	2		
167	Reagens boca, svetlo staklo, zapremina 100ml	kom	10		
168	Reagens boca, svetlo staklo, zapremina 250ml	kom	10		
169	Reagens boca, tamno staklo, zapremina 100ml	kom	10		
170	Reagens boca, tamno staklo, zapremina 250ml	kom	10		
171	Alkoholmetar, stakleni, mali	kom	2		
172	Staklena čaša, niska forma, zapremina 10ml	kom	32		
173	Normalni sud, svetlo staklo, zapremina 25ml	kom	20		
174	Normalni sud, svetlo staklo, zapremina 10ml	kom	30		
175	Normalni sud, tamno staklo, zapremina 25ml	kom	10		
176	Normalni sud, tamno staklo, zapremina 10ml	kom	10		
177	Normalni sud, tamno staklo, zapremina 50ml	kom	10		
178	Normalni sud, tamno staklo, zapremina 100ml	kom	10		
179	Filter papir, S&S, plava traka, ø 110mm (589 ³)	pak	2		
180	Filter papir, S&S, crna traka, ø 125mm (589 ¹)	pak	2		
181	Filter papir, S&S, crna traka, ø 18,5cm (589/1)	pak	2		
Укупна вредност понуђених партија без ПДВ-а:					
ПДВ: 20 %:					
Укупна вредност понуђених партија са ПДВ-ом:					

Напомена: Количине добара које су предмет ове јавне набавке представљају оквирне потребе наручиоца за период од 12 месеци.

Понуду дајем (заокружити а или б или в)

а) самостално,

б) са подизвођачем:

1. _____

2. _____

3. _____

(навести назив и седиште свих подизвођача)

в) као заједничку понуду:

1. _____

2. _____

3. _____

(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)

ОСТАЛИ КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ:	
РОК ИСПОРУКЕ: (Наручилац захтева да испорука буде сукцесивна, према захтеву Наручиоца и да понуђени рок испоруке буде исказан у данима, али не дуже од 15 дана од дана пријема поруџбенице.	
РОК ПЛАЋАЊА:	Наручилац ће извршити плаћање у року од 90 дана од дана извршене испоруке добара и достављене фактуре, односно у року од 60 дана од дана испоруке добара и достављене фактуре уколико је добављач корисник јавних средстава.
РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: (Наручилац ће одбити као неприхватљиве понуде чији је рок важења краћи од предвиђеног рока од 60 дана)	
ПОПУСТИ И ОСТАЛЕ ПОГОДНОСТИ КОЈЕ НУДИ ПОНУЂАЧ (ако нуди):	
CASSA SCONTO:	За плаћање у року од 30 дана, понуђач одобрава cassa sconto _____ %
	За плаћање у року од 45 дана, понуђач одобрава cassa sconto _____ %
	За плаћање у року од 60 дана, понуђач одобрава cassa sconto _____ %

Напомена: Понуђач уписује све посебне погодности које нуди наручиоцу и проценат одобравања cassa sconto за плаћање пре предвиђеног рока.

М.П.

Потпис овлашћеног лица
понуђача

име и презиме

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име подизвођача		
Седиште	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Законски заступник/ Одговорно лице		
Особа за контакт		
Телефон		
Телефакс (уколико постоји)		
Рачун – Банка		
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број подизвођача		
Проценат учешћа подизвођача у предметној јавној набавци	_____ %	
Део предмета набавке који се врши преко подизвођача		

НАПОМЕНЕ:

- Уколико ће извршење набавке делимично бити поверено већем броју подизвођача, образац копирати у довољном броју примерака.
- Обавезно уписати проценат учешћа подизвођача у предметној набавци и део предмета набавке који се врши преко подизвођача.
- **Уколико понуђач не намерава да извршење дела предмета јавне набавке делимично повери подизвођачу, овај образац не треба попуњавати.**

М.П.

- потпис овлашћеног лица понуђача -

 име и презиме

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Пословно име члана групе		
Седиште	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Законски заступник/ Одговорно лице		
Особа за контакт		
Мобилни телефон особе за контакт		
Телефон		
Телефакс (уколико постоји)		
Електронска адреса		
Рачун – Банка		
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број подизвођача		

НАПОМЕНА:

- Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе.
- **Образац мора бити попуњен, потписан и оверен печатом од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.**
- Уколико понуду не подноси група понуђача, овај образац не треба попуњавати.

- потпис овлашћеног лица

М.П.

понуђача -

 име и презиме

У складу са чланом 75, 76. и 77. Закона о јавним набавкама, НАРУЧИЛАЦ у сврху доказивања испуњености услова, захтева достављање следећих доказа:

Ред. бр.	ПОДАЦИ О ДОКУМЕНТУ				Прилог број	Број страна у прилогу
	Назив доказа	Број	Датум	Издат од стране		
1.	Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар. (члан 75. став 1. тачка 1. Закона) Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда. <i>(Напомена: Податак је јавно доступан на интернет страници АПР-а на основу матичног броја).</i>					
2.	Услов: Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. Закона) Докази за правно лице: 1. Уверење надлежног Основног суда односно надлежне полицијске управе, на чијем подручју се налази седиште правног лица (односно седиште представништва или огранка страног правног лица) којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. 2. Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела из надлежности тог суда. Доказ за законског заступника/е: -Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне Полицијске управе да законски заступник (ако их има више – за сваког од њих) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.					

	Ако понуду подноси предузетник/физичко лице потребно је да достави само Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе. (захтев за издавање овог уверења се може поднети надлежно полицијској управи према месту рођења или месту пребивалишта). Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.					
--	--	--	--	--	--	--

Напомене у вези надлежности за издавање потврда и уверења да понуђач није осуђиван за кривична дела из члана 75, став 1, тачка 2 ЗЈН:

- Правна лица:
 - Чланом 32. став 5. Закона о одговорности правних лица за кривична дела („Службени гласник РС“, бр. 97/2008) прописано је да казнену евиденцију води првостепени суд на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица.
 - За кривична дела из члана 75. став 1. тачка 2) Закона надлежни првостепени суд према Закону о уређењу судова („Службени гласник РС“, бр. 116/2008, 104/2009, 101/2010, 31/2011 - др. закон, 78/2011 - др. закон и 101/2011), може бити како основни суд, тако и виши суд.
 - За уверење (извод) из казнене евиденције за кривична дела из члана 75. став 1. тачка 2) Закона, осим за кривична дела организованог криминала, правно лице се може обратити надлежном основном суду. **У потврди коју даје основни суд, мора бити наведено да се потврда односи на кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд и за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд. Уколико то није наглашено, потребно је прибавити посебну потвду за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд.** Дакле, понуђач доставља једну потврду у којој су обухваћена наведена кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд и кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд **или** две потврде – једну за кривична дела за која је у првом степену надлежан основни суд а другу за кривична дела за која је у првом степену надлежан виши суд.
 - За кривична дела из члана 2. Закона о организацији и надлежности државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела
- („Службени гласник РС“, бр. 42/2002, 27/2003, 39/2003, 67/2003, 29/2004, 58/2004 - др. закон, 45/2005, 61/2005, 72/2009, 72/2011 - др. закон, 101/2011 - др. закон и 32/2013), а према члану 12. став 1. и члану 13. став 1. истог закона, **надлежно је Посебно одељење Вишег суда у Београду.**

Ближа обавештења могу се наћи на интернет страници Вишег суда у Београду.

- Уколико правно лице има више законских заступника, тражене доказе је потребно доставити за сваког од законских заступника.

3.	Услов: Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4. Закона Докази: 1. Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе					
----	---	--	--	--	--	--

	и 2. Уверење надлежне јединице локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода. Овај доказ достављају сви понуђачи било да су правна лица или предузетници. Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.					
4.	Услов: Важећа дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом: Доказ: 1) Важеће Решење о дозволи за обављање промета на велико медицинских средстава издато од стране Министарства здравља РС (члан 193. и 194. Закона о лековима и медицинским средствима „Службени гласник РС“, бр. 30/10 и 107/12 – даље: ЗЛМС) и 2) Важеће Решење о упису у Регистар медицинских средстава издато од стране Агенције за лекове и медицинска средства, за свако појединачно добро које је предмет понуде (члан 177. ЗЛМС), уколико је понуђено добро регистровано у АЛИМС-у. У достављеном решењу потребно је обележити свако појединачно добро које је предмет понуде. Уколико се понуђено добро не сматра медицинским средством, неопходно је доставити важеће мишљење АЛИМС-а којим се напред наведено потврђује. /ово сам додала!!!/					
5.	Услов: Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву којом потврђује под кривичном и материјалном одговорношћу да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (члан 75. став 2. Закона). Доказ: Од стране овлашћеног лица понуђача потписана и печатом оверена изјава о поштовању обавеза из члана 75. став 2. и члана 71. став 2. Закона (прилог бр. 5б) Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, сви чланови групе морају дати ову изјаву!					

Додатни услови за учешће у поступку (члан 76 Закона)

6.	Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави фотокопију важећег сертификата ISO9001 за понуђача.					
7.	Услов: Гаранција уредног снабдевања наручиоца добрима која су предмет ове јавне набавке. Докази: 1. Уговор закључен са произвођачем или овлашћење за учествовање у отвореном поступку издато од стране произвођача или представништва произвођача или ексклузивног заступника на територији Републике Србије.					

Напомене:

- Сви докази из овог упутства могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа, у складу са одредбом члана 79. став 1. Закона.
- Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави доказе из става 1. члана 79. Закона, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
- Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа** као, на пример:
 - извод о регистрацији понуђача који је регистрован код Агенције за привредне регистре (подаци доступни на интернет страници Агенције за привредне регистре).
- Предузетник/правно лице уписано у регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре, није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из чл.75, ст. 1, тач. 1) – 4).**
 Пожељно је да понуђачи који су уписани у регистар понуђача, уместо достављања доказа из чл.75, ст.1, тач. 1) – 4), изричито наведу ту чињеницу на посебном папиру или на други јасан и погодан начин.
- Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана од дана настанка промене писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка предметне јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора односно до тренутка закључења уговора и да је документује на прописани начин.**
- Уколико понуђач подноси *понуду са подизвођачем*, дужан је да достави доказе о испуњености обавезних услова из чл. 75. ст. 1. тач. 1-4) ЗЈН а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.
- У случају подношења *заједничке понуде*, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из чл.75, ст.1. тач.1)- 4) и услов из чл. 75. став 2, док додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Потпис овлашћеног лица

понуђача

М. П.

име и презиме

ОБРАСЦИ ИЗЈАВА

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у отвореном поступку јавне набавке добара – **ЛАБОРАТОРИЈСКИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ** (хемикалије, стакло и др) **ЗА ПОТРЕБЕ ЛАБОРАТОРИЈА У КЦС**, ЈН бр. 309К/2017, поднео независно, без договарања са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место

Датум

М.П.

- потпис -

име и презиме

Напомена:

Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом. У супротном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити попуњена, потписана и оверена печатом од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

У складу са одредбом члана 75. став 2. и члана 71. став 2. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у отвореном поступку јавне набавке добара - **ЛАБОРАТОРИЈСКИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ** (хемикалије, стакло и др.) **ЗА ПОТРЕБЕ ЛАБОРАТОРИЈА У КЦС**, ЈН бр. 309К /2017, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да је ималац права интелектуалне својине.

Такође, понуђач се обавезује да поштује техничке стандарде приступачности за особе са инвалидитетом, односно да техничко решење буде приступачно за све кориснике.

Место

Датум

М.П.

- потпис -

име и презиме

Напомена:

Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица и оверана печатом. У супротном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити попуњена, потписана и оверена печатом од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА

**ЛАБОРАТОРИЈСКИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ (хемикалије, стакло и др.) ЗА ПОТРЕБЕ
ЛАБОРАТОРИЈА У КЦС**

Број јавне набавке 309K/2017

(Модел уговора понуђач је у обавези да у целости попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да се слаже са моделом уговора)

Београд 2017.године
/месец/

1.....
.....

(Навести назив привредног субјекта, адресу, седиште и име лица које га заступа)

Шифра делатности:;
Матични број:;
ПИБ:;
Текући рачун:;
Тел/факс;
Електронска адреса:.....;
(у даљем тексту овог уговора: *Добављач*)
и

2. Клинички центар Србије - Београд, Пастерова бр. 2, кога заступа в.д. директора, Доц. др Милика Ашанин,

Шифра делатности: 85110;
Регистарски број: 01607089503;
Матични број: 07089503;
ПИБ:100118429;
Текући рачун: 840-667667-80;
Тел/факс:011/2656-473, 011/2685-579
(у даљем тексту овог уговора: *Наручилац*)

Заједнички назив за потписнике овог уговора је: УГОВОРНЕ СТРАНЕ

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА

ЛАБОРАТОРИЈСКИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ (хемикалије, стакло и др.) ЗА ПОТРЕБЕ ЛАБОРАТОРИЈА У КЦС

1. ПРЕДМЕТ УГОВОРА

1.1. Предмет уговора је купопродаја добара како следи:

Редни број партије	Назив добра	Јединица мере	Количина	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ	
				Јединична цена (без ПДВ-а)	Укупна цена (4x5) (без ПДВ-а)
1	2	3	4	5	6
1	Aceton a' 1l	pak	37		
2	Aceton a' 1l p.a.	pak	6		
3	Hloroform a' 1 l	pak	15		
4	Hloroform a' 1 l p.a	pak	5		
5	Hlorovodonična kiselina a' 1 l	pak	75		
6	Glicerol p.a.	lit	8		
7	Hrom -sumporna kiselina a'1lit	pak	20		
8	Natrijum hidroksid a' 1 kg	pak	20		
9	Natrijum hidroksid p.a.	kg	1		
10	Natrijum hlorid a' 1 kg	pak	15		
11	Trihlorsirćetna kiselina a' 250 g	pak	4		
12	Fenol a' 1 kg (Merck ili ekvivalent)	pak	1		

Конкурсна документација за јавну набавку –

13	Fenol ROT(Merck ili ekvivalent)	gr	100		
14	K ₂ HPO ₄ -kalijum dihidrogen fosfat	gr	2000		
15	N- butanol a 1l	pak	5		
16	Etilacetat a 1l	pak	2		
17	Metanol a' 2,5l	pak	62		
18	PEG 6000 a' 1 kg	pak	1		
19	Aqua za HPLC a' 2,5 l	pak	10		
20	Papir za odredj. pH od 0-14 univerz.	kom.	2		
21	Metacholine chloride a 25gr	pak	2		
22	Apsolutni alkohol a 1l	kom	30		
23	H ₂ O ₂ Vodonik peroksid konc rastvor 30% p.a. a 1L	pak	10		
24	Parafinsko ulje	lit	5		
25	Natrijum hidrogen fosfat Na ₂ HPO ₄ p.a. ,a'1000gr	gr	3000		
26	Bazicni fuksin - prah	gr	1000		
27	Natrujum-citrate-tribasuc-duhydrate VIDI 66 C ₆ H ₅ Na ₃ O ₇ x2H ₂ O	kg	3		
28	Asparagin monohidrate	gr	500		
29	Metil plavo - prah	gr	500		
30	Limunska kiselina p.a.	gr	1000		
31	Mono Na glutamat	gr	500		
32	Natrijum acetat anhidrovani	kg	2		
33	Sirćetna kiselina glacijska a'1L	lit	50		
34	Amonijum sulfat p.a.	gr	2000		
35	Natrijum carbonat	gr	2000		
36	Jod kristalni	gr	1000		
37	Natrijum nitroprusid	gr	300		
38	Ethambutol dihidro chloride	gr	25		
39	Kristal violet	gr	50		
40	Kalcijum hlorid dihidrat	gr	1000		
41	Titan žuto	gr	10		
42	Sumporna kiselina a'1lit	lit	5		
43	HgJ ₂ (ŽIVA II JODIT)	gr	10		

44	(NH ₄) ₂ C ₂ O ₄ ·xH ₂ O amonijum oksalat	gr	1000		
45	Hlorovodonična kis.dimljiva 37% p.a.	lit	10		
46	Sona kiselina a'10lit	lit	2400		
47	Kaustična soda a'25kg	kg	700		
48	NH ₄ OH conc (koncentrovani amonijum hidroksid 25%)	lit	10		
49	Koncentrovana azotna kiselina (HNO ₃) 65% p.a.1000ml	lit	6		
50	Kalijum bikarbonat	kg	2		
51	Sulfatna kiselina 95-97% p.a.	lit	13		
52	Giemsa a'500 ml, p.a., Merck ili odgovarajući	pak	15		
53	Bazični (karbol) fuksin Merck ili odgovarajući,	gr	300		
54	Srebro-nitrat p.a. a'50gr	pak	1		
55	Chloramine T trihydrate p.a. (C ₇ H ₇ ClNNaO ₂ ·3H ₂ O) (AppliChem ili ekvivalent)	kg	1		
56	Sodium hypochlorite, 13% active chlorine p.a.	lit	5		
57	NaOH conc.(narijum hidroksid koncentrovani)	lit	10		
58	Bakar (II) sulfat(CuSO ₄ ·5H ₂ O) p.a.	gr	500		
59	Kaliumcyanid p.a. 97% (Sigma,Fluka ili ekv.): 250 gr	pak	1		
60	Imerziona ulje za mikroskop, Merck ili odgovarajući	ml	200		
61	Sulfosalicilna kiselina a' 500 gr	pak	6		
62	Etilen griol	lit	1		
63	Magnezijum sulfat	gr	500		
64	Melachite green	gr	100		
65	Amonijum -molibdat,(NH ₄) ₂ MoO ₇ ·24x4H ₂ O p.a.	gr	100		
	TITRIVALI I PUFERI				
66	Pufer ph 6.8	lit	3		
67	Pufer ph 7	lit	5		
68	Pufer ph 4	pak	3		
69	Hlorovodonična kiselina 0.1mol/L HCl	amp.	50		
70	Natrijum-hidroksid 0.1mol/L NaOH	amp.	5		
71	Natrijum-tiosulfat,0.1mol/L Na ₂ S ₂ O ₃	amp.	6		

72	Natrijum EDTA, 0.1 mol/L	amp.	5		
73	Kalijum-permanganat, 0.02mol/L KMnO4	amp.	5		
74	Srebro-nitrat 0.1mol/L NaOH	amp	20		
LABORATORIJSKO STAKLO					
75	Čaša a' 50 ml	kom	30		
76	Čaša a' 100 ml	kom	50		
77	Čaša a' 250 ml	kom	20		
78	Čaša a' 400 ml	kom	5		
79	Čaša a' 600 ml	kom	3		
80	Čaša a' 1000 ml	kom	7		
81	Čaša a' 100 ml, VF	kom	6		
82	Čaša a' 600 ml, VF	kom	4		
83	Čaša a' 1000 ml, VF	kom	4		
84	Čaša a' 2000 ml, VF	kom	3		
85	Epruveta bacto 10 X 75 ;	kom	2000		
86	Epruveta bacto 13 X 100	kom	1000		
87	Epruveta bacto 12 X 75	kom	1000		
88	Epruveta bacto 16 X 160	kom	2000		
89	Epruveta sa rubom 16 X 160	kom	300		
90	Erlenmajer a' 100 ml, široko grlo	kom	5		
91	Erlenmajer sa širokim grlom I zaobljenim rubom 500 ml	kom	70		
92	Erlenmajer a' 1000 ml, široko grlo	kom	40		
93	Erlenmajer a' 2000 ml, široko grlo	kom	25		
94	Erlenmajer a' 3000 ml, široko grlo	kom	10		
95	Erlenmajer a' 5000 ml, srednje grlo	kom	3		
96	Erlenmajer 24/29 250 ml, usko grlo	kom	15		
97	Erlenmajer sa navojem, 100 ml	kom	10		

Конкурсна документација за јавну набавку –

98	Erlenmajer , niska forma, široko grlo sa šlifovanim zaptivačem, 100 ml	kom	11		
99	Hematokrit, cevčice, heparinizirane, 75mm/75 mikrolitara	pak	20		
100	Kit za hemokrit cevčice (48 kom / mes)	kom	20		
101	Lamela 18 X 18	kom	180000		
102	Lamela 20 X 20	kom	80000		
103	Lamela 22 X 22	kom	40000		
104	Lamela 24 X 40 Ili 24x50mm	kom	1600		
105	Menzura, a' 10ml	kom	17		
106	Menzura a' 50 ml	kom	10		
107	Pipeta a' 1 ml	kom	26		
108	Pipeta a' 2 ml	kom	100		
109	Pipeta a' 5 ml	kom	25		
110	Pipeta a' 10 ml	kom	94		
111	Pipeta a' 20 ml	kom	10		
112	Pipeta trbušasta a' 1 ml	kom	30		
113	Pipeta trbušasta a' 2 ml	kom	30		
114	Pipeta trbušasta a' 5 ml	kom	30		
115	Pipeta trbušasta a' 10 ml	kom	10		
116	Pipeta trbušasta a' 20 ml	kom	10		
117	Pipeta trbušaste 'a 3ml	kom	15		
118	Predmetna stakla a' 50 kom.	pak	2000		
119	Predmetna stakla brušenih ivica a' 50 kom.	pak	700		
120	Štapići stakleni debljine min 5 mm	kom	1000		
121	Stakleni balon sa ravnim dnom od 2000 ml	kom	1		
122	Boca kapalica tamna sa pipetom a' 50-60 ml	kom	22		

123	Boca kapalica tamna sa pipetom a' 100 ml	kom	10		
124	Boca staklena sa navojem, svetla, 2000 ml (opciono 1-3 L)	kom	1		
125	Boca staklena sa navojem, tamna, 2000 ml (opciono 1-3 L)	kom	3		
126	Staklena bočica sa staklenim zatvaračem, 250ml (za alkohol)	kom	3		
127	Dispenzer za bocu sa agresivnim kiselinama, bazama i	kom	3		
128	Dispenzer za bocu sa puferom; 2,5-25 ml	kom	1		
129	Šolja za kristalizaciju fi 40-50mm	kom	10		
130	Petri posuda, 100x20 mm	kom	10		
131	Tikvica odmerena , 10 ml	kom	20		
132	Tikvica odmerena , 25 ml	kom	20		
133	Tikvica odmerena , 50 ml	kom	20		
134	Tikvice odmerene,sa staklenim čepom od 100ml	kom	16		
135	Tikvica odmerena a' 200 ml	kom	3		
136	Tikvice odmerene,sa čepom od 500ml	kom	20		
137	Tikvica odmerena, sa staklenim čepom NB 24/29 1000 ml svetla	kom	3		
138	Tikvica odmerena, sa staklenim čepom NB 24/29 1000 ml tamna	kom	2		
139	Komora po Neubauer-u IMPROVED	kom	2		
140	Nageottova komora 0,250mm-0,500mm ²	kom	1		
141	Pokrovna stakla 20mmx26mm	kom	20		
142	Staklena posuda za bojenje po Schiffenfeker-u lezeca	kom	3		
143	Staklena posuda po Helendal-u stojeca	kom	3		
144	Levak fi 50mm	kom	5		
145	Levak fi 70-75mm	kom	5		
146	Levak 120mm	kom	3		
147	Levak za odvajanje a'100ml stakleni	kom	3		

148	Porcelanski lonac fi 40x32mm	kom	5		
149	Porcelanski lonac fi 30x38mm	kom	5		
150	Pipeta graduisana 10ml	kom	15		
151	Pipeta graduisana 20ml	kom	20		
152	Mikropipeta graduisana 0.1ml	kom	20		
153	Mikropipeta graduisana 0.2ml	kom	20		
154	Pipeta mikro 0.5ml	kom	20		
155	Pipeta po Pasteru od 3ml, 150mm	kom	2000		
156	Pipeta po Pasteru 110x110 mm Ø 8 mm sa gumicama za pipetu po pasteru	kom	300		
157	Propipeta gumena sa tri ventila	kom	10		
158	Makropropipeta za graduisane pipete od 0,1-100ml ili	kom	4		
159	Melanžeri za leukocite	kom	10		
160	Sahatno staklo, Ø70 ili Ø 80 mm	kom	15		
161	Tarionik i tučak a' 650ml glazirani	kom	4		
162	Tarionik sa pistilom a' 650ml glazirani	kom	4		
163	Stalak za epruvete od 12 do 24mesta Ø16mm,rostfraj	kom	2		
164	Gumeni zapusaci 12,5x16,5mm	kom	3100		
165	Gumeni zapušači za epruvete 13x130	kom	1500		
166	Držać za levkove za filtriranje,zatvoreni sa klemom	kom	2		
167	Reagens boca, svetlo staklo, zapremina 100ml	kom	10		
168	Reagens boca, svetlo staklo, zapremina 250ml	kom	10		
169	Reagens boca, tamno staklo, zapremina 100ml	kom	10		
170	Reagens boca, tamno staklo, zapremina 250ml	kom	10		
171	Alkoholmetar, stakleni, mali	kom	2		
172	Staklena čaša, niska forma, zapremina 10ml	kom	32		

173	Normalni sud,svetlo staklo, zapremina 25ml	kom	20		
174	Normalni sud,svetlo staklo, zapremina 10ml	kom	30		
175	Normalni sud,tamno staklo, zapremina 25ml	kom	10		
176	Normalni sud,tamno staklo, zapremina 10ml	kom	10		
177	Normalni sud,tamno staklo, zapremina 50ml	kom	10		
178	Normalni sud,tamno staklo, zapremina 100ml	kom	10		
179	Filter papir, S&S,plava traka,ø 110mm (589 ³)	pak	2		
180	Filter papir, S&S,crna traka,ø 125mm (589 ¹)	pak	2		
181	Filter papir, S&S,crna traka,ø 18,5cm (589/1)	pak	2		
Укупна вредност понуђених партија без ПДВ-а:					
ПДВ: 20 %:					
Укупна вредност понуђених партија са ПДВ-ом:					

1.2. Саставни део овог Уговора је Понуда Додављача број..... од2017. године која је достављена по позиву за подношење понуда и прихваћена од стране стручне комисије Наручиоца.

2. ЦЕНЕ И ПОПУСТИ

2.1. Укупна вредност добра из члана 1. овог Уговора, чија је купопродаја предмет овог Уговора са обрачунатим ПДВ-ом износи, односно без ПДВ-а.

3. РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

3.1 Наручилац се обавезује да плаћање по овом Уговору изврши у року од 90 дана од дана извршене испоруке добара и достављене фактуре, односно у року од 60 дана од дана испоруке добара и достављене фактуре уколико је додављач корисник јавних средстава.

4. РОК И НАЧИН ИСПОРУКЕ

4.1. Додављач се обавезује да изврши испоруку добара чија је купопродаја предмет овог Уговора сукцесивно, у року од/...../дана по добијању поруџбенице.

4.2. Место испоруке је Централни магацин Клиничког центра Србије.

4.3. Продужење рока испоруке толерише се само у случају више силе, и исти ће бити сагласно одређен сходно дужини трајања више силе.

5. КВАЛИТЕТ

5.1. Добра чија је купопродаја предмет овог уговора морају у потпуности одговарати задатим техничким карактеристикама наручиоца и достављеним узорцима.

5.2. Наручилац је овлашћен да врши контролу квалитета испоручених добара у било које време и без претходне најаве на месту пријема, током или после испоруке,

5.3. Квантитавни пријем добара врши се приликом пријема у магацину Наручиоца у присуству Додављача. Евентуална рекламација од стране Наручиоца на испоручене количине мора бити сачињена у писаној форми и достављена Додављачу у року од 24 /двадесететири/ часа.

5.4. Уколико било која испорука не задовољи уговорени квалитет и/или уговорену количину, Додављач је у обавези да је замени исправном у року од 5 (пет) дана. У супротном Наручилац има право да раскине уговор и активира финансијску гаранцију за добро извршење посла.

Конкурсна документација за јавну набавку –

6. ПАКОВАЊЕ И АМБАЛАЖА

6.1. Добра која су предмет овог Уговора морају бити упакована на начин који је уобичајан за ту врсту добара и испоручена на начин који обезбеђује неоштећеност добара и амбалаже.

7 . ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

7.1. Добављач је дужан да, приликом потписивања уговора као финансијску гаранцију за добро извршење посла наручиоцу преда бланко меницу регистровану код НБС, са попуњеним, потписаним и овереним меничним овлашћењем у висини од 10% уговорене вредности набавке без обрачунатог ПДВ-а. Меницу и менично овлашћење мора да прати и картон депонованих потписа оверен код банке. Менично овлашћење мора садржати клаузулу да важи најмање 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла.

7.2. Наручилац ће приложени финансијску гаранцију за добро извршење посла искористити у сврху накнаде штете у следећим случајевима:

- у случају неизвршења уговорних обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,
- у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране добављача,
- у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца и нанети му штету или угрожити живот и здравље пацијента на било који начин.

8. ВИША СИЛА

8.1. Наступање више силе ослобађа од одговорности Уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорене стране су обавезне, да једна другу обавесте писаним путем у року од 24 /двадесетчетири/ часа.

8.2. Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви, који су Законом утврђени као виша сила.

9. СПОРОВИ

9.1. УГОВОРНЕ СТРАНЕ су сагласне да се евентуални спорови по овом Уговору решавају споразумно, а у случају спора уговарају стварну и месну надлежност Привредног суда у Београду.

10. РАСКИД УГОВОРА

10.1. Свака уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора, под условом, да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

10.2. Уговорна страна која жели да раскине уговор се обавезује да претходно, другој уговорној страни, достави писано обавештење о разлозима за раскид уговора и да јој остави примерен рок од 7 (седам) дана за испуњење обавеза. Уколико друга уговорна страна не испуни обавезу ни у накнадно остављеном примереном року – Уговор ће се раскинути.

10.3. Плаћање по овом уговору у 2017. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Финансијским планом за 2017. годину, за ове намене.

10.4. За обавезе које по овом уговору доспевају у 2018. години, наручилац ће извршити требовање преосталих количина и плаћање добављачу по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Финансијског плана за 2018. годину или доношењем Одлуке опривременом финансирању. У супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране наручиоца.

11. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ

11.1. Уговорне стране сагласно констатују да је измена овог уговора могућа једино у односу на каталожке бројеве предмета уговора и то само у случају да код произвођача дође до промене каталожких бројева, о чему наручилац мора бити обавештен писаним путем.

12. ВАЖЕЊЕ УГОВОРА

12.1. Уговор се закључује до укупне испоруке уговорених количина добара чија је купопродаја предмет овог уговора а најдуже годину дана од дана закључења уговора.

13. СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА

13.1. Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и достављања финансијске гаранције из члана 7. овог уговора.

14. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

14.1. Овај Уговор сачињен је у 4 /четири/ истоветна примерка на српском језику, од којих се свакој уговорној страни уручују по 2 /два/ примерка.

14.2. Саставни део овог Уговора су и његови прилози, како следи:

Прилог бр.1 – Понуда бр. _____ од _____ 2017. године

Прилог бр.2 - Финансијске гаранције Додављача.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

НАРУЧИЛАЦ

В.Д. ДИРЕКТОР
КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ

ДОБАВЉАЧ

Доц. др Милика Ашанин

Прилог бр. 7

ПРЕДМЕТ: ВРСТА, КОЛИЧИНА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ И ОПИС ДОБАРА ПРЕМА ЗАХТЕВУ НАРУЧИОЦА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ . 309K/2017 ЛАБОРАТОРИЈСКИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ (хемикалије, стакло и др) ЗА ПОТРЕБЕ ЛАБОРАТОРИЈА У КЦС

Редни број партије	Назив добра	Јединица мере	Количина	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ					
				Каталошки број	Произвођач /Земља порекла	Заштићено име - комерцијалн и назив	Решење о упису медицинског средства у регистар који се води код АЛИМС-а/или Мишљење АЛИМС-а	Паковање	Коментар
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Aceton a' 1l	пак	37						
2	Aceton a' 1l p.a.	пак	6						
3	Hloroform a' 1 l	пак	15						
4	Hloroform a' 1 l p.a	пак	5						
5	Hlorovodonična kiselina a' 1 l	пак	75						
6	Glicerol p.a.	lit	8						
7	Hrom -sumporna kiselina a'1lit	пак	20						
8	Natrijum hidroksid a' 1 kg	пак	20						

9	Natrijum hidroksid p.a.	kg	1						
10	Natrijum hlorid a' 1 kg	pak	15						
11	Trihloroacetna kiselina a' 250 g	pak	4						
12	Fenol a' 1 kg (Merck ili ekvivalent)	pak	1						
13	Fenol ROT(Merck ili ekvivalent)	gr	100						
14	K ₂ HPO ₄ -kalijum dihidrogen fosfat	gr	2000						
15	N- butanol a 1l	pak	5						
16	Etilacetat a 1l	pak	2						
17	Metanol a' 2,5l	pak	62						
18	PEG 6000 a' 1 kg	pak	1						
19	Aqua za HPLC a' 2,5 l	pak	10						
20	Papir za odredj. pH od 0-14 univerz.	kom.	2						
21	Metacholine chloride a 25gr	pak	2						

22	Apsolutni alkohol a 1l	kom	30						
23	H2O2 Vodonik peroksid konc rastvor 30% p.a. a 1L	pak	10						
24	Parafinsko ulje	lit	5						
25	Natrijum hidrogen fosfat Na2HPO4 p.a. ,a'1000gr	gr	3000						
26	Bazicni fuksin - prah	gr	1000						
27	Natrujum-citrate-tribasuc-duhydrate VIDI 66 C6H5Na3O7x2H2O	kg	3						
28	Asparagin monohidrate	gr	500						
29	Metil plavo - prah	gr	500						
30	Limunska kiselina p.a.	gr	1000						
31	Mono Na glutamat	gr	500						
32	Natrijum acetat anhidrovani	kg	2						
33	Sirćetna kiselina glacijalna a'1L	lit	50						
34	Amonijum sulfat p.a.	gr	2000						

35	Natrijum carbonat	gr	2000						
36	Jod kristalni	gr	1000						
37	Natrijum nitroprusid	gr	300						
38	Ethambutol dihidro chloride	gr	25						
39	Kristal violet	gr	50						
40	Kalcijum hlorid dihidrat	gr	1000						
41	Titan žuto	gr	10						
42	Sumporna kiselina a'1lit	lit	5						
43	HgJ2 (ŽIVA II JODIT)	gr	10						
44	(NH4)2C2O4xH2O amonijum oksalat	gr	1000						
45	Hlorovodonična kis.dimljiva 37% p.a.	lit	10						
46	Sona kiselina a'10lit	lit	2400						
47	Kaustična soda a'25kg	kg	700						

48	NH4OH conc (koncentrovani amonijum hidroksid 25%)	lit	10						
49	Koncentrovana azotna kiselina (HNO3) 65% p.a.1000ml	lit	6						
50	Kalijum bikarbonat	kg	2						
51	Sulfatna kiselina 95-97% p.a.	lit	13						
52	Giemsa a'500 ml, p.a., Merck ili odgovarajući	pak	15						
53	Bazični (karbol) fuksin Merck ili odgovarajući,	gr	300						
54	Srebro-nitrat p.a. a'50gr	pak	1						
55	Chloramine T trihydrate p.a. (C7H7CINNaO25x3H2O) (AppliChem ili ekvivalent)	kg	1						
56	Sodium hypochlorite, 13% active chlorine p.a.	lit	5						
57	NaOH conc.(narijum hidroksid koncentrovani)	lit	10						
58	Bakar (II) sulfat(CuSO4,5H2O) p.a.	gr	500						
59	Kaliumcyanid p.a. 97% (Sigma,Fluka ili ekv.): 250 gr	pak	1						
60	Imerziono ulje za mikroskop, Merck ili odgovarajući	ml	200						

61	Sulfosalicilna kiselina a' 500 gr	pak	6						
62	Etilen griol	lit	1						
63	Magnezijum sulfat	gr	500						
64	Melachite green	gr	100						
65	Amonijum -molibdat,(NH4)MO7O24x4H2O p.a.	gr	100						
TITRIVALI I PUFERi									
66	Pufer ph 6.8	lit	3						
67	Pufer ph 7	lit	5						
68	Pufer ph 4	pak	3						
69	Hlorovodonična kiselina 0.1mol/L HCl	amp.	50						
70	Natrijum-hidroksid 0.1mol/L NaOH	amp.	5						
71	Natrijum-tiosulfat,0.1mol/L Na2S2O3	amp.	6						
72	Natrijum EDTA, 0.1 mol/L	amp.	5						
73	Kalijum-permanganat, 0.02mol/L KMnO4	amp.	5						
74	Srebro-nitrat 0.1mol/L NaOH	amp	20						
LABORATORIJSKO STAKLO									
75	Čaša a' 50 ml	kom	30						

76	Čaša a' 100 ml	kom	50						
77	Čaša a' 250 ml	kom	20						
78	Čaša a' 400 ml	kom	5						
79	Čaša a' 600 ml	kom	3						
80	Čaša a' 1000 ml	kom	7						
81	Čaša a' 100 ml, VF	kom	6						
82	Čaša a' 600 ml, VF	kom	4						
83	Čaša a' 1000 ml, VF	kom	4						
84	Čaša a' 2000 ml, VF	kom	3						
85	Epruveta bacto 10 X 75 ;	kom	2000						
86	Epruveta bacto 13 X 100	kom	1000						
87	Epruveta bacto 12 X 75	kom	1000						
88	Epruveta bacto 16 X 160	kom	2000						
89	Epruveta sa rubom 16 X 160	kom	300						
90	Erlenmajer a' 100 ml, široko grlo	kom	5						
91	Erlenmajer sa širokim grlom I zaobljenim rubom 500 ml	kom	70						
92	Erlenmajer a' 1000 ml, široko grlo	kom	40						
93	Erlenmajer a' 2000 ml, široko grlo	kom	25						

94	Erlenmajer a' 3000 ml, široko grlo	kom	10						
95	Erlenmajer a' 5000 ml, srednje grlo	kom	3						
96	Erlenmajer 24/29 250 ml, usko grlo	kom	15						
97	Erlenmajer sa navojem, 100 ml	kom	10						
98	Erlenmajer , niska forma, široko grlo sa šlifovanim zapašaćem, 100 ml	kom	11						
99	Hematokrit, cevčice, heparinizirane, 75mm/75mikrolitara 100kom u pakovanju	pak	20						
100	Kit za hemokrit cevčice (48 kom / mes)	kom	20						
101	Lamela 18 X 18	kom	180000						
102	Lamela 20 X 20	kom	80000						
103	Lamela 22 X 22	kom	40000						
104	Lamela 24 X 40 Ili 24x50mm	kom	1600						
105	Menzura, a' 10ml	kom	17						
106	Menzura a' 50 ml	kom	10						
107	Pipeta a' 1 ml	kom	26						
108	Pipeta a' 2 ml	kom	100						
109	Pipeta a' 5 ml	kom	25						
110	Pipeta a' 10 ml	kom	94						
111	Pipeta a' 20 ml	kom	10						
112	Pipeta trbušasta a' 1 ml	kom	30						

113	Pipeta trbušasta a' 2 ml	kom	30						
114	Pipeta trbušasta a' 5 ml	kom	30						
115	Pipeta trbušasta a' 10 ml	kom	10						
116	Pipeta trbušasta a' 20 ml	kom	10						
117	Pipeta trbušaste 'a 3ml	kom	15						
118	Predmetna stakla a' 50 kom.	pak	2000						
119	Predmetna stakla brušenih ivica a' 50 kom.	pak	700						
120	Štapići stakleni debljine min 5 mm	kom	1000						
121	Stakleni balon sa ravnim dnom od 2000 ml	kom	1						
122	Boca kapalica tamna sa pipetom a' 50-60 ml	kom	22						
123	Boca kapalica tamna sa pipetom a' 100 ml	kom	10						
124	Boca staklena sa navojem, svetla, 2000 ml (opciono 1-3 L)	kom	1						
125	Boca staklena sa navojem, tamna, 2000 ml (opciono 1-3 L)	kom	3						
126	Staklena bočica sa staklenim zatvaračem, 250ml (za alkohol)	kom	3						
127	Dispenzer za bocu sa agresivnim kiselinama, bazama i etrom; 1-10 ml	kom	3						
128	Dispenzer za bocu sa puferom; 2,5-25 ml	kom	1						
129	Šolja za kristalizaciju fi 40-50mm	kom	10						
130	Petri posuda, 100x20 mm	kom	10						
131	Tikvica odmerena , 10 ml	kom	20						

132	Tikvica odmerena , 25 ml	kom	20						
133	Tikvica odmerena , 50 ml	kom	20						
134	Tikvice odmerene,sa staklenim čepom od 100ml	kom	16						
135	Tikvica odmerena a' 200 ml	kom	3						
136	Tikvice odmerene,sa čepom od 500ml	kom	20						
137	Tikvica odmerena, sa staklenim čepom NB 24/29 1000 ml svetla	kom	3						
138	Tikvica odmerena, sa staklenim čepom NB 24/29 1000 ml tamna	kom	2						
139	Komora po Neubauer-u IMPROVED	kom	2						
140	Nageottova komora 0,250mm-0,500mm ²	kom	1						
141	Pokrovna stakla 20mmx26mm	kom	20						
142	Staklena posuda za bojenje po Schiffenfeker-u lezeca	kom	3						
143	Staklena posuda po Helendal-u stojeca	kom	3						
144	Levak fi 50mm	kom	5						
145	Levak fi 70-75mm	kom	5						
146	Levak 120mm	kom	3						
147	Levak za odvajanje a'100ml stakleni	kom	3						
148	Porcelanski lonac fi 40x32mm	kom	5						
149	Porcelanski lonac fi 30x38mm	kom	5						
150	Pipeta graduisana 10ml	kom	15						

151	Pipeta graduisana 20ml	kom	20						
152	Mikropipeta graduisana 0.1ml	kom	20						
153	Mikropipeta graduisana 0.2ml	kom	20						
154	Pipeta mikro 0.5ml	kom	20						
155	Pipeta po Pasteru od 3ml, 150mm	kom	2000						
156	Pipeta po Pasteru 110x110 mm Ø 8 mm sa gumicama za pipetu po pasteru	kom	300						
157	Propipeta gumena sa tri ventila	kom	10						
158	Makropropipeta za graduisane pipete od 0,1-100ml ili 0,1-200 ml (gumena+ 2 filtera)	kom	4						
159	Melanžeri za leukocite	kom	10						
160	Sahatno staklo, ø70 ili ø 80 mm	kom	15						
161	Tarionik i tučak a' 650ml glazirani	kom	4						
162	Tarionik sa pistilom a' 650ml glazirani	kom	4						
163	Stalak za epruvete od 12 do 24mesta ø16mm,rostfraj	kom	2						
164	Gumeni zapusaci 12,5x16,5mm	kom	3100						
165	Gumeni zapušači za epruvete 13x130	kom	1500						
166	Držać za levkove za filtriranje,zatvoreni sa klemom za stalak (prečnik 60-70mm)	kom	2						
167	Reagens boca, svetlo staklo, zapremina 100ml	kom	10						
168	Reagens boca, svetlo staklo, zapremina 250ml	kom	10						

169	Reagens boca, tamno staklo, zapremina 100ml	kom	10						
170	Reagens boca, tamno staklo, zapremina 250ml	kom	10						
171	Alkoholmetar, stakleni, mali	kom	2						
172	Staklena čaša, niska forma, zapremina 10ml	kom	32						
173	Normalni sud,svetlo staklo, zapremina 25ml	kom	20						
174	Normalni sud,svetlo staklo, zapremina 10ml	kom	30						
175	Normalni sud,tamno staklo, zapremina 25ml	kom	10						
176	Normalni sud,tamno staklo, zapremina 10ml	kom	10						
177	Normalni sud,tamno staklo, zapremina 50ml	kom	10						
178	Normalni sud,tamno staklo, zapremina 100ml	kom	10						
179	Filter papir, S&S,plava traka,ø 110mm (589 ³)	pak	2						
180	Filter papir, S&S,crna traka,ø 125mm (589 ¹)	pak	2						
181	Filter papir, S&S,crna traka,ø 18,5cm (589/1)	pak	2						

ОСТАЛИ ЗАХТЕВИ:

1	Обавезно је уписивање захтеваних података у колонама 5, 6, 7, 8 и 9.
2	Понуђач је обавезан да уз понуду достави узорке (ради лабораторијске провере квалитета и адекватности у технолошком поступку), за следеће партије: 33 - Sirćetna kiselina glacijalna p.a.; 52- Giemsa a'500 ml, p.a., Merck или одговарајући, 157- Propipeta gumena sa tri ventila 164- Gumeni zapusaci 12,5x16,5mm (од 5-10 ком) 165- Gumeni zarušaci za epruvete bacto 13x130 (од 5-10ком) На основу достављених узорака наручилац ће моћи да утврди да ли понуђено добро одговара захтевима из конкурсне документације. Достављање узорака: Узорци треба да се упакују у одговарајућу картонску кутију, која мора да буде затворена. На горњој страни кутије треба обавезно навести име и адресу

	понуђача. - Узорци за све партије које понуђач нуди, морају бити у оригиналном паковању произвођача. - Понуђач је дужан да на етикети достављеног узорка или посебној налепници обележи редни број партије на коју се узорак односи. - Понуда ће бити одбијена у следећим случајевима: - ако понуђач уз понуду не достави захтеване узорке или ако их достави неблаговремено; - ако узорци не испуњавају минималне техничке карактеристике по захтеву наручиоца и - уколико се приликом пробног коришћења покажу као неодговарајући. О пробном коришћењу узорака ће бити сачињен посебан Извештај.
3	Наручилац задржава право да након отварања понуда, од понуђача писаним путем затражи накнадно достављање узорака за поједине партије, све у циљу правилне оцене да ли понуђено добро задовољава карактеристике захтеване конкурсном документацијом.
4	Понуђач је дужан да достави Фотокопије решења о упису у регистар АЛИМС-а које мора бити важеће. Уколико понуђач тврди да добро које нуди не подлеже регистрацији код АЛИМС-а дужан је да достави важеће мишљење АЛИМС-а да предметно добро не полеже регистрацији код АЛИМС-а.
5	За потребе лабораторије за испитивање и контролу лекова и у осталим лабораторијама у Клиничком центру Србија, лабораторијске супстанце за партије 2, 4, 6, 9, 23, 25, 30, 34, 45, 51, 49, 51, 52, 54, 55, 56, 58, 59 и 65 морају бити у: - оригиналном паковању; - да имају ознаку р.а.(pro-analysi-за анализу, реагенс по Ph Eur); - Квалитет мора одговарати Merck,Sigma или одговарајуће, - При испоруци лабораторијске супстанце, за сваку супстанцу (реагенс) мора бити приложен Сертификат произвођача и безбедносни лист на српском језику. - Рок трајања испоручене лабораторијске хемикалије мора да буде најмање 75% декларисаног рока трајања, од датума пријема. - Обележавање, класификација паковање и стављање у промет морају бити према Закону о хемикалијама (Сл.Гласник бр. 36/2009, 88/2010, 92/2011 и 93/2012) и - Партије од 66 до 74 су титрисоли у ампулама за прављење запремине од 1 (једног) литра раствора за титрацију и пуфери који морају имати тачност $\pm 0,02\%$.
6	За партију: бр. 66 - Pufer ph 6.8 и партију 74 - Srebro-nitrat 0.1mol/L NaOH, хемикалије и раствори за квантитативну анализу (Титрисоли и пуфери), понуђач је дужан да достави Изјаву произвођача да се добра поуђена у ове две партије могу користити у техничке сврхе.
7	За партију 52. Giemsa боја: за бојење размаза се фиксирање врши метанолом, боја се разблажује са фосфатним пуфером pH6,8 а потребно је да се по бојењу препарата једра обоје црвено до љубичасто, плазма моноцита треба да је голубије плава, грануле у базофилима треба да су тамно љубичасте до црне, грануле еозинофила цигла-црвено до црвено-браон, тромбоцити љубичасти, еритроцити црвенкасти а једро паразита јарко црвено.
8	За партије које се односе на Erlenmayer од броја 90 до 98 стакло мора да носи ознаку „boro 3.3 ili borosilicate“, максимална температура издржљивости-отпорности стакла је од 280 до 500 °C. За партију бр. 120 штапићи стаклени дебљине мин. 5мм, дужина од 18цм до 35цм.
9	Понуђачи су дужни да уз понуду доставе одговарајућу документацију произвођача – каталог (оригинал или фотокопија), оригинални штампани материјал произвођача, материјал одштампан са сајта произвођача и/или извештај независне акредитоване лабораторије, института и сродне установе из кога се недвосмислено може утврдити да понуђена добра одговарају захтевима наручиоца. Понуђач је дужан да у каталогу, поред понуђеног производа, упише редни број позиције (партије) која је предмет понуде.

ОВЕРАВА ПОНУЂАЧ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: _____

Адреса и седиште: _____

ПИБ број: _____

Број понуде: _____

Датум: _____

ПРЕДМЕТ: Образац структуре цена за набавку ЛАБОРАТОРИЈСКОГ ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА (хемикалије, стакло и др) **ЗА ПОТРЕБЕ ЛАБОРАТОРИЈА У КЦС**

Редни број партије	Назив добра	Количина	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ						
			Јединична цена (динара без пдв-а)	Сви трошкови који чине јединичну цену (царина, транспорт, испорука и сл.)	Стопа пдв-а	Износ пдв-а на јединичну цену	Укупна цена (без пдв-а)	Износ пдв-а на укупну цену	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Aceton a' 1l	37							
2	Aceton a' 1l p.a.	6							
3	Hloroform a' 1 l	15							
4	Hloroform a' 1 l p.a	5							
5	Hlorovodonična kiselina a' 1 l	75							
6	Glicerol p.a.	8							
7	Hrom -sumporna kiselina a' 1 lit	20							
8	Natrijum hidroksid a' 1 kg	20							

9	Natrijum hidroksid p.a.	1							
10	Natrijum hlorid a' 1 kg	15							
11	Trihlorsirćetna kiselina a' 250 g	4							
12	Fenol a' 1 kg (Merck ili ekvivalent)	1							
13	Fenol ROT(Merck ili ekvivalent)	100							
14	K ₂ HPO ₄ -kalijum dihidrogen fosfat	2000							
15	N- butanol a 1l	5							
16	Etilacetat a 1l	2							
17	Metanol a' 2,5l	62							
18	PEG 6000 a' 1 kg	1							
19	Aqua za HPLC a' 2,5 l	10							
20	Papir za odredj. pH od 0-14 univerz.	2							
21	Metacholine chloride a 25gr	2							
22	Apsolutni alkohol a 1l	30							
23	H ₂ O ₂ Vodonik peroksid konc rastvor 30% p.a. a 1L	10							
24	Parafinsko ulje	5							
25	Natrijum hidrogen fosfat Na ₂ HPO ₄ p.a. ,a'1000gr	3000							
26	Bazicni fuksin - prah	1000							

27	Natrujum-citrate-tribasuc-duhydrate VID1 66 C6H5Na3O7x2H2O	3							
28	Asparagin monohidrate	500							
29	Metil plavo - prah	500							
30	Limunska kiselina p.a.	1000							
31	Mono Na glutamat	500							
32	Natrijum acetat anhidrovani	2							
33	Sirćetna kiselina glacialna a'1L	50							
34	Amonijum sulfat p.a.	2000							
35	Natrijum carbonat	2000							
36	Jod kristalni	1000							
37	Natrijum nitroprusid	300							
38	Ethambutol dihidro chloride	25							
39	Kristal violet	50							
40	Kalcijum hlorid dihidrat	1000							
41	Titan žuto	10							
42	Sumporna kiselina a'1lit	5							
43	HgJ2 (ŽIVA II JODIT)	10							

44	(NH ₄) ₂ C ₂ O ₄ ·xH ₂ O amonijum oksalat	1000							
45	Hlorovodonična kis.dimljiva 37% p.a.	10							
46	Sona kiselina a'10lit	2400							
47	Kaustična soda a'25kg	700							
48	NH ₄ OH conc (koncentrovani amonijum hidroksid 25%)	10							
49	Koncentrovana azotna kiselina (HNO ₃) 65% p.a.1000ml	6							
50	Kalijum bikarbonat	2							
51	Sulfatna kiselina 95-97% p.a.	13							
52	Giemsa a'500 ml, p.a., Merck ili odgovarajući	15							
53	Bazični (karbol) fuksin Merck ili odgovarajući,	300							
54	Srebro-nitrat p.a. a'50gr	1							
55	Chloramine T trihydrate p.a. (C ₇ H ₇ ClNNaO ₂ ·3H ₂ O) (AppliChem ili ekvivalent)	1							
56	Sodium hypochlorite, 13% active chlorine p.a.	5							
57	NaOH conc.(narijum hidroksid koncentrovani)	10							
58	Bakar (II) sulfat(CuSO ₄ ·5H ₂ O) p.a.	500							
59	Kaliumcyanid p.a. 97% (Sigma,Fluka ili ekv.): 250 gr	1							
60	Imerziona ulje za mikroskop, Merck ili odgovarajući	200							

61	Sulfosalicilna kiselina a' 500 gr	6							
62	Etilen griol	1							
63	Magnezijum sulfat	500							
64	Melachite green	100							
65	Amonijum -molibdat,(NH4)MO7O24x4H2O p.a.	100							
TITRIVALI I PUFERI									
66	Pufer ph 6.8	3							
67	Pufer ph 7	5							
68	Pufer ph 4	3							
69	Hlorovodonična kiselina 0.1mol/L HCl	50							
70	Natrijum-hidroksid 0.1mol/L NaOH	5							
71	Natrijum-tiosulfat,0.1mol/L Na2S2O3	6							
72	Natrijum EDTA, 0.1 mol/L	5							
73	Kalijum-permanganat, 0.02mol/L KMnO4	5							
74	Srebro-nitrat 0.1mol/L NaOH	20							
LABORATORIJSKO STAKLO									
75	Čaša a' 50 ml	30							
76	Čaša a' 100 ml	50							

77	Čaša a' 250 ml	20							
78	Čaša a' 400 ml	5							
79	Čaša a' 600 ml	3							
80	Čaša a' 1000 ml	7							
81	Čaša a' 100 ml, VF	6							
82	Čaša a' 600 ml, VF	4							
83	Čaša a' 1000 ml, VF	4							
84	Čaša a' 2000 ml, VF	3							
85	Epruveta bacto 10 X 75 ;	2000							
86	Epruveta bacto 13 X 100	1000							
87	Epruveta bacto 12 X 75	1000							
88	Epruveta bacto 16 X 160	2000							
89	Epruveta sa rubom 16 X 160	300							
90	Erlenmajer a' 100 ml, široko grlo	5							
91	Erlenmajer sa širokim grlom I zaobljenim rubom 500 ml	70							
92	Erlenmajer a' 1000 ml, široko grlo	40							
93	Erlenmajer a' 2000 ml, široko grlo	25							
94	Erlenmajer a' 3000 ml, široko grlo	10							

95	Erlenmajer a' 5000 ml, srednje grlo	3							
96	Erlenmajer 24/29 250 ml, usko grlo	15							
97	Erlenmajer sa navojem, 100 ml	10							
98	Erlenmajer , niska forma, široko grlo sa šlifovanim zapušačem, 100 ml	11							
99	Hematokrit, cevčice, heparinizirane, 75mm/75mikrolitara 100kom u pakovanju	20							
100	Kit za hemokrit cevčice (48 kom / mes)	20							
101	Lamela 18 X 18	180000							
102	Lamela 20 X 20	80000							
103	Lamela 22 X 22	40000							
104	Lamela 24 X 40 Ili 24x50mm	1600							
105	Menzura, a' 10ml	17							
106	Menzura a' 50 ml	10							
107	Pipeta a' 1 ml	26							
108	Pipeta a' 2 ml	100							
109	Pipeta a' 5 ml	25							
110	Pipeta a' 10 ml	94							
111	Pipeta a' 20 ml	10							
112	Pipeta trbušasta a' 1 ml	30							

113	Pipeta trbušasta a' 2 ml	30							
114	Pipeta trbušasta a' 5 ml	30							
115	Pipeta trbušasta a' 10 ml	10							
116	Pipeta trbušasta a' 20 ml	10							
117	Pipeta trbušaste 'a 3ml	15							
118	Predmetna stakla a' 50 kom.	2000							
119	Predmetna stakla brušenih ivica a' 50 kom.	700							
120	Štapići stakleni debljine min 5 mm	1000							
121	Stakleni balon sa ravnim dnom od 2000 ml	1							
122	Boca kapalica tamna sa pipetom a' 50-60 ml	22							
123	Boca kapalica tamna sa pipetom a' 100 ml	10							
124	Boca staklena sa navojem, svetla, 2000 ml (opciono 1-3 L)	1							
125	Boca staklena sa navojem, tamna, 2000 ml (opciono 1-3 L)	3							
126	Staklena bočica sa staklenim zatvaračem, 250ml (za alkohol)	3							
127	Dispenzer za bocu sa agresivnim kiselinama, bazama i etrom; 1-10 ml	3							
128	Dispenzer za bocu sa puferom; 2,5-25 ml	1							
129	Šolja za kristalizaciju fi 40-50mm	10							

130	Petri posuda, 100x20 mm	10							
131	Tikvica odmerena , 10 ml	20							
132	Tikvica odmerena , 25 ml	20							
133	Tikvica odmerena , 50 ml	20							
134	Tikvice odmerene,sa staklenim čepom od 100ml	16							
135	Tikvica odmerena a' 200 ml	3							
136	Tikvice odmerene,sa čepom od 500ml	20							
137	Tikvica odmerena, sa staklenim čepom NB 24/29 1000 ml svetla	3							
138	Tikvica odmerena, sa staklenim čepom NB 24/29 1000 ml tamna	2							
139	Komora po Neubauer-u IMPROVED	2							
140	Nageottova komora 0,250mm-0,500mm ²	1							
141	Pokrovna stakla 20mmx26mm	20							
142	Staklena posuda za bojenje po Schiffenfeker-u lezeca	3							
143	Staklena posuda po Helendal-u stojeca	3							
144	Levak fi 50mm	5							
145	Levak fi 70-75mm	5							
146	Levak 120mm	3							
147	Levak za odvajanje a'100ml stakleni	3							

148	Porcelanski lonac fi 40x32mm	5							
149	Porcelanski lonac fi 30x38mm	5							
150	Pipeta graduisana 10ml	15							
151	Pipeta graduisana 20ml	20							
152	Mikropipeta graduisana 0.1ml	20							
153	Mikropipeta graduisana 0.2ml	20							
154	Pipeta mikro 0.5ml	20							
155	Pipeta po Pasteru od 3ml, 150mm	2000							
156	Pipeta po Pasteru 110x110 mm Ø 8 mm sa gumicama za pipetu po pasteru	300							
157	Propipeta gumena sa tri ventila	10							
158	Makropropipeta za graduisane pipete od 0,1-100ml ili 0,1-200 ml (gumena+ 2 filtera)	4							
159	Melanžeri za leukocite	10							
160	Sahatno staklo, ø70 ili ø 80 mm	15							
161	Tarionik i tučak a' 650ml glazirani	4							
162	Tarionik sa pistilom a' 650ml glazirani	4							
163	Stalak za epruvete od 12 do 24mesta ø16mm,rostfraj	2							
164	Gumeni zapusaci 12,5x16,5mm	3100							
165	Gumeni zapušači za epruvete 13x130	1500							

166	Držač za levkove za filtriranje,zatvoreni sa klemom za stalak (prečnik 60-70mm)	2							
167	Reagens boca, svetlo staklo, zapremina 100ml	10							
168	Reagens boca, svetlo staklo, zapremina 250ml	10							
169	Reagens boca, tamno staklo, zapremina 100ml	10							
170	Reagens boca, tamno staklo, zapremina 250ml	10							
171	Alkoholmetar, stakleni, mali	2							
172	Staklena čaša, niska forma, zapremina 10ml	32							
173	Normalni sud,svetlo staklo, zapremina 25ml	20							
174	Normalni sud,svetlo staklo, zapremina 10ml	30							
175	Normalni sud,tamno staklo, zapremina 25ml	10							
176	Normalni sud,tamno staklo, zapremina 10ml	10							
177	Normalni sud,tamno staklo, zapremina 50ml	10							
178	Normalni sud,tamno staklo, zapremina 100ml	10							
179	Filter papir, S&S,plava traka,ø 110mm (589 ³)	2							
180	Filter papir, S&S,crna traka,ø 125mm (589 ¹)	2							
181	Filter papir, S&S,crna traka,ø 18,5cm (589/1)	2							

Упутство за попуњавање: Понуђач попуњава овај образац тако што у предвиђена поља уноси тражене податке.

Напомена: Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, у обрасцу структуре цене морају бити исказане структуре цена за сваку партију посебно.

ОБЕРАВА ПОНУЂАЧ:

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

[illegible]

Објашњење: У табелу је потребно унети све трошкове које сте имали приликом припремања понуде у складу са чланом 88. став 3. Закона о јавним набавкама.

Предмет: **ИЗЈАВА О ВРСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ**

На основу **Закона о јавним набавкама** («Службени гласник Републике Србије», бр. 124/12, 14/15 и 68/15), као ПОНУЂАЧ по позиву за подношење понуда, за јавну набавку

**ЛАБОРАТОРИЈСКИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ (хемикалије, стакло и др) ЗА ПОТРЕБЕ
ЛАБОРАТОРИЈА У КЦС**

ЈН бр. 309К/2017

изјављујемо да ћемо приликом потписивања уговора доставити НАРУЧИОЦУ финансијске гаранције, за добро извршење посла, којом се обезбеђује испуњење уговорених обавеза, и то:

1. За добро извршење посла у форми:

1б) Менице, са меничним овлашћењем и копијом картона депонованих потписа

У 2017. године

М. П.

Потпис овлашћеног лица
понуђача

име и презиме

ЛОГО ПОНУЂАЧА

На основу Закона о меници ("Сл. лист ФНРЈ" бр. 104/46 и 18/58, "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65, 54/70 и 57/89, "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96 и "Сл. лист СЦГ" бр. 1/2003-Уставна повеља), издајемо:

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО МЕНИЦЕ

ПРЕДМЕТ : Достава менице као финансијске гаранције за **озбиљност понуде**

У прилогу овог акта достављамо бланко меницу следећих идентификационих ознака:

___/___/ : ☐☐☐☐☐☐☐☐

у складу са условима за учешће у јавној набавци:

Добра : ЛАБОРАТОРИЈСКИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ (хемикалије, стакло и др) **ЗА** **ПОТРЕБЕ ЛАБОРАТОРИЈА У КЦС** **Јавна набавка број 309K/2017**

Овлашћујемо КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР СРБИЈЕ као НАРУЧИОЦА у поступку јавне набавке да ову меницу може искористити до износа од _____ РСД ,
словима: (_____)

Плаћање меничне обавезе ће се извршити са нашег текућег рачуна:

Текући рачун број:

Код:

Менична обавеза наведена у овом овлашћењу биће исплаћена Клиничком центру Србије на текући рачун бр. 840-667667-80.

Услови меничне обавезе:

1. Ако ПОНУЂАЧ повуче своју понуду током периода важења понуде, назначеног од стране Понуђача у формулару понуде (Образац бр.3 конкурсне документације)
2. Ако ПОНУЂАЧ, пошто је обавештен о прихватању његове понуде у току периода њеног важења: (а) не потпише или одбије да потпише формулар уговора, или (б) не обезбеди или одбије да достави финансијску гаранцију наведену у понуди према одребама Закона о јавним набавкама.
3. Менична обавеза важи 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока важења понуде.

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица:

М.П.

ЛОГО БАНКЕ

Предмет: Гаранција

С обзиром на то да је _____ (у даљем тексту Понуђач)
(назив ПОНУЂАЧА)

доставио дана _____ своју понуду за испоруку _____
(назив УСЛУГЕ)
_____ (у даљем тексту ПОНУДА),
(назив добара)

овим путем обавештавамо све заинтересоване да се обавезујемо да ћемо МИ

_____ из _____
(назив банке) (седиште банке)
са регистрованом канцеларијом у _____ (у даљем тексту Банка),
(адреса банке)

Или наши правни следбеници извршити плаћање износа
од _____ РСД,

Словима : _____

у корист **КЛИНИЧКОГ ЦЕНТРА СРБИЈЕ**, на текући рачун бр. **840-667667-80**.

Оверено главним печатом банке на дан _____

УСЛОВИ ове обавезе су:

1. Ако понуђач повуче своју ПОНУДУ током периода важења понуде, назначеног од стране Понуђача у формулару за ПОНУДУ; или
2. Ако ПОНУЂАЧ, пошто је обавештен о прихватању његове понуде у току периода њеног важења: (а) не потпише или одбије да потпише формулар уговора или (б) не обезбеди или одбије да достави финансијску гаранцију наведену у понуди, према. Закона о јавним набавкама
3. Банкарска гаранција важи 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока важења понуде.

МИ преузимамо на себе обавезу да платимо наручиоцу суму до горе наведеног износа по пријему првог писаног захтева, при чему наручилац не мора да докаже свој захтев, под условом да је у истом навео да је износ чије се плаћање захтева доспео с обзиром на наступање једног или више услова, као и да је назначио услов или услове који су наступили.

Потпис Банке _____

На основу:

- члана 84. и 85. Закона о јавним набавкама Републике Србије, комисија за јавну набавку је донела:

ОДЛУКУ

**О УТВРЂИВАЊУ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИНА
за доделу уговора у поступку јавне набавке**

**ЛАБОРАТОРИЈСКИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ (хемикалије, стакло и др) ЗА ПОТРЕБЕ
ЛАБОРАТОРИЈА У КЦС**

Број јавне набавке: 309K/2017

Наручилац ће уговор о јавној набавци доделити применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“ сагласно одредбама члана 85. Закона о јавним набавкама.

У случају да два или више понуђача понуде исту цену, предност ће имати онај понуђач који понуди **краћи рок испоруке**.

Уколико постоји две или више понуда са истом понуђеном ценом и роком испоруке, наручилац ће донети одлуку о додели уговора на следећи начин - **жребањем (извлачењем из шешира)**. Уколико се јави потреба за применом овог начина за доделу уговора, наручилац ће позвати све понуђаче да присуствују жребању, на који начин ће се обезбедити јавност и транспарентност у поступку јавне набавке, и о истом ће бити сачињен записник.